

现代商学系列教材

中文 Office 2003 实用教程

张立涛 主编

潘旭华 主审



天津大学出版社
TIANJIN UNIVERSITY PRESS

清华大学出版社 中国大百科全书出版社

中文 Office 2003 实用教程

杨国平 丁敏

清华大学出版社



清华大学出版社

现代商学系列教材

中文 Office 2003 实用教程

主编 张立涛

主审 潘旭华

 天津大学出版社
TIANJIN UNIVERSITY PRESS

内容简介

本书详细介绍了中文 Word 2003、Excel 2003 和 PowerPoint 2003 的基础知识及其应用。书中介绍的相关软件的使用方法和实用技巧,是根据高等学校非计算机专业大学计算机基础的教学要求,结合大学生的论文报告、毕业设计等实际需要编写的。全书分为教学篇和实验篇共 22 章,紧密围绕办公、教学过程中的文字处理、表格数据管理、演示文稿制作进行了详细的讲解,为普通用户搭起了学与用的平台,为读者充分展示了 Office 2003 中文版最实用的功能与操作技巧。

本书适合作为高等学校非计算机专业的办公自动化方面的教材,也可作为培训和自学教材使用。

图书在版编目(CIP)数据

中文 Office 2003 实用教程/张立涛主编. —天津:天津
大学出版社,2008.9
ISBN 978-7-5618-2760-4

I.中… II.张… III.办公室—自动化—应用软件, Office 2003—教材 IV.TP317.1

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 128750 号

出版发行 天津大学出版社
出 版 人 杨欢
地 址 天津市卫津路 92 号天津大学内(邮编:300072)
电 话 发行部:022-27403647 邮购部:022-27402742
网 址 www.tjup.com
短信网址 发送“天大”至 916088
印 刷 昌黎太红彩色印刷有限责任公司
经 销 全国各地新华书店
开 本 185mm×260mm
印 张 14.75
字 数 369 千
版 次 2008 年 9 月第 1 版
印 次 2008 年 9 月第 1 次
印 数 1—8 000
定 价 25.00 元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页等质量问题,烦请向我社发行部门联系调换

版权所有 侵权必究

“现代商学系列教材”编委会

主 任：刘书瀚

副主任：魏胤亭 滕建辅

委 员：于义良 初明利 付建设 计宏伟

李 磊 罗蕴玲 潘旭华 齐恩平

孙宝柱 王素英 王文君 王永祥

巫建国 张坤生 朱 虹

序

商业作为社会大分工的产物,已经成为人类生活中最活跃、最具创造性的行业,其影响社会发展、促进文明进程、提升生活水平的作用日益突出。

社会经济发展和技术进步推动了现代商业的发展。货币的出现、商业信用体系的出现和连锁商业的产生发展,分别引发了人类历史上的三次商业革命。每次商业革命无不最大限度地扩大了交换的规模和范围,使得商业活动发生的频率和活动的影 响不断加剧。第一次商业革命使交换成为社会的广泛行为,演变为社会活动;第二次商业革命为实现资金流通和远距离贸易提供有利条件,促进了社会分工和交换的规模和范围的扩大,使得商业发展成为跨越国际和地域的重要经济活动,极大地推动了商品流通;第三次商业革命使得现代工业大生产的成果得到了最大限度的推广,从而使得现代生产方式在现代商业手段的助长下实现了效益和效率的最大化。

进入信息时代后,以电子商务为标志,以经济全球化和经济自由化为特征的商业革命悄然兴起。现代商业充分利用现代信息技术和通信手段,克服了时间、空间和地域的条件限制,极大地增加了交易机会,降低了交易成本,提高了交易效率,简化了交易流程,改变了交易模式,实现了市场一体化商品流通,带动了经济变革和经济全球化。现代商业革命不仅会对现实生活造成深远影响,而且决定着我国商学体系架构的发展趋势^①。

在此背景下,商业理论研究和商科教育必须与时俱进,实现创新,以适应现代商业革命带来的变化和发展的要求。

我国近代意义上的商科起步于19世纪末20世纪初。清光绪年间,在《钦定高等学堂章程》中就将大学教育分为经学、政法学、医学、文学、格致学、农科、工科、商科。1901年,京师大学堂设立了商学科。民国时期,我国成立了专门的商科大学,或者在大学中设立商科学院,或者在文学院或法学院中设立商学系。民国初年的《大学令》中,规定商科为七大学科之一,即文、理、农、工、商、医、法,这种设置一直持续到新中国成立,商科是一个与文、法、理、工并列的

^① 彭飞,蔡文浩:《现代商学体系架构要适应商业革命的进程》,载《兰州商学院学报》,2003(6),114~118页。

独立学科。此后,我国的商科教育经历了艰难曲折的发展历程。1953年,全国高校设置专业共有215种,有关商科专业被并入财经类学科,共计13种,与高度集中的计划经济体制相呼应,商科开始被“财经”类所覆盖、代替,商科的概念不复存在。1953—1957年的高校专业调整过程中,全国高校专业数增加到323种,财经专业变为12种。1962年,全国高校专业增至627个,财经专业增加到25种。从总体上看,商科教育的地位有下降趋势。改革开放使得我国经济发展重新走上了快速发展的轨道,我国的商科教育得以发展。高等学校为适应社会经济发展需要,相继设计了许多新专业,到20世纪80年代中期,属于经济管理类的专业共有99种,主要包括政治经济学、经济学、经济学说史、计划、国民经济机会、计划统计、计划经济管理、国民经济计划管理、经济管理学、统计、商业计划统计、金融统计、现代应用统计、工业统计、财政学、财政金融、税收、税务、金融、国际金融、保险学、会计学、国际经济、农业经济、商业企业管理、旅游管理、工商行政管理、城市管理等。1987年的高校本科专业目录修订将原来的“财经”类改为“经济、管理学”类;1993年再次修订时,又改为“经济学类”,下设“经济学”和“工商管理”两个门类;1998年的专业目录修订又将“管理学”独立为一个学科门类与经济学并列,而“商科”基本上集中在管理学门类中的工商管理类,但在其他门类中亦有商科的成分。因此,学科划分并不严谨。

在西方,“商学”概念的内涵和外延也是变化着的。一开始用的是Commerce,现在Business和Commerce并用,前者偏重于具体应用层面的表达,后者偏重于研究层面的表达。商(Business)被定义为:“为维持和改善人们的生活质量而进行的向市场提供物品和服务的赢利活动。”在最新版的教科书中,又被定义为“为赢利而提供物品和服务的组织”。一切商业活动,都是通过整合人力、物力、技术和财务资源来谋求利益的过程。一切以赢利为目的的组织,都可以当作商业组织。按照联合国科教文组织制定的国际教育标准分类,商学被表述为Commercial and Business Administration,是研究探索交换(或交易)活动规律性和商业运行机理的学问。

因此,商学既不完全等同于经济学,也有别于管理学。经济学是从社会视角追求效率,主要围绕资源配置而展开,研究如何将稀缺的资源分配于不同的用途,以满足经济主体多样化需求^①。经济学的基本问题包括生产什么、如何生产和为

① 黄亚钧,郁义鸿:《微观经济学》,1页,北京,高等教育出版社,2000。

谁生产。管理学主要研究在变动的环境中激发人的潜力,将组织的各种有限资源(包括人力、财力、物力、时间、信息等)进行有效配置,以达到组织既定的目标与责任^①。商学的研究范围包括社会的交换体系和全部交换活动,不仅研究流通渠道和流通环节的变化带来的零售业态和业种的演化规律,而且在分析商业领域特有问题的同时注重挖掘社会交换活动的一般规律性,探究商业发展的基本规律,即如何在市场作用下,通过商品和服务的生产、交换与流通,围绕市场实现社会交换而获取利润。从西方近现代商科教育的历史发展轨迹看,它经历了由经济学胚胎到经济学与商学混合,再到经济学与商学分立的过程^②。由此可见,商学是经济学理论与商务实际相结合而产生的,是研究一切组织和个人在商品生产和经营活动中的经济行为和管理行为的应用性科学。因此,有学者认为,如同生物科学、药物生化科学是临床医学的基础一样,管理学和经济学是商学的两大基石,管理学和经济学的相互渗透和综合,为商学的发展提供支持^③。作为完整的现代商学体系,还应包括计算机信息技术、社会学等相关学科的知识,商用工科也应纳入其中。

随着现代商业的不断发展,商科教育已经成为重要的教育类型,在中国高等教育体系中应该具有相对独立的地位。当前我国的商科教育要充分利用经济学、管理学两大基石已有理论和成熟思想,从实践出发,以应用为方向,将管理与经济的相关知识进行有效综合,进而确立科学适用的、富有中国特色的商科教育体系。

改革开放的伟大实践,为商科高等教育在我国新的历史条件下重新确立和发展提供了历史机遇。商科教育作为高等教育的一个独立领域,在经济活动中发挥着越来越重要的作用。我国高校对商科教育的认识也开始了新的进程。近年来,许多学者围绕我国商科高等教育进行研究和探讨,从办学思想、专业设置、课程内容、教学方法、教学手段、管理制度等方面提出新的观点和看法,并在办学实践中积极推进教育改革,从而使得我国商科高等教育取得了真正意义上的发展,逐步建立起多元化的高等商科教育格局。

当前,我国高等商科教育面临市场经济的发展和社会进步的要求,还存在诸多不适应,主要表现在:人才培养定位、培养目标缺乏商学特色;商科院校主动

① 芮明杰:《管理学》,27页,上海,上海财经大学出版社,2005。

② 国内贸易部高等商科教育比较研究课题组:《国际高等商科教育比较研究》,北京,中国财政经济出版社,1998。

③ 张荣刚,张云龙:《交错·定位·综合——中国商学教育分析》,载《西安财经学院学报》,2006(10),95页。

适应社会需求,专业设置与调整的机制尚不完善,专业口径偏窄,适应性不强;商业人才实践技能训练体系建设有待成熟和完善,学生专业创新意识、创业能力较弱;课程体系、教学内容滞后,教学方法、手段单一,尚未将培养学生的市场意识、经营管理能力提高到重要地位。

中国人民大学校长纪宝成针对我国高等商科教育人才培养模式提出,应在知识经济、市场经济和经济全球化的背景下,在改革开放以来我国商科教育已有成绩的基础上,以人才培养为中心,围绕国际视野、本土意识、现代理念、实践价值和办学特色,来创新办学思路和改革教学模式,以此引领高等商科教育发展的未来^①。

我国高等商科教育的改革和发展趋向,主要包括国际化、本土化、实战化和个性化。

国际化是指高等商科教育要面向世界、面向国际大市场,主动适应经济全球化的形势,将高等商科教育的改革、发展置于经济全球化的大背景,努力融入世界经济社会发展的大循环中去,通过强化国际意识、加强国际交流、开展国际合作,不仅培养符合国内企业界现实需要的人才,又要培养出那些能通晓国际文化和熟悉国外商业实践的,具有全球意识和在国际舞台上进行交流的能力,能以全球化的眼光考虑问题的国际性人才。在高等教育体系中,商科教育是国际化水平比较高的学科领域。在欧美等经济发达国家,高等商科教育已经形成了不同的层次,朝着国际化方向发展。高水平的商科教育,不仅体现在生源国际化、师资队伍国际化,还要在教育资金的互援、教育信息的沟通、教学机构的合作以及跨国教研活动等方面开展广泛的国际交流与合作。商科教育的国际化要求积极引进先进的办学理念和管理模式,认真探讨、借鉴市场经济条件下高等商科教育的国际共性;积极引进国外优质教育品牌,密切跟踪国际商科教育的最新动态,尽可能让大量国际信息进入教学过程;积极引进高水平的人力资源,加强与国外高水平商科院校的合作,特别是通过“请进来”与“走出去”的方式,优化商科教育的师资队伍结构,提升师资队伍水平。

本土化是指高等商科教育所特有的本土意识。在注重国际化、强调通用性的今天,商科教育不仅要借鉴吸收发达国家的商科教育长处,更重要的是应结合我国社会经济发展的实际,注重概括和总结改革开放的实践经验,融合中国传统文

^① 纪宝成:《我国高等商科教育人才培养模式探讨》,载《中国高教研究》,2006(10),1页。

化的精髓，围绕中国特色的社会主义市场经济的国情特点，努力使商科教育在课程设置、教材编写、教学方式和教学方法等方面突出中国高等商科教育的独特性，实现国际视野下的本土化。中国社会经济已经进入了全面发展时期，高等教育特别是高等商科教育的重要职责是立足国情，面向世界，培养中国未来的商界精英和企业家，他们将直接对未来中国经济的发展产生重要影响。高等商科教育强调本土意识，就是要强调培养商科人才的中国意识和中国风格。同时，与其他国家不同的是，我国经历了由计划经济向市场经济发展的曲折过程。在这一过程中，我国遇到了与其他国家不同的矛盾和问题，充满了碰撞、融合，中国商学的发展难以单纯地依靠照搬照抄国际经验。对这些问题的研究，既是中国商学领域专家、学者的重要职责，也为我国的商科教育提供了十分鲜活、丰富的内容，成为中国商科教育广泛的教学资源，它必将催生出富有中国特色的本土化商科教学体系。

实战化是指高等商科教育要紧密贴近社会实践，给予学生商学素养的训练、企业家行为规范的训练、商务活动基本技能的训练和适应商战复杂环境的训练。实现商科教育实战化的前提条件有两点。一是要着力提高国内的商科青年教师实践能力。鼓励教师走出校门，深入企业，通过与企业的密切联系，对企业发展的实际问题进行研究，从而使他们有可能在最鲜活的实践经验中提炼出最先进的理念和教学内容，通过先进的教学手段、适宜的教学方法传授给学生。二是要着力优化师资队伍结构。商科师资构成不仅要有“学院派”，也要有著名的企业家和实践者，后者是商科人才培养的重要教育资源。商科院校要努力建设一支由专任教师和企业家组成的专兼职师资队伍，只有在实践与理论的互动中，中国的高等商科教育才有可能真正发展成熟起来。

个性化是指商科院校要依托自身的学科结构、办学条件、学生层次和外部环境等，合理定位，多样发展，突显优势，办出特色。商科教育的办学特色具体体现在办学理念特色、办学模式特色、专业特色、课程特色、教学特色和科研特色等方面，最终体现在培养出有特色的学生。特色的凝练和形成，一是要有先进办学理念指导下的科学的预期设计；二是要有符合学校实际的、明确的实施手段、措施；三是要有公认的社会评价。商科院校要通过特色办学求得生存和发展，以实现个性化的张扬，促进高等商科教育健康发展，为中国经济的可持续发展培养出更多优秀的现代商科人才。

天津商业大学作为一所年轻的商科院校，积极探索高等商科教育的发展之

路，努力坚持以先进的办学理念和办学思路为指导，不断发展和完善现代商学体系，形成多学科相互支撑、协调发展的学科专业布局，构建应用学科的综合优势。在商科人才培养上，确立了培养商学素养与专业能力结合、知识学习与实践能力并重、诚信做人与创新能力兼备的复合型、创业型应用人才的育人目标。为实现这一目标，学校着力深化人才培养模式改革，一是实施按学科大类招生和两年基础课学习后自主选择专业的制度性改革，使学生“零距离感受专业、近距离观察市场”；二是实施课程内容与课程体系的改革，按学科大类打通基础课和学科基础课，对学生实施宽口径培养；三是实施辅修，建立和完善双专业、双学位制度，造就学生的复合型知识结构；四是把培养学生的创业能力作为学校特色建设的一个重要着力点，在课程设置、教材建设、师资定位、第二课堂、实习实训环节、对毕业生的支持等方面进行全面改革；五是围绕商科特色，积极引进国外优质教育资源和先进的教育理念、管理模式，推进教学改革和水平提高；六是强化诚信做人、创新能力要求，保证学生德才兼备，全面发展成才。

作为商科人才培养模式改革的重要内容，学校推出了“现代商学系列教材建设工程”，力图通过系列教材建设，进一步深化高等商科教育教学改革。我们深知，中国商科教育教学改革任重道远，这套教材无论在理论创新，还是在实践总结上，都存在许多需要不断完善和修改的地方，殷切希望广大读者提出更好的意见和建议，使之日臻完善，为提高中国的现代商科人才培养质量贡献力量。

天津商业大学校长、教授 刘书瀚

2008年8月

前 言

当今，计算机技术有了突飞猛进的发展，各行各业办公自动化的水平也有了很大的提高。为了适应社会的发展和高等教育对应用计算机解决实际问题能力的要求，本书力求做到学生在中等教育与高等教育中计算机知识的衔接与整合。

本书是根据教育部对非计算机专业大学生的计算机教学要求，为高等学校非计算机专业大学生提高计算机的实际应用能力而编写的教程。

本书分为教学篇和实验篇，其中教学篇共分 19 章，重点介绍了 Microsoft(微软)公司推出的办公自动化软件“中文 Office 2003”，实验篇是为了配合相应教学篇中的内容而给出的实用的实验。本书由张立涛主编、潘旭华教授主审，姜书浩编写 Word 部分，王桂荣编写 Excel 部分，张立涛编写 PowerPoint 部分。

本书的编写得到了天津大学出版社和编者所在学校的大力支持与帮助，在此表示衷心的感谢。

由于时间仓促且水平有限，书中难免有欠妥之处，敬请专家、读者批评指正。

编 者

2008 年 8 月

目 录

教学篇	1
第 1 部分 中文 Word 2003	3
第 1 章 Word 2003 快速入门	4
1.1 功能概述	4
1.2 Word 文档的创建和保存	8
第 2 章 文档的编辑	10
2.1 文本内容的输入方法	10
2.2 文字的编辑	11
2.3 快速查找与替换	12
第 3 章 文档的格式化	16
3.1 字体设置	16
3.2 设置段落格式	20
3.3 背景和水印	31
第 4 章 图文混排	34
4.1 图片	34
4.2 自选图形	35
4.3 艺术字的应用	36
4.4 公式的应用	37
4.5 文本框	38
4.6 操作案例	38
第 5 章 轻松制作表格	46
5.1 表格的制作	46
5.2 编辑表格	47
5.3 公式计算和排序	53
5.4 文本和表格的互换	56
第 6 章 模板的使用与创建	58
6.1 创建大纲	58
6.2 制作目录	58
6.3 长文档中图片和表格的编号	58
6.4 分隔符	59
6.5 拼写和语法错误的检查	60
6.6 模板的使用与创建	63
第 7 章 版面设计与打印输出	68
7.1 页面设置	68

7.2 页眉和页脚	69
7.3 打印设置	70
第2部分 中文 Excel 2003	72
第8章 Excel 2003 快速入门	73
8.1 Excel 2003 界面组成和基本概念	73
8.2 工作簿的创建与保护	77
第9章 工作表的制作	80
9.1 单元格的基本操作	80
9.2 工作表的操作	84
9.3 编辑工作表数据	86
9.4 批注	91
第10章 格式化工作表	93
10.1 设置单元格格式	93
10.2 调整列宽和行高	96
10.3 使用条件格式	96
10.4 自动套用格式	97
10.5 使用样式	98
10.6 使用模板	98
第11章 公式和函数应用	100
11.1 公式概述	100
11.2 在工作表中输入公式	101
11.3 公式的移动和复制	102
11.4 审查公式中的错误	108
11.5 函数的应用	110
11.6 常用函数	112
第12章 数据管理与数据分析	118
12.1 数据清单的概念	118
12.2 建立数据清单	119
12.3 数据筛选	120
12.4 数据排序	123
12.5 分类汇总	126
12.6 列表	127
12.7 使用数据透视表分析数据	128
第13章 图表的使用	131
13.1 创建图表	131
13.2 格式化图表	133
第14章 打印工作表	135
14.1 工作表的打印设置	135
14.2 打印预览	137

14.3 打印文档	138
第 3 部分 中文 PowerPoint 2003	139
第 15 章 PowerPoint 2003 快速入门	140
15.1 概述	140
15.2 PowerPoint 2003 的界面组成和基本概念	140
第 16 章 演示文稿的创建与编辑	148
16.1 演示文稿的建立	148
16.2 演示文稿的编辑	154
第 17 章 统一演示文稿的外观	163
17.1 母版	163
17.2 配色方案	168
17.3 设计模板	170
17.4 幻灯片版式	172
第 18 章 设置演示文稿的播放效果	173
18.1 演示文稿中动画效果的设置	173
18.2 演示文稿的放映方式	178
第 19 章 演示文稿的打印与输出	183
19.1 演示文稿的打印	183
19.2 演示文稿的输出	185
实验篇	189
第 20 章 中文 Word 2003 实验	191
实验 20.1 文本的选取、查找和替换	191
实验 20.2 文本格式的设置	191
实验 20.3 段落格式的设置	192
实验 20.4 添加项目符号	193
实验 20.5 制作目录	194
实验 20.6 制作海报	195
实验 20.7 电子图章的制作	195
实验 20.8 奥运宣传板报的制作	196
实验 20.9 表格的制作	196
实验 20.10 表格的计算	196
实验 20.11 表格式简历的制作	197
实验 20.12 利用模板制作会议备忘录	198
实验 20.13 自定义模板	198
实验 20.14 页面设置及页眉页脚	199
实验 20.15 毕业论文的模拟设置	199
第 21 章 中文 Excel 2003 实验	201
实验 21.1 工作表的制作	201
实验 21.2 设置工作簿的属性	202

实验 21.3	工作表的格式化	202
实验 21.4	复制工作表	203
实验 21.5	公式的使用	203
实验 21.6	使用条件格式	204
实验 21.7	函数的使用一	204
实验 21.8	函数的使用二	205
实验 21.9	公式的隐藏	205
实验 21.10	数据筛选	205
实验 21.11	数据排序	206
实验 21.12	分类汇总	206
实验 21.13	建立数据透视表	207
实验 21.14	图表的操作	207
实验 21.15	综合实验	208
第 22 章	中文 Power Point 2003 实验	210
实验 22.1	文本、图形、图片的输入和编辑	210
实验 22.2	设置演示文稿外观	211
实验 22.3	设置演示文稿动画效果	213
实验 22.4	在幻灯片中插入视频	213
实验 22.5	在幻灯片中插入声音	215
实验 22.6	设置幻灯片的切换效果	216
实验 22.7	制作具有交互功能的演示文稿	217
实验 22.8	综合实验	219

教学篇