

现代代装修

名师经典之作，独特的设计构思，深入浅出的细部分析

BOOK+ DVD

Office Design

Office Decoration

五十例名师创意设计 I

国际办公空间4大主流风格

- ◎ 端庄典雅型
- ◎ 时尚混搭型
- ◎ 简约精致型
- ◎ LOFT观念型

中映良品 编著
成都时代出版社

办公室 的装修

Office Decoration

中映良品 编著
成都时代出版社

图书在版编目(CIP)数据

办公室的装修 / 中映良品编著. —成都: 成都时代出版社, 2008.4

(亚洲名师创意设计: 1)

ISBN 978-7-80705-761-1

I. 办… II. 中… III. 办公室—室内装修—建筑设计—图集 IV. TU767-64

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 031653 号

办公室的装修

BANGONGSHI DE ZHUANGXIU

中映良品 编著

出品人 秦 明
责任编辑 张 林
责任校对 都玲玲
装帧设计 中映·良品 (0755) 26740502
责任印制 莫晓涛

出版发行 成都传媒集团·成都时代出版社
电 话 (028) 86619530 (编辑部)
（028）86615250 (发行部)
网 址 www.chengdusd.com
印 刷 深圳宝峰印刷有限公司
规 格 787mm×1092mm 1/16
印 张 5
字 数 120千
版 次 2008年4月第1版
印 次 2008年4月第1次印刷
印 数 1-15000
书 号 ISBN 978-7-80705-761-1
定 价 48.00元

著作权所有·违者必究。举报电话:(028)86697083

本书若出现印装质量问题, 请与工厂联系。电话:(0755)25571666

>>

Preface



办

公室是企业整体形象展示的核心区域。拥有一个实用、美观的办公室环境，不仅能增强企业自身的良好形象，加强客户的信任感，同时也可以给员工以舒适的工作条件，甚至是心理上的满足。因此，一个重视个人办公环境，而又兼顾集体办公空间的办公室设计，不但可以提高办公效率，还可以活跃人的思维，激发员工的工作激情与主动性。总而言之，好的办公室装修是提高企业生产效率和丰富企业文化的重要手段。办公室的装饰装修，哪怕每一处的空间构成，甚至每一个摆设，展示出的都是一个企业的实力、形象和文化高度，每一处的设计，都是对企业的一种诠释。

本书是一册应广大设计师与办公室装修业主的要求而精心策划的图书，其内容包括办公室的氛围营造、空间划分、色彩搭配、照明等。图片、文字相互补充，结合精致的版面构成，让阐述深入浅出。

书中还对现代办公室风水知识做了相关介绍，为您营造好风水办公室提供最有效的参考，让您拥有更积极进取的心态，赢得事业的成功。

首先，本书充分利用设计师的心得、体会，更全面更深入地解说每一套方案的细节，与您分享设计理念、风格，以及具体的构思，为您展示一个个完美空间的精心布置和精巧构思。

其次，它颠覆了以往所有公共空间装修类图书或者只有图片或者只有不着边际的理论文字的单一模式，采用感性文字解说理性空间的新策略，让你在欣赏美的同时也能“学习”各种完美的装修方案。

再次，本书全部采用来自全国各地优秀设计师的实景案例，呈现出一个个实实在在的空间，给您身临其境的视觉享受。

正因如此，本书具有独特的指导性、实用性和收藏价值。它不但可以成为室内设计师的良师益友，而且还可以作为装修业主的亲切向导，甚至也可以是室内设计爱好者的无价珍藏。

>>

办公室装修

办公室是企业用来聚集人才开展工作的环境，既是一个公共性的场所，同时也因为企业运作的各种需要而力求保持一定的私密性。所以，它是一个开放性与个性兼备的所在。

办公室的室内设计不但要布置合理、特色鲜明，还要通过对室内空间的功能分区，利用丰富的色彩和巧妙的灯光照明，以及科学的办公风水，将这一环境的现代感、明快感和秩序感营造出来，给人一个轻松、舒服而又不失高效的工作环境。

随着竞争的加剧，公司形象越来越成为实力的一种表现。企业要想留给人整体的良好印象，办公室的设计是十分重要的一环。办公空间的设计，视觉上要求具有强烈的冲击感。这也是设计风格的一种趋势。一致的装修风格，通过设计、用料和规模来体现实力；通过优化平面布局，把各种空间经过或者独立或者组合的方式呈现出来，加强公司的团结感；通过大面积的用料，如块形天花和地毯，来体现公司的正规感。

总之，从办公室的特征与功能要求来看，其设计主要有如下几个基本要素。





>>

目录 Contents

01

>> THEORY

办公室氛围营造

○1

- (一) 鲜明的现代感
- (二) 轻松的明快感
- (三) 强烈的秩序感

办公室空间划分

○2

- (一) 合理的设计导向
- (二) 空间划分要根据功能需求

办公室色彩搭配

○3

08

>> CASE

- 01. 创意理想 艺术空间 08
- 02. 灯光交响曲 18
- 03. 高贵之美 对称之妙 20
- 04. 感性的典雅情怀 22
- 05. 绵绵古风 中式幽雅 28
- 06. 灰调的酷感 32
- 07. 创意造型的趣味空间 38
- 08. 当精致邂逅LOFT 42
- 09. 设计：更阳光更时尚 46
- 10. 华丽中古韵 50
- 11. 平和淡雅的人性空间 54
- 12. 多彩的简约体验 57
- 13. 在酷感中找寻酣畅 60

办公室照明布置

○4

- (一) 消除反光
- (二) 照度均匀
- (三) 光色温暖

办公室装修风水

○5

- (一) 如何摆设写字台
- (二) 办公台吉位与摆设禁忌
- (三) 办公室趋吉避凶

14. 传承与升华

66

15. 现代并简约着

72

16. 两全其美：功能与审美

76

17. 重构空间品质

80

18. 直线条与巧思的化合

84

19. “真”与“美”成就极致空间

88

20. 让理性空间亲和起来

90

21. 混搭风格汇

94

22. 现代空间的自由旋律

98

23. 从容之间演绎理想

102

24. 关于时尚的畅想

106

25. 当办公室遭遇温情

110

114

建筑装饰设计资质分级标准

>> APPNDIX 附录

> 办公室氛围营造

现代的室内设计都强调人性化的氛围，作为公共性很强的办公室，鲜明的现代感是最基本的，同时还要有能让人轻松惬意的明快感，以及强烈的秩序感。

(一) 鲜明的现代感

目前，许多企业的办公室，为了便于思想交流、加强民主管理，往往采用共享空间开放式的设计。这种设计已成为现代新型办公室的特征，它形成了现代办公空间的新概念。

现代办公室设计还注重于办公环境的研究，将自然环境引入室内，绿化室内外的环境，给办公环境带来一派生机，这也是现代办公室的另一设计趋势。

现代人机学的出现，使办公设备在适合人机学的要求下日益增多与完善，办公的科学化、自动化给人类工作带来了极大方便。在设计中充分地利用人机学的原理，按特定的功能与尺寸要求来进行规划，这些是设计的基本方向。

(二) 轻松的明快感

让办公室给人一种明快感也是设计的主要要求。办公环境明快是指办公环境的色调干净明亮，灯光布置合理，有充足的光线等，这也是由办公室的功能要求所决定的。在装饰中，明快的色调可给人一种愉快的心情，给人一种洁净之感，同时，也可在白天增加室内的采光度。

目前，许多的室内设计师将明度较高的绿色引入办公室，这类设计往往给人一种良好的视觉效果，从而创造一种春意。这也是一种明快感在室内的创意手段。

(三) 强烈的秩序感

在设计中的秩序，是指形的反复、形的整体、形的节奏和形的简洁。办公室设计也正是运用这一基本理论来创造一种安静、平和与整洁的环境。秩序感也是办公室设计的一个基本要素。

要达到办公室设计中秩序井然的效果，所涉及的内容很广，如平面布置的规整性、家具样式与色彩的统一、隔断高低尺寸与色彩材料的统一、天花的平整性与墙面不带花哨的装饰、合理的室内色调及人流导向等。这些都与秩序密切相关，可以说秩序在办公室设计中起着最为关键性的作用。



> 办公空间划分

根据办公机构设置与人员配备的情况来合理划分、布置是办公室空间设计的首要任务。

以往的办公场所多采用全隔断方式，即按机构的设置来安排房间。这种方法对集中注意力、不受干扰，有它的优点，而且设计也比较简便，但它的缺点是缺乏灵活性。有鉴于此，目前已经开始形成一种空间共享的设计模式，也就是按功能、机构等特点划分，形成个人与集体结合的形式。这是一种先进的办公室设计形式，这种方式在兼顾集体空间时又重视个人环境，既避免了集体办公室容易使人注意力分散的缺陷，又解决了现代办公室工作时必需的灵活性。它能适应现代工作的需要，有利于提高企业的工作效率和生产力。

办公室采用整体的共享空间，兼顾个人空间与小集体组合的设计方法，是现代办公室设计的趋势，在平面布局中应注意如下两点。

(一) 合理的设计导向

设计的导向是指人在其空间里的流向。这种导向应追求“顺而不乱”，所谓“顺”，是指导向明确，即人流动向空间相对充足，当然也涉及到布局的合理。为此，在设计中应模拟每个座位中人的流向，让其在变化之中寻到规律。

(二) 空间划分要根据功能需求

在办公室设计中，各机构或各项功能都有自身应该注意的特点。例如，经理室应有保密的特点，财务室应有防盗的特点，会议室应有免受外界干扰的特点，会客室应具有便于交谈、休息的特点。因此，在设计中我们可以考虑经理、财务室规划为独立空间，让其靠墙布置；让洽谈室靠近于大厅与会客区；将普通职工办公区规划于整体空间中央。所以，办公室的室内空间划分要以不同特点的功能区域为原则来进行。

在此，重点谈谈集中展示企业整体形象的接待台（前台）和会议室的设计。

多数的办公室业主，最希望的是在办公室中给予客户三个感觉：技术的专业、实力的雄厚与大型的规模。这些印象在生意伙伴接触的几个主要场地，如接待台、会议室等地集中体现了出来。

接待台的设计，是体现公司形象的门户所在，客户和生意伙伴的第一印象就是从接待台开始，因此接待台的装修绝不能轻率应付，办公室的整体风格从接待台一眼就能见出端倪。不同风格的接待台除在设计的因素之外，材质的使用是影响最大的因素，而从细节上来说最关键的一些用料的细腻。



作为大多数客户必到的区域会议室，不仅要竭力表达出企业良好的整体形象，而且还要采用装修策略，减少对抗，能创造愉快放松的商务洽谈氛围，为商业活动的成功助力。会议室的光线应较为明亮，除了在使用投影幕的时候需要一种较暗的光线环境外，其他的时候，明亮的光线容易使客户的心态放松。一个适当大小，留有一定活动空间的会议室，也往往能使客户的心理松懈，有利于洽谈与沟通。

➤ 办公室色彩搭配

心 理学告诉我们，人是有色彩情感的动物。这是因为，人不仅能识别色彩，而且对色彩的和谐还有一种本能的需求。不和谐的色彩使人感到消极、抑郁、沉重、疲劳；和谐的色彩则相反，它能使人积极、明朗、轻松、愉快。

比如，黑色给人孤独感，但同时也有一种高贵和庄重；棕色让人觉得老气横秋，但不同浓度的棕不但没有了年老的晦暗，还会产生出几分优雅；大红大粉过于张扬，若和安静的冷色搭调，能够显出年轻的活泼；本白土黄过分素净，若和快乐的暖色牵手，就易于露出典雅的气质。再进一步，淡紫配天蓝给人恬静的感觉，洋红配宝蓝让人觉得明快，酱紫配月白则显得高雅，粉红配本白传达青春气息，深棕配浅黄可以让你看起来比较成熟，浅灰配墨黑显得庄重，朱红配黑能吸引对方的视线，墨绿配土黄的搭配最自然，海蓝配浅蓝则令人感觉踏实，至于明黄配墨黑，则可以给人跳跃的美。

在办公室中，色彩也有自己的品性与格调，每一种色彩都有它自己的语言，它会向你的同事和客户传达出一定的心理讯息。

明白了色彩对人心理的“破坏”和“建设”作用，今天的办公室工作族应该学会享用色彩，还要培养自己的色彩意识和环境审美意识。让不同性格的色彩“你帮我，我帮你”，才能一改办公室沉闷的气氛，拥有五彩缤纷的丰富。一旦学会了色彩的运用和搭配，从自身的穿着到工作环境，从办公家具到办公设备，整个空间都会变得轻松起来。

一般来说，办公室色彩的配置要依照“大跳跃，小和谐”的原则。大跳跃是指办公室之间的色彩变化。千万不要以为办公室工作太过单调，所以办公家具的色彩搭配就可以“五彩缤纷”。若色彩搭配不和谐，非但不能使人感到舒适，还会加剧人的疲劳。



➤ 办公室照明布置

长期以来，人们对照明的要求是“只要亮就好”，而如今讲求的是舒服，人性化已经成为现今照明发展的趋势。究竟什么样的办公室，才符合视觉环境需求呢？以下是一些基本的要求。

(一) 消除反光

舒服的第一要件是没有刺眼的反光（又称眩光）。所有的光源应有遮蔽和眩光保护，避免眼睛直接或间接接触灯管或灯泡的强光，减少反光对眼睛的刺激。所以，视觉作业的邻近表面以及房间内的装饰表现宜采用无光泽的装饰材料。严格来说，只要能看到任何一点刺眼的光，都是不合格的设计。

(二) 照度均匀

亮度不对，容易造成视网膜的疲惫。像背景灯光太强、电脑终端机屏幕反光刺眼，以及各种照明灯光设计不良的情况，使肉眼辨视度困难增加，作业时间相对加倍。工作环境与视觉目标明暗对比强烈时，会造成眼睛瞳孔扩约肌收缩频繁，容易疲累，因此阅读时全面照明与工作照明必须一起使用，以免产生强烈对比。

根据不同地点，选择光源的亮度比例是室内照明的趋势。因为对明暗的需求不同，最好是每个独立空间有开关，大型办公区域可分隔成若干区域，以利于单独控制。此外，办公室天花板的全面照明，通常不需要太亮（超过500Lux以上即可），个人可依需要添加台灯或桌灯增加照度，是较弹性的设计。在有计算机终端设备的办公用房，应避免在屏幕上出现人和物（如灯具、家具、窗等）的映像。经理办公室照明要考虑写字台的照度、会客空间的照度。会议室照明要考虑以会议桌上方的照明为主要照明，使人产生中心和集中的感觉；照度要合适，周围可以加设辅助照明。

(三) 光色温暖

气氛的营造，可以主导光源颜色、表现光线质感的色温（K值）是主角。色温数值愈高（超过6500K），光愈偏向蓝色，会营造较冷静的氛围；色温愈低，愈偏向烛光的黄红色，较舒缓情绪。其实，越接近自然光越好，因此人工照明应与天然采光结合设计而形成舒适的照明环境。一般接近自然光的色温约在2700~3500K之间。利用自然采光，可节省30%以上的夏季用电量。现今许多会议室采用的多重灯光设计，也是为了响应多功能会议室的运用。



➤ 办公室装修风水

风 水学是一门充满哲学、美学、地质、地理、生态、景观等诸多方面内容的科学，有着丰富的内涵，并包含着人与自然和谐共存的深刻思想。更重要的是，我们不能否认其中蕴含的心理因素，风水包含了大量的视觉、知觉等因素。现代风水认为，吉祥方位的气场对人的胆略、智慧都有一定的助益，影响到生意的兴盛和事业的成功。

(一) 如何摆设写字台

摆放写字台，有两点要注意：一要注意不能将写字台正面对着进门；二要注意坐在写字台之后的人要有墙一类的凭靠，不能有多余的空虚。避免将写字台正对着门，主要是为了让使用者在工作时，不容易受到来自门外噪音的干扰和受到他人的窥视。

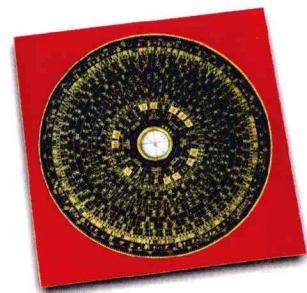
写字台的安放，台前应有一个比较宽阔的空间，按风水的说法是一个生气区，可使人的胸襟开阔。同时，写字台距离门较远，而且门又是位于写字台左前方的斜角上，可以避免他人从门直接窥视和来自门外的噪音。写字台的座后是一堵实墙，因为墙壁如同山脉一样给人以坚实感，又让写字台有所依托。

另外，写字间要注意选择有窗的房屋，同时还要察看窗外的环境，要求凭窗远眺时，在窗的正前方不能看到有烟囱一类的不祥物。除此之外还要察看窗外是否有走道，如果有走道，最好是放弃另择，因为走道上人来人往，脚步声、嬉笑声都会影响到此间处理公务的人的工作情绪，而且，还常常受他人从窗户外窥视。

(二) 办公台吉位与摆设禁忌

1. 办公台吉方位

办公室内摆设办公台最理想的方案是：办公台之后是踏踏实实的墙，左边是窗，透过窗是一幅美丽的自然风景，这就形成了一个景色优美、采光良好、通风适宜的工作环境。在这样的环境里工作，绝对才思敏捷，工作热情大、效率高。门开在办公台前方右角上，也不易受门外噪音的干扰和他人的窥视。如果写字间的门开在左上角，办公台也可以相应调整一下位置，效果一样好，不受所谓属相吉向之说的影响。



2. 办公台的摆设忌讳

办公台摆设的忌讳，主要是指摆设的方位不适宜，使用者在工作时会有不适之感。主要有如下五种情况。

(1) 忌座背门。将写字台与门正对面摆设，人背门而坐，这是写字台摆设第一要避免的。

(2) 忌座侧对门。将写字台摆在进门的右侧，写字台与门呈斜状，就犯了座侧对门的忌讳。工作会受到干扰，工作效率低下，还会影响身体健康。

(3) 忌走道近窗。如果将写字台摆设于行人道窗之下，就等于将写字台置于煞气之下，而且还时常受到他人往来窥视。

(4) 忌座后有窗。如果将写字台与窗平行摆放，将座设于窗与台之间，将窗作为座屏。这样摆置的写字台应该加以避免。

(5) 临窗而坐，对于经商者来说是不利的。风经常吹袭人之后，就会整日感到背部不安，常此以往，就会扰乱人的精神。如果是遇到寒冷之风，还容易使身体失掉平衡，使人生病。窗外的光从人背后照入，得到的是背光，背光有碍视力。背窗而坐，没有得到坚实屏障的依托。如果是窗台过矮，可能还会有不慎坠落的危险，所以应予以避免。

(三) 办公室趋吉避凶

办公室的家具布置要尽力做到规避凶位，争取吉位，让室内设计化腐朽为神奇，真正做到为人的工作需要服务。正因为如此，人们研究出一些基本的规则来趋吉避凶。

1. 背后有靠，暗示得到扶持

安置办公桌第一为后方要有靠。如果后方是走道，办公会比较不安稳，心神不宁。后可是墙壁，或配置桌子、矮柜都可以。

2. 前面开阔，前途无量

办公桌前方正面要开阔，不可逼窄。如果是面对墙壁，前途也会像被墙阻挡一般，运气无法展开。

3. 正侧无走道，升迁无阻碍

办公桌的正、侧面不可为走道，有如路冲般冲来。就像在室外的路冲一样，这样的室内路冲也会有不好的影响。

4. 正面不对柱，做事不出错

坐位的正面有柱子，就好像受到当头棒喝，必然在事业上出大错，平常也容易有头痛的毛病。

5. 距门太近

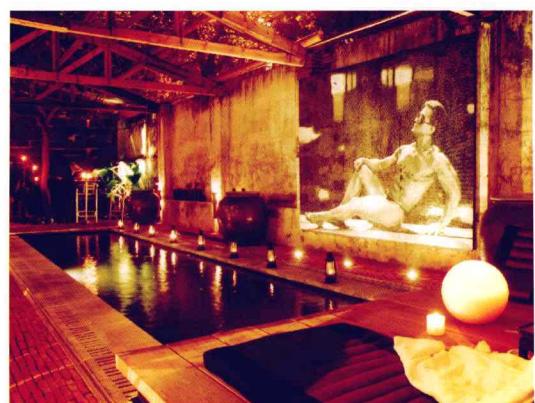
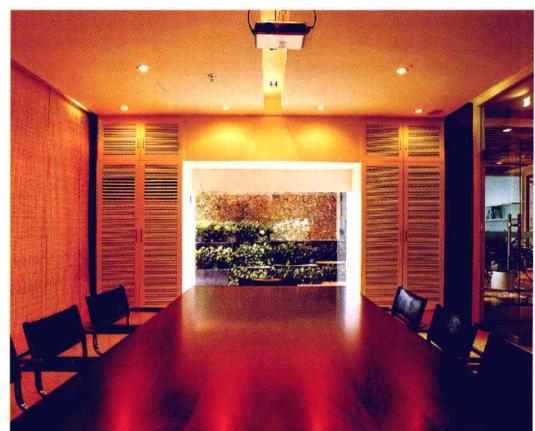
座位安置在门边办公效率较差，办公室内，职位越高要离大门越远。职员也相同，依照职位高低，作一个相当的配置。

6. 冲门、冲路，宜置屏风、矮柜

办公桌冲到门或路，影响身体健康，容易有意外灾害，工作及升迁都有很大的阻碍。破解之道是在被冲到之处摆矮柜或盆栽，否则的话，可摆屏风遮蔽。

7. 顶上压梁

办公桌若刚好在梁下则要特别注意，容易心神不宁，头昏出差错。若压头顶要将桌位往前挪，避过即可。



创意理想 艺术空间

Original dream artistic space

Case one

artistic



高文安 Kenneth KA
香港室内设计之父

The Father of Hongkong Tutenion Design

“香港室内设计师之父”，建筑师，香港首屈一指的室内设计师，创办了高文安设计有限公司，专业从事室内设计工作至今，完成设计作品逾两千多项。

自1976年以来，不断设计出精彩的作品，包括中艺（香港）有限公司、广东的士高、凯声戏院、上海滩、半岛酒店嘉麟楼、赛马会沙田会所百俊厅，以及遍布全国的各种家居及样板房等。

项目名称 ■

高文安设计事务所(深圳)办公室





华侨城东部工业区原本是深圳的工业重镇，随着时代的发展，工业区的老厂房没落了，跟不上新时代的变迁了，于是酝酿着一场蜕变。基于对这些老旧建筑的爱护，高先生在此租下一间楼高近8米，面积达800多平方米的厂房，并将其改造成为1000多平方米的全新办公室。



改建本着“尊重建筑结构”的理念进行，使用了与原建筑相匹配的新兴工业材料，同时也特别采购了一批旧材料，如红砖、枕木和石库门等，使整个空间多了一份古朴感。改建后的建筑不但保留了工厂原来的外貌，同时也更具艺术性和趣味性。

