

人际交往经典读物

一个人不管有多聪明，多能干，先天条件有多好，如果不会说话，不善处世，那么他最终的结局往往是失败。

会说话 善处世 成事不难

掌握生存立世之本

● 提升个人修养 ● 陶冶个人情操 ● 提高人生辨别能力

如何说话是一门艺术，如何处世也是一门学问。很多人之所以一辈子碌碌无为，那是因为他们活了一辈子都没有弄明白如何去说话，如何去处世。



刘加福◎编著

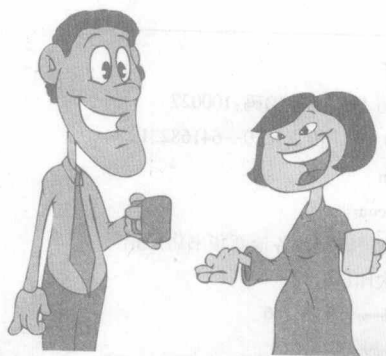
中国纺织出版社

人际交往经典读物

会说话 善处世 成事不难

掌握生存立世之本

●提升个人修养 ●陶冶个人情操 ●提高人生辨别能力



刘加福◎编著

中国纺织出版社

图书在版编目(CIP)数据

会说话善处世成事不难/刘加福编著.

—北京:中国纺织出版社,2009.3

ISBN 978-7-5064-5457-5

I. 会… II. 刘… III. ①口才学—通俗读物
②人间交往—通俗读物 IV. H019-49 C912.1-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 211567 号

策划编辑:苏广贵 责任编辑:郭沫
责任印制:刘强

中国纺织出版社出版发行

地址:北京东直门南大街6号 邮政编码:100027

邮购电话:010-64168110 传真:010-64168231

<http://www.c-textilep.com>

E-mail: faxing@c-textilep.com

北京世纪雨田印刷有限公司印刷 各地新华书店经销

2009年4月第1版第1次印刷

开本:710×1000 1/16 印张:16

字数:190千字 定价:29.00元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社市场营销部调换

前言

一个人不管有多聪明,多能干,先天条件有多好,如果不会说话,不善处世,那么他最终的结局往往是失败。如何说话是一门艺术,如何处世也是一门学问。很多人之所以一辈子碌碌无为,那是因为他们活了一辈子都没有弄明白如何去说话,如何去处世。

不管你愿不愿意,人生于天地之间,为人处世在所难免。无论是帝王将相,还是凡夫俗子,也不管是工商巨贾,还是平民百姓,都需要说话和处世。因此,会说话,善处世,就成了每一个人必须掌握的生存立世之本。

然而,我们不得不面对这样一个现实:社会中很多成功者看似没有付出多大的努力,但是他们总是拥有超凡的人格魅力,总有一群人为了他们奔前走后,他们在社会中八面玲珑,左右逢源,似乎成功的机会总是为他们准备的;反观另外一群人,他们兢兢业业,恪职尽守,但机会总是和他们擦肩而过,他们在社会中独来独往,四处碰壁,结果只能碌碌无为过完一生。

造成这一切差距的关键就在于前后两种人在说话和处世方面的迥然不同。

因此,不管我们生性如何聪颖、接受过多么高深的教育、穿着多么漂亮的衣服、拥有多么雄厚的资产,如果我们缺乏良好的口才,不能够流畅和恰当地表达自己的思想,不懂得基本的处世之道,不能与人们形成良好的互动,我们可能会丧失掉很多的机会,同时也无法真正实现自己的价值。

当然,要想真正拥有好口才,看透人际交往的本质并帮助自己并不是一件简单的事,尽管我们天天都在说话和与人打交道。在生活中,我们与人交往或去办理某事,因说话和处世的分寸、时机、言辞等,掌控得稍有不当,便会出现不必要的麻烦,不仅使自己蒙受损失,也给别人造成困扰;而要摆脱这种困扰,唯一的途径就是进行有效的口才学习和处世训练。

为了给读者朋友更多的启示,我们组织编写了这本《会说话善处世成事不难》。本书通过大量故事、寓言生动地阐述了现代人在口才培养和处世修炼方面应当掌握的技巧和策略,完全可以成为广大读者朋友提升个人修养、陶冶个人情操、提高人生辨别能力的良师益友。

编 者

2009 年 1 月



上篇 会说话成事不难

目录

CONTENTS

- 3 / 第一章 会说话是成大事的资本
- 3 / 要想成大事就要学会说话
- 4 / 会说话是一个人智慧的反映
- 6 / 会说话让你获得意外的成功
- 7 / 天天说话不见得会说话
- 9 / 问一问自己究竟会不会说话
- 12 / 怎样去说才算会说话
- 14 / 会说话要具备的四种素质
- 18 / 坚决不做沉默的“智者”
- 21 / 第二章 会说话让你成为社交高手
- 21 / 会说话铺就社交的阶梯
- 22 / 追寻人际交往的动情点
- 25 / 见面说话礼先行
- 26 / “兜圈子”的技巧
- 28 / 抓住最初四分钟
- 30 / 让对方有相见恨晚之感

32 / 化解尴尬的法宝

37 / 第三章 会说话助你办事顺利

37 / 说服别人才能办好事

39 / 求人办事由赞美开始

41 / 迂回求人好办事

43 / 求人办事莫着急

45 / “请”人好办事

46 / 什么情况说什么话

48 / 友好地“赖着”对方

50 / 要善于“套近乎”

51 / 办事交谈七大忌

55 / 第四章 会说话让你求职有门

55 / 亮出精彩的自己

58 / 面试时语言要“出彩”

61 / 好口才助你过面试难关

64 / 完美回答未必会成功

66 / 有话要好“说”

68 / 面试应答七种绝技

71 / 第五章 会说话让同事更喜欢你

71 / 暖言暖语暖人心

74 / 漂亮话助你行事通畅

- 75 / 用幽默与同事分享快乐
- 78 / 不能信口开河
- 80 / 与同事的心灵产生共鸣
- 82 / 注意闲谈的分寸
- 84 / 对待同事之过要宽容
- 86 / 拒绝同事的不合理要求
- 89 / **第六章 会说话让下属更爱戴你**
- 89 / 好领导一定要会说话
- 92 / 与下属单独谈话应讲技巧
- 95 / 认真倾听下属的意见
- 97 / 真诚赞美赢得合作
- 99 / 好口才令威望应运而生
- 101 / 表达清楚下达的指令
- 104 / 如何向下级通报坏消息
- 106 / 领导要会“打太极”
- 111 / **第七章 会说话让你更受上司器重**
- 111 / 学会与上司沟通
- 113 / 使用得体的语言
- 116 / 接受指示要爽快
- 118 / 面对上司巧“进言”
- 120 / 要勇于提出要求

- 121 / 巧言“诉苦”得轻松
- 124 / 收起锋芒,摆正位置
- 127 / **第八章 会说话让你朋友遍天下**
- 127 / 获得友谊的秘密
- 129 / 朋友交往真话最动人
- 132 / 用说笑给友谊添作料
- 135 / 让温情在朋友间流动
- 136 / 与朋友谈笑自如方法
- 138 / 客气话适度增进友情
- 139 / 消除朋友误会要及时
- 141 / 向朋友道歉时要真诚
- 143 / **第九章 会说话让恋爱更浪漫**
- 143 / 初次约会寻话题
- 144 / 试问爱我有多深
- 146 / 表达爱慕有方法
- 149 / 爱情需要幽默来催化
- 150 / 甜言蜜语沐爱河
- 152 / 有情无缘妙回绝
- 155 / **第十章 会说话让家庭生活更和谐**
- 155 / 巧言妙语添乐趣
- 157 / 如何处理婆媳关系

- 159 / 妯娌聊天有分寸
- 161 / 共同跨越“沟通障碍”
- 163 / 好女婿的口才很重要
- 167 / 和颜悦色细教育

下 篇 善处世成事不难

- 173 / 第十一章 处世要挺起做人的脊梁
- 173 / 以自己的本色屹立于世间
- 174 / 不为五斗米折腰
- 175 / 人要有尊严地活着
- 176 / 给自己一个高的定位
- 178 / 在人海中把握方向
- 179 / 保持对自己负责的态度
- 180 / 不要拿别人当参照物
- 181 / 在人群中保持自我本色
- 183 / 没有人看不起你,除了你自己
- 185 / 第十二章 处世要有非凡的人格魅力
- 185 / 打造个人品牌是处世的基础
- 186 / 注重内外兼修

- 187 / 品格是人生的王冠和荣耀
- 189 / 责任感成就伟大品格
- 190 / 懂得感恩
- 191 / 学会善待他人
- 192 / 学会与他人分享
- 192 / 没有狭隘与偏见
- 194 / 真诚地对待每一个人
- 195 / **第十三章 胜者处世以诚信为先**
- 195 / 诚信是做人立身之根本
- 197 / 诚信之人总能赢得更多瞩目
- 198 / 钱财有数,诚信无价
- 200 / 诚以待人,诚以待己
- 201 / 诚信是一种真挚的感情
- 202 / 真诚相待
- 205 / **第十四章 赢家处世有容纳一切的胸怀**
- 205 / 对别人宽容就是对自己宽容
- 206 / 原谅比指责更有效
- 207 / 退一步,可以看得更清楚
- 208 / 咽下怨气,才能争气
- 209 / 坦然面对屈辱
- 210 / 吃亏是福

- 211 / 放下就是快乐
- 213 / 错过了就别后悔
- 214 / 学会妥协和让步
- 215 / 容尽天下难容之事
- 216 / 气量是一种修养
- 219 / **第十五章 处世要知道如何借势而起**
- 219 / 善借才能善得
- 219 / 找到贵人相助
- 221 / 如何借用别人的智慧
- 221 / 踩在巨人的肩膀上
- 222 / 善于利用他人的力量
- 223 / “借”是一种资源
- 225 / 如何借势成事
- 227 / **第十六章 处世要通晓忍让求成的智慧**
- 227 / 进退结合乃处世之真谛
- 228 / 大事不迷,小事不拘
- 229 / 识时务,谋深计
- 230 / 低头无妨做大事
- 231 / 成功需要忍耐与坚持
- 232 / 欲速则不达
- 233 / 在小处忍让,在大处获胜

- 234 / 踏实处世,切勿急功近利
- 235 / 第十七章 处世要有洞察人性的能力
- 235 / 知道别人想什么就知道自己做什么
- 236 / 心中有数,攻守有度
- 237 / 看透之后再出手
- 237 / 培养自己的观察力
- 239 / 眼神中的心理学
- 241 / 透过视线的活动看心思
- 242 / 透过视线的方向看心思
- 242 / 透过眼睛移动的情况看心思
- 243 / 从走路的姿势观察人

上
篇

会说话成事不难

.....

说话是我们每个人赖以生存的基本手段。世界上没有任何一个生理正常的人不需要讲话、不需要与人交流,也没有任何一种工作不需要和别人打交道。而人与人之间交流思想、沟通情感,最直接、最方便的途径就是语言。通过出色的语言表达,在生活中我们维系亲情、建立友情、追求爱情,生活因此变得丰富多彩,人生也由此而更加意味无穷;在事业上,我们维护各种关系,扩大自己的工作领域,提升自己的工作能力和办事效率,使工作变得轻松愉快,并有广阔的发展空间;在个人成长中,我们得以获取知识、增添个人魅力,不断壮大自己,不断追寻或提升自己的人生目标,塑造个体的理想形象。

第一章 会说话是成大事的资本

会说话是一个人智慧的反映,是影响一个人事业成功、人际和睦、生活幸福的重要因素,是一种可随身携带、永不过时的基本能力。口才活动离不开知觉、观察、记忆、思维、想象等心理活动的基本形式。一个人的气质、性格、能力等个性心理特征直接决定了其口才的高低、风格,甚至是社会价值。

要想成大事就要学会说话

美国人类行为科学研究者汤姆士指出:“会说话是成名的捷径。它能使人的地位显赫,鹤立鸡群。能言善辩的人,往往受人尊敬,得人爱戴和拥护。它使一个人的才学得到充分拓展,从而事半功倍,业绩卓著。”他甚至断言:“发生在成功人物身上的奇迹,一半是由口才创造的。”在富兰克林的自传中,有这样一段话:“我在约束我自己的时候,曾有一张美德检查表。当初表上只列着 12 种美德,后来,有一个朋友告诉我,说我有些骄傲,这种骄傲常在谈话中表现出来,让人觉得盛气凌人。我立刻注意到这位友人给我的忠告,我相信这样足以影响我的前途,然后在表上特别列上虚心一项,我决心竭力避免说一切直接触犯别人感情的话,甚至禁止自己使用一切确定的词句,如‘当然’、‘一定’、‘不屑说’等,而以‘也许’、‘我想’、‘仿佛’等来代替。”富兰克林又说:“说话和事业的进步有很大关系,你若出言不慎,你若跟别人争辩,那么你将不可能获得别人的同情、别人的合作、别人的动力。”这是千真万确的,一项事业的成败,常会在一次谈话中获得。

1983年元旦,英国女王为多年给首相撒切尔夫人担任顾问的戈登·里斯授以爵位。其主要功绩是:有效地提高了撒切尔夫人的演说能力和应答记者提问的能力;为撒切尔夫人撰写了深得人心的演讲稿等。一句话,为英国塑造了一位“风姿绰约、雍容而不过度华贵、谈吐优雅和待人亲切自然的女首相形象”。由此可见,英国王室和政界对政治家是何等重视。在西方资本主义发达国家里,当前无不把会说话作为衡量优秀人才的重要尺度,每个企业招聘各类人才,都要进行口试。在日本,一些大公司在招聘人才进行面试时,专门就说话能力规定了若干不予录用的条文。其中有:

- 应聘者声若蚊子者,不予录用;
- 说话没有抑扬顿挫者,不予录用;
- 交谈时不得要领者,不予录用;
- 交谈时不能干脆利落地回答问题者,不予录用;
- 说话无生气者,不予录用;
- 说话颠三倒四、不知所云者,不予录用……

日本大公司的这些规定反映了这样一个事实:说话与事业的关系甚为密切,它是胜任本职工作最重要的条件之一。知识就是财富,会表达就是资本。能说会道,才能正确地领悟上级的意图并恰当地表达出来,一个唯唯诺诺、语无伦次的人定不能胜任自己的工作。通过讲话让领导、同事、群众更深层次地了解你,才能让大家信任你,才有机会被提拔到更高的职位,胜任更重要的任务,才有施展才华、成就事业的机会。

会说话是一个人智慧的反映

会说话是一个人智慧的反映,是影响一个人事业成功、人际和睦、生活幸福的重要因素,是一种可随身携带、永不过时的基本能力。说话离不开知觉、