

2003年注册会计师考试指定教材配套辅导——专家课堂系列之一

根据财政部2003年最新考试大纲编写

2003年

注册会计师考试应试指导
及全真模拟测试

会 计

北京注册会计师考试辅导教研组 组织编写
郑庆华 主编

CPA

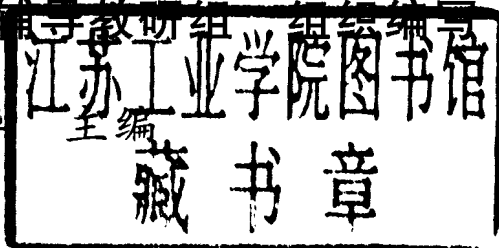
 中国科学技术出版社

2003 年注册会计师考试指定教材配套辅导—专家课堂系列之一

2003 年注册会计师考试 应试指导及全真模拟测试

会 计

北京注册会计师考试辅导教材编写组 主编
郑庆华



中国科学技术出版社
·北京·

图书在版编目(CIP)数据

会计/北京注册会计师考试辅导教研组组织编写·

- 北京:中国科学技术出版社,2003.4

(2003年注册会计师全国统一考试应试指导及全真模拟测试)

ISBN 7-5046-3504-9

I. 会… II. 北… III. 会计-中国-会计师-资格考核-自学参考资料 IV. D922.26

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2003)第 030595 号

中国科学技术出版社出版

北京市海淀区中关村南大街 16 号 邮政编码:100081

电话:62179148 62173865

新华书店北京发行所发行 各地新华书店经售

北京市卫顺印刷厂印刷

*

开本:787 毫米×1092 毫米 1/16 印张:25.75 字数:768 千字

2003 年 4 月第 1 版 2003 年 4 月第 1 次印刷

印数:1-5000 册 定价:30.00 元

(凡购买本社的图书,如有缺页、倒页、
脱页者,本社发行部负责调换)

前 言

为了帮助广大考生全面高效地学习 2003 年注册会计师考试指定教材,全面理解和掌握指定教材的重点、难点内容,熟悉历年考试的题型结构,把握答题技巧及命题规律,顺利通过考试,北京注册会计师考试辅导教研组组织了数十位专家、学者根据近年注册会计师考试的命题情况,并在 2003 年命题趋势基础上编写了《2003 年注册会计师全国统一考试应试指导及全真模拟测试》丛书。

本套丛书是财政部指定教材的同步配套辅导用书,已连续出版四年,由于其体例设置新颖、合理,内容针对性强,编写质量高,得到了广大考生的高度认可,这正是本书编写组不断提高编写质量的动力所在。

本套丛书的编写教师们均具有丰富的考前辅导经验,对历年考试情况能全面了解,他们根据多年教学、命题和评卷的经验对考生在学习和考试过程中可能出现的问题把握的比较准确,针对性强。本套丛书的出版凝结着参与编写的专家教授的智慧 and 辛勤劳动。

本套丛书在本着真正服务于考生的前提下,广泛听取了各方面的意见,根据 2003 年考试教材的要求,特别是结合近年来考生的答题情况及编写教师多年来的考试辅导经验,对原版本的体例及内容进行了较大幅度的调整:依据最新考试要求,增加了最新考试内容;加大了练习题的题量,并对习题答案给出了解析;增设了“本章疑难问题解答”部分,本部分内容体例的编排设置,能让考生准确地、有针对性地把握各章节的考试难度,从而让考生在整个教材的学习当中起到温故而知新的效果。

全书由四大部分组成:命题规律总结及趋势预测、同步辅导及强化练习、跨章节综合题练习、全真模拟测试。

命题规律总结及趋势预测:通过对近 3 年的考试命题规律进行了科学总结,综合本年度最新考试信息,对本学科的考核点、出题点进行了较为客观、全面的分析与预测,能有效地指导考生对本学科进行系统化、网络化的复习,从而更好地掌握学习重点,针对性地克服难点,为顺利通过考试提供清晰、直观的学习思路。

同步辅导及强化练习:根据财政部 2003 年最新考试指定教材框架和体系来编写,与教材章节完全同步,对考试大纲所要求的考查要点做了总结性的讲解,重点、难点突出。每章内容包括:(1)**本章基本内容概述:**对本章的考试要求及考试内容以框架形式列出,使考生对本章考试内容、学习范围一目了然。(2)**考试重点与难点分析:**根据历年考试命题规律的总结,归纳出本章的考查要点,方便考生高效地复习,以便迅速掌握本章的重、难点内容。(3)**本章疑难问题解答:**本部分根据本章内容的重、难点及新增内容、热点问题设置出几个经典的、考生难以把握的问题,以问答题形式出现,然后给出答案(即采用一问一答的形式),本部分内容安排在“本章重点与难点分析”部分后,以便使考生对本章内容有一个连贯的、清晰的学习思路,能让考生准确地把握各章节

的考试难度,实实在在加强了复习效果。(4)历年考题解析:对2000年、2001年、2002年度在本章出现的考题进行详尽的解析,从而引领考生掌握正确的解题思路、步骤和方法,提高考生的答题技巧与应试能力。(5)典型例题精析:所给例题完全涵盖本章的考核点及出题点,并通过例题解析来帮助考生达到举一反三的目的,解析深入、透彻,逻辑性强。(6)强化练习题:在分析往年试题的基础上,根据2003年考试要求,按考试题型精心编写了典型性、针对性极强的同步强化练习题,便于考生通过自测自练达到巩固学习效果的目的。(7)练习题答案及解析:不但给出了练习题答案,而且还对难以掌握和理解的例题进行了解析,为考生提供了有效的答题方法指导。

跨章节综合题练习:近年来的命题趋势为主观题分值呈上升趋势,其中综合题考核点覆盖面广,跨章节分布,难度大,能反映出考生的综合判断、应用分析能力,故更将成为考核的重点内容。为此,我们专门为考生精心编写了跨章节综合题,以便充分练习。

全真模拟测试:教材读完了能否顺利通过考试,还取决于考生的应试能力,本书精心为考生准备了几套题型、题量、难易程度均与实际考试相仿的综合性全真模拟测试题,供考生在临考前对学习效果进行自我分析测试,对考生在应试前熟悉考试题型、迅速进入临考状态大有帮助。

尽管本套丛书的编写者本着对考生认真负责的态度,严格按照2003年的考试指定用书在去年版本基础上进行了全面修改和补充,但辅导用书终究不能替代指定用书的主导作用。因此,广大考生一定要以指定用书为主,在消化了指定用书内容的基础上,再辅之研读本套辅导用书,惟其如此,才可达到比较理想的复习效果。

需指出的是,尽管本书在编写中经过了严格的编审程序,但限于时间和水平,仍可能存在缺陷和错误,真诚希望广大考生批评、指正,以便本书来年做进一步修订与完善。

本书编写组
2003年4月15日

目 录

第一部分 命题规律总结及趋势预测

一、《会计》教材基本结构框架	(3)
二、《会计》考试命题特点分析	(3)
三、2003 年《会计》考试命题趋势预测	(5)

第二部分 同步辅导及强化练习

第一章 总 论	(9)
一、本章基本内容结构	(9)
二、本章重点与难点分析	(9)
三、本章疑难问题解答	(10)
四、历年考题解析	(10)
五、典型例题考核点分析	(11)
六、同步强化练习题	(11)
七、同步强化练习题答案及解析	(13)
第二章 货币资金及应收项目	(15)
一、本章基本内容结构	(15)
二、本章重点与难点分析	(15)
三、本章疑难问题解答	(18)
四、历年考题解析	(18)
五、典型例题考核点分析	(19)
六、同步强化练习题	(19)
七、同步强化练习题答案及解析	(21)
第三章 存 货	(24)
一、本章基本内容结构	(24)
二、本章重点与难点分析	(24)
三、本章疑难问题解答	(26)
四、历年考题解析	(27)
五、典型例题考核点分析	(29)
六、同步强化练习题	(29)
七、同步强化练习题答案及解析	(32)
第四章 投 资	(35)
一、本章基本内容结构	(35)
二、本章重点与难点分析	(35)

三、本章疑难问题解答·····	(39)
四、历年考题解析·····	(40)
五、典型例题考核点分析·····	(42)
六、同步强化练习题·····	(43)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(46)
第五章 固定资产 ·····	(51)
一、本章基本内容结构·····	(51)
二、本章重点与难点分析·····	(51)
三、本章疑难问题解答·····	(52)
四、历年考题解析·····	(53)
五、典型例题考核点分析·····	(54)
六、同步强化练习题·····	(54)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(57)
第六章 无形资产及其他资产 ·····	(60)
一、本章基本内容结构·····	(60)
二、本章重点与难点分析·····	(60)
三、本章疑难问题解答·····	(61)
四、历年考题解析·····	(62)
五、典型例题考核点分析·····	(62)
六、同步强化练习题·····	(63)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(65)
第七章 负 债 ·····	(68)
一、本章基本内容结构·····	(68)
二、本章重点与难点分析·····	(68)
三、本章疑难问题解答·····	(69)
四、历年考题解析·····	(70)
五、典型例题考核点分析·····	(71)
六、同步强化练习题·····	(73)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(76)
第八章 所有者权益 ·····	(80)
一、本章基本内容结构·····	(80)
二、本章重点与难点分析·····	(80)
三、本章疑难问题解答·····	(82)
四、历年考题解析·····	(82)
五、典型例题考核点分析·····	(83)
六、同步强化练习题·····	(83)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(86)
第九章 收入、费用和利润 ·····	(89)
一、本章基本内容结构·····	(89)
二、本章重点与难点分析·····	(89)

三、本章疑难问题解答·····	(91)
四、历年考题解析·····	(92)
五、典型例题考核点分析·····	(94)
六、同步强化练习题·····	(95)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(99)
第十章 财务会计报告·····	(103)
一、本章基本内容结构·····	(103)
二、本章重点与难点分析·····	(103)
三、本章疑难问题解答·····	(104)
四、历年考题解析·····	(104)
五、典型例题考核点分析·····	(105)
六、同步强化练习题·····	(107)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(110)
第十一章 所得税会计·····	(115)
一、本章基本内容结构·····	(115)
二、本章重点与难点分析·····	(115)
三、本章疑难问题解答·····	(117)
四、历年考题解析·····	(119)
五、典型例题考核点分析·····	(120)
六、同步强化练习题·····	(121)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(125)
第十二章 外币业务·····	(129)
一、本章基本内容结构·····	(129)
二、本章重点与难点分析·····	(129)
三、本章疑难问题解答·····	(130)
四、历年考题解析·····	(130)
五、典型例题考核点分析·····	(132)
六、同步强化练习题·····	(133)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(136)
第十三章 借款费用·····	(139)
一、本章基本内容结构·····	(139)
二、本章重点与难点分析·····	(139)
三、本章疑难问题解答·····	(140)
四、历年考题解析·····	(141)
五、典型例题考核点分析·····	(141)
六、同步强化练习题·····	(142)
七、同步强化练习题答案及解析·····	(146)
第十四章 或有事项·····	(153)
一、本章基本内容结构·····	(153)
二、本章重点与难点分析·····	(153)

三、本章疑难问题解答	(153)
四、历年考题解析	(154)
五、典型例题考核点分析	(157)
六、同步强化练习题	(158)
七、同步强化练习题答案及解析	(161)
第十五章 租 赁	(164)
一、本章基本内容结构	(164)
二、本章重点与难点分析	(164)
三、本章疑难问题解答	(166)
四、历年考题解析	(168)
五、典型例题考核点分析	(169)
六、同步强化练习题	(169)
七、同步强化练习题答案及解析	(172)
第十六章 债务重组	(176)
一、本章基本内容结构	(176)
二、本章重点与难点分析	(176)
三、本章疑难问题解答	(178)
四、历年考题解析	(179)
五、典型例题考核点分析	(179)
六、同步强化练习题	(180)
七、同步强化练习题答案及解析	(184)
第十七章 非货币性交易	(191)
一、本章基本内容结构	(191)
二、本章重点与难点分析	(191)
三、本章疑难问题解答	(192)
四、历年考题解析	(193)
五、典型例题考核点分析	(195)
六、同步强化练习题	(196)
七、同步强化练习题答案及解析	(199)
第十八章 会计政策、会计估计变更和会计差错更正	(203)
一、本章基本内容结构	(203)
二、本章重点与难点分析	(203)
三、本章疑难问题解答	(204)
四、历年考题解析	(206)
五、典型例题考核点分析	(212)
六、同步强化练习题	(213)
七、同步强化练习题答案及解析	(218)
第十九章 资产负债表日后事项	(222)
一、本章基本内容结构	(222)
二、本章重点与难点分析	(222)

三、本章疑难问题解答	(223)
四、历年考题解析	(224)
五、典型例题考核点分析	(224)
六、同步强化练习题	(225)
七、同步强化练习题答案及解析	(229)
第二十章 关联方关系及其交易的披露	(233)
一、本章基本内容结构	(233)
二、本章重点与难点分析	(233)
三、本章疑难问题解答	(234)
四、历年考题解析	(236)
五、典型例题考核点分析	(236)
六、同步强化练习题	(237)
七、同步强化练习题答案及解析	(240)
第二十一章 商品期货业务	(244)
一、本章基本内容结构	(244)
二、本章重点与难点分析	(244)
三、本章疑难问题解答	(245)
四、历年考题解析	(246)
五、典型例题考核点分析	(246)
六、同步强化练习题	(247)
七、同步强化练习题答案及解析	(248)
第二十二章 合并会计报表	(250)
一、本章基本内容结构	(250)
二、本章重点与难点分析	(250)
三、本章疑难问题解答	(252)
四、历年考题解析	(256)
五、典型例题考核点分析	(261)
六、同步强化练习题	(264)
七、同步强化练习题答案及解析	(267)
第二十三章 分部报告	(270)
一、本章基本内容结构	(270)
二、本章重点与难点分析	(270)
三、本章疑难问题解答	(271)
四、历年考题解析	(271)
五、典型例题考核点分析	(271)
六、同步强化练习题	(271)
七、同步强化练习题答案及解析	(273)
第二十四章 中期财务报告	(274)
一、本章基本内容结构	(274)
二、本章重点与难点分析	(274)

三、本章疑难问题解答	(275)
四、历年考题解析	(275)
五、典型例题考核点分析	(275)
六、同步强化练习题	(276)
七、同步强化练习题答案及解析	(277)

第三部分 跨章节综合题练习

跨章节综合题练习及参考答案	(281)
---------------------	-------

第四部分 全真模拟试题及参考答案

全真模拟试题(一)	(315)
全真模拟试题(一)参考答案	(321)
全真模拟试题(二)	(329)
全真模拟试题(二)参考答案	(334)
全真模拟试题(三)	(339)
全真模拟试题(三)参考答案	(345)
全真模拟试题(四)	(352)
全真模拟试题(四)参考答案	(360)
全真模拟试题(五)	(370)
全真模拟试题(五)参考答案	(376)

附录(一) 2002 年度注册会计师全国统一考试《会计》试题及参考答案	(383)
附录(二) 2003 年度注册会计师全国统一考试《会计》考试大纲	(396)
附录(三) 购书说明 服务与赠送	(399)

第一部分

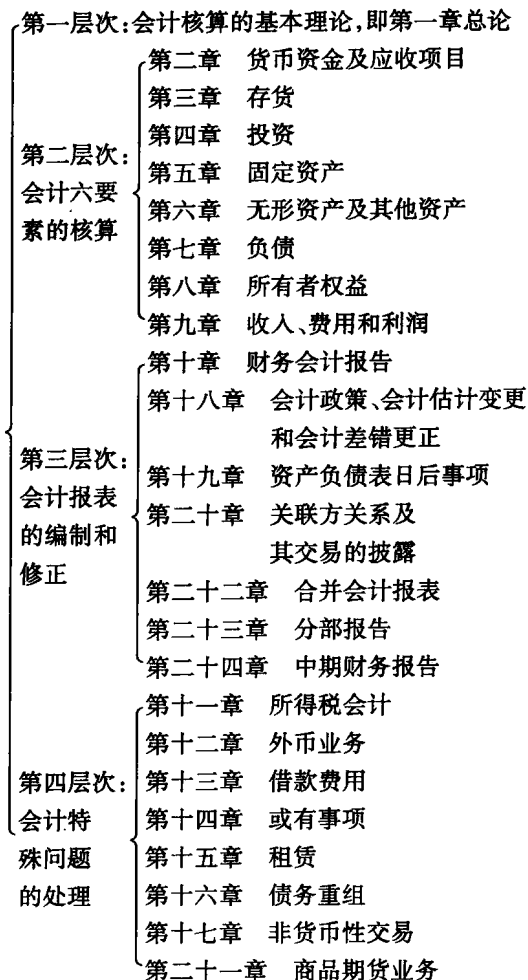
命题规律总结及趋势预测

命题规律总结及趋势预测

《会计》是注册会计师必须掌握的重要专业课程,是学好并参加《审计》、《财务成本管理》等课程考试的基础。由于《会计》课程的重要性,决定了《会计》在我国注册会计师五门考试科目中占有特殊的位置。考生应在认真研究注册会计师考试一般规律的前提下,着重把握《会计》的命题范围及原则,知识体系的构成及重点、难点的分布,《会计》学科的复习特点和规律性以及应试技巧等方面的问题,为顺利通过本科目考试创造条件。

一、《会计》教材基本结构框架

2003 年注册会计师《会计》教材内容共 24 章,从会计核算的内容看,共分为四个层次,它们是:



(一)本教材的第一层次是总论,阐述了会计核算的基本理论,包括会计的目标,会计核算的四个前提和

十三个原则,会计六要素及会计等式。这部分内容虽然在试卷上也就几分,但它对理解全书有着重要的作用,考生一定要透彻理解,站在理论的高度上来分析问题,解决问题。

(二)第二层次是会计六要素的核算。根据新准则、新制度说明了在企业中资产、负债、所有者权益和收入、费用、利润是如何进行核算的。这一部分内容较多,是会计处理的基础知识,只有充分掌握了基础知识,才能在做综合题时融汇贯通。会计考试,无论考的形式如何,其实质都是考会计六要素的确认、计量、记录、报告,其中,大部分分数来自确认与计量。

(三)第三层次是会计报表的编制和修正。在编制部分,说明了企业财务报告的一般编制方法,包括财务会计报告、中期财务报告、关联方披露和分部报告;说明了企业集团的合并会计报表的编制方法。在对报表的修正部分,包括会计政策变更和会计差错更正时,报表如何修正;出现资产负债表日后事项时,会计报表如何修正。这部分内容是考核的核心内容,绝大部分的综合题都出在这一部分,学习中难度大,考试中综合性强。

(四)第四层次是会计特殊问题的处理。包括对外币业务、借款费用等 8 个特殊问题作专题的讨论,这一部分在考试中经常出计算分析题。

二、《会计》考试命题特点分析

(一)本课程的考试特点

1. 全面考核,突出重点

《会计》科目考试命题范围充分体现了“全面考核、突出重点”的命题原则。从近几年《会计》科目的命题看,试题内容涵盖了辅导教材的所有章节,但试题又突出体现了会计学科的重点。考生只有按照考试大纲的要求,“全面复习、抓住重点、突破难点、熟练掌握”,才能为应试打下良好基础。

2. 注重考查会计实务操作能力

会计学科的特点和注册会计师职业的特点,决定了《会计》科目的考试命题应注重考查考生的实务操作能力。从《会计》科目的考试命题情况看,主要以考会计准则和现行会计制度的实际运用为主,而直接考会计基础知识以及“死记硬背”的题目几乎没有(将会计基础知识融合在实务操作的考题之中)。

《会计》在五门考试科目中,题量最大,考试时间最

长(三个半小时),以至于相当多的考生在规定的考试时间内不能答完试卷。从近几年未通过本科目考试的考生调查情况看,由于未答完试卷,考分在55分左右的考生占很大比重。因此,考生只有牢固地掌握会计专业知识、会计准则和现行会计制度的规定,并熟练地加以运用,才能顺利通过本科目考试。

3. 综合度较高

注册会计师主要从事查账、验资和咨询等业务。这一职业特点决定了从业人员必须具有综合运用专业知识的能力,才能高效率、高质量地完成审计和咨询等业务。从命题的趋势看,综合性的试题比重逐渐增加,难度逐步加大。综合性试题主要有本学科跨章节、本章节跨知识点以及日常会计核算与编制会计报表相结合等类型。考生只有融会贯通地掌握专业知识,提高综合分析能力,才能达到考试命题的要求。

4. 以我国现行会计法规为主要内容

2003年《会计》教材体现了我国会计改革的最新成果,将我国的现行会计法规都体现到了教材内容中。从具体准则看,截至2002年12月31日止,我国共发布了16个具体会计准则:关联方关系及其交易的披露、现金流量表、资产负债表日后事项、债务重组、收入、投资、建造合同、会计政策、会计估计变更和会计差错更正、非货币性交易、或有事项、无形资产、借款费用、租赁、中期财务报告、存货、固定资产等;从会计制度看,2000年6月国务院发布了《企业财务会计报告条例》,2000年12月财政部发布了《企业会计制度》,2001年12月,财政部发布了《金融企业会计制度》等。这些新准则、新制度是我们进行会计处理的依据。学习新教材,即学习了新知识。

(二)《会计》考试题型分析

《会计》考试题型2001年以前主要包括单项选择题、多项选择题、判断题、计算及会计处理题和综合题。

在2001年考试中去掉了判断题题型,主要是因为在这几年的考试中,客观题的分数在下降,主观题的分数在上升(如1998年主观题41分,1999年45分,2000年55分,2001年60分,2002年62分)。实际上这种比例的变化,意味着考试的综合程度提高了,难度加大了。

1. 单项选择题

单项选择题的分数通常占试卷总分数的15%~20%。其主要特点是从若干个备选答案中选择惟一正确的答案,因而比较简单。但近几年《会计》单项选择题中的会计指标计算比重逐渐加大,难度有所提高。《会计》单项选择题主要涉及的考题类型及应试方法

如下:

(1)知识型题

如:会计机构内部应当建立什么制度?某业务事项会计处理有哪些规定?企业因特殊情况坐支现金应事先报经什么部门批准等等考题。对这类考题,在复习中只要牢记知识点,一般能做出正确选择。但万一在考试中忘记知识点,可以采用“排除法”和“猜测法”选择答案。

(2)理解型题

如:投资成本中不包含哪个项目?成本法或权益法的适用范围?各项税费对资产计价的影响等等,对这类考题,在复习中,应着重于对知识点的理解;在应试时,认真分析试题要求,对备选答案进行辨析后,再选择答案。

(3)计算题

如:采用某种折旧方法计算折旧额,计算投资入账价值和投资收益,计算存货的采购成本等等。这类考题分数不多,但计算比较麻烦。在复习中,通过练习掌握计算步骤和方法,并提高运算速度;在应试时,认真分析试题条件、有关数据和要求,在草稿纸上迅速计算后,再选择答案。

2. 多项选择题

多项选择题的分数通常占试卷总分数的15%~20%。其主要特点是从若干个备选答案中选择两个或两个以上正确的答案,因而极易混淆,难度较大。《会计》多项选择题主要涉及的考题类型及应试方法如下:

(1)知识型题

如:应计提折旧的固定资产包括哪些?存货的核算范围包括哪些?哪些属于经营活动产生的现金流量?管理费用的开支范围包括哪些等等。对这类考题,在复习中,主要是强化要点记忆;在应试时,万一忘记答题要点,可以采用“猜测法”进行分析后,选择答案。

(2)理解型题

如:可能引起净资产变动的事项包括哪些?应计入存货成本的税金有哪些?合并会计报表的范围有哪些等等。对这类考题,在复习中,既要着重于知识的理解,又要通过练习提高分析问题的能力;在应试时,认真分析每个备选答案的正确性,在辨析的基础上选择答案。

近几年在命题中,出现了一些综合性强的多项选择题,如以前的试题中:下列项目中采用历史汇率折算的有哪些项目?在采用纳税影响会计法进行核算时,当期发生的下列事项中,影响所得税费用的因素有哪

些?等等。考生必须把若干个相互联系的问题全部弄清楚,才能做出正确答案。

3. 计算及会计处理题

计算及会计处理题分数通常占试卷总分数的20%左右。其主要特点是实务操作性强,题量大,有一定难度。这类题主要包括会计指标计算和账务处理等内容。

对于这类考题,在复习中,以理解知识为主,强化练习,同时提高解题能力和答题速度。在应试时,认真审阅试题所列资料和数据以及答题要求,在此基础上,按步骤写出计算过程及结果、会计分录等三要素。

4. 综合题

综合题分数通常占试卷总分数的40%以上。其主要特点是实务操作性强,综合性强,题量大,有很大难度。这类题主要是考会计报表的编制和修正,但往往会涉及到账务处理,如考基本会计报表的编制,一般要求编制与会计报表有关的会计分录;考合并会计报表编制结合日常会计核算业务命题(同时要求编会计分录和抵销分录)。考会计政策变更、会计差错更正,日后事项的处理,往往既涉及调账,又涉及调表,还涉及到披露,综合性也非常强。近年还出现了以存货、投资、固定资产和无形资产为核算主线,结合债务重组、非货币性交易、借款费用、租赁等新知识点,形成新的业务综合题型。

对于这类考题,在复习中,首先要理解会计报表的编制原理,其次,以会计报表为中心,联系会计业务的处理方法,通过大量练习,熟练掌握会计报表的编制方法,并提高综合分析和综合处理业务的能力。在应试时,要仔细阅读试题所列资料、数据、会计报表种类及格式、答题要求,进行综合分析,然后,理清做题的总体思路和步骤,再按要求迅速答题。对于新的业务综合题型,则需要在对每一个出题点熟练掌握的基础上,提高融汇贯通的能力,才能做出正确的业务处理。

三、2003年《会计》考试命题趋势预测

(一)复习建议

1. 制定应试目标和复习计划

应试目标和复习计划包括准备经过几年通过注册会计师考试,每年应试的科目及先后顺序,本年应试科目及各科复习时间的分配,《会计》复习的总时数,《会计》各阶段复习的进度和目标,《会计》复习采用什么方式和方法等等。

一般而言,经过2~3年时间通过注册会计师考试是比较可行的。应试科目每年控制在2~3门。应试先

后顺序的确定既要考虑各科的相互关系,又要考虑到各科的复习特点。一般情况下,以先考《会计》和《税法》,后考《审计》或《财务成本管理》为宜,《经济法》最好安排在最后年度应试。至于《会计》科目的具体复习计划,则因人而异,但可以请有经验的辅导教师提供参考意见。

2. 认真阅读辅导教材

《会计》基本以辅导教材的内容为命题范围。因此,《会计》辅导教材是应试复习的主要依据。考生一般应通读两至三遍辅导教材,以便了解教材体系及知识点的分布,找出复习的重点和难点,提出问题及疑点。但为了提高应试能力,可选择1~2本习题集,以供日常练习之用。会计专业基础较差的考生,还可以选择《会计学基础》、《财务会计》等教科书,作为参考书使用。

3. 避免复习应试中出现误区

我们认为近几年有很多考生不能顺利通过《会计》科目的考试,主要存在以下几个误区:

(1)“抓大放小”:为了找捷径,只复习重点内容,对于非重点内容和可能出小题的内容不复习或下工夫不够(考题中“小题”分数占40%，“大题”分数占60%，据统计“小题”所花时间短，得分率高，“大题”费时，得分率低)。

(2)习惯从会计分录编制角度思考问题,不具备直接根据发生的业务计算会计指标的能力。如考题中要求计算某项业务发生后对当期损益的影响,或计算各年坏账准备实际提取数,很多考生必须编完会计分录后,才能得出计算结果(这样必然会影响计算速度)。

(3)重视对会计知识和有关规定的理解,忽视对有关知识点和规定的记忆以及熟练运用。正像有的考生说:“能理解,记不住,全会做,做不完。”

(4)思维定式:有些会计工作经验比较丰富的考生,习惯用会计实务中记账、算账、报账的思维方式,去思考问题,影响复习效果,不利于应试(会计工作经验具有很大的局限性,与考试的思路不同)。近几年出现了一种现象,非会计专业毕业的考生《会计》科目通过率大幅度上升,相反有相当多的会计专业毕业考生在考场上名落孙山。这种现象应引起我们的注意,并加以研究。

(二)2003年《会计》考试命题预测分析

1. 2003年《会计》考试大纲和教材的变化

(1)《会计》大纲基本没有变化,只是将所得税从后面放到了十一章;将中期财务报告放到了二十四章;将或有事项往前放到十四章。

(2)“货币资金及应收项目”一章新增加了个别认定法计提坏账准备。

(3)“投资”一章中,用固定资产进行投资应通过“固定资产清理”进行核算;在由成本法改为权益法时,股权投资差额的摊销有了新的规定。

(4)“存货”一章将原二节合并为一节,内容基本没有变化。

(5)“固定资产”一章对未使用、不需固定资产的折旧作了较详细的规定。

(6)“收入、费用和利润”一章对建造合同收入增加了新内容。

(7)“非货币性交易”一章修改了收到补价时应确认损益的计算公式。

(8)“合并会计报表”一章新增加了存货跌价准备抵销处理的内容。

(9)“中期财务报告”一章删除了大量繁杂的例题,篇幅减至原来的三分之一。

2. 命题趋势预测

在考试中,试题分数来自于出题点。出题点的形成,主要取决于以下四个因素:

(1)本学科的重点。这些重点形成了一门学科的支撑点;

(2)本学科的难点。这些难点是出题的亮点和考生得分的关键点;

(3)社会问题热点。如目前会计实务中存在的主要热点问题是资产不实,业绩评价和利用关联方提高虚假的经营业绩。在命题中经常会引导考生关注这些热点问题,如何解决这些热点问题;

(4)新的知识点。考试的目的是希望通过考试,掌握新知识,实现知识更新,凡是新的知识点,都是命题中的敏感点。

在综合分析本学科的知识结构体系和历年命题规律之后,结合2003年新教材的变化,本学科的主要出题点是:

一级出题点:是最经常出综合题的部分,包括:

- (1)长期股权投资权益法;
- (2)会计政策变更追溯调整法;
- (3)重大会计差错更正方法;
- (4)资产负债表日后事项中的调整事项会计处理;

(5)合并会计报表在当年编制和连续编制情况下的抵销分录。

(注:在2002年考试中,本部分分数在50分以上)

二级出题点:是经常出计算分析题的部分,包括:

- (1)长期债权投资的核算;
- (2)固定资产折旧;
- (3)收入的确认与计量;
- (4)利润形成和分配的核算;
- (5)现金流量表的编制;
- (6)外币业务的会计处理;
- (7)借款费用的会计处理;
- (8)融资租赁时承租人的会计处理;
- (9)债务重组的会计处理;
- (10)非货币性交易的会计处理;
- (11)或有事项的确认与计量;
- (12)所得税核算中的纳税影响会计法;
- (13)关联方交易的会计处理;
- (14)资产计提八项准备的会计处理。

三级出题点:经常出小分题或作为主观题中的一个组成部分,包括:

- (1)应收票据贴现;
- (2)存货的计价;
- (3)短期投资的核算;
- (4)固定资产取得与处置;
- (5)无形资产的核算;
- (6)应交增值税的会计处理;
- (7)实收资本与资本公积的核算;
- (8)会计估计变更;
- (9)所得税核算应付税款法;
- (10)关联方关系及其交易的披露;
- (11)商品期货业务的会计处理;
- (12)分部的确定。

考生如果要以很高的可靠程度通过会计考试,需要经过两个步骤:一是在全面复习的基础上,透彻理解出题点,只有理解了才能记得住;二是集中精力熟练掌握出题点,并通过练习,将主要出题点串连起来,融汇贯通,提高综合分析问题和解决问题的能力。我们深信:一分耕耘,一分收获,愿考生通过努力,心想事成!