

TIELU ZHIYE JINENG JIANDING CANKAO CONGSHU
铁路职业技能鉴定参考丛书

列车值班员

(第二版)

铁道部人才服务中心组织编写



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

责任编辑：黄 燕

铁路职业技能鉴定参考丛书

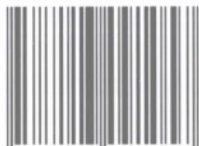
- | | |
|------------|--------------|
| ★ 装载机司机 | ★ 客运值班员 |
| ★ 装（卸）车机司机 | ★ 售票值班员 |
| ★ 叉车司机 | ★ 铁路售票员 |
| ★ 铁路装卸工 | ★ 铁路客运员 |
| ★ 装卸值班员 | ★ 制动员（长） |
| ★ 篷布工 | ★ 驼峰作业员 |
| ★ 交接员 | ★ 驼峰值班员 |
| ★ 货运员 | ★ 驼峰调车长 |
| ★ 货运检查员 | ★ 连结员 |
| ★ 货运安全员 | ★ 调车长 |
| ★ 货运核算员 | ★ 调车指导 |
| ★ 货运计划员 | ★ 调车区长（站调助理） |
| ★ 货运调度员 | ★ 车站调度员 |
| ★ 货运值班员 | ★ 车站值班员 |
| ★ 餐车长 | ★ 运转车长 |
| ★ 列车值班员 | ★ 指导车长 |
| ★ 列车员 | ★ 车号员（长） |
| ★ 行李值班员 | ★ 信号员（长） |
| ★ 行李计划员 | ★ 扳道员（长） |
| ★ 铁路行李员 | ★ 助理值班员 |
| ★ 客运计划员 | |



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

地址：北京市宣武区右安门西街8号
邮编：100054
网址：WWW.TDPRESS.COM

ISBN 978-7-113-09105-7



9 787113 091057 >

ISBN 978-7-113-09105-7/U · 2290

定 价：16.00 元

铁路职业技能鉴定参考丛书

列车值班员

(第二版)

铁道部人才服务中心组织编写

中国铁道出版社

2008年·北京

内 容 简 介

本书根据铁道部人才服务中心的有关要求进行编写,内容以相应的《国家职业标准》、《铁路技术管理规程》和铁道部有关技术规章为依据,全书分为四大部分,有列车值班员中级职业技能鉴定练习题 664 道,列车值班员高级职业技能鉴定练习题 520 道,规章类练习题 396 道,职业道德类练习题 84 道,题后附有答案。

本书针对鉴定考核内容和形式编写,是各单位组织鉴定前的培训和申请鉴定人员自学的必备书,对各类职业学校师生也有重要的参考价值。

图书在版编目(CIP)数据

列车值班员/铁道部人才服务中心组织编写. —2 版. 北京:中国铁道出版社,2008. 8

(铁路职业技能鉴定参考丛书)

ISBN 978-7-113-09105-7

I. 列… II. 铁… III. 铁路运输-行车组织-职业技能鉴定-习题 IV. F530.9-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 132021 号

书 名: 铁路职业技能鉴定参考丛书
名: 列车值班员(第二版)
作 者: 铁道部人才服务中心组织编写

责任编辑:黄 燕
责任校对:张玉华
责任印制:金洪泽 陆 宁

出版发行:中国铁道出版社(100054,北京市宣武区右安门西街 8 号)

网 址: www.tdpress.com

印 刷:中国铁道出版社印刷厂

版 次:2007 年 2 月第 1 版 2008 年 8 月第 2 版 2008 年 8 月第 3 次印刷

开 本:787 mm × 1 092 mm 1/32 印张:7.125 字数:162 千

印 数:0001 ~ 5 000 册

书 号:ISBN 978-7-113-09105-7/U · 2290

定 价:16.00 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版的图书,如有缺页、倒页、脱页者,请与本社读者服务部调换。

电 话:市电(010)51873170 路电(021)73170(发行部)

打击盗版举报电话:市电(010)63549504 路电(021)73187

前 言

根据《中华人民共和国劳动法》和国家职业技能鉴定的有关规定,结合铁路技术装备水平快速提升、运输生产能力快速扩充的实际,以客观反映现阶段铁路特有职业(工种)的水平和对从业人员的职业技能要求为目标,为铁路职业技能鉴定提供科学、合理、规范的依据,是健全和完善铁路技能人才评价体系的重要组成部分。

近年来,由于铁路运输生产技术发展较快,铁路有关技术规章进行相应修订,原《铁路职业技能鉴定指导丛书》的内容已经越来越不适应形势发展和当前工作的需要。为适应和谐铁路建设的要求,进一步维护职业技能鉴定的严肃性和权威性,充分体现职业技能鉴定内容和要求的公正合理,规范职业技能鉴定行为,统一职业技能鉴定标准,保证职业技能鉴定质量,提高铁路技术工人整体素质,我们重新组织编写了《铁路职业技能鉴定参考丛书》。

本丛书根据《国家职业标准》、《铁路技术管理规程》和铁道部有关技术规章的要求,从铁路运输生产实际出发,对原《铁路职业技能鉴定指导丛书》的内容进行了全面修订和补充,并做到与《铁路职业技能培训规范》相匹配。

本丛书遵循以职业能力为导向,以胜任工作为重点的原则。在内容上,既尊重和体现铁道部的现行规定,满足当前铁路技术工人考核鉴定和岗位达标的需要;又前瞻铁路新技术、新设备的发展趋势,增加“新知识、新技术、新工艺、新方法”的要求。在形式上,既依据职业标准,分工种、分技术等级单

独编写;又按照技术规章共用的原则统一编写。同时,也为实行计算机网络化考试奠定了基础。

本丛书是各单位组织鉴定前的培训、检测和申请鉴定的人员自学、自测的必备用书,对各类职业学校师生也有重要的参考价值。

本书由昆明铁路局主编,主要编写人员为:卜万民、荣昌明、邱玉清、屈全文、杨兴全、赵文斌等同志。赵万香、杨进、马静、陈金秋等同志对本书的修改工作提出了宝贵的意见,在此表示衷心的感谢!

由于铁路改革和发展的进程较快,本书存在遗漏和不到之处,恳请各使用单位和读者提出宝贵意见和建议,以便进一步修订完善。

铁道部人才服务中心

目 录

第一部分 中 级 工

一、列车值班员中级练习题	1
(一) 选择题	1
(二) 判断题	72
二、列车值班员中级练习题答案	85
(一) 选择题	85
(二) 判断题	88

第二部分 高 级 工

一、列车值班员高级练习题	90
(一) 选择题	90
(二) 判断题	150
二、列车值班员高级练习题答案	160
(一) 选择题	160
(二) 判断题	163

第三部分 规章类(适用本工种的所有等级)

一、规章类练习题	164
(一) 选择题	164
(二) 判断题	200
二、规章类练习题答案	208
(一) 选择题	208

(二) 判断题	210
---------------	-----

第四部分 职业道德类(适用本工种的所有等级)

一、职业道德类练习题	211
------------------	-----

(一) 选择题	211
---------------	-----

(二) 判断题	216
---------------	-----

二、职业道德类练习题答案	219
--------------------	-----

(一) 选择题	219
---------------	-----

(二) 判断题	220
---------------	-----

第一部分 中 级 工

一、列车值班员中级练习题

(一) 选择题

1. 《铁路运输收入管理规程》是根据()、《中华人民共和国铁路法》以及国家颁布的有关财经政策、法规制定的。

(A)《中华人民共和国统计法》

(B)《铁路旅客运输规程》

(C)《中华人民共和国会计法》

(D)《铁路客运运价规则》

2. 铁路运输收入分为()。

(A)客运收入、货运收入

(B)客运收入、货运收入、铁路建设基金、代收款

(C)客货运收入、代收款

(D)客运收入、货运收入、代收款

3. 截留、挪用运输收入属于()。

(A)违法行为 (B)贪污罪

(C)违章行为 (D)严重路风事件

4. 客货运输票据及报表的“三检”复核制度是指:自检、互检和()。

(A)抽检 (B)总检 (C)联检 (D)复检

5. 收入管理部门在审核列车班组报审的客运票据时,填发“票价订正通知书”用以订正()。

(A)缴款不符 (B)多、少收款

(C)票价差错 (D)票价表差错

6. 少收款超过()无法处理时,按《铁路运输收入管理规程》进行赔偿。

(A)90天 (B)150天 (C)180天 (D)200天

7. 客货营业单位必须建立严格的运输收入进款管理制度,()负责运输进款的保管、存汇及账表编报工作。

(A)由单位负责人 (B)指定兼职人员

(C)由值班人员 (D)指定专人

8. 站段运输进款必须在()送存银行,并按规定日期上缴上级收入管理部门。

(A)收款当日22时前 (B)收款当日18时前

(C)收款次日12时前 (D)收款后及时

9. ()负责代收款的管理。

(A)车站 (B)铁路运输企业

(C)运输收入管理部门 (D)代收方

10. 铁路运输进款可以动支的范围有()。

(A)6项 (B)7项 (C)8项 (D)10项

11. 列车上的客运票据供应不足,责任者是()。

(A)单位票文库 (B)列车长

(C)列车值班员 (D)乘务管理部门

12. 列车长与车站办理借票手续后,()应发电报向有关收入管理部门、站段报告借票情况。

(A)列车长 (B)列车值班员

(C)出借票据方 (D)车站值班员

13. 列车补票计算机磁带的保管期限为()。

(A)1年 (B)3年 (C)4年 (D)5年

14. 代用票、区段票、客运杂费收据的保管期限为()。

(A)1年 (B)2年 (C)3年 (D)4年

15. 运输收入事故分为现金事故、票据事故和()三类。

(A)收入设备事故 (B)账目灭失事故

(C)贪污案件 (D)坏账损失

16. 构成运输收入大事故的损失金额是()。

(A)5 000 元及其以上不足 1 万元

(B)1 万元及其以上不足 10 万元

(C)10 万元及其以上不足 15 万元

(D)15 万元及其以上

17. 计算铁路运输收入事故时,计算机软纸票每张按()计算。

(A)300 元 (B)500 元

(C)800 元 (D)1 000 元

18. 丢失剪断线最高额为 24 元的区段票 100 张属于运输收入()。

(A)一般事故 (B)大事故

(C)重大事故 (D)损失事件

19. 丢失代用票 5 组及客运杂费收据 10 组属于运输收入()。

(A)损失事件 (B)一般事故

(C)大事故 (D)重大事故

20. 在计算运输收入事故损失时,对印有固定金额的票据,按票面金额的()计算。

(A)75% (B)85% (C)90% (D)100%

21. 各铁路运输企业收入管理,必须使用铁道部统一推广的计算机操作系统和()。

(A)通用应用软件 (B)财务信息网络

(C)统计信息网络 (D)信息软件

22. 装卸费及其他作业费属于()。
- (A) 客运收入 (B) 货运收入
(C) 铁路建设基金 (D) 代收款
23. 铁路运输收入“少缴款”的处理期限为()。
- (A) 10 天 (B) 20 天 (C) 30 天 (D) 40 天
24. 车站对按军运后付办理的客运运输,应使用()。
- (A) “军运后付货票” (B) “客运运价杂费收据”
(C) “代用票” (D) 专用“代用票”
25. 铁路运输企业根据与有关邮政局签订自备邮政车挂运或租用行李车()的运邮合同办理结算。
- (A) 使用期限 (B) 固定车底
(C) 按每轴每千米计费 (D) 固定容间
26. 列车发现行李、包裹、品名、重量不符时,应()。
- (A) 通知到站办理运杂费补收或退款
(B) 通知发站办理运杂费补收或退款
(C) 报告发站收入部门处理
(D) 报告到站收入部门处理
27. 少收款属单位责任,超过收入有关规定处理天数时,少收款由()。
- (A) 单位主管领导负责赔偿
(B) 单位负责赔偿
(C) 单位责任部门负责赔偿
(D) 单位原经办人负责赔偿
28. 代用票报告联、存根联的保管期为()。
- (A) 3 年 (B) 4 年 (C) 5 年 (D) 15 年
29. 收入管理部门对列车发售的电子计算机车票应采用()进行审核。
- (A) 铁道部科研机构的审核软件

- (B)铁道部指定的通用审核软件
- (C)上级收入管理部门规定的审核软件
- (D)能适合本机程序的审核软件

30. 对代用票所附收回原票的审核,除主要审核票价外,还要审核其是否齐全、有效、()。

- (A)有无假票
- (B)有无破损
- (C)有无涂改
- (D)是否过期

31. 收入部门审核代用票发现站名有涂改时,()的原则处理。

- (A)以里程计算票价
- (B)按远站名
- (C)以剪断线控制收费金额
- (D)以本册票据平均收费计算应收费

32. 审核代用票发现剪断线不符时,()的原则处理。

- (A)以票面内容重新计算收费
- (B)以正确剪断线计算收费
- (C)以代用票合计栏票价为准
- (D)按高金额

33. 列车发售的电子计算机车票由于计算机程序问题产生少收款时,应()。

- (A)报告上级主管部门处理
- (B)按收入事故处理
- (C)按少收款处理
- (D)按设备故障由微机维护部门处理

34. 核收铁路运输费用时,必须使用()和《铁路货物运输规程》规定的客货运输票据办理。

- (A)《铁路旅客运输办理细则》
- (B)《铁路客运运价规则》

(C)《铁路旅客运输管理规则》

(D)《铁路旅客运输规程》

35. 站段使用的客、货计算机售票、制票等软件,其中涉及运输收入管理的部分必须符合()的要求。

(A)《铁路旅客运输规程》

(B)《铁路运输收入管理规程》

(C)上级收入部门

(D)铁路局(集团公司)收入工作

36.《关于违反铁路运输收入纪律的处罚规定》是依据()制定的。

(A)铁路有关法规

(B)铁路各项奖惩条例

(C)国家有关政策

(D)国家法律

37. 对违反铁路运输收入管理规定,致使铁路运输收入遭受损失的行为进行处理有四项内容:没收非法所得;追收应当上缴的收入;退还被侵占、挪用的资金;()。

(A)追究相关人员责任

(B)追究有关领导责任

(C)调整单位收入计划指标

(D)调整有关账目

38. 对违反铁路运输收入纪律的单位进行处罚的条款中,除警告、通报批评、罚款外,还有()。

(A)领导行政降职

(B)领导工资降级

(C)扣除单位收入完成数额

(D)取消年度有关先进的评比资格

39. 铁路运输收入违纪行为的直接责任者,是指在其职

责范围内不履行或不正确履行自己的职责,违反纪律,在收入违纪问题中()。

- (A)起重要作用的人
- (B)起主要和决定性作用的人
- (C)属组织策划的人
- (D)获取最多利益的人

40. 某行李员与货主串通,装载超过票记重量的货物少收运费6500元,应受到()处分。

- (A)警告
- (B)记过
- (C)记大过
- (D)留用察看至开除

41. 列车长在值乘中超过规定查票里程不查票,造成运输收入大量漏收,将受到相当于漏收款额()的罚款。

- (A)5% ~ 10%
- (B)20% ~ 50%
- (C)60% ~ 80%
- (D)90% ~ 100%

42. 对造成运输收入大事故的直接责任人给予()的处分。

- (A)警告至记过
- (B)记过至记大过
- (C)记过
- (D)记大过至留用察看

43. 稽查在查验旅客车票时,一般情况下应当会同列车长、()共同进行。

- (A)列车值班员
- (B)乘警长
- (C)被查车厢列车员
- (D)乘警

44. 收入部门对违反收入纪律的责任人追究行政责任时,向所属单位发出追究有关人员责任的()。

- (A)决定书
- (B)通知书
- (C)建议书
- (D)稽查记录

45. “列车长领用票据月报”除遇月末出乘,当月不能返回须在出乘前提前填报外,应于()送交本段(公司)票管

人员。

(A)月末最后一日 (B)月末3日内

(C)月份过后2日内 (D)月份过后3日内

46. 编制代用票、区段票报表应一式()。

(A)2份 (B)3份 (C)4份 (D)5份

47. 列车长领用票据月报是()。

(A)财收-15-2 (B)财收-12-1

(C)财收-15-4 (D)财收-12-4

48. 填报“车内补票移交报告”时,1份留存,2份附

()于列车返回后的当日送交本单位收入部门。

(A)代用票及客运运价杂费收据

(B)专用票存根

(C)有关票据存根及剩余票据

(D)有关票据及进(交)款收据

49. 票据整理报告是()。

(A)财收-2 (B)财收-4

(C)财收-4-1 (D)财收-4-3

50. 补款通知书是()。

(A)财收-6 (B)财收-7

(C)财收-8 (D)财收-10

51. 多、少缴款订正通知书是()。

(A)财收-10-1 (B)财收-11

(C)财收-13 (D)财收13-1

52. 票价订正通知书是()。

(A)财收-9 (B)财收-10

(C)财收12-1 (D)财收13-2

53. 票价订正通知书应编号填发一式()。

(A)2份 (B)3份 (C)4份 (D)5份

54. 因灾害停运,班组各种票据全月未使用时,“列车长领用票据月报”()。

- (A)可不填报
- (B)填写“未使用”字样上报
- (C)填写结存数量上报
- (D)填写领取数量上报

55. “违章乘车补款通知书”是通知违章职工单位追补应收票款的()。

- (A)行政处分文件
- (B)经济处罚文件
- (C)处分建议文件
- (D)凭证

56. 军运使用客车时,每批不够整车的剩余人员按()、座(铺)别票价计费。

- (A)实乘人数
- (B)定员人数
- (C)定员人数 75%
- (D)定员人数 85%

57. 军运中发生换乘时,()、席别票价计费。

- (A)按最后一次乘坐列车的种类
- (B)按首次乘坐列车的种类
- (C)分别按各次乘坐列车的种类
- (D)按乘坐列车的最高种类

58. 军事运输中准轨使用公务车时,按定员为()的软座票价和高级包房的卧铺票价计费。

- (A)15 人
- (B)18 人
- (C)20 人
- (D)22 人

59. 军事运输中作为手术用车,每车按定员()的硬座票价计费。

- (A)60 人
- (B)65 人
- (C)75 人
- (D)85 人

60. 军运中部队的自备客车挂运在铁路货物列车上时,按车辆定员的座(铺)别,以军运人员票价的()计费。

- (A)60%
- (B)70%
- (C)80%
- (D)85%