

电力物资管理

实务问答

北京市电力公司物资公司 编

国内第一本全面介绍电力物资管理工作之力作
集多年从事电力物资管理一线专家经验之结晶



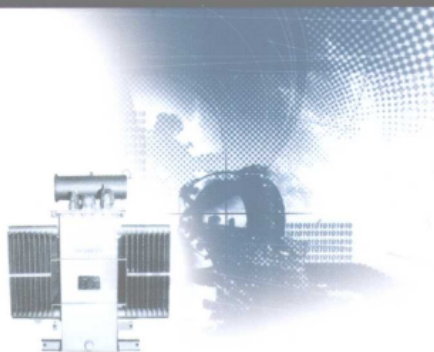
中国电力出版社
www.cepp.com.cn

责任编辑：张涛 陈丽 封面设计：赵 晖
zhang_tao@cepp.com.cn
chen_li@cepp.com.cn

电力物资**管理**

实务问答

问答形式 简明扼要
模块结构 重点突出



ISBN 978-7-5083-7972-2



9 787508 379722 >

定价：22.00 元

销售分类建议：电力工程 / 综合

电力物资管理

实务问答

北京市电力公司物资公司 编



中国电力出版社
www.cepp.com.cn

内 容 提 要

本书以电力物资企业工作流程、工作职责、工作规范、工作技能为依据,共分十七章,以问答形式介绍了电力物资管理基础、计划管理、招标管理、合同管理、监造验收、仓储保管、物流配送、安全管理、信息管理、财务管理、协调服务、档案管理、供应商管理、报废物资管理、监督管理、人力资源、企业文化。本书可作为电力物资公司从业人员及管理人员的参考用书。

图书在版编目(CIP)数据

电力物资管理实务问答/北京市电力公司物资公司编. —北京:中国电力出版社, 2008

ISBN 978-7-5083-7972-2

I. 电… II. 北… III. 电力工业-工业企业管理:物资管理-问答 IV. F407.616.5-44

中国版本图书馆CIP数据核字(2008)第195711号

中国电力出版社出版、发行

(北京三里河路6号 100044 <http://www.cepp.com.cn>)

汇鑫印务有限公司印刷

各地新华书店经售

*

2008年12月第一版 2008年12月北京第一次印刷

850毫米×1168毫米 32开本 6.125印张 144千字

印数0001—3000册 定价22.00元

敬告读者

本书封面贴有防伪标签,加热后中心图案消失
本书如有印装质量问题,我社发行部负责退换

版 权 专 有 翻 印 必 究

《电力物资管理实务问答》

编审委员会

主 任	林 克	石宝印	王冠荣		
副 主 任	马凤铁	曾 翼	马殿敏	张学哲	
委 员	李薇薇	石海源	邓 华	陆志一	
	林子霞	丁福才	沈 雷	庞晓萍	
	宋安鄂	石印明	刘 岩	张立男	
	安德夫	李 旭	徐忠厚	朱 军	

《电力物资管理实务问答》

编写人员

主 编	林 克				
副 主 编	马殿敏	陆志一	姚 爽		

各章编写人员

第 一 章	林 克	沈 雷			
第 二 章	沈 雷	庞晓萍	鲁 敬	闫 阳	
	刘燕琴	沈亚荣	李 唐		
第 三 章	沈 雷	庞晓萍	鲁 敬	闫 阳	
	刘燕琴	沈亚荣	李 唐		

第四章	曾 翼	李薇薇	韩 伟	王 静
第五章	曾 翼	刘 岩	张立男	李 威
	史伟中	安 明	杨美华	侯继荣
	江 婷			
第六章	曾 翼	李 旭	徐忠厚	张凤琴
	王新生	石印明	李 霄	李 军
第七章	曾 翼	李 旭	徐忠厚	张凤琴
	王新生			
第八章	马凤铁	陆志一	丁福才	阎维焕
第九章	张学哲	安德夫	施菁菁	石 亮
第十章	林 克	林子霞	张苗苗	赵 阳
第十一章	刘 岩	张立男	李 威	史伟中
	安 明	杨美华	侯继荣	江 婷
	宋安鄂	袁丛沛	潘建广	
第十二章	李薇薇	韩 伟	王 静	
第十三章	沈 雷	庞晓萍	鲁 敬	闫 阳
	刘燕琴	沈亚荣	李 唐	
第十四章	沈 雷	庞晓萍	鲁 敬	闫 阳
	刘燕琴	沈亚荣	李 唐	
第十五章	马殿敏	邓 华	李 高	宾 刘贵雄
	吴家强	丁 露		
第十六章	马凤铁	陆志一	姚 爽	
第十七章	马殿敏	石海源	古书华	

前 言

为全面促进电力物资企业集约化、规范化、精益化工作的开展,强化电力物资流通工作的基本业务流程、基本工作技能,提高基本服务水平,我们组织编写了《电力物资管理实务问答》一书。

本书以电力物资企业工作流程、工作职责、工作规范、工作技能为依据,内容上,力求体现“以企业需求为导向,以能力培养为核心”的指导思想,突出以提高电力物资从业人员的实际工作能力为重点,全面彰显电力物资工作特色;结构上,针对电力物资工作的特点与领域,按照模块化、专项化的方式,既要突出各模块和专项的特点,又要体现各模块和专项相互之间的关联关系分级进行编写。

本书共分十七章,以问答形式介绍了电力物资企业职业技能和专业知识,这本书对电力物资专业培训、电力物资精细化管理、电力物资从业人员的综合素质的提升,将有着十分重要的作用。

本书在编写过程中得到北京市电力物资公司所有从业人员的支持与协助,是北京市电力物资公司员工集体智慧的结晶。在此表示衷心的感谢。

由于时间较紧,书中难免有错误或不妥之处,欢迎读者指正。

编 者

2008 年 11 月

目 录

前言

第一章	电力物资管理基础	1
第二章	计划管理	4
第三章	招标管理	8
第四章	合同管理	29
第五章	监造验收	44
第六章	仓储保管	52
第七章	物流配送	66
第八章	安全管理	82
第九章	信息管理	97
第十章	财务管理	104
第十一章	协调服务	124
第十二章	档案管理	134
第十三章	供应商管理	141
第十四章	报废物资管理	149
第十五章	监督管理	159
第十六章	人力资源	177
第十七章	企业文化	182

电力物资管理基础

1. 什么是电力物资？其特点是什么？

答：电力物资是指与电力生产、建设相关的物资。

电力物资的特点由其服务对象——电力生产及电力建设所决定。电力生产的特点是发、供、用、产、销一次完成，其产品不能储存，但全社会却要求不能间断供应，电的安全对社会稳定、人民生活至关重要。因此，质量要求高、运行稳定性好是电力物资的第一显著特点。电力物资的第二个特点是资金额度大，电力物资占电力生产建设投资的50%以上。由以上两个特点决定，物资采购部门既要保证电力物资的品质，防止伪劣产品流入电网，又要严格控制物资成本，降低电力生产成本，控制工程造价。

2. 电力物资企业在电网运营、集约化管理中发挥什么作用？

答：电力物资企业作为电网运营企业的下属专业单位，为电网的生产、营销、基建工作承担着物资供应链工作，主要作用如下。

- (1) 统一集中采购，实现集约化管理。
- (2) 统一采购标准，追求高性价比。
- (3) 统一供应链管理，节约企业资源占用。
- (4) 统一业务流程，强化阳光采购。

3. 电力物资企业主要专业工作有哪些？

答：电力物资企业主要专业工作包括以下内容。

- (1) 物资计划编制。
- (2) 组织招标工作。
- (3) 合同管理。
- (4) 物资监造。
- (5) 物资验收。
- (6) 物资仓储。
- (7) 采购资金管理。
- (8) 大件运输计划协调与配送。
- (9) 招标采购资料档案管理。
- (10) 供应商管理。
- (11) 报废物资处理。

4. 电力物资一般包含哪些设备、材料？

答：电力物资一般包含金属材料、非金属材料、机械产品、电工产品、电工仪器仪表、热工仪器仪表、继电保护装置与变电站自动化装置。

5. 电力物资管理由哪些环节组成？

答：电力物资管理是贯穿物资流通过程的管理，一般可分为采购、运输、仓储、配送四个环节。

6. 电力物资采购可分为哪些模式？

答：一般电力物资采购可根据其技术规范的要求及资金额度的大小，分为招标采购、询价采购、谈判采购、定向采购等模式。

7. 物资工作的原则是什么？电力物资工作的宗旨是什么？

答：“从生产出发、为生产服务”是物资工作近 50 年来一直遵循的工作原则，电力物资工作的宗旨是以服务生产、服务建设为宗旨，各物资部门通过增强服务意识、拓宽服务功能、提高服务档次来实现其工作宗旨。

8. 送货与配送有哪些不同？

答：送货是将货物送达到用户手中；配送是按用户要求进行送货的一种特殊形式，它包含“用户要求”、“配货”、“送达”三个方面的含义。

计划管理

1. 在上报招标计划时应注意哪几点？

答：在上报招标计划时应注意以下六点。

- (1) 物资名称的规范性。
- (2) 规格型号的规范性。
- (3) 计量单位、数量的统一性。
- (4) 交货时间的合理性。
- (5) 工程项目名称的准确性。
- (6) 技术条件、图纸及相关资料的齐全性、规范性。

2. 公司集中采购中的哪些物资必须进行招标？

答：集中采购中以下物资必须进行招标：

(1) 公司新建、扩建、技术改造、大修等输变电工程项目所需的，与工程项目有关的，单项合同估算价在 50 万元人民币及以上的电力设备及材料必须进行招标；

(2) 非工程建设项目单项合同估算价在 20 万元人民币以上的设备、物资、办公用品及委托服务等项目必须进行招标。

3. 对于委托单位所提报的招标计划应注意哪些事项？

答：(1) 委托单位所报送的招标计划应具备委托函、招标清单、技术规范书，以上缺一不可。

(2) 在接到招标计划后，应立刻核对招标清单与技术规范中的名称、型号、单位、数量是否一致，不一致时应立刻与

委托单位沟通解决。

(3) 及时了解委托单位招标项目的特点,为委托方提出及时有效的解决途径。

(4) 将核对后的需求计划按工程项目、同类物资进行汇总。

4. 编制招标计划应如何划分标段?划分标段应注意哪些问题?

答:在接收、核实、汇总各建设单位上报的需求计划后,进入计划划分标段阶段。一般划分标段时,应遵循以下原则:

(1) 首先按照同类设备划分标段(电压等级、设备类别),应注意,同一工程同一设备的主设备及其附件应划分在同一标段;如同类设备中交货期差异较大,按交货期相近的划分标段。

(2) 同类设备中技术标准或参数特殊的,需单独划分一标段。

(3) 需平衡各标段物资的数量,避免出现单标段数量过大或过小。

(4) 在考虑以上问题的同时,应尽量将标段划分充分,以节省资源。

5. 工程项目具备什么条件方可申请招标?

答:建设单位应在工程项目满足下列要求时,申报招标计划。

(1) 工程项目应通过立项审批。

(2) 工程项目应有确定的资金来源。

(3) 设计部门完成初设确定设备/材料的技术参数和数量以及初设审核通过的招标技术规范。

6. 电力设备申请招标时应提供哪些资料?

答: (1) 一次设备申请招标时应提供的资料。

1) 主变压器、GIS (组合电器)、开关柜 (35、10、0.4kV 等) 上报计划时应同时提供技术条件及相关图纸。上报地下变电站变压器时, 还应提供土建结构图、吊装口尺寸图、变压器基础图。

2) 断路器、隔离开关、接地变压器、站用电、电容器、电抗器、消弧线圈、电阻柜、避雷器、互感器; 各类电缆及附件等上报时, 需提供相应技术条件; 个别对尺寸 (如靠墙安装开关柜、更换开关) 和阻燃 (如低压电缆、控制电缆) 等级有特殊要求的, 提供的技术条件中必须有相关参数说明, 10kV 及以下电缆, 除提供技术条件外还应提供生产盘长。

3) 线路用铁塔、钢杆等设备上报计划时, 应提供技术条件及加工图; 绝缘子、导线、避雷线 (铝包钢、OPGW 光缆) 及电缆需提供相应技术条件。

4) 配网用箱式变电站、环网柜应在上报计划时提供技术条件及图纸, 配电变压器、真空开关、隔离开关、分界开关、分支箱、电杆、架空线等上报计划时提供相应技术条件。

(2) 二次设备申请招标时应提供的资料。上报综合自动化及微机五防时应同时提供主接线图; 工业电视应提供站内各层平面布置图及整站平面图; 上报各类保护设备、故障录波器、电量采集器、高频开关电源 (站用、通信)、蓄电池 (站用、通信)、UPS、光端机、电端机应提供相应技术条件, 控制装置屏一般需提供技术条件及图纸, 其中通信或保护设备如有定向采购或补充订货的, 还应一并提供相关订货说明。

(3) 技改工程申请招标时应提供的资料。对于改造类工程设备招标时, 必须提供原站 (室) 图纸, 否则无法进行招标。

7. 物资招标需求计划在发标前发生变更时应如何处理？

答：发标前物资需求计划发生变更分为设备变更（增加设备、取消订货或变更设备）、数量变更、交货期变更。对于发标前发生变更的计划，建设单位应向上级单位请示，并出具正式盖章文字材料，交招标代理机构进行变更操作。必要时，可推迟原定的开标时间。

招 标 管 理

1. 什么是招标人?

答: 依照《中华人民共和国招标投标法》规定, 招标人是提出招标项目、进行招标的法人或者其他组织。

2. 招投标活动应当遵循的原则是什么?

答: 在招投标活动中, 应遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则。

3. 招标方式分为几种?

答: 招标分为公开招标和邀请招标。

(1) 公开招标, 是指招标人以招标公告的方式邀请不特定的法人或者其他组织投标。

(2) 邀请招标, 是指招标人以投标邀请书的方式邀请特定的法人或者其他组织投标。

4. 哪些建设工程项目必须进行招标?

答: 根据《工程建设项目招标范围和规模标准规定》, 各类建设工程项目的勘察、设计、施工、监理以及与工程建设有关的重要设备、材料等的采购, 达到下列标准之一的, 必须进行招标。

(1) 施工单项合同估计价在 200 万元人民币以上的。

(2) 重要设备、材料等货物的采购, 单项合同估算价在

100 万元人民币以上的。

(3) 勘察、设计、监理等服务的采购，单项合同估算价在 50 万元人民币以上的。

(4) 单项合同估算价低于上述 (1)、(2)、(3) 项规定的标准，但项目总投资额在 3 000 万元人民币以上的。

5. 哪些工程建设项目可以不招标？

答：根据《工程建设项目招标范围和规模标准规定》，建设项目的勘察、设计，采用特定专利或者专有技术的，或者其建筑艺术造型有特殊要求的，经项目主管部门批准，可以不进行招标。

6. 采用公开招标方式的项目如何发布信息？

答：招标人采用公开招标方式的，应当发布招标公告。依法必须进行招标的项目的招标公告，应当通过国家指定的报刊、信息网络或者其他媒介发布。招标公告应当载明招标人的名称和地址、招标项目的性质、数量、实施地点和时间以及获取招标文件的办法等事项。

7. 采用邀请招标方式的项目如何发布信息？

答：招标人采用邀请招标方式的，应当向三个以上具备承担招标项目的能力、资信良好的特定的法人或者其他组织发出投标邀请书。投标邀请书应当载明招标人的名称和地址、招标项目的性质、数量、实施地点和时间以及获取招标文件的办法等事项。

8. 自招标文件发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，最短不得少于多少日？

答：自招标文件发出之日起至投标人提交投标文件截止之