



备受全世界苹果电脑初学者关注的简明教程

# 苹果 Mac OS X 10.5 Leopard 入门必读

The Little Mac Book  
Leopard Edition

[美] Robin Williams 著  
房小然 译



人民邮电出版社  
POSTS & TELECOM PRESS



# 苹果 Mac OS X 10.5 Leopard入门必读

The Little Mac Book

Robin Williams 编著

罗宾·威廉姆斯 编著



人民邮电出版社  
北京

## 图书在版编目 (C I P) 数据

苹果Mac OS X 10.5 Leopard 入门必读 / (美) 威廉·  
詹姆斯 (Williams, R.) 著; 房小然译. —北京: 人民邮电  
出版社, 2009. 8

ISBN 978-7-115-20969-6

I. 苹… II. ①威…②房… III. 操作系统, Mac OS X  
Leopard IV. TP316. 84

中国版本图书馆CIP数据核字 (2009) 第087278号

## 版权声明

The Little Mac Book, Leopard Edition ( ISBN: 978 0 321 50941 3 )

Copyright © 2008 by Robin Williams

All rights reserved.

本书中文简体字版由美国 Peachpit Press 授权人民邮电出版社出版。未经  
出版者书面许可，对本书任何部分不得以任何方式复制或抄袭。

版权所有，侵权必究。

## 苹果 Mac OS X 10.5 Leopard 入门必读

- 
- ◆ 著 [美] Robin Williams
  - 译 房小然
  - 责任编辑 李 际
  - 执行编辑 赵 轩
  - ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号
  - 邮编 100061 电子函件 315@ptpress.com.cn
  - 网址 <http://www.ptpress.com.cn>
  - 北京精彩雅恒印刷有限公司印刷
  - ◆ 开本: 880×1230 1/32
  - 印张: 6.25
  - 字数: 180 千字 2009 年 8 月第 1 版
  - 印数: 1 ~ 4 000 册 2009 年 8 月北京第 1 次印刷
  - 著作权合同登记号 图字:01-2009-2880 号

---

ISBN 978-7-115-20969-6/TP

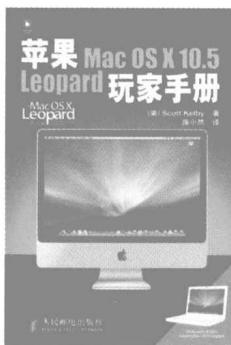
定价: 32.00 元

读者服务热线: (010) 67132692 印装质量热线: (010) 67129223

反盗版热线: (010) 67171154

除了本书以外，人民邮电出版社还带来了其他享誉世界的苹果电脑图书。  
各个水平、不同需求的读者都能从中找到自己所需要的精彩读本！

### 《苹果 Mac OS X 10.5 Leopard 玩家手册》



苹果专家 Scott Kelby，  
亲手教您玩转乐趣无穷的苹果电脑。

ISBN：978-7-115-20983-2

### 《苹果 Mac OS X 10.5 Leopard 终极技巧》



苹果专家 Scott Kelby 与您分享玩转苹果电脑的酷招炫技，  
在朋友面前露一手，让他们大吃一惊吧！

即将上市

## 内容提要

---

这是一本关于苹果电脑的操作系统——Mac OS X Leopard 的入门级图书，它介绍了用户经常需要用到的各种基本知识和操作技巧。

全书分为 12 章，涵盖了以下内容：操作系统概述，鼠标的使用方法，菜单栏的基本知识，菜单和快捷键的操作，使用应用程序的必备知识，保存和打印，关闭和退出，使苹果电脑连接到网络，浏览网页，收发邮件，以及其他一些常用的特性。

本书图文并茂、语言平实，适合 Mac OS X Leopard 系统的初级用户阅读。

献给母亲，Patricia Williams，是她让此书的出版成为可能  
献给父亲，Gerald Williams，他会为我而感到骄傲  
向 Nancy Davis、John Tollett 和 David Van Ness 表示衷心的感谢！

在过去，苹果电脑的简明使用手册如同书名所示，通常就是一本薄薄的小册子。回想 1989 年，仅仅 100 页的篇幅就可以尽述关于苹果系统的一切操作，而在那个年代，苹果系统本身也比较简单。

时光荏苒，随着苹果系统容量的扩增，其功能也越来越强大，苹果电脑的简明使用手册也越来越厚，最终进化成一本 850 页的“庞然大物”，而这竟还没有包括苹果随机附赠的出色软件的相关内容，如 iTunes、iPhoto 等。

但此书依然是一本真正的“简明”使用手册，虽然“简明”意味着篇幅受限，信息量必然要减少，但相信本书所提供的简明实用的基础内容，完全可以指导你该如何使用苹果电脑。

下面进入苹果电脑的世界，开始我们的探险吧！

Robin



# 目录

## 第1章 ..... 1

苹果操作基础概念	
1.1 桌面	2
1.2 菜单栏	3
1.3 Finder 窗口	4
1.4 用户文件夹	5
1.5 键盘上的常用键	6
更多技巧	7
记忆点津	8

## 第2章 ..... 9

鼠标	
2.1 从未使用过鼠标?	10
2.2 移动鼠标	11
2.3 鼠标指针的有效部位	11
2.4 鼠标的单击操作	12
2.5 单击	12
2.6 双击	17
2.7 点按	19
2.8 点按拖动	20
2.9 停放	21
2.10 触控板	22
更多技巧	23
记忆点津	24

## 第3章 ..... 25

Dock	
3.1 Dock 上所有图标的含义	26
3.2 显示程序图标的名称	28
3.3 调整 Dock 的大小	28
3.4 将程序图标从 Dock 中移除	29
3.5 调整 Dock 中程序图标的位置	29
3.6 将程序图标添加到 Dock 中	30
3.7 放大显示 Dock 上的图标	31
3.8 调整 Dock 在屏幕上的位置	32
3.9 当 Dock 上的图标上下跳动时	32
更多技巧	33
记忆点津	34

## 第4章 ..... 35

基本窗口	36
4.1 基本窗口	36
4.2 浏览窗口的方式	37
4.2.1 图标显示方式	37
4.2.2 列表显示方式	38

# 目录

4.2.3 分栏显示方式 .....	40
4.2.4 Cover Flow 方式 .....	41
4.3 调整窗口的大小 .....	42
4.4 滚动窗口以显示更多内容 .....	42
4.5 快速查看和幻灯片显示 .....	42
4.6 侧边栏 .....	43
4.6.1 将项目添加到侧边栏 .....	43
4.6.2 将项目从侧边栏上移除 .....	43
4.7 窗口上的按钮 .....	44
4.7.1 关闭窗口按钮（红色按钮） .....	44
4.7.2 调整窗口大小按钮（绿色按钮） .....	44
4.7.3 最小化窗口按钮（黄色按钮） .....	45
更多技巧 .....	46
记忆点津 .....	48
<b>第5章 .....</b>	<b>49</b>
选择菜单中的选项 .....	50
5.1.1 单击、移动鼠标、再单击 .....	50
5.1.2 点按、移动、释放鼠标键 .....	51
5.2 灰色和黑色的菜单选项 .....	52
5.3 子菜单 .....	53
5.4 菜单中的对话框标志 .....	54
5.5 快捷菜单 .....	55
5.6 键盘快捷方式 .....	55
5.6.1 辅助键及其标志 .....	56
5.6.2 键盘快捷方式的使用方法 .....	56
更多技巧 .....	58
记忆点津 .....	60
<b>第6章 .....</b>	<b>61</b>
启动程序 .....	62
打开空白文本文件 .....	63
I型标 .....	64
插入点 .....	64
删除键 .....	65
每句末尾输入一个空格 .....	67
6.7 选择（高亮）文本 .....	68
6.7.1 替换高亮的文本 .....	68
6.7.2 更多提示 .....	69
6.8 改变字体、字号 .....	69
6.9 对齐文本 .....	71
6.10 剪切、复制和夹纸板 .....	72
6.11 剪切 .....	73

# 目录

6.12 复制.....	74
6.13 粘贴.....	74
6.14 恢复操作.....	77
6.15 键盘快捷方式.....	78
6.16 删除、清空页面和夹纸板.....	78
6.17 特殊字符.....	78
6.18 重音符号.....	79
6.19 文本窗口.....	80
更多技巧.....	81
记忆点津.....	82
<b>第7章 .....</b>	<b>83</b>
7.1 保存文件 .....	84
7.2 同一文件的不同版本 .....	86
7.3 打印文本 .....	87
7.4 添加打印机 .....	88
7.5 页面设置 .....	90
7.6 打印的参数 .....	91
7.6.1 不同程序的打印参数设置 .....	91
7.6.2 预览打印的文件 .....	92
7.6.3 打印的份数和页数 .....	93
7.6.4 页面布局 .....	94
7.6.5 打印机的设置 .....	95
7.7 打印队列窗口 .....	96
7.7.1 控制打印任务 .....	96
7.7.2 将打印机图标添加到 Dock 上 .....	99
更多技巧.....	100
记忆点津.....	102
<b>第8章 .....</b>	<b>103</b>
8.1 关闭和退出 .....	104
8.2 关闭文档 .....	106
8.3 退出程序 .....	108
8.3.1 快捷方式 .....	109
8.3.2 强制退出 .....	109
8.3.3 注销、重启和关机以退出当前所有启动的程序 .....	110
8.4 删 除文件 .....	111
更多技巧.....	113
记忆点津.....	114
<b>第9章 .....</b>	<b>115</b>
9.1 选择一个 Internet 服务提供商 .....	116

# 目录

9.2 需要一个调制解调器 .....	117
9.3 连接 Internet 的基本步骤 .....	118
9.4 网络设置所需的信息 .....	119
9.5 网络设置前的准备工作 .....	121
9.5.1 什么是 .Mac 账户? .....	121
9.5.2 网络设置 .....	121
9.6 设置宽带连接 .....	122
9.7 设定首选的网络连接方式 .....	124
9.8 设置拨号连接 .....	125
9.8.1 电话调制解调器的其他设置 .....	126
9.8.2 通过拨号方式连接 Internet .....	128
9.8.3 断开拨号连接 .....	129
记忆点津 .....	130

## 第 10 章 .....

10.1 什么是网页 .....	132
10.1.1 什么是网址 .....	132
10.1.2 如果你现在需要连接到 Internet 上 .....	132
10.2 什么是链接 .....	133
10.2.1 前进或后退以浏览之前的网页 ..	135
10.2.2 新建浏览器窗口 .....	136
10.2.3 在 Dock 上选择所需的浏览器窗口 ..	136
10.3 输入网址 .....	137
10.4 设定首页 .....	138
10.5 书签 .....	140
10.6 搜索工具 .....	141
10.6.1 重要规则 1 .....	141
10.6.2 重要规则 2 .....	142
10.6.3 使用谷歌搜索引擎 .....	142
10.6.4 谷歌搜索引擎 (google) 的其他功能 .....	144
记忆点津 .....	146

## 第 11 章 .....

11.1 邮箱账户的设置 .....	148
11.2 Mail (电子邮件程序) .....	150
11.2.1 邮件主窗口 .....	150
11.2.2 编写和发送电子邮件 .....	151
11.2.3 查收邮件 .....	152
11.2.4 回复邮件的技巧 .....	154
11.2.5 编写新邮件的技巧 .....	154
11.2.6 为邮件添加附件 .....	156

# 目录

11.2.7 下载邮件附件 .....	158
11.2.8 创建备忘录 .....	159
11.2.9 创建待办事项 .....	160
11.3 地址簿 .....	162
11.3.1 在地址簿中添加联系人的姓名和地址 .....	163
11.3.2 在 Mail 程序中，添加联系人的姓名和地址 .....	164
11.3.3 从地址簿程序中直接发送电子邮件 .....	164
11.3.4 通过 Mail 窗口上的地址簿按钮添加收件人地址 .....	165
更多技巧 .....	166
记忆点津 .....	168
<b>第 12 章 .....</b>	<b>169</b>
12.1 系统偏好设置 .....	170
12.2 快捷方式 .....	172
12.2.1 创建快捷方式的方法 .....	172
12.2.2 快捷方式详解 .....	173
12.3 使用 Spotlight 功能搜索文件 .....	174
12.3.1 限制搜索的范围 .....	176
12.3.2 按文件类型进行搜索 .....	176
12.3.3 在程序中使用 Spotlight 搜索功能 .....	177
12.4 便笺 .....	178
12.5 使用刻录文件夹刻录 CD 或 DVD 光盘 .....	180
12.6 Exposé 功能 .....	182
12.7 Dashboard：随手可得的 Widgets 程序 .....	183
12.7.1 在 Dashboard 中，添加和删除 Widgets 程序 .....	184
12.7.2 使用 Widgets 程序 .....	184
12.7.3 显示多个 Widgets 程序 .....	186
12.7.4 Widgets 程序的管理 .....	186
12.8 睡眠、重新启动、关机和注销 .....	187
记忆点津 .....	188

# 苹果操作系统概述

本章内容是对苹果电脑操作系统的一个**总览**，为你探索苹果世界提供了一幅“地图”。在下页图中，将你在电脑屏幕上所能看到的项目一一标示出来，并给出了项目相应的名称。想象一下，如果都不清楚“Dock（工具栏）”这个词指的是什么，那如何能更进一步了解 Dock 的操作呢？建议你通读一下本章，先了解一下苹果电脑屏幕上显示的各项目的名称，然后再参照“地图”直接查阅相关信息。

苹果电脑操作系统中使用了很多的**图标**或小的图案标志，请你从现在开始注意区别各个图标，并思考各个图标所代表的意义。例如，看起来类似马尼拉麻材质的纸夹图标代表的是用来储存和管理文件的电子“文件夹”；类似几页纸的图标是由电脑用户所创建的文本格式文件；而类似地址本的图标代表的是系统中用来储存联系人信息的地址簿程序。图标的图案通常会直观地显示该图标所代表的文件类型。

电脑中各种各样图标所代表的项目统称为**文件**，而每个文件都会有自己的名称。你所创建的文本和文件夹等都可称为文件。

## 本章内容

1.1 桌面	2
1.2 菜单栏	3
1.3 Finder窗口	4
1.4 用户文件夹	5
1.5 键盘上的常用键	6
更多技巧	7
记忆点津	8



Mermaid Tavern



Mabel.rtf



TextEdit.app

## 1.1 桌面

**桌面**指的是电脑开机时，屏幕上所显示的初始界面。你在今后的操作中会对这个界面非常熟悉。了解桌面是开始进行工作的第一步，无论进行何种操作都要经常看到桌面。桌面也可以隐藏在后台中，这就如现实中的办公桌一样，当你伏案工作时，各种资料摆放在桌面上，而桌面会一直位于你正在进行的工作的下方。

菜单栏会一直显示在屏幕的最上端

**Finder窗口**

硬盘图标。电脑中的所有文件都储存在硬盘中



一直显示在屏幕下方的工具栏，称之为**Dock**。单击Dock上的任何一个图标都可打开相关联的程序或文件，详见第3章

你经常会用到的用户文件夹

整个界面称为**桌面**。  
鼠标单击“桌面”，即进入**Finder**。  
实际上，桌面和Finder的概念是可以互换的

## 1.2 菜单栏

如图所示，电脑屏幕最上方会一直显示有一个**菜单栏**，菜单栏中横向所列的项目会根据当前使用的程序或文件（或称之为前台程序或文件）的不同而改变。



每个**程序**都有**特定的菜单栏**。例如，下图所示为预览程序的菜单栏，菜单栏的最左侧为该程序名称。请对照上图分辨两个菜单栏的区别。请从现在开始注意在打开不同程序或文件时，菜单栏的变化。

如下图所示，程序名称的下拉菜单，即**程序菜单**中都会有一个“偏好设置”选项，通过该选项可对程序进行相关设定。而该菜单中最后一项都会是“退出”选项，用来关闭当前所使用的程序。



**提示：**在玩电脑游戏或播放DVD光盘时，屏幕上不会显示菜单栏。按键盘上的Command+Q键即可退出当前程序。

## 1.3 Finder 窗口

在日常使用中，你会对下图所示的 Finder（文件浏览器）窗口感到非常熟悉。从本质上来说，你在窗口中看见的是各种文件夹，每个文件夹中又包含有各种文件。你可将所有文件储存在桌面上，就如现实中将文件放在办公室的橡木桌面上一样。以后你会逐渐习惯以下的操作：将文件储存在文件夹中，打开该文件夹，然后在 Finder 窗口中浏览该文件夹内所储存的文件。

每个窗口都有一个标题栏  
标题栏上显示的是你正在浏览的文件夹的名称



每个窗口都有一个侧边栏。

可将所需的文件夹添加到侧边栏上。图中侧边栏上显示的每个图标都代表一个文件夹，只是图标比普通文件夹的图标看起来漂亮一些

在此窗口中显示的是选择文件夹的内容。该窗口显示的是以“图标”方式浏览文件夹时的显示效果。以下章节将介绍关于浏览文件夹的相关内容。本例中，通过窗口标题栏和侧边栏上所显示的名称，可以知道现在浏览的文件夹的名称是“frank”

## 1.4 用户文件夹



用户文件夹中包含以下几个文件夹

苹果系统允许多个用户共用一台电脑，而且每个用户都有自己的**专属、受系统保护的空间**，包括用户文件夹、私有文件夹、个人桌面、Internet 书签、电子邮件和废纸篓。即使是个人电脑，仅在有一个用户使用的情况下，系统也会为该用户创建一个用户文件夹。

现在，我们先初步了解一下用户文件夹中所包含的各个文件夹。除非特殊原因，不要改变这些文件夹的名称或将这些文件夹删除。

**桌面**：此文件夹内的文件与用户桌面上显示的内容是一致的。从桌面中删除某个文件，则该文件也会从“桌面”文件夹中删除；反之亦然。

**文稿**：默认情况下，你所创建的文本文件都会被储存在该文件夹下（除非你选择了在其他位置进行保存）。

**下载**：将网上的文件、电子邮件中的照片或文本，或移动硬盘中的文件复制到硬盘上的操作被称之为“下载”。默认情况下，下载的文件都会自动保存在“下载”文件夹中。该文件夹放置在 Dock 上废纸篓的图标旁，便于你随时浏览该文件夹中的内容。

**资源库**：保存着系统运行所需的文件。注意，不要移动该文件夹下的文件，也不要将其他文件储存在该文件夹下。

**影片**：通过 iMovie 软件制作的视频会自动保存在该文件夹下。

**音乐**：通过 iTunes 软件导入电脑的音乐和创建的播放列表都会自动保存在该文件夹下。

**图片**：iPhoto 软件会将用户图片自动保存在该文件夹下。

**公共**：这里是与其他用户共享文件的文件夹。

**站点**：可在该文件夹下去与其他人分享你所创建的网站。如果你不准备创建网站并与其他人共享，可以在做第 8 章的练习时将该文件夹删除。你可随时重建这个文件夹。