

全国高等职业教育规划教材·经济管理基础课

现代企业管理

◆ 宋冀东 赵 钊 王修书 等编著



电子工业出版社
PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY

<http://www.phei.com.cn>

全国高等职业教育规划教材·经济管理基础课

现代企业管理

宋冀东 赵 钊 王修书 编著
尚林鹏 何伟林 刘永君

電子工業出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

内 容 简 介

本书从现代企业管理的实际需要出发,针对高职高专理工科教学的需要,全面而系统地阐述了现代企业管理的原理、思想、方法及应用;强调对现代企业管理的基本概念和基本原理及方法的理解;吸纳现代管理思想和方法,比较充分地反映了现代企业管理领域的新进展。

本书共分总论、现代企业经营管理、现代企业生产管理、现代企业技术管理等4篇共计14章。

本书理论联系实际,实用性强,可作为高职院校理工科学生企业管理课程的教材,也非常适合非企业管理专业人员自学使用。

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有,侵权必究。

图书在版编目(CIP)数据

现代企业管理/宋冀东,赵钊,王修书等编著. —北京:电子工业出版社,2005.2
(全国高等职业教育规划教材·经济管理基础课)

ISBN 7-121-00923-4

I. 现… II. ①宋… ②赵… ③王… III. 企业管理—高等学校:技术学校—教材 IV. F270

中国版本图书馆CIP数据核字(2005)第009137号

责任编辑:王沈平

印 刷:北京季蜂印刷有限公司

出版发行:电子工业出版社

北京市海淀区万寿路173信箱 邮编 100036

经 销:各地新华书店

开 本:787×1092 1/16 印张:20.75 字数:531千字

印 次:2005年2月第1次印刷

印 数:6000册 定价:28.00元

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺损问题,请向购买书店调换。若书店售缺,请与本社发行部联系。联系电话:(010)68279077。质量投诉请发邮件至 zltz@phei.com.cn,盗版侵权举报请发邮件至 dbqq@phei.com.cn。

前 言

企业管理学是系统研究企业管理活动的基本规律、横跨自然科学和社会科学两大学科的综合性科学。伴随着人类社会日新月异的变化、世界经济的迅猛发展以及科学技术的飞速进步,作为社会管理实践活动的理论概括和总结的管理科学,其发展正接受着时代的挑战与洗礼。管理革命、管理创新正在世界各国广泛开展。与此相适应,企业管理学也要与时俱进,及时反映时代的变革和发展的要求。

当今中国,改革开放逐步推进和深化,中国经济朝气蓬勃、快速增长,中华民族正以其 5000 年的文化底蕴挑战西方文明,以勤劳、勇敢和智慧捕捉时代机遇,全面建设小康社会,实现中华民族的伟大复兴。迅速崛起的中国不仅需要众多的科学技术人才,更需要大量的现代型管理人才,尤其对于高素质的复合型人才也日显金贵。因此,管理人才需要了解工程技术知识,工程技术人员也应具有一定的经济意识、管理知识。

为满足企业管理实践活动和培养新型综合性、应用型工程技术人才的需要,我们在总结多年企业管理学教学实践和科研活动的基础上,针对高职高专理工科专业教学的特点,编著了本书。

本书系统阐述了现代企业管理的基本理论与方法,与国内现有的企业管理学教材相比,具有以下特点。

(1) 现代性。本书在内容上吸收了现代管理学研究与实践的最新成果,反映了现代管理发展的趋势。自 20 世纪 90 年代以来,企业管理的理论与实践不断创新,一些全新的管理模式、方法不断出现,如企业资源计划、流程再造、学习型组织、精益生产、敏捷制造等。为及时反映这些先进的管理理论与方法,本书对此进行了较系统的介绍。

(2) 适用性。本书的内容体系符合高职高专学历层次和理工科专业培养目标的要求,较详细地阐述了与工程技术人员的工作实践密切相关的生产管理、质量管理和技术经济分析等内容,简要介绍了企业管理的其他内容。选材上符合实践需要,力求理论联系实际,使读者能够学以致用。

(3) 基础性。本书在编写中强调对现代企业管理的基本概念、基本原理与方法的介绍,不求对企业管理理论的精辟论述和对管理方法的详细讲解,力求做到使读者对企业管理的理论和方法有简要的了解,为将来的管理实践和继续学习打好基础。

(4) 系统性。本书较全面地介绍了企业管理的基本原理,经营管理、生产管理和技术管理的基本知识和方法。编写中注重各章节之间的联系和整个企业管理理论的系统性,使读者对企业管理理论有较完整的了解。

(5) 通俗性。本书语言表达简练、文风朴实、通俗易懂;选材上精挑细选,可写可不写的尽量不写,可简可繁的尽量从简,以便使每一个初学者都能读懂。

本书的编写指导思想和大纲由宋冀东和赵钊起草,集体讨论确定。本书第 1 章和第 2 章由王修书撰写,第 3 章、第 4 章和第 5 章由何伟林撰写,第 6 章和第 7 章由宋冀东撰写,第 8 章、第 9 章和第 14 章由赵钊撰写,第 10 章和第 11 章由尚林鹏撰写,第 12 章和第 13

章由刘永君撰写。本书由宋冀东和赵钎统稿，王峻山主审。

本书曾参考和部分引用了国内外有关作者的著作和研究成果，在此一并表示诚挚的谢意和歉意。

限于作者的水平，书中不足之处在所难免，敬请广大读者批评指正。

作 者

2005 年 1 月

目 录

第 1 篇 总论	(1)
第 1 章 企业与企业管理组织	(1)
1.1 企业的概念与类型	(1)
1.1.1 企业的产生及概念	(1)
1.1.2 企业的种类	(3)
1.1.3 企业的构成要素	(3)
1.2 企业的法律形式	(4)
1.2.1 个人独资企业	(4)
1.2.2 合伙企业	(5)
1.2.3 公司	(6)
1.3 现代企业制度	(13)
1.3.1 现代企业的含义与特征	(13)
1.3.2 现代企业制度的含义与特征	(14)
1.3.3 现代企业制度的内容	(15)
1.4 企业组织结构	(17)
1.4.1 直线制组织结构	(18)
1.4.2 职能制组织结构	(18)
1.4.3 直线-职能制组织结构	(19)
1.4.4 事业部制组织结构	(20)
1.4.5 模拟分权制组织结构	(21)
1.4.6 矩阵制组织结构	(22)
第 2 章 管理与企业管理	(24)
2.1 管理概述	(24)
2.1.1 管理的概念	(24)
2.1.2 管理的特性	(25)
2.1.3 管理的职能	(26)
2.1.4 管理的重要作用	(31)
2.2 管理思想的产生与发展	(32)
2.2.1 早期的管理思想	(32)
2.2.2 古典的管理理论	(34)
2.2.3 行为科学管理理论	(36)
2.2.4 现代管理学派	(37)
2.2.5 管理理论的新发展	(38)
2.3 企业管理的任务、内容与基本原则	(40)
2.3.1 企业管理的含义	(40)

2.3.2	企业管理的任务	(40)
2.3.3	企业管理的研究内容	(40)
2.3.4	企业管理的基本原则	(41)
第3章	企业管理与外部环境	(45)
3.1	企业的宏观环境	(45)
3.1.1	政治法律环境	(45)
3.1.2	经济环境	(47)
3.1.3	技术环境	(48)
3.1.4	社会文化环境	(49)
3.2	企业的行业环境	(50)
3.2.1	行业的性质	(51)
3.2.2	行业的生命周期	(51)
3.2.3	行业在国民经济中的地位	(52)
3.2.4	行业的竞争格局	(52)
3.2.5	行业成功的关键因素	(53)
3.3	企业微观环境	(53)
3.3.1	竞争者	(53)
3.3.2	消费者	(54)
3.3.3	供应商	(54)
3.3.4	中间商	(55)
3.3.5	其他公众	(55)
第4章	企业文化与企业道德和责任	(57)
4.1	企业文化	(57)
4.1.1	企业文化的含义	(57)
4.1.2	企业文化的结构	(58)
4.1.3	企业文化的形成	(60)
4.2	企业道德	(62)
4.2.1	道德概述	(62)
4.2.2	企业道德的含义	(63)
4.2.3	道德环境	(64)
4.2.4	道德培训和道德体系建设	(65)
4.3	企业社会责任	(67)
4.3.1	企业社会责任概述	(67)
4.3.2	企业社会责任的具体体现	(69)
4.3.3	企业承担社会责任的缘由	(71)
4.3.4	企业社会责任与经营业绩	(72)
4.4	企业对社会道德和责任的反应	(72)
4.4.1	企业对社会反应的方法选择	(72)
4.4.2	企业对社区的反应	(73)

4.4.3	企业对政治环境的反应	(74)
4.4.4	企业对自然环境的反应	(74)
第2篇	现代企业经营管理	(76)
第5章	企业的市场调查与市场预测	(76)
5.1	市场调查	(76)
5.1.1	市场调查的作用	(76)
5.1.2	市场调查的类型与内容	(77)
5.1.3	市场调查的程序	(78)
5.1.4	市场调查的方法	(80)
5.1.5	市场调查中的常见错误	(82)
5.2	市场预测	(83)
5.2.1	市场预测类型	(83)
5.2.2	市场预测内容	(84)
5.2.3	市场预测步骤	(85)
5.2.4	市场预测方法	(85)
第6章	企业经营管理	(92)
6.1	企业经营战略	(92)
6.1.1	企业经营战略的概念及特征	(92)
6.1.2	企业经营战略的内容及类型	(93)
6.1.3	企业经营战略的制定	(94)
6.1.4	企业经营战略的实施	(95)
6.2	企业经营决策	(96)
6.2.1	企业经营决策的内容和类型	(96)
6.2.2	企业经营决策的原则和程序	(98)
6.2.3	企业经营决策的方法	(100)
6.3	企业经营计划	(107)
6.3.1	企业经营计划的概念及作用	(107)
6.3.2	企业经营计划的种类	(108)
6.3.3	企业经营计划的内容	(109)
6.3.4	企业经营计划的编制	(111)
6.3.5	企业经营计划的执行	(112)
6.3.6	企业经营计划的制定和调整方法	(112)
6.3.7	企业经营计划的控制	(114)
第7章	市场营销管理	(115)
7.1	市场营销概述	(115)
7.1.1	市场营销的概念及重要性	(115)
7.1.2	市场营销管理的任务	(117)
7.1.3	市场营销管理哲学	(118)
7.2	市场细分和目标市场	(122)

7.2.1	市场细分	(122)
7.2.2	目标市场	(124)
7.3	市场营销策略	(127)
7.3.1	市场营销组合	(127)
7.3.2	产品策略	(129)
7.3.3	价格策略	(135)
7.3.4	分销渠道策略	(138)
7.3.5	促销策略	(141)
第 3 篇	现代企业生产管理	(144)
第 8 章	生产过程组织与劳动组织	(144)
8.1	生产过程组织	(144)
8.1.1	生产过程与生产类型	(144)
8.1.2	生产系统的合理布置	(147)
8.1.3	生产过程的时间组织	(149)
8.1.4	流水生产的组织	(151)
8.2	劳动组织与劳动定额	(154)
8.2.1	劳动组织	(154)
8.2.2	劳动定额	(158)
8.3	先进的生产组织方式	(160)
8.3.1	现场管理“5S”法	(160)
8.3.2	准时生产技术(JIT)	(161)
8.3.3	精益生产	(164)
8.3.4	敏捷制造	(166)
第 9 章	生产计划与生产作业计划	(169)
9.1	生产能力及其规划	(169)
9.1.1	生产能力及其度量	(169)
9.1.2	生产能力计算	(171)
9.1.3	生产能力规划	(173)
9.2	生产计划	(177)
9.2.1	生产计划的概念与主要指标	(177)
9.2.2	总体计划的概念与制定	(178)
9.2.3	主生产计划	(181)
9.3	生产作业计划	(183)
9.3.1	生产作业计划的概念与依据	(183)
9.3.2	期量标准	(183)
9.3.3	生产作业计划的编制	(186)
第 10 章	企业资源管理	(188)
10.1	企业人力资源管理	(188)
10.1.1	人力资源的含义及对企业的意义	(188)

10.1.2	人力资源开发	(189)
10.1.3	人力资源评价	(193)
10.2	企业物资管理	(193)
10.2.1	企业物资管理的概念	(193)
10.2.2	物资消耗定额	(194)
10.2.3	物资库存控制和仓库管理	(195)
10.3	企业财务管理	(200)
10.3.1	企业财务管理的概念及在企业中的运用	(200)
10.3.2	企业资金的筹集	(202)
10.3.3	企业资金的投放与应用	(204)
10.3.4	企业财务分析	(207)
10.4	企业信息管理	(210)
10.4.1	信息的概念	(210)
10.4.2	信息对企业的重要性	(211)
10.4.3	管理信息系统	(211)
10.4.4	管理信息系统的总体规划	(214)
10.4.5	信息系统的开发方法	(216)
10.5	企业资源计划 (ERP)	(218)
10.5.1	ERP 的产生及概念	(218)
10.5.2	ERP 的内容	(219)
10.5.3	常见的 ERP 产品	(225)
第 4 篇	现代企业技术管理	(226)
第 11 章	企业创新与新产品开发管理	(226)
11.1	现代企业创新	(226)
11.1.1	创新对企业的意义	(226)
11.1.2	企业创新的内容	(226)
11.2	新产品开发管理	(230)
11.2.1	新产品的概念与分类	(230)
11.2.2	新产品的开发	(231)
11.2.3	新产品开发中的知识产权问题	(233)
11.3	价值工程	(236)
11.3.1	价值工程的产生和发展	(236)
11.3.2	价值工程的概念和基本原理	(238)
11.3.3	价值工程的工作程序	(242)
11.3.4	价值工程工作程序的重要环节	(243)
第 12 章	质量管理与控制	(247)
12.1	质量与质量管理	(247)
12.1.1	质量与质量特性	(247)
12.1.2	质量管理的概念和重要意义	(249)

12.1.3	质量管理的发展过程	(250)
12.2	全面质量管理	(251)
12.2.1	全面质量管理的概念、特点与原则	(251)
12.2.2	PDCA 循环	(253)
12.2.3	全面质量管理常用统计分析方法	(255)
12.3	质量控制	(262)
12.3.1	质量控制的概念	(262)
12.3.2	工序质量控制	(262)
12.3.3	控制图的基本原理、种类及作用	(268)
12.3.4	控制图的绘制	(270)
12.3.5	控制图的观察分析	(273)
12.4	质量成本	(275)
12.4.1	质量成本的概念	(275)
12.4.2	质量成本的构成	(275)
12.4.3	质量成本水平的确定	(276)
12.5	ISO 9000 与质量认证	(276)
12.5.1	ISO 9000 的由来	(276)
12.5.2	质量体系认证	(277)
12.5.3	ISO 9000 与全面质量管理的差异	(278)
第 13 章	设备综合管理	(280)
13.1	设备管理概述	(280)
13.1.1	设备在生产经营活动中的重要地位	(280)
13.1.2	设备管理的方针与原则	(280)
13.1.3	设备管理的任务	(282)
13.2	设备的前期管理	(283)
13.2.1	设备前期管理的重要性	(283)
13.2.2	外购设备的选型	(284)
13.3	设备的使用、维护与修理	(287)
13.3.1	设备的合理使用	(287)
13.3.2	设备的维护保养	(287)
13.3.3	设备故障管理	(290)
13.3.4	设备的修理	(290)
13.4	设备的改造与更新	(293)
13.4.1	设备的磨损及补偿	(293)
13.4.2	设备的更新	(294)
13.4.3	设备的技术改造	(295)
13.4.4	设备更新改造的技术经济评价	(296)
第 14 章	技术经济分析	(298)
14.1	技术经济分析概述	(298)

14.1.1 经济效益 (298)

14.1.2 技术经济分析的原则与可比条件 (298)

14.1.3 技术经济分析的指标体系 (300)

14.1.4 现金流量与现金流量图 (301)

14.2 资金的时间价值 (302)

14.2.1 资金时间价值的概念与衡量 (302)

14.2.2 资金时间价值的计算 (303)

14.2.3 资金等值计算 (304)

14.3 技术经济分析的方法 (307)

14.3.1 静态分析方法 (307)

14.3.2 动态分析方法 (310)

14.4 投资项目的经济评价 (313)

14.4.1 可行性研究与经济评价 (313)

14.4.2 财务评价 (313)

14.4.3 国民经济评价 (316)

参考文献 (318)



第1篇 总 论

第1章 企业与企业管理组织

企业是社会生产力发展到一定水平的必然产物。现代企业是现代社会经济生活的基本经济单位，是推动一个国家经济发展的主力军，也是国家经济的重要支撑。合理的企业管理组织可以使企业更加富有活力，是企业管理职能发挥的组织保证。本章主要介绍现代企业的概念与主要法律形式以及企业管理组织的典型形式，同时也扼要介绍了我国在企业改制中大力倡导的现代企业制度。

1.1 企业的概念与类型

1.1.1 企业的产生及概念

1.1.1.1 企业的产生

企业是社会生产力发展到一定程度的结果，是商品生产和商品交换的产物。在资本主义社会之前，虽然出现了手工作坊，甚至一些手工作坊具有一定的生产规模和一定量的劳动者，但生产的目的是为了自身的需要，没有多余产品用于商品交换，没有发生经营活动，因此它们并没有形成社会的基本经济单位，从严格意义上讲还不是企业。

企业的初期形态，主要是由于资本所有者雇佣较多工人，使用一定的生产手段，在分工协作的基础上从事商品的生产和交换而形成的。由于企业这种组织形式能够很好地应用当时的科学技术（主要是机器、设备），能显著地提高劳动生产率，能大幅度降低成本而带来利润，能集中、大量地生产商品，满足日益增长的社会需求，因而社会生产力有了长足的发展。企业就是在这样一个漫长的演变过程中逐渐成为社会的基本经济单位的。

1.1.1.2 企业的发展历程

企业既是生产力发展到一定历史阶段的产物，又是一个不断动态变化的经济单位，它随着人类社会的进步、生产力的发展、科技水平的提高而不断地发展、进步。综观企业的发展历史，大致经历了以下几个时期。

1. 手工业生产时期

手工业时期主要是指从封建社会的家庭手工业到资本主义初期的工场手工业时期。从16世纪到17世纪，西方一些国家的封建社会制度向资本主义制度转变，资本主义原始积

累加快,向海外殖民扩张,大规模地剥夺农民土地,从而使家庭手工业急剧瓦解,向资本主义工场手工业过渡。此时的生产者已不同于封建社会的简单劳动者,都是具有一技之长的专业劳动者,即掌握了一定科学知识和专业技能的劳动者。

工场手工业比起家庭手工业,有以下一些特点:一是规模扩大,到17世纪时,美国有的工场手工业已雇佣数百人,成为大型工场;二是产业结构发生了变化,资本主义工业工场涉及许多家庭手工业无法进入的行业,如采矿、冶金、金属加工、制盐、造纸,等等;三是采用机器,资本主义工场普遍使用新机器替代部分手工作业;四是工场内部形成分工,即按某一产品生产要求,将生产过程分解成若干个作业阶段。此时的工场手工业实际上已经具有了企业的雏形。

2. 工厂生产时期

随着资本主义制度的发展,西方各国相继进入工业革命时期,工场手工业生产逐步发展为工厂生产,作为真正意义上的企业到此时才诞生。

18世纪60年代,英国出现圈地运动,进一步加强了殖民扩张,积累了大量的原始资本,这些为工业革命做好了准备。在工业革命过程中,一系列新技术的出现,大机器的普遍采用,特别是动力机的使用,为工厂制度的建立奠定了基础。19世纪30年代,工厂制度在英国普遍建立。而在德国,19世纪三四十年代,初步建立了工厂制度。到了19世纪五六十年代,由于资产阶级革命的完成,出现了工业化高潮,工厂制度在采掘、煤炭、机器制造、运输、冶金等行业相继建立。

工厂制度的建立,是工场手工业发展的质的飞跃,它标志着企业的真正形成。

3. 企业生产时期

从工厂生产时期过渡到企业生产时期,是企业作为一个社会基本经济单位的最后确立和形成。

在资本主义经济发展过程中,工厂制度的建立,顺应了商品经济发展的潮流,促进了生产力的大发展。特别是19世纪末到20世纪初,随着资本主义向垄断资本主义过渡,工厂的发展十分迅猛,并产生了一系列变化。这些变化主要表现在:一是企业生产规模空前扩大,产生了垄断企业组织,如托拉斯、辛迪加、康采恩等;二是企业不断采用新技术、新设备,不断进行技术革新,使生产技术有了迅速发展;三是企业内部建立了一系列科学管理制度,并产生一系列科学管理理论,如泰罗提出的科学管理理论;四是管理权和所有权的逐渐分离,企业内部形成了专门的工程技术部门和管理部门;五是企业经营环境发生了很大变化,企业之间的竞争日益激烈,加速了企业之间的兼并与重组,同时跨国公司大量出现;六是企业的社会责任发生变化,已经渗透到经济、政治、军事、文化等各个方面,并对各个方面产生着很大影响。

1.1.1.3 企业的概念

根据上面的介绍,我们现在的社会处于企业生产时期,那么,究竟什么是企业呢?

所谓企业,是指从事生产、流通、服务等经济活动,以营利为目的、以产品或劳务满足社会需求的、依法设立、自主经营、自负盈亏、独立核算的经济组织,是现在社会的



基本经济单位。

1.1.2 企业的种类

由于现代经济生活十分复杂，按照不同的分类依据，企业可分为不同的类型，如表 1.1 所示。

表 1.1 常见企业分类

企业分类依据	企业 类 型
根据企业财产组织形式和所负法律责任划分	①个人独资企业；②合伙企业；③公司
根据企业所属经济部门划分	①农业企业；②工业企业；③建筑安装企业； ④运输企业；⑤商业企业；⑥邮电企业； ⑦金融企业；⑧咨询企业；等等
根据生产力各要素所占比重划分	①劳动密集型企业；②技术密集型企业； ③知识密集型企业；④资源密集型企业
根据企业规模划分	①大型企业；②中型企业；③小型企业
根据生产资料所有制划分	①全民所有制企业；②集体所有制企业； ③合资经营企业；④私营企业

我们平时接触较多的是工业企业和商业企业。工业企业是从事工业性生产的经济组织，利用科学技术和机器设备，将原材料加工，使其改变形状或性能，为社会提供所需的产品，同时获取利润，如各种能源、机械、家电生产企业。商业企业指从事商业性服务的经济实体，以营利为目的，直接或间接向社会提供货物或劳务，以满足顾客的需要，如超市、百货公司等。

1.1.3 企业的构成要素

企业作为社会的基本经济单位，必须具备一定的基本要素才能得以存在。

1. 拥有一定的资源

拥有一定的资源是企业开展生产经营活动的基础和必要条件。这些资源主要包括：一定素质和数量的经营管理者 and 员工、必要的资金、一定数量和技术水平的生产设施、开展生产和经营活动的场所等。

2. 从事经济活动

企业作为社会经济活动的基本单位，必然是从事社会商品的生产、流通等经济活动的有机体，因此它不同于一般的事业单位或行政单位。

3. 具有法人地位

企业是依法设立的经济组织，在法律上具有法人地位，能够自主决策、自负盈亏、独立核算。



4. 主要目的是赢利

任何企业都是因为一定的目的而存在的,现代企业存在的目的就是获取利润,这是企业最本质的要素。当然,在获取利润的同时,企业要为社会提供产品或服务,同时必须承担一定的社会责任,否则企业就不可能存在和发展。即追求利润是企业的主要目的,但不是企业的惟一目的。赢利只是企业为社会提供产品或服务后的经济报酬,是为社会付出之后的主要结果,但并不是惟一的结果。

1.2 企业的法律形式

在市场经济条件下,企业依法设立并存在,是独立的经济实体,它拥有法律许可范围内自主经营和发展所必需的各种权利。无论是新建企业,还是老企业改制,都会面临企业的法律形式的选择问题。在实行市场经济的国家,一般根据企业财产的组织形式及其承担的法律责任来划分企业形式。我国企业的法律形式主要有个人独资企业、合伙企业和公司三种。

1.2.1 个人独资企业

1. 个人独资企业的含义

个人独资企业,也称为单个业主制企业,或个体企业,或独资企业,是最早产生的也是最简单的一种企业。它指由业主个人出资兴办,完全归业主个人所有,自己经营,收益归自己,风险也自己承担的企业。如果经营失败,出现资不抵债的情况,业主要以自己的全部家庭财产来进行抵偿。

2. 个人独资企业的主要优点

个人独资企业一般规模较小,内部管理结构简单,具有以下一些优点。

- (1) 企业的建立、转让与歇业的手续十分简单易行,产权能够比较自由地转让。
- (2) 企业经营者与所有者多为同一主体,即由业主自由经营,经营方式灵活,处理问题机动敏捷,决策迅速,企业的技术、工艺等信息保密性强。
- (3) 企业在缴纳所得税后,利润归业主个人,无须与别人分享。
- (4) 企业的成败由业主个人承担,如果获得成功,业主不但可以获取利润,而且可以获得个人成就感和满足感。

3. 个人独资企业的主要缺点

(1) 企业存在一定的风险。这种风险主要指业主要承担无限责任,即当企业的资产不足以偿还企业的全部负债时,法律强制业主以个人的其他所有财产(主要是家庭财产)来清偿企业的债务,这使得业主的所有财产都具有风险。一旦企业经营失败,有可能导致业主倾家荡产。



(2) 企业规模有限。由于企业由业主个人出资兴办,一般个人的资金有限,信用有限,偿债能力差,获贷能力差,企业资本的扩张主要依靠利润的再投资,即自身的积累。

(3) 企业寿命有限。由于企业的经营完全依赖于业主个人的素质,企业通常与业主共存亡。业主的死亡、破产、犯罪或转业都可能使企业不复存在,这样就使企业的员工和债权人不得不承担较大的风险。在西方国家,债权人往往要求企业业主进行人寿保险,一旦业主死亡,则可由保险公司给付的保险金收回债权。

4. 个人独资企业的主要业态和设立条件

个人独资企业的主要优缺点,决定了其大多存在于零售业、服务业、手工业等业态中。另外,近些年来出现的自由职业者、注册律师、注册会计师、家庭农场等,也多以个人业主制企业的形式出现。当前,政府鼓励应届大学毕业生自主创业、自办经济实体,并给予一定的政策或经济上的支持,这些经济实体多数也属于个人业主制企业。

1999年8月30日,九届全国人大常委会第十一次会议通过了《中华人民共和国个人独资企业法》。该法自2000年1月1日起已开始实施,进一步规范了个人独资企业的行为,对保护个人独资企业投资人和债权人的合法权益,维护社会经济秩序,促进社会主义市场经济的发展有着深远的意义。

在我国,设立个人独资企业应当具备下列条件:

- (1) 投资人为一个自然人;
- (2) 有合法的企业名称;
- (3) 有投资人申报的出资;
- (4) 有固定的生产经营场所和必要的生产经营条件;
- (5) 有必要的从业人员。

1.2.2 合伙企业

1. 合伙企业的含义

合伙企业由两个或两个以上的个人联合出资兴办,通过签订合伙协议或合伙经营合同分享企业所得,并对企业亏损共同承担责任。合伙人可以资金或其他财物出资,也可以商标、专利、劳务等代替。企业可由部分合伙人经营,其他合伙人仅出资并共负盈亏,也可由所有合伙人共同经营。合伙制企业一般规模也较小,合伙人数也不多。

2. 合伙企业的主要优点

合伙企业与个人独资企业相比具有以下主要优点。

(1) 筹资能力增强。企业可以从合伙人处筹集资金,由于共同承担偿还债务的责任,资信能力增强,通过银行贷款等方式的筹资能力增强。

(2) 竞争能力增强。由于企业集合了合伙人共同的才智、经验和专长,竞争能力有所提升;同时合伙人对企业的经营活动一般会非常关心,并且大家对企业债务都承担责任,企业的信誉较高。