



[美] 戴安娜·博尼特 著
周领顺 译

轻松英语

基本语法

读权威用书
学地道英语
旅美博士力荐的英语学习用书

EASY ENGLISH
EASY ENGLISH
EASY ENGLISH
EASY ENGLISH
EASY ENGLISH



EASY ENGLISH:
BASIC GRAMMAR

河南人民出版社

轻松英语

——基本语法

EASY ENGLISH; Basic Grammar

戴安娜·博尼特 著
周领顺 译

河南人民出版社

图书在版编目(CIP)数据

轻松英语—基本语法 = Easy English: Basic Grammar/
(美)博尼特(Bonet, D.)著;周领顺译. —郑州:河南人
民出版社, 2004. 3
ISBN 7-215-05383-0

I. 轻… II. ①博…②周… III. 英语—语法
IV. H314

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 015007 号

河南人民出版社出版发行

(地址:郑州市经五路 66 号 邮政编码:450002 电话:5723341)

新华书店经销 郑州文华印务有限公司印刷

开本 787 毫米×1092 毫米 1/16 印张 9.375

字数 175 千字 印数 1-4 000 册

2004 年 3 月第 1 版 2004 年 3 月第 1 次印刷

定价:16.00 元

译者的话

周领顺

这本由戴安娜·博尼特编写的《轻松英语》，具有文字浅显、编排合理、叙述生动、练习实用、归纳易记、建议合理等特点。它一改传统语法书枯燥的说教，以诙谐的语言将道理娓娓道来，使读者在充满风趣的文字间领悟英语的基本语法和用法，其内容与书名名实相符。该书完全可以满足我国中学生、大学生等不同层次的广大读者群对英语基本语法和用法的需求。本书的翻译和出版必将最终证明河南人民出版社特购此书版权是明智之举。

以下挑选几个主要特点作些说明，并对译者的某些用心作以解释。

- 生动有趣。这是本书最显著的特点。正如该书简介中所说：“该书是一本实践指南，特为那些不喜欢愚蠢规则的读者用幽默和热情写就。”在每一小部分前，都有一些类似警句的内容，或与本章的内容有关，或是名人的语录，均与英语学习相关，幽默而充满哲理。作者把语法和用法的学习比做一段旅程，因此才有了“再访词性”、“穿越名词城”、“代词关”、“动词城”、“形容词街”、“副词巷”、“介词地”、“连词十字道”等形象的比喻。在文字的叙述上也明显有别于传统的语法书，毫无拖沓板滞之感，简洁明快，充满睿智，使本书颇具可读性，读者可以在轻松的氛围中学到有用的知识。比如：“对于英语中有这样怪异的复数形式我深表歉意”(I apologize for the perverse behavior of these plurals)、“介词的宾语有时看起来像主语，这不过是在跟你逗乐呢”(Objects of prepositions sometimes look like the subject, but they are only toying with you)、“不规则动词的构成方式奇怪又有趣，甚至不把专家放在眼里”(Irregular verbs form the past tense in strange and wonderful ways, which defy even the experts)、“要是你找到了答案，可别忘了通知我们出版商一声呀”(If you find the answer, please inform our publisher)、“不然嘛，妖龙可要来吃你了！”(If you do not, a dragon will eat you)，等等。

作者还常站在读者的角度说话，如：“破句真讨厌，要赶快踢得远远的”(Fragments are awful things. They should be stomped immediately)、“语法怪物”(grammar goblins)，等等。

- 归纳易记。比如：“冠词一旦出现，名词必定紧随其后”、“为了增强对连词的记忆，可将 but、or、yet、so、for、and、nor 的首字母缩略为：‘BOYS FAN’”、“可以用等号判定一个动词是不是联系动词：Stonewall = sensitive”、“动词是句子的核心”、“助动词有时也叫帮助动词(helping verb)”、“只有过去分词才使用助动词”、“因分词短语用作形容词，因此不能用作句子的主语”、“介词就是处于名词位置之前的词，就像一个

可信赖的向导”、“有人弄不清副词和形容词之间的区别,事实上,其区别并不完全依赖词尾的变化,而重在词汇在句中的使用,如果一个词修饰的是名词或代词,那就是形容词,如果修饰的是动词、形容词或副词,那就是副词”,等等。

- 建议合理。比如:“在非正式写作中,如一般的通信,就在以 s 结尾的单数名词后省掉表示属格的 s,专有名词更是如此”、“作者有时颠倒句子的词序,以取得喜剧性的或令人惊讶的效果。一般说来,你最好避开这种写作方式,因为这会给读者带来不便,就等于主语、动词在和读者玩捉迷藏的游戏”、“你并不想公然滥用介词,那就靠理智在能避免介词结尾的情况下尽量避免吧”、“对关联连词来说,普遍适用的标点原则是:短而清楚句子不用逗号,较长的句子或为了清楚起见,须使用一个逗号”、“如果从句放在主句前,且该从句超过了 5 个词,就要用逗号使其与主句分开”、“永远不要用 and etc.,这是累赘的表现”、应该以“had better 代之以 should”、“在使用 but、and、so、yet 等词开始一个句子时,不要在其后单独放置一个逗号。另注意在句子的开头少用这样的词,它们出现在句子开头的频率不高,并有可能分散读者的注意力或令读者感到迷惑”、“不要再用 really 修饰形容词了,太滥了,虽然听起来很酷,但其功效却不大。真的”、“写作中要少用被动动词”,等等。
- 其他。有些说法初学者不是很了解,如:“Tense 来自拉丁语 tempus,意为‘时间’”、“以这种方式组成的动词叫规则动词(regular verbs),多亏法语影响了英语,使英语中的很多动词成为规则动词”。作者也有不明白的地方,如:“有些形容词被叫做不规则形容词,原因是它们只靠变化自身的形式就可以从一级跨到另一级:many、more、most。眼下还没有很合理的解释”。从本书得知,英语在历史上曾“拘泥形式”,但现代英语在简化。本书还指出了用词方面的使用情况,less 有取代 fewer 修饰可数名词的趋势,还说 can 和 may 经常换用,但 can 的使用频率要高一些。另外,我们从书中看到英语国家本族人也经常出现语言错误,有些错误甚至在我们看来都是幼稚可笑的,如把 himself 写成 hisself 等。因此,我们不可妄自菲薄,要对英语学习充满信心。

译者作为翻译研究方面的研究生导师,有自己明确的翻译见解。在翻译原则上,异化的是文化,归化的是语言,因此要努力做到使译文具有可读性。在美文之美的传递上,原文在原读者看来很美的,如果原文采用的方式较难在汉语中转用,我们不妨用汉语中传递美的其他方式对美进行切换,虽方式不同,但却保留了美。比如英语中的简朴美甚至可以转为汉语中的繁复美。因此,本书中的一些学习警句才有了如下的译文,得失待读者评说:

1. Goals give you purpose and direction. They define what you want to achieve and provide satisfaction when you have achieved them. 目标是目的,是方向,是希冀之所得,且得之之所喜。
2. English is funny. A fat chance and a slim chance means the same thing. 英语真有趣,“胖”

“瘦”机会一回事。

(* fat chance 和 slim chance 均可指“希望渺茫”, fat chance 另有“良机”义。——译者)

3. This is the best advice that I know to improve your writing. Don't block the flow of the sentence. 就我所知,这是提高写作能力最好的建议:句如泉涌,莫阻其流。
4. Five o'clock tea served at all hours. 午后茶点,随到随点。
5. A well-written sentence almost punctuates itself. 标点伴佳句,几乎相约至。
6. Do not write in a manner that would annoy you if you had to read it. Likewise, do not speak in a manner that would offend you if you had to listen to it. 己之欲读,勿用令己烦心之法而写;己之欲听,勿用令己烦神之法而说。
7. Be careful of the word you take. Lest your word a prison make. 小心择词无不成,不使用词变牢笼。
8. I personally believe we developed language because of our deep need to complain. 我看语言之生,皆因牢骚之功。
9. Use a "which" for "that" and your readers may have to have their stomachs pumped. 该用 which 用 that,读者肚皮笑破啦!
10. Leaving out a semicolon when it is needed is like winking at someone in the dark; you know what you are doing, but no one else does. 需要分号时却省而不用,就如同在黑暗中向人眨巴眼睛,你对自己的行为心知肚明,但别人却毫不知情。
11. Sign in a British restaurant: Our establishment serves tea in a bag like mother. 英国一饭店告示:品本店袋茶,享母爱般温馨。

为进一步增加译文可读性,译者在术语的后面附上了英语原文。这样更方便读者学习,不至于因为称谓不一致而产生误解。原文中的黑体部分和有必要说明的文字也都增加了原文。个别难以理解的地方增加了译者注,如“comma-kazi”、“which hunts”。

扬州大学外国语学院彭莉老师做了部分文字的输入工作,在此表示谢意。最后,特别感谢河南人民出版社刘玉军处长和张雨晗女士对译者的信任。

前言

戴安娜·博尼特

英语是一门神奇的语言,既灵活,又富于表达。如果正确使用,英语就能成为我们强有力的朋友。我们运用得越好,我们在社会上和工作中获得成功的机会就越多。本书提供了英语中一些基本的语法和用法规则,在我们的交际活动中,它们始终发挥着重要的作用。虽说正确地拼写和恰当地使用代词不会增加存款,也不会增强我们的财力,但它们确实能给予我们语言表达的技能和自信,从而使我们的生活更加轻松。这些意义对于这样一本仅仅百余页、重约一磅、价格低于两张头轮电影票的小书来说已经算是差强人意了。

简介

你为什么挑选这本书？下面的原因哪一条适合你？我爱语法，我想提高写和说的能力，以此给我的老板或父母、心上人、老师留下深刻的印象。上学期间没学好，现在正是咬紧牙关补课的好时机。我需要快速复习一遍，语法很重要，就是觉着枯燥，也许除了枯燥外，学习英语语法的每一种原因都能够成为充分的理由。

英语语法就是我们的语言将词汇放在一起创造出句子的方法；用法就是根据标准英语的原则，对什么是正确、什么是错误的研究。学习语法和用法并不一定很辛苦、很枯燥。《轻松英语——基本语法》就要帮助你使语言言之成理。语法尽管充满规则，且不说大规则背后所隐藏的诸多例外，但一旦掌握了方法，语法的学习就可以变成一件充满乐趣的事。该书是一本实践指南，特为那些不喜欢愚蠢规则的读者用幽默和热情写就。本书提供大量的例子和练习，为语法难题提供确切的答案。

如果你是一名学生，你会发现该书为你应付功课、使你从容走向商界提供了切实有效的帮助。如果英语是你的第二语言，那么用法和冠词(a, an 和 the)部分就会很有帮助。行政助理和其他辅助人员会感到主谓一致和标点符号具有指导意义。也许你是一位希望得到提升的职员，你想改善自己在说和写方面的交际技能，那么，涵盖用法、语法、标点和拼写章节的《轻松英语——基本语法》会有助于你实现理想。

如果你在怀疑复习基础语法是不是在有效利用自己的时间时，那么答案就一定是“yes”！复习是对自己的一种投资，你想成功，正确地使用英语就会帮助你成功。设想你在关键时刻匆忙完成一封商业便笺或信件，由于匆忙，你没能校正拼写、标点和打字方面的错误会怎么样？即使是现在，一处小小的疏忽对爱挑毛病的读者可能会造成什么样的影响？

放弃准确、追求速度，可要认真平衡哟。不管我们喜欢与否，很多读者对错误都很敏感，即使是非常小的错误。你呢？读者经常会发表一些迅速、持久的评论，这些评论会长久地对我们造成伤害，而我们事先并不知晓，也不明白评论的途径。同样，讲话拖泥带水、口齿不清以及语法错误都会产生负面的影响。无知不是理由。这些错误向听众表明，我们对有品位的交际缺乏兴趣，也暗示个人，甚至个人代表的公司所表现出来的懒散态度。无意识的或粗心的错误使很多聪明的人只能干那些薪水低微的工作，使他们在事业上很少有发展的良机。不管喜欢与否，有教养的人们对哪些语法恰当、哪些语法失当总有一种默契，微小的错误也会使人对我们传递的信息以及对我们作为交际者的资格产生疑虑。

20 世纪 90 年代及将来，语言与交际技巧将会愈加重要。的确，我们需要技术知识，但我

们必须能够使该知识得以交际和传播,当我们以清晰、易懂的语言阐释我们的思想时,我们就是在主动影响别人,当我们正确、简洁地使用语言时,我们就增强了别人对我们的信任。

你阅读这本书,就意味着你对语法的关心,你希冀做出更明智的语法选择,你希冀识别错误并进而纠正错误。你一旦挑出了一个习惯性的语法错误,你就可以实践正确的用法了。我们不能确保本书的练习会改变你一生的语法错误,也不能保证正确的操练会帮你写出一封完美的商业信函,但本书所提供的练习对基本的语法规则配以清晰的解释,给你提供了一个正确使用语法的机会,能够让你在语法的纯正与拙劣间作出明白的抉择。以积极的态度面对这些任务吧,专心致志,永不放弃!

确立自己的语法目标

(*Your Grammar Goals*)

目标是目的,是方向,是希冀之所得,且得之之所喜。在下列清单中,确立你自己的目标:

- ☐ 学会拼写单词,解决拼写单词的难题;
- ☐ 学会词性的定义和用法;
- ☐ 把语法规则用于讲话和写作中;
- ☐ 写出清楚、完整的句子;
- ☐ 避免不规范的俚语以及陈词滥调;
- ☐ 使自己更好地练习说和写;
- ☐ 养成查找语法和用法规则的习惯;
- ☐ 制定继续完善的计划;
- ☐ 其他。

目 录

确立自己的语法目标	1
第 1 章 再访词性	
再访词性	3
穿越名词城	4
有效使用名词	7
代词关	11
有效使用代词	12
动词城	16
有效使用动词	23
形容词街	34
有效使用形容词	38
副词巷	41
有效使用副词	43
介词地	45
有效使用介词	46
连词十字道	50
第 1 章练习答案	56
第 2 章 句意	
句意	65
四种句子	68
短语、分句喘口气	69
Which 和 That 哪个正确?	74
完整句	74
句子碎片	76
平行句	79
第 2 章练习答案	81
第 3 章 有效用词	
有效用词	87
难以琢磨的词语	87
邈远词语	91
粘牢词语	96

古怪词语	99
第3章练习答案	100
第4章 拼写、标点和大写	
嘲笑拼错的词	105
标点? 当然	106
收尾的标点符号	107
劝君莫有逗号癖	109
你对分号是一知半解吗?	119
大写字母——大写意识	121
第4章练习答案	126
第5章 以信心交际	
以信心交际	133
制定个人行动计划	134
个人行动计划	135

第1章

再访词性

(Revisiting the Parts of Speech)

再访词性(Revisiting the Parts of Speech)

英语的用法有时超出了自己的感觉、判断力和所受的教育,有时就仅仅是运气,就像跨过大街那样正常。

——E. B. 怀特

"English usage is sometimes more than your taste, judgment, and education. Sometimes it's sheer luck, like getting across the street."

—E. B. White

我为什么要学习词性?看哪一条适合自己:

- ☐ 复习语法,因为语法对我有益。(吃青菜也是如此)
- ☐ 为了给我那位富有的姨妈_____留下印象。(填入姓名)
- ☐ 为了写出无错的句子。
- ☐ 为了更理智地探讨语言。
- ☐ 为了简洁地表达思想。
- ☐ 为了学习其他语言。
- ☐ 为了区别什么是介词什么是路面上的坑。(戏指要分清绝不不同的两类事物——译者)
- ☐ 为了了解英语的基础和结构。
- ☐ 为了在必要时能正确地读和写。
- ☐ 为了能取得高分。

英语是一门逻辑语言,当然,拼写除外。英语的词汇可分为8种词性:名词(nouns)、代词(pronouns)、动词(verbs)、形容词(adjectives)、副词(adverbs)、介词(prepositions)、连词(conjunctions)和感叹词(interjections)。词汇有5种功能:命名、表达行为或状态、修饰、联系和表达情感。每一个词都具有一种功能,很多词可同时具有多个词性,根据一个词在句中的位置,可以判断该词的词性:

The wild storm descended. (storm 是名词)

Must you storm about the room? (storm 是动词)

Storm clouds blackened the horizon. (storm 是形容词)

可把该部分设想为一段旅程,以下重温词性和使用规则,达到融会贯通。设想每个词性都是地图上的一个城市,在每一个城市停下脚步,研究各种规则,这些规则将会引你走过英语的基础,帮你了解需要谙熟的语言成分。准备好了吗?

穿越名词城 (Tripping Through Nountown)

正确使用语法需要的是知识和技能,此为弱者所不能为。

——戴安娜·博尼特

"Good grammar requires knowledge and skill. It is not for sissies."

—Diana Bonet

名词(Noun)分两大类:普通名词(Common noun)和专有名词(Proper noun)。普通名词是表示人(golfers)、地(banks)或物(monsters)的名称的词。“物”不仅仅是怪兽、岩石或树木,而且也可以是抽象的概念,比如情感(outrage)、思想(whims)或愿望(solitude),在某些情况下,还可以是行为(guzzling):

人: Nothing motivates **employees** more than seeing the **boss** working.

地点: On her way **home** from **work**, Theresa stopped at the bakery.

事物: Rosita felt **perspiration** trickle down her **nose** as the **sun** grew hotter.

思想: The **secret** to **happiness** is to find your own truth and to live it.

情感: Bob's **emotions** soared as he felt the **joy** and the **fear** of **winning** the lottery.

行为: The **giggling** stopped and the **growling** and **complaining** began.

冠词(Article: a, an, the)引出名词,也就是说,冠词一旦出现,名词必定紧随其后。有时,在一个冠词和一个名词间,还可以加进别的词: a corny; an old shoe; the very ripe tomato.

试填入名词: Mongo is puzzled about the (his) _____. 有时你填入空白处的某些词说不定显得傻里傻气,但只要意义讲得通,那就很可能是名词。

■ 练习 1

挑选出下列单词中的普通名词,共有 10 个,选完后可参考本章末所附的答案。

soft	astronaut	ask	cabbage
yet	miserable	locker	under
Wow!	owl	growled	coward
dull	nerd	feebly	not
trucker	college	workbench	dragon

专有名词(Proper nouns)总是大写,它们是表示具体的人、地或物的名称的词。另外,一句话开头的词也要大写,但不要一律把它们看成专有名词。首字母缩略词(如 ID = identity)并不都是专有名词:

My boss, **Tangles McQuade**, reports to **Su Hong** in the **Marketing Division**.

The water stain on the lobby carpet in **Building Twelve** is shaped like **Alaska**.

Elvis drank **Pepsi**.

■ 练习 2

给下列句子中的专有名词画线,每句话中专有名词的数目已用括号标出。一个名称中如果有两个大写的词,可以看做一个专有名词。之后,再对照本章末所附的答案。

Examples: Levi immigrated from Bavaria and worked in New York until last June. (4)

Dr. Sung reported that Jupiter is twelve times larger than Earth. (3)

1. I was born in Australia because my mother wanted me to be near her. (1)
2. Despina watches history being made on CNN. (2)
3. The Human Resources Department offers accent reduction classes in English, Spanish, and Japanese. (4)

■ 练习 3

在下面的练习中,给普通名词画线并将专有名词大写,句子后的括号中标注了普通名词和专有名词的数目。之后,再对照本章末所附的答案。

Examples: ^BBasil, ^VMri, and ^OOlaf signed a petition for higher wages. (2个普通名词, 3个专有名词)

Visitors filled the hallway and lobby to see the new wackdobit.
(3个普通名词, 1个专有名词) ^W

1. Otis stays in his office and fills out forms instead of visiting his engineers in Peoria. (3 个普通名词, 2 个专有名词)
2. On Monday, visitors from India and Taiwan are inspecting our New Orleans assembly plant. (2 个普通名词, 4 个专有名词)
3. Acme Designs spends one million dollars in research and development between January and June. (3 个普通名词, 3 个专有名词)
4. Katherine Krump keeps one-eyed bats, helpless kittens, and other stray creatures in her kitchen on Staten Island. (4 个普通名词, 2 个专有名词)
5. Most of our executives drive Toyotas and Hondas. (1 个普通名词, 2 个专有名词)