

JIGUAN DANGZHIBU GONGZUO SHOUCE

机关党支部 工作手册

陈永法 主编



浙江人民出版社
ZHEJIANG PEOPLE'S PUBLISHING HOUSE

PDG

机关党支部

JIGUAN DANGZHIBU GONGZUO SHOUCE

工作手册

陈永法 主编

浙江人民出版社

图书在版编目(CIP)数据

机关党支部工作手册/陈永法主编. —杭州: 浙江人民出版社, 2009. 5

ISBN 978 - 7 - 213 - 04033 - 7

I. 机… II. 陈… III. 中国共产党—国家行政机关—党支部—工作—手册 IV. D267.5 - 62

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 050540 号

书 名	机关党支部工作手册
作 者	陈永法 主编
出版发行	浙江人民出版社 杭州市体育场路 347 号 市场部电话: (0571)85061682 85176516
责任编辑	傅寒晴
责任校对	张谷年 朱晓阳
封面设计	厉 琳
电脑制版	杭州大漠照排印刷有限公司
印 刷	杭州钱江彩色印务有限公司
开 本	880×1230 毫米 1/32
印 张	8.875
字 数	24.6 万
插 页	1
版 次	2009 年 5 月第 1 版·第 1 次印刷
书 号	ISBN 978 - 7 - 213 - 04033 - 7
定 价	25.00 元

如发现印装质量问题,影响阅读,请与市场部联系调换。

前 言

胡锦涛同志在党的十七大报告中指出：“要落实党建工作责任制，全面推进农村、企业、城市社区和机关、学校、新社会组织等的基层党组织建设，优化组织设置，扩大组织覆盖，创新活动方式，充分发挥基层党组织推动发展、服务群众、凝聚人心、促进和谐的作用。以党的基层组织建设带动其他各类基层组织建设。”

党支部是党的最基层的组织，是党的全部工作和战斗力的基础，是集中党员和群众智慧与力量，贯彻落实党的路线、方针和政策的组织保证。不断加强机关党支部建设，规范机关党支部工作，是全面加强党的基层组织建设的重要环节，对于充分发挥机关党支部的战斗堡垒作用和共产党员的先锋模范作用，以改革创新精神全面推进党的建设新的伟大工程，具有深远的历史意义和重要的现实意义。

改革开放以来，特别是党的十六大以来，我们党取得了很多重大理论创新成果和重要实践经验，新的情况、新的形势、新的任务，都对机关党支部的建设和工作提出了新的要求。各级党委和领导对机关党支部建设和工作非常重视，寄予厚望。因此，切实加强机关党支部建设，不断提高机关党支部工作制度化、规范化、科学化水平，是摆在我们党务工作者面前的重要课题。

为便于党务工作者掌握和参考机关党支部建设和工作的规定和方法,正确处理机关党支部工作中可能遇到的问题,使机关党支部各项工作逐步走向科学化、规范化、制度化,编者依据《中国共产党章程》和其他党内法规、文件规定,吸收各地新鲜做法和成功经验,编写了本书,由《党支部自身建设》、《党支部制度建设》、《党支部换届选举》、《党员组织关系管理》、《党费收缴管理》、《发展党员工作》、《党支部工作程序》、《党支部工作常用文本》八篇组成。前七篇以问答形式全面介绍了党支部工作中可能遇到的问题,第八篇主要提供了党支部工作中需要的有关文本格式,供工作者使用时参考。

本书由杭州市直机关工委组织编写,得到了杭州市财政局(地税局)、杭州市国税局等单位的有力支持,朱伟良、陈萌芬等同志对本书的编写提出了宝贵的意见。在此谨向有关单位和同志致以诚挚的谢意。

兰荣根、左明、阚国平、郭利平、周震平等同志参与了书稿的撰写。

由于各地、各机关情况千差万别,机关党支部工作又千头万绪,特别是编者水平所限,书中难免有不妥之处,敬请大家批评指正。

编者

2009年1月

目 录

前言 /1

第一篇 党支部自身建设

第一章 机关党支部的设置 1

- 设置党支部的基本原则是什么? /1
- 设置离退休干部党支部的原则是什么? /1
- 不同的党员人数设置党支部有何不同要求? /1
- 机关党支部委员会如何产生? /2
- 临时党支部委员会如何产生? /2
- 离退休干部党支部委员会如何产生? /2
- 哪些机关党支部可不设支部委员会? /2
- 设置离退休干部党支部有哪些具体规定? /2
- 成立机关党支部要办理哪些手续? /3
- 哪些情况下可成立临时党支部? /3
- 撤销机关党支部要办理哪些手续? /4
- 党的支部委员会的任期是几年? /4
- 支部委员会的任期从何时计算? /4
- 部分委员调整后,支部委员会的任期有无变化? /5
- 上级党组织指派或任命的党支部有无任期? /5
- 支部党员大会和支部委员会是什么关系? /5
- 支部委员会一般设哪些委员? /6
- 正式党员减至3人以下的党支部是否撤销? /6
- 如何理解支部书记与其他委员的关系? /7
- 如何协助普遍高龄的离退休干部党支部工作? /7
- 离退休干部党支部建设的基本要求是什么? /8

如何加强离退休干部党支部建设工作的领导？ /8

第二章 机关党支部班子成员的选配 9

支部委员会书记、副书记如何产生？ /9

不设支部委员会的支部书记、副书记如何产生？ /9

哪些人能担任离退休干部党支部书记和委员？ /10

党支部能否只配副书记而不配书记？ /10

支部委员会书记、副书记在任期内出缺应如何增补？ /10

支部书记调动工作单位，能否自然成为调入单位的党支部书记？ /11

支部书记调出后又调回原单位，能否自然恢复其党支部书记职务？ /11

任免支部书记、副书记时能否同时任免其委员？ /11

持临时组织关系的党员能否担任临时党支部书记(副书记)？ /11

新当选书记待批期间，支部工作由谁负责？ /12

支部委员会书记、副书记、委员在任期内退休，其职务是否还有效？ /12

支部委员会书记、副书记、委员在任期内需免除其职务时应办理什么手续？ /12

支部委员会委员在任期内出缺，能否由上级指派？ /13

支部委员会委员在任期内出缺怎样补选？ /13

第三章 机关党支部的有关职责 14

机关党支部的基本任务是什么？ /14

离退休干部党支部的主要职责是什么？ /15

党支部书记、副书记的职责是什么？ /15

党支部组织委员的职责是什么？ /16

党支部宣传委员的职责是什么？ /17

党支部纪律检查委员的职责是什么？ /17

党支部群众委员的职责是什么？ /18

党支部青年委员的职责是什么？ /18

党支部统战委员的职责是什么？ /18

党支部保密委员的职责是什么？ /19

第四章 党小组建设 19

党小组的性质和主要任务是什么？ /19

党小组应建立哪些制度？ /20

怎样划分党小组？ /20

对党小组长的产生及任期有何规定？ /21

党小组长的主要职责是什么？ /21

第二篇 党支部制度建设

第一章 党的组织制度 23

什么是党的组织制度？ /23

党的组织制度的基本内容是什么？ /23

什么是民主集中制？ /24

党的民主集中制的基本原则是什么？ /24

如何坚持民主集中制？ /24

怎样理解党员个人服从党的组织？ /25

怎样理解少数服从多数？ /26

怎样对待少数人的不同意见？ /26

怎样理解下级组织服从上级组织？ /27

怎样理解全党服从中央？ /27

党内民主的含义和基本内容是什么？ /28

党支部的请示报告制度主要包括哪些内容？ /28

支部委员会如何向支部大会报告工作？ /28

党小组向党支部请示报告的内容是什么？ /29

党员向党组织请示报告的主要内容是什么？ /29

对出国(境)时间较长离退休干部党员的要求是什么？ /29

党员向党组织请示报告的主要方法是什么？ /29

离退休干部党支部如何落实报告工作制度？ /30

对党员个人代表党组织发表主张有何规定？ /30

- 党员能否个人决定重大问题? /30
离退休干部党支部制度建设包括哪些内容? /30

第二章 党的组织生活制度 31

- 什么是党的组织生活? /31
党的组织生活形式有哪些? /31
什么是党的生活? /31
党的生活形式有哪些? /31
党的组织生活的内容有哪些? /32
怎样严格党的组织生活? /32
改进和丰富党的组织生活应掌握哪些原则? /33
怎样改进和丰富党的组织生活形式和内容? /33
离退休干部党支部如何落实组织生活制度? /34

什么是“三会一课”制度? /34
什么是支部党员大会? /34
支部党员大会的会期和参加会议人数有何规定? /35
支部党员大会的主要任务有哪些? /35
召开支部党员大会的注意事项有哪些? /35
如何做好支部党员大会的会后工作? /37
什么是支部委员会? /37
支部委员会的主要内容是什么? /37
支部委员会的议事规则是什么? /38
怎样做好支部委员会的准备工作? /39
召开支部委员会有哪些注意事项? /39
党小组会的会期和 content 有哪些规定? /39
怎样开好党小组会? /40
党支部一般多长时间上一次党课? /40
党课内容主要有哪些? /41
怎样搞好党课教育? /41
如何组织好党课后的讨论? /42
什么叫双重组织生活? /42

党员领导干部为什么要参加双重组织生活？	/42
什么是民主评议党员制度？	/42
民主评议党员的基本原则是什么？	/43
民主评议党员的基本内容有哪些？	/43
民主评议党员的方法步骤是什么？	/44
民主评议党员的材料应如何处理？	/45
如何做好预备党员的民主评议工作？	/45
如何确定党员的民主评议格次？	/46
民主评议党员是否必须使用民主测评表？	/46
流动党员怎样参加民主评议党员活动？	/46
每隔几年集中开展一次党员党性分析评议活动？	/47
党员党性集中分析评议活动有何要求？	/47
什么是党内腐败分子？	/47
什么是不合格党员？	/48
不合格党员的主要表现是什么？	/48
处置不合格党员要注意区分哪几种界限？	/48
处置不合格党员的方式有哪些？	/49
限期改正的含义是什么？	/49
限期改正的适用、决定、时限等有何规定？	/50
如何对待不合格党员？	/50

第三章 党员教育管理制度 51

为什么要加强党员经常性教育？	/51
加强党员经常性教育的总体要求是什么？	/51
加强党员经常性教育的主要目标是什么？	/52
党员经常性教育要遵循的工作原则是什么？	/52
加强党员经常性教育的基本内容是什么？	/53
如何加强党员教育队伍建设？	/53
如何加强党员经常性教育的教育阵地建设？	/54
如何加强党员经常性教育的教材体系建设？	/54
如何确保党员参加集体教育活动的时	/54

- 基层党组织如何履行党员经常性教育的职能？ /55
- 如何妥善解决党员经常性教育经费？ /55
- 加强党员经常性教育的方法途径是什么？ /55
- 离退休干部党支部如何加强政治理论教育？ /57
- 离退休干部党支部如何加强形势政策教育？ /57
- 离退休干部党支部如何加强法纪教育？ /57
- 离退休干部党支部如何落实学习制度？ /58
- 党员管理的基本任务是什么？ /58
- 党员管理的主要内容是什么？ /58
- 在扩大党员对党内事务参与和了解方面，应注意解决哪些问题？ /58
- 党员管理的方法途径有几种？ /59
- 什么是流动党员？ /60
- 为什么要加强流动党员管理？ /60
- 加强和改进流动党员管理工作有哪些要求？ /60
- 加强和改进流动党员管理工作有哪些原则？ /61
- 流出地党组织管理流动党员的责任是什么？ /61
- 流入地党组织管理流动党员的责任是什么？ /61
- 对流动党员的基本要求有哪些？ /62
- 如何改进流动党员的管理方法？ /63
- 在党员流动问题上发生争议如何处理？ /63
- 党员集体外出应如何管理？ /64
- 如何加强流动党员管理工作的组织领导？ /64
- 党组织对外出党员进行行前教育有何规定？ /64
- 如何计算党员的党龄？ /65
- 特殊情况下党员党龄如何计算？ /66
- 如何界定党员自行脱党？ /66
- 自行脱党党员的党籍应如何处理？ /67
- 党员自行脱党后由哪个党组织处理？ /67
- 自愿退党党员的党籍怎样处理？ /68
- 哪些党员要劝退出党？ /68
- 对劝退出党党员的党籍如何处理？ /69

- 哪些党员应当予以除名？ /70
- 对被开除党籍党员的党籍应如何处理？ /70
- 对被除名党员的党籍应如何处理？ /70
- 如何处理因私出国(境)党员的党籍？ /71
- 在哪些情况下党员必须办理保留党籍手续？ /71
- 在哪些情况下党员必须办理停止党籍手续？ /71
- 需保留(停止)党籍党员何时办理手续？ /71
- 怎样办理停止党籍手续？ /72
- 办理因私出国(境)党员保留(停止)党籍手续需要提供哪些材料？ /72
- 对因私出国(境)党员保留党籍的期限有何规定？ /72
- 因私出国(境)党员保留党籍从何时计算？ /73
- 逾期返回的因私出国(境)党员的党籍如何管理？ /73
- 因私出国(境)逾期未归党员的党籍如何处理？ /73
- 因私出国(境)党员返回后,要求恢复党的组织生活应怎样办理？ /74
- 如何办理因私出国(境)预备党员的转正手续？ /74
- 停止党籍与保留党籍有什么区别？ /74
- 党内监督的重点对象是什么？ /75
- 党内监督的重点内容是什么？ /75
- 党的各级委员会在党内监督方面有何职责？ /75
- 委员在党内监督方面的责任是什么？ /76
- 党组织对党员监督的主要内容是什么？ /76
- 党组织对党员实施监督的主要方法是什么？ /77
- 党代表在党内监督方面的责任和权利是什么？ /78
- 党员在党内监督方面的责任和权利是什么？ /78
- 重要情况报告制度的主要内容是什么？ /78
- 对党支部负责人的述职述廉有何规定？ /79
- 什么情况下对领导干部进行诫勉谈话？ /79
- 离退休干部党支部如何落实监督检查制度？ /79
- 党员联系和服务群众工作的总体要求是什么？ /80

- 如何落实党员联系和服务群众工作的总体要求？ /80
 党员联系和服务群众工作的主要方式有哪些？ /81
 如何加强党员联系和服务群众工作的组织领导？ /82
 离退休干部党支部如何落实联系党员制度？ /83

第四章 党员权利保障制度 84

- 保障党员权利应坚持哪些原则？ /84
 党员享有哪些权利？ /84
 党员在行使党员权利时应注意哪些问题？ /86
 决定重要问题,要进行表决。重要问题是指哪些问题？ /86
 党组织作出决议、决定前要不要征询党员意见？ /86
 党组织如何保障党员及时参加应参加的会议？ /87
 党组织应如何保障党员阅读文件权？ /87
 党组织如何支持党员对党的工作提建议？ /87
 党组织如何支持党员开展批评与自我批评？ /88
 处分党员时,党组织是否要听取党员本人的情况说明和申辩？ /88
 处分党员时,党组织怎样听取党员本人的情况说明和申辩？ /89
 党组织如何维护党员的表决权？ /89
 党组织应如何处理党员的申诉？ /89
 怎样保障党员的选举权和被选举权？ /90
 预备党员与正式党员的权利义务有何异同？ /90
 哪些行为属于妨碍选举人行使民主权利行为？ /90
 对侵犯党员权利的行为有哪些处理方式？ /91

第三篇 党支部换届选举

第一章 换届选举工作总类 92

- 哪些基层党组织要实行直接选举？ /92
 党内哪些职务要实行差额选举？ /92
 党内哪些职务可实行等额选举？ /93

经预选的,正式选举时是否实行差额选举?	/93
党支部书记、副书记是否实行差额选举?	/94
哪些党支部可不提出候选人进行直接选举?	/94
什么叫无记名投票?	/94
换届选举为何采用无记名投票方式?	/94
在党内选举中,哪些党员享有选举权和被选举权?	/95
在党内选举中,哪些党员没有选举权和被选举权?	/95
党支部换届选举应怎样体现选举人的意志?	/95
什么情况下可以提前或延期进行换届选举?	/96
提前或延期进行换届选举要办理什么手续?	/96
党员能否放弃被选举权?	/96
流动党员如何参加选举?	/97

第二章 换届选举的筹备工作 97

换届选举前,党支部如何做好筹备工作?	/97
向上级呈报换届选举请示应包括哪些内容?	/99
如何起草支部委员会工作报告?	/99
党费收缴、使用和管理情况报告包括哪些内容?	/100
选举办法应包括哪些内容?	/100
制定选举办法应注意哪些问题?	/101
对换届选举的选票有哪些要求?	/101
印制选票应注意哪些问题?	/101
如何确定姓氏笔画排列顺序?	/102
党支部何时向上级党组织呈报换届选举请示?	/102
如何下发召开党员大会进行换届选举的通知?	/102

第三章 候选人的产生 103

支部委员会委员候选人如何产生?	/103
支部委员会委员候选人有无年龄要求?	/103
支部委员会委员候选人差额数有何规定?	/103
支部委员候选人能否由上级党组织指定?	/104
党员行政负责人是否为支部委员当然候选人?	/104

- 支部委员能否为下届委员候选人当然人选? /104
 劳务工等党员能否提名为支部委员候选人? /104

第四章 召开党员大会进行选举 105

- 换届选举时党员大会会有哪些职权? /105
 召开党员大会进行换届选举要否排列次数? /105
 支部委员会要否排列届数? /106
 换届选举党员大会由谁主持? /106
 选举前要否向选举人介绍候选人情况? /106
 选举前要否向选举人介绍候选人哪些情况? /106
 介绍候选人情况应注意哪些问题? /106
 选举时,对参加会议的党员人数有何规定? /107
 哪些党员可不计算在应到会党员人数之内? /107
 选举监票人有何规定? /108
 选举监票人的主要职责是什么? /108
 选举计票人有哪些规定? /109
 选举计票人的职责是什么? /109
 分发选票应注意什么问题? /109
 填写选票应注意哪些问题? /110
 哪些党员可以委托他人填写选票? /110
 委托他人填写选票应注意哪些问题? /110
 未出席会议的党员能否委托他人代为投票? /111
 投出的选票能否取回更改? /111
 党内选举能否投弃权票? /111
 投弃权票后能否另选他人? /111
 对投票的顺序有何规定和要求? /112
 确认选举是否有效的基本原则是什么? /112
 确认选票是否有效的规定是什么? /112
 进行正式选举时,如何确定当选人? /113
 当选人少于应选名额时应如何处理? /113
 再次选举时,候选人放弃被选举权怎么办? /113

第五章 委员会第一次全体会议 114

新当选委员会第一次全体会议的任务是什么? /114

支部委员会第一次全体会议对出席会议的人数有何要求? /115

新当选的委员会第一次全体会议由谁主持? /115

党支部书记、副书记能否采取协商办法确定? /115

没有当选为新支部委员会委员的能否被选为委员会书记、副书记? /115

支部书记候选人没有当选为委员如何处理? /116

如何向上级党组织呈报换届选举结果报告? /116

第四篇 党员组织关系管理

第一章 党员组织关系凭证及使用范围 117

什么是党员组织关系? /117

什么是临时组织关系? /117

转接党员组织关系有哪些凭证? /118

填写党员组织关系凭证有何要求? /118

如何填写使用党员组织关系介绍信? /119

如何保管使用后的党员组织关系凭证? /119

什么情况下使用党员组织关系介绍信? /119

什么情况下使用党员证明信? /119

什么情况下可以不开具党员组织关系凭证? /120

党组织能否拒绝接收党员的组织关系? /120

在接转党员组织关系中对党员有哪些要求? /120

转移党员组织关系总的要求是什么? /121

流动党员活动证的用途是什么? /121

什么情况下使用流动党员活动证? /121

哪些情况不使用流动党员活动证? /121

发放流动党员活动证有哪些规定? /122

- 填写、查验流动党员活动证有哪些要求？ /122
 流出地党组织如何使用流动党员活动证？ /122
 流入地党组织如何使用流动党员活动证？ /123
 对流动党员使用流动党员活动证有何要求？ /123

第二章 转接组织关系的职责权限 124

- 转出党员组织关系的党组织有哪些职责？ /124
 接收党员组织关系的党组织有哪些职责？ /124
 哪些党组织可在全国范围内直接转接党员组织关系？ /125
 哪些党组织可以在全国范围内直接相互转接临时党员组织关系？ /126

第三章 转接组织关系特殊问题的处理 126

- 党员组织关系介绍信(证明信)过期如何处理？ /126
 丢失党员组织关系介绍信、证明信如何处理？ /127
 丢失流动党员活动证应如何处理？ /127
 解除劳动关系的党员如何转接党员组织关系？ /127
 如何处理不及时转移党员组织关系的党员？ /127
 身兼数职党员如何转移党员组织关系？ /128
 如果党员所去单位未建党组织,如何转接组织关系？ /128
 集体外出党员要否转接党员组织关系？ /128
 处理党员流动中的争议问题的规定和要求是什么？ /128
 离休干部党员的组织关系转移有何规定？ /129
 退休干部党员的组织关系转移有何规定？ /129
 外出超过6个月且地点固定的离退休干部党员的组织关系如何管理？ /130
 大中专毕业生转接党员组织关系的原则是什么？ /130
 只有党员组织关系、没有入党材料的党员如何处理？ /130
 对入党手续不完备、入党材料不全或填写混乱的预备党员如何处理？ /131