

超值光盘

Office 高效办公白金讲堂

- ◎ 5小时本书多媒体视频讲解
- ◎ 本书实例文件
- ◎ 11小时Excel应用视频讲解（免费赠送）
- ◎ 6部相关电子书，共1910页（免费赠送）



Excel VBA

入门与应用典型实例

16小时多媒体视频讲解

郭刚 编著



- ◎ 对涉及的相关概念描述力求准确，易于入门读者理解。
- ◎ 摒弃VBA的复杂理论讲解，而是以实用为主，知识点切中要害。
- ◎ 代码注释丰富，对大段代码给出流程图，便于读者理解程序的脉络。
- ◎ 每章提供综合练习，并给出操作提示和结果，便于读者自己动手实践。
- ◎ 列举200余个实例、113个技巧和3个典型案例，提高读者的实践能力。
- ◎ 专门录制了5小时多媒体视频进行讲解，使学习更加直观、高效。



科学出版社
www.sciencep.com



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhp.com.cn

超值光盘

Office 高效办公白金讲堂

- ◎ 5小时本书多媒体视频讲解
- ◎ 本书实例文件
- ◎ 11小时Excel应用视频讲解（免费赠送）
- ◎ 6部相关电子书，共1910页（免费赠送）



Excel VBA

入门与应用典型实例

16小时多媒体视频讲解



郭刚 编著

- ◎ 对涉及的相关概念描
- ◎ 摒弃VBA的复杂理论
- ◎ 代码注释丰富，对大络。
- ◎ 每章提供综合练习，实践
- ◎ 列举200余个实例、络。
- ◎ 专门录制了5小时多媒体实践。

浅。

入门。



科学出版社
www.sciencep.com



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhp.com.cn

内 容 简 介

本书引领读者经历 Excel 2007 VBA 从入门到精通的全部学习过程,全书共分 6 篇 21 章,内容包括宏、Excel VBA 的开发环境、VBA 编程基础、VBA 的常用语句、程序控制结构、使用 Application 对象、使用工作簿对象、使用工作表对象、使用单元格对象、创建工作表界面、自定义用户窗体、自定义 Excel 2007 功能区、使用 VBA 控制图表、使用类模块、VBA 的数据库编程,以及教师人事管理系统、成绩分级管理系统和影碟出租管理系统 3 个综合案例。

本书适用于学习 Excel VBA 程序设计的初级用户以及希望提高 Excel VBA 编程能力的中高级用户,也适合大、中专院校的学生阅读,并可以作为各类 VBA 培训教材使用。

本书配套光盘内容为 5 小时本书视频教学和书中实例的源文件,以及附赠 11 小时的 Excel 相关视频教学和 6 部相关电子书。

本书的课后习题答案请从 www.bhp.com.cn 下载。

需要本书或技术支持的读者,请与北京清河 6 号信箱(邮编:100085)发行部联系,电话:010-62978181(总机)、010-82702660,传真:010-82702698, E-mail: tbd@bhp.com.cn。

图书在版编目(CIP)数据

Excel VBA 入门与应用典型实例/郭刚编著.—北京:科学出版社,2009.5
(Office 高效办公白金讲堂)

ISBN 978-7-03-024136-8

I. E… II. 郭… III. 电子表格系统, Excel IV. TP391.13
中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 026602 号

责任编辑:邓 伟 / 责任校对:马 君

责任印刷:密 东 / 封面设计:乐西萍

科学出版社 出版

北京东黄城根北街 16 号
邮政编码:100717

<http://www.sciencep.com>

北京市密东印刷有限公司印刷

科学出版社发行 各地新华书店经销

*

2009 年 5 月第 1 版 开本:787mm×1092mm 1/16
2009 年 5 月第 1 次印刷 印张:29.25
印数:1-3 000 字数:666 千字

定价:45.00 元(配 1 张 DVD)

前言

Excel 2007 是一款功能强大、技术先进且使用方便的数据管理和分析软件。VBA (Visual Basic For Application) 是 Office 2007 办公软件的内置编程语言, 借助于 VBA 的帮助, 能够增强 Excel 办公自动化的处理水平, 提高 Excel 完成日常工作的效率, 实现对各类复杂数据管理的简单化。

作为一名曾经在 VBA 的“泥潭”中苦苦挣扎的初学者, 笔者能够理解一本实用性强的参考书对于初学者的意义。为了帮助广大 VBA 程序设计初学者在学习过程中能够快速掌握 VBA 程序设计的理念, 轻松提高程序设计能力, 笔者根据自身学习 Excel VBA 的经验教训编写了本书。本书立足于让没有任何编程经验的读者也能掌握 VBA 程序设计, 因此围绕初学者可能遇到的问题来进行讲解。笔者希望通过本书能帮助读者快速掌握 Excel VBA 编程的基本知识和实用技能。

本书特色

与同类图书相比, 本书具有以下鲜明特色。

1. 概念准确, 易于理解

VBA 编程涉及的概念众多, 其中不乏含混晦涩的概念。作为一本写给 Excel VBA 初学者的学习用书, 书中对相关概念描述准确、语言平实, 还运用打比方或者类比的方式讲解, 配合插图, 以最为直观而实用的方式呈现给读者, 使读者读得懂, 看得明白, 能够掌握概念的精髓。

2. 实例丰富, 实践性强

为了让读者易于理解概念, 掌握编程设计的技巧, 书中列举了大量实例。在选择实例时力求与知识点密切结合, 并突出应用技巧。设计实例时以读者易于上手为目标, 突出实用性, 能够解决在实际操作中遇到的问题。通过学习实例, 读者可深入地理解相关概念和语法, 从而达到灵活使用 VBA 编写应用程序的目的。

本书的重点是强调实践性, 书中的很多实例都来源于笔者的实际开发。读者通过对实例的学习, 可以增强动手实践的能力。

3. 优化代码, 注释规范

基于 Excel 的 VBA 程序设计, 代码并不需要复杂, 算法并不需要高深, 实用并简便易行才是真正需要的。本书摒弃了 VBA 复杂理论的讲解, 在选择讲解的重点和案例的设置上以需要为先、以实用为主, 知识点切中要害, 代码短小精炼, 极大地优化了本书的结构, 增强了含金量。本书所涉及的程序源代码层次清楚、语句简洁。为了便于读者理解, 代码注释丰富, 同时对于大段的源代码给出详细的流程图, 帮助读者能够了解流程, 便于对代码的理解并理清程序的脉络。

4. 讲解循序渐进, 难度设置合理

本书面向 Excel VBA 的初级用户, 以让读者快速使用 Excel VBA 程序设计为目标。本书在结构上采用由浅入深的方式, 站在初学者的立场, 以解决初学者可能遇到的问题和急需掌握的知识为主线来完成本书的编写。

本书以循序渐进的讲解方式, 根据 VBA 学习内容的从前至后, 层层推进并且步步深入,

学习难度适中，学习梯度设置科学，便于读者掌握。

5. 提供大量的习题

为了便于读者巩固所学内容，本书每章中均提供了综合练习题，并给出了操作提示和运行结果，让读者自己动手实践。在本书的配套光盘中还提供了相关填空题和选择题，方便读者检查自己对概念的理解。

本书体系结构与内容安排

全书共分 6 篇 21 章，按照 VBA 的知识体系安排如下。

第 1 篇（第 1 章~第 3 章）是 Excel VBA 准备，主要内容包括宏、Excel VBA 的开发环境和第一个 VBA 程序等。

第 2 篇（第 4 章~第 7 章）是 Excel VBA 基础，主要内容包括 VBA 编程基础、VBA 的常用语句、程序控制结构和 VBA 的过程等。

第 3 篇（第 8 章~第 12 章）是 Excel VBA 对象模型，主要内容包括对象模型、Application 对象、工作簿对象、工作表对象和单元格对象等。

第 4 篇（第 13 章~第 15 章）是 Excel VBA 用户界面设计，主要内容包括创建工作表界面、自定义用户窗体和自定义 Excel 2007 功能区等。

第 5 篇（第 16 章~第 18 章）是 Excel VBA 专项操作，主要内容包括使用 VBA 控制图表、使用类模块和 VBA 的数据库编程等。

第 6 篇（第 19 章~第 21 章）是 Excel VBA 综合应用，主要内容包括教师人事管理系统、成绩分级管理系统和影碟出租管理系统 3 个综合案例。

读者对象

本书适合以下人员阅读。

- 从未接触过 VBA 的零基础学员。
- 初步掌握 VBA 基本知识，但需要进一步提高编程能力的初学者。
- 知道如何使用 Excel，但想通过 VBA 提高工作效率的各类从业人员。
- 各大、中专院校的在校学生和相关授课老师。
- 企业和相关单位的培训班学员。
- VBA 编程爱好者。

本书作者

本书由郭刚主笔编写，其他参与编写和整理资料的人员有班志杰、陈旭、陈永俊、陈争光、戴建华、方文票、冯玉荣、高姗姗、巩宁来、谷世江、胡其吐、黄飞龙、蒋晓捷、李德明、李显亮、李志勇、刘雁征、吕小波、马东、孟庆海、唐勇、王浩、王玲玉、王志娟、武娜、徐晓娟、闫树丰、杨朝宇、翟闯等，在此一并表示感谢！

编者

目 录

第 1 篇 Excel VBA 准备

第 1 章 开始 Excel 编程之旅——认识宏	2
1.1 认识宏	2
1.1.1 宏的概念	2
1.1.2 录制宏	3
1.1.3 使用 Visual Basic 编辑器来创建宏	6
1.1.4 设置宏的保存方式	7
1.2 宏的运行方式	7
1.2.1 使用“宏”对话框运行宏	8
1.2.2 用快捷键来运行宏	9
1.2.3 通过图形对象来运行宏	9
1.2.4 使用按钮运行宏	10
1.2.5 使用快速工具栏中的按钮来运行宏	11
1.2.6 让宏自动运行	12
1.3 加载宏	14
1.3.1 使用 Excel 2007 自带的加载宏	14
1.3.2 卸载加载宏	15
1.3.3 保存加载宏	16
1.3.4 加载其他加载宏	17
1.4 设置宏的安全性	17
1.4.1 设置宏安全性	18
1.4.2 启用被禁止的宏	18
1.5 宏的数字签名	19
1.5.1 为文档添加数字签名	19
1.5.2 对宏使用数字签名	21
1.6 综合练习	24
1.7 小结	26
1.8 习题	27
第 2 章 Excel VBA 的开发环境	29
2.1 认识 Visual Basic 编辑器	29



2.1.1	打开 Visual Basic 编辑器.....	29
2.1.2	Visual Basic 编辑器的界面结构	30
2.2	Visual Basic 编辑器界面中的窗口.....	32
2.2.1	“工程”窗口	32
2.2.2	“属性”窗口.....	34
2.2.3	“代码”窗口	35
2.2.4	“立即窗口”.....	37
2.2.5	“对象浏览器”窗口	38
2.3	代码输入的贴心助手.....	39
2.3.1	显示“属性/方法”列表和常数列表	39
2.3.2	显示“参数信息”	41
2.3.3	自动生成关键字和使用快速信息.....	41
2.4	调试 VBA 程序	42
2.5	综合练习.....	44
2.6	小结	46
2.7	习题	46
第 3 章	第一个 VBA 程序.....	48
3.1	程序设计分析.....	48
3.1.1	程序功能简介	48
3.1.2	程序设计思路	49
3.2	制作图形旋转效果.....	49
3.2.1	绘制花瓣	49
3.2.2	添加“组合框”控件和“切换按钮”控件	50
3.2.3	实现旋转功能	52
3.3	调整图形大小和制作图形移动动画效果.....	53
3.3.1	实现图形大小的调整	53
3.3.2	制作图形沿圆形轨迹的移动动画	55
3.4	制作打开工作表的欢迎对话框.....	57
3.5	综合练习.....	58
3.6	小结	60

第 2 篇 Excel VBA 基础

第 4 章	VBA 编程基础.....	62
4.1	常量	62
4.1.1	系统常量	62
4.1.2	用户自定义常量.....	63



4.2	变量	64
4.2.1	声明变量	64
4.2.2	强制声明变量	66
4.2.3	变量的作用域	67
4.2.4	变量的生存周期	68
4.3	运算符和表达式	69
4.3.1	算术运算符	69
4.3.2	比较运算符	70
4.3.3	逻辑运算符	71
4.4	数组简介	72
4.4.1	理解数组	72
4.4.2	定义一维数组	72
4.4.3	定义二维数组	74
4.4.4	动态数组	75
4.4.5	初始化数组	76
4.4.6	复制数组元素	76
4.4.7	清除数组	77
4.5	综合练习	78
4.6	小结	79
4.7	习题	80
第 5 章	VBA 的常用语句	82
5.1	赋值语句和注释语句	82
5.1.1	VBA 中的语句	82
5.1.2	赋值语句	84
5.1.3	注释语句	85
5.2	实现数据输入和输出的语句	87
5.2.1	使用 InputBox 函数获得输入对话框	87
5.2.2	使用 MsgBox 函数获得提示对话框	88
5.2.3	使用 Print 方法显示程序运行结果	90
5.3	暂停或退出程序	91
5.3.1	暂停程序的运行	91
5.3.2	停止程序的运行	92
5.4	综合练习	93
5.5	小结	94
5.6	习题	94
第 6 章	程序控制结构	96
6.1	选择结构	96
6.1.1	程序的常见结构	96



6.1.2	条件表达式	97
6.1.3	使用 If...Then 条件语句实现单一条件选择	97
6.1.4	使用 If...Then...Else 条件语句实现双重选择	99
6.1.5	使用 IIf 函数实现双重选择	100
6.1.6	使用 If...Then...ElseIf 条件语句实现多重选择	101
6.1.7	使用 Select Case 语句实现多重选择	103
6.1.8	选择结构的嵌套	107
6.2	循环结构	109
6.2.1	使用 For...Next 循环结构实现给定次数的循环	109
6.2.2	使用 For Each...In Next 循环结构遍历集合对象	110
6.2.3	使用 While 型的 Do...Loop 循环结构实现未知次数的循环	112
6.2.4	使用 Until 型的 Do...Loop 循环结构实现未知次数的循环	114
6.2.5	使用 While...Wend 循环结构进行条件判断	115
6.2.6	循环的嵌套	117
6.3	其他结构控制语句	118
6.3.1	使用 With 语句定制对象	118
6.3.2	使用 Exit 语句退出模块和循环	119
6.3.3	使用 GoTo 语句实现程序的跳转	120
6.4	VBA 的错误捕获语句	122
6.4.1	使用 On Error 语句捕获程序错误	122
6.4.2	使用 Resume 语句继续错误程序的运行	123
6.5	综合练习	125
6.6	小结	127
6.7	习题	127
第 7 章	VBA 的过程	129
7.1	初探过程	129
7.1.1	VBA 的模块	129
7.1.2	过程	130
7.2	Sub 过程	130
7.2.1	创建 Sub 过程	130
7.2.2	调用 Sub 过程	132
7.3	传递参数	133
7.3.1	按地址传递参数	134
7.3.2	按值传递参数	135
7.3.3	传递数组参数	136
7.3.4	使用可选参数	137
7.3.5	使用可变参数	139
7.4	Function 过程	141



7.4.1 关于函数.....	142
7.4.2 Function 过程的定义	145
7.4.3 直接调用 Function 过程	145
7.4.4 在工作表中调用 Function 函数	146
7.5 综合练习.....	148
7.6 小结	150
7.7 习题	150

第 3 篇 Excel VBA 对象模型

第 8 章 Excel 2007 的对象模型.....	154
8.1 认识对象.....	154
8.1.1 对象的属性	154
8.1.2 对象的方法	156
8.1.3 对象事件	157
8.2 对象变量和对象数组.....	158
8.2.1 对象变量	158
8.2.2 对象数组	160
8.3 集合	161
8.4 Excel 的对象模型.....	162
8.4.1 Excel 对象模型	162
8.4.2 使用对象层次结构	163
8.5 综合练习.....	164
8.6 小结	165
8.7 习题	165
第 9 章 VBA 常用对象应用之一——Application 对象	168
9.1 执行操作.....	168
9.1.1 打开“打开”对话框	168
9.1.2 实现定时操作	169
9.1.3 退出 Excel 应用程序.....	170
9.1.4 在过程中调用宏	171
9.1.5 激活 Microsoft 应用程序.....	172
9.1.6 显示系统信息	172
9.1.7 为操作指定快捷键	173
9.2 设置 Excel 界面外观.....	174
9.2.1 设置 Excel 主窗口标题栏	174
9.2.2 使用状态栏.....	175



9.2.3	窗口最大化和最小化.....	176
9.2.4	设置鼠标指针形状.....	177
9.3	对单元格的操作.....	177
9.3.1	快速选择单元格.....	177
9.3.2	同时选择多个区域单元格.....	179
9.3.3	取消复制或剪切操作.....	180
9.4	操作文件.....	181
9.4.1	获取文件夹中指定文件的文件名.....	181
9.4.2	获取文件的保存位置.....	182
9.4.3	打开最近使用的文件.....	184
9.5	综合练习.....	184
9.6	小结.....	186
9.7	习题.....	186
第 10 章	VBA 常用对象应用之二——工作簿对象.....	188
10.1	关于工作簿对象.....	188
10.1.1	引用工作簿的方法.....	188
10.1.2	工作簿对象的激活.....	189
10.2	新建和打开工作簿.....	190
10.2.1	新建工作簿.....	190
10.2.2	打开工作簿.....	191
10.3	保存工作簿.....	192
10.3.1	使用 Save 方法保存工作簿.....	192
10.3.2	使用 SaveAs 方法保存文档.....	193
10.4	保护工作簿.....	194
10.4.1	设置工作簿打开密码.....	195
10.4.2	设置工作簿保护密码.....	195
10.5	工作簿事件.....	197
10.5.1	启用或禁用事件.....	197
10.5.2	使用工作簿的窗口大小更改事件.....	198
10.5.3	使用工作簿的打开事件.....	199
10.5.4	使用工作簿的工作表激活事件.....	200
10.5.5	使用工作簿的关闭之前事件.....	200
10.6	综合练习.....	201
10.7	小结.....	203
10.8	习题.....	203
第 11 章	VBA 常用对象应用之三——工作表对象.....	206
11.1	引用工作表对象.....	206
11.1.1	使用名称引用工作表.....	206



11.1.2 使用索引号引用工作表	207
11.2 新建和删除工作表	208
11.2.1 新建工作表	208
11.2.2 删除工作表	209
11.3 工作表的选取和隐藏	211
11.3.1 选择工作表	211
11.3.2 隐藏工作表	212
11.4 复制和移动工作表	214
11.4.1 复制工作表	214
11.4.2 移动工作表	215
11.5 打印工作表	216
11.6 工作表的其他操作	218
11.6.1 设置工作表的滚动区域	218
11.6.2 查看批注	219
11.6.3 删除空白工作表	220
11.7 使用工作表事件	221
11.7.1 使用工作表激活事件	221
11.7.2 使用单元格更改事件	222
11.7.3 使用工作表的选择区域变化事件	223
11.7.4 使用工作表右键单击事件	225
11.8 综合练习	226
11.9 小结	228
11.10 习题	228
第 12 章 VBA 常用对象应用之四——单元格对象	231
12.1 引用单元格	231
12.1.1 引用单元格	231
12.1.2 引用单元格区域	233
12.1.3 使用偏移方式引用单元格	236
12.2 单元格的常用操作	237
12.2.1 删除单元格	237
12.2.2 清除单元格内容	238
12.2.3 插入和隐藏单元格	239
12.2.4 复制单元格数据	240
12.2.5 保护单元格	241
12.3 查找数据	242
12.3.1 查找单个符合条件的数据	243
12.3.2 查找多个符合条件的数据	244
12.3.3 使用 Match 方法来查找	245



12.3.4	筛选数据	247
12.3.5	按颜色筛选数据	249
12.4	设置单元格	251
12.4.1	设置单元格边框	251
12.4.2	使用条件格式	252
12.4.3	使用数据条	254
12.4.4	自动标示前 10 名数据	255
12.5	综合练习	256
12.6	小结	258
12.7	习题	258

第 4 篇 Excel VBA 用户界面设计

第 13 章	创建工作表界面	262
13.1	认识表单控件	262
13.2	使用表单控件	263
13.2.1	使用“数值调节钮”控件	264
13.2.2	使用“选项按钮”控件和“分组框”控件	265
13.2.3	使用“组合框”控件	267
13.2.4	使用“列表框”控件	268
13.2.5	使用“复选框”控件	269
13.2.6	使用“标签”控件	270
13.2.7	使用“按钮”控件	271
13.3	使用 ActiveX 控件	272
13.3.1	控件的添加和属性的修改	273
13.3.2	为控件添加程序代码	275
13.4	综合练习	278
13.5	小结	280
13.6	习题	281
第 14 章	自定义用户窗体	283
14.1	用户窗体	283
14.1.1	添加用户窗体	283
14.1.2	窗体的属性和事件	284
14.1.3	窗体的方法	287
14.2	使用控件	288
14.2.1	控件工具箱中的控件	288
14.2.2	设置窗体中的控件	289



14.3 使用标准控件.....	292
14.3.1 使用“标签”控件.....	292
14.3.2 使用“文本框”控件.....	294
14.3.3 使用“复选框”控件和“选项按钮”控件.....	297
14.3.4 使用“列表框”控件.....	302
14.3.5 使用“组合框”控件.....	304
14.3.6 使用“图像”控件和“数值调节钮”控件.....	306
14.3.7 使用“TabStrip”控件和“多页”控件.....	308
14.3.8 使用“RefEdit”控件.....	311
14.4 使用附加 ActiveX 控件.....	313
14.4.1 使用“ListView”控件.....	314
14.4.2 使用“ImageList”控件.....	317
14.4.3 使用“TreeView”控件.....	320
14.5 综合练习.....	327
14.6 小结.....	332
14.7 习题.....	332
第 15 章 自定义 Excel 2007 功能区.....	334
15.1 了解 Open XML.....	334
15.2 了解 Excel 2007 的功能区.....	335
15.2.1 功能区的基本控件.....	336
15.2.2 功能区的容器控件.....	339
15.3 使用 Open XML 格式文件自定义功能区.....	341
15.4 使用 UI 编辑器设计功能区.....	344
15.5 综合练习.....	347
15.6 小结.....	350
15.7 习题.....	350

第 5 篇 Excel VBA 专项操作

第 16 章 使用 VBA 控制图表.....	354
16.1 引用图表对象.....	354
16.2 创建和设置图表对象.....	355
16.2.1 图表对象的常见属性.....	355
16.2.2 图表对象的添加.....	357
16.2.3 图表对象的事件.....	358
16.3 操作图表.....	361
16.3.1 操作图表区.....	361



16.3.2	操作绘图区	362
16.3.3	操作坐标轴	363
16.3.4	操作数据系列	365
16.4	综合练习	366
16.5	小结	368
16.6	习题	368
第 17 章	使用类模块	371
17.1	创建对象类	371
17.1.1	建立对象类	371
17.1.2	类模块中对象的声明	372
17.2	创建属性	373
17.2.1	使用变量创建属性	373
17.2.2	使用属性过程	374
17.3	创建类方法	375
17.4	创建类事件和事件过程	377
17.5	综合练习	379
17.6	小结	380
17.7	习题	381
第 18 章	VBA 的数据库编程	383
18.1	数据库概述	383
18.2	使用 ADO 访问数据库	384
18.2.1	创建连接对象	384
18.2.2	创建和使用 Recordset 对象	385
18.2.3	获取数据库记录	388
18.2.4	记录的添加和删除	391
18.3	使用 SQL 语言建立查询	395
18.4	综合练习	400
18.5	小结	402
18.6	习题	402

第 6 篇 Excel VBA 综合应用

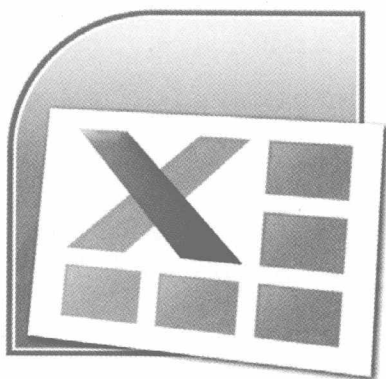
第 19 章	教师人事管理系统	406
19.1	制作思路	406
19.1.1	功能简介	406
19.1.2	制作思路	407
19.2	设计用户界面	407



19.2.1	添加信息录入控件	407
19.2.2	添加控制按钮控件	409
19.3	实现程序功能.....	411
19.3.1	窗体初始化	411
19.3.2	实现人事信息的添加	412
19.3.3	添加查询和修改数据功能	415
19.3.4	退出程序和查看工作表的实现	418
19.4	小结	420
第 20 章	成绩分级管理系统.....	421
20.1	制作思路.....	421
20.1.1	功能简介	421
20.1.2	制作思路	422
20.2	设计用户界面.....	423
20.2.1	创建工作表	423
20.2.2	设计登录窗体.....	423
20.3	实现学生分数查询功能.....	425
20.4	实现教师分数查询功能.....	429
20.4.1	创建查询表	429
20.4.2	编写代码实现分数查询	433
20.5	设置操作权限.....	436
20.5.1	设定教师的操作权限	437
20.5.2	管理员权限的设置	438
20.6	程序的退出.....	439
20.7	小结	440
第 21 章	影碟出租管理系统.....	441
21.1	制作思路.....	441
21.1.1	功能简介	441
21.1.2	制作思路	441
21.2	设计工作表.....	442
21.3	实现租借登记.....	443
21.3.1	对窗体初始化	443
21.3.2	实现租借记录的输入	444
21.3.3	实现记录的提交和窗体的退出	446
21.4	在加载项中添加按钮.....	449
21.5	小结	450

第 1 篇

Excel VBA 准备



第 1 章 开始 Excel 编程之旅——认识宏

第 2 章 Excel VBA 的开发环境

第 3 章 第一个 VBA 程序