

一本指导企业员工如何发挥**主动性**的权威指南

发掘潜质，创造机会，采取行动
做自己命运的主人，掌控你的工作与生活

做一个 自动自发 的员工

李智朋◎著

TO BE A SPONTANEOUS EMPLOYEE

自动自发是什么？自动自发就是不用别人告诉你、要求你、强迫你，你就可以自觉而且出色地完成自己的工作。



中华工商联合出版社

一本指导企业员工如何发挥**主动性**的权威指南

做一个 自动自发 的员工

李智朋◎著

图书在版编目 (CIP) 数据

做一个自动自发的员工 / 李智朋著. —北京: 中华工商联合出版社, 2009.1

ISBN 978-7-80249-139-7

I. 做… II. 李… III. 企业管理-职工培训 IV. F272.92

中国版本图书馆CIP数据核字 (2008) 第194245号

做一个自动自发的员工

作 者: 李智朋

责任编辑: 胡小英

编 辑: 李建科

封面设计: 大象设计

责任审读: 董鲁萍

责任印制: 张 萍

出版发行: 中华工商联合出版社有限责任公司

印 刷: 三河市华丰印刷厂

版 次: 2009年1月第1版

印 次: 2009年1月第1次印刷

开 本: 787mm × 1092mm 1/16

字 数: 120千字

印 张: 12

书 号: ISBN 978-7-80249-139-7/F · 072

定 价: 24.80元

服务热线: 010-58301130

销售热线: 010-58302813

地址邮编: 北京市西城区西环广场A座
19-20层, 100044

<http://www.chgslcbs.cn>

E-mail: cicap1202@sina.com (营销中心)

E-mail: gslzbs@sina.com (总编室)

工商联版图书

版权所有 侵权必究

凡本社图书出现印装质量问题, 请与印务部联系。

联系电话: 010-58302915

前言

要想在职场中登上成功的巅峰，我们需要永远保持主动、率先的精神。不管面对的工作是多么困难，只要你能自动自发地去工作，最终一定能获得巨大的回报，无论是金钱还是荣誉。

那么，什么是自动自发？

自动自发就是没有人要求你、强迫你，却能自觉而且出色地做好自己的工作。

那些成功人士很早就明白，凡事都应该积极主动，并且对自己的行为负责。因为没有人能保证你成功，只有你自己；也没有人能阻挠你成功，只有你自己。

许多公司都希望自己的员工凡事都能够自动自发。因为自动自发的员工在工作中会更加勤奋和敬业。他们有独立思考能力，他们不会像机器一样，别人吩咐做什么他就做什么。他们往往会发挥创意，出色地完成工作，而且还会换位思考为老板考虑，给企业提尽可能多的建议，他们也因此会得到提升和赏识。不能自动自发的员工，总是墨守成规、害怕犯错，凡事亦步亦趋。他们会告诉自己，老板没有吩咐的事情，是不必去做的。

殊不知，在这个世界上，有两种员工是永远都得不到提升的：第一种是不肯听命行事，他们被通知过多次后，还是非常不情愿去工作的员工；另一种是只有当他们陷入困境时，迫于生计才会去工作的员工。

成功永远属于积极主动、勤奋向上的人。当你积极主动地去提供真正有效的服务时，成功就会伴随而来。每一个企业都在寻找自动自发工

作的员工，并以他们的表现来犒赏他们。

一个人在工作中有没有积极主动性，有没有追求完美的精神，是具有本质区别的。有很多非常聪明的员工，他们的能力出众，可总是得不到老板的赏识。为什么呢？因为他们从不主动去工作，对于老板的安排，总是能拖则拖。他们自以为聪明，对工作应付了事，这样的员工是永远得不到长远发展的。

每个企业都喜欢积极主动、善解人意的员工，同事们也乐意与之相处。不要等公司来安排和催促，比自己分内多做一些，比别人期待多服务一些，这样你就能够吸引公司的注意，就会得到加薪和升迁的机会。

做一个自动自发的员工，就掌握了个人进取的精要。以无比的热情去对待自己工作的员工，总能发掘出无穷的机会。相反，那些被动的人，只能永远等着别人给他安排任务，而且还要推托搪塞，在推掉了责任的同时，他们也就推掉了机会。

只有做一个自动自发的员工，才会让公司惊喜地发现你实际做的比你原来承诺的更多，你才能得到进一步锻炼和提升的机会。

一个人的工作能力和工作态度，决定他的薪酬和职位，那些工作主动性高、自动自发的员工，往往就是担任公司最重要职务和待遇最好的人。为了自己的待遇和前程，从今天开始，从现在开始，做一个自动自发的员工吧！

李智朋

2008年12月

前 言

第一章 工作需要自动自发

1. 不要等老板来安排你的工作 / 003
2. 做公司非常需要做的事情 / 006
3. 今天比昨天更努力 / 009
4. 始终比他人领先一步 / 011
5. 比老板更积极主动 / 014

第二章 不要为自己寻找借口

1. 工作面前不要找借口 / 019
2. 借口的实质是推卸责任 / 022
3. 机会就在每一份工作中 / 026
4. 不要让借口成为习惯 / 029
5. 用心去做好每件事情 / 032

第三章 拥抱自动自发的的工作态度

1. 工作态度决定人生高度 / 037

2. 每一份工作都值得做好 / 040
3. 积极应对遇到的一切困境 / 043
4. 将压力转化为工作中的动力 / 047
5. 对现在的工作心怀感激 / 049

第四章 超越简单的雇佣关系

1. 我们是在为自己工作 / 053
2. 糊弄工作就是糊弄自己 / 056
3. 用100%的热情做1%的事 / 059
4. 永远忠诚于自己的企业 / 061
5. 提升自己独当一面的能力 / 064

第五章 积极融入团队中

1. 团队生存是最佳的生存之道 / 069
2. 聪明的人主动融入团队 / 072
3. 没有人能独自成功 / 076
4. 与不同性格的团队成員默契配合 / 079
5. 面对问题要学会借力与合作 / 082

第六章 始终追求精益求精

1. 魔鬼都藏在细节之中 / 087
2. 别以为小错就不是错 / 090

3. 第一次就把事情做对 / 093
4. 按最高标准要求自己 / 096
5. 成为所在领域的专家 / 099

第七章 把工作落实到行动上

1. 布置好不等于完成好 / 105
2. 知道更应该做到 / 107
3. 不要被拖延捆住手脚 / 110
4. 要事第一，要务优于急务 / 112
5. 培养永不放弃的精神 / 115

第八章 主动维护公司的利益

1. 处处替自己的公司着想 / 119
2. 决不出卖公司的机密 / 122
3. 主动为企业提好的建议 / 125
4. 以顾客的眼光看事情 / 128
5. 永远维护企业形象 / 131

第九章 找方法提高工作效率

1. 凡事必有其解决方法 / 137
2. 不要让你的潜能酣睡 / 140
3. 把“不可能”变成“可能” / 143

4. 用对方法做对事 / 146
5. 主动找方法让你脱颖而出 / 149

第十章 培养和谐的人际关系

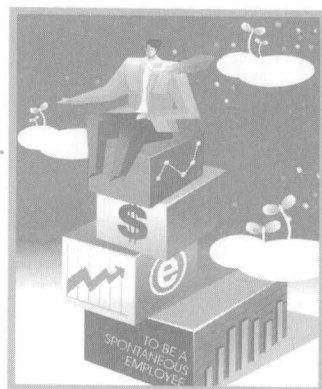
1. 人脉就是财脉 / 155
2. 主动与上司协调好关系 / 157
3. 主动与同事和谐相处 / 159
4. 主动与客户建立友好关系 / 161
5. 做办公室的欢乐使者 / 164

第十一章 永远不停止学习的脚步

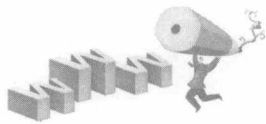
1. 学习是应对一切变化的法宝 / 169
2. 学习力决定你的竞争力 / 172
3. 向周围的每一个人学习 / 175
4. 在工作中主动进行创新 / 178
5. 自动自发学习的员工才能成长 / 180

第一章

工作需要自动自发



TO BE A SPONTANEOUS EMPLOYEE



1. 不要等老板来安排你的工作

公司里总有一些人经常闲着无事可干，领导走过去询问原因，他就说：“您安排的事情做完了，没事啦。”这样的人每个公司都存在，他们认为，做完老板安排的事情就很不错了。然而，在企业里，虽然听命行事相当重要，但是个人主动进取的精神更重要。在新经济时代，昔日那种“听命行事”的员工已经失去竞争优势了，今天企业欣赏的是那种不必老板交代，就自动自发去工作的人。

闻名世界的美国钢铁大王卡耐基说：“有两种人注定一事无成，一种是除非别人要他去做，否则绝不会主动做事的人；另外一种人则是即使别人要他做，他也做不好事情的人。那些不需要别人催促，就会主动去做应该做的事，而且不会半途而废的人必定成功，这种人懂得要求自己多努力一点多付出一点，而且比别人预期的还要多。”

著名职业经理人卫哲刚进入职场时，曾有一段佳话。1992年，当卫哲还在上海外国语大学就读的时候，他曾到万国证券勤工俭学。他翻译的一份年报得到了万国总裁管金生的肯定，管金生表示一定要见见这个年轻人。就是这次见面，让卫哲成为了“中国证券之父”管金生的秘书。

与一般秘书不同的是，卫哲工作时非常主动积极，想老板之所想，急老板之所急。刚开始管金生只是让卫哲翻译年报，剪剪报纸，这些事情对于一般人来说是小事，但是卫哲却把它当成大事，做足了工夫。卫哲十分留心在那么多的剪报中哪些是老板看过的，然后进行引导。这些事情，老板没有要求他这么做。到后来，管金生不看剪报中午就吃不下饭。



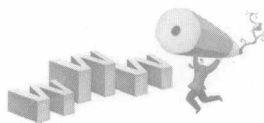
作为秘书，卫哲要做给老板端茶倒水这样的小事，他也琢磨出很多技巧。比如开会时，什么时候去倒茶水，才不会打断老板讲话的激情；什么时候光倒水不加茶叶，什么时候该带着茶叶进去；老板有抽烟的习惯，什么时候打火机里的油没了该换个打火机，卫哲都把握得很有分寸。

经过一段时间的观察，管金生认识到，如果再让卫哲做复印、倒水、剪报等事情，就是屈才。于是，24岁的卫哲出任上海万国证券公司资产管理总部的副总经理，成为当时国内证券界最年轻的副总。

千万不要认为只要准时上下班、不迟到、不早退就是尽职尽责了，就可以心安理得地去领工资了。工作需要的是一种自动自发的精神，自动自发工作的员工，将获得工作所给予的更多的奖赏。

微软企业文化的一个精髓是员工要自己找事做。每一个员工都要充分发挥自己的主动性，既要有很强的责任感，同时也要有激情。简单地说，微软的工作方式就是“给你一个抽象的任务，要你具体地完成”。对于这一点，微软中国研发中心的桌面应用部经理毛永刚深有体会。1997年他刚被招进微软时负责做word，当时他只有一个大概的了解，没有人告诉他该怎么做，该用什么工具。他和美国总部沟通，得到的答复是一切都要靠自己去做。这样，员工才能发挥最大的主动性，设计出最令人满意的产品。最后，毛永刚通过自己的努力，出色地完成了公司交给他的任务。

然而，现实生活中，又有多少人在自己的工作岗位上积极进取呢？坦率地说，现在许多年轻人，大多数情况下是茫然的。其实，“工作”是一个包含诸如智慧、热情、信仰、想象和创造力的词汇。没有人会告诉你需要做的事，这都要靠你主动思考。在自动自发工作的背后，需要



你付出比别人多得多的智慧、热情、责任。当你清楚地了解了企业的发展规划和你的工作职责，你就能预知该做些什么，然后马上行动，不需要老板吩咐。

我们应该明白，那些每天早出晚归的人不一定是认真工作的人，那些每天忙忙碌碌的人不一定是优秀地完成了工作的人，那些每天按时打卡、准时上下班的人不一定是尽职尽责的人。对他们来说，工作仅仅是一种简单的交易，对每一家企业和每一个老板而言，他们需要的决不是那种仅仅循规蹈矩，却缺乏热情和责任感，不能够积极主动、自动自发工作的员工。

当你明白这样的道理以后，请主动去做你要做的事情吧！不要等你的老板和上司来安排你的工作，自己的生命自己做主，当你全力以赴地做好你的工作的时候，你将得到最高的回报。



2. 做公司非常需要做的事情

每家公司都希望自己的员工能够主动地工作，带着思想去工作。工作中，那些只会做老板吩咐事情的员工，那些需要老板逼迫做事的员工，都是不可能受老板器重的。有一项最重要的职责，或许你的上司永远都会对你秘而不宣，但你在职场要始终牢牢地记在心里，那就是企业对你的“终极期望”——永远做非常需要做的事，而不必等待别人要求你去做。

一般来说，老板不会明确要求员工主动工作，但是你应该深深地明白企业雇用你是希望你为企业创造最大的效益，所以你应该随时随地努力工作，积极主动地采取行动。

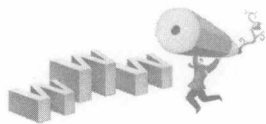
“科比真棒！昨晚洛杉矶湖人队如果没有他，必败无疑！”某销售公司的客户服务部里，电话铃声响个不停——没有人主动去接，但就在同一间办公室里，两名员工却正兴致勃勃地议论着昨晚电视里转播的NBA联赛。

“请问，我们需要的货什么时候发过来？”

“这个……我们现在很忙，可能要等到明天，后天也说不定，你再等等看吧。”说完，接电话的那名员工立刻挂断了电话。的确，他很忙，因为他正在网上和别人下象棋呢。

“为什么这个月的生产任务又没完成？”

“哦，机器总是出毛病，还有人手也不够，我们差不多是一个干两个人的活呀！”真实的情况是修理机器的维修工手上总是干干净净的，因为他很少打开工具箱，而是整天忙着玩手机游戏；其他工人要么闭目养神，要么聊八卦，要么忙着干私活……



以上这些情况，在每个公司都会发生。这些只知道做公司交代的事，甚至连交代的事也不愿做的员工，他们一辈子注定平庸，因为没有企业会把这样的员工提拔到重要的岗位上，也没有人会把重要的工作交给他们去做，他们也不可能成为公司最棒的员工。

在工作中，很多员工都没有意识到主动工作的重要性，他们习惯于用传统的态度来对待自己的职业。这样做的结果是，那些听命行事、满足于完成领导交给自己的任务的员工，将会越来越平庸。而那些能自己管理、领导自己，能主动去工作的员工，才能成为管理者最欣赏和企业最需要的人。

事实上，很多工作了多年的老员工，也往往没有弄清楚管理者和企业对自己的真正期望是什么，他们以为忠实执行、做好分内的工作即可。然而，一个企业真正的期望是不要只做老板交代的事，要主动去做没有人吩咐但对公司有帮助、能让公司获得更大利益的事。当一个员工知道如何去发挥自己主动性的时候，他就有可能成为最受企业欢迎的人。

刘芳是一家房地产开发公司的员工。一次，在和朋友聚会时，偶然她听到一个内部消息，市政府有意向在市郊划出一块地皮，用来建经济适用房，以解决市内低收入者的住房困难问题。得知这一消息后，刘芳便立即多方求证这条信息是否可靠，同时还着手准备一些前期资料。她认为如果这个消息是真实的，那么一旦公布，市政府就会公开招标，到时将会有多家开发商去投标。如果自己的公司先做好了准备，中标的胜算不就更大了吗？

一些同事见了，不解地问：“刘芳，你干吗自讨苦吃呀？你现在做的这些事，老板可没吩咐你呀！再说，如果那个消息是假的，你岂不是白忙一场？”

“如果是真的呢，我现在做的这一切不就变得非常有价值了吗？”刘芳坚定地回答道。



两个月后，这个消息得到了证实。市里有实力的几家房地产开发公司立即忙碌起来，开始了投标前的紧张准备工作，刘芳所在的公司也不例外。就在经理紧急召集中高层管理人员开会，商讨竞标工作的运作时，刘芳拿着一摞厚厚的资料敲开了会议室的门。

“你不是财务部的员工吗？”总裁看到那一摞资料，既高兴又意外。

“是的。”

“谁让你这样做的？”

“没有人吩咐，但我认为主动并提前去做这些，能给公司带来帮助。在其他公司还在忙着收集资料时，我们就可以动手制作标书和筹备其他事情了，这样我们将会占尽先机。”刘芳的话刚说完，会议室便响起了热烈的掌声。这掌声既是公司领导层对刘芳的感谢，又是对她自动自发工作的肯定。

在后来的竞标中，刘芳所在的公司果然一举中标。在庆功会上，总裁郑重地代表公司向她敬了一杯酒，并宣布刘芳将接替即将退休的财务主管的职务。

也许你会说，刘芳是幸运的，她只是主动做了一点点事情，公司却给了她很多很多。事实并非如此，公司之所以重用刘芳，不只是因为她主动收集了一些资料，对公司的中标起到了重要作用，公司更看重的是她的这种工作精神和工作态度。试想，一个员工在做好自己分内工作的同时，还主动去做没有人吩咐但是对公司却极为重要的事情，这样的员工不受嘉奖、不受重用，公司还会重用什么样的员工呢？因此，可以这样说，刘芳的幸运是她积极主动去做事情的必然结果。