

职 / 业 / 技 / 能 / 鉴 / 定 / 培 / 训 / 丛 / 书

常 辉 主编



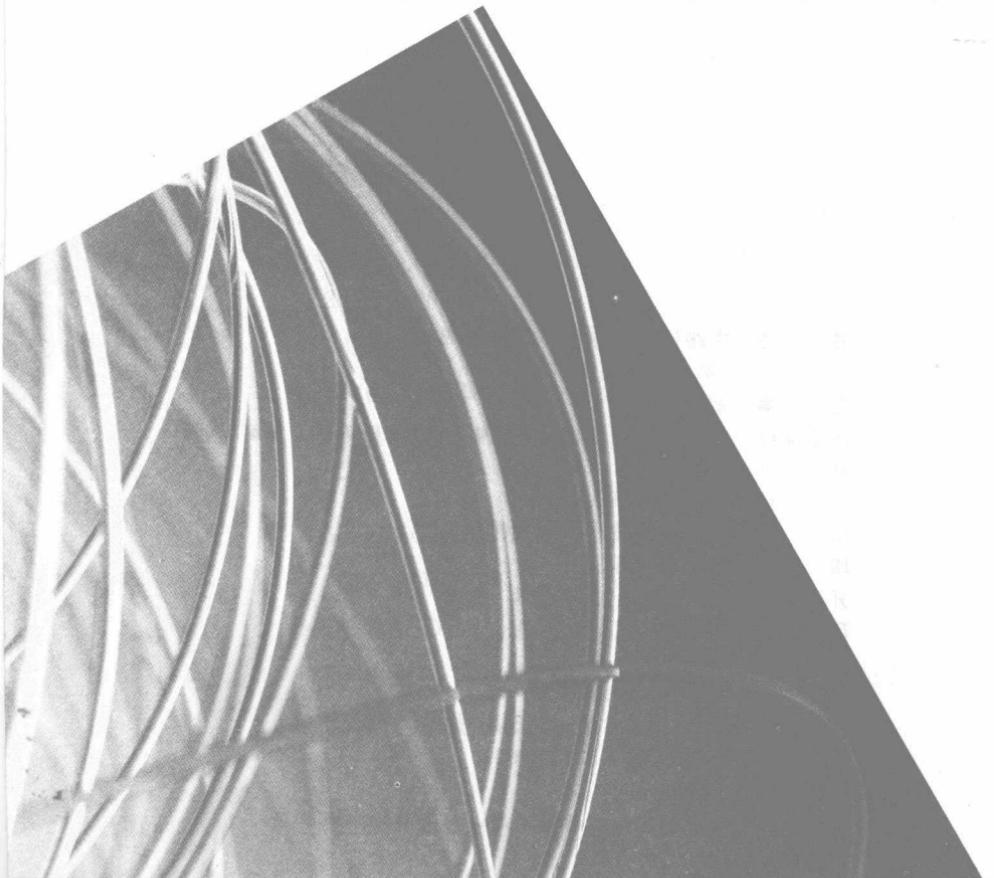
# 中级计算机操作员 技术速成

福建科学技术出版社  
FJUJIAN SCIENCE & TECHNOLOGY PUBLISHING HOUSE

职 / 业 / 技 / 能 / 鉴 / 定 / 培 / 训 / 丛 / 书

# 中级计算机操作员技术速成

常辉 主编



福建科学技术出版社

FUJIAN SCIENCE & TECHNOLOGY PUBLISHING HOUSE

图书在版编目 (CIP) 数据

中级计算机操作员技术速成/常辉主编. —福州: 福建  
科学技术出版社, 2009. 3

(职业技能鉴定培训丛书)

ISBN 978-7-5335-3302-1

I. 中… II. 常… III. 电子计算机-职业技能鉴定-教材 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 210785 号

书 名 中级计算机操作员技术速成  
(职业技能鉴定培训丛书)

主 编 常 辉

出版发行 福建科学技术出版社 (福州市东水路 76 号, 邮编 350001)

网 址 www. fjstp. com

经 销 各地新华书店

排 版 福建科学技术出版社排版社

印 刷 福州晚报印刷厂

开 本 850 毫米×1168 毫米 1/32

印 张 6.25

字 数 151 千字

版 次 2009 年 3 月第 1 版

印 次 2009 年 3 月第 1 次印刷

书 号 ISBN 978-7-5335-3302-1

定 价 11.00 元

书中如有印装质量问题, 可直接向本社调换

## 前　　言

本书是根据中华人民共和国劳动和社会保障部制定的《国家职业标准（计算机操作员）》编写的，可作为参加国家职业技能鉴定人员的学习用书，也可作为全国职业学校各相关专业的实践教学指导用书。

在学习本书过程中，要注意在内容上要把握好“宏观了解、注重应用”的原则，注重从宏观上了解中级计算机操作员所涉及的常用工具软件的使用、Windows 操作技术、Word 文字处理技术、Excel 电子表格处理技术、PowerPoint 的使用、图形图像处理、Internet 操作等。书中涉及的基础理论知识，以“了解”其层次为主体，以能够解决职业技能鉴定中应会部分的考核为目标，不宜也没有必要对“专”、“深”的专业理论进行研究。学习本书，应将应用性放在首要位置，掌握中级计算机操作员工种应会部分的技能，特别是操作性的知识和技能，应做到“明白道理，安装有序，排除故障，心中有底”。

在编写过程中，编者充分考虑到该层面读者的自学能力及必须掌握知识的深浅，按照计算机操作员初级、中级的要求逐步加深，以帮助读者分阶段完成初级工、中级工的职业技能鉴定，顺利取得国家五级、四级职业资格证书。

读者在自学过程中，要学会运用知识，理解所学知识在实际操作和维护中的应用；重视操作的训练，在实际操作过程中学习，在应用中巩固概念，掌握分析问题的方法；在学习过程中养成发现问题、提出问题、讨论问题的习惯。

本书由常辉任主编，黄琼、何功炳任副主编。参加编写的人员有：常辉、黄琼、何功炳、乔德宝、程周等。由于编者学识和

水平有限，书中难免存在缺点和错误，恳请同行和广大读者批评指正。

编者

2008年12月

# 目 录

## 第一章 常用工具软件的使用

一、WinRAR 的使用 .....	(1)
(一) WinRAR 基础知识 .....	(1)
(二) WinRAR 的使用 .....	(3)
二、Ghost 的使用 .....	(7)
(一) Ghost 基础知识 .....	(7)
(二) Ghost 的使用 .....	(8)

## 第二章 Windows 操作..... (13)

一、系统设置与维护 .....	(13)
(一) 磁盘管理 .....	(13)
(二) 桌面显示属性的设置 .....	(15)
二、控制面板的使用 .....	(16)
(一) 用户帐户管理 .....	(16)
(二) 常见硬件设备的属性设置 .....	(20)
(三) 任务栏的基本操作 .....	(25)
三、附件的使用 .....	(27)
(一) 写字板 .....	(27)
(二) 记事本 .....	(29)
(三) 命令提示符 .....	(30)
(四) 通讯簿 .....	(31)
(五) 计算器 .....	(32)

<b>第三章 Word 文字处理 .....</b>	<b>(35)</b>
<b>一、Word 基本操作 .....</b>	<b>(35)</b>
(一) 数学公式的编排 .....	(35)
(二) 符号的输入 .....	(37)
(三) 绘图工具的使用 .....	(40)
<b>二、版面排版工艺 .....</b>	<b>(43)</b>
(一) 字符格式设置 .....	(43)
(二) 段落格式设置 .....	(46)
(三) 制表位的操作 .....	(48)
(四) 中文版式 .....	(48)
(五) 首字下沉操作 .....	(51)
(六) 分栏操作 .....	(52)
(七) 水印设置 .....	(53)
<b>三、表格的制作 .....</b>	<b>(56)</b>
(一) 表格的创建 .....	(56)
(二) 表格的编辑 .....	(59)
(三) 数据排序与计算 .....	(67)
(四) 文本与表格数据的互换 .....	(70)
<b>四、文档的打印 .....</b>	<b>(71)</b>
(一) 打印前的检查 .....	(71)
(二) 打印页面设置 .....	(71)
(三) 打印预览 .....	(72)
(四) 文档打印 .....	(74)
<b>第四章 Excel 电子表格处理技术 .....</b>	<b>(76)</b>
<b>一、Excel 基本概念 .....</b>	<b>(76)</b>
(一) Excel2003 窗口组成 .....	(76)
(二) 工作簿与工作表 .....	(77)

二、单元格的输入与编辑 .....	(79)
(一) 数据的输入 .....	(79)
(二) 编辑单元格数据 .....	(82)
三、工作表的格式化 .....	(84)
(一) 管理工作表 .....	(84)
(二) 设置格式 .....	(85)
(三) 单元格设置 .....	(88)
四、数据分析与统计 .....	(89)
(一) 数据的排序 .....	(90)
(二) 数据的自动筛选 .....	(91)
(三) 数据的分类汇总 .....	(92)
五、公式与函数的使用 .....	(93)
(一) 公式的使用 .....	(93)
(二) 函数的使用 .....	(94)
六、图表的使用 .....	(96)
(一) 创建图表 .....	(96)
(二) 编辑图表 .....	(100)
(三) 图表的格式化 .....	(102)
七、工作表的打印 .....	(104)
(一) 页面设置 .....	(104)
(二) 设置打印区域 .....	(105)
<b>第五章 PowerPoint 的使用 .....</b>	<b>(108)</b>
一、创建演示文稿 .....	(108)
(一) PowerPoint 操作基础 .....	(108)
(二) 创建演示文稿的方法 .....	(111)
二、演示文档的编排与修饰 .....	(115)
(一) 演示文稿的编排 .....	(115)
(二) 幻灯片的修饰 .....	(123)

三、演示文稿的播放.....	(130)
(一) 设置各种动画放映效果.....	(130)
(二) 幻灯片的放映.....	(133)
<b>第六章 图形图像处理 .....</b>	<b>(136)</b>
<b>一、图形图像的输入.....</b>	<b>(136)</b>
(一) 绘图软件的基本使用方法.....	(136)
(二) 利用截图软件截取图形图像.....	(141)
(三) 利用扫描仪输入图像.....	(143)
<b>二、图像处理软件的使用方法.....</b>	<b>(147)</b>
(一) 认识工作界面.....	(147)
(二) 工具箱的使用 .....	(147)
(三) 图形图像的编辑与修饰.....	(152)
<b>三、图形图像文件格式及转换方法.....</b>	<b>(156)</b>
(一) 图形图像的文件格式.....	(156)
(二) 图像文件格式之间的转换.....	(157)
<b>第七章 Internet 操作 .....</b>	<b>(161)</b>
<b>一、上网技巧.....</b>	<b>(161)</b>
(一) 设置启动首页.....	(161)
(二) 使用历史记录.....	(161)
(三) 收藏夹的使用 .....	(162)
(四) Internet 资源搜索 .....	(163)
<b>二、网络信息的下载.....</b>	<b>(163)</b>
(一) 保存网页.....	(163)
(二) 网上软件的下载.....	(165)
<b>模拟试题及参考答案 .....</b>	<b>(168)</b>

# 第一章 常用工具软件的使用

## 一、WinRAR 的使用

### (一) WinRAR 基础知识

WinRAR 是一个 32 位的 Windows 版的 RAR 文件压缩处理程序，它支持多种格式的压缩文件，可以创建固定压缩、分卷压缩、自释放压缩等多种方式，可以选择不同的压缩比例，以最大限度地减小占用体积。

WinRAR 的主要特点包括：对 RAR 和 ZIP 的完全支持，支持 ARJ、CAB、LZH、ACE、TAR、GZ、UUE、BZ2、JAR、ISO 类型文件的解压；支持分卷压缩功能，支持创建自解压文件，可以制作简单的安装程序，使用方便；强大的压缩文件修复功能，最大限度恢复损坏的 rar 和 zip 压缩文件中的数据，如果设置了恢复记录，甚至可能完全恢复；工业标准 AES 加密；提供固实格式的压缩算法；可以保存 NTFS 数据流和安全数据；与资源管理器整合，操作简单快捷；支持 Unicode 编码文件名，强大的常规、文本、多媒体和可执行文件压缩。

目前 WinRAR 的最新版本为“WinRAR 3.71 简体中文版”，可以从 <http://www.winrar.com.cn> 或其他软件网站下载。

WinRAR 的安装步骤如下：

①点击打开软件所在的文件夹，找到安装文件，双击该文件，开始安装。

②如图 1-1 所示，在弹出的安装窗口中，单击“浏览”按钮可以选择安装目录，建议采用默认安装目录，即左面显示的“C:\Program Files\WinRAR”。单击“安装”按钮，开始安装。

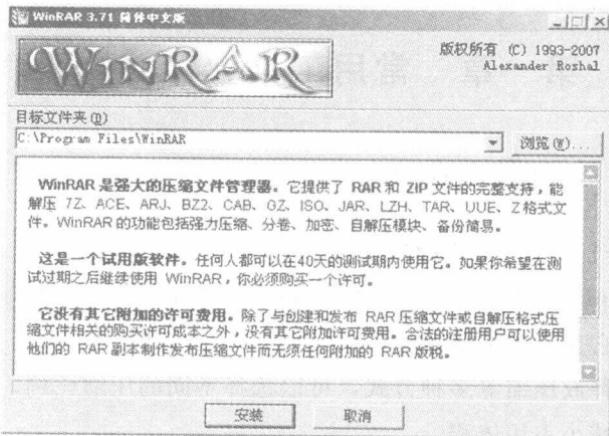


图 1-1 启动安装窗口

③在一系列文件解压后，出现如图 1-2 所示的对话框，可以视使用情况进行参数的设置，一般使用默认设置，单击“确定”按钮即可。

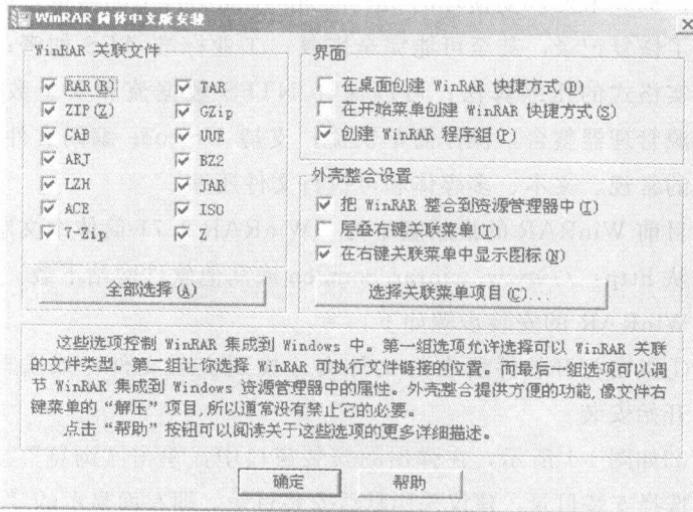


图 1-2 参数设置对话框

④如图 1-3 所示，在安装完成对话框中，单击“完成”按钮，结束安装。

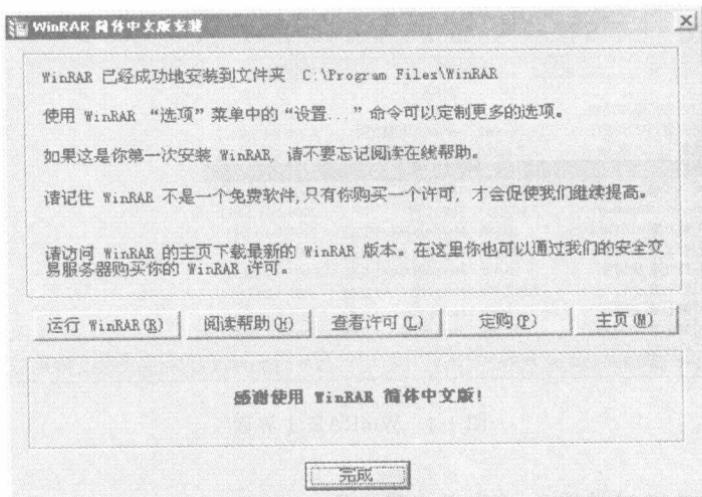


图 1-3 安装完成对话框

## (二) WinRAR 的使用

### 1. 启动 WinRAR

双击桌面上的 WinRAR 快捷方式，或单击开始菜单中 WinRAR 程序组中的 WinRAR 选项，都可以启动 WinRAR。启动后的 WinRAR 主界面如图 1-4 所示。

### 2. 用 WinRAR 解压缩文件

用 WinRAR 压缩的文件名为“文件名.RAR”，图标为 。

方法一：右键单击压缩文件，弹出如图 1-5 所示的快捷菜单。其中有三个“解压缩”的使用功能。

“解压文件 (A) ...”：单击后，弹出“解压路径和选项”

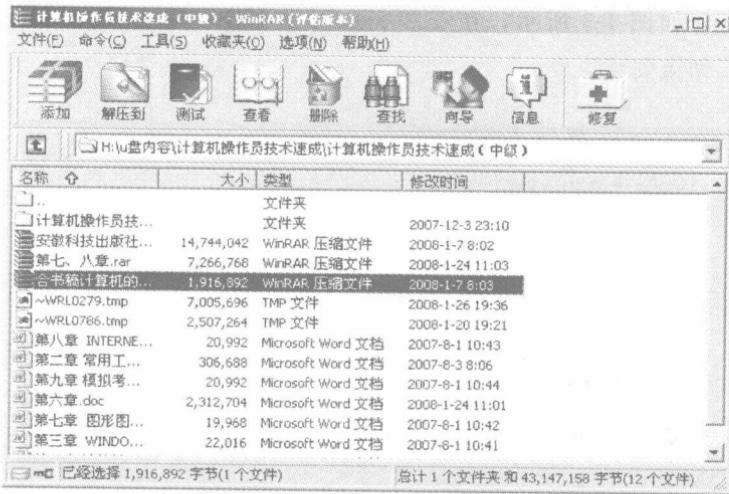


图 1-4 WinRAR 主界面

窗口。经过设置后，单击“确定”按钮开始解压文件，如图 1-6 所示。如果希望将文件解压到自己新建的文件夹中，就选择这种方式。

“解压到当前文件夹(X)”：解压文件到压缩文件所在的文件夹。

“解压到 \* \* \* \ (E)”：在压缩文件所在的文件夹里新建一个和压缩文件名相同的文件夹，然后释放文件到这个文件夹里面，一般建议使用这种方式。

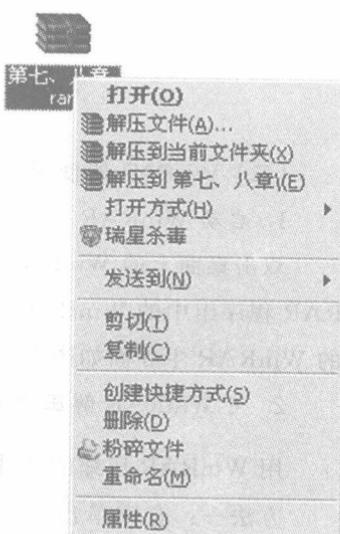


图 1-5 解压快捷菜单

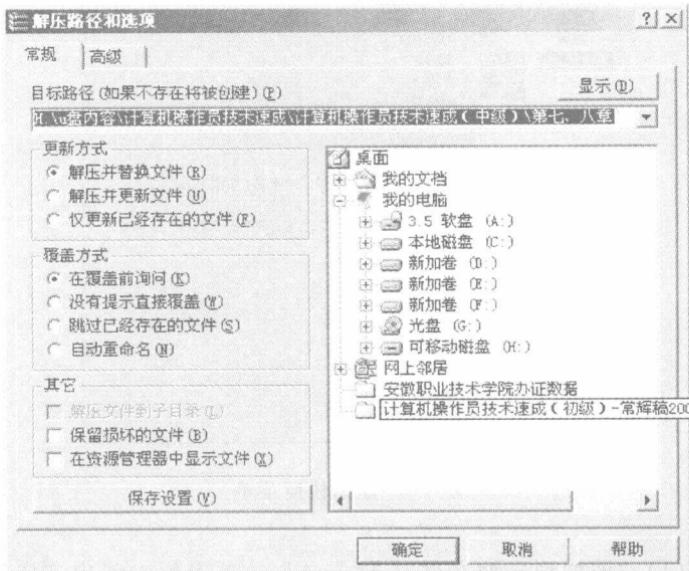


图 1-6 “解压路径和选项”对话框

方法二：双击压缩文件打开 WinRAR 主窗口，见图 1-4；或者在“开始”菜单中单击“程序”→“WinRAR”→“WinRAR”打开主窗口。在打开主窗口后，可以直接双击主窗口中显示的压缩文件里的某个文件或文件夹，进行运行或浏览。如果要将文件解压出来，单击“工具栏”里的“解压到”按钮，会出现图 1-6，然后选择或自定义文件夹，进行解压缩。

### 3. 用 WinRAR 压缩文件

用 WinRAR 压缩文件可以将多个文件或文件夹压缩成一个压缩文件。

用 WinRAR 压缩文件时，单击要压缩的文件或文件夹，或框选要压缩的多个文件或文件夹，或者按住键盘上的“Ctrl”键分别单击选择您要压缩的多个文件或文件夹，选中后单击右键弹出快捷菜单，如图 1-7 所示。一般使用前面两个功能：

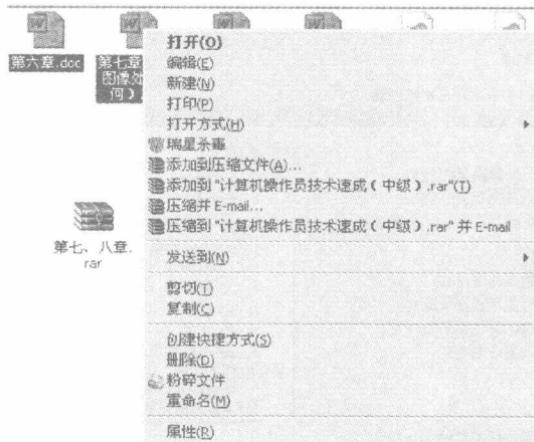


图 1-7 压缩快捷菜单

(1) “添加到压缩文件 (A) ...”：单击后，弹出“压缩文件名和参数”窗口，如图 1-8 所示。如果希望对压缩的文件有更详细的设计，就选择这种方式。下面是一些常用设置：

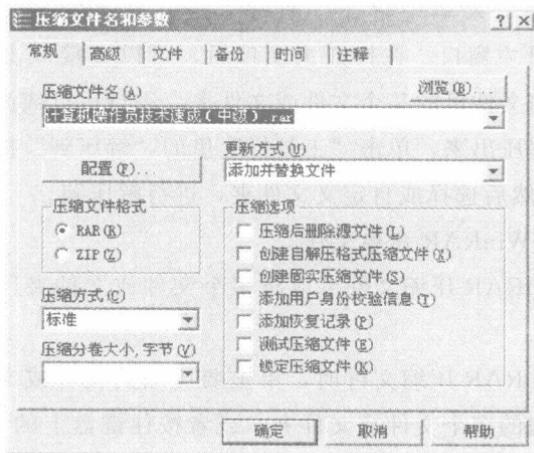


图 1-8 “压缩文件名和参数”对话框

在“常规”选项卡中，单击“浏览”按钮，可以选择压缩后压缩文件所在的文件夹，选择后在“压缩文件名”下面的文本框内显示。如果不选择，压缩文件就会自动存放在当前文件夹。在压缩文件类型中，还可以选择压缩文件是 \*\*\*.rar 类型或 \*\*\*.zip 类型。

单击选择“文件”选项卡，对要压缩的文件进行设置。单击“浏览”按钮可以在已经选择的文件中，加入其他的文件。在“要添加的文件”下面的文本框中，会显示出选择了的文件，多个文件用空格隔开。

(2) 添加到“\*\*\*.rar”(T)：单击后，WinRAR 会自动将选择的文件压缩成一个压缩文件保存在当前文件夹里。如果选择的是单个文件或文件夹，压缩后的压缩文件的名称就会和这个文件或文件夹的名称相同；如果选择了多个文件或文件夹，压缩后的压缩文件的名称就会和这些文件或文件夹所在的文件或文件夹的名称相同。

## 二、Ghost 的使用

### (一) Ghost 基础知识

Ghost 软件是美国赛门铁克公司推出的一款出色的硬盘备份还原工具，可以实现 FAT16、FAT32、NTFS、OS2 等多种硬盘分区格式的分区及硬盘的备份还原，故俗称克隆软件。

#### 1. Ghost 的获取和安装

将 Ghost 有关文件拷贝到硬盘（注意不要拷贝到 C 盘）或软盘，一定不要安装在需要做备份的盘上。它的文件不多且比较小，主文件为 Ghost.exe，仅 597KB，一张启动盘就可装下。

#### 2. Ghost 的主要功能

Ghost 工作的基本方法是将硬盘的一个分区或整个硬盘作为

一个对象来操作，可以完整复制对象（包括对象的硬盘分区信息、操作系统的引导区信息等），并打包压缩成为一个映像文件（IMAGE），在需要的时候，又可以把该映像文件恢复到对应的分区或对应的硬盘中。

它的功能包括两个硬盘之间的对拷、两个硬盘的分区对拷、两台电脑之间的硬盘对拷、制作硬盘的映像文件等。我们用得比较多的是分区备份功能，它能够将硬盘的一个分区压缩备份成映像文件，然后存储在另一个分区硬盘或大容量软盘中，万一原来的分区发生问题，就可以将备份的映像文件拷回去，使分区恢复正常。

我们可以利用 Ghost 来备份系统和完全恢复系统。使用 Ghost 软件进行硬盘对拷，可迅速方便地实现系统的快速安装和恢复，而且维护起来也比较容易。

## （二）Ghost 的使用

### 1. 启动 Ghost

启动 Ghost8.0 之后，在 Ghost 的主菜单上，有以下几项：Local，本地操作，对本地计算机上的硬盘进行操作；Peer to peer，通过点对点模式对网络计算机上的硬盘进行操作；Ghost-Cast，通过单播/多播或者广播方式对网络计算机上的硬盘进行操作；Option，使用 Ghsot 时的一些选项，一般使用默认设置即可；Help，一个简洁的帮助；Quit，退出 Ghost。

注意：当计算机上没有安装网络协议的驱动时，Peer to peer 和 GhostCast 选项将不可用（在 DOS 下一般都没有安装）。

### 2. 备份系统的方法

首先用启动盘启动机子到纯 DOS 模式下，并且不加载任何应用程序，执行 Ghost.exe 文件，显示出 Ghost 主画面。选择 Local→Partition→To Image，屏幕显示出硬盘选择画面和分区选择画面，如图 1-9、图 1-10 所示，根据需要选择所需要备份的