

几天学会电脑

洪恩软件
Human®

开天辟地

新电脑入门



吉林电子出版社
北京洪恩教育科技有限公司
北京洪恩教育培训学校

《开天辟地》系列

新电脑入门

北京洪恩教育科技有限公司 著

吉林电子出版社

内 容 提 要

工作中要使用电脑，学习中要使用电脑，生活中也要使用电脑，但电脑知识浩如烟海，买完电脑后该从何学起呢？

现在您不用担心这个问题了。通过我们多年的研究和积累，精心开发了这套让您从零开始学习电脑操作的教材，全面解决您初学电脑所遇到的问题。教材中的内容都来自于我们这些年为身边不懂电脑的朋友的讲解和技术支持，不少问题都是您已经遇到或即将遇到的。同时，本教材不仅教您使用电脑，还将教您进行电脑的维护，以最大限度地提高电脑的使用效率。

教材从初学者使用电脑的实际步骤出发，从认识电脑讲起，循序渐进地教您鼠标操作，窗口使用（这是 Windows 的基础），中英文输入，磁盘与目录的使用，文件和目录的使用与管理，桌面、资源管理器、控制面板等基本的 Windows 操作，盲打练习和五笔输入，认识“电脑一家人”，多媒体应用，互联网基础，杀毒与维护等等。教材侧边中有大量使用技巧、电脑常识和笑话等，让您在休闲时也能随手翻阅，在轻松一笑中同样能掌握大量的电脑知识。

教学光盘边讲解边演示，画面精美，讲解耐心细致、直观生动、交互性强。还有大量的练习，让您在学习中加以实践应用，使您迅速实现从知识到能力的转变。

本教材自问世以来已经过近 3000 万用户的检验，适合于电脑初学者和有一定基础想进一步提高的中级用户，也可以广泛应用于各种电脑入门培训，是您不可多得的电脑入门教材。

版 权 所 有 翻 印 必 究

教 材 名：	开天辟地——新电脑入门	《开天辟地》系列制作群	1
出 版 社：	吉林电子出版社	策 划：	李宏明 潘全春
责 任 编 辑：	陈 波	稿 件：	潘全春 卢志勇 陈祺钧
教 材 编 著：	北京洪恩教育科技有限公司	隽 青 龙	
CD 著 作 者：	北京洪恩教育科技有限公司		
开 本：	787 × 1092 1/16 18.5 印张 390 千字	CD 制 作：	辛 建 陈祺钧
印 次：	2005 年 2 月第 1 次印刷	编 校：	张晓宜
本 版 号：	ISBN 7-900393-60-9	封 面：	郭大卫
定 价：	28.00 元 (1CD 含配套教材)		

为普及计算机技术作贡献

原清华大学校长 张孝文 书赠

光盘使用说明

本教学光盘是深受用户欢迎的电脑多媒体教育软件《开天辟地 4》的“基础入门篇”。它面向完全不懂电脑的初级用户，从了解电脑在生活中的应用、怎样开机和鼠标的使用讲起，由浅入深，用耐心细致的讲解和生动形象的图画，消除初学者对电脑的神秘感，让您在半天之内初步掌握电脑的使用方法。该软件最大的特点是边学边练，通过丰富的交互性练习让初学者迅速掌握，是电脑初学者极佳的入门教材。

一、内容简介

教学光盘由 13 部分组成：（1）从这里开始；（2）鼠标的使用；（3）Windows 的基本操作；（4）更改 Windows XP 的风格；（5）文字输入；（6）磁盘、文件和目录；（7）文件和目录的管理；（8）Windows 的使用；（9）多媒体；（10）运指如飞指法练习；（11）微软拼音输入法；（12）五笔字型输入法；（13）小游戏。并且配有全程语音解说和字幕显示。

二、使用方法

为了获得最佳的学习效果，推荐在 16 位颜色、 800×600 屏幕分辨率的模式下运行。将教学光盘放入光驱后，它会自动播放。片头播放结束后，将会出现程序的主界面（如图 1）。如果光盘不能自动播放，则请双击光驱所对应的盘符来打开光盘内容，然后双击“Start.exe”（或“Start”）文件来播放光盘。



图 1 程序主界面



图 2 学习界面

在程序主界面上，单击主菜单上的标题即可进入相应学习内容（如图 2），单击“帮助”按钮可以查看使用说明，单击“退出”按钮可以退出学习程序。进入学习界面后，可以通过播放控制面板（如图 3）来控制学习状态，也可以通过键盘的快捷键（如表 1）来控制。



图 3 播放控制面板

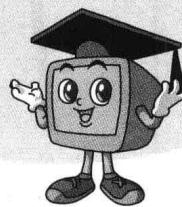
作用范围	功 能	按 键
学习界面 跟练界面	后退	← (左方向键)
	暂停/播放	空格键
	前进	→ (右方向键)
	返回	Esc
	背景音乐音量调节	“+”增大音量；“-”减小音量
	背景音乐开/关	M 或 m, 按一下关，再按一下开
背景音乐手动选择		按数字键 1~5 可以选择不同的背景音乐

表 1 键盘操作快捷键

在控制面板上单击“章节”按钮后，程序将弹出一个菜单，把鼠标移到该菜单上，然后单击就可以快速进入相应学习内容（如果该按钮是灰色的，则说明这部分内容没有章节可以选择）；单击“跟练”按钮后，程序将把学习界面缩小到屏幕左上角；此时，你可以打开 Windows 中相应的程序，然后跟随讲解的内容进行练习。跟练界面控制按钮中，前三个的操作方法和作用与图 3 控制面板的“后退”、“暂停/播放”、“前进”相同；若单击第 4 个按钮，程序将再次缩小跟练界面，仅显示字幕；若单击最后一个按钮（返回）时，将可以返回到正常的学习界面。另外，把鼠标移到跟练界面的外边框，然后按住左键拖动鼠标，可以把窗口移动到其他位置。

开天辟地 学电脑系列

——几天学会电脑



现在的电脑功能越来越强大，价格越来越便宜，科技的进步使我们可以花较少的钱就拥有无比强大的计算能力。然而，很不幸的是，电脑在很多人的手下都还只是一台打字机，或高档游戏机，并没有被用来为自己、为社会创造财富。

所以，我们不仅要买电脑，还要学会用电脑，以充分发挥它的强大功能为社会服务。

应广大用户的强烈要求，我们开发了这套《开天辟地》系列教材，以解决大家学电脑用电脑的问题。这是一套与众不同的教材，它由教学光盘和配套教材两部分组成，无论你看到光盘的哪一部分，翻到教材的哪一页，都会被它深深地吸引，并不自觉地看下去。

它沿袭了《开天辟地》系列软件通俗易懂和趣味生动的特点，同时运用了洪恩特有的二维教学法和环境教学法，再配以思维化、口语式的语言，必能让您在最短的时间掌握最多的知识。

《开天辟地》系列教材中的多媒体光盘都是真正的教学光盘，它就像一位电脑高手，面对面地向您讲授操作知识和使用技巧，并且把操作都演示一遍。您可以边听、边看、边练，在短时间内就学到大量的电脑知识，并通过自己的练习，逐渐在实践中应用。只要有一台带光驱的电脑，您就可以灵活地安排自己的学习，不受时间的限制。

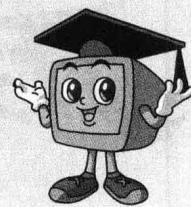
开天辟地学电脑系列价目表

产品名称	定价
《开天辟地—办公软件篇》	38.00元
《开天辟地—PowerPoint XP 实例篇》	28.00元
《开天辟地—Word Xp 实例篇》	28.00元
《开天辟地—Excel Xp 实例篇》	28.00元
《开天辟地—五笔字型篇》	18.00元
《开天辟地—应用技巧篇》	38.00元
《开天辟地—硬件实战篇》	38.00元
《开天辟地—全面掌握Windows XP》	38.00元
《开天辟地—电脑医生》	38.00元
《开天辟地—工具软件篇》	38.00元
《开天辟地—红旗 Linux 篇》	38.00元
《开天辟地—BIOS与注册表》	18.00元

产品名称	定价
《开天辟地—安装与重装系统》	18.00元
《开天辟地—编程入门 VB 篇》	38.00元
《开天辟地—家庭数码应用》	38.00元
《开天辟地—五笔字型速成》	16.00元
《开天辟地—新电脑入门》	28.00元
《开天辟地—网上冲浪篇》	28.00元
《开天辟地—Word 2003/XP 入门与提高》	28.00元
《开天辟地—Word 2003/XP 应用技巧》	28.00元
《开天辟地—Excel 2003/XP 入门与提高》	28.00元
《开天辟地—Excel 2003/XP 高级案例》	28.00元
《开天辟地—C 语言编程入门》	28.00元
《开天辟地—Visual FoxPro 编程入门》	28.00元

巧夺天工系列

——快速成为数码艺术专家



旧时王谢堂前燕，飞入寻常百姓家。电脑由最初单纯的文字处理到今天的包罗万象，诞生了许多令人惊喜的应用软件，使许多以前可望不可及的事变得非常简单，从排版编辑到图形图像、从网页制作到动画创作、从多媒体制作到影视处理，各种应用软件在行业中发挥着巨大的作用。许多朋友在与我聊天时，总是说想学这个，想学那个，但却找不到合适的教材。

现在，《巧夺天工》系列教材将是您合适的选择，这套教材针对的是图形图像、网页制作、动画创作、排版编辑、多媒体制作、影视处理等诸多领域的主流软件，它沿袭了洪恩软件通俗易懂和人性化的特点，同时运用了洪恩特有的二维教学法和环境教学法，再配以思维化、口语式的语言，把具有专业艺术性的商业级实例献给您，必能让您在最短的时间掌握最多的知识和技能。教学光盘助您快速掌握软件的基本应用，配套教材扩展和培养您的应用能力。选择《巧夺天工》，您就像请回了一位电脑高手，将面对面地教您学习各种设计软件。

巧夺天工系列价目表

产品名称	定价
《巧夺天工——Dreamweaver入门与进阶实例》	快速成为 Dreamweaver 专家 38.00元
《巧夺天工——Flash入门与进阶实例》	快速成为 Flash 专家 38.00元
《巧夺天工——Fireworks入门与进阶实例》	快速成为 Fireworks 专家 28.00元
《巧夺天工——PageMaker入门与进阶实例》	快速成为 PageMaker 专家 28.00元
《巧夺天工——Photoshop入门与进阶实例》	快速成为 Photoshop 专家 38.00元
《巧夺天工——Photoshop 7.0 高级案例设计》	快速成为 Photoshop 专家 38.00元
《巧夺天工——Photoshop卡通设计》	快速成为 Photoshop 专家 38.00元
《巧夺天工——3ds max 5.0 入门与进阶实例》	快速成为 3ds max 专家 48.00元
《巧夺天工——3ds max 6 建筑装潢设计》	快速成为 3ds max 专家 68.00元
《巧夺天工——CorelDRAW入门与进阶实例》	快速成为 CorelDRAW 专家 38.00元
《巧夺天工——AutoCAD入门与进阶实例》	快速成为 AutoCAD 专家 38.00元
《巧夺天工——AutoCAD 2004 机械设计》	快速成为 AutoCAD 专家 38.00元
《巧夺天工——AutoCAD 2004 建筑设计》	快速成为 AutoCAD 专家 38.00元
《巧夺天工——Premiere 6.5 入门与进阶实例》	快速成为 Premiere 专家 38.00元
《巧夺天工——Illustrator入门与进阶实例》	快速成为 Illustrator 专家 28.00元
《巧夺天工——犀牛 Rhino 3.0 产品模型设计》	快速成为 Rhino 专家 48.00元
《巧夺天工——Maya 5 入门与进阶实例》	快速成为 Maya 专家 68.00元
《巧夺天工——Flash MX 素材采集与课件设计》	快速成为 Flash 专家 38.00元
《巧夺天工——Flash MX 2004入门与进阶实例》	快速成为 Flash 专家 38.00元
《巧夺天工——Flash MX 2004游戏设计与制作》	快速成为 Flash 专家 38.00元
《巧夺天工——Dreamweaver MX 2004入门与进阶实例》	快速成为 Dreamweaver 专家 38.00元
《巧夺天工——Authorware入门与进阶实例》	快速成为 Authorware 专家 38.00元
《巧夺天工——AfterEffects入门与进阶实例》	快速成为 AfterEffects 专家 48.00元

目 录

第一章 新手上路——从零开始学电脑

第一节 学习电脑——请从这里开始	1
1. 在这儿——跨出成功的第一步	1
2. 先知先觉——电脑都能干什么	1
3. 谁才能让电脑工作——程序	3
4. 软件千万种——操作系统最重要	4
第二节 当家作主——让电脑听你的使唤	5
1. 初次见面——认识一下电脑	5
2. 第一次“亲密”接触——开机	5
3. 可爱的小精灵——鼠标	7
4. 让手中的“老鼠”听话	8

第二章 稳扎稳打——基本操作训练

第一节 认识 Windows 的画面	9
1. 整装待发——看看桌面上有些什么	9
2. 怎么打开桌面上的图标——鼠标双击	11
3. 认识一下——它们叫做窗口	12
4. 见好就收——关闭窗口	12
第二节 “开始”菜单的使用	13
1. 桌面上用得最多的东西	13
2. 从“开始”启动“Media Player”	14
第三节 窗口的操作	16
1. 变 变 变——窗口的切换	16
2. 窗口的移动	17
3. 窗口的最大化、最小化	18
4. 随意地改变窗口的大小	19
5. 窗口怎么关不掉	20
第四节 关机的正确方法	21

第三章 更上一层楼——学会输入文字

第一节 怎样使用键盘	23
1. 即学即会——用键盘输入字母	23
2. 大写字母的输入	24
3. 数字和符号的输入	25
4. 一闪一闪亮晶晶——它是光标	26
第二节 三分钟学会输入汉字	26
1. 笔墨纸砚——启动记事本和汉字输入法	26

2. 不学就会——用拼音输入汉字	28
3. 寻寻觅觅——找到想要的字	29
4. 输入标点	30
5. 知错就改——删除错别字	31
6. 见缝插针——插入文字	32
7. 出版你的处女作——打印文章	33
8. 千万别白忙活——保存文章	34
 第三节 初学者的困惑	35
1. 怎么关不了窗口	35
2. 怎么输不进去汉字	36
3. 怎么输入的都是大写字母	36
4. u 哪里去了	36
5. 文件名怎么输入不了	36
6. 任务栏怎么不见了	36
 第四节 常用的技巧	37
1. 用鼠标移动光标、选择文本	37
2. 怎么翻阅长文章	38

第四章 锤子剪刀布——磁盘、文件和目录

 第一节 文章保存到哪里了——磁盘	39
1. 我的文章保存到哪里了	39
2. 数据以文件的方式存储	40
3. 文件存放到什么地方了	40
4. 硬盘、光盘、软盘	41
 第二节 盘符和目录	43
1. 各有各的地盘——盘符	43
2. 各有各的道——目录	44
3. 浏览硬盘上的文件	45
 第三节 树枝和树叶——目录和文件	47
1. 目录和文件	47
2. 怎样查看光盘、软盘上的文件	49
3. 刨根问底——文件的类型	50
4. 电脑是怎么知道文件类型的	52
5. 名姓有别——文件名和扩展名	54
6. 你从哪里来——文件命名规则和文件路径	56
7. 单击鼠标右键——查看文件属性	58
 第四节 文件和目录的管理	59
1. 文件也克隆——复制文件	59
2. 把文件复制到软盘	60
3. 文件也搬家——移动文件	60
4. 改头换面——更改文件名	61
5. 另起炉灶——创建新目录	62
6. 旧貌新颜——更改目录名	63
7. 再来一份——目录的复制	63

8. 一锅端——目录的移动	63
9. 不想要了——删除文件或目录	64
10. “废纸篓”——回收站	64
11. 分门别类——管理目录和文件	66
第一家电脑公司的命运	68

第五章 脚踏实地——掌握 Windows 基本使用

第一节 花花世界——个性化的桌面	69
1. 世外桃源——让桌面更漂亮	69
2. 别有洞天——让桌面更开阔	71
3. 精心呵护电脑——设置屏幕保护	72
4. 去除闪烁——设置显示器的刷新频率	72
5. 今夕何夕——修改电脑的时间	73
6. 运筹帷幄——调节音量	74
7. 一触即发——快速启动栏	75
8. 一劳永逸——创建快捷方式	76
9. 斗转星移——改变任务栏的位置	78
10. 经典桌面——自定义桌面	79
11. 改头换面——自定义“开始”菜单	80
第二节 功能强大的资源管理器	80
1. 文件姓啥——显示文件的扩展名	80
2. 随心所欲——更改文件的查看方式	82
3. 了如指掌——文件的特殊属性	82
4. 一目了然——文件的排序显示	84
5. 看你能躲到哪里——搜索文件	85
6. 偷窥隐私——“属性”的应用	87
7. 到底安的什么“芯”——查看 CPU 和内存类型	88
第三节 自己说了算——控制面板的使用	89
1. 开心自助——添加 Windows 组件	89
2. 添几道新菜——添加新字体	90
3. 左膀右臂——安装打印机	91
4. 过河拆桥——删除程序	94
第四节 写字板的故事	94
1. 复制文字——有花堪折直须折	94
2. 幕后高手——剪贴板	95
3. 简单的排版——让文字守纪律	96
4. 把字变大——这样看得才清楚	96
5. 未卜先知——打印预览	97
第五节 花花草草——画图程序	98
1. 画图——先来认认门儿	98
2. 铅笔——画出天地分界面	99
3. 选色和填色——给你一片蓝天	99
4. 喷枪——大漠孤烟直	100
5. 曲线——青青河边草	100

6. 文字——在画上题首诗	102
第六节 怎样使用软盘	103
1. 有规有矩——格式化软盘	103
2. 狡兔三窟——软盘的复制	105
第七节 边玩边学——Windows 的游戏	106
1. 空当接龙	106
2. 扫雷	108
3. 纸牌	109
IBM 与个人电脑	112

第六章 运指如飞——练就盲打

第一节 打字前的热身	113
1. 键盘介绍	113
2. 打字姿势	114
3. 指法规则	116
4. 字母位置	117
第二节 学会字母键的指法	117
1. 基准键练习 (ASDFJKL)	117
2. 上排键练习 (REWQUIOP)	118
3. G、H 键练习	119
4. 下排键练习 (ZXCVBNM)	120
5. 连续击键练习	120
第三节 其它键位的练习	121
1. 标点符号输入	121
2. 输入大写字母	122
3. 数字键的练习	123
4. 小键盘的练习	123
5. 综合练习	124

第七章 一学就会——微软拼音输入法与手写输入法

第一节 初露锋芒——基本的输入知识	125
1. 整装待发——准备笔和纸	125
2. 基本的整句输入	126
3. 输入法状态条	127
4. 窗口介绍	127
5. 复杂句子的输入	128
第二节 牛刀小试——中级的输入知识	129
1. 输入中文标点符号	129
2. 中英文混合输入	130
3. 输入全角字符	131
4. 带ü 拼音的输入	132
5. 输入特殊符号	132
第三节 游刃有余——高级的输入技巧	134

1. 零声母字的输入	134
2. 繁体字的输入	134
3. 提高速度的捷径——少敲几个也能输入	135
4. 用声调减少重码	135
5. 随叫随到——给输入法设置快捷键	136
6. 模糊拼音输入	137
7. 输入偏旁部首	137
8. 把常用的词加到词库中	138
9. 使用专业词库	139
第四节 来点新鲜的——不用键盘的输入	141
1. 手写输入法的安装	141
2. 快速手写输入汉字	142
3. 文字书写技巧	144
4. 绘图板	145
电子计算机之父——冯·诺依曼	146

第八章 弹指神功——五笔字型输入法

第一节 五笔是怎么回事	147
第二节 字根与五笔键盘	147
1. 键盘分区和区位号	147
2. 什么是键名字根	150
3. 字根的键盘分布规律	151
4. 跟我读字根歌	152
5. 细说字根	153
第三节 怎样拆分汉字	154
1. 字根间的结构关系	154
2. 多字根汉字的拆分	155
3. 汉字的拆分方法	155
4. 拆分原则详解	156
5. 汉字的三种字型	158
6. 识别码的组成和判断	159
7. 末笔的特殊约定	160
8. 成字字根的输入	161
9. 常见部首的拆分	161

第九章 高效简洁——输入简码和词汇

第一节 简码	163
1. 一级简码输入方法	163
2. 二级简码的输入	163

3. 三级简码的输入	164
第二节 词汇	165
1. 二字词汇的输入	165
2. 多字词汇输入	165

第十章 步步高——五笔的高级使用

第一节 提高录入速度	167
第二节 拆分的难点	168
1. 重码和容错码	168
2. 易混淆字根	169
3. 种种变化的“乙”	172
4. 用全拼输入法查五笔代码	172
5. 难字拆分	173

第十一章 各司其职——电脑一家人

第一节 不再冷冰冰——观察一下电脑	175
1. 不可不知——电脑的基本结构	175
2. 电脑铁布衫——主机箱	176
3. 相见要相识——开关和指示灯	176
4. 明日黄花——软驱和软盘	177
5. 今日辉煌——光驱和光盘	178
第二节 掀起你的盖头来——内部设备	181
1. 电脑的大脑——CPU	181
2. 高效临时工——内存	182
3. 查看硬件信息	182
4. 探访秘密基地——主板	183
5. 什么坏了最心痛——硬盘	183
6. 电脑魔镜的主宰——显示卡	184
7. 音乐艺术家——声卡	184
8. 心系千万家——网卡	185
9. 动力之源——电源	185
第三节 群星璀璨——机箱外部设备	186
1. 数字世界的魔镜——显示器	186
2. 不打不相识——键盘	187
3. 不怕猫的“老鼠”——鼠标	188
4. 神笔马良——手写板	189
5. 口说无凭——打印机	189
6. 都听我的——音箱	190
7. 不抓老鼠的“猫”——Modem	191
8. 横扫千军——扫描仪	191
9. 不用胶卷的相机——数码相机	192
10. 偷窥你的行动——摄像头	192

11. 不再怕停电——UPS	193
12. 主机箱后部的接口	193
第四节 电脑的软件系统	195
1. 水和鱼——操作系统和应用软件	195
2. 软件都能做什么？	196
3. 软件的版本	197
4. 我的机器该配些什么软件	197

第十二章 有声有色——多媒体世界

第一节 学会三板斧——播放 CD 和影碟	199
1. 快速一瞥——多媒体简介	199
2. 不可不看——怎样播放 VCD	199
3. 如雷贯耳——DVD 影碟是什么	201
4. 更上一层楼——用 WinDVD 播放 DVD	201
5. 悠哉悠哉——播放 CD 唱片	202
第二节 不可不知——常见的多媒体文件	203
1. 图像文件——可以看的文件	203
2. 声音文件——可以听的文件	205
3. 视频文件——可听可看的文件	206
4. 自我陶醉——录下想听的声音	207
第三节 五彩缤纷——网上多媒体	207
1. 流行——播放 MP3 音乐	207
2. 在线广播	209
3. 时尚新宠——Flash 动画	210
多媒体成为时尚	212

第十三章 网上淘金——Internet

第一节 登堂入室——上网前的热身	213
1. Internet 能做什么	213
2. 什么是 Internet	213
第二节 触网不休网——进入 Internet	214
1. 连接 Internet 需要准备什么	214
2. 用 Modem 拨号上网的准备工作	214
3. 建立网络连接	217
4. 设置拨号连接属性	221
5. 开始连接网络	222
6. 断开与 Internet 的连接	222
第三节 拿手绝活——浏览网页	223
1. Internet 上的服务	223
2. 找到网页的家——网址	223
3. 练练基本功——浏览网页	226
4. 走马观花——逛逛几个大网站	227
5. 怎么知道网址——搜索引擎	228

6. 各取所需——下载软件	229
第四节 电子飞鸿——使用电子邮件	231
1. 什么是电子邮件	231
2. 申请一个免费信箱	231
3. 配置邮件收发工具	235
4. 设置 SMTP 身份验证	237
5. 发送第一封邮件	239
6. 接收邮件和阅读邮件	240
7. 邮件附件怎么打不开	241
高级编程语言	244

第十四章 安装全能——软件安装方法

第一节 满载而归——安装软件的获得	245
第二节 家常便饭——常规安装方法	246
1. 光盘自动运行的软件安装	246
2. EXE 和 BAT 文件类型的安装	251
3. ZIP 和 RAR 文件类型的安装	252
第三节 无奇不有——特殊安装方法	253
1. MSI 文件类型的安装	253
2. INF 文件类型的安装	254

第十五章 呵护你的电脑——病毒查杀与日常维护

第一节 未雨绸缪——认识病毒	255
1. 看看什么是电脑病毒	255
2. 提高警惕——看看病毒的危害	255
第二节 自己当医生——与病毒做斗争	257
1. 防患于未然——预防病毒的方法	257
2. 养成好习惯——及时备份	258
3. 有备无患——做启动盘	259
4. 无奈的选择——染毒后的紧急措施	259
第三节 亡羊补牢——使用杀毒软件	260
1. 金山毒霸的使用	260
2. 使用诺顿杀毒工具	268
3. KV2004 的使用	274
4. 瑞星杀毒软件的使用	275
第四节 电脑的日常维护	275
1. 定期检查硬盘	275
2. 如何对付死机	277
3. 电脑的使用环境	278
4. 使用电脑的注意事项	280

第一章 新手上路——从零开始学电脑

本章学些什么

- ◇ 电脑能做些什么
- ◇ 软件和硬件的关系
- ◇ 最重要的软件是操作系统
- ◇ 打开计算机
- ◇ 简单的鼠标操作

重点掌握什么

- ◆ 自己打开电脑
- ◆ 鼠标的移动和单击

第一节 学习电脑——请从这里开始

1. 在这儿——跨出成功的第一步

首先要告诉你，学习电脑很简单！电脑的结构和原理虽然很复杂，但使用它并不是什么难事。就像汽车，我们虽然不知道壳子里面都有些什么部件，不知道为什么会跑得那么快，但我们照样可以驾驶它！



学习电脑很简单，你要有信心！

学习电脑最重要的是敢动手，电脑是我们的工具，经常动手才能熟练地掌握它。接下来，我们来看一下电脑能做些什么工作，有了全面感觉后，就知道自己该学些什么了，学起来自然也就很快了。



学习电脑很简单，最重要的是敢动手！

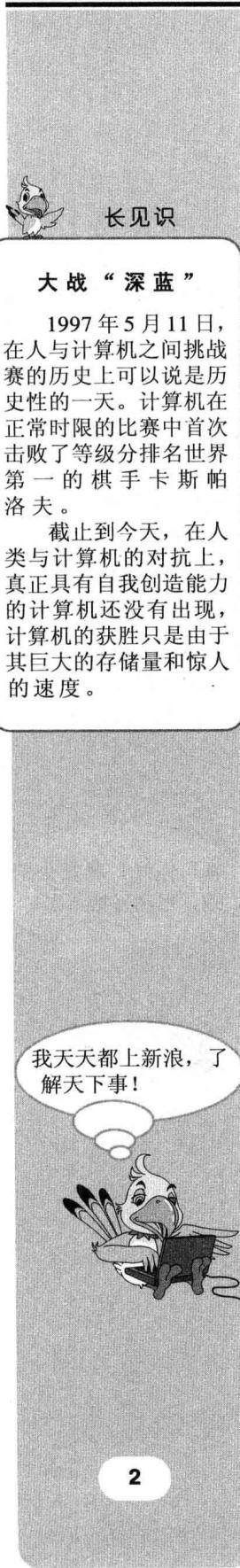
2. 先知先觉——电脑都能干什么

那么，电脑能干什么呢？我们看几个日常工作中的实例就清楚了。电脑可以用来写文章，制作表格。图 1-1-1 是用电脑做的一个业务总结的表格，做好之后，接上打印机，就可以把它打印出来。

电脑接上投影仪，就可以在开会的时候进行演示。包括现在许多新产品的发布会和学校的多媒体教室，也都是用电脑和投影仪来演示的。电脑还可以用来进行数据计算和统计。在超市买东西时，付款处会把你买的商品的信息输入到电脑中，电脑就会自动算出你该付多少钱，并打印出一个购物清单，这就是电脑的计算功能。根据这些信息，电脑还可以统计出超市当天一共卖了多少钱，每种商品卖了多少，等等！

嗨！你好！我是小鹦鹉，很高兴见到你！





长见识

大战“深蓝”

1997年5月11日，在人与计算机之间挑战赛的历史上可以说是历史性的一天。计算机在正常时限的比赛中首次击败了等级分排名世界第一的棋手卡斯帕罗夫。

截止到今天，在人类与计算机的对抗上，真正具有自我创造能力的计算机还没有出现，计算机的获胜只是由于其巨大的存储量和惊人的速度。

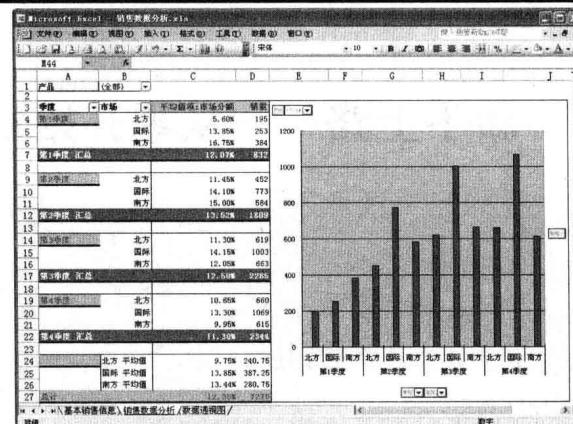


图 1-1-1 Excel 制作的业务总结表格

你看过《侏罗纪公园》吗？里面的恐龙的造型和动画就是用电脑设计出来的，是不是很逼真！电脑在建筑设计、美术设计方面的用途也是很广的。

用电脑学习也特别方便。比如用电脑学习外语，不像使用录音机那样单调、机械，听、说、读、写，样样都行，让学习者兴味盎然，学习效率也可以大大提高。



图 1-1-2 用洪恩《随心所欲学英语》学习

如果你的电脑连入了 Internet，你可以上网去看新闻、查询股市信息、在网上购物，还可以和大洋彼岸的朋友聊天，让你有“天涯若比邻”的感觉！



图 1-1-3 上新浪网看新闻