



全国高等师范专科学校教材

写 作

刘忠惠 主编

东北师范大学出版社



ISBN 7-5602-0461-9/G·176

定价: 4.70元

全国高等师范专科学校教材

写作

刘忠惠 主编

严杰 汪廷煌 副主编

东北师范大学出版社

全国高等师范专科学校教材

写 作

XIEZUO

刘忠惠 主编

责任编辑: 谢又荣 封面设计: 李冰彬 责任校对: 知 微

东北师范大学出版社出版
(长春市斯大林大街110号)
(邮政编码: 130024)

吉林省新华书店发行
长春市第四印刷厂制版
长春市全安印刷厂印刷

开本: 850×1168毫米1/32

1991年5月第1版

印张: 16.125

1992年1月第2次印刷

字数: 410 千

印数: 8 001—18 000册

ISBN 7-5602-0461-9/G·175 (压膜) 定价: 4.70 元

出版说明

党的十一届三中全会以来，师范专科教育有了很大的发展，但是，作为师专教学三大基本建设之一的师专教材建设，却始终没有得到很好的解决。近几年来，有的地区和学校为了改变这种状况，也零星地编写了一些师专教材，可是，不成套，有的学科甚至编写了几种，质量参差不齐。虽对师专无教材的局面有了部分改变，但终因没有一套全国统编的、高质量的教材而影响了师专的教学质量。

为了进一步发挥师专的办学效益，彻底改变师专没有适合自己特色的教材局面，国家教委师范司在1987年制订了《二年制师范专科学校八个专业教学计划》；继之又约请了全国有教学经验的专家、教授编写了这八个专业的《教学大纲》；1988年7月在长春又召开了全国二年制师专教材编写出版规划会议，会上研究制订了《1988~1990年二年制师专八个专业教材编写出版规划》。八个专业是：中文、历史、政治教育、数学、物理、化学、生物和地理。

在国家教委师范司的统一部署，各省市自治区教委、高教局的大力帮助和出版社的积极组织下，这套教材聘请了一些长期从事师专教学工作，具有丰富的教学实践经验和较高学术水平的教授或副教授担任各科主编。各科教材由学术造诣比较深、熟悉师专教学情况的专家负责主审。各位主编根据国家教委师范司拟定的《关于编写二年制师专教材的指导思想和基本原则》及各科《教学大纲》的精神，组织编者收集资料，综合研究，争取编出一套具有师专自身特色的教材，以适应师专教育的迫切需要。

现在，在各方面的大力支持下，经过主编、主审和各位编写

人员的努力和辛勤劳动，这套教材将陆续问世。我们热忱地欢迎师专的广大师生使用它，并在使用过程中，多提宝贵意见，使之不断完善，不断提高，以保持与当代科学和师专教育实践的同步发展。

1990年2月

序 言

吴伯威

这本写作教材，是在1988年7月国家教委师范司召开的“师专教材编写、出版会议”的组织安排下编写的。由克山师专刘忠惠副教授任主编，我被邀为主审。审阅任务完成后，东北师大出版社希望我写一篇序言，介绍一下教材特点。盛情难却，只好就自己的观感来谈一谈。

我感到这本写作教材有三个方面的明显特点。

第一是它的指导思想明确。

就是贯彻理论联系实际原则，充分体现师专培养初中教师的目标和规格要求。是直接针对当前师专中文专业写作教学的需要而编写，纠正了过去某些写作教材跨越师专层次向高师本科攀比希图扩大使用范围的偏向。这一点很重要，因为国家教委之所以以及及时召开师专教材编会会议，目的就在于组织编写一套真正适合于培养初中师资需要的师专教材，改变多年来不得不借用高师本科教材乃至综合大学教材的不合理现象。这本教材从头至尾认真地贯彻了这一指导思想，从而取得了显著的效果。

第二是体现了“师专性”。

为了认真贯彻落实指导思想，这本教材针对师专中文专业的写作教学实际建立教材体系，把教学重点放在写作能力的训练上，围绕这一重点，合理安排教学内容。首先，阐明必要的写作理论知识，为培养写作能力、把理论知识转化为能力服务。其次，把必要的写作技能训练项目纳入各个章节之中，便于教师指导学生逐步落实。其三，配合大量范文、例文及学生习作进行简析，作为学习理论知识的印证和参考，同时有助于提高学生的文

章鉴赏和评论能力。其四，设置了“修改与誉写”专章，强化修改文章能力和书写能力的训练。其五，在文体写作训练中，把基本型文体记叙文、议论文、说明文等放在优先地位，进行分解训练，打好基础，然后进入常见的应用文体的学习。凡此种种，我觉得都是立足于贯彻指导思想而积极加强教材的“师专性”做出的努力。

第三是显示了革新精神。

这本教材重视了吸取写作教材和写作科研的现有成果，在此基础上又有自己的开拓与革新。例如在“绪论”中为“写作”下定义，对国内外的写作研究与教学现状做概括，对写作的途径和方法做说明，其中包含一些新的认识体会。又如开辟了“中学生常用的几种写作训练形式”这一章，紧密联系中学作文教学实际，设置了改写文、缩写文、续写文、看图作文和仿写文的写作训练，也属一种新的尝试。目的是为了要做教师，先当学生；先行一步，心里有底，毕业后教学生也就能够驾轻就熟了。再如例文的选取力求新颖，例文的简析简明而得要领，思考练习题多具有启发性等等，也都可看到编写者的革新和负责精神。

上述三个特点是互相联系的。指导思想是前提，“师专性”和革新精神是其具体体现，有了这三个特点，教材的使用价值就基本上可以得到保证了。

我觉得这本教材还有两点不足。一是文章体式的分类显得杂了一些。把基本型文体如记叙文、论说文、说明文等跟常用文体如杂文、抒情散文、调查报告等杂然并陈，似乎不够周延。二是缺少作文评改的训练。对于初中语文教师来说，作文评改是一项硬功夫，最好在写作课中给以练习机会。中学语文教学法虽然也要讲到，但该课教学学时数无多，难于展开练习。这两点看法不一定确当，供参考。

1990年8月于东北师范大学

前 言

《写作》一书是国家教委组织编写的全国高等师范专科学校中文专业的写作课教材。

本书面向师专写作教学实际，侧重对基本技能的训练，将知识、能力和训练融为一体，力求构成“立体教学”的雏形，即把训练程序直接纳入章节之中，这在已出版的写作教材中是不多见的。全书共计13章，写作基本理论和文体写作理论各有侧重，又互相交叉贯通；写作基础知识和写作基本技能，既做到广泛涉猎，又进行重点突破，二者自成系统，又互相转换；写作行为和写作训练在相互包容中共存，又各执一方共同促进，其目的在于锻炼写作者的写作能力。

《写作》一书的编著，经历了三年的时间，分为两个阶段：纳入国家教委规划教材之前，为第一阶段；之后，为第二阶段。1987年6月在哈尔滨会议上确定了主编刘忠惠和副主编严杰、汪廷煌以及编著人员；1988年1月泰安会议讨论了初稿的体例，并拟名为“文章写作简明教程”。以上为第一阶段。同年7月国家教委师范司于长春召开全国师专教材编写规划会议，《写作》一书定由刘忠惠任主编、吴伯威任主审，由东北师范大学出版社出版。自此进入编写的第二阶段。同年8月主编和副主编先后在克山和哈尔滨举行会议，商定此书按国家教委师专教材编写会议精神，必须向已通过的全国师范专科学校中文专业写作教学“大纲”靠拢，并重新调整了编写纲目和执笔人员（第二阶段）。

参加本书编著的同志，由于章节互有交叉，又几易其稿，故以目次为序，按先后执笔排列：第一章刘忠惠，第二章、第三章

严杰、刘忠惠，第四章、第五章汪廷煌、刘忠惠，第六章第一节钱中立、刘忠惠，第二节钱中立，第七章、第八章刘忠惠，第九章阎果智、刘忠惠，第十章张连科、刘忠惠，第十一章王黎明，第十二章第一、二节王黎，第三、五节王凤泉，第四节张连科、刘忠惠，第十三章第一节钱中立，第二、三、四节张慧文、刘忠惠，第五节汪廷煌。

本书在第一阶段编著时，汪廷煌、严杰分别对后两章进行了局部的修改；在第二阶段编著时，刘忠惠对全部书稿进行了全面的修改，并最后进行统稿、定稿。

本书编著中，参考了几百本很有价值的书籍，并吸收了许多先生的研究成果，在此谨表谢忱。在整个编著过程中，东北师范大学出版社、克山师专、泰安师专的领导给予多方面的关怀和支持。特别是德高望重的吴伯威教授对全部书稿进行了认真地审阅和精细地修改；责任编辑对本书的体例和语言文字进行了全面的教正和修饰，对此，向他们表示诚挚的谢意！

在编著过程中，由于经验不足，时间急迫，书中舛误、纰漏之处一定不少，敬请专家、读者们教正与谅解，并希望能得到师专同仁们的支持与帮助。

1990年5月于长春

目 录

序 言	吴伯威 (1)
第一章 绪论	(1)
第一节 写作、写作学及写作课	(1)
第二节 国内外写作事业的发展现状	(4)
第三节 本教材的特点及学习方法	(8)
第二章 积累材料	(12)
第一节 观察	(12)
第二节 采访	(28)
第三节 阅读	(44)
第三章 运思构想	(59)
第一节 立意	(59)
第二节 选材	(73)
第三节 想象	(94)
第四章 布局谋篇	(110)
第一节 布局	(110)
第二节 构段	(124)
第三节 衔接	(136)
第五章 表达与用语	(153)
第一节 表达	(153)

第二节 用语	(165)
第六章 修改与誊写	(178)
第一节 修改	(178)
第二节 誊写	(196)
第七章 记叙文	(209)
第一节 什么是记叙文	(210)
第二节 记叙文写作关键——时空延展	(217)
第三节 记叙文写作训练	(227)
第八章 描写文	(241)
第一节 什么是描写文	(241)
第二节 描写文写作关键——立体形象	(247)
第三节 描写文写作训练	(257)
第九章 说明文	(265)
第一节 什么是说明文	(265)
第二节 说明文写作关键——解说明白	(274)
第三节 说明文写作训练	(288)
第十章 议论文	(302)
第一节 什么是议论文	(302)
第二节 议论文写作关键——辩证思维	(310)
第三节 议论文写作训练	(327)
第十一章 抒情文	(343)
第一节 什么是抒情文	(343)
第二节 抒情文写作关键——感情抒发	(349)

第三节	抒情文写作训练·····	(358)
第十二章	适用文·····	(364)
第一节	日记·····	(364)
第二节	读书笔记·····	(377)
第三节	教案·····	(389)
第四节	调查报告·····	(406)
第五节	杂文·····	(421)
第十三章	仿造文·····	(437)
第一节	仿写文·····	(437)
第二节	改写文·····	(451)
第三节	缩写文·····	(463)
第四节	续写文·····	(475)
第五节	看图文·····	(488)

第一章 绪 论

绪论将把近年来国内外有关写作学研究方面的情况，作一简单的回顾与介绍，其目的是展现出本书的写作背景及其特殊需要，尽量把写作教学的前沿情况介绍给同学们，以利于学好这门课程。所以涵盖的内容宽泛了一些，请教者和学者理解。

第一节 写作、写作学及写作课

一、什么是写作

“写作”一词是现代人提出的。宋以前把写作这一活动称作“为文”，如《北史·魏高祖记》：“帝好为文章诗赋。”唐代柳宗元《答韦中立论师道书》：“始吾幼且少，为文章以辞为工。”宋以后称为“作文”，如宋代范仲淹《岳阳楼记》：“嘱予作文以记之。”自此，“作文”一词被广泛地使用，也为文论家所习用，如清代唐彪《读书作文谱》，20年代梁启超《中学以上作文教学法》，叶圣陶《作文论》等。现在，则把小学、中学的写作教学称为“作文课”，把大学的写作教学称为“写作课”，实质是一回事，都是学习写文章，只不过程度不同罢了。

由此可知，写作就是写文章。它是一种主客体相结合、以主体为主的行为过程。

从系统论的角度讲，写作的程序可分为“开环”和“闭环”两种。所谓开环系统是指作者按照写作的一般规律来组合文章。就像水暖锅炉只管烧火加热，而不按什么标准来加热，缺少取暖人要求温度适宜这种反馈。所谓闭环系统是指作者接受读者的意见后再去

形成文章，就像水暖锅炉烧火加热是以室内达到15℃为目的的。

开环系统的写作序列是：积累（观察、采访、阅读）、构思（筛选、开掘、想象）、布局（组合、衔接）、表述（描述、论说）、修改（修饰、加工）。这是按写作行为的内部规律安排的，其实，这个程序也存在着反馈，只是局部的反馈罢了。譬如，在文章起草时，感到材料不够确切或不够充实时，就须再翻阅一下积累笔记，必要时，可重新去查找资料或再次采访调查。这就是反馈过程中出现的相互制约和相互排斥的关系。

闭环系统的写作序列是：作者、读者、作者。输出信息是“文章”，反馈回来的信息是对文章的赞赏与批评。这是按写作行为的外部规律安排的。这样形成的文章，才有可能是成功之作。

二、写作学研究的特点及范围

“写作学”是一门相对独立而又自成体系的科学。它的主要追求目标在于全面、系统地研究关于逻辑思维、形象思维、抒情达意的文字符号组接的内部规律。它的突出特点是：讲求实用，并渗透于文、理、医、工、农各科（在各科之中，它处于“从属地位”；在文理科之间，它更起到“关联作用”）。讲求实用（学以致用，注重实效）决定了它的“实践性”；关联各科（牵涉内容十分广泛），决定了它的“综合性”。

任何学科都有自己的理论基础。写作学的理论基础是：写作心理学（侧重把写作纳入思维科学的研究范畴）；写作美学（侧重研究文章内在美和外在美的规律）；写作语言学（即用语言文字来表达写作的成果——文章）。

写作学的研究范围比较广泛，它包括以作者为主要对象的“知识论”、“智能论”、“个性论”，以文章为主要对象的“写作论”、“文体论”、“创作论”，以读者为主要对象的“分析论”、“鉴赏论”、“批评论”，此外还有个与各科相切的协同论。

“文章学是研究文章的内部规律和读写文章的规律的科

学。”它的研究内容包括有：“文章的本质，文章的产生和发展，文章的分类，文章的构成要素，文章的写作，文章的阅读、分析、鉴赏和文风、风格”。^①而写作学是从文章开始酝酿到制作完成过程的“总概括”，即必须统筹“源”“流”，兼顾“因”“果”，衡量“表”“里”，推导“文”“道”——予以全面地、系统地探讨才行。前者侧重客体——“文章”的内容与形式的研究；后者侧重主体——“作者”的写作心理研究。但宽泛的写作学是对主客体相结合——外部规律与内部规律相统一的研究。

三、写作课的性质、目的和内容

写作课是大学中文专业的一门实践性，综合性都很强的基础课程。它以基本技能训练为主，在丰富学生写作知识的同时，重点培养学生基础写作能力，为今后的学习和工作打下坚实的基础。

写作课的教学是学生和教师一起进行积极思维活动的过程。它的课堂形式是由学生和教师共同组成；把教材或讲义作为知识传授的工具之一（教师讲授时可不完全受教材限制）。学生通过接受写作经验进行写作实践（课堂练习、一般作文和有目的的采访或创作）；由学生的产品（文章）来检验教师的教学效果（学生的文章形成有多方面因素，但写作教师是主导方面）。

写作教师应具有写作学科方面的专业知识，并博览群书，掌握最新信息。努力做到：知识丰富，信息灵活，思维上具有科学的世界观。

学生应喜欢写作课程，培养浓厚的学习兴趣。平时注意积累，善于观察，接收信息快，开合能力强，勤于动笔，勤于思考，坚持长期写作实践。这样下功夫，定会写出好的文章。

写作教材是写作教学的工具，是学习写作的指南。认真理解

① 张寿康主编：《文章学概论》，山东教育出版社1983年版，第1页。

和使用教材，对学好本学科是大有益处的。

大学的写作课分为基础写作和专业写作两类。其中，基础写作包括写作基本理论、基本文体理论两部分和基础知识、基本技能、训练程序三个方面。专业写作有文学写作、古代写作理论、写作学史（包括写作学专家、写作学专著介绍）、写作心理学、写作美学、学术论文写作等理论。

第二节 国内外写作事业的发展现状

一、国外写作事业蓬勃发展

许多科学技术发达的国家，把写作看成是一门基础科学和应用科学。他们认为工业的语言是蓝图，科学的语言是文章，所以非常重视写作。

在美国，写作课是大学一年级学生的必修课。哈佛大学十分重视培养学生写作议论文的能力；普尼斯顿工学院有八组课程，其中第一组就是语文和写作。而且，作文训练相当严格，每次写作练习要有1/3的习作退回重写；对批改作文的教师的工作量定为130%。

日本全社会人员都重视写作。入学考试、找工作、当经理，都要先考作文：一是笔试，二是口试。文题是多方面的，如“谈经济管理”、“写你所敬仰的人”等等。从这里可以看出考生的思想、性格、爱好和理想，以及分析和思考问题的能力、语言表达的能力。

法国国立行政学院，是培养政府高级官员的“超尖子学院”。每年要在两千名获得硕士文凭的学生中，录取100名左右的学生入校学习。学院有两种外部竞争性考试和两种内部竞争性考试。这些考试都有写作试题，其中初试的六道试题中，有四道题是作文：（1）作文，以公法为题（4小时）。（3）作文，以当代