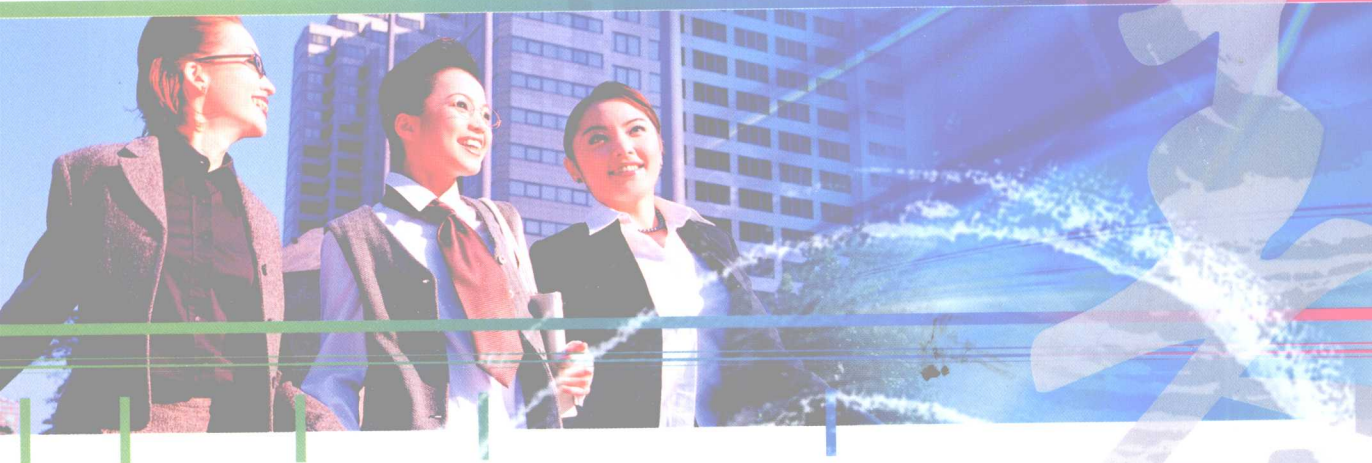


中等职业学校综合素养系列教材

中职生初涉职场的 100个怎么办

丛书主编 徐 飏 主编 高兰静



电子工业出版社

PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY

<http://www.phei.com.cn>

中等职业学校综合素养系列教材

中职生初涉职场的 100 个怎么办

丛书主编 徐 飏
主 编 高兰静

電子工業出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京 • BEIJING

内 容 简 介

本教材以典型案例的方式,反映了中职生在实习、就业过程中的迷惑和困扰,通过深入、细致的剖析,综合德育、美育、心理学、管理学等多学科的知识,给同学们以针对性的建议和解决方法,可操作性、趣味性强。

本教材在结构上以实习就业过程中可能遇到的问题的先后顺序为主线,包含职前、职后两篇主要内容,总共 12 个模块,102 个案例。每篇内容中包含数个模块,每个模块中又包含数量不等的典型案例,架构清晰、一目了然。

在选材上选取与学生工作、生活实际密切相关的案例,生动形象、便于学生理解,并力求反映最新的社会发展动向和该领域的最新观点。每个案例都可以单独使用,也可以与该模块中的其他案例联合使用,单独使用方便灵活,联合使用覆盖面广。

在内容呈现方式上统一性与多样性结合。教材中每一案例有统一的模式,如引起学生兴趣及探究欲望的“采访手记”部分;介绍实习生求职就业经历的“案例重现”部分;帮助学生解决问题的“释疑解惑”部分;引发大家思考的“百家争鸣”部分等,便于提高学生的兴趣,帮助理解和掌握。

本教材既可作为初涉职场的中职生求职就业的使用宝典,也可作为职业指导类课程的配套辅助教材,还可作为供中等职业学校广大师生普及就业知识的趣味读本。

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。
版权所有,侵权必究。

图书在版编目(CIP)数据

中职生初涉职场的 100 个怎么办 / 高兰静主编. — 北京: 电子工业出版社, 2009.3
(中等职业学校综合素养系列教材)
ISBN 978-7-121-08291-7

I. 中… II. 高… III. 职业选择—专业学校—教材 IV. G717.38

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 020090 号

策划编辑: 施玉新

责任编辑: 李 影

印 刷: 北京季蜂印刷有限公司

装 订: 三河市万和装订厂

出版发行: 电子工业出版社

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036

开 本: 787×1092 1/16 印张: 12 字数: 305.6 千字

印 次: 2009 年 3 月第 1 次印刷

印 数: 4 000 册 定价: 19.00 元

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题, 请向购买书店调换。若书店售缺, 请与本社发行部联系, 联系及邮购电话: (010) 88254888。

质量投诉请发邮件至 zlt@phei.com.cn, 盗版侵权举报请发邮件至 dbqq@phei.com.cn。

服务热线: (010) 88258888。

前 言

职业指导类的读本在图书市场上不少见，但是针对中职生这一特殊就业群体的并不多。在就业市场的新生劳动力中，中职生群体由于年龄小、社会阅历浅、处于“心理断乳期”，面临社会、自身的双重压力与挑战。

即将离开中职学校的同学，面对社会这所大学堂的考验，对于即将开始的职业生涯，常常感到迷惘和困惑：我们如何求职面试，怎样才能找到一份好的工作，我们要怎样做才能在激烈的社会竞争中站稳脚跟，等等。

本书作者在职教战线耕耘数十年，非常了解职校毕业生的特点和需求；同时注重积累社会用人单位的各方面信息，关注社会就业形势、行业需求状况、适应岗位群及人员素质要求；涉猎了管理学、心理学等相关知识，从而为案例的编写进行了丰富的储备和积淀。在工作实践中体会到对于职业指导类课程，最有效的教学方法之一就是案例教学，但是长期以来一直苦于找不到适合中职生这一特殊群体的案例。综合上述因素，萌生了自己编写针对中职生的案例的想法。

笔者历经半年时间，通过走访、约见、电话联系等方式，根据历届不同专业近百名毕业生的经历编写成案例故事，文中主人公均采用化名，每个案例也都是几位学生故事的浓缩和融合，希望毕业生同学不要对号入座。

本书由北京市宣武区第一职业学校高兰静主编并执笔，洛阳第四职业中专刘长有参编，方丽珠、桂秀英、郭森均提供数量不等的素材及各方面的支持。由于作者编写水平有限，书中难免会有各种缺点和错误，真诚地希望专家、同行及广大读者批评指正。

在编写过程中承蒙北京市宣武区第一职业学校领导的关爱和支持，以及学校外联处领导和同事们的鼎力相助、实习就业同学的积极配合，在此一并表示感谢！

最后还要感谢本套丛书的主编徐飏老师的支持和帮助，也感谢其他所有在我们撰写本书的过程中给予帮助的朋友们。

编 者

2009年1月

读者意见反馈表

书名: 中职生初涉职场的 100 个怎么办

主编: 高兰静

策划编辑: 施玉新

感谢您关注本书! 烦请填写该表。您的意见对我们出版优秀教材、服务教学, 十分重要。如果您认为本书有助于您的教学工作, 请您认真地填写表格并寄回。我们将定期给您发送我社相关教材的出版资讯或目录, 或者寄送相关样书。

个人资料

姓名_____年龄_____联系电话_____ (办) _____ (宅) _____ (手机)

学校_____专业_____职称/职务_____

通信地址_____邮编_____E-mail_____

您校开设课程的情况为:

本校是否开设相关专业的课程 ☐ 是, 课程名称为_____ ☐ 否

您所讲授的课程是_____课时_____

所用教材_____出版单位_____印刷册数_____

本书可否作为您校的教材?

☐ 是, 会用于_____课程教学 ☐ 否

影响您选定教材的因素 (可复选):

☐ 内容 ☐ 作者 ☐ 封面设计 ☐ 教材页码 ☐ 价格 ☐ 出版社

☐ 是否获奖 ☐ 上级要求 ☐ 广告 ☐ 其他_____

您对本书质量满意的方面有 (可复选):

☐ 内容 ☐ 封面设计 ☐ 价格 ☐ 版式设计 ☐ 其他_____

您希望本书在哪些方面加以改进?

☐ 内容 ☐ 篇幅结构 ☐ 封面设计 ☐ 增加配套教材 ☐ 价格

可详细填写: _____

您还希望得到哪些专业方向教材的出版信息?

感谢您的配合, 可将本表按以下方式反馈给我们:

【方式一】电子邮件: 登录华信教育资源网 (http://www.hxedu.com.cn/resource/OS/zixun/zz_reader.rar)

下载本表格电子版, 填写后发至 ve@phei.com.cn

【方式二】邮局邮寄: 北京市万寿路 173 信箱华信大厦 902 室 中等职业教育分社 (邮编: 100036)

如果您需要了解更详细的信息或有著作计划, 请与我们联系。

电话: 010-88254475; 88254591

此为试读, 需要完整PDF请访问: www.ertongbook.com

反侵权盗版声明

电子工业出版社依法对本作品享有专有出版权。任何未经权利人书面许可，复制、销售或通过信息网络传播本作品的行为；歪曲、篡改、剽窃本作品的行为，均违反《中华人民共和国著作权法》，其行为人应承担相应的民事责任 and 行政责任，构成犯罪的，将被依法追究刑事责任。

为了维护市场秩序，保护权利人的合法权益，我社将依法查处和打击侵权盗版的单位和个人。欢迎社会各界人士积极举报侵权盗版行为，本社将奖励举报有功人员，并保证举报人的信息不被泄露。

举报电话：(010) 88254396；(010) 88258888

传 真：(010) 88254397

E-mail: dbqq@phei.com.cn

通信地址：北京市万寿路 173 信箱

电子工业出版社总编办公室

邮 编：100036

目 录

职 前 篇

模块一 求职面试	2
1. 求职面试有哪些细节问题	2
2. 你知道伯乐相马的秘诀吗	4
3. 中职生常见面试问题分析	5
4. 如何给面试官留下良好印象	7
5. 如何应对不同类型的面试官	9
模块二 职前准备	12
6. 你了解当前的就业形势吗	12
7. 你会让孩子参加这样的实习吗	13
8. 你了解计调工作吗	15
9. 你愿意做酒店服务生吗	17
10. 不爱说话就不好找工作吗	20
11. 如何使你的工作更有效率	21
12. 如何把握唾手可得的时机	23
13. 捡垃圾捡出的美差事	25
14. 如何看待实习中的“跳槽”	26
15. 如何做好第一天的工作	28
模块三 法律法规	29
16. 不想成为“派遣工”怎么办	29
17. 这样的合同我们签吗	31
18. 实习生是否该有实习补贴	33
19. 实习单位“招”而不“聘”怎么办	35
20. 未毕业能否签合同上保险	37
21. 遇到单位“下套”怎么办	39
22. 讨资未果怎么办	41
模块四 自主择业	44
23. 怎样“考察”用人单位	44
24. 怎样进行个人职业定位	46
25. 为何“这山望着那山高”	48
26. 我如何“捍卫”来之不易的成果	49

27. 为何我暂时还不想离开	51
28. 为何要像绅士一样离开	53
29. 矛盾的我应该怎么办	55
30. 为何不能乱伸手	57
31. 是否自己当老板	58
32. 先天残疾能够顺利就业吗	60
模块五 安全意识	63
33. 他因何猝然离世	63
34. 她为何欺骗老师	64
35. 如何避免“惨剧”重现	66

职 后 篇

模块六 职场心理	70
36. 当别人总和我过不去怎么办	70
37. 当个“卖票的”怎么样	72
38. 我不能专心做事怎么办	73
39. 自己不受“重用”怎么办	75
40. 走出职业选择的困惑	77
41. 何种经历是财富	79
42. 你到底想就业吗	80
43. 她为何不敢再上班	82
44. 老板不知道我的辛苦怎么办	84
45. 跌倒了如何爬起来	85
46. 怎样看“能吃苦”	87
47. 她凭什么挣到高工资	88
模块七 沟通能力	90
48. “鱼”与“熊掌”如何取舍	90
49. 开会时你应该发言吗	91
50. 她们为何不适应新环境	93
51. 难道真的“沉默是金”	94
52. 如何把梳子卖给和尚	96
53. 与上司交往是不是“拍马屁”	98
54. 如何向老板提建议	99
55. 左右为难,我该怎么办	101
56. 如何跟同事说“不”	102
57. 如何面对同事的批评	103
58. 怎样说话才能得体	104

59. 怎样向上司提出加薪要求	106
模块八 人际关系	108
60. 女同学怎样与异性同事交往	108
61. 如何与其他部门合作	109
62. 如何面对“不公正宣判”	111
63. 店长和经理闹矛盾员工应该怎么办	112
64. “他们都不听我的”怎么办	114
65. 我和搭档之间的矛盾如何化解	116
66. 我应该“投靠”这样的人吗	118
67. 应该怎样挽回我们的关系	119
68. 怎样做老实人	121
69. 我到底哪里做错了	123
70. 面对“黄牛党”怎么办	124
71. 如何挺过噩梦般的日子	126
72. 初涉职场怎样找“师傅”	127
模块九 团队合作	130
73. 为何要学会“代人受过”	130
74. 怎样“飞得更高”	132
75. 怎样才能做好热心人	133
76. 遭遇“领域感”强的同事怎么办	134
77. 都想成为“焦点”怎么办	135
78. 怎样变得更自信	137
模块十 服务意识	139
79. 孩子!鞋子!孰轻孰重	139
80. 面对客户的无理要求怎么办	140
81. 如何面对蛮横的拒绝	142
82. 这句话真的无关紧要吗	143
83. 服务“周到”，何错之有	145
84. 什么是个性化服务	147
85. 顾客要求退货怎么办	149
86. “顾客永远是对的”吗	151
87. 究竟是一晚还是两晚	152
模块十一 规范意识	155
88. 发个信息有啥大不了的	155
89. 无事可干的时候怎么办	157
90. 有能力就是好员工吗	158
91. 要知现在何必当初	160

92. “喂，你谁呀？”	161
93. 迟到的信谁之过	164
94. 做错事应该怎么办	166
95. 如何创造“超出岗位价值”的业绩	167
96. 诚信已经过时了吗	170
97. 面对压力如何选择	171
98. 工作与学习压力令你窒息时怎么办	173
99. 怎么做才能超越领导的期望	175
模块十二 责任意识	177
100. 如何应对“可怕”的工作	177
101. 离完美有多远	179
102. 闪烁的“红肩章”	181

职 前 篇

知识要点:

- 模块一 求职面试
- 模块二 职前准备
- 模块三 法律法规
- 模块四 自主择业
- 模块五 安全意识





模块一

求职面试

1. 求职面试有哪些细节问题

采访对象：小姚 参加某股份制银行的面试

采访手记：我从事了多年的实习生指导工作，今年一位同学的表现尤其与众不同。老师说好，同学不屑……这位同学就是小姚，他的故事是另外一位同学讲给我的。

一位与小姚一起参加面试的同学回忆面试时的情景：

初试的时候，我们六位同学都做了自我介绍，在学习期间获得过什么证书、担任过什么职务，大家都是口头说，当时我的自我感觉还可以，初试大家都通过了。

复试的时候，我们几个人都围坐在会议桌前，这时小姚表现得与大家有了很大不同：他拿了厚厚的一摞证书，我一看吓了一跳：不对呀，我了解他，什么时候有这么多证书呀！后来一看原来每份证书都印了三份，是分发给三位评委的。

复试开始后，面试官问：“你们谁擅长英语呀？”虽然我们几个人中英语最差的可能就是小姚，但是他却说“我行”，接着开始用英语做自我介绍，我一听，这不是我给他准备的内容吗？在面试之前，他说自己英语不好，让我帮他准备了一份英文的自我介绍，哪知道他在课下偷偷用功，竟然熟悉到这种程度。

在我们这些人中只有我们俩考取了英语等级证书，小姚考的是剑桥英语等级证书，我考的是北京市口语等级证书。考官问“哪个更好？”当我还在犹豫时，他说“当然是剑桥好了，全世界都承认的。”

面试结束后，我们几个都挪椅子出来了，他独自转身回来，把椅子放回到会议桌下。

这个同学的事例非常典型，我们可以从多个视角分析其行为，在这里仅说一说求职面试过程中关于细节的关注问题。

什么是细节？为什么要关注细节？

细节是什么？它很抽象，衣冠整洁是细节；文件摆放整齐是细节；电脑中的资料整理规整是细节；开完会椅子是否放好、一次性杯子是否收拾好等都是细节所涵盖的范围。它不像是一个远大的理想或宏伟的目标，告诉你未来的方向在哪里，但是它是通往成功的路和台阶，这就是细节。

我个人认为，如今的社会形势尤其要求教师引导同学关注细节。中国经过了三十余年的改革开放，在短短的时间内，每一个人都经历了从物质匮乏到物质极大丰富的过程，而这个



过程在很多国家是需要经历漫长的时间的。于是在很短的时间里形成了物质丰富与教育落后的鲜明对比，使我们很多人好高骛远、好大喜功，做一些不切实际的事情，远离了脚踏实地的年代。在物质非常丰富的时代，很多人都希望不通过努力而一夜成名，不通过奋斗而一夜暴富，不经过学习和思考而成就一番事业。在人们思想中缺少了务实、求真，缺少了认认真真做事的态度。因此要教育学生不论做什么，要从细节开始，一点一滴地积累，每一个细节都将成为个人事业发展的坚实基础。

1961年4月12日，原苏联宇航员加加林乘坐“东方1号”宇宙飞船进入太空遨游了89分钟，成为世界上第一位进入太空的宇航员。他为什么能够从20多名宇航员中脱颖而出担当此重任？原来，在确定人选前一个星期，宇宙飞船的主设计师罗廖夫发现，在进入飞船前，只有加加林一个人脱下鞋子、只穿袜子进入座舱，就是这个细小的举动一下子赢得了罗廖夫的好感，他感到这个27岁的青年既懂规矩，又如此珍爱他为之倾注心血的飞船，于是决定让加加林执行人类首次太空飞行的神圣使命。加加林通过一个不经意的细节，表现了珍爱他人劳动成果的修养和素质，也使他成为遨游太空的第一人。人与人之间在智力和体力上差异并不是很大。很多小事，一个人能做，另外一个人也能做，只是做出来的效果不一样，往往是一些细节上的功夫决定事情完成的质量。小事成就大事，细节成就完美，这样的事例不胜枚举。

如何关注细节

注意细节其实是一种功夫，这种功夫是靠日积月累培养出来的。谈到日积月累，就不能不涉及到习惯，因为人95%的行为都是受习惯影响的，在习惯中积累功夫，培养素质。细节的成功看似偶然，实则孕育着成功的必然。就像是我们早上起床叠被子一样，叠好被子放在一边，看起来十分简单，但是它可以使我们的房间显得更加整齐，这就是一种细节。这个细节告诉我们做事情的时候，要认真、细致，关注每一个点，因为这些点是我们取得成功的关键。当这些细节成为一种习惯的时候，我们的工作环境和工作效率都会得到改善。

一个细节可以反映一个人的修养，可以决定一个人的命运。就像哲人说过：“做好一件小事容易，不容易的是一辈子循环往复地做好一件小事！”在社会分工越来越细的今天很多工作会“显得”琐碎、繁杂、细小、重复，但是正是这些“重复”才成就了个人的事业，才使企业产生效益，国家产生税收，从而变得国富民强。正如海尔公司总裁张瑞敏的那句话“什么是不简单？把每一件简单的事做好就是不简单。什么是不平凡？把每一件平凡的事做好就是不平凡。”关注细节，决定成败！

百家争鸣：

1. 对文中小姚的做法进行分析，说明你赞成或反对的原因。
2. 平常生活中你是一个关注细节还是不拘小节的人？你如何看待细节问题？



2. 你知道伯乐相马的秘诀吗

采访对象：方老师

采访手记：作为即将走上实习就业岗位的毕业生，参加面试是必经的一道“鬼门关”。在多年的工作过程中我们惊叹于面试官的火眼金睛，即使不看应聘者的文字材料他们的选择也惊人的一致，那些行为习惯、学习成绩等各方面都出色的学生，总是最早被挑走，好像他们身上都贴了标签。这个现象引发了笔者的好奇心与思考，是哪些“标签”影响了面试官的选择呢？同学们在面试之前不妨思考如下问题。

考官提问的目的何在

考官提问的目的并不是想得到答案，而是要通过一问一答，从中了解应聘者的实力、潜质、可塑性、兴趣爱好等全方位的信息。换言之，与考官的对答，是应聘者综合素质的一次测验。有的同学认为，面试仅仅是一个技巧，其实这不仅仅是技巧的问题，很多内在修养不是短时间内能够改变的。必须长时间从一点一滴注重平时的言行、举止、知识积累，才能在最后的面试中有出色的表现。

面试前是否应该做好充分的准备

虽然内在修养不是一朝一夕能够改变的，但是有些方面是可以事前准备的。

首先，面试官注重“以貌取人”。人的相貌与生俱来，无法改变，但是先天的不足可以靠后天来弥补，服装的整洁、得体是最基本的要求。作为应届毕业生，穿戴过分随意，或打扮过分讲究都不会给人留下好印象。一个人的穿着打扮应彰显自身品味。

其次，头和脚非常重要。头发蓬乱、发型怪异，鞋面肮脏，这些往往容易被人忽视的细节，或许会成为你求职路上的绊脚石。

应聘者进门后打招呼也非常关键。大多数面试官喜欢开朗、热情、诚恳的应聘者。与面试官打招呼最好两眼含笑、目光坚定，大声清楚地尊称“老师好”。

在回答问题时，要镇定自若，事先尽可能详细地准备考官可能问的问题，反复练习直至能用自己的语言流利叙述。切忌“两不靠”——事先不准备，临时抱佛脚，想到哪里说到哪里；把准备的资料背成了“夹生饭”，回答问题时，既要回忆准备的文字材料，又担心考官看出自己死记硬背，以至于结结巴巴、语无伦次。

考官如何考察一个年轻人的潜质

方老师在与不同公司人力资源部门经理打交道的过程中，搜集到一些核心的观点。他们认为，理想中的应聘者应该是一个非常有主见的人。他要能说会道，语速稍微快点也无妨。说话的内容不一定要精炼，语句也不一定要华丽，但观点一定要鲜明，语言一定要流畅；接受面试的时候，敢于正视考官的眼睛，大胆说出自己的主张，渴求他人的理解，并以独特的魅力吸引考官的注意力，这是大部分考官优先录用的最佳人选。因为这种人有思想、有热情、有诚信，如果花时间培养的话，一定会大有作为。



当然，最重要的还是看他的实际工作情况。“高效率”是衡量一个人是否有真正能力的首要标准。对上司分配的工作、客户的建议及时做出反应并付诸行动的人，是真正的人才。

当面对失败时，能做到立即反省、审视自己的人，他们往往能快速地从失败中汲取宝贵的教训，而且有一种韧性，跌倒后爬起来，再跌倒再爬起来……像这样的人，经过磨练后，必将取得极大的进步，因为他们所经历的和所学到的要比平常人多得多。

工作效率高的人，大多数能够正确面对失败。性格开朗、积极向上的人比较受用人单位的青睐，稍有些“马大哈”倾向、说点俏皮话的年轻人，也比较受欢迎。

有这些性格特点的年轻人乐于接受挑战，不畏惧失败，在接受任务时，不怕面对困难，而是边工作边发现问题，然后及时向上级汇报，加以询问，并虚心接受批评，这才是上司愿意托付重任的人。他们经常接受各种历练，自然会成长得快一些。

百家争鸣：

1. 除了文中提到的考官的关注点外，你认为还有哪些方面是我们面试的时候应该注意的？
2. 面试前我们应该做好哪些方面的准备？
3. 考官提问的目的是想得到问题本身的答案吗？

3. 中职生常见面试问题分析

用人单位在面试过程中，对于中等职业学校毕业的学生通常会采取 5~10 位同学同时面试的方法。虽然是一组同学同时面试，但是你千万不要以为这是“小组面试”。“小组面试”指的是有些公司为考察应聘者的领导能力、语言能力及合作能力等，将许多应聘者组织在一起就某个选题进行自由讨论，从中观察应聘者的综合素质，进而决定是否聘用。对于中职毕业生，实习就业单位似乎更宽容一些，通常是一个问题大家分别回答。这其实也是一个不小的挑战，对于同样的问题，如何展现你最好的一面，也存在一些技巧。笔者根据实践工作中的经验，将最常见的问题及回答技巧汇集如下。

介绍自己的特长

记得某一次银行招聘，在场的 6 位同学分别介绍自己的特长：

“我的特长是打篮球。”

“我比较善于交际。”

……

“我喜欢打篮球，身体健康，能够胜任内保等需要倒班的工作……”

“我非常喜欢打篮球，也通过打球结识了一帮朋友，大家都非常喜欢我，说我有亲和力，我觉得能胜任公司的销售工作。”

点评：比较上述几种不同的说法，后两者之所以更出彩，原因在于在面试之前了解所应聘的岗位，在此基础上，对于自己的特长，描述得具体、详细，贴近岗位要求。



自我介绍的起始语

我们通常会说“我叫张小娜，是 xxx 学校 xx 专业的毕业生……”，殊不知，大家都这样介绍，介绍完后名字很快就被主考官淡忘了。有一个叫袁艺萍的同学，她的介绍就非常有点，“我叫袁艺萍，袁崇焕的袁，艺术的艺，萍水相逢的萍。虽然与各位老师萍水相逢，但是渴望老师录用我，给我一个展示自己的空间。”小小的改变，再加上落落大方的举止，热情洋溢的回答，她成功地应聘到国务院直属机关招待所工作，接触的客户都是各个国家的政要，非常令人羡慕。最重要的是，到了新单位之后，领导还在新员工培训大会上推广了她的经验，使得她刚到单位就被罩上幸运的光环。

当然对于同学们来说，关键是要精心准备适合自己的方法。

你的英语水平怎么样

对于这个问题同学们最常见的回答是“不怎么好”“还可以”“很不错”等含糊其辞的回答。对于第一种回答，一般考官不会再追问，因为你已经举手投降；对于后两种回答，你可能面临一种意想不到的情况，那就是考官可能即兴考你几句日常用语，比如某五星级酒店来我校的面试题目如下：

1. What is your name?
2. Where do you live?
3. How do you come here every day?
4. How old are you?
5. What do you like to do?

你能流利地回答出来吗？从题目的难易程度来看，这些问题仅限于简单的日常交流，对于绝大多数同学来说，如果稍做准备应该没有任何问题。中职学校的同学英语水平两极分化现象比较严重，有些同学说自己天生对英语“免疫”，但愿这不要成为你不学习的借口。因为对于中职生适合的任何岗位，学习英语都是非常有必要的，随着国际交流的日益频繁，它的作用将越来越突出。从另一个角度来看，英语好也是你在单位一展身手的法宝，在英语水平一般的大多数人中，英语口语流利的你将会非常突出。

有一位同学，去酒店实习一个月后，要辞职回家重新学习英语，似乎只有这样才能表明他“痛改前非”的决心。其实就我们工作的岗位来说，完全没有必要这样做，在实际工作中学习应用，每天积累几句，时间长了会有不少的收获。

对于今天仍然坐在教室、等待实习就业的你，还等什么，赶快行动吧！

我数次听到的一个陷阱问题就是：谈谈你的父母

记得有一次，一位同学表情非常不自然，忸忸怩怩地说“我父母都下岗了。”令人吃惊的不是因为他父母下岗，而是他谈到这一点时缺少必要的勇气和自信。父母下岗，应该坦然面对，下岗了还把你养大成人，更应该感激不尽才对呀。

另外有一个远郊区县的同学，当他谈到自己的父母时，令人印象深刻的是那种骨子里透出的自豪感。他说：“我家是种地的，我父亲种蔬菜大棚，他的菜地是我们全乡最好的，说



不定您在超市买的菜就是他种的。”那种目光中流露出的自豪很令人欣赏，后来他果然被单位录用了，话不多，但很实在。这个农家子弟在单位发展得不错，后来成为城建公司的项目经理。我和他的私人友谊一直保持到现在，由原来的师生关系成为一辈子的朋友。

其实这个问题一方面是考察对方的家庭教育，另外一方面是看看面试者怎样评价父母，可以非常明显地反映出你的人品及做人的基本素质（对于中职毕业生来说，这一点尤其重要）。这里面有个通常的逻辑，爸妈把他养这么大，说到自己的父母毫无感恩、感激之情，这种人招进来肯定不能成为合格的员工。

百家争鸣：

1. 从面试常见问题的分析中，你认为面试过程的实质是什么？（用一段简要的话概括）
2. 说一说自己面试过程中的经历，谈谈自己的收获和体会。

4. 如何给面试官留下良好印象

采访对象：小玉 国际商务专业

采访手记：这是学校提供给她的第三次面试机会了，这次她说“成了。”在她从面试房间走出来的时候，她看到两位面试的老师向她微笑、点头示意。几天后，小玉接到了单位的录用通知书。这次面试有何不同以往之处吗？小玉回忆……

这次我参加的是平安保险公司单据录入员岗位的面试。在面试当天，我提前 20 分钟到达，冬天穿得比较多，在接待处把外套脱下，连同随身带的书包，交给接待员；当接待员通知可以进入面试房间时，我心想反正经历过好几次了，怕也无济于事，再说他们也没什么好怕的，实在不成再换一家；在进入房间之后，看到一张椭圆形的长会议桌，两个面试官在桌子的一头，一左一右相对而坐，在对方点头示意后，我挑选靠近门一侧，距离同侧面试官隔两个位子的座位上坐下，同时身体微微转向两位面试官；提问过程中，还是老一套的自我介绍，已经烂熟于心；离开时我站起身，退到椅子后面，站定后分别目视对方后，微微点头示意表示感谢；看到面试官面含赞许，我沉着地转身走出房间，并顺势将门带上，复原成我进来的样子。

回想前两次从面试房间出来时，心里只有一种念头：完了，这次面试可能砸了。当时自己也想知道哪里出了差错：因为简历写得不好？还是衣服不合适？还是因为措辞不当？百思不得其解，最后只能给自己一个最简单的答案“可能太紧张了”。

老师你帮我分析一下这次为什么成功了而前两次没成功？

像小玉一样，我们有很多人都经历过不成功的面试，百思不得其解。很多面试者本人其实适合用人单位的需要，如打字速度足够快，点钞技能足够好，综合素质足够高……但除此以外，对于条件相似的面试者，给面试官留下良好的印象对面试成败具有决定性的作用。有研究者做了这样一个实验：针对应聘者面试时的种种表现进行研究。在长达 20 分钟的面试过程中，一群来自不同背景、年龄各异的应聘者被要求向面试官说明自己的特长，然后研究人员将他们面试录像的前 15s 的片段播放给另一组之前毫不知情的观察员看，并让这些观察