



新 时 期

党的组织工作 600问

中共河北省委组织部 编著

党建读物出版社



新 时 期

党的组织工作 600问

中央组织部干部教育局 编著

北京：中共中央党校出版社

新时期 党的组织工作 600 问

中共河北省委组织部 编著

D262.2/b

党建读物出版社

图书在版编目(CIP)数据

新时期党的组织工作 600 问/中共河北省委组织部编
著. —北京:党建读物出版社, 2004

ISBN 7-80098-752-3

I. 新… II. 中… III. 中国共产党-组织工作-
问答 IV. D262.2-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 110389 号

责任编辑:付长生 封面设计:燕 童

党建读物出版社出版发行

(北京万寿路西街甲 7 号 邮编:100036 电话:010-68219430)

新华书店经销 河北新华印刷二厂印刷

850×1168 毫米 32 开本 12.25 印张 303 千字

2004 年 12 月第 1 版 2004 年 12 月第 1 次印刷

印数:1—30000

ISBN 7-80098-752-3/D·627 定价:20.00 元

本社版图书如有印装错误可随时退换(电话:010-68278452)

前 言

全面推进党的建设新的伟大工程、不断开创新时期组织工作的新局面,关键在于建设一支高素质的组工干部队伍。在全省深化和拓展“树组工干部形象”集中学习教育活动中,为深入学习贯彻党的十六届四中全会和省委六届六次全会精神,适应组织部门推进学习型机关建设、提高组工干部队伍的业务素质和能力,以及各级领导干部和党务工作者系统学习掌握组织工作基本理论、基本知识和有关政策规定的实际需要,满足广大基层党员关心、了解、参与组织工作的愿望和要求,在中共河北省委常委、组织部部长付志方同志的倡议下,我们本着实用、方便的原则,组织编写了这本《新时期党的组织工作 600 问》。

本书共分 15 部分,即总类,干部的培养、选拔和任用,干部人事制度改革,干部的考核、监督和管理,干部的档案管理和统计工作,领导班子建设和换届工作,党的民主集中制,党的基层组织建设,党员队伍建设,人才工作,调研、专网管理和组织史征编工作,信息、信访、督查、文书和保密工作,老干部工作,组织部门自身建设,其他。全书共 600 个问答题,约 30 万字。在编写过程中,我们注意把握四点:一是全面性。在全书内容的把握和问题的设置上,力求覆盖组织工作的各个方面,主要职能不遗漏,具体工作无死角。二是权威性。对每个问题的解答,都依据中央、中央组织部和省委、省委组织部的相关文件规定、要求,力求准确无误。三是时效性。全书涉及的内容,力求是最新的政策和规定,最新的解释和阐述,最新的计划和部署,着力体现时代特色。四是实用性。采取

问答的形式,重点围绕“是什么”与“如何做”,简明扼要地解答了新时期组织工作中经常遇到的具体问题和经常涉及的基本知识、基本政策,既有组织工作的宏观要求,又联系河北实际,力求增强针对性和可操作性。

本书可作为广大组工干部学习业务知识的案头必备工作用书和培训教材,党的理论工作者从事研究和教学时的参考书,也可作为各级领导干部、党务工作者和广大党员了解新时期党的组织工作方针政策的实用读本。

本书内容多出自党内文件,请妥善保管。

编 者

2004年11月

目 录

前 言	(1)
-----------	-------

一、总 类

1. 党的性质是什么?	(1)
2. 党的宗旨是什么?	(1)
3. 党的最高理想和最终目标是什么?	(1)
4. 党在社会主义初级阶段的基本路线是什么?	(2)
5. 党在社会主义初级阶段的基本纲领是什么?	(2)
6. 党的指导思想是什么?	(3)
7. 党的政治路线是什么?	(4)
8. 党的思想路线是什么?	(4)
9. 党的组织路线是什么?	(4)
10. 什么是党性?	(5)
11. 什么是党风?	(6)
12. 什么是党的纪律?	(6)
13. 什么是党内监督?	(7)
14. 党内监督的重点对象和重点内容是什么?	(7)
15. 现阶段党的建设必须遵循哪些基本要求?	(8)
16. 什么是党的建设新的伟大工程?	(9)
17. 全面推进党的建设新的伟大工程的总要求是什么?	(10)

18. 加强党的执政能力建设的指导思想、总体目标和
主要任务是什么? (10)
19. 党的十六届四中全会提出的“五个方面能力”同
党的十六大提出的“五种能力”的关系是什么? (11)
20. 新时期党的组织工作的基本任务是什么? (12)
21. 党的组织部门的主要职责是什么? (13)

二、干部的培养、选拔和任用

22. 干部教育培训工作的基本任务和要求是什么? (15)
23. 现阶段大规模培训干部的具体目标是什么? (16)
24. 现阶段大规模培训干部的主要内容是什么? (16)
25. 县级以上党政领导干部理论学习考核的主要
内容和基本方法是什么? (17)
26. 如何抓好中青年干部的教育培训工作? (19)
27. 如何抓好国有企业经营管理者教育培训工作? (20)
28. 如何抓好专业技术人员的教育培训工作? (20)
29. 组工干部教育培训的指导思想是什么? (20)
30. 组工干部教育培训的工作目标是什么? (21)
31. 组工干部教育培训的主要内容是什么? (21)
32. 干部培训班的收费管理有哪些规定? (22)
33. 领导干部出国(境)培训有哪些基本要求? (22)
34. 干部教育培训中如何贯彻学以致用原则? (23)
35. 如何正确处理干部教育培训中理论学习与专业
知识学习的关系? (24)
36. 如何正确处理干部教育培训中脱产培训与在职
学习的关系? (25)
37. 干部选拔任用的原则和程序是什么? (25)
38. 党管干部原则的内涵是什么? (26)

39. 坚持党管干部原则的基本要求是什么? (26)
40. 党政领导干部应当具备的基本条件是什么? (26)
41. 党政领导干部的任职资格是如何规定的? (27)
42. 什么是民主推荐? 民主推荐应注意哪些问题? (28)
43. 什么是依法推荐和依法提名领导干部人选? (28)
44. 依法推荐领导干部人选应履行哪些工作程序? (29)
45. 依法推荐领导干部人选应注意哪些问题? (30)
46. 什么是民主协商? 民主协商应注意哪些问题? (31)
47. 怎样加强和改进干部考察工作? (31)
48. 干部考察应把握哪些要求? (32)
49. 干部考察的具体程序有哪些? (33)
50. 干部考察的方法主要有哪几种? (33)
51. 如何撰写干部考察材料? (34)
52. 什么是民主测评? 如何进行民主测评? (34)
53. 什么是经济责任审计? 经济责任审计的适用范围和对象是什么? (35)
54. 什么是干部选拔任用过程中的酝酿程序? 酝酿应当注意什么问题? (35)
55. 什么是干部管理权限? (36)
56. 什么是干部双重管理? (37)
57. 实行干部双重管理的主管方和协管方的职责权限是如何划分的? (37)
58. 地方各级党委(党组)讨论决定干部任免事项有哪些基本要求? (38)
59. 地方各级党委(党组)讨论决定干部任免事项的具体程序有哪些? (38)
60. 现阶段培养选拔女干部工作的主要目标是什么? (38)
61. 选拔配备少数民族干部的基本要求是什么? (39)

62. 选拔配备党外干部的要求是什么? (39)
63. 什么是领导干部任职前公示制度? (40)
64. 什么是干部选拔任用工作回避制度? (41)
65. 什么是干部备案? 如何进行备案? (41)
66. 什么是选任制? (42)
67. 什么是委任制? (42)
68. 什么是领导职务聘任制? (42)
69. 如何计算党政领导干部的任职时间? (43)
70. 选拔任用党政领导干部必须遵守哪些纪律? (44)
71. 干部选拔任用工作监督检查的对象和主要内容
是什么? (44)
72. 干部选拔任用工作监督检查的基本方法是什么? (45)
73. 干部选拔任用工作中怎样才能防止和杜绝干部
“带病上岗”和“带病提职”? (46)
74. 什么是干部选拔任用工作责任追究制度? (47)
75. 违反干部选拔任用工作纪律应如何处理? (48)

三、干部人事制度改革

76. 深化干部人事制度改革的基本目标是什么? (49)
77. 深化干部人事制度改革应坚持的指导方针是什么? (49)
78. 深化干部人事制度改革应遵循哪些基本原则? (50)
79. 党政干部制度改革的重点和基本要求是什么? (50)
80. 深化党政领导干部制度改革包括哪些主要内容? (51)
81. 推进党政领导干部交流工作主要有哪些要求? (51)
82. 怎样加大党政领导干部交流工作的力度? (52)
83. 河北省对省直机关处级干部职位轮换(轮岗)有
哪些规定? (52)
84. 什么是公开选拔? 公开选拔的适用范围是什么? (53)

85. 公开选拔工作的基本程序是什么? (54)
86. 什么是竞争上岗? 竞争上岗的适用范围是什么? (54)
87. 竞争上岗的程序是什么? (55)
88. 公开选拔、竞争上岗人员应具备哪些基本条件和资格? (55)
89. 公开选拔、竞争上岗工作中, 如何进行笔试、面试工作? (55)
90. 地方党委任用、推荐干部实行全委会表决制和征求全委会成员意见的适用范围是什么? (57)
91. 地方党委任用、推荐干部全委会表决和闭会期间征求全委会成员意见应履行哪些程序? (57)
92. 地方党委任用、推荐干部全委会表决和闭会期间征求全委会成员意见应注意哪些问题? (58)
93. 什么是领导干部任职试用期制度? 河北省实行领导干部任职试用期制度有哪些规定? (58)
94. 什么是因公辞职? 因公辞职的条件和程序是什么? (60)
95. 什么是自愿辞职? 自愿辞职的条件和程序是什么? (60)
96. 什么是引咎辞职? 哪些人应当引咎辞职? 引咎辞职应履行什么程序? (61)
97. 什么是责令辞职? 责令辞职应履行什么程序? (62)
98. 领导干部辞去公职后从业有哪些限制性规定? (63)
99. 国有企业人事制度改革的重点和基本要求是什么? (63)
100. 事业单位人事制度改革的重点和基本要求是什么? (63)

四、干部的考核、监督和管理

101. 什么是干部考核? 干部考核与干部考察的联系和区别是什么? (65)

102. 河北省领导班子和领导干部年度考核工作的指导思想 思想和应遵循的原则是什么?	(65)
103. 领导班子年度考核的主要内容是什么?	(66)
104. 河北省领导班子年度考核的具体评价标准是什么?	(66)
105. 领导干部年度考核的主要内容是什么?	(67)
106. 河北省领导干部年度考核的具体评价标准是什么?	(68)
107. 河北省领导班子和领导干部年度考核的主要程序 有哪些?	(69)
108. 河北省领导班子和领导干部年度考核时,如何 确定参加述职述廉及民主测评大会人员的范围?	(69)
109. 河北省领导班子和领导干部年度考核时,如何 确定个别谈话人员的范围?	(69)
110. 河北省对不称职领导干部的认定依据是什么?	(70)
111. 河北省对不称职领导干部的调整程序是什么?	(70)
112. 河北省对不称职领导干部的调整方式有哪些?	(71)
113. 河北省调整不称职领导干部必须遵守哪些工作 纪律?	(71)
114. 关于受党纪处分的党政机关工作人员年度考核 有何规定?	(72)
115. 如何撰写考核报告?	(72)
116. 考核工作中考核人员必须遵守哪些纪律?	(73)
117. 新形势下组织部门干部监督工作总的要求是什 么?	(73)
118. 组织部门干部监督工作的主要任务是什么?	(74)
119. 组织部门加强干部监督工作的主要措施有哪些?	(74)
120. 当前加强对领导干部监督的重点是什么?	(75)
121. 当前加强对领导干部监督应主要抓好哪些工作?	(76)

122. 怎样不断推进干部监督工作的开拓创新? (77)
123. 现阶段干部监督机制建设的总体目标是什么? (77)
124. 现阶段干部监督机制建设的重点是什么? (78)
125. 什么是谈话诫勉制度? (79)
126. 什么是组织函询制度? (79)
127. 组织部门干部监督机构处理群众信访举报(包括来电、来信、来访)应遵循什么原则? (80)
128. 组织部门干部监督机构受理群众信访举报(包括来电、来信、来访)应注意哪些问题? (80)
129. 什么是干部监督工作联席会议制度? (81)
130. 什么是巡视制度? 巡视工作的主要任务是什么? (82)
131. 给干部做审查结论有哪些基本要求? (82)
132. 国家工作人员因公出国(境)审批权限是如何划分的? (83)
133. 组织(人事)部门在因公出国(境)人员审查中的主要职责是什么? (84)
134. 国家工作人员如何办理因公出国(境)审批手续? (84)
135. 国家工作人员公派出国留学如何办理出国(境)审批手续? (85)
136. 已经离岗但未办理或即将办理退休手续的人员是否可以办理因公出国(境)审批手续? (85)
137. 河北省民营企业人员如何办理因公出国(境)审批手续? (85)
138. 党政机关、人民团体和企事业单位招聘的流动人员如何办理因公出国(境)审批手续? (86)
139. 河北省在职国家工作人员如何办理因私短期出国(境)审批手续? (86)

140. 河北省离退休人员如何办理因私短期出国(境)审批手续? (86)
141. 办理出国(境)审批、备案手续是否可以收取费用? (87)
142. 怎样合理调配使用干部? (87)
143. 从党政机关以外调入党政机关任职的工作人员应当具备哪些条件和资格? (87)
144. 干部调入、调出应按哪些基本程序进行? (88)
145. 对不服从组织分配的干部应如何处理? (89)
146. 安置军队转业干部应把握哪些原则? (89)
147. 河北省选派援藏干部的基本条件是什么? (90)
148. 河北省选派援藏干部的方法和程序是什么? (91)
149. 河北省援藏干部在工资福利待遇方面有哪些规定? (91)
150. 河北省选派援疆干部的基本条件是什么? (92)
151. 河北省选派援疆干部的方法和程序是什么? (92)
152. 河北省援疆干部在工资福利待遇方面有哪些规定? (93)
153. 河北省选派援坝干部工作的主要任务是什么? (93)
154. 河北省选派援坝干部的基本条件是什么? (93)
155. 河北省援坝干部在工资福利待遇方面有哪些规定? (94)
156. 河北省在职省管干部晋升工资的审批程序有哪些? (94)
157. 河北省对连续三年考核为“优秀”等次的省管干部在晋升工资上有什么规定? (94)
158. 认定干部出生日期的依据是什么? (95)
159. 如何认定干部的入党时间和转正时间? (95)

160. 河北省对认证干部参加在职学习所取得的学历、学位有哪些规定? (96)
161. 1970 年至 1976 年入学的高等学校毕业生的学历应如何填写? (97)
162. 成人高等教育《专业证书》能否等同于学历证书? (97)
163. 党政领导班子后备干部工作的主要任务是什么? ... (97)
164. 党政领导班子后备干部工作的原则是什么? (98)
165. 党政领导班子后备干部的数量和结构有哪些要求? (98)
166. 培养选拔年轻干部工作的目标和基本要求是什么? (99)
167. 选调生工作的目的和要求是什么? (100)
168. 如何做好选调生的培养管理工作? (101)
169. 什么叫参照管理? (102)
170. 参照管理工作的指导思想是什么? (102)
171. 地方党委所属事业单位参照管理范围和审批权限是如何规定的? (103)
172. 列入参照管理范围的事业单位工作人员的职级工资、专业技术职务如何执行? (104)
173. 河北省党委机关非领导职务的设置规格是如何规定的? (104)
174. 河北省党委机关非领导职务设置的比例限额是如何规定的? (104)
175. 河北省国家行政机关非领导职务的设置规格是如何规定的? (105)
176. 河北省国家行政机关非领导职务设置的比例限额是如何规定的? (105)

177. 参照管理机关工作人员的考录程序有哪些? (106)
178. 河北省参照管理机关新录用工作人员如何确定
职级待遇? (107)

五、干部的档案管理和统计工作

179. 干部人事档案的管理体制是怎样的? (110)
180. 干部人事档案管理人员的工作职责是什么? (110)
181. 什么是干部人事档案的正本? (111)
182. 什么是干部人事档案的副本? (111)
183. 干部人事档案材料收集、归档的范围是什么? (111)
184. 干部参加各类学历教育毕业后应收集哪些材料
归档? (113)
185. 干部受到奖励后,应收集哪些材料归档? (113)
186. 党员干部因违纪受到组织处分,应收集哪些材
料归档? (113)
187. 健康检查和处理工伤事故中形成的材料,哪些
应收集归档? (113)
188. 干部出国(境)材料如何收集归档? (114)
189. 需要收集归档的“专业技术职务考绩材料”,具
体是指哪些材料? (114)
190. 干部加入民主党派的材料怎样收集归档? (114)
191. 有关部门只形成一份归档材料,而文书档案和
案件档案都要原件归档怎么办? (115)
192. 干部更改或确认参加革命工作时间和入党、入
团时间的材料,哪些应收集归档? (115)
193. 民主评议党员和党员重新登记中形成的材料,
哪些应收集归档? (115)
194. 如何鉴别归档材料? (116)

195. 形成干部人事档案材料的用纸规格及书写要求
有哪些? (117)
196. 什么是干部人事档案材料的整理工作? 其基本
要求是什么? (117)
197. 干部档案整理工作应注意哪些事项? (118)
198. 干部人事档案材料应如何进行分类? (118)
199. 干部人事档案材料应如何进行排序? (121)
200. 如何登记证明材料的名称? (122)
201. 干部人事档案材料技术加工有哪些主要方法? (122)
202. 查阅干部人事档案的手续有哪些规定? (123)
203. 干部人事档案保管保护有哪些基本要求? (124)
204. 干部人事档案转递制度包括哪些内容? (125)
205. 干部辞职、退职、自动离职、被辞退(解聘)后,其
档案如何管理? (126)
206. 干部逃亡、失踪、出国不归,其档案怎样管理? (126)
207. 干部被开除公职后,其档案怎样管理? (127)
208. 干部受到刑事处分或劳动教养,其档案怎样管
理? (127)
209. 干部统计工作的指导思想和目标要求是什么? (127)
210. 干部统计机构和工作人员的职责是什么? (128)
211. 干部统计范围包括哪些? (128)
212. 干部统计应建立健全哪些基础资料? (129)
213. 干部统计检查和差错追究制度的重点要求是什
么? (129)
214. 党政机关干部统计的基层单位是哪一级? (129)
215. 后备干部的统计范围和对象是哪些? (129)
216. 退休干部的统计范围和对象是哪些? (130)
217. 晋升干部的统计范围是哪些? (130)
218. 干部职务如何统计? (130)