



新闻学系列教材

普通高等教育新闻传播学类“十一五”规划教材

新闻写作学教程

A COURSE OF
NEWS REPORTING

主编 董广安



郑州大学出版社



新闻学系列教材
普通高等教育新闻传播学类“十一五”规划教材

新闻写作学教程

A COURSE OF
NEWS REPORTING

主编 董广安



郑州大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

新闻写作学教程/董广安主编. —郑州:郑州大学出版社,2008.3
(普通高等教育新闻传播学类“十一五”规划教材)
ISBN 978 - 7 - 81106 - 750 - 7

I. 新… II. 董… III. 新闻写作 - 高等学校 - 教材
IV. G212.2

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 004379 号

郑州大学出版社出版发行

郑州市大学路 40 号

出版人:邓世平

全国新华书店经销

河南龙华印务有限公司印制

开本:710 mm × 1 010 mm

印张:21

字数:425 千字

版次:2008 年 3 月第 1 版

邮政编码:450052

发行部电话:0371 - 66966070

1/16

印次:2008 年 3 月第 1 次印刷

书号:ISBN 978 - 7 - 81106 - 750 - 7 定价:42.00 元

本书如有印装质量问题,由本社负责调换

专 家 指 导 委 员 会 名 单

● 主 任 童 兵 罗以澄

● 副主任 董广安 白 贵 陈培爱 张 昆

● 委 员 （以姓氏笔画为序）

方晓红 白润生 刘卫东 李建伟 吴 建

吴文虎 吴予敏 吴高福 杨尚鸿 姜智彬

笏必峰 商娜红 董天策 樊传果

编 写 委 员 会 名 单

- 主 任 童 兵 复旦大学新闻学院
- 副主任 董广安 郑州大学新闻与传播学院
- 白 贵 河北大学新闻传播学院
- 杨海军 河南大学新闻与传播学院
- 姜智彬 上海外国语大学新闻传播学院
- 赵丽芳 中央民族大学文学与新闻传播学院
- 樊传果 徐州师范大学信息传播学院
- 黎明洁 广西大学文化与传播学院
- 祝玉华 河南工业大学新闻与传播学院
- 邓相超 山东建筑大学艺术学院
- 委 员 刘笑盈 中国传媒大学国际传播学院
- 杨尚鸿 重庆大学人文艺术学院
- 周 怡 山东大学威海分校新闻传播学院
- 袁川峰 内蒙古科技大学文学院
- 张帅旗 中州大学文化与传播学院
- 高长方 中原工学院人文与社会科学学院
- 王小燕 周口师范学院中文系
- 于正凯 洛阳师范学院文学院
- 王建伟 郑州轻工业学院艺术设计学院
- 王鲁昌 河南财经学院文化传播系
- 米格智 河南师范大学文学院
- 袁爱中 西藏民族学院新闻传播学院
- 禹建强 北京师范大学文学院
- 张诗蒂 西南政法大学新闻传播学院

刘志杰	焦作大学人文学院
王丽萍	郑州大学升达经贸管理学院
邵延鹏	山东轻工业学院艺术设计学院
查灿长	青岛大学文学院
齐爱军	烟台大学人文学院
刘卫东	天津师范大学新闻传播学院
赵国正	湛江海洋大学
何德珍	桂林工学院人文社会科学系
张静民	广州大学新闻与传播学院
马学清	北方民族大学文史学院
裴晓军	陕西师范大学新闻与传播学院
杨 琪	重庆师范大学影视传媒学院
杨剑峰	洛阳新艺影艺学院
周振华	江苏城市职业学院
邓 涛	湖北教育学院中文系
吴 辉	湖州师范学院人文学院
谢 珊	福建农林大学园林、艺术(合署)学院
姜 力	北京电视台
韩 砺	河南电视台
何 丽	郑州电视台

作者名单

- **主 编** 董广安 郑州大学新闻与传播学院
- **副主编** 詹绪武 郑州大学新闻与传播学院
- **编 委**
 - 董广安 郑州大学新闻与传播学院
 - 詹绪武 郑州大学新闻与传播学院
 - 张福民 河南大学新闻与传播学院
 - 陈燕侠 中原工学院人文与社会科学学院

内 容 提 要

本书紧密结合新闻工作实际,跟踪现代新闻写作理论和实践的最新进展,是一本具有针对性、实用性、指导性和启发性的基础入门教材。

全书以简洁、清晰为根本基调,克服了把新闻写作本体和衍生形式烩于一炉、面面俱到,使初学者无所适从的弊端,从新闻写作的本体——新闻写作的基本形式入手,以提高写作基本技能为着眼点,注重最新实例和模块式训练,在编排上力求系统化、简明化。在对新闻写作的基本问题进行概述的基础上,按照消息、通讯、特写、专访、深度报道和网络新闻写作等几大板块,进行新闻写作方法和技巧的系统讲解。

在编排体例上,本书偏于“保守”,但“其命维新”,注重对新闻写作核心层面的观照,特别注重两个方面:一是系统性的写作训练,在厘清新闻写作核心领域的基础上,面对新闻写作教学实际,吸收新闻写作实践的最新经验,层层推进新闻写作板块性练习;二是开放性的理论梳理,既借鉴新闻写作理论最新研究成果,又避免隔山打牛式的概念堆砌,注重实用性写作方法训练与简明、清晰的理论阐发相结合,注重对新闻思维的培养和启发。

本书可作为新闻传播院系学生、新闻爱好者的新闻写作基础教材,也可作为新闻传媒工作者自修、培训和提高的参考书。

编 写 说 明

国务院学位委员会于1997年颁布研究生专业目录,新闻学由过去的二级学科调升为一级学科,列为“新闻传播学”,下设新闻学和传播学两个二级学科。这标志着经过近20年的努力,我国新闻教育水平和新闻学学科建设水平总体上有了重大提高,也预示着新闻学和传播学学科建设在21世纪将有更大的发展。最近十多年,伴随着社会的日益信息化、现代化、城市化和传播的全球化,新闻传播行业在社会上的地位和作用越来越引人注目,各种形式、水平、层次的新闻传播媒介不断涌现,新闻传播学成为显学,新闻教育遍地开花,大批考生蜂拥报考,高校新闻专业的本科生、研究生、博士生逐年增多,新闻传播教育正迎来一个大发展时期,这也相应地对新闻传播学的教学水平和教材建设提出了更高的要求。

然而,大规模的学科扩张带来的是总体办学质量的下降;仓促上马的学科建设,在传统单一的培养模式下,逐渐偏离了新闻传播学科本身对人才“有思想、有深度、有广度”的要求,不能适应全球化传播大环境下的人才需要;新闻学院“从学校到学校”的硕士、博士师资居多,绝大部分教师缺乏媒体一线的实践经验,学院派的教学方式与新闻行业重视实践能力的现实需求脱节;大批跟风的院系没能找到适合自己的人才培养模式、办学理念及办学思路,导致毕业生就业缺乏竞争力。

尤其是教材方面,最近十多年,随着新闻教育的不断发展和新闻学研究的不断深入,许多高校都开始编写出版成套的新闻传播学教材,一些教材以其宏阔的视野、良好的理论架构和贴近现实的态度而得到认可和喜爱,惠及无数学子。但与此同时,这些已经出版的教材仍有一些不足,主要表现为以下几点:一是理论体系不够统一,同样的概念在不同的教材中出现不同的表述;二

是引进版教材本土化不够成功,不符合中国新闻传播业的实际需要;三是部分教材内容比较陈旧,不能切合目前飞速发展的传播现实;四是这些教材大多是作者个人教学心得与成果的总结,缺少各个院校之间的通力合作和取长补短,从而在普适性方面有所缺憾。

新闻教育界的老前辈方汉奇先生说过,一般说来,新闻教育质量的高低,起决定作用的主要是两个因素:一个是师资,一个是教材。两者之间,教材的作用更大。

为了更好地协调高校新闻与传播学科的发展,促进各高校之间在新闻与传播学科建设、师资队伍建设、教材建设、实践(实验)教学等方面的互相学习与交流,郑州大学出版社与郑州大学新闻与传播学院、河南大学新闻与传播学院精心策划了这套高等教育新闻传播学类“十一五”规划教材的编写方案,并于2006年9月召开了全国高校新闻传播学院院(系)领导联谊会暨普通高等教育新闻传播学类“十一五”规划教材编写启动会议。会上由主办方发起,全国40余所高校联合成立全国高校新闻传播学院院(系)负责人联谊会。郑州大学新闻与传播学院当选全国高校新闻传播学院院(系)领导联谊会理事长单位,负责召集并主持理事会和会员大会,联谊会的成立为全国高校新闻传播学科之间的学习交流,搭建和提供一个平台。2006年底郑州大学出版社召开主编会,各位主编提交编写大纲,经编委会审定,确定各书主编、副主编和参编人员。该套教材的编写工作自此拉开序幕。

本套教材以国家教育部最新颁布的《普通高等学校本科专业目录和专业介绍》为依据选题,涵盖新闻学、传播学两个学科,共分新闻学专业组、广告学专业组、广播电视新闻学专业组三个大类。按照“成熟一批、出版一批”的原则,在“十一五”期间陆续出版。本套教材与以往教材相比,彰显了四方面的特点:

一是权威性。本套教材由我国新闻学领军人物童兵教授任编委会主任,国家教育部专家指导委员会主要成员负责审稿把关,编写人员既有来自全国40多所高等院校教学经验丰富、科研成果丰硕的资深教师,也有海外工作和学习经历的归国学子,融合南北新闻教育、具备深厚理论基础的本土博士,还有来自媒体

一线,具有丰富实践经验的年轻一代。相信这些优秀编者的加盟,将为我们展现全球传播时代的开阔视野,架构新闻传播理论的更合理体系,打造国内目前该学科最权威、最全面的课程用书提供可靠保证。

二是普适性。本套教材克服了目前教材内容陈旧、理论体系不统一、引进版教材本地化不足等缺点,广泛吸收各高校教师的教学成果,充分体现各个层次的学科发展现状,适应各个层次学生与相关行业人士的学习使用。

三是前沿性。本套教材充分汲取当前国内外新闻传播学最新研究成果,以最现代的技术形态、最权威的学术论点以及最先进的理论构建教材内容。

四是实用性。本套教材贴近各高校新闻传播教学的实践,切合中国新闻传播业的实际需要,把握业内脉搏,提供最新最具代表性的案例分析,极具实用价值。除纸质内容外,还注重立体开发,对案例性较强的内容,配有多媒体课件和光盘,以便于教师教学使用。同时,考虑到该学科实践性强的特点,特设生动的模拟情景训练,开创教材理论与实践相结合的先河,也充分体现了该教材鲜明的实用性。

当然,由于各方面局限,这套教材也不可能做到尽善尽美,但我们的期望是,为新闻传播学科优化专业课程设置,规范人才培养模式,梳理办学理念、办学思路,增强毕业生就业竞争力提供典范式的平台;为普通高等教育新闻传播学类专业编著最新、最全面、最系统的“十一五”规划教材;为中国新闻传播学建设的春天增添一抹绿色,做出一点贡献。

郑州大学出版社的领导和员工为本套教材的出版付出了辛勤劳动,尤其是杨秦予副总编从选题调研、资料收集到参编院校联系、编写方案制订以及筹划相关会议等都亲历亲为,作了大量卓有成效的工作,在此谨表感谢。

高等教育新闻传播学类“十一五”规划教材编写委员会

2007年4月

前言

新闻写作是一个常说常新的话题,目前我国新闻写作学科建设比较成熟,研究成果丰硕。但是,在以互联网为代表的媒介新技术发展一日千里、新闻媒介“内容竞争”武器不断翻新的新媒介环境下,新闻写作实践也日新月异。新闻写作是什么,新闻写作学什么,新闻写作应该怎样学,仍然是当前新闻写作教学的一个根本问题。这也是本教材编写过程中始终追问和力求把握的东西。本教材在这方面下了一些“笨功夫”,即从新闻写作的核心要求出发,对新闻写作进行模块式训练,摒弃了从多种框架包揽新闻写作训练的编排方式,采用了“克己复礼”式编排体例,出发点则是“其命维新”,把属于不同范畴的新闻评论写作、广电媒体写作、专业新闻写作适当分离出去,让学生直接进入新闻写作的基础环节和新闻写作的最基础领域,清晰地把握新闻写作的核心本体,克服写作中蜻蜓点水式的训练弊端。这一方面是基于扎实的基础训练,培养学习者的新闻感、新闻文体感的现实需要;一方面也是针对当下媒体报道中一般信息与新闻信息界限不清,不遵循新闻传播规律,不讲究新闻写作技巧的一种补正;更重要的是,在新的媒介环境下,能够给新闻写作的学习者提供一种简洁、清晰、适用、好用的指导和借鉴,给新闻写作做些大体的“规范”,以求对读者有所启发,对新闻学教育有所裨益。同时让读者在新媒介环境下,在对新闻写作内涵莫衷一是的现状中,能较好地把握新闻写作的核心规律、方法和技巧。

基于此,本书的编写突出下列几个特点:

其一,从目前中国比较成熟、被实践检验最可行的消息、通讯、特写、专访、深度报道等几种新闻写作样式出发,采用公认的、比较成熟的研究成果,以模块化的方式对新闻写作进行扎实的训练。既讲究新闻写作的文体感,也讲究新闻文体发展的开放性和包容性,给读者提供一个比较清晰的新闻写作“地形图”。从服务于实践,便于操作出发,系统地涵盖新闻写作的核心领域。

其二,坚持理论与实践的有机结合。坚持对新闻写作基本规律、方法和技巧的把握和阐发,力求精编,在理论上关注两个基本问题,即新闻写作学

训练的核心、新闻写作基本问题的讨论,用简约的文字代替过于庞杂的理论性建构,其目的在于既廓清新闻写作学的基本规律,又避免与实践训练游离的新闻写作理论建构弊端。

其三,以“怎样写”,即怎样扎实打牢新闻写作的基本功为重点,以新闻思维训练、写作技能训练贯穿始终。既对新闻写作的规定动作理清脉络,又对新闻报道形式“大体则有、定体则无”的特性廓开视野;在这个前提下,本书从“是什么”、“为什么”两方面,简洁地贯彻对“文贵有章”、“文无定法”的正确理解。既讲如何谋篇,如何取材,也讲如何发现、如何突破,给读者提供对新闻写作针对性学习、模仿、突破和创新的启发性思路。这些编排思想也贯彻在各个章节的写作之中。

其四,密切关注新媒介环境中新闻写作的最新经验,力求具有前瞻性和创新性,对网络新闻写作样式和技巧予以系统梳理和把握,在各章节中对各种写作方式的变化、技巧与方法的拓展予以特别关注。

其五,在写作中尽可能运用最新的实例,坚持经典例证与当下一般性例证的有机结合。同时注意对一些不成功的例证进行分析,试图克服新闻写作教科书以精品涵盖一切,导致学生把写作视为畏途的眼高手低的弊端,让他们知道新闻写作的本真面貌,并通过对一些存在问题的新闻作品例证的评析,感受好新闻作品的基本内涵与新闻写作中应该规避的问题。

本书的读者对象为新闻传播院系本科学生与新闻爱好者,对新闻传播院系研究生、一线的新闻从业者也有参考和帮助价值。

学习新闻写作,根本的立足点是高度重视实践。反复练习、层层推进式训练,是本书教学的依托。本书谈到的一些方法与技巧,都是建立在实践的基础上,是目前为止实践经验的总结,不是教条和框框,不是戒律,而是一些入门的途径,是需要在实践中不断突破和创新的指导性参考。

编写一本讲新闻写作的书,能够做到吃力又讨好是不容易的。新闻写作实践发展非常快速,本书离所追求的打通新闻写作教学与新闻写作实际的“隔”,系统建构理论性和操作性有机结合的初衷还有相当大的距离,希望广大读者提出批评和意见,使这部教材更加完善。

本书的编写花费了一年多的时间,其间各位作者对撰写的部分进行了多次修改,主编反复征求作者的意见,在他们的通力合作下,进行了体例和风格的多次整合。特别感谢郑州大学出版社杨秦予等各位编审的耐心支持,他们为之倾注了心血。感谢参加本书编写的多所院校的新闻院系及其参编人员,他们在编写中敬业、负责的精神,让我们深为感动。

本书的编写是由下列人员协作完成的:董广安撰写了本书的第2、3、4、

7、9 章,詹绪武撰写了第 1、10、11 章,张福民撰写了第 5、6 章,陈燕侠撰写了第 8 章。

本书在编写过程中,选用了许多典型的例证,参考了国内外大量精彩论著和文献材料,在此向作者一并致谢。

编者

2007 年 11 月

目
录

- 001 1 绪论
 - 002 1.1 写作学与新闻写作
 - 002 1.1.1 新闻写作是一种叙事写作
 - 003 1.1.2 新闻写作是有自身规律的叙事写作
 - 004 1.1.3 新闻写作是一种专业性叙事写作
 - 005 1.1.4 新闻写作是创新性的非虚构叙事写作
 - 006 1.2 新闻学与新闻写作
 - 006 1.2.1 新闻与新闻写作的文体
 - 009 1.2.2 多种媒体中的新闻写作
 - 010 1.2.3 广义的新闻写作与狭义的新闻写作
 - 011 1.3 新闻写作的主要维度
 - 012 1.3.1 提供信息的新闻
 - 013 1.3.2 讲故事的新闻
 - 015 1.3.3 进行对话的新闻
 - 016 1.4 如何学习新闻写作
 - 017 1.4.1 新闻报道作品与新闻写作
 - 018 1.4.2 新闻思维与新闻写作
 - 020 1.4.3 记者的专业修养与新闻写作
- 024 2 新闻写作概述
 - 025 2.1 新闻写作的基本原则
 - 026 2.1.1 真实是新闻的生命
 - 028 2.1.2 事实是新闻的根本
 - 031 2.1.3 时效是新闻的魅力
 - 035 2.1.4 舆论导向是新闻的灵魂
 - 036 2.2 新闻主题与角度
 - 036 2.2.1 新闻主题的产生与确立
 - 036 2.2.2 新闻主题的选择提炼
 - 037 2.2.3 选取巧妙的角度展现主题
 - 038 2.2.4 围绕主题,展开新闻传播的组织与策划

- 042 3 消息的写作(上)
 - 043 3.1 新闻写作的体裁
 - 043 3.1.1 新闻报道的体裁划分
 - 043 3.1.2 消息体裁的特点
 - 044 3.2 消息的种类
 - 044 3.2.1 本色消息
 - 045 3.2.2 非本色消息
 - 051 3.3 消息的结构
 - 051 3.3.1 “倒金字塔”式结构
 - 053 3.3.2 “金字塔”式结构
 - 054 3.3.3 “自由式”结构
- 060 4 消息的写作(下)
 - 061 4.1 消息标题
 - 061 4.1.1 消息标题的制作
 - 061 4.1.2 消息标题的作用
 - 062 4.1.3 消息标题的种类
 - 064 4.1.4 制作消息标题的基本要求
 - 066 4.2 消息导语
 - 066 4.2.1 消息导语的定义与作用
 - 068 4.2.2 消息导语的基本类型
 - 071 4.2.3 导语的基本特征与写作要求
 - 073 4.3 消息背景
 - 073 4.3.1 消息背景的定义与作用
 - 076 4.3.2 背景材料的种类
 - 077 4.3.3 背景材料的选用
 - 078 4.3.4 写作背景材料应注意的问题
 - 081 4.4 消息的主体与结尾
 - 081 4.4.1 消息主体的写作
 - 088 4.4.2 消息结尾的写作
- 093 5 通讯的写作(上)
 - 094 5.1 通讯的作用与特点
 - 094 5.1.1 通讯的作用
 - 095 5.1.2 通讯的特点
 - 100 5.1.3 通讯的种类
 - 101 5.2 通讯的主题提炼

- 101 5.2.1 通讯主题
- 102 5.2.2 通讯主题提炼的原则
- 105 5.2.3 通讯主题的确
- 110 5.3 通讯的选材与结构
- 110 5.3.1 通讯的选材
- 117 5.3.2 通讯的结构方法与要求
- 131 6 通讯的写作(下)
- 132 6.1 人物通讯
- 132 6.1.1 人物通讯的特点与类型
- 134 6.1.2 人物通讯如何表现人物
- 137 6.1.3 人物通讯写作需要注意的问题
- 138 6.2 事件通讯
- 138 6.2.1 事件通讯的适用与类型
- 143 6.2.2 事件通讯的特点
- 146 6.2.3 事件通讯的写作要求
- 149 6.3 工作通讯
- 149 6.3.1 工作通讯的特点与作用
- 154 6.3.2 工作通讯的类型
- 154 6.3.3 工作通讯的写作要求
- 157 6.4 风貌通讯
- 157 6.4.1 风貌通讯的含义与特点
- 159 6.4.2 风貌通讯的形式和内容
- 161 6.4.3 风貌通讯的写作要求
- 168 7 专访的写作
- 169 7.1 专访的定义与种类
- 169 7.1.1 专访的定义
- 169 7.1.2 专访的种类
- 170 7.2 专访的特点
- 170 7.2.1 采访内容、对象的单一性
- 170 7.2.2 强烈的新闻性和时效性
- 170 7.2.3 写作手法自由,灵活多变,现场气氛较浓
- 173 7.3 专访的写作要求
- 173 7.3.1 确立专访主题,注重报道时机
- 175 7.3.2 熟悉采访对象,拟制访问提纲
- 178 7.3.3 有访有问,突出现场