

“十一五”国家重点图书出版规划项目

ئالىي مەكتەپ خەنزۇ تىلى
جوغارى مەكتەپ خەنزۇ تىلى

大学汉语 读写

维哈文版

第2册

编者 李小丽 付东明

总主编 刘珣



北京语言大学出版社
BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

总策划：戚德祥
策划编辑：侯明
责任编辑：金季涛
封面设计：冯志才

《大学汉语·读写》

- 复现精读教材中的语言点，巩固精读课的学习效果
- 读写结合，同步提高阅读和写作的能力
- 语言材料丰富精彩，开拓视野，培养学习兴趣
- 练习形式多样，针对性强，强化学生的读写能力



“十一五”国家重点图书出版规划项目

大学汉语 读写

维哈文版 第 2 册

总主编 刘珣

常务副主编	鲁新民
编者	李小丽 付东明 尹春梅 孟志梅
维文翻译	木哈拜提·哈斯木
哈文翻译	卡尔拜·阿布地萨



北京语言大学出版社
BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

图书在版编目 (CIP) 数据

大学汉语读写: 维哈文版. 第2册/刘珣总主编; 鲁新民编. —北京: 北京语言大学出版社, 2008. 12
ISBN 978 - 7 - 5619 - 2255 - 2

I. 大… II. ①刘…②鲁… III. ①汉语 - 阅读教学 - 高等教育: 少数民族教育 - 教材②汉语 - 写作 - 高等教育: 少数民族教育 - 教材 IV. H19

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 188587 号

书 名: 大学汉语读写: 维哈文版. 第2册

责任编辑: 金季涛

封面设计: 冯志才

责任印制: 汪学发

出版发行: 北京语言大学出版社

社 址: 北京市海淀区学院路 15 号 邮政编码: 100083

网 址: www.blcup.com

电 话: 发行部 82303650/3591/3651

编辑部 82303390

读者服务部 82303653/3908

网上订购电话 82303668

客户服务信箱 service@blcup.net

印 刷: 北京新丰印刷厂

经 销: 全国新华书店

版 次: 2009 年 1 月第 1 版 2009 年 1 月第 1 次印刷

开 本: 787 毫米 × 1092 毫米 1/16 印张: 17.75

字 数: 414 千字 印数: 1 - 5000 册

书 号: ISBN 978 - 7 - 5619 - 2255 - 2/H · 08244

定 价: 32.00 元

凡有印装质量问题, 本社负责调换。电话: 82303590

《大学汉语》编委会

总 主 编 刘 珣 北京语言大学

常务副主编 鲁新民 教育部中国少数民族汉语水平等级考试课题组

副 主 编 (按姓氏笔画排序)

木哈拜提 新疆大学

刘谦功 北京语言大学

张 辉 北京语言大学

张亚茹 北京语言大学

李建宏 新疆财经大学

杨文革 新疆农业大学

海 峰 新疆大学

郭卫东 新疆师范大学

鞠文雁 新疆汉语水平考试中心

前 言

作为“十一五”国家重点图书出版规划项目,为新疆高校预科出版的《大学汉语》是为了在少数民族地区发展双语教学、推进汉语教学改革而编写的一套全新的、面向 21 世纪的汉语系列教材。本书从少数民族预科学生的培养目标出发,遵循第二语言的学习和教学规律,在总结少数民族汉语教学经验、主要是新疆高校预科汉语短期强化教学经验的基础上,充分借鉴国内对外汉语教学理论和教材建设的成果,汲取国外第二语言教学法的长处,本着创新的精神而编写的。这套系列教材,是北京语言大学 and 新疆大学、新疆师范大学、新疆财经大学、新疆农业大学、喀什师范学院和伊犁师范学院等院校的数十名教师通力协作的成果。两地编者紧密配合,取长补短,相互切磋,用五年时间编写而成,因此可以说它也是北京语言大学对外汉语教学与科研优势和新疆高校少数民族汉语教学与科研优势有效结合的产物,会对新疆的少数民族汉语教学产生积极的影响。

本系列教材具有以下特点:

1. 本教材以培养少数民族学生的汉语交际能力为主要目标,通过大量的听、说、读、写技能的训练和必要的语言知识的归纳、总结,使学生经过一至两年的学习,可以适应用汉语授课的普通高校专业基础课程和专业课程阶段的学习要求,并为学生大学毕业时通过 MHK 四级打下基础。

2. 本教材的课文内容从学生的生活及学习的实际和语言教学的特点出发,努力体现思想道德品质教育、爱国主义教育 and 民族团结教育的精神,加深民族学生对伟大祖国文明和本民族文化的了解,以实现对学生的素质教育;同时,强调课文的趣味性和可读性,题材的多样性,话题贴近学生生活,适应学习者学习和社会



交际的需要,以激发学习的动力。

3. 在教学方法上,本教材主张从汉语的特点以及汉语与学生母语的对比分析出发,吸取半个多世纪以来我国汉语作为第二语言教学的好经验,加强汉语语言结构(句型、语法点)的教学,强调语言点的操练和必要的语法、词汇知识的总结,并通过有效的教学设计,尽快地将语言知识转化为学生实际的语言运用能力。为此,本教材中的每一课都突出了一些基本句式和词汇的用法,作为教学的重要内容。同时,我们也汲取了西方第二语言教学的特点和新的研究成果,特别重视语言的功能和运用,在掌握语言结构的基础上,每课都安排了一定的交际性练习和任务式练习,这同样是本书教学的重要内容。可以说,结构、功能、文化相结合是本书教学法的指导思想。

语言能力只有通过“练”才能掌握。本书提供了大量的课上和课下练习材料,我们希望课堂教学能充分体现“精讲多练”的原则,课下则要求学生充分利用练习册进行复习巩固,逐步养成良好的、自主学习的习惯。

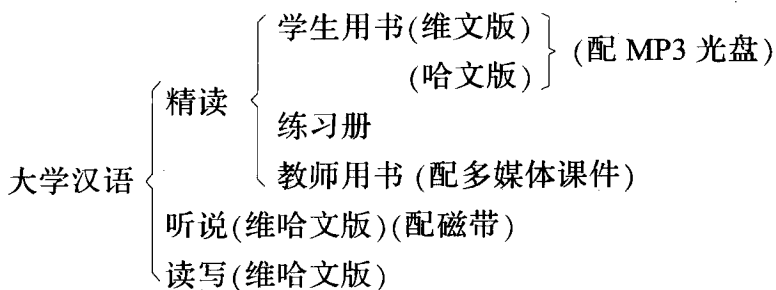
4. 本教材设计的各册语言能力的目标,参照了 HSK 和 MHK 的有关标准,旨在帮助学生了解自身的汉语水平和努力的目标,利于学生主动、自觉地学习。教材练习中也适当设计与 MHK 相关的题型,利于学习者适应相关的考试要求。

5. 本教材体现了层级化和阶梯性。全套教材由低到高,分为五个不同的级别(册):第一册适合汉语水平为 HSK3 级或以下的学生第一学期使用;第二册适合汉语水平为 HSK4~5 级(含 5 级)的学生第一学期使用或汉语水平为 HSK3 级以下(含 3 级)的学生第二学期使用;第三册适合汉语水平为 HSK6~7 级(含 7 级)的学生第一学期使用或汉语水平为 HSK4~5 级的学生第二学期使用;第四册适合汉语水平为 HSK8 级的学生第一学期使用或汉语水平为 HSK6~7 级(含 7 级)的学生第二学期使用;第五册适合汉语水平为 HSK8 级的学生第二学期使用或已进入专业课程学习的学生进一步提高汉语水平使用。相邻两级之间有一定的重合,使用者可根据不同的情况选择不同层级的教材作为起点,通过两册教材的学习,依次提高到下一个层级,学完第五册可达到 HSK11 级水平。



6. 为了更好地为学生和教师服务,本教材体现了系列化和立体化。从学生和教师的需要出发,每一层级有作为主干课的精读教材(学生用书)和与之相配的练习册及教师用书,并有与精读教材的教学重点紧密配合,并充分体现不同技能训练要求的听说教材和读写教材。

全套教材分五个层级,每个层级下有五册纸质教材及配套的音像产品和电子产品,详见下图:



听说教材和读写教材进一步巩固主干课的内容,旨在培养学生的听力理解、口头表达、阅读理解和书面表达能力;练习册提供大量的、多种形式的练习材料供学生使用;精读教材教师用书说明了编者的编写意图,并提供了教师所需的教学参考资料、不同教学阶段的测试题和教案范例。除纸质教材外,还有多媒体课件,充分体现了教材的立体化。

7. 本教材体现了较强的适应性和灵活性。预科教学,学习者的语言水平基础不一,不同的学校在学时、教学要求等方面也不尽相同。为适应不同教学的需要,本教材突出了学生应该掌握的基本内容,同时也提供了丰富的可供选择的内容,由教师根据本校情况灵活掌握使用。本系列教材既考虑到当前少数民族地区汉语学习者的实际情况(如从 HSK3 级以下开始),也考虑到今后汉语教学不断发展和学习者水平提高的前景(如最高达到 HSK11 级),具有较强的前瞻性。因此,本教材既可用于少数民族地区预科班教学,也适用于高等职业院校汉语教学,还可以用于高校少数民族学生汉语公共课教学。

《大学汉语》系列教材在策划和编写过程中,得到了国家教育部民族教育司阿布都司长和张强副司长,及新疆维吾尔自治区教

育厅马文华副厅长的鼓励与大力支持。北京语言大学出版社威德祥社长把本教材的研发看成是落实“北语社汉语促西部发展计划”的重要措施,列为北语社的重点研发项目。北语社双语部侯明主任作为项目负责人,承担了项目的具体策划与组织实施,编辑孔梅、王磊、王远、金季涛都投入到此项目中,为教材的出版付出了很大的努力。北京语言大学吕文华教授专门审阅了精读教材的“词语提示”和“语法提示”部分,新疆大学的木哈拜提教授和阿力木赛依提·阿布里哈孜副教授为本教材的翻译付出了心血。当然要特别提出的是北京和新疆两地的编者们在承担日常繁重教学任务的情况下,利用周末、假日和一些业余时间,从讨论编写大纲、搜集语料素材、进行样课试讲,直到初稿的几度修改,整个过程都体现了认真负责、一丝不苟的精神,使这套教材的质量得以保证,更使这次编写过程成为迄今为止新疆与内地的汉语教学同行们在汉语教材编写方面第一次大规模的合作。也正因为这是第一次大规模的合作,需要不断摸索经验,教材中肯定会存在不少问题,希望该教材的使用者能给我们提出宝贵意见和建议,以便今后对教材作进一步的修订。

刘 珣
于北京语言大学

编写说明

本书是《大学汉语》系列教材之一,是为母语非汉语的少数民族预科学生编写的汉语读写教材,适合已学完现代汉语基本语法,并掌握 3000 个左右汉语常用词语的学生使用。本书既可以作为《大学汉语·精读》第二册的配套教材使用,也可以单独使用。

一、编写原则

本书旨在培养学生的阅读能力和书面表达能力,因此,阅读与写作相结合是本书的最大特点。全书以阅读为主,力图让学生通过阅读扩大词汇量、熟悉汉语一般体裁的写作方法,培养阅读理解能力和基本的阅读技巧,并在提高阅读能力的同时,训练学生的书面表达能力。我们的目的是通过大量的阅读和写作训练,使学生可以用汉语熟练、正确地写出意义清楚的复句和叙述、说明、分析性的语段,并能按要求完成归纳、概括、缩写、改写、扩写等意思完整的书面表达任务,以及撰写一般性学习活动的经验总结和结构完整的记叙文、议论文、说明文和应用文。

二、教材内容

本书共 4 个单元 15 课,供一学期使用。前三单元为汉语常用语体的阅读写作训练,包括第一单元(1~3 课)记叙文、第二单元(4~6 课)议论文、第三单元(7~9 课)说明文。每课由细读、通读、写作训练、练习四大部分组成。各单元具体内容如下:

1. 细读:细读课文是每课的教学重点,要求学生能读懂 90% 以上的内容。这部分我们针对不同的体裁选择了真实自然的语言材料,对超纲词过多的部分进行了删改,字数控制在 1000 以内。这部分的练习主要检查学生对课文内容的理解以及对问题的归纳能力,并要求学生能辨析词语在不同语境中的意思。

2. 通读:通读课文要求学生在规定的时间内读完,至少能读懂 80% 的内容,能回答有关课文的概括性问题。这部分的练习主要训练学生辨析词语在不同语境中的意思和用法的能力以及用给出的词组造句的能力,并要求学生能就课文内容作简单的书面成段表达。

3. 写作训练:对汉语记叙文、议论文、说明文的基本写作知识进行了介绍,并设有范文导读和简评,提示学生如何从范文中吸取有益的东西。

4. 练习:这部分设计了两种练习形式。“练习一”除了句子语序排列练习外,还设计了扩写、改写、续写、缩写、查阅等练习形式以强化学生的语段表达训练。“练习二”主要是读后写和作文。读后写是阅读语段,要求能读懂大概的意思,并作书面回答。作文包括命题作文和材料作文,要求学生根据相关话题进行写作训练。

前三单元的设计编排着重于典型性和实践性。力求通过典型的范文,设计足够的、形式多样的课堂练习内容,有系统、有针对性地分单元进行训练,使学生熟悉和掌握汉语记叙文、议论文、说明文的基本写作常识,并在语段练习的基础上进行不同体裁的篇章写作训练。教学中要体现以学生为中心、以练习为主的原则。

考虑到应用文在日常工作、学习中的实用性,我们将常用应用文作为第四单元(10~15课)的主要内容。这一单元每课包括写作知识、例文及点评、课堂练习、课后练习四大部分。具体内容如下:

1. 写作知识:主要交代各种应用文的用途、使用范围、主要内容、一般格式和常用词语。

2. 例文及点评:结合具体例文对各种应用文的基本格式和内容进行解说和分析,帮助学生进一步熟悉写作格式和常用词语。

3. 课堂练习和课后练习:针对语言点的练习设计了多种形式,使学生得到充分的训练。

本单元的设计编排着重于实用性和操作性。力求通过解说、辨析、大量的例文和丰富的练习题,让学生熟悉普通应用文的一般格式和常用词语,能按自己的需要根据提供的范例进行套用或改写,学以致用。

书后附有各课部分练习的参考答案,供使用者在教学中参考。

三、教学建议

每课约需六个学时完成。用两个学时完成细读课文以及该部分的练习,再用两个学时完成通读课文、课文练习和范文,最后用两个学时完成练习部分。练习部分可根据实际情况在课上完成,或在课下完成。具体的教学建议如下:

1. 词语处理

细读、通读和范文后均列有生词表。为保证阅读顺利进行,阅读课文前要扫清词语障碍,对学生理解有困难的词语要作适当的讲解,尤其对一些常用的虚词可适当地加以练习。

2. 课文处理

每课课文可阅读两遍。阅读前,教师先根据课文内容进行提示,让学生根据

课文标题预测本课的主要内容,然后教师根据课文内容提出几个概括性的问题,让学生带着问题阅读第一遍。读后要求学生作口头回答,检查是否理解了课文的主要内容。读第二遍时,边读边做练习。阅读时,教师要注意教给学生阅读技巧;做练习时,要对课文里的某些语言现象作适当的解释,注意让学生辨析词语在不同语境中的意思,细读课文中的要求理解,通读课文里的还要求掌握用法。范文的处理可视情况而定,教师可根据范文简评引导学生理解掌握。

3. 练习处理

教师可根据教学需要将练习分为课堂练习和课后练习。课堂练习时,教师要想方设法让每个学生都参与进来,对具有代表性的问题要适当讲练。对课后练习教师要检查,并作适当讲解。

本书写作练习方式多,内容量较大,教师可根据学生的实际情况适当取舍。如果可能,我们还是坚持全面完成观点,特别是每单元的话题作文和材料作文。作文要有课下完成的部分,也要有一定的课堂作文训练,最好是要求学生做有字数要求的计时作文训练,以提高学生的写作能力和MHK书面表达的应试能力。需要注意的是,教师的讲解不能代替学生的写作练习,教师应重视让学生自己动手写,并对学生习作中出现的有代表性的问题进行总结和讲评。

本书由李小丽负责第一课、第四课、第七课、第十至十五课的编写;付东明、尹春梅、孟志梅负责第二课、第三课、第五课、第六课、第八课、第九课的编写。李小丽负责最后的统稿、定稿。

由于编者的水平有限,问题在所难免,敬请本书的使用者批评指正。

编 者

版 权 声 明

《大学汉语》系列教材选编了一些作品作为课文材料，由于无法与部分权利人取得联系，为尊重作者的著作权，现特别委托北京版权代理有限公司向权利人转付本丛中部分文字的稿酬。请相关著作权人直接与北京版权代理有限公司取得联系并领取稿酬。联系方式如下：

吴文波、方芳

北京版权代理有限公司

北京海淀区知春路 23 号量子银座 1403 室

邮编: 100083

电话: (010) 82357056 (57, 58) -230/229

传真: (010) 82357055

《大学汉语》编委会



第一单元 记叙文

第一课 1

细读 “怪”老师

通读 尖兵钱瑗

写作训练 知识要点

范文 难忘的无花果

练习一

练习二

第二课 23

细读 最后的玫瑰花籽儿

通读 生死攸关的烛光

写作训练 知识要点

范文 施恩图报

练习一

练习二

第三课 46

细读 因为善良

通读 过年

写作训练 知识要点

范文 迟到记

练习一

练习二

第二单元 议论文

第四课 68

细读 生活品质

通读 贫穷

写作训练 知识要点



范文 谈节约

练习一

练习二

第五课 90

细读 老实是一种智慧

通读 团队精神

写作训练 知识要点

范文 谈美

练习一

练习二

第六课 112

细读 知识漫谈

通读 尊师重教谈

写作训练 知识要点

范文 流行的就一定高尚吗

练习一

练习二

第三单元 说明文

第七课 132

细读 观赏温室掠影

通读 最耐渴的动物

写作训练 知识要点

范文 实用的天桥

练习一

练习二

第八课 155

细读 关于读书的几点感悟

通读 奥妙无穷的轮胎条纹

写作训练 知识要点

范文 中国皮影戏

练习一

练习二

第九课 178

细读 雾

通读 为什么儿童的母语学得这样好

写作训练 知识要点

范文 不容忽视的光污染

练习一

练习二

第四单元 应用文

第十课 199

请假条

写作知识

例文及点评

课堂练习

课后练习

第十一课 205

借条 收条 欠条

写作知识

例文及点评

课堂练习

课后练习

第十二课 211

启事

写作知识

例文及点评

课堂练习

课后练习

第十三课 219

通知

写作知识

例文及点评

课堂练习

课后练习

第十四课 228

邀请信 贺信 感谢信

写作知识

例文及点评

课堂练习

课后练习

第十五课 237

求职信 简历

写作知识

例文及点评

课堂练习

课后练习

部分练习参考答案 246

词汇表 253