

作为整天因忙碌不知所踪的职场中人，你知道自己的目标和理想所在吗？你知道如何在细节中发现晋升的契机吗？你善于积累成功晋升的经验吗？你会在繁忙的工作中为自己适当减压吗？在这里，你都能找到答案……

● 员工“无障碍培训”丛书

晋升无障碍

熟悉规则 · 管理自我 · 提升绩效

宁小军◎主编



Jinsheng Wu Zhangai

员工“无障碍培训”丛书

晋升无障碍

Jinsheng Wu Zhangai

熟悉规则 · 管理自我 · 提升绩效

宁小军○主编

图书在版编目(CIP)数据

晋升无障碍：熟悉规则·管理自我·提升绩效 / 宁小军主编. —北京：
中国时代经济出版社，2009.1

(员工“无障碍培训”丛书)

ISBN 978-7-80221-806-2

I. 晋… II. 宁… III. 成功心理学 - 通俗读物 IV. B848.4-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 207891 号

晋升无障碍
熟悉规则·
管理自我·
提升绩效

宁小军
主编

出 版 者	中国时代经济出版社
地 址	北京市西城区车公庄大街乙5号 鸿儒大厦B座
邮政编码	100044
电 话	(010) 68320825 (发行部) (010) 68320498 (编辑部) (010) 88361317 (邮购)
传 真	(010) 68320634
发 行	各地新华书店
印 刷	北京鑫海达印刷有限公司
开 本	787×1092 1/16
版 次	2009年1月第1版
印 次	2009年1月第1次印刷
印 张	12.5
印 数	1~5000册
字 数	180千字
定 价	29.00元
书 号	ISBN 978-7-80221-806-2

版权所有 侵权必究

前言



对于职场人士而言，从你踏入职场的第一天起，你的职业生涯就开始了。而任何成功的职业生涯，无一不是通过晋职、晋级等晋升途径得以实现的。晋升是身在职场中的你成功的第一步，晋升可使你获得更广阔自我施展空间，获取更高的社会地位和薪酬；可以提升你在人力资本市场上的价值或实现自我创业。

然而，晋升之道并非坦途。比如，你在职场打拼多年，工作从不挑肥拣瘦，表现不能说非常优秀但绝对无可指责；你跟领导的关系不远不近，跟同事相处有说有笑。每次部门职务调整、人事提拔，你都翘首以盼，希望能得到晋升，发挥自己的能力，让上司看到你的真实价值。但每次都让你失望、困惑甚至委屈——提拔的人并不比你优秀，资格并不比你老，但为什么每次都不是你呢？你不知道自己哪方面出了问题，次次都与晋升擦肩而过！

殊不知，在现代社会里，一个人要想获得提拔晋升，不是有工作能力就一定受到重用！不是脚踏实地工作就一定能得到认可！职场中处处暗藏玄机、时时潜伏陷阱，一片看似光明的前途可能暗布泥潭。一旦缺乏经验的在职者踏入泥潭，就很难全身而出，更别说在职场中畅通无阻、获得晋升了。但潜龙在渊，谁不期待腾空向天？飞龙在天，谁不希望驾驭虹霓？那么，如何让下一个晋升者是你自己呢？

戴尔·卡耐基曾经说过：“一个人事业的成功，只有15%靠他的专业知识，另外85%主要靠人际关系和处世技巧。”同样，一个人要想在职场成功获得晋升，那么，首先就得恪守职场规则，避免和克服各种不利因素；然后巧妙规划，加重自我分量，以便快速打通职场晋升的车道；接下来就是为晋升蓄势，迅速整合身边资源、打造良好的人际关系；在有一定实力之后就适时地展示自己，以便快速、灵活地创造、发现、抓住和利用升职机遇；最后，提高自身素质，做职场无可替代之人。这样的话，下一个晋升的人非你莫属！

全书列举大量丰富真实的案例和生动的场景，让读者在身临其境中引发思考和感悟，反刍自己人生和职场中的成败得失，并对这些案例和场景做精辟的分析和解读，以破解职场成功晋升的秘密！

获得职场成功晋升不是一朝一夕的事，但只要你能从打开这本书开始，做个有心人，多去领悟，多去实践，多去总结，相信在不久之后，你就可以在职场晋升这场战争中攻无不克、战无不胜，畅通无阻地达到自己的目标，获得事业上一个又一个的辉煌和成功！

本书由宁小军主编。同时参与撰稿插图整理的还有：章学成、尹全、高淑芬、秦斌、黄根艺、郑明、李华、姜艳华、皮铁兵、邓晓东、李宝芹、段丽荣、高琨、赵辉、刘婷、邝明、张昕、张清池、栾川、吴志军，在此一并表示感谢！

目 录

第一章 熟悉规则：进入职场要做好的第一件事

- ✿ 具备专业的职业素养 / 2
- ✿ 工作是为了你自己 / 7
- ✿ 要成功就得积极主动 / 11
- ✿ 责任胜于能力 / 15
- ✿ 忠诚铸就成功 / 21
- ✿ 做事应全力以赴 / 26
- ✿ 把自己当成老板 / 32
- ✿ 成功需要合作 / 36
- ✿ 快速适应环境 / 41
- ✿ 改变不了环境就改变自己 / 46
- ✿ 凡事要有计划 / 50
- 自我测试：看看你对环境应变能力如何 / 56

第二章 管理自我：把握住自己，不可偏离轨道

- ✿ 以成功者的姿态要求自己 / 60
- ✿ 把握住每一次机遇 / 66
- ✿ 不要在细节上失分 / 71
- ✿ 不犯职场幼稚病 / 75

- ✿ 不做职场糊涂人 / 81
- ✿ 敞开心扉与人相处 / 85
- ✿ 多思慎言 / 89
- ✿ 职场站队有学问 / 95
- ✿ 让步也许有收获 / 98
- ✿ 与不喜欢的人也要打好交道 / 103
- ✿ 不犯目中无人的低级错误 / 107
- ✿ 同上司建立良好关系 / 112
- ✿ 会工作，更会沟通 / 119
- ✿ 不能随便代言、传言 / 124
- ✿ 把好处让给你重要的人 / 128
- ✿ 多为成功找方法 / 133
- ✿ 晋升离不开智慧 / 138
- 自我测试：看看你的职场人缘如何 / 143

第三章 提升绩效：做出业绩是晋升的根本

- ✿ 工作最好是提前完成 / 148
- ✿ 业绩是能力最好的证明 / 152
- ✿ 效率让你脱颖而出 / 155
- ✿ 让上司关注到你 / 160
- ✿ 给上司惊喜 / 166
- ✿ 关键时刻站出来 / 170
- ✿ 做本行业的专家 / 174
- ✿ 不断创造新点子 / 177
- ✿ 把自己做成品牌 / 180
- ✿ 时刻保持危机感 / 184
- ✿ 保持阳光心态 / 188
- 自我测试：看看你能否控制自己的命运 / 192

参考书目 / 194

第一章

熟悉规则：进入职场 要做好的第一件事



具备专业的职业素养

职场
箴言

尽管行业不同，天才的品性并无分别。

——巴尔扎克

在职场中，要想让自己平稳晋升，首先就得具备专业的职业素养，让别人一看就知道你是业内的“行家”！作为职场中人，如何才能具备或提升自己的职业素养呢？

一、拥有专业的知识

对于一个职场中的人来说，必须拥有丰富的知识和完整的知识结构。现代企业面临着日益变化的环境，一个人如果没有掌握比较丰富的知识，往往会丧失应变能力，这样必然会遭到挫折，甚至失败。除此之外，拥有完整的知识结构也是至关重要的，这些知识包括一些技术知识，还包括专业的管理知识，甚



快人快语

知识结构越完整，接触面也越广，思路也就越开阔，遇到事情自然能够想到很多很好的办法。

至还包括一些社会知识和其他相关知识。

1. 拥有丰富的知识

要想让自己拥有丰富的知识，必面具备以下能力：

(1) 学习知识的能力。

每一个人所具备的知识必须不断地更新，没有任何知识能够让你一劳永逸。因此对于专业知识一定要保持一种开放的心态，要做到不断学习。在职场中，要相信“草原奔跑理论”。

在大草原上，每天早上太阳一升起来，动物们就开始奔跑。在奔跑的过程中，狮子妈妈对自己的孩子说：“我的小狮子，你一定要加快一点跑，如果你还跑不过那只最慢的羚羊，你以后一定会饿死。”而与此同时，羚羊妈妈也在教育自己的孩子说：“孩子，你必须再跑快一点，如果你还不能跑过那头跑得最快的狮子，那么你肯定会被它们吃掉。”

(2) 利用外界知识的能力。

必须培养能够利用外界知识的能力，运用知识的人不一定是知识的拥有者，这是现代企业中一个很鲜明的特点。

刘备天文地理哪一样都不如诸葛亮，但刘备具备领导的才能，有王者风范，结果使得诸葛亮为其鞠躬尽瘁，死而后已。

现代职场中的人应该有利用外界知识的能力。既要学会利用企业内部的知
识，同时也应该学会借助“外脑”。因此如何利用外界知识本身也就成为了一种知识。

(3) 正确认识自己的能力与不足。

还要能正确认识自己的能力和不足，千万不要把不足当成能力。

从前有一头鹿到池塘边喝水。它发现自己水中的影子很漂亮，尤其是那对十分美丽的角，但是它十分不满自己那四条纤细的腿。正当鹿顾影自怜的时候，有一头狮子来到了池塘边，它伏下身子向鹿猛扑过来，鹿一下子回过神来撒腿就跑。由于它奔跑的速度极快，同时路面比较平坦开阔，很快鹿就和狮子拉开了一段长长的距离。然而当这只鹿跑到树林中的时候，它的角被树枝挂住了，怎么拉也拉不开，这个时候狮子赶

了上来，一下就把鹿给逮住了。在鹿临死的时候，它十分后悔地自言自语道：“我太没有眼光了，小看了能救我脱险的腿，却去极力赞扬让我送命的角。”

2. 具备完整的知识结构

另外，要想在职场中游刃有余，除了要拥有以上的能力之外，还必须具备T型知识结构。

(1) 具备广博的知识。

人的知识结构有专才和通才之分。专才是指掌握一两门技术的专业知识和技能专门人才。通才是指拥有精、深的专业知识以外，还必须掌握较为全面的其他学科的知识。特别是企业的管理者必须是通才，而不能是专才，否则就不适宜管理企业。

(2) 具备以管理科学为主的专业知识。

这里所指的管理科学是指包括管理学、心理学、领导学、社会学在内的大管理科学。

并不是每一个人都能成为管理者，但是在职场中，一定要学会管理。以免当自己某一天晋升成管理者、走上管理岗位时，却发现自己的管理能力不适合这个岗位。所以，在自己还没有走上管理岗位时就要不断地提高自己的管理能力，不断地加强自己管理风格的培养。

(3) 具备丰富的专业知识。

专业知识对于职场中人来说，就是自己吃饭的“家伙”，所以一定要“端牢”。通常，人们看一个人的基本素质，其专业水平也是重要的参照标准之一。因为，专业水平的高低代表着此人是否对工作认真负责或值得信任。

二、遵守基本职业道德

在职场中，要想让自己日后的晋升畅通无阻，就要学会遵守一些基本的职业道德。基本的职业道德概括起来有以下几个层面的内容：

1. 不过分非议他人且善待别人

要找一个人的缺点是再简单不过的事情，指责一个人也是很容易办到的，

但那样会树立很多敌人。所以，在职场里，要学会隐去别人的缺点不谈，只看他们身上的善处。戒除指责他人的习惯，你就会感到自己变得十分受欢迎。

如果自己受到别人无理的非议，也不要过多地与之争辩，因为争辩永远不可能让一个人心服口服。所以，不如将争辩的时间利用起来做自己的事。



快人快语

别人无理地非议你是别人没有涵养，和你没有任何关系。但如果你反驳，和他对骂起来，甚至将一些不可告人的秘密也一一抖了出来，在旁人看来，你和那个非议你的人没有什么区别。

2. 不要有太多仇恨

在职场中，遵循职业道德还要求自己不要有太多仇恨。一个人仇恨太多往往让自己感觉不到幸福，而且还会让身边的人受到伤害。其实职场中本没有什么仇恨，只不过有的人将某些事情看得过于严重。仇恨往往使人失去理智，很多不该说的话、不该做的事都是在失去理智的时候说出来和做出来的，人处于这种状态是很危险的。所以，一定要学会将仇恨化解或忘记，千万不要因为仇恨而迷失了心智，从而做出违背道德的事来。

3. 不要过分追逐自己的利益

在职场中，要学会将自己的利益平衡，学会尊重别人的利益。要给别人创造利益，这样你追求自己的利益才无可厚非。就像你和领导相处一样，如果你不能为领导创造利益，领导就不愿意使用你。你之所以有价值，往往是因为领导愿意重用你，愿意让你为他独当一面。所以，在职场中，当自己取得成绩或上司因你为他争得荣誉而获得表扬时，自己应以平常心看待，并懂得感激或尊重领导。

4. 不要随意开玩笑

开玩笑很容易得罪人，特别是那种不合时宜奚落人的玩笑。你奚落别人，

别人虽然嘴上不说，但心里却很不好受。如果你总是奚落一个人，对方心里一定很是反感，这样不仅破坏了两个人之间的关系，而且还会影响工作。

有一天，几个同事在办公室聊天，其中主管李小姐提起她昨天配了一副眼镜，于是拿出来让大家看看她戴眼镜好看不好看。大家不愿扫她的兴都说很不错。这时，同事老王因此事想起一个笑话，便脱口说道：“有一个老小姐走进皮鞋店，想买鞋子，鞋店老板蹲下来替她量脚的尺寸，这位老小姐是个近视眼，看到店老板光秃的头，以为是她自己不小心将膝盖露出来了，连忙用裙子将它盖住，此刻她听到了店老板一声闷喝：“混蛋！怎么搞的，刚换的保险丝又断了？”

接下来是一片哄笑声，谁知事后再也没见到李小姐戴过眼镜，而且老王再也听不到李小姐同他说话的声音了。

这其中的原因不说自明。一个成熟的职场中人是不会随意和别人开玩笑的，更何况对自己的上司。他们往往出言比较谨慎，即使是玩笑，也不会伤害到别人的尊严和面子。

5. 不要穿越道德底线

在职场中，一个人如果没有职业道德，那么他就没有行为的边界，他会做出很多破坏组织的事情。这种人做事情没有底线且经常会做出一些让人无法接受的行为。

有人或许认为，只要不触犯法律，违背一些职业道德是无所谓的事情。其实，如果违背道德的行为从一开始就得到鼓励，那么距离法律的边界就更近了。穿越了道德底线的人很难保证不穿越法律底线。因此，要保证不触犯法律底线，首先就应该保证坚守道德底线。

需要指出的是，不同的职业有不同的职业道德，对员工的要求也有所不同。但不管各种职业道德区别如何，一些基本的职业道德是一致的。比如不要损人利己，不要破坏组织的荣誉，不要在组织内部争斗不休。员工服务于一个组织，就应该为这个组织的利益着想，不一定要将组织的利益摆在第一位，但至少不能损害组织的利益。

工作是为了你自己

职场箴言

我生平最高兴的，就是我答应帮助人家去做的事，自己不仅是完成了，而且比他们要求的做得更好，当完成这些信诺时，那种兴奋的感觉是难以形容的。

——李嘉诚

人们究竟为什么工作，为谁而工作？不同的人有不同的理解，一些人认为是为了自己而工作，一些人认为是为了别人而工作。

老周做了十几年的木匠活，他因敬业和勤奋而深得老板的信任。天长日久，老周对老板说，自己想辞职做一些别的尝试。老板十分舍不得他，再三挽留，但是他去意已决，不为所动。老板只好答应他的请辞，但希望他能再帮自己盖一座房子，老周自然无法推辞。

老周身在曹营心在汉，心思全不在工作上，用料也不那么严格，出的活全无往日的水准。老板看在眼里，却什么也没说。等到房子盖好后，老板将钥匙交给了老周。

“这是你的房子，”老板说，“是我送你的礼物。”

老周愣住了，他盖了那么多豪宅华亭，最后却为自己建了一座粗制滥造的房子。

相信谁也不会愿意成为第二个老周！但事实上你很有可能成为第二个老周，只要你怀有像老周那样为别人工作的态度。

事实上，人其实是在为自己工作，不是为老板，也不是为企业。道理很简单。首先工作是要为自己谋生。既然是为了谋生，不供职于这个企业就会工作在另外的公司，本质上摆脱不了为自己生存而做的目的。如果谋生问题解决了，人就会有自我实现的需求，于是要么继续在企业做下去，要么自己做企业，也逃脱不了为自己理想而做的干系。

因此，既然工作是为自己而做的，那究竟该如何做好自己的本职工作呢？

一、端正工作态度

做好本职工作是对一个领取薪酬的人最起码的要求。所以，首先是要轻视自己的工作，因为工作是实现自我的必由之路。一个不重视自己工作的员工，他就不能尊敬自己；一个不认真对待工作的员工，他的工作肯定做不好。如果你轻视自己的工作，那么，老板也会因此而轻视你。

佐拉和爱德华是同班同学，两人大学毕业后，恰逢英国经济萧条，很难找到适合自己的工作，于是他们降低了求职要求，到了一家工厂去应聘。碰巧的是，这家工厂缺少两名保洁员，问他们是否愿意干。爱德华略思片刻，便下定决心干这份工作，因为在他的心底里，是不情愿靠领取社会救济金来维持生计的。在工作中，爱德华完全把自己当做一名保洁员，本着认真负责的态度，每天把办公室、过道、车间、场地都打扫得干干净净。不到半年，便被老板安排做技工的学徒。一年后，他成为一名高级技工。尽管如此，他依然在工作中不断求进步、求发展。两年后，经济萧条的局面渐渐稳定，老板便让他做了自己的助理。

与之形成鲜明对比的是，佐拉从一开始压根就看不上这份工作，但他想先混过一段再说。因此，出于这种心态，他上班拖拖拉拉，懒惰散漫，每天打扫卫生时慢条斯理，敷衍了事。起初的一段时间里，老板认为他刚大学毕业，缺乏生活锻炼，加之恰逢经济萧条，也就同情这位大学生的遭遇，于是便原谅了他。然而，一个多月过去了佐拉依然对这份工作抱着强烈的不满情绪，每天都应付，更别说积极负责了。结果，刚干满3个月，老板便以他不适合为由辞退了他。佐拉只得又回到社会上，重新开始求职。当时，各工厂企业都在裁员，哪里还有适合他的工作？因此，他不得不依靠社会救济金度日。

由此可见，你对工作没有热情，表现得很消极，那么就不可能在工作上取得任何成就。



快人快语

世界上成功的商人也好，跨国公司的CEO也罢，当他们在卑微的岗位上的时候，从来没有空想着日后的伟大目标而忽略眼前的工作。

二、不要只为薪水工作

吉米是一个铁路工人，一天，从一列豪华列车上走下来一个人，他对着吉米喊起来：“吉米，是你吗？”吉米抬头说：“是我，迈可，见到你真高兴。”于是，吉米和迈可进行了愉快的交谈。半小时后，迈可走了。吉米的同事都围了上来，他们对吉米有迈可这个铁路公司总裁的朋友感到震惊。吉米告诉他们，十多年前他和迈可是在同一天开始为这条铁路工作的。“那为什么你现在还在这里工作，而迈可却成了总裁呢？”有个同事问道，吉米忧伤地说：“我每天都在为15美元的工资工作，而迈可从一开始就立志为这条铁路工作。”

所以，为薪水而工作与为事业而工作，其效果是截然不同的。为薪水而工作，最终吃亏的是你自己，失败的也只能是你自己。

很多成功人士开始工作时收入都不是很高，但是他们从来没有将眼光局限于眼前的利益，他们依然努力工作。在他们看来，自己缺少的不是钱，而是能力、经验和机会。最后当他们事业成功的时候，谁又能衡量得出他们的真正收入是多少呢！正所谓：不计报酬，报酬更多。

因此，在职场中，你要告诉自己“我要为自己的现在和将来努力工作，不论自己得到的薪水是多还是少”。注重才能和经验的积累远比关注薪水的多寡更重要，因为它们是可以创造资产的资产，它们的价值永远超过了你现在所积累的货币资产，是你最厚重的生存资本。

三、不能在工作上被人看不起

在职场中，如果你刚走上工作岗位，工作就是你一生的重要责任。或许，你要靠工作来养家糊口，你要在工作中发挥优势以实现自我价值。因此，在工作中，一定要记住：工作要做就一定要做好，别在工作上被人看不起！被人看不起虽然不一定会影响你的一生，但至少会影响到你目前的晋升！

维斯卡亚公司是美国20世纪80年代最为著名的机械制造公司，其产品销往全世界，并代表着当今重型机械制造业的最高水平。许多人毕业后都想到该公司求职，但通常遭到拒绝，因为该公司的高级技术人员爆满，不再需要各种高级技术人员。

詹姆斯同许多上进的年轻人一样，他发誓一定要进入维斯卡亚公司。于是他先找到公司人事部，提出为该公司无偿提供劳动力，请求公司分派给他任何工作，他都不计任何报酬来完成。公司起初觉得这简直不可思议，但考虑到不用任何花费，也用不着操心，于是便分派他去打扫车间里的废铁屑。一年来，詹姆斯勤勤恳恳地重复着这种简单却很劳累的工作。但詹姆斯并没有因为自己是清洁工而懈怠自己，相反，他利用清洁工到处走动的特点，细心观察了整个公司各部门的生产情况，并一一做了详细记录，发现了该公司所存在的技术性问题。于是，他花了近一年的时间做大量的数据统计搞设计。

后来，公司的许多订单纷纷被退回，理由均是产品质量有问题，为此公司将蒙受巨大的损失。公司董事会为了挽救颓势，紧急开会商讨方案解决，几经讨论仍无结果。詹姆斯便不失时机地递上自己的设计方案，该方案非常先进，恰到好处地保留了原来机械的优点，同时克服了已出现的弊病。总经理及董事会的董事见到这个编外清洁工如此精明在行，便询问他的背景以及现状。后经董事会举手表决，詹姆斯当即被聘为公司负责生产技术问题的副总经理。

吃得苦中苦，方为人上人。在职场里，特别是刚刚涉入的人，要想获得晋升，不妨从基础干起。有所失必有所得，只有放得下，才能拿得起。