

21世纪电脑学校



中文版

SharePoint Designer 2007

实用教程

马威 孙红丽 杜静芬 编著



清华大学出版社

21 世纪电脑学校

中文版 SharePoint Designer 2007 实用教程

马 威 孙红丽 杜静芬 编著

清华大学出版社
北 京

内 容 简 介

本书由浅入深、循序渐进地介绍了中文版 SharePoint Designer 2007 的操作方法和使用技巧。全书共分 12 章,分别介绍了 SharePoint Designer 2007 的基础知识,本地站点的创建及其基本操作,创建简单的网页及其相关操作,在网页中添加图片,超链接的使用,表格与 CSS 样式,层与行为的运用,框架的运用,表单的使用,SharePoint Designer 2007 组件的使用与网页中的特殊效果,动态网站开发技术基础。最后一章还介绍了关于网站的发布与管理的相关知识,使读者进一步了解网站开发的流程。

本书内容丰富,结构清晰,语言简练,叙述深入浅出,具有很强的实用性,是一本适合初、中级网站开发人员和网页设计爱好者自学的图书,也可作为各高等院校及社会培训班的优秀教材。

本书的电子教案和实例源文件可以到 <http://www.tupwk.com.cn/21cn> 网站下载。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

中文版 SharePoint Designer 2007 实用教程/马威 编著. —北京:清华大学出版社, 2009.7

(21 世纪电脑学校)

ISBN 978-7-302-20373-5

I. 中… II. 马… III. 主页制作—应用软件, SharePoint Designer 2007—教材 IV. TP393.092

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 100739 号

责任编辑:胡辰浩(huchenhao@263.net) 袁建华

装帧设计:孔祥丰

责任校对:成凤进

责任印制:王秀菊

出版发行:清华大学出版社

地 址:北京清华大学学研大厦 A 座

<http://www.tup.com.cn>

邮 编:100084

社 总 机:010-62770175

邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印 刷 者:北京季蜂印刷有限公司

装 订 者:北京国马印刷厂

经 销:全国新华书店

开 本:185×260 印 张:19.75 字 数:506 千字

版 次:2009 年 7 月第 1 版 印 次:2009 年 7 月第 1 次印刷

印 数:1~5000

定 价:29.00 元

本书如存在文字不清、漏印、缺页、倒页、脱页等印装质量问题,请与清华大学出版社出版部联系调换。联系电话:(010)62770177 转 3103 产品编号:023525-01

编审委员会

- 主任：郭 军 北京邮电大学信息工程学院教授
- 委员：(以下编委顺序没有先后，按照姓氏笔画排列)
- 王相林 杭州电子科技大学教授
- 王常吉 中山大学计算机科学系教授
- 王锁萍 南京邮电大学吴江职业学院教授
- 闪四清 北京航空航天大学教授
- 张孝强 南京邮电大学教授
- 张宗橙 南京邮电大学传媒技术学院教授
- 杜云贵 长城电脑学校教师
- 杜耀刚 北京电子科技学院基础部教授
- 赵树升 郑州大学升达经贸管理学院教授
- 郭清宇 中原工学院计算机系教授
- 崔洪斌 河北科技大学教授
- 焦金生 《计算机教育》杂志社总编
- 执行委员：胡辰浩 李万红 荣春献
- 执行编辑：胡辰浩 袁建华

丛书序

出版目的

计算机作为一种工具，已经广泛地应用到现代社会的各个领域，正在改变着各行各业的生产方式以及人们的生活方式。在进入新世纪之后，需要掌握更多的计算机应用技能。因此，如何快速地掌握计算机知识和使用技术，并应用于现实生活和实际工作中，成为新世纪人才迫切需要解决的新问题。

为适应这种需求，各类高等院校、高职高专、中职中专、培训学校都开设了计算机专业的课程，另外，许多学校也将非计算机专业学生的计算机知识和技能教育纳入教学计划，并陆续出台了相应的教学大纲。基于以上因素，清华大学出版社组织了一批教学精英编写了一套“21世纪计算机学校”教材，以满足各类培训学校教学和计算机知识自学人员的需要。本套教材的作者均为各大院校或培训机构的教学专家和业界精英，他们熟悉教学内容的编排，深谙学生的需求和接受能力，积累了丰富的授课和写作经验，并将其充分融入本套教材的编写中。

读者定位

本丛书是为从事计算机教学的教师和自学人员编写的，可用作各类培训机构和院校的教材，也可作为计算机初、中级用户的自学参考书。

涵盖领域

本套教材涵盖了计算机多个应用领域，包括计算机硬件知识、操作系统、数据库、编程语言、文字录入和排版、办公软件、计算机网络、图形图像、三维动画、网页制作、多媒体制作等。众多的图书品种，可以满足不同读者、不同计算机课程设置的需要。

本丛书选用应用面最广的流行软件，对每个软件的讲解都从必备的基础知识和基本操作开始，使新用户轻松入门，并以大量明晰的操作步骤和典型的应用实例向读者介绍实用的软件技术和应用技巧，使读者真正对所学软件融会贯通、熟练在手。

丛书特色

一、更为合理的学习过程

1. 章节结构按照教学大纲的要求编排,符合教学需要和计算机用户的学习习惯。
2. 细化了每一章内容的分布。在每章的开始,有教学目标和理论指导,便于教师和学生提纲挈领地掌握本章知识的重点,每章的最后附带有上机实验、思考练习,读者不但可以锻炼实际的操作能力,还可以复习本章的内容,加深对所学知识的了解。

二、简练流畅的语言表述

语言精炼实用,避开深奥的原理,从最基本最易操作的内容入手,循序渐进地介绍学习计算机应用最需要的内容。

三、丰富实用的示例

以详细、直观的步骤讲解相关操作,每本图书都包含众多精彩示例。现在的计算机教学更加注重实际的动手操作,学校在教学过程中,有很多的课时用于进行实际的上机操作。因此,本丛书非常注意实例的选材,所选实例都具有较强的代表性。

四、简洁大方的版式设计

精心设计的版式简洁、大方,对于标题、正文、注释、技巧等都设计了醒目的字体,读者阅读起来会感到轻松愉快。

周到体贴的售后服务

本丛书紧密结合自学与课堂教学的特点,针对广大初、中级读者计算机基础知识薄弱的现状,突出基础知识和实践指导方面的内容。每本教材配套的实例源文件、素材和教学课件均可在该丛书的信息支持网站(<http://www.tupwk.com.cn/21cn>)上下载或通过Email(wkservice@vip.163.com)索取。读者在使用过程中如遇到困难可以在<http://www.tupwk.com.cn/21cn>的互动论坛上留言,本丛书的作者或技术编辑会提供相应的技术支持。

前 言

近年来,随着网络技术的飞速发展,人们的工作、学习和生活也与网络变得息息相关。互联网上的各种网站也层出不穷,制作网页的软件更是五花八门,作为网页制作的初学者和网页设计的爱好者,选择一款优秀的网页制作软件显得尤为重要。

中文版 SharePoint Designer 2007 是 Microsoft 公司推出的新一代网页制作软件。作为 Office 中的新成员,它不仅继承了 Office 系列软件界面友好、操作简便、功能强大等优点,而且还有其独具特色的几大优势,主要表现在以下几个方面:

- 拥有对创建和自定义下一代 SharePoint Web 站点和技术的更高水平的支持。
- 对于 Windows SharePoint Services 的基础技术,例如 ASP.NET 2.0、级联样式表等提供很深入的编辑支持。
- 可以通过编辑母版页并修改 SharePoint 级联样式表,对整个 SharePoint 站点的格式和布局进行更改。还可以使用 SharePoint Designer 2007 中的“返回站点模板页”命令,撤销对主页的更改。
- 在不用编写代码的情况下,创建交互式 Web 页。
- 使用 Office SharePoint Designer 2007 中的报告,通过检查断开链接、未使用的页面、级联样式表用法和母版页用法,帮助管理站点。

本书共分 12 章,第 1 章介绍了 SharePoint Designer 2007 的界面组成以及常用的视图模式;第 2 章介绍了本地站点的创建以及相关的基本操作;第 3 章介绍了创建简单网页的方法及其相关操作;第 4 章介绍了如何在网页中添加图片和简单编辑图片的方法;第 5 章介绍了网页中超链接的使用方法;第 6 章介绍了在网页中使用表格和 CSS 样式的使用方法;第 7 章介绍了网页中层与行为的运用;第 8 章介绍了框架的使用;第 9 章介绍了表单的使用;第 10 章介绍了 SharePoint Designer 2007 组件的使用与网页中特殊效果的添加;第 11 章介绍了动态网站开发技术的基础知识;第 12 章介绍了网站的发布与管理的相关知识。

本书面向网站开发人员的初、中级用户,采用由浅入深、循序渐进的讲述方法,内容丰富,结构安排合理,并且通过大量实用的操作指导和有代表性的实例,使读者能够直观、迅速地了解 SharePoint Designer 2007 的使用,特别适合作为教材,是广大师生的首选。此外,本书包含了大量的习题,使读者在学习完每一章内容后能够及时检查学习情况。

本书是集体智慧的结晶,其中,孙红丽主编第 7~9 章,杜静芬主编第 10~12 章。此外,参加本书编写和制作的还有陈笑、洪妍、方峻、何亚军、王通、高娟妮、严晓雯、杜思明、孔祥娜、张立浩、孔祥亮、王维、牛静敏、何俊杰、葛剑雄等人。由于作者水平有限,本书不足之处在所难免,欢迎广大读者批评指正。我们的电子邮箱是 huchenhao@263.net。

作 者
2009 年 3 月

目 录

第1章 认识 SharePoint Designer 2007.....1	
1.1 初识 SharePoint Designer 2007.....1	
1.1.1 SharePoint Designer 2007 的 系统要求.....1	
1.1.2 SharePoint Designer 2007 的安装.....2	
1.1.3 SharePoint Designer 2007 的启动与退出.....3	
1.2 认识 SharePoint Designer 2007 的工作界面.....4	
1.2.1 标题栏.....5	
1.2.2 菜单栏.....5	
1.2.3 工具栏.....8	
1.2.4 网站编辑区.....11	
1.2.5 网页编辑区.....12	
1.2.6 任务窗格.....13	
1.3 使用 SharePoint Designer 2007 的帮助功能.....13	
1.4 上机实验.....14	
1.5 思考练习.....15	
第2章 本地站点的创建及其基本操作.....17	
2.1 网站的规划.....17	
2.1.1 确定网站的浏览对象及主题.....17	
2.1.2 网站的内容设计.....18	
2.1.3 常见的网页布局类型.....19	
2.2 创建本地站点.....20	
2.2.1 使用“只有一个网页的网站” 模板创建站点.....20	
2.2.2 新建空白网站.....21	
2.2.3 使用“网站导入向导” 新建网站.....21	
2.3 建立网站结构.....23	

2.3.1 绘制网站结构图.....23	
2.3.2 编辑网站结构图.....24	
2.4 上机实验.....27	
2.5 思考练习.....29	
2.5.1 填空题.....29	
2.5.2 选择题.....29	
2.5.3 操作题.....29	
第3章 创建简单的网页及其相关操作...31	
3.1 创建与保存网页.....31	
3.1.1 创建空白网页.....31	
3.1.2 保存网页.....32	
3.2 打开与关闭网页.....33	
3.2.1 打开最近使用过的网页.....33	
3.2.2 打开已经存在的网页.....34	
3.2.3 关闭网页.....34	
3.3 版面布局.....35	
3.3.1 新建布局表格.....35	
3.3.2 编辑表格结构.....36	
3.3.3 设置表格属性.....41	
3.4 输入与编辑文本.....43	
3.4.1 输入文本.....43	
3.4.2 编辑文本.....44	
3.4.3 查找与替换文本.....45	
3.4.4 插入特殊符号.....47	
3.4.5 插入水平线.....47	
3.5 设置段落格式.....48	
3.5.1 增加段落标志与换行.....48	
3.5.2 设置段落的对齐方式.....48	
3.5.3 调整段落缩进.....49	
3.5.4 设置段落间距.....50	
3.5.5 为段落添加边框和底纹.....50	
3.5.6 添加项目符号和编号.....51	



3.6 设置网页属性	52
3.6.1 设置网页的标题	52
3.6.2 设置网页的文本颜色 和背景颜色	53
3.6.3 设置网页的页边距	53
3.6.4 设置网页的编码方式	54
3.7 预览网页	54
3.7.1 使用默认的浏览器预览 网页	54
3.7.2 使用不同的分辨率预览 网页	55
3.7.3 使用不同的浏览器预览 网页	55
3.8 上机实验	56
3.9 思考练习	59
3.9.1 选择题	59
3.9.2 操作题	60

第4章 在网页中添加图片

4.1 常见的图片文件格式	61
4.1.1 JPEG 图片文件格式	61
4.1.2 GIF 图片文件格式	62
4.1.3 PNG 图片文件格式	62
4.2 在网页中插入图片	62
4.2.1 插入来自文件的图片	63
4.2.2 插入来自扫描仪或照相机 中的图片	64
4.2.3 插入剪贴画	64
4.3 设置图片属性与编辑图片	65
4.3.1 调整图片的大小	65
4.3.2 更改图片的位置	66
4.3.3 更改图片文件类型	66
4.3.4 设置图片边框	67
4.3.5 设置图片边距	68
4.3.6 使用图片工具栏编辑图片	68
4.4 在网页中使用背景图片	72

4.4.1 使用本地磁盘中的图片 作为背景图片	72
4.4.2 使用 Office Online 中提供的 图片作为背景图片	73
4.5 上机实验	74
4.6 思考练习	76
4.6.1 填空题	76
4.6.2 选择题	76
4.6.3 操作题	76

第5章 超链接的使用

5.1 超链接的基础知识	77
5.1.1 超链接的概念	77
5.1.2 超链接的分类	77
5.1.3 超链接路径的分类	78
5.2 创建文本超链接	79
5.2.1 超链接到内部网页	79
5.2.2 超链接到图片	81
5.2.3 超链接到书签	82
5.2.4 超链接到电子邮件	85
5.2.5 超链接到其他网站	86
5.2.6 制作下载超链接	87
5.3 创建图片超链接	88
5.3.1 常规图片超链接	88
5.3.2 创建图片的热点超链接	88
5.3.3 图片的自动缩略图	91
5.4 超链接的编辑与维护	91
5.4.1 超链接的修改与删除	92
5.4.2 设置超链接属性	92
5.4.3 检查与维护超链接	93
5.5 创建网站导航	96
5.5.1 基于导航结构的链接栏	96
5.5.2 建立自定义链接的链接栏	98
5.6 上机实验	100
5.7 思考练习	103
5.7.1 填空题	103
5.7.2 选择题	103



5.7.3 操作题	104
第6章 表格与 CSS 样式	105
6.1 认识表格	105
6.2 插入表格	106
6.2.1 使用【插入表格】对话框 插入表格	106
6.2.2 使用【表格】工具栏绘制 布局表格	107
6.3 编辑表格	108
6.3.1 选定表格、单元格、 行或列	108
6.3.2 插入行、列或单元格	110
6.3.3 删除行、列或单元格	111
6.3.4 合并与拆分单元格	112
6.4 格式化表格	113
6.4.1 调整表格的大小	113
6.4.2 调整表格的行高和列宽	114
6.4.3 设定表格在网页中的对齐 方式	115
6.4.4 设置表格的背景	116
6.4.5 单元格的属性设置	116
6.5 输入表格内容	118
6.5.1 表格中文本的输入	118
6.5.2 在单元格中插入图片	118
6.6 认识 CSS 样式表	119
6.6.1 CSS 简介	119
6.6.2 CSS 样式表的定义方式	119
6.6.3 CSS 样式表的引用方式	121
6.7 使用 CSS 样式表	121
6.7.1 认识 CSS 样式面板	121
6.7.2 创建 CSS 样式	122
6.7.3 附加外部样式	123
6.7.4 通过【CSS 属性】任务窗格 修改 CSS 属性	124
6.7.5 几种常用的 CSS 样式简介	125
6.8 上机实验	127
6.9 思考练习	130
6.9.1 填空题	130
6.9.2 选择题	130
6.9.3 操作题	131
第7章 层与行为的运用	133
7.1 认识层	133
7.1.1 层的概念	133
7.1.2 认识【层】任务窗格	134
7.2 层的基本操作	134
7.2.1 插入新层	134
7.2.2 层的显示与隐藏	135
7.2.3 调整层的显示顺序	136
7.2.4 变更层的名称	138
7.2.5 插入子层	138
7.3 在层中输入内容	139
7.3.1 为图片添加文字说明	139
7.3.2 在层中加入动态文字	140
7.3.3 在层中插入 Flash 动画	141
7.3.4 在层中插入图片	142
7.4 使用行为提高网页的交互 能力	144
7.4.1 认识行为	144
7.4.2 行为的基本操作	146
7.5 SharePoint Designer 2007 的 常用内置行为	148
7.5.1 播放声音	149
7.5.2 打开浏览器窗口	150
7.5.3 弹出消息	151
7.5.4 调用脚本	151
7.5.5 检查插件	152
7.5.6 检查浏览器	153
7.5.7 交换图像	154
7.5.8 设置文本	155
7.5.9 跳出菜单	159
7.5.10 预加载图像	160
7.6 上机实验	161



7.7	思考练习	164
7.7.1	填空题	164
7.7.2	选择题	165
7.7.3	操作题	165
第8章	框架的运用	167
8.1	认识框架	167
8.2	框架网页的创建与保存	168
8.2.1	创建框架网页	168
8.2.2	在框架中填充内容	169
8.2.3	保存框架网页	171
8.3	编辑框架网页	172
8.3.1	调整框架的大小	172
8.3.2	拆分框架	172
8.3.3	删除框架	173
8.4	设置框架网页的属性	174
8.4.1	框架网页的基本属性设置	174
8.4.2	对不支持框架网页的浏览器的处理	176
8.5	超链接到目标框架	176
8.6	使用嵌入式框架	178
8.6.1	创建嵌入式框架	179
8.6.2	设置嵌入式框架属性	179
8.6.3	改变嵌入式框架在网页中的位置	180
8.7	上机实验	181
8.8	思考练习	185
8.8.1	填空题	185
8.8.2	选择题	185
8.8.3	操作题	186
第9章	表单的使用	187
9.1	表单基础知识	187
9.1.1	表单和表单标签	187
9.1.2	认识表单对象	188
9.2	表单的基本操作	191
9.2.1	插入表单标签	191

9.2.2	插入文本框	192
9.2.3	插入按钮	194
9.2.4	插入单选按钮	194
9.2.5	插入复选框	196
9.2.6	插入菜单	198
9.2.7	插入文件框	200
9.3	上机实验	201
9.3.1	制作用户注册表单	201
9.3.2	制作网络调查问卷	203
9.4	思考练习	206
9.4.1	填空题	206
9.4.2	选择题	207
9.4.3	操作题	207

第10章 组件的使用与网页中的

特殊效果	209
10.1 使用计数器	209
10.2 网页相同内容的处理	211
10.2.1 插入包含网页	211
10.2.2 插入预定网页	213
10.2.3 插入预定图片	214
10.3 动态 Web 模板	216
10.3.1 制作动态 Web 模板	216
10.3.2 应用动态 Web 模板	217
10.3.3 取消动态 Web 模板	219
10.4 制作图片库	220
10.5 在网页中添加声音	222
10.6 设置图片的透明效果	223
10.7 在网页中加入动态显示效果	224
10.7.1 在网页中加入交互式按钮	224
10.7.2 设置网页的过渡效果	227
10.7.3 插入动态显示的文字	228
10.7.4 插入 Flash 动画	229
10.8 上机实验	231
10.9 思考练习	236



10.9.1 填空题	236
10.9.2 选择题	236
10.9.3 操作题	236
第 11 章 动态网站开发技术基础	237
11.1 动态网站基础知识	237
11.1.1 动态网站语言的分类	237
11.1.2 ASP.NET 技术的特点	238
11.1.3 ASP.NET 页面的执行	240
11.1.4 IIS 的安装	240
11.1.5 ASP.NET 的配置	242
11.2 ASP.NET 编程基础	244
11.2.1 ASP.NET 程序的执行 过程	245
11.2.2 ASP.NET 程序的结构	245
11.2.3 保存 ASP.NET 程序	247
11.2.4 执行 ASP.NET 程序	247
11.3 ASP.NET 的对象	247
11.3.1 Request 对象	248
11.3.2 Response 对象	249
11.3.3 Server 对象	252
11.3.4 Application 对象	256
11.3.5 Session 对象	258
11.4 ASP.NET 控件	260
11.4.1 Label 控件	261
11.4.2 Button 控件	262
11.4.3 TextBox 控件与 ListBox 控件	264
11.4.4 CheckBox 控件与 CheckBoxList 控件	268
11.4.5 Image 控件与 ImageButton 控件	270
11.4.6 Calendar 控件	272
11.5 上机实验	272
11.6 思考练习	276
11.6.1 填空题	276
11.6.2 选择题	276
11.6.3 操作题	277
第 12 章 网站的管理与发布	279
12.1 网站的测试与发布概述	279
12.1.1 测试站点	279
12.1.2 发布站点	280
12.2 通过 SharePoint Designer 2007 发布网站	281
12.2.1 发布到提供 FrontPage Server Extensions 服务的服务器	281
12.2.2 发布到普通服务器	283
12.2.3 发布到远程文件夹	285
12.3 其他发布方式	286
12.4 网站的管理	287
12.4.1 更新网页的发布	287
12.4.2 辅助工具报告	289
12.4.3 兼容性报告	290
12.4.4 检查网页的各项数据	291
12.5 思考练习	293
附录 思考练习参考答案	295

第1章

认识SharePoint Designer 2007

本章导读

SharePoint Designer 2007 是 Office 2007 系列办公软件之一,也是 Microsoft 公司最新推出的网页制作软件。它继承了 Windows 友好的图形界面风格,可以方便地进行网站的构建和网页的制作,成为了广大网页制作人员手中的必备工具。本章就带领读者领略这款软件的风采。

重点和难点

- SharePoint Designer 2007 的安装
- SharePoint Designer 2007 的启动与退出
- 认识 SharePoint Designer 2007 的工作界面
- 使用 SharePoint Designer 2007 的帮助

1.1 初识 SharePoint Designer 2007

SharePoint Designer 2007 的前身是 FrontPage 2003,即 FrontPage 2003 的升级版本。它是 Microsoft 公司专门为个人学习网页设计,以及企业在 SharePoint 平台上建立多功能的自动化商务网站而提供的开发工具。

1.1.1 SharePoint Designer 2007 的系统要求

用户若要安装 SharePoint Designer 2007,所使用的计算机系统应符合一定的要求。根据 Microsoft 公司官方提供的资料,SharePoint Designer 2007 对系统的要求如下:

- 计算机和处理器: 700 兆赫 (MHz) 或更快的处理器。
- 内存: 512 兆字节(MB) 或更大的 RAM。
- 硬盘: 1.5 千兆字节(GB),如果安装后从硬盘上删除原始下载软件包,将释放部分磁盘空间。
- 驱动器: CD-ROM 或 DVD 驱动器。
- 显示器: 1024×768 或更高分辨率的显示器。



- 操作系统：Microsoft Windows XP Service Pack SP2、Windows Server 2003 SP1 或更高版本的操作系统。
- 其他：SharePoint 网站自定义、工作流设计和应用程序生成功能需要的 Windows SharePoint Services 或 Microsoft Office SharePoint Server 2007。
- 浏览器：Internet Explorer 6.0 或更高版本，仅限 32 位浏览器。

1.1.2 SharePoint Designer 2007 的安装

要使用 SharePoint Designer 2007，首先必须安装该软件。用户可通过购买 SharePoint Designer 2007 的正版光盘来获得安装程序，或者到其官方网站下载免费试用版。

【练习 1-1】SharePoint Designer 2007 的安装。

(1) 获得 SharePoint Designer 2007 的安装程序后，可以双击其安装程序的图标，打开其安装程序的界面，开始进行安装，如图 1-1 和图 1-2 所示。



图 1-1 双击安装程序的图标

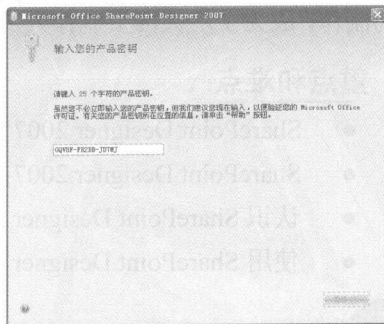


图 1-2 输入产品密钥

(2) 在图 1-2 中输入正版软件的系列号，然后单击【继续】按钮，打开【选择所需的安装】对话框，如图 1-3 所示。

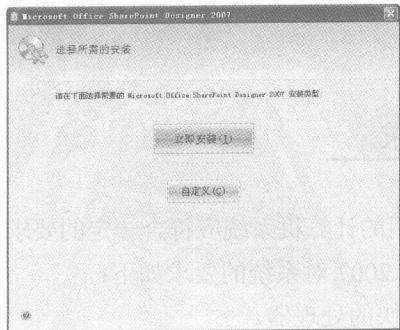


图 1-3 【选择所需的安装】对话框



提示

在图 1-3 中，如果用户单击【立即安装】按钮，系统会跳过第 (4) 步和第 (5) 步，然后按照系统的默认设置直接进行安装。

(3) 单击【自定义】按钮，打开如图 1-4 所示的对话框。在该对话框的【安装选项】选项卡中保持默认设置不变。



(4) 切换至【文件位置】选项卡,如图 1-5 所示。在该选项卡中单击【浏览】按钮,在打开的【浏览文件夹】对话框中设置软件在计算机中的安装位置,如图 1-6 所示。

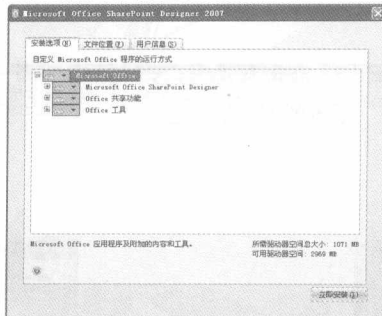


图 1-4 【安装选项】选项卡

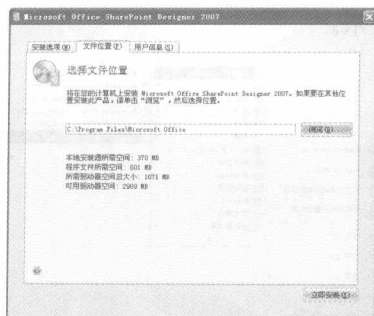


图 1-5 【文件位置】选项卡

(5) 设置完成后,切换至【用户信息】选项卡,如图 1-7 所示。在该选项卡中,用户可以设置有关使用者的相关信息。



图 1-6 【浏览文件夹】对话框

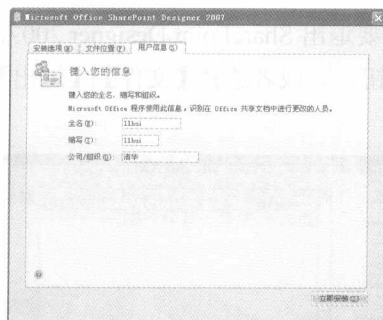


图 1-7 【用户信息】选项卡

(6) 设置完成后,单击【立即安装】按钮,系统开始安装 SharePoint Designer 2007 并显示安装进度,如图 1-8 所示。

(7) 安装完成后,系统显示如图 1-9 所示的对话框,单击【关闭】按钮,即可完成 SharePoint Designer 2007 的安装操作。

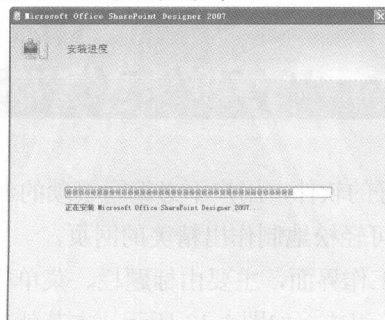


图 1-8 正在安装

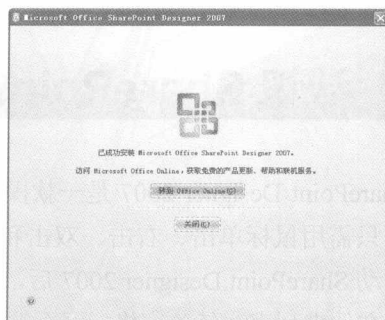


图 1-9 安装完成

1.1.3 SharePoint Designer 2007 的启动与退出

SharePoint Designer 2007 安装完成后,即可使用它来制作网页。在使用它来制作网页之



前,首先要启动 SharePoint Designer 2007。单击【开始】菜单,选择【程序】|【Microsoft Office】|【Microsoft Office SharePoint Designer 2007】命令,即可启动 SharePoint Designer 2007,如图 1-10 所示。



图 1-10 通过【开始】菜单启动 SharePoint Designer 2007

若要退出 SharePoint Designer 2007,可单击 SharePoint Designer 2007 主界面右上角的【关闭】按钮,或者选择【文件】|【退出】命令,即可退出 SharePoint Designer 2007,如图 1-11 所示。

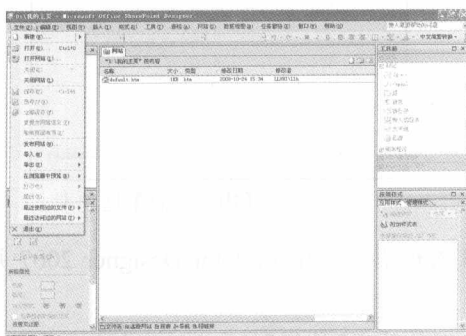


图 1-11 选择【文件】|【退出】命令

提示

要退出 SharePoint Designer 2007,用户还可以通过直接按下 Alt+F4 组合键来实现。

1.2 认识 SharePoint Designer 2007 的工作界面

SharePoint Designer 2007 是一款操作界面非常友好的软件,用户不必编写繁琐的 HTML 代码,只需用鼠标单击、右击、双击和拖动等操作即可轻松地制作出精美的网页。

启动 SharePoint Designer 2007 后,即可看到它的工作界面,主要由标题栏、菜单栏、工具栏、文件夹列表、任务窗格、网页编辑区和状态栏等组成,如图 1-12 所示。本节就其主要元素做简要介绍。



图 1-12 SharePoint Designer 2007 的工作界面

1.2.1 标题栏

标题栏位于 SharePoint Designer 2007 工作界面的最上方，主要用来显示当前文档的名称和应用程序的名称等内容，如图 1-13 所示。在标题栏的右端有 3 个按钮，他们分别是【最小化】按钮、【最大化/还原】按钮和【关闭】按钮。它们的功能分别如下。



图 1-13 标题栏

- **【最小化】按钮**：单击此按钮可使当前窗口最小化至任务栏。
- **【最大化/还原】按钮**：如果当前窗口不是最大化，可单击此按钮使窗口最大化；当窗口处于最大化状态时，该按钮变为  的形状，单击此按钮，可使窗口恢复到最大化前的状态。
- **【关闭】按钮**：单击此按钮，可退出 SharePoint Designer 2007 程序。

1.2.2 菜单栏

菜单栏位于 SharePoint Designer 2007 工作界面标题栏的正下方，主要包括【文件】、【编辑】、【视图】、【插入】、【格式】、【工具】、【表格】、【网站】、【数据视图】、