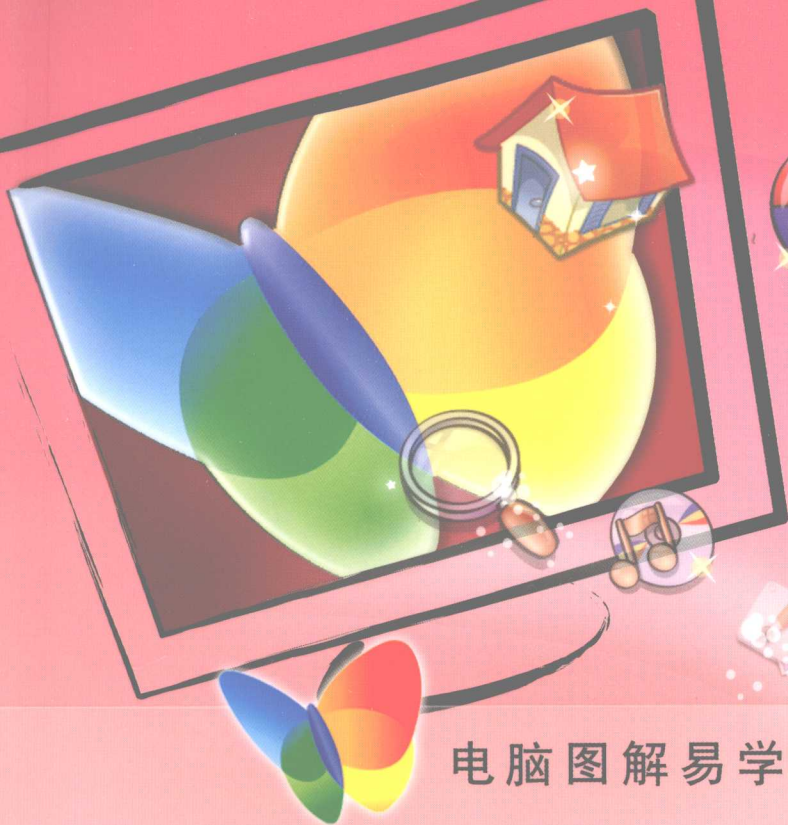


CD-ROM



光盘内附
视频教学



电脑图解易学易用系列

电脑入门 轻松学

全程图解,轻松学习,电脑菜鸟一周蜕变
内容丰富,简单明快,享受杂志般读图时代的乐趣
多媒体光盘辅助教学,看动画学电脑,效果非凡
知识点、技巧点拨贯穿始终,从此学习电脑烦恼不再

旗讯中文 编著

旗讯
FLAGINFO

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE



电脑图解易学易用系列

电脑入门轻松学

 旗讯
FLAGINFO

旗讯中文 编著



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

内 容 简 介

随着电脑的普及,以及办公企业信息进程的不断推进,熟练地操作电脑已是公司职员进行协同合作、资源共享的必备技能。本书是“电脑图解易学易用”丛书之一,由浅入深、从零开始讲解电脑入门的知识。内容上采用轻松有趣的叙述方式,语言精练,图文并茂。

本书主要内容包括:电脑操作快速上手、走进 Windows、轻松完成中英文输入、使用 Windows 资源管理器、随心所欲个性化设置、Windows XP 的常用附件、电脑娱乐更精彩、安装软硬件、常用工具软件快速上手、我的电脑畅游世界、电脑安全保护从我做起。

全书采用环境教学法,版式新颖、美观实用,全程图解、快速上手,彩色印刷、轻松阅读,书盘结合、互动教学;语言浅显易懂,实用性强,学习起来简单容易。是广大电脑初级、中级用户和家庭用户的首选参考书。

图书在版编目(CIP)数据

电脑入门轻松学 / 旗讯中文编著. —北京:中国铁道出版社, 2008. 3

(电脑图解易学易用系列)

ISBN 978-7-113-08698-5

I. 电… II. 旗… III. 电子计算机—基本知识 IV. TP3

中国版本图书馆CIP数据核字(2008)第028110号

书 名: 电脑入门轻松学

作 者: 旗讯中文

策划编辑: 严晓舟 李鹤飞

责任编辑: 李鹤飞 王 欣

编辑部电话: (010) 63583215

封面设计: 路 瑶

责任印制: 李 佳

出版发行: 中国铁道出版社(北京市宣武区右安门西街8号 邮政编码: 100054)

印 刷: 北京精彩雅恒印刷有限公司

版 次: 2008年6月第1版 2008年6月第1次印刷

开 本: 787mm×1092mm 1/16 印张: 14 字数: 313千

印 数: 5 000册

书 号: ISBN 978-7-113-08698-5/TP·2744

定 价: 33.00元(附赠光盘)

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版的图书,如有缺页、倒页、脱页者,请与本社计算机图书批销部调换。

学习使用电脑是一个循序渐进的过程，如何将电脑某一方面的知识以最简单的语言、最直观的操作步骤、最容易理解的表现形式展现在读者面前，是本丛书——“电脑图解易学易用”系列所追求的目标。

本书写作意图

目前各大书城关于电脑入门的图书琳琅满目，但仔细分析不难发现，不少电脑入门的图书大都对知识的概括不够细致，操作过程也较为模糊。这使得读者在购买并阅读后，并不会对书中的内容有太深刻的理解，从而导致图书的作用没有得到充分的发挥。

而《电脑入门轻松学》将以更为直观的图解方式，生动细致地为读者们介绍电脑入门各方面的知识；并且获得了长期工作在电脑教育战线上的教师的指导与支持，使得其中的内容更加贴切实际。

本书内容特色

本书采用环境教学法，版式新颖、美观实用，全程图解、快速上手，四色印刷、轻松阅读，书盘结合、互动教学。总的说来，可从以下几方面体验到本书所带给读者的全新阅读感受：

1. 易学

全书在内容的安排上，由浅入深，较有层次地安排了各类操作知识，便于读者从最基础的内容学起，最终完成整个电脑入门的学习；并且在语言表述上也尽量贴近实际生活，易学性较为突出。

2. 易用

本书在基础知识的介绍过程中，通常都会结合实例进行说明，方便读者将所介绍的知识与实际操作联系起来；轻松的学习环境使其更具趣味性。

3. 表现多样

为了帮助读者更好地理解书中内容，在操作步骤的介绍过程中，还附有“特别提示”、“小知识”、“疑难解答”等体例结构，这些体例结构通常是对某一操作步骤、某一基础知识作必要的说明。

光盘内容说明

本书配备了相应的光盘，建议读者在学习时参照各书配套光盘中的内容将理论知识和实际操作结合学习；对于书中没有讲解的部分，可仔细听光盘的语音讲解，进入交互状态亲自操作，最后自行练习掌握具体操作。

本书内容说明

本书主要包括以下章节的知识内容：

电脑操作快速上手，走进 Windows，轻松完成中英文输入，使用 Windows 资源管理器，随心所欲个性化设置，Windows XP 的常用附件，电脑娱乐更精彩，安装软硬件，常用工具软件快速上手，我的电脑畅游世界，电脑安全保护与维护。

本书阅读对象

从基础出发，再配以实际案例，介绍了电脑基本操作、文件的管理、上网等多方面的内容，适用于电脑初学者、办公企业文员、电脑爱好者等阅读群体；同时也可作为大中专院校学生的电脑入门参考书。

本书由旗讯中文（Flaginfo）策划并组织编写，参与本书编写的人员都是长期从事电脑教育的工作者、电脑中高级技能人员，他们都具有较强的实践操作能力以及自学指导经验。

同时，由于电脑技术的飞速发展，以及编者自身水平的限制，书中难免有疏漏的地方，望广大读者朋友批评指正。



2007年8月

多媒体教学光盘使用说明

本书所付光盘是《电脑入门轻松学》的配套多媒体教学光盘，内容与本书知识相互结合并互相补充。通过本光盘，可以更生动直接地进行学习，达到更好的学习效果。

光盘最佳运行环境

- Pentium 4 以上 PC 机
- 256MB 以上内存
- 屏幕分辨率 1024 × 768
- 52 倍速以上光驱
- 16 位以上声卡
- Windows 98/2000/XP/2003/Vista 操作系统

光盘运行

将光盘放入光驱中，几秒钟后程序会自动运行，如程序没有自动运行，可在“我的电脑”窗口中双击光驱所在盘符，或用鼠标右击光驱所在盘符，在弹出的快捷菜单中选择“自动播放”命令打开程序。



程序运行后会自动播放一段片头动画，播放完毕后或单击鼠标即可进入程序的主界面。



在程序主界面中，将鼠标指针移动到菜单上并单击，即可弹出相应的知识点目录，选择相应的知识点进入视频教学模式。

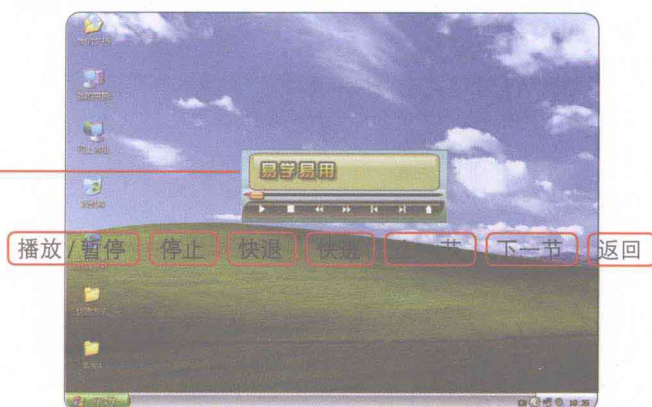
视频教学模式

进入视频教学模式后，系统会自动进行讲解。可以进行“播放\暂停”、“前进”、“后退”、“停止”、“返回”、“解说音量”和“背景音乐”等操作。另外还可以拖动播放进度条的滑块，随意选择相关内容进行学习。



实战练习模式

单击“实战练习”按钮进入实战练习模式，界面将自动缩小到只有一个文本框和播放按钮控制界面。此窗口可以拖放到屏幕任意位置，读者可以根据讲解边学边进行操作。单击右下角“返回”按钮将切换到播放界面。



选择章节与背景音乐



单击“目录菜单”按钮，在弹出的菜单中可选择相应的视频教学内容进行学习。



单击“背景音乐”按钮，在弹出的菜单中可选择其他音乐作为当前播放的背景音乐。

World Of Warcraft



魔兽世界

极品攻略



1 > ALL, 一本胜过所有!

7大特性：独家、揭密、实用、全面、准确、细致、深入

- ★独家：所有关于魔兽世界的中英文网站和论坛内容综合，也不能提供本书内容的 30%！
- ★揭密：这里有你最渴望知道的 4000 装备个秘密！
- ★实用：让你书不离手，忍不住地经常翻查！
- ★全面：9000 个条目，4000 件紫蓝色装备独家汇总！
- ★准确：参考中英文六大数据库，精确度胜过所有网站！
- ★细致：体贴入微，NPC 具体位置，装备拍卖价、配方所需声望、任务难点一目了然！
- ★深入：任何一个条目都可以直接将读者引导到最终目的地，决不流于表面功夫而给玩家留下大量未知的难题！

读者意见反馈表

亲爱的读者：

感谢您对中国铁道出版社的支持，您的建议是我们不断改进工作的信息来源，您的需求是我们不断开拓创新的基础。为了更好地服务读者，出版更多的精品图书，希望您能在百忙之中抽出时间填写这份意见反馈表发给我们。随书纸制表格请在填好后剪下寄到：北京市宣武区右安门西街8号中国铁道出版社计算机图书中心915室 李鹤飞 收（邮编：100054）。或者采用传真（010-63549458）方式发送。此外，读者也可以直接通过电子邮件把意见反馈给我们，E-mail地址是：

Let_us_wow@sina.com.cn 我们将选出意见中肯的热心读者，赠送本社的其他图书作为奖励。同时，我们将充分考虑您的意见和建议，并尽可能地给您满意的答复。谢谢！

所购书名：_____

个人资料：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 文化程度：_____

职业：_____ 电话：_____ E-mail：_____

通信地址：_____ 邮编：_____

您是如何得知本书的：

☐书店宣传 ☐网络宣传 ☐展会促销 ☐出版社图书目录 ☐网游论坛 ☐杂志、报纸等的介绍 ☐别人推荐
☐其他（请注明）_____

您从何处得到本书的：

☐书店 ☐邮购 ☐商场、超市等卖场 ☐图书销售的网站 ☐报刊亭 ☐其他

影响您购买本书的因素（可多选）：

☐内容实用 ☐价格合理 ☐装帧设计精美 ☐优惠促销 ☐书评广告 ☐出版社知名度 ☐作者名气
☐娱乐需要 ☐其他

您对本书封面设计的满意程度：

☐很满意 ☐比较满意 ☐一般 ☐不满意 ☐改进建议

您对本书的总体满意程度：

从文字的角度 ☐很满意 ☐比较满意 ☐一般 ☐不满意

从内容的角度 ☐很满意 ☐比较满意 ☐一般 ☐不满意

您希望书中图的比例是多少：

☐少量的图片辅以大量的文字 ☐图文比例相当 ☐大量的图片辅以少量的文字

您希望本书的定价是多少：

本书最令您满意的是：

- 1.
- 2.

您在使用本书时遇到哪些困难：

- 1.
- 2.

您希望本书在哪些方面进行改进：

- 1.
- 2.

您需要购买哪些方面的图书？对我社现有图书有什么好的建议？

您更喜欢阅读哪些类型和层次的计算机书籍（可多选）？

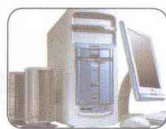
☐入门类 ☐精通类 ☐综合类 ☐问答类 ☐图解类 ☐查询手册类 ☐实例教程类

您在使用攻略类图书的过程中遇到哪些困难？

您的其他要求：

CHAPTER 1 电脑操作快速上手

1



1.1 样样精通——电脑的组成	2
1.1.1 电脑的组成	2
1.1.2 电脑硬件组成部分	2
1.1.3 电脑软件组成部分	6
1.2 轻松起航——启动与关闭电脑	10
1.2.1 启动电脑	10
1.2.2 关闭电脑	11
1.2.3 重新启动和注销电脑	12
本章总结	13
本章练习	13

CHAPTER 2 走进 Windows

15

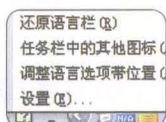


2.1 初学乍练——桌面简介	16
2.1.1 认识桌面	16
2.1.2 桌面图标	16
2.1.3 语言栏	17
2.1.4 任务栏	17
2.2 一切始于“开始”——开始菜单	18
2.2.1 开始菜单的组成	18
2.2.2 开始菜单的操作	19
2.3 一步到位——操作桌面图标	20
2.3.1 显示系统图标	20
2.3.2 添加应用程序图标	20
2.3.3 删除图标	22
2.3.4 图标操作	22
2.4 你的好帮手——任务栏	24
2.4.1 设置快速启动区	24
2.4.2 设置任务按钮区	24
2.5 轻松玩转——窗口的操作	26
2.5.1 打开窗口	26
2.5.2 最大化、最小化和还原窗口	26
2.5.3 移动窗口	26
2.5.4 改变窗口大小	27
2.5.5 排列窗口	28

2.5.6 切换窗口	29
2.5.7 关闭窗口	30
2.6 应知应会——Windows XP 菜单操作	32
2.6.1 使用窗口菜单	32
2.6.2 使用快捷菜单	33
2.7 交流之“窗”——认识对话框	34
2.7.1 对话框的组成	34
2.7.2 对话框的基本操作	35
本章总结	35
本章练习	35

CHAPTER 3 轻松完成中文输入

37



3.1 调整输入法	38
3.1.1 删除输入法	38
3.1.2 添加输入法	38
3.2 准备输入	40
3.2.1 输入汉字前的准备工作	40
3.2.2 认识汉字输入法状态条	41
3.3 运指如飞——使用输入法	42
3.3.1 全拼输入法	42
3.3.2 智能 ABC 输入法	42
本章总结	44
本章练习	44

CHAPTER 4 我也做资料管理员——使用 Windows 资源管理器 45



4.1 管理文件好帮手——文件管理基础	46
4.1.1 认识文件和文件夹	46
4.1.2 打开文件和文件夹	47
4.2 非常容易——查看文件	48
4.2.1 查看文件和文件夹	48
4.2.2 设置文件夹和文件显示方式	50
4.3 多种选择——选中文件	52
4.3.1 选中单个文件或文件夹	52
4.3.2 选中多个文件或文件夹	52
4.3.3 选中全部文件或文件夹	53
4.4 属于自己的文件——新建文件	54
4.4.1 新建文件夹	54

4.4.2 新建文件	54
4.5 超级容易——移动和复制	56
4.5.1 移动文件或文件夹	56
4.5.2 复制文件或文件夹	56
4.6 管理的高手——删除和恢复文件	58
4.6.1 删除文件到“回收站”	58
4.6.2 恢复被删除文件	58
4.6.3 彻底删除文件	58
4.7 重命名和搜索	60
4.7.1 重命名文件或文件夹	60
4.7.2 搜索文件或文件夹	61
4.8 其他管理操作	62
4.8.1 查看文件属性	62
4.8.2 创建文件或文件夹的桌面快捷方式	62
本章总结	63
本章练习	64

CHAPTER 5 随心所欲个性化设置

65



5.1 小试牛刀——设置任务栏和“开始”菜单	66
5.1.1 隐藏任务栏	66
5.1.2 设置任务栏	66
5.1.3 为“开始”菜单添加项目	67
5.1.4 设置“开始”菜单模式	67
5.2 设置日期和时间	70
5.2.1 设置日期和时间	70
5.2.2 设置日期时间的显示格式	71
5.3 我的地盘——Windows XP 桌面外观	72
5.3.1 设置界面风格	72
5.3.2 设置桌面背景	73
5.3.3 设置屏幕保护	74
5.3.4 设置桌面图标	74
5.3.5 设置屏幕分辨率与颜色质量	75
5.4 设置键盘和鼠标	78
5.4.1 设置键盘	78
5.4.2 设置鼠标	79
5.4.3 设置鼠标光标	79
5.5 多姿多彩——设置 Windows XP 字体	80
5.5.1 查看电脑中有哪些字体	80
5.5.2 添加字体	80
5.5.3 删除字体	81
5.6 三分天下——管理 Windows 用户	82

5.6.1 添加新用户	82
5.6.2 设置用户头像	83
5.6.3 设置用户密码	83
5.6.4 删除用户	84
本章总结	85
本章练习	85

CHAPTER 6 Windows XP 的常用附件

87



6.1 文字处理——写字板	88
6.1.1 启动程序	88
6.1.2 新建文档	88
6.1.3 输入文档内容	89
6.1.4 编辑文档	89
6.1.5 保存和打印文档	90
6.2 算术高手——计算器	92
6.2.1 标准型计算器	92
6.2.2 科学型计算器	93
6.3 电脑小画家——画图程序	94
6.3.1 认识画图程序	94
6.3.2 绘制直线和曲线	95
6.3.3 绘制基本图形	96
6.3.4 编辑图形	97
6.4 不容忽视——磁盘维护	98
6.4.1 磁盘清理	98
6.4.2 磁盘碎片整理	100
6.5 回天有力——数据备份还原	102
6.5.1 备份数据	102
6.5.2 还原数据	104
本章总结	106
本章练习	106

CHAPTER 7 电脑娱乐更精彩

107



7.1 媒体音量调节	108
7.1.1 设置声音和音频设备	108
7.1.2 设置控制音量器	109
7.2 记录美妙瞬间——录音机录制声音	110

7.2.1 使用“录音机”录音	110
7.2.2 调整声音文件的质量	111
7.2.3 混合声音文件	112
7.2.4 插入声音文件	113
7.2.5 为声音文件添加回音	113
7.3 娱乐无极限——用 Media Player 听歌、看电影	114
7.3.1 播放多媒体文件、CD 唱片	114
7.3.2 更换面板	115
7.3.3 将 CD 音乐复制到媒体库	116
7.4 我行我素——用 Movie Maker 制作电影	118
7.4.1 操作界面	118
7.4.2 打开或导入视频文件	119
7.4.3 编辑电影视频文件	119
7.5 劳逸结合——益智小游戏	120
7.5.1 牌类游戏	120
7.5.2 扫雷游戏	120
7.5.3 三维弹珠	121
本章总结	121
本章练习	121

CHAPTER 8 安装软硬件

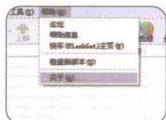
123



8.1 安装 / 删除组件	124
8.1.1 安装 Windows 组件	124
8.1.2 删除 Windows 组件	125
8.2 安装其他软件	126
8.2.1 软件安装前的准备	126
8.2.2 安装方法	126
8.3 删除软件	130
8.3.1 通过“开始”菜单删除	130
8.3.2 通过“控制面板”删除	130
8.4 安装硬件	132
8.4.1 即插即用型设备的安装	132
8.4.2 非即插即用型设备的安装	132
本章总结	133
本章练习	134

CHAPTER 9 常用工具软件快速上手

135



9.1 常用软件基础入门	136
9.1.1 常用软件分类	136
9.1.2 常用软件版本介绍	137

9.1.3 抛砖引玉——使用 Snagit 抓图软件.....	138
9.2 所见即所得——看图软件	140
9.2.1 ACDSee 8.0 窗口简介	140
9.2.2 浏览图片	140
9.2.3 应用软件	142
9.3 魔法文件大瘦身——压缩软件	144
9.3.1 初识 WinRAR	144
9.3.2 压缩文件	144
9.3.3 解压缩包	145
9.4 魔法字典——金山词霸	148
9.4.1 金山词霸 2007 窗口简介	148
9.4.2 查询词语	148
9.4.3 英汉互译	149
9.4.4 模糊听音查词	149
9.4.5 智能取词识别	150
9.4.6 模糊查词	150
9.5 视听魔法工具——Winamp 播放器	152
9.5.1 Winamp 窗口简介	152
9.5.2 播放音乐	152
9.5.3 使用均衡器	153
9.5.4 高级设置	154
本章总结	155
本章练习	155

CHAPTER 10 我的电脑畅游世界

157



10.1 上网魔法工具——使用 IE 浏览器	158
10.1.1 启动 IE	158
10.1.2 IE 界面介绍	158
10.2 动手体验——打开网页	160
10.2.1 输入网址	160
10.2.2 打开已经开启过的网页	160
10.2.3 利用下拉列表查用网页	160
10.3 连接世界——浏览网页	162
10.3.1 使用超链接浏览网页	162
10.3.2 通过工具栏浏览网页	162
10.4 我的“百宝箱”——保存资料	164
10.4.1 保存网页	164
10.4.2 保存网页中的图片	165

10.4.3 保存网页中的文字.....	165
10.5 网海淘金——搜索与下载.....	168
10.5.1 使用搜索引擎.....	168
10.5.2 下载网络资源.....	169
10.5.3 使用 FlashGet 下载.....	170
10.6 各显神通——用 QQ 交流.....	172
10.6.1 申请 QQ 号码.....	172
10.6.2 登录 QQ.....	173
10.6.3 个人设置.....	174
10.6.4 添加好友.....	175
10.6.5 收发文字消息.....	175
10.6.6 玩 QQ 游戏.....	176
10.7 你来我往——用邮件交流.....	178
10.7.1 申请邮箱.....	178
10.7.2 登录电子邮箱.....	179
10.7.3 发送电子邮件.....	179
10.7.4 接收与回复电子邮件.....	180
10.8 我的邮箱听我的——Foxmail.....	182
10.8.1 添加账户.....	182
10.8.2 编辑并发送电子邮件.....	183
10.8.3 收取电子邮件.....	183
10.8.4 邮件管理.....	184
本章总结.....	185
本章练习.....	185

CHAPTER 11 电脑安全保护与维护

187



11.1 我是管理者——系统安全设置.....	188
11.1.1 删除不需要的协议.....	188
11.1.2 禁用 NetBIOS.....	189
11.1.3 禁用文件和打印共享服务.....	190
11.1.4 启用 TCP/IP 筛选.....	190
11.1.5 禁用不必要的服务.....	191
11.1.6 及时系统更新与打补丁.....	193
11.1.7 设置 Windows XP 防火墙.....	193
11.2 电脑卫士——防毒软件家族.....	196
11.2.1 金山毒霸界面.....	196
11.2.2 全面杀毒.....	197
11.2.3 闪电杀毒.....	198
11.2.4 在线升级.....	198
11.2.5 其他杀毒软件.....	199
11.3 给电脑做“保健”——硬件维护.....	202

11.3.1 预防性的维护工作	202
11.3.2 硬盘日常维护	205
11.3.3 光驱日常维护	205
11.3.4 键盘、鼠标日常维护	206
11.3.5 显示器日常维护	207
本章总结	207
本章练习	207