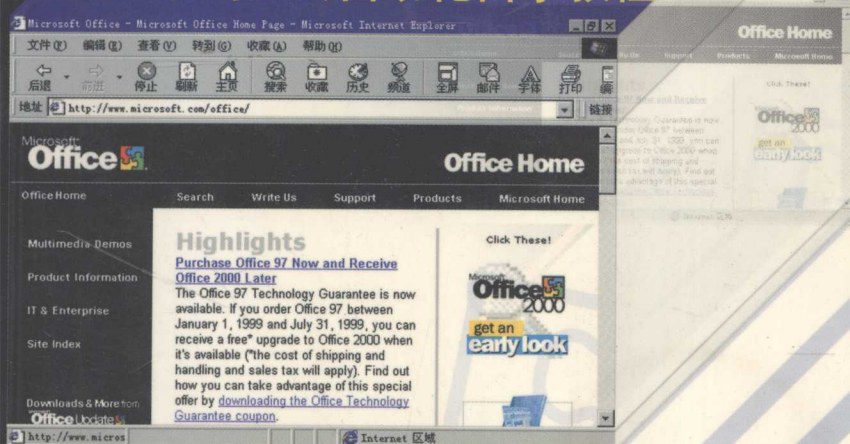




2000

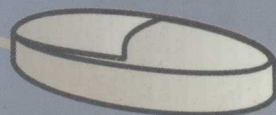
2000 系列办公自动化自学教程



周予滨 等编著
齐济创作室 审校

PowerPoint 2000 中文版 自学教程

中国经济出版社



PowerPoint 2000 中文版自学教程

周予滨 陈虎 熊小莲 等编著

齐济创作室

审校



中国经济出版社

内 容 简 介

PowerPoint 2000 中文版是 Microsoft Office 2000 中用于制作与维护幻灯片演示的办公软件。它在 PowerPoint 97 的基础上增强了多种功能。本书比较全面地介绍了 PowerPoint 2000 中文版的基本功能和操作, 详尽说明了制作、放映和维护演示文稿的基本方法。在此基础上, 本书结合大量应用实例介绍了 PowerPoint 2000 的文本处理技巧、绘图技巧、图表技巧; 还详尽讨论了在 PowerPoint 2000 中运用多媒体的技术以及网络引擎支持下的超级链接技术。

本书内容全面, 实例丰富, 操作步骤清晰, 是一本学习使用 PowerPoint 2000 的用户的不可多得的参考书。

图书在版编目(CIP)数据

2000 系列办公自动化自学教程 / 周予滨编. —北京: 中国经济出版社, 1999.5

ISBN 7-5017-4661-3

I .20… II.周… III.办公室-自动化-应用软件, 2000 系列-教材 IV.C939.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (1999) 第 15454 号

责任编辑: 魏 民

封面设计: 姚 毅

PowerPoint 2000 中文版自学教程

周予滨 等编著

★

中国经济出版社出版发行

(北京市百万庄北街 3 号)

各地新华书店经销

北京 714 印刷厂印刷

★

787×1092 毫米 1/16 134 印张·3300 千字

1999 年 5 月第 1 版 1999 年 5 月第 1 次印刷

印数: 1—4000 册

ISBN 7-5017-4661-3/G·478

定价: 195.00 元 (全套六册 本册 29 元)

前 言

Microsoft 公司继 Office 95 和 Office 97 之后,为适应中国用户的需要,在此基础上做了进一步完善,并加入了强大的 Internet 功能,最近推出了功能更加完善、效率更高的新版流行办公软件——Office 2000 中文版。Office 2000 中文版适用于办公过程中的文字编辑与处理、表格应用与计算、电子邮件的收发、会议演讲及常用数据库管理和 Internet 信息交流。自微软公司推出 Office 办公软件以来,该软件一直占据着同类软件的最高市场份额,并保持着良好的销售业绩。因此,Office 2000 中文版将继续保持在办公软件领域的领先地位。

Office 2000 是一个优秀的办公套装软件,其标准版由 Word 2000 (用于文字处理)、PowerPoint 2000 (用于演示文稿制作)、Access 2000 (数据库管理系统)、Outlook 2000 (用于收发电子邮件)和 Excel 2000 (用于电子表格应用)等五个主要应用程序组成。各部分之间既可单独应用,又可集成使用,用来构成图文并茂、生动活泼的各种商用文档或演示文稿等,并能通过 Internet 将它们发布到世界各地。

本系列丛书由《Word 2000 中文版自学教程》、《Excel 2000 中文版自学教程》、《PowerPoint 2000 中文版自学教程》、《Access 2000 中文版自学教程》、《Outlook 2000 中文版自学教程》和《Office 2000 中文版自学教程》六本书组成。

本书作者曾经编写了 Office 95/97 系列丛书,而且在日常工作中为 Office 用户提供技术服务,了解到多数读者认为 Office 功能强大、学习时间长、相关图书难以理解,有针对性地进行写作,形成了以下特色:

- ① 由熟悉 Windows 操作系统和 Office 办公软件的计算机专业人员编写
- ② 新颖、直观的图解方式使插图和文字叙述更加紧密地结合在一起,读者可从图示中迅速找到操作和必要配置的方法和效果
- ③ 所有实例取材于日常使用实践,提示部分来自专业人员长期的经验和心得,具有很强的指导性
- ④ 每章附有与所述内容相关的练习题,帮助巩固学习的新知识

本书由陈虎、熊小莲编写,周予滨和黄志明审校。

目 录

第 1 章 得力的办公助手——PowerPoint.....	1
1.1 演示文稿与 PowerPoint.....	1
1.1.1 什么是演示文稿.....	1
1.1.2 PowerPoint 2000 简介.....	2
1.1.3 PowerPoint 2000 的新增特性简介.....	3
1.2 PowerPoint 2000 的界面简介.....	5
1.2.1 启动 PowerPoint 2000.....	6
1.2.2 为 PowerPoint 2000 建立快捷方式.....	7
1.2.3 PowerPoint 2000 的窗口、菜单和工具栏.....	8
1.3 聪明的“大眼侠”——PowerPoint 2000 的助手.....	14
1.3.1 设置和更换助手.....	14
1.3.2 获取帮助信息.....	16
小 结.....	17
练 习.....	17
第 2 章 我的第一份演示文稿.....	18
2.1 使用内容提示向导创建演示文稿.....	18
2.2 放映演示文稿.....	22
2.3 保存文稿.....	23
2.4 PowerPoint 2000 的视图方式和移动、删除幻灯片操作.....	27
2.4.1 普通视图.....	27
2.4.2 大纲视图.....	29
2.4.3 幻灯片视图.....	31
2.4.4 幻灯片浏览视图.....	34
2.4.5 备注页视图.....	35
2.4.6 幻灯片放映视图.....	36
小 结.....	36
练 习.....	36
第 3 章 创建新的幻灯片.....	37
3.1 添加一张新的幻灯片.....	37
3.2 为新的幻灯片加入内容.....	39
3.3 幻灯片的个性化.....	41
3.3.1 更改幻灯片的配色方案.....	41
3.3.2 重设幻灯片背景.....	43
3.3.3 选用新的设计模板.....	49
小 结.....	50
练 习.....	50

第4章 PowerPoint 2000 的文本技巧.....	51
4.1 文本框——PowerPoint 2000 的文本编辑器.....	51
4.2 修饰幻灯片中的文本.....	53
4.3 文本的项目分级与项目符号.....	57
4.3.1 对列表分级添加项目符号.....	58
4.3.2 编辑项目符号.....	59
4.4 文本的拼写检查.....	63
4.5 创建“艺术字”.....	66
4.5.1 插入艺术字.....	66
4.5.2 “艺术字”的再加工.....	68
小 结.....	80
练 习.....	80
第5章 PowerPoint 2000 的绘图技巧.....	81
5.1 PowerPoint 2000 绘图工具总览.....	81
5.1.1 简单的绘图工具.....	81
5.1.2 我们已熟悉的绘图工具.....	82
5.1.3 我们未用过的绘图工具.....	82
5.2 线条绘制技巧.....	84
5.3 丰富的自选图形.....	90
5.4 绘图命令综合使用.....	97
5.4.1 绘制球体.....	98
5.4.2 绘制圆锥体.....	101
5.4.3 立方体和圆柱体的制作.....	103
5.4.4 球、圆锥、立方体和圆柱体的组合.....	106
5.5 在幻灯片中插入图片.....	106
5.5.1 身边的图片资源.....	106
5.5.2 PowerPoint 2000 中插入图片.....	108
5.5.3 图片处理和图片工具栏.....	109
5.5.4 插入剪贴画.....	113
小 结.....	120
练 习.....	120
第6章 PowerPoint 2000 的图表技巧.....	121
6.1 PowerPoint 2000 中的表格.....	121
6.1.1 表格的创建.....	121
6.1.2 在表格中输入文本.....	123
6.1.3 表格中文字的排版.....	124
6.1.4 表格的插入与删除.....	125
6.1.5 单元格的拆分与合并.....	126
6.1.6 美化表格.....	127

6.2	PowerPoint 2000 的图表	132
6.2.1	从开始	132
6.1.2	将 PowerPoint 2000 的示例变成自己的图表	133
6.2.3	关于数据表中数据操作	136
6.2.4	PowerPoint 2000 的图表类型	139
6.2.5	完善图表	146
6.2.6	美化图表	148
6.2.7	趋势线	155
6.2.8	图表工具栏中的其他按钮和功能	157
小 结		158
练 习		158
第 7 章	使用组织结构图和公式	159
7.1	在幻灯片插入组织结构图	159
7.1.1	在幻灯片中创建组织结构图	160
7.1.2	“Microsoft 组织结构图”的使用技巧	163
7.2	幻灯片中插入公式	173
7.2.1	启动“Microsoft 公式 3.0”	173
7.2.2	创建公式	174
7.2.3	[公式编辑器]的其他编辑操作	178
小 结		181
练 习		181
第 8 章	母版与模板	182
8.1	幻灯片的母版	182
8.1.1	母版在哪里	182
8.1.2	编辑母版	184
8.2	自制演示文稿的模板	187
8.2.2	使用自定义的模板作为设计模板	189
8.2.3	使用自定义的模板作为内容模板	189
小 结		191
练 习		191
第 9 章	PowerPoint 2000 的超级链接	192
9.1	强大的超级链接功能	192
9.2	在演示文稿中加入超级链接	193
9.2.1	建立到当前演示文稿其他幻灯片的超级链接	193
9.2.2	链接到 Web 页面或文件	196
9.2.3	与电子邮件地址相连	201
9.2.4	在[动作设置]中建立超级链接	202
9.2.5	删除超级链接	205
9.2.6	相对链接与绝对链接	206

9.3	动作按键与超级链接	207
9.3.1	自己绘制按键——[棱台]	207
9.3.2	动作按钮	209
小 结		211
练 习		211
第 10 章	PowerPoint 2000 中的声音和视频	212
10.1	演播声音和视频的必要条件	212
10.2	在演示文稿中加入声音	213
10.2.1	在演示文稿中加入 WAV 文件	215
10.2.2	播放 CD 乐曲	222
10.2.3	控制声音的播放	224
10.2.4	播放 MIDI 序列	226
10.2.5	播放 MP3 文件	228
10.3	在演示文稿中看电影	229
10.3.1	在演示文稿中加入 AVI 或 gif 文件	230
10.3.2	播放 VCD 文件	233
小 结		235
练 习		235
第 11 章	幻灯片中的动画效果	236
11.1	巧获“秘籍”	236
11.2	动作效果速成——预设动画	236
11.3	动画预览	238
11.4	全面控制动画效果	239
小 结		246
思考和练习		246
第 12 章	幻灯片切换和计时功能	247
12.1	丰富的切换效果	247
12.2	排练与计时	252
小 结		254
练 习		255
第 13 章	PowerPoint 2000 的多种放映方式	256
13.1	控制放映方式的枢纽	256
13.2	自定义放映	257
13.2.1	建立自定义放映	258
13.2.2	自定义放映与链接的联手	260
13.3	多种放映方式	262
13.3.1	演讲者放映方式	263
13.3.2	观众自行浏览方式	267
13.3.3	[在展台浏览]方式	268

13.3.4 最简单的放映方式	268
13.4 双屏放映	269
13.5 连接投影仪	270
13.6 放映幻灯片时的有用工具	274
13.6.1 使用备注	274
13.6.2 使用会议记录	276
小 结	282
练 习	282
第 14 章 发布演示文稿	283
14.1 多种输出文件	283
14.1.1 图片	284
14.1.2 大纲/RTF 文件	284
14.1.3 将演示文稿制成网页	285
14.1.4 打包	289
14.2 打印输出演示文稿	294
14.2.1 彩色、灰度与纯黑白	294
14.2.2 打印操作	295
小 结	296
练 习	296
第 15 章 自定义 PowerPoint	297
15.1 自定义 PowerPoint 2000 的工具栏	297
15.1.1 移动或复制工具栏按钮	298
15.1.2 删除工具栏按钮	298
15.1.3 工具栏中按钮的分组与并组	299
15.1.4 编辑工具栏按钮图像	299
15.1.5 改变按钮大小	301
15.1.6 在工具栏中添加菜单的工具栏	302
15.1.7 使工具栏还原	304
15.1.8 新建工具栏和删除自定义工具栏	305
15.2 自定义 PowerPoint 2000 的菜单	306
15.2.1 添加菜单命令	306
15.2.2 删除菜单命令	307
15.2.3 移动和复制菜单命令	307
15.2.4 更改菜单的名称和图标	307
15.2.5 建立新菜单	308
15.2.6 还原菜单	308
15.3 宏	309
15.3.1 录制宏	309
15.3.2 运行宏	310

第1章 得力的办公助手——PowerPoint

PowerPoint 2000 是 Microsoft Office 2000 中创建演示文稿的工具，又有人称它为制作幻灯片的工具。PowerPoint 创作的演示文稿可以广泛地应用于演讲、广告展示、项目策划、工作汇报等工作。它能使您的工作业绩锦上添花。

1.1 演示文稿与 PowerPoint

1.1.1 什么是演示文稿

要了解 PowerPoint，首先要清楚什么是演示文稿，如图 1-1 所示，就是 PowerPoint 制作的演示文稿。



图 1-1 PowerPoint 2000 制作的演示文稿

也许你曾经亲临某公司的产品发布会或展示会，看到一位先生站在人群前，用笔记本电脑和投影机来显示该公司产品。大屏幕像幻灯片一样一帧帧地展示该产品靓丽的外形和卓越的内质，以及令人眼花缭乱的各种新技术名词。这位先生所用的就是演示文稿。它是由简朴的幻灯机式的演示文稿发展而来的。

当你驻足于自动提款机前，你会看到屏幕上一屏屏地循环着银行的广告和提款机的使用示意图。这精美的画面也是演示文稿。

当您坐在电视机前看天气预报时，屏幕上不停地切换各城市的天气情况，这也是演

示文稿。在新闻提要中也可以看到典型的演示文稿。另外，经济台的最新沪深股市的各种报表，也是演示文稿。

当你安装 Windows98 时，Microsoft 在你面前不烦其烦地展示其产品的优点，以打发乏味的拷贝时间，其使用的也是演示文稿。而当你 Internet 网上游荡时，有许多 Web 站上能为你播放图文并茂的页面来吸引你浏览，乃至留下信用卡帐号。正如你所料，这也是演示文稿所为。

演示文稿就是一系列幻灯片的集合。在商务、生活的各个方面，它已被广泛应用。此时，也许读者已看到演示文稿可以为你带来新的展示自我的方式。这种崭新的展示意味着新的商机、新的机遇，甚至新的事业的起点。

PowerPoint 2000 正是实现这一愿望的得力助手。本书将向读者全面介绍如何快速而轻松地使用 PowerPoint 2000。在读者了解 PowerPoint 2000 的强大功能和轻松地操作环境后，读者会发现使用 PowerPoint 2000 制作精美的演示文稿其实是一件多么轻松愉快而富有趣味性的工作！图 1-2 就是 PowerPoint 2000 的启动画面。



图 1-2 PowerPoint 2000 的启动画面

1.1.2 PowerPoint 2000 简介

PowerPoint 是 Office 家庭的老成员。它的主要功能是制作、维护幻灯片以及放映幻灯片。利用 PowerPoint 2000，用户可以轻松地在幻灯片上输入文字，对文字进行编辑、排版；还可以在幻灯片中插入系统内部自带的图以及用户所需的多种格式的图片；还可以利用 PowerPoint 2000 自带的丰富的绘画工具，绘制你所需的图形，甚至可以创建立体效果，进行纹理贴图；用户还可以在幻灯片中插入多媒体效果。PowerPoint 2000 的超级链接可以使用户在幻灯片中按任意顺序播放幻灯片。此外，PowerPoint 2000 的 OLE 2.0 功能，可以使用户在制作幻灯片的过程中充分利用 Office 软件包中其他软件资源。例如，可以在 PowerPoint 2000 中导入 Word 2000 自由表格以及 Excel 2000 的电子图表等。PowerPoint 2000 中继承了 PowerPoint97 中的艺术字的功能，可以使幻灯片变得更加色彩斑斓，丰富了演示效果。PowerPoint 2000 在处理幻灯片的色彩和背景方面更加灵活和自由，可以使每一张幻灯片都成为独具特色的精品。

对于初学者，PowerPoint 2000 提供了自动导向功能，此外，还提供了大量的模板和

背景素材，初学者只要根据提示，就可以迅速制作出自己的幻灯片。

PowerPoint 2000 有多种幻灯片的播放方式，用户可以直接借助计算机屏幕进行演讲，还可以进行演讲的排练计时。当然也可以将 PowerPoint 2000 生成的文稿送专业公司，他们会将演示文稿制作成专业级的幻灯片胶片。用户也可以自己用胶片将幻灯片打印出来，再用投影设备播放。此外，PowerPoint 2000 还支持黑白幻灯片的放映。这种放映方式下的幻灯片更庄重、典雅。

1.1.3 PowerPoint 2000 的新增特性简介

PowerPoint 2000 对以前版本作了许多改进，这些改进使用户操作更简便。PowerPoint 2000 增强了网络工作方式，这可能影响演示文稿的演示方式，甚至给我们带来新的办公方式。

1. 安装更方便

PowerPoint 2000 在安装时只将常用的功能安装在用户的系统中，但全部功能的功能键或图标都安装在系统中。当用户需要使用某未安装的功能时，系统会自动将这一功能安装上。用户不用再运行安装程序。并在众多的陌生的功能选项中挑选自己所需的功能了。

2. 自修复

PowerPoint 2000 具有自动查错和自动修复功能。

3. 新的文件访问界面

在界面上改进了打开文件和保存文件的对话框，如图 1-3 所示。此对话框可以使用户同时看到更多的文件，文件的访问速度也有所提高。

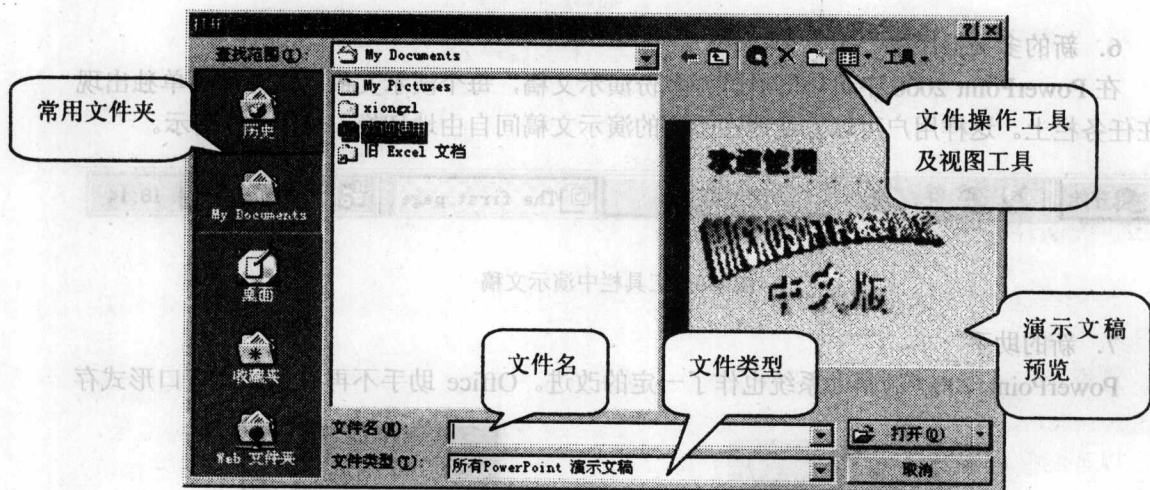


图 1-3 PowerPoint 2000 的打开对话框

4. 新的剪贴板功能

在 PowerPoint 2000 中使用了新的 Office 的剪贴板。该剪贴板可以剪贴包括 Web 浏览器在内的多种程序对象。最具特色的是它可以最多保存 12 个剪贴对象，大大的方便了用户的操作，如图 1-4 所示，剪贴板中就保存了 6 个剪贴对象。

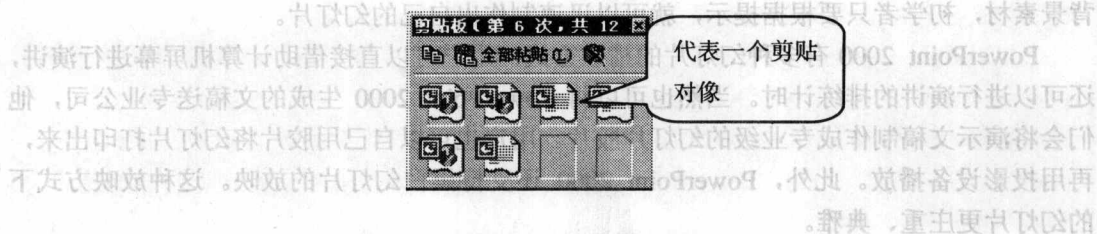


图 1-4 PowerPoint 2000 的剪贴板

5. 新的菜单和工具栏风格

在 PowerPoint 2000 中菜单和工具栏按键都可以定制为用户菜单和工具栏，这样可以在大多数操作下，保留更大的工作范围，简化用户查找命令的时间。

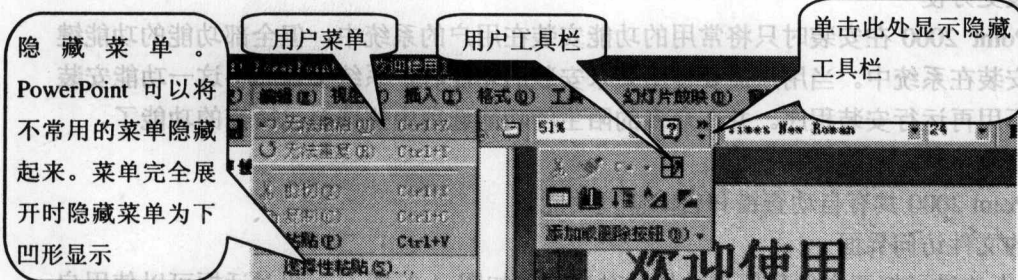


图 1-5 PowerPoint 2000 中菜单和工具栏

6. 新的多文档风格

在 PowerPoint 2000 中可以同时打开多份演示文稿，每个演示文稿的图标都会单独出现在任务栏上。这样用户可以方便地在不同的演示文稿间自由地切换，如图 1-6 所示。



图 1-6 工具栏中演示文稿

7. 新的助手

PowerPoint 2000 的帮助系统也作了一定的改进。Office 助手不再以独立的窗口形式存

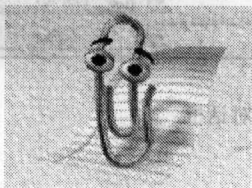


图 1-7 PowerPoint 2000 的助手

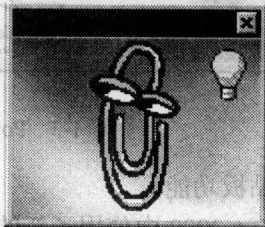


图 1-8 PowerPoint 97 的助手

在于用户区，而是具有透明的背景。这一改进也扩大了用户的视野。

8. 新的视图功能

PowerPoint 2000 的视图方式上也作了改进,使之可以显示更多的相关内容,并且便于完成相关工作,这一点将在后述章节中详细介绍。

9. 增强图表功能

PowerPoint 2000 还增强了图表功能,可以使用户更自由地在幻灯片中设计自己的图表。

10. 页码和日期显示

PowerPoint 2000 还为幻灯片增加了页码,而且页码将随着幻灯片新增、删除和次序变化而自动调整。

11. 新版本的剪辑库

PowerPoint 2000 为用户创建了素材库(包括图片、Avi 文件和声音文件),并分门别类、创建了多个文件夹。用户不仅可以不断丰富这一素材库,而且可以创建新的种类的文件夹,以容纳新的素材。

12. 新增图形功能

在图形功能上,PowerPoint 2000 还可以直接接收与 TWAIN 兼容的扫描仪的输入和数码相机输入。此外,PowerPoint 2000 还支持多种图形文件格式,包括具有动画信息的 GIF 图像。

13. 增强发布功能

在支持演示文稿发布方面,PowerPoint 2000 也有很大改进。PowerPoint 提供了投影仪向导,用来帮助用户建立计算机和数据投影仪的连接。此外,PowerPoint 2000 还对笔记本电脑的电源管理和屏幕保护进行了改进,从而避免演示时不必要的中断。

14. 更强的网络引擎

PowerPoint 2000 不但具有在 Web 上展示演示文稿的功能,以及在 Web 上的多方会议上展示幻灯的功能,它还可以通过幻灯进行网上讨论,交换信息,实时地记录会议上讨论的内容。PowerPoint 2000 与 Internet Explorer 4.0(IE4.0)及其以上版本有很好的互易操作性,即 PowerPoint 2000 可以完整地、不失真地将幻灯片存为 IE 可浏览的 HTML 标准的 Web 页面。PowerPoint 2000 的超级链接也可以与 Web 站点相连。

15. 抗病毒能力

PowerPoint 2000 可以通过编程界面,使开发人员加入病毒检查功能。PowerPoint 2000 本身也带有病毒检查的功能。

16. 内嵌 VB

用户除了可以自己定义宏以外,甚至可以用 VBA 加入 ActiveX 控件,因为 VBA6.0 就内嵌于 PowerPoint 2000 中。

1.2 PowerPoint 2000 的界面简介

本节将引导读者走进 PowerPoint 2000 为我们建立的舒适、便捷的工作环境中,相信读者一定会很快喜欢上这一工作环境。

1.2.1 启动 PowerPoint 2000

PowerPoint 2000 的启动方法与传统 Office 系列软件并无不同,熟悉以前版本的 Office 系列软件的用户可以跳过本节。

基本启动方式有以下 2 种:

1. 从[开始]菜单启动

这是启动 PowerPoint 2000 最简单的方法。在安装完 PowerPoint 2000 后,在[开始]菜单[程序]子菜单中选择[PowerPoint 2000]选项,即可以进入 PowerPoint 2000,如图 1-9 所示。

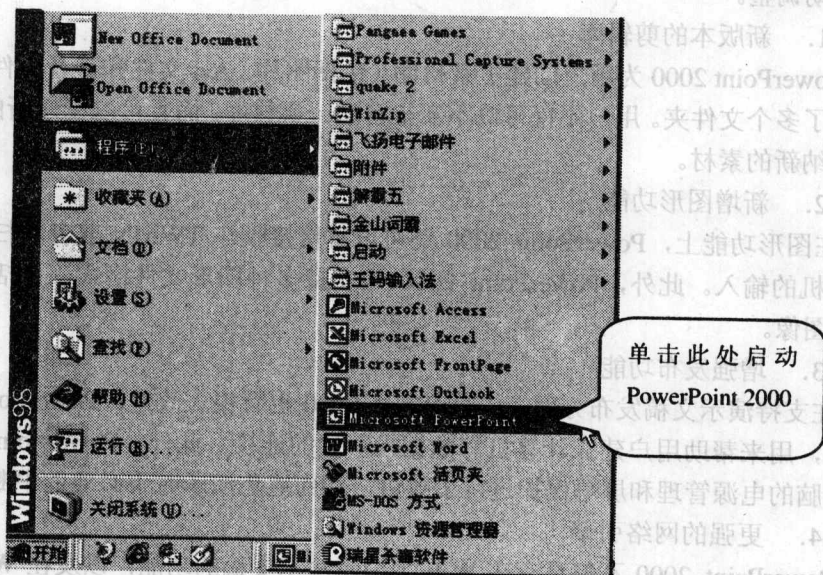


图 1-9 从[开始]菜单启动 PowerPoint 2000

2. 利用常用文档启动

在[开始]菜单的[文档]子菜单中用户最近打开过的 PowerPoint 2000 制作的演示文稿,即可启动 PowerPoint 2000,如图 1-10 所示。

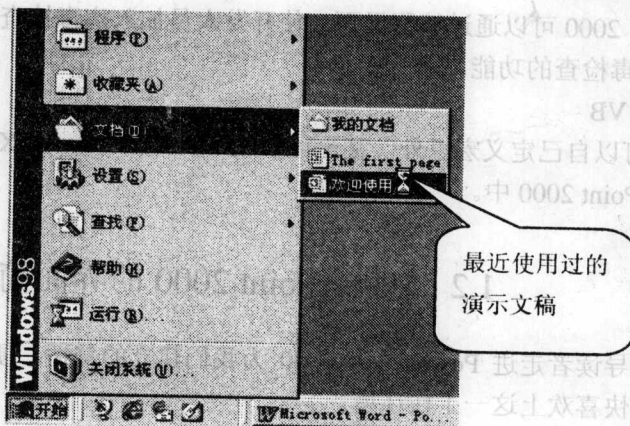


图 1-10 利用常用文档启动 PowerPoint 2000

1.2.2 为 PowerPoint 2000 建立快捷方式

许多用户更喜欢直接在桌面单击快捷方式图标来打开应用程序或文件夹。用户可以按下列步骤为 PowerPoint 2000 在桌面上创建一个快捷方式图标。

- 1) 在桌面任一空白处，单击鼠标右键，在弹出地菜单中选择[新建]命令，在[新建]表框中单击快捷方式命令，如图 1-11 所示。

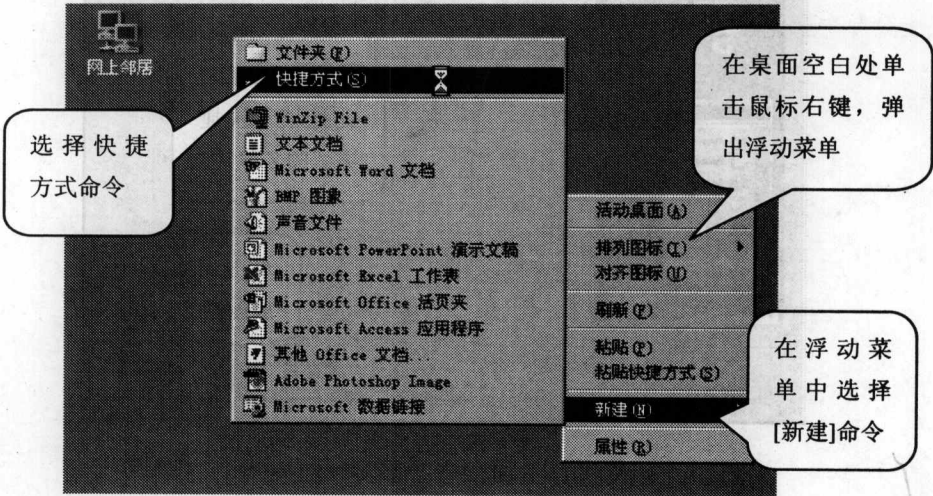


图 1-11 为 PowerPoint 2000 建立快捷方式步骤一

- 2) 单击[快捷方式]命令，弹出[创建快捷方式]对话框。在[创建快捷方式]对话框中填入 PowerPoint 所在的目录或单击[浏览]，从磁盘文件夹中选择应用程序 PowerPoint 2000 所在的文件夹。一般情况下，PowerPoint 2000 的命令位于 Office 文件夹下，例如：“c:\programfile\Microsoft Office\powerpnt.exe”。

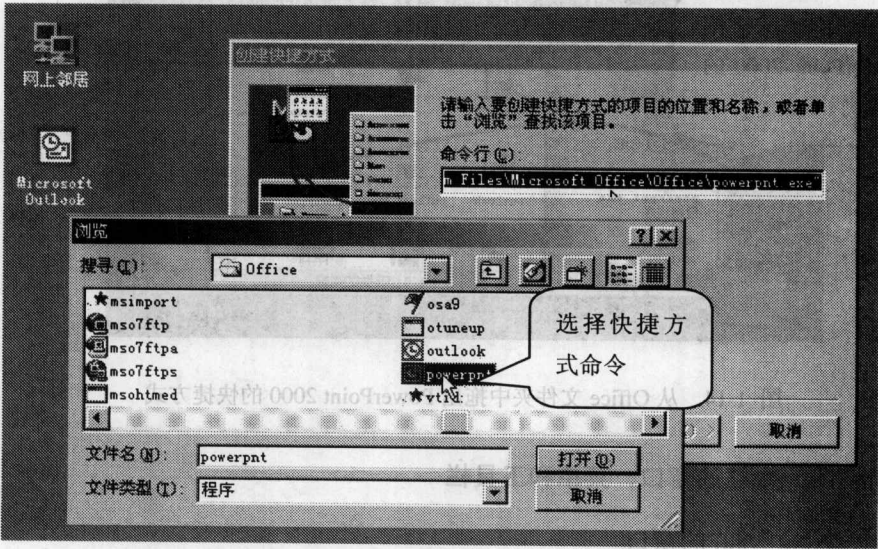


图 1-12 为 PowerPoint 2000 建立快捷方式步骤二