

ADOBE® ACROBAT® 9

Covers Standard, Pro, and Pro Extended

CLASSROOM IN A BOOK

- Adobe公司推出的权威经典教程
- 畅销全球16年的著名品牌图书
- 在全世界以27种语言火爆发行

Adobe Acrobat 9 中文版经典教程

Adobe公司编写的学习用书



CD-ROM



〔美〕Adobe 公司 著
杨晓珂 译

 人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS

ADOBE® ACROBAT® 9

Covers Standard, Pro, and Pro Extended

Adobe Acrobat 9 中文版经典教程

[美] Adobe 公司 著
杨晓珂 译



人民邮电出版社

北京

图书在版编目(CIP)数据

Adobe Acrobat 9 中文版经典教程 / 美国Adobe公司著;
杨晓珂译. —北京: 人民邮电出版社, 2009.7
ISBN 978-7-115-20907-8

I. A… II. ①美…②杨… III. 电子文件—文件系统,
Acrobat 9—教材 IV. TP391.12

中国版本图书馆CIP数据核字(2009)第075427号

版 权 声 明

Authorized translation from the English language edition, entitled *Adobe Acrobat 9 Classroom in a Book*, 1st Edition, 0321552970 by Adobe Creative Team, published by Pearson Education, Inc, publishing as Adobe Press, Copyright © 2009 Adobe Systems Incorporated and its licensors.

All rights reserved. No part of this book may be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic or mechanical, including photocopying, recording or by any information storage retrieval system, without permission from Pearson Education, Inc. Chinese Simplified language edition published by POSTS AND TELECOMMUNICATIONS PRESS, Copyright © 2009.

本书中文简体字版由美国 Pearson Education 集团公司授权人民邮电出版社出版。未经出版者书面许可,对本书任何部分不得以任何方式复制或抄袭。

版权所有, 侵权必究。

Adobe Acrobat 9 中文版经典教程

-
- ◆ 著 [美] Adobe 公司
 - 译 杨晓珂
 - 责任编辑 李 际
 - ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号
 - 邮编 100061 电子函件 315@ptpress.com.cn
 - 网址 <http://www.ptpress.com.cn>
 - 北京顺义振华印刷厂印刷
 - ◆ 开本: 800×1000 1/16
 - 印张: 19.25
 - 字数: 452 千字 2009 年 7 月第 1 版
 - 印数: 1-4 000 册 2009 年 7 月北京第 1 次印刷
 - 著作权合同登记号 图字: 01-2008-4537 号

ISBN 978-7-115-20907-8/TP

定价: 39.00 元(附光盘)

读者服务热线: (010)67132705 印装质量热线: (010)67129223

反盗版热线: (010)67171154

内容提要

本书由 Adobe 公司的专家编写，是 Adobe Acrobat 9 软件的正规学习用书。

全书共分为 15 课，每课都围绕着具体的例子讲解，步骤详细，重点明确，手把手教你进行实际操作。全书是一个有机的整体，涵盖了 Adobe Acrobat 概述、熟悉工作区、创建 Adobe PDF 文件、转换 Microsoft Office 文件、将文件合并为 PDF 包、阅读和使用 PDF 文件、编辑 PDF 文档、添加签名和安全性、Acrobat 在文档审阅中的应用、在 Acrobat 中处理表单、创建多媒体演示文稿、使用法律功能、使用工程和技术功能、Acrobat 在专业出版中的应用、处理 PDF 文件中的 3D 模型等内容，以及 Acrobat 9 中的最新功能。

本书语言通俗易懂，并配以大量图示，特别适合 Acrobat 新手阅读；有一定使用经验的用户从中也可以学到大量高级功能和 Acrobat 9 新增功能。本书也适合作为相关培训班的教材。

前言

便携文档

Adobe Acrobat 9 是当今电子化工作流程中必不可少的基本工具。使用 Acrobat Standard、Acrobat Pro 或 Acrobat Pro Extended 几乎可以将任何文档转换为 Adobe 便携式文档格式 (Portable Document Format, PDF), 并保留源文档的外观、内容、字体和图形。另外, Acrobat 本身还支持 Adobe Flash 技术, 这将确保可平滑地播放 PDF 文件的多媒体内容。

用户可以将文档、电子表格、演示文稿、电子邮件、多媒体等文件合并到一个 PDF 包中。实际上, 可独立地操作 PDF 包中的各个文件, 而不影响整个 PDF 包和原始文件。

用户可通过电子邮件安全可靠地分发 PDF 文件, 或将其存储在万维网、企业内部网、文件系统、光盘或诸如 Acrobat.com 等 Web 服务中。通过使用共享审阅, 可轻松地和同事协作以改进文档。无论使用的是何种平台, 审阅者都可查看并审阅你的工作。通过使用 Acrobat, 可以轻松地收集并组织审阅信息和表单数据。

Acrobat Pro 和 Acrobat Pro Extended 提供了经过改进的印刷制作控制程序 (控制设备), 让您能够更快、更可靠地完成打印工作流程。现在, Acrobat Standard 提供了一些以前只有 Acrobat Pro 才有的功能。例如, 可使用任何版本的 Acrobat 9 创建交互式表单, 并让使用可免费下载的 Adobe Reader 9 软件的用户能够保存填写好的表单。

经典教程简介

本书是 Adobe 图形和出版软件官方培训教程系列丛书之一。书中的课程是针对自学而设计的。如果读者是 Adobe Acrobat 新手, 将从中学到掌握该软件所需的基本概念和功能; 如果读者有一定的 Acrobat 使用经验, 将发现本书介绍了很多高级功能, 包含专门针对建筑、法律和印刷专业人员编写的课程。

本书介绍了大量的 Adobe Acrobat 功能, 其中包括:

- 使用“管理器”管理 PDF 文件;
- 创建 PDF 包;
- 单击鼠标创建 Adobe PDF 文件;
- 将网站和其他剪贴板内容保存为 PDF 文件;
- 在其他应用程序中重用 Adobe PDF 文件的内容 (如果作者允许);

- 编辑 PDF 文档；
- 创建多媒体演示文稿；
- 使用革新的工作流程和工具审阅和注释 Adobe PDF 文档，包括共享文档，以便进行实时审阅；
- 创建和分发表单以及收集表单数据；
- 专门为工程和技术用户设计的测量工具；
- 专门为法律专业人员设计的密文和 Bates 编号；
- 保护 PDF 文档；
- 处理 PDF 文档中的 3D 对象。

每个课程都提供了完成项目的具体步骤，同时给读者提供了探索和试验的空间。读者可以按顺序从头到尾阅读本书，也可根据兴趣和需要选读其中的课程。

Acrobat Pro 和 Acrobat Standard

本书介绍了 Acrobat Pro 和 Acrobat Standard 包括的功能。对于 Acrobat Pro 特有的工具和功能，书中将做特别说明。

下面是一些只有 Acrobat Pro 支持的功能：

- 对文档进行印前检查和执行其他印刷制作任务；
- 给 PDF 包添加标题和欢迎屏幕；
- 将包含图层的大格式（large-format）工程图转换为 Adobe PDF；
- 修改页面上对象的重排顺序以提高文档的易用性；
- 在 PDF 文档中添加视频和音频文件；
- 使用 Bates 编号和密文。

读者必须具备的知识

要使用本书，读者应能够熟练使用计算机和操作系统，包括如何使用鼠标、标准菜单和命令，以及打开、保存和关闭文件。如果需要复习这方面的内容，请参阅操作系统的有关文章或联机文档。

安装 Adobe Acrobat

使用本书之前，应确保系统设置正确并安装了所需的软件和硬件。您必须单独购买 Adobe Acrobat 9 软件。有关该软件的系统需求，请访问 Adobe 网站，网址为 <http://www.adobe.com/>

products/acrobat/main.html。

必须将 Adobe Acrobat 9 安装到硬盘中，而不能从光盘运行 Acrobat 9。按屏幕上的安装说明进行安装即可。

启动 Adobe Acrobat

启动 Acrobat 的方法与其他应用程序软件相同。

- 在 Windows 上，选择“开始”>“程序（或所有程序）”>“Adobe Acrobat 9 Standard”（或 Adobe Acrobat 9 Pro）。
- 在 Mac OS 上，打开文件夹 Adobe Acrobat 9 Standard 或 Adobe Acrobat 9 Pro，然后双击相应的程序图标。

复制课程文件

本书配套光盘包含课程中需要用到的所有文件。每个课程都有一个单独的文件夹，阅读这些课程时，读者必须将相应的文件夹复制到硬盘中。为节省硬盘空间，可以只复制当前阅读的课程的文件夹，并在阅读完后将其删除。

复制课程文件

1. 将本书配套光盘插入光驱；
2. 在硬盘中创建一个名为 AA9_CIB 的文件夹；
3. 将所有课程文件或当前阅读的课程的文件夹复制到硬盘中：
 - 要复制所有的课程文件夹，将配套光盘中的文件夹 Lessons 拖入文件夹 AA9_CIB。
 - 要复制单个课程文件夹，将其从配套光盘拖入文件夹 AA9_CIB。

其他资源

本书并不能代替 Adobe Acrobat 9 提供的帮助文档。本书只介绍与课程内容相关的命令和选项，有关 Acrobat 9 的功能的详细信息，请参阅以下资源。

- Adobe Acrobat 9 帮助：这是 Adobe Acrobat 9 软件自带的，可选择菜单“帮助”>“Adobe Acrobat 9 帮助”来打开它。该帮助系统包含对所有功能的完整描述。
- Adobe 网站：网址为 www.adobe.com/products/acrobat/。
- Acrobat 知识库：如果读者有 Internet 连接，可选择菜单“帮助”>“联机支持”>“知识库”来访问它。

1

Adobe Acrobat概述

课程概述

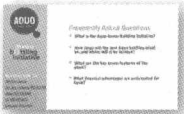
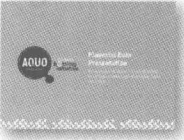
本课介绍以下内容：

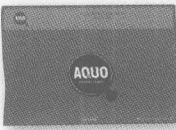
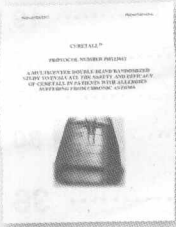
- 熟悉 Adobe PDF 文档格式和 Acrobat 9；
- 简单介绍 Acrobat 的工作区；
- 介绍一些用于打印和在线查看的 PDF 文档；
- 创建电子出版物时需要做出的有关格式和设计方面的决策；
- 在全屏模式下查看 PDF 文件；
- 学习使用“Adobe Acrobat 9 帮助”。



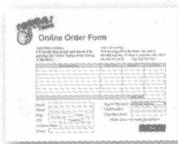
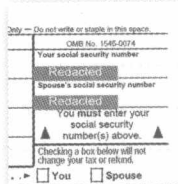
本课大约需要 45 分钟。如果还未将文件夹 Lesson01 复制到硬盘中，现在就这样做。

目 录

1 Adobe Acrobat 概述	0
	
1.1 Adobe PDF 简介	2
1.2 Adobe Acrobat 简介	2
1.3 万维网上的 Adobe PDF	4
1.4 工作区简介	5
1.5 在全屏模式下查看 PDF 演示文稿	9
1.6 设计供在线阅读的文档	10
1.7 获取帮助	12
2 熟悉工作区	16
	
2.1 打开 PDF 文件	18
2.2 使用 Acrobat 工具和工具栏	19
2.3 使用 Acrobat 任务按钮	26
2.4 使用导览窗格	27
2.5 使用管理器	30
3 创建 Adobe PDF 文件	36
	
3.1 创建 Adobe PDF 文件简介	38
3.2 使用“创建 PDF”命令	38
3.3 拖放文件	40
3.4 转换并合并不同类型的文件	41
3.5 使用“打印”命令创建 Adobe PDF 文件	43
3.6 Adobe PDF 设置（预设）	45
3.7 减小文件大小	46
3.8 压缩和重采样	47
3.9 插入多媒体文件	48
3.10 扫描纸质文档并将其转换为 Adobe PDF	50
3.11 将邮件转换为 PDF（Windows）	50
3.12 将网页转换为 Adobe PDF	53
3.13 使用上下文菜单创建 Adobe PDF	58

4 转换 Microsoft Office 文件	60
 4.1 PDFMaker 简介	62
4.2 将 Microsoft Word 文件转换为 Adobe PDF	63
4.3 转换 Excel 文档并发起审阅	67
4.4 在 Internet Explorer 中转换网页	71
4.5 练习：从 PDF 文件中导出表格	71
4.6 练习：转换并合并多个 Office 文件	72
5 将文件合并为 PDF 包	74
 5.1 PDF 包简介	76
5.2 概述	76
5.3 创建 PDF 包	76
5.4 定制 PDF 包	79
5.5 共享 PDF 包	85
5.6 给 PDF 包添加安全性	86
5.7 在 PDF 包中搜索	88
6 阅读和使用 PDF 文件	92
 6.1 修改初始视图	94
6.2 屏幕显示简介	96
6.3 阅读 PDF 文档	96
6.4 在 PDF 文档中搜索	104
6.5 打印 PDF 文档	106
6.6 填写 PDF 表单	107
6.7 灵活性、易用性和结构简介	108
6.8 易于使用的文档	109
6.9 使文件灵活、易用	111
6.10 添加标签	113
6.11 添加替代文本	114
6.12 使用 Acrobat 易用性功能	114

7 编辑 PDF 文档	120
	
7.1 打开并查看工作文件	122
7.2 使用页面缩略图来移动页面	124
7.3 编辑 Adobe PDF 页面	125
7.4 编辑链接	128
7.5 将一个 PDF 文件插入到另一个 PDF 文件中	130
7.6 书签简介	132
7.7 删除页面	135
7.8 重编页码	136
7.9 编辑、提取文本和图像	137
7.10 使用 TouchUp 对象工具编辑图像	143
7.11 将 PDF 页面转换为图像格式文件	144
8 添加签名和安全性	146
	
8.1 概述	148
8.2 数字签名	148
8.3 创建数字签名	148
8.4 安全性简介	160
8.5 安全性设置	160
8.6 在 PDF 文件中添加安全性	162
8.7 添加口令	162
8.8 验证 PDF 文件	164
8.9 给已验证的文档签名	166
8.10 练习：使用安全信封	167
9 Acrobat 在文档审阅中的应用	172
	
9.1 审阅流程	174
9.2 简介	174
9.3 给 PDF 文档添加注释	174
9.4 注释工具简介	175
9.5 使用注释	181
9.6 发起共享审阅	186
9.7 练习：发起实时协作	190

10 在 Acrobat 中处理表单	194
	
10.1 简介	196
10.2 将 PDF 文件转换为交互式 PDF 表单	196
10.3 添加表单域	198
10.4 分发表单	204
10.5 收集表单数据	207
10.6 处理表单数据	210
10.7 练习：计算和验证数字域	211
11 创建多媒体演示文稿	214
	
11.1 简介	216
11.2 给 PDF 文件添加视频文件 (Acrobat Pro 和 Pro Extended)	216
11.3 添加 Flash 动画 (Acrobat Pro 和 Pro Extended)	218
11.4 给视频或动画指定海报文件 (Acrobat Pro 和 Pro Extended)	221
11.5 创建演示文稿	224
12 使用法律功能	228
	
12.1 Bates 编号和密文	230
12.2 使用 Bates 编号	230
12.3 定义 Bates 编号	233
12.4 编辑 Bates 编号	236
12.5 使用密文	236
12.6 修改文档首选项	237
12.7 设置密文工具的属性	237
12.8 搜索要覆盖的文本	238
12.9 创建 PDF 包	240
13 使用工程和技术功能	244
	
13.1 简介	246
13.2 处理图层	246
13.3 使用平移和缩放窗口	249
13.4 使用 2D 测量工具	250
13.5 使用放大镜工具	253
13.6 将制图文件转换为 PDF (Acrobat Pro 和 Pro Extended)	254
13.7 将文本从 PDF 文档中永久性删除	256
13.8 使用 PDF 地图功能	256

14 Acrobat 在专业出版中的应用 260



14.1 简介	262
14.2 创建用于打印和印前的 PDF 文件	263
14.3 印前检查 (Acrobat Pro 和 Pro Extended)	265
14.4 处理透明度 (Acrobat Pro 和 Pro Extended)	269
14.5 设置色彩管理	272
14.6 预览打印作业	273
14.7 高级打印控制	275

15 处理 PDF 文件中的 3D 模型 280



15.1 处理 PDF 文件中的 3D 内容	282
15.2 审阅和注释 3D 模型	294

1.1 Adobe PDF 简介

Adobe PDF (Portable Document Format, 便携式文档格式) 是一种通用的文件格式, 不管用于创建源文档的应用程序和平台如何, 将其转换为 PDF 时都将保留所有的字体、格式、颜色和图形。Adobe PDF 文件紧凑、安全, 任何有免费的 Adobe Reader 的人都可以共享、查看、导览和打印。Adobe Reader 用户还能完成其他任务, 这包括填写和保存 PDF 表单以及对 PDF 进行数字签名。如果用户使用的是 Acrobat Pro 或 Acrobat Pro Extended, 还可让 Adobe Reader 用户参与审阅与注释。

- 无论在何种计算机系统或平台上查看, Adobe PDF 的布局、字体和文本格式都完全相同。
- PDF 文档可在同一个页面中包含多种语言的内容, 如日语和英语。
- PDF 文档的打印结果是可预测的, 打印时将包含正确的页边距并进行正确的分页。
- 可给 PDF 文档添加安全性, 防止不受欢迎的修改、打印或访问。
- 使用 Acrobat 或 Adobe Reader 中的控件可以修改 PDF 页面的缩放比例, 这种功能对于放大包含大量细节的图形或示意图尤其有用。

1.2 Adobe Acrobat 简介

Acrobat 让您能够创建、处理、阅读和打印 PDF 文档。

1.2.1 创建 Adobe PDF 文件

使用 Acrobat 软件或第三方制作应用程序可将任何文档转换为 Adobe PDF 文件, 这包括文本文件、排版文件、扫描文档、网页和数字照片。创建 PDF 文件的最佳方式取决于工作流程和文档类型:

- 使用“文件”菜单中的“创建 PDF”命令可快速地将各种格式的文件转换为 Adobe PDF, 并在 Acrobat 中打开它; 另外, 通过任务按钮“创建”也可访问“创建 PDF”命令。可以每次转换一个文件, 也可以同时转换多个文件。可将转换后的文件合并为一个紧凑的 Adobe PDF 文件, 也可将它们加入到一个 PDF 包中。还可使用“PDF 编辑器”创建空白 PDF 页。
- 使用 Adobe PDF 打印机几乎可在任何应用程序内将任何文件转换为 Adobe PDF。在大多数应用程序中, 可以在“打印”对话框中调整 Adobe PDF 打印机的设置。
- 在 Microsoft Office 和其他流行的 Windows 应用程序中使用 Acrobat PDFMaker。安装 Acrobat 时, Acrobat PDFMaker 将自动添加到计算机已安装的支持它的应用程序中。只需单击 Acrobat 选项卡中的“创建 PDF”按钮 (📄) (Office 2007) 或其他程序中的“转换为 Adobe PDF”按钮 (📄), 用户就可修改设置以包含书签、链接和辅助工具等。
- 扫描纸质文档并将其转换为 Adobe PDF。

- 可使用命令“从网页创建 PDF”下载网页并将其转换为 Adobe PDF。

第 3、第 4 和第 14 课将以循序渐进的方式介绍这些创建 Adobe PDF 的方法。

1.2.2 处理 PDF 文件

处理 PDF 文件从来没有像现在这么容易过。

- 使用“管理器”可管理 PDF 文件。这将在第 2 课介绍。
- 可根据需要配置 Acrobat 工作区。Acrobat 9 的用户界面包含可定制的工具栏和导览窗格，这将在第 2 课介绍。
- 可将多个文档加入到 PDF 包中，其中每个 PDF 文件都是独立的文档，可独立地阅读、编辑和打印。这将在第 5 课讨论。
- 可将网页转换为可编辑和搜索的 PDF 文件，并保留链接不变。这将在第 3 课介绍。
- 在 Windows 中，可在 Microsoft Outlook 和 Lotus Notes 中将电子邮件转换为 Adobe PDF 文件。可将各个电子邮件转换为 PDF，也可将整个邮件文件夹转换为合并的 PDF 文件或 PDF 包。这些主题将在第 4 课讨论。
- 可通过“查找”工具栏执行简单搜索，也可通过功能强大的“搜索”窗口执行复杂的搜索，这将在第 6 课介绍。
- 可旋转和裁剪 PDF 页、在文档中插入 PDF 文件和 PDF 页、定制书签以及重编页码，这将在第 7 课讨论。
- 可使用 TouchUp 文本工具和 Acrobat 9 Pro 或 Pro Extended 中的 TouchUp 对象工具对 PDF 内容做细微的修改；可将内容另存为其他文件格式、提取图像以及将 PDF 页面转换为图像格式，从而在其他应用程序中重用这些内容。第 7 课将介绍这些主题。
- 可通过添加数字签名批准内容或确认文档的有效性；还可对绝密 PDF 文档实施复杂的保护，从而禁止用户复制文本和图形、打印文档或打开文件。这些主题将在第 8 课介绍。
- 可在电子文档审阅期间添加注释和标记文本。在 Acrobat 9 中，可采用基于电子邮件的审阅、基于 Web 的审阅或共享审阅，还可使用新增的 Acrobat.com 服务进行实时协作。如果使用的是 Acrobat 9 Pro 或 Pro Extended，还可邀请 Adobe Reader 用户参与审阅。这将在第 9 课讨论。
- 从任何电子文档或扫描的纸质表单创建交互式 PDF 表单。可让 Adobe Reader 用户能够填写和保存表单。使用 Acrobat 中的工具可分发表单、追踪响应和分析表单数据。这将在第 10 课讨论。
- 使用 Acrobat 9 Pro 或 Pro Extended 可创建复杂的多媒体演示文稿。观看嵌入的视频、动画和声音文件不需要额外的软件；PDF 文件包含所有内容，接收方只需使用 Acrobat 9 或免费下载的 Adobe Reader 9 即可观看。这将在第 11 课介绍。

- 以电子方式处理和传输法律文件。为满足法庭和法律事务所的需求，Acrobat 9 Pro 和 Pro Extended 包括密文和 Bates 编号功能，前者用于删除 PDF 文档中的密文，而后者用于标记文档。这些主题将在第 12 课讨论。
- 使用为建筑师、工程师和专业人员设计的审阅和注释工具，可同客户和同事分享技术图和文档。这将在第 13 课讨论。
- 使用 Acrobat 9 生成高品质的 PDF 文件。Acrobat 9 Pro 和 Pro Extended 专用的印前工具让用户能够检查分色、调整印刷透明对象的成像方式以及打印 PDF 文件的分色。新增的“标准”窗格能够识别 PDF/X、PDF/A 和 PDF/E 文件，重新设计的“印前检查”功能使得在打印前检查 PDF 文件是否符合要求更容易。这些主题将在第 14 课介绍。
- 使用 Acrobat 9 Pro Extended，可直接将支持的 3D CAD 文件转换为 3D PDF 文件、在源文件格式中编辑 3D 内容、与 3D 模型交互、创建相机视图、添加注释以及创建内容丰富的文件。这些主题将在第 15 课讨论。

1.2.3 阅读 PDF 文件

可使用 Adobe Reader、Acrobat Standard、Acrobat Pro 或 Acrobat Pro Extended 来阅读 PDF 文档。可以通过网络、Web 服务器、CD、DVD、其他可移动介质和 Acrobat.com Web 服务来共享 PDF 文档。

1.3 万维网上的 Adobe PDF

万维网极大地增加了将电子文档提供给广大受众的可能性。由于可以对 Web 浏览器进行配置，使其在浏览器窗口中运行其他应用程序，因此您可以在网站上发布 PDF 文件。用户可以下载这些 PDF 文件并使用 Adobe Reader 在浏览器窗口中查看它们。

在网页中包含 PDF 文件时，应引导用户访问 Adobe 网站，以便他们首次查看 PDF 文档时能够下载免费的 Adobe Reader。

可以每次一页的方式查看并打印网上的 PDF 文档。采用每次一页的下载方式时，Web 服务器只将请求的页面发送给用户，从而缩短了下载时间。另外，用户还可以轻松地打印选定的页面或文档中所有的页面。PDF 是一种适合在网上发布大型电子文档的格式。PDF 文档的打印结果是可预测的，将包含正确的页边距并进行正确的分页。

还可以下载网页并将其转换为 Adobe PDF，使得可以轻松地保存、分发和打印网页（更详细的信息请参阅第 3 课）。