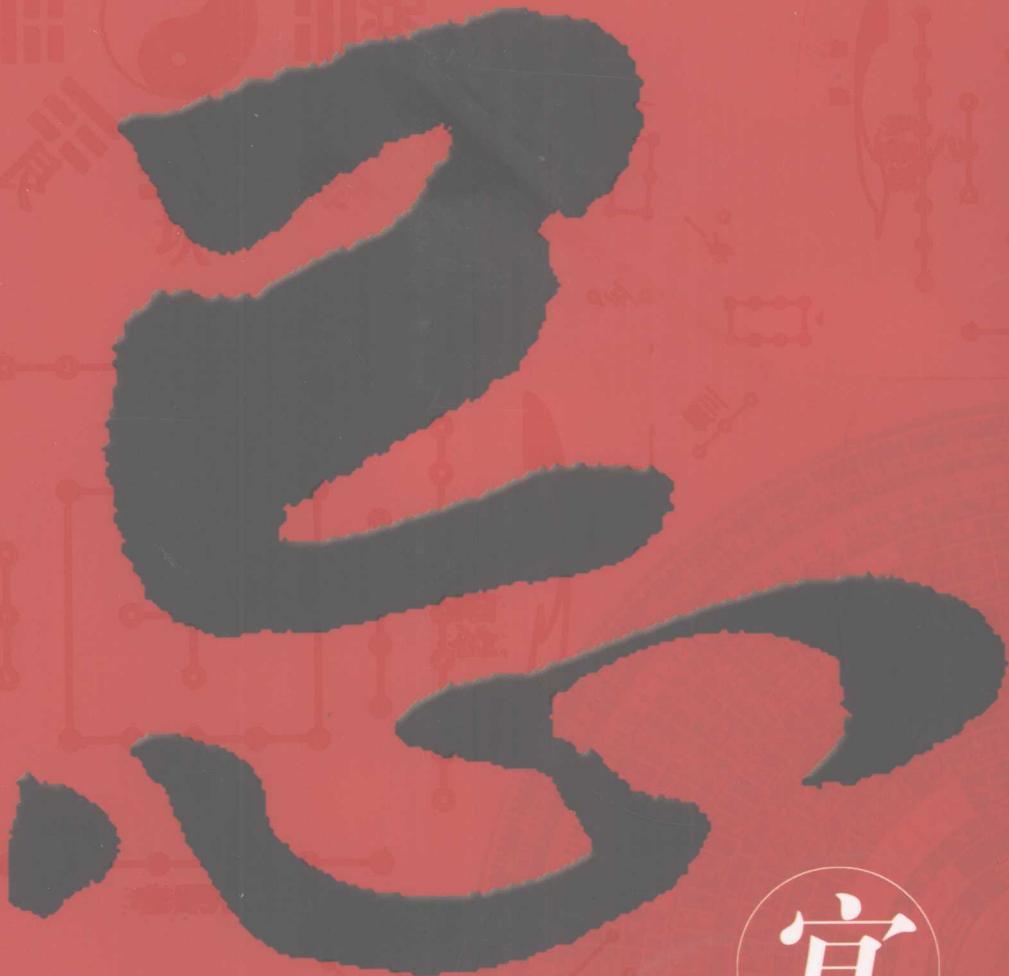


# 实用商务风水宜忌

巨天中 / 著



文化艺术出版社  
Culture and Art Publishing House

# 实用商务风水 巨天中/著 宜忌



文化艺术出版社  
Culture and Art Publishing House

### **图书在版编目 (CIP) 数据**

实用商务风水宜忌 / 巨天中著. —北京：文化艺术出版社，2009.1

ISBN 978-7-5039-3630-2

I. 实… II. 巨… III. 商业经营—风水—基本知识 IV. B992.4

**中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 000205 号**

## **实用商务风水宜忌**

作 者 巨天中  
责任编辑 齐大任  
责任校对 李惠琴  
出版发行 文化艺术出版社  
地 址 北京市朝阳区惠新北里甲 1 号 100029  
网 址 [www.whyscbs.com](http://www.whyscbs.com)  
电子邮箱 [whysbooks@263.net](mailto:whysbooks@263.net)  
电 话 (010) 64813345 64813346 (总编室)  
          (010) 64813384 64813385 (发行部)  
经 销 新华书店  
印 刷 国英印务有限公司  
版 次 2009 年 4 月第 1 版  
          2009 年 4 月第 1 次印刷  
开 本 720×960 毫米 1/16  
印 张 16.25  
字 数 320 千字  
书 号 ISBN 978-7-5039-3630-2/G·749  
定 价 29.80 元

---

版权所有，侵权必究。印装错误，随时调换。

# 前 言

---

风水是一门择地而居的学问，好风好水自古以来就是人们至高无上的商务及居家风水追求，这也是一种人性最真实的诉求。社会发展至今天，富足起来的人们更加关注生活环境，而要想富足长存、财源滚滚，则商务办公环境更是其中至关重要的部分。

随着生活水平的提高，人们对生活的空间环境越来越重视，商务环境的概念就成了现代时尚工作环境的一种主流。对于大多数人来说，商务办公空间是日常生活中除了家之外，待的最久、活动最多的地方。因此，商务风水的概念已经延伸至商务活动的各个方面，如公司命名、公司选址、建筑设计、办公装饰乃至公司重要人员的办公位置等。

商务风水的设计不仅意味着让商务活动的空间没有空气污染，同时还要通过对“天时”和“地利”等因素的利用，制造出“人和”的繁荣景象，以达到“财运亨通”的效果。在日常建筑设计中，有许多需要注意的地方和环节，如大门、会议室、礼堂、食堂的装修布置等，甚至还包括了办公桌、空调、装修装饰等，这些地方的风水好坏，对“人气”和“财运”等整体的状况有着决定性和关键性的影响。

受几千年传统文化的影响，积数千年历史经验，人们相信地灵才会人杰，气聚才能生财。因此，商务风水必将成为从事商务活动时人们所关注的焦点。

本书着重阐述了商务风水的各种宜忌，既从建筑、环境科学的角度进行了分析，又从传统的风医学角度予以阐述，是最便于普及的国内为数不多的实用商务风水专著。

作者

2009年2月

# 【目录】

## 第一章 商务风水选择为上

1. 宜：藏风聚气多选择	忌：环境恶劣不规避	3
2. 宜：双臂环抱聚气地	忌：“路煞”多多凶不断	6
3. 宜：道路平正阳光道	忌：道路窄斜难聚人	9
4. 宜：地基良好高楼起	忌：地基不佳害处多	9
5. 宜：选址稍高利办公	忌：选址低洼志难伸	12
6. 宜：办公场所好运临	忌：办公场所败运随	12
7. 宜：工作场所风水佳	忌：工作场所风水败	14
8. 宜：商务风水利投资	忌：投资环境碍商务	16
9. 宜：商务风水利区域	忌：区域风水碍商务	17
10. 宜：商务风水利工作	忌：工作风水碍商务	18
11. 宜：商务风水定好位	忌：商务风水定位偏	19
12. 宜：经营场所风水佳	忌：经营场所风水退	21
13. 宜：生产场所好风水	忌：冷热无常出事故	22
14. 宜：以水旺财合法度	忌：特殊水口用不当	23
15. 宜：选择适宜楼层数	忌：楼层选择不吉利	24
16. 宜：新房办公先旺宅	忌：风水旺宅迷信化	27
17. 宜：开工搬迁择吉日	忌：开工搬迁轻日时	29

## 第二章 宏观格局至关重要

1. 宜：商务办公方正佳	忌：商务办公怪异多	33
2. 宜：商务办公多空阔	忌：商务办公有杂乱	34
3. 宜：楼梯电梯要远离	忌：楼梯电梯紧邻房	35
4. 宜：楼梯位置合原则	忌：楼梯位置不吉祥	36
5. 宜：办公隔间合大局	忌：办公隔间不合局	38
6. 宜：上下楼层用得当	忌：上下楼层用不当	39
7. 宜：空间分配要合理	忌：空间乱摆废杂物	40
8. 宜：办公财位吉添财	忌：财位破乱多耗财	41
9. 宜：财位配合福主命	忌：命理摆放欠考虑	41
10. 宜：收银柜台设虎边	忌：收银柜台置不当	42
11. 宜：神位财神置吉位	忌：神位财神置不当	43
12. 宜：日照充足采光好	忌：日照不足采光差	45
13. 宜：周边安静且干净	忌：周边不安又不静	46
14. 宜：水体合情又合理	忌：水体设置不合理	47
15. 宜：景观平衡又协调	忌：景观失衡又失调	49
16. 宜：大院布置多如意	忌：大院布置多不吉	50
17. 宜：大院之中鸟语香	忌：大院之中树遮阳	51
18. 宜：大院假山置吉方	忌：大院假山放凶位	53
19. 宜：大院池塘置吉方	忌：大院池塘设凶方	54
20. 宜：点缀石块增雅致	忌：铺设怪石阴气强	55
21. 宜：有益植物种大院	忌：有害植物植院中	57
22. 宜：有益花卉多益善	忌：有害花卉随处可见	61
23. 宜：高度适宜好围墙	忌：过高过低败风水	62
24. 宜：围墙与房距适中	忌：围墙与房距太近	63

## 第三章 门窗风水招财进宝

1. 宜：大门纳入吉祥气	忌：大门凶煞之气多	67
2. 宜：大门用材多坚固	忌：用材不佳煞气重	69

3. 宜：大门设置景观吉	忌：大门景观不吉祥	70
4. 宜：气口通畅大门吉	忌：气口不畅门不正	73
5. 宜：大门设置位适当	忌：两门对望位不当	75
6. 宜：设置屏风挡楼梯	忌：一览无余少屏障	78
7. 宜：开门五见喜不断	忌：开门六见祸连绵	81
8. 宜：色彩吉祥财运旺	忌：色彩不吉财远离	83
9. 宜：越催越旺催财水	忌：用水催财反漏财	85
10. 宜：防财外泄门槛直	忌：门槛弯裂财运滞	86
11. 宜：斟酌路形开大门	忌：特殊通路直冲门	87
12. 宜：五行相生图案吉	忌：五行相克图案凶	88
13. 宜：瞻前顾后开后门	忌：前后两门直道连	91
14. 宜：点睛之笔好窗型	忌：奇形怪状窗刺眼	92
15. 宜：窗户设置高低就	忌：窗户设置走极端	94
16. 宜：窗户墙体成比例	忌：窗户墙体不适当	95
17. 宜：根据情况选窗帘	忌：窗帘不当见凶相	95
18. 宜：通道宽敞又通畅	忌：门口通道乱糟糟	98
19. 宜：门窗装点要光亮	忌：凸凹石块饰门窗	98
20. 宜：过道美化循原则	忌：带刺植物置过道	99
21. 宜：过道天花安正确	忌：过道天花置不当	101
22. 宜：入口地板布三吉	忌：入口地板置四凶	101
23. 宜：常青植物摆入口	忌：有刺植物入口放	102
24. 宜：人口之处饰物吉	忌：饰物摆设冲福主	103
25. 宜：人口之侧装镜子	忌：人口正对镜子照	104
26. 宜：光线充足阳台开	忌：闭关自守阳台封	105
27. 宜：阳台布局要典雅	忌：阳台布局不清洁	107
28. 宜：吉祥物品点阳台	忌：怪异之物冲阳台	108
29. 宜：有益之物装阳台	忌：无益之物犯阳台	109

## 第四章 办公风水商务精华

1. 宜：八卦九宫布得当	忌：八卦九宫置异常	115
2. 宜：紫白飞星吉星照	忌：紫白飞星凶星临	117
3. 宜：财位五宜多注意	忌：财位五忌早规避	119
4. 宜：门窗相配水催财	忌：门窗相冲水散财	120
5. 宜：办公面积正适中	忌：办公面积走极端	123
6. 宜：商务办公小而雅	忌：商务办公过豪华	124
7. 宜：商务办公光自然	忌：商务办公窗无光	125
8. 宜：植物屏风生吉祥	忌：商务办公凶煞多	126
9. 宜：财位位置设收银	忌：财位位置观尖角	128
10. 宜：办公桌椅放合理	忌：办公桌椅犯规则	129
11. 宜：办公桌椅选合理	忌：办公桌椅择不佳	131
12. 宜：办公桌椅方位优	忌：桌椅方位犯忌讳	132
13. 宜：桌面布局要合理	忌：桌下布局犯空仓	133
14. 宜：桌窗风水增财运	忌：桌窗风水尽失财	134
15. 宜：商务办公正桃花	忌：商务办公烂桃花	135
16. 宜：简单明快天花板	忌：横梁压顶未规避	136
17. 宜：尖角冲克早化解	忌：尖角冲克未重视	137
18. 宜：办公地板要坚固	忌：办公地板图案凶	139
19. 宜：办公座椅有讲究	忌：办公座椅冲克多	140
20. 宜：色彩旺财少辐射	忌：色彩散财有辐射	142
21. 宜：办公地毯吉祥图	忌：办公地毯为大凶	143
22. 宜：前后左右多参照	忌：十六不宜常牢记	144
23. 宜：楼层选择人为本	忌：墓前庙后损丁财	148
24. 宜：设置走廊宽而长	忌：走道过多成歧路	151
25. 宜：高屋建瓴防暴雨	忌：房屋之顶一面坡	152
26. 宜：屋顶渗水速修葺	忌：屋顶破败不理睬	154
27. 宜：地势平坦如磐石	忌：位临斜坡根不牢	154
28. 宜：明堂迎面正开阔	忌：明堂迎面天斩煞	155

29. 宜：门窗隔音又防风	忌：贼风入门又进窗	156
30. 宜：强烈光煞厚窗帘	忌：反光之煞伤精神	157
31. 宜：格局方正多理想	忌：格局缺失无中心	158
32. 宜：明镜装面空间大	忌：尖角突出败风水	158
33. 宜：墙壁完整而干净	忌：屏风过高压运势	159
34. 宜：古今风水有区别	忌：古今风水无差异	159
35. 宜：老板位置合风水	忌：老板位置冲大门	160
36. 宜：主管位置合风水	忌：主管位置犯风水	161
37. 宜：员工位置合风水	忌：员工位置犯风水	162
38. 宜：木制用品更自然	忌：金属制品多干扰	163
39. 宜：自然光源最健康	忌：不用自然用人工	164

## 第五章 卫生间风水有讲究

1. 宜：卫生间干爽通风	忌：卫生间杂乱丛生	167
2. 宜：卫生间防水防潮	忌：卫生间对路冲煞	168
3. 宜：卫生间摆放植物	忌：马桶位设置不当	170
4. 宜：卫生间采光充分	忌：卫生间封闭无窗	171
5. 宜：卫生间颜色适宜	忌：卫生间直对大门	172

## 第六章 小饰物促进大发展

1. 宜：办公室内摆吉祥	忌：吉祥物品不符身	175
2. 宜：张挂字画添吉祥	忌：办公室不宜之画	180
3. 宜：摆时钟增添活力	忌：时钟放在不吉位	182
4. 宜：尽量多养金色鱼	忌：忌养热带海洋鱼	183
5. 宜：龙饰摆放要合适	忌：龙饰物不可乱摆	185
6. 宜：摆放狮子合风水	忌：狮头摆放朝屋内	186
7. 宜：龟饰摆放要恰当	忌：龟饰不可随意放	187
8. 宜：合适位置摆石鹰	忌：石鹰不可随意放	189
9. 宜：用好镜子助化煞	忌：镜子滥用及乱用	189
10. 宜：风铃叮咚精神爽	忌：乱挂风铃心里慌	191

11. 宜：灯火照明旺财运	忌：“三支香”不利格局	192
12. 宜：合适位置摆花瓶	忌：插花枯萎或凋谢	193
13. 宜：巧摆水晶和食盐	忌：龙犬冲克败风水	194
14. 宜：六匹马儿招吉祥	忌：五马分尸最忌讳	195

## 第七章 名称风水不可忽视

1. 宜：企业要取好名称	忌：好名作用不重视	199
2. 宜：名称应好记好读	忌：起名用语不吉祥	201
3. 宜：选用名称合数理	忌：名称与风俗不合	204
4. 宜：内在信息取好名	忌：触犯信仰不可取	206
5. 宜：取名称考虑谐音	忌：名称字音不吉祥	209

## 第八章 答疑解惑沟通读者

1. 宜：乔迁之时，注重“三气”	忌：乔迁之时，不重“三气”	213
2. 宜：乔迁之时，“三人”到位	忌：乔迁之时，“三人”不到	214
3. 宜：重视钱财，常备“三财”	忌：不重钱财，“三财”合一	214
4. 宜：布局风水，分清“三主”	忌：布局风水，不顾“三主”	215
5. 宜：选择风水，注重“三域”	忌：选择风水，不重“三域”	216
6. 宜：商务风水，预测为先	忌：商务风水，未有预测	216
7. 宜：学习风水，循序渐进	忌：学习风水，不循规律	217
8. 宜：风水机构，认真选择	忌：风水机构，选择不当	217
9. 宜：商务预测，力求准确	忌：商务预测，不合规则	218
10. 宜：高务策划，注重号码	忌：商务策划，不重号码	219

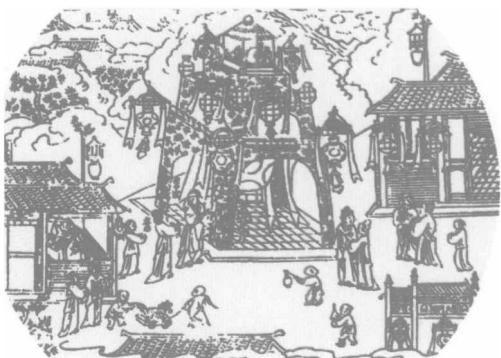
附录：案例篇	221
--------	-----

# 第一章 商务风水选择为上

俗话说：「一方水土养一方人。」马克思也说过：

「我们每个人都是更多地受环境的支配，而不是受自己意识的支配。」兴工经商首先要选择一个适合自己发展的风水宝地。好的地点方位对商务经营的影响，是无时不在、无处不在却又潜移默化、润物无声的。一个公司能否兴旺发达，取决于天时、地利、人和的生态环境。风水学研究的就是在天、地、人这些领域尽可能地趋利避害，它在本质上是一门研究吉凶的应用科学。《周易·系辞》说「吉凶成大业」，意思是讲究逢凶化吉，最大限度地化不利因素为有利因素，才可以成就一番大业。

北京首钢公司近年被迫向外迁移，就是因为建厂之初选址不符合风水规则。首钢在北京的西边，西为金，东为木，而冶炼有火，企业的五行属性为火。按照五行相克关系，金克木，火克金，北京主要刮西北风，把污染全吹向东边的京城，所以几十年后不得不付出高昂代价向京外迁移。





## ① 宜：藏风聚气多选择

商务风水，选宅为上。无论是新建商业区，还是租房、买房，面临的首要问题就是选址。如有可能，应该先以主要负责人的出生年月日时或通过八卦预测一下，本人所在地的八个方位（东、西、南、北、东南、西南、东北、西北）中哪个方位最佳，然后再在这一方位的可选地基或房产中选择一处风水旺地，同时还要考虑周围的交通条件、人口流量、人气等因素。

选购商务办公楼时，最好先到你所欲选择的办公楼体验一下，如果第一感觉是风柔气聚，场和气润，那便说明这个地方的环境是良性的，可能适合你。“风”是衡量风水优劣的一个重要参数。商务风水学最重视“藏风聚气”。办公室提供了一个隔绝喧嚣的外部世界、包容自我的空间，最理想的办公环境条件之一，是有柔和的轻风徐徐吹来，清风送爽，缭绕有情，这才符合商务风水之道。

假如房屋附近风大，“气乘风则散”，太烈的风可能把商务环境场中的“气”给散掉。所以当你发现所考察的地方风大、急、刚时，就要考虑放弃它。因为不管多旺的“气”也能被风消弱。但要留意一点，风势过大固然不妙，但倘若通风不畅，空气不流通，那也绝非好的商务办公之处。

## 忌：环境恶劣不规避

办公楼商务环境不好，会让在其中办公的人员心绪不宁，无心办公，长久下去，于身心健康不利。因此，选择商务办公楼时要避开以下几个方面：

- (1) 山谷死地污染严重。

有人过于追求标新立异，想着要把办公楼建于青山绿水的盆地环境中，尤其是一些从事园林建筑方面的企业。建筑不宜建在山谷之中，而应建在山坡之上，而且最好是向阳山坡。山谷之中，由于有山、谷风和逆温存在而容易受到大气污染。白天，山坡受日照而增温，气温比山谷高而形成逆温，谷风由山谷向上吹。夜晚，山坡散热快，气温下降到比山谷还要低，冷空气下降，形成山风由山坡向山谷吹。

在山风和谷风转换的静风间歇之时，最容易造成污染物的扩散，污染物大量滞留在山谷，造成大气污染。在山谷或盆地所建的楼宇，由于四周都高，来气都被阻挡在外，气流也不能自然流动，因此难以成为有生气之地，而易形成一块死地。

另外，人在这种环境中，难免有被囚禁的感觉，情绪压抑，就会影响人体身心健康。

## (2) 山尾谷口危险重重。

对着山尾前或谷口的商务楼，既难聚福分，且易患种种灾难。

山尾前，是指山尾结束而以陡坡与平地连接的斜面下的土地。山谷出口即两山间的狭谷，进入平地的缓和部分。山终势缓，必有广阔平原，其中一定



有河川流过。在这种地形上建商务楼，常常会受到洪水及山崩侵袭的危险。

### (3) 雷电活跃安全不足。

凡是雷电活跃的地方，都容易与雷电而引发种种天灾，因此不宜选作商务办公区。屋顶最好安装避雷针，以防万一。

商务楼建造时不能建在高压线下。在各种线路下建造的房屋，必须有足够的安全距离。

电源和各种线路要注意维护，不懂得电工知识不得随意剪接线路。

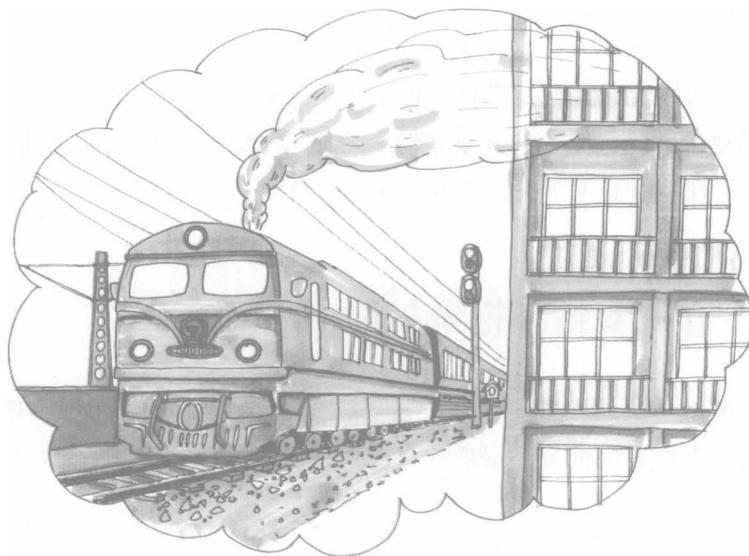
自然避雷主要是通过地表面凸起的物体，如果楼宇背靠大山或三面环山，显然最有利于避雷。

如果商务楼所在的地势不高不低、较为平坦，正好就处于自然消雷和不易受到雷击的安全位置。

根据雷击的选择性，地下水出口处、河床、湖沼边、潮湿地带、潮湿的建筑物等，通常是雷电易击处。因此，宅地应与其保持一定的距离，从而保证楼宇的安全性。

### (4) 铁路机场大受影响。

如果商务办公区太接近铁路或机场边，则灰尘污染、噪音污染、火车和汽车的尾气等大气污染，日日夜夜尾随其身。此外，由于车辆川流不息，还



影响到环境场不稳定，使人体场难以适应而使人容易体力不佳、精神不振甚至生病。

而且商务办公区太挨近铁路、机场边，进出其中的人还容易发生交通事故，使进出的人提心吊胆，担惊受怕。更何况铁路、机场还不时要扩建、改线，房屋难免面临拆迁问题。

#### (5) 路口巷尾贼风直冲。

处于路口、路尾、巷口、巷尾的楼宇主要有两个问题：一是附近吹来的不洁空气容易滞留，造成大气污染；二是环境场很不稳定，使人体场难以适应，白白消耗内能而致体质羸弱，甚至带来病患。

如果是实在没有办法要住在路口、路尾、巷口、巷尾，可以采取以下办法：一是加强商务区内的通风，使从巷或路吹来的脏空气不至于滞留室内；二是在对着巷或路的门前或窗前设置一架屏风或挡板起缓冲作用，以减少巷风场或路风场对商务区的直接冲击。

商务区大门前的路很有讲究，不要直对着大门，也不要筑成一个“丁”字形，而要“弯弯曲曲抱门前，形似金边玉带护”（清·高见南《相宅经纂》）。

上述地形，常被称之为扇状地形。急速下降的峡谷溪流，一旦进入平地，便突然减缓其流速，于是溪流所夹带来的沙土，便沉积于谷口处。特别是在洪水季节，山崩所造成的沙土，会随洪水大量而下，堆积在溪谷的出口处，形成扇状的土地。

这类地区后背着山，前方是广阔平原，视野极佳，交通又方便，原本具有诸多作为商务环境的优良条件。但是如果反观其背面，创造这块扇状地的洪水及山崩等，其危险永远无法消除。在这类地区办公，每逢大雨来临时，一定会提心吊胆，长久下去，也就难保身心健康。

## 2 宜：双臂环抱聚气地

商务风医学认为“气界水则止”，意思是天地的生气可以用水使它停留住。因此。在商业区前有环抱形的水，就可以使气凝聚在楼宇前，认为这是理想的聚气之地。

现代，人口多起来，很多商业区难得靠近水，现代风医学认为，路的作