



北京 2008 年奥运会合作伙伴
OFFICIAL PARTNER OF THE BEIJING 2008 OLYMPIC GAMES

国家电网公司信息化建设工程全书

八大业务应用典型设计卷

营销业务应用篇

营销需求规格设计 (二)

刘振亚 主编



中国电力出版社
www.cepp.com.cn

国家电网公司信息化建设工程全书

八大业务应用典型设计卷

营销业务应用篇

营销功能精化设计（一、二、三、四）

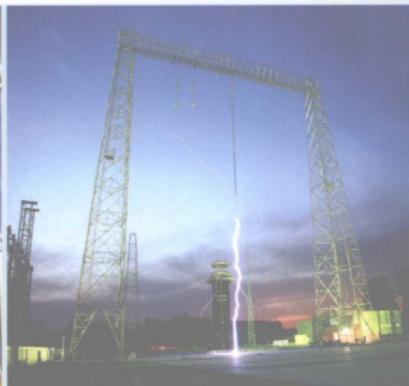
营销数据模型设计

营销业务模型设计（一、二、三）

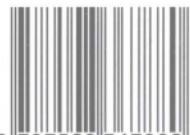
营销IT架构设计

营销需求规格设计（一、二、三）

营销代码设计



ISBN 978-7-5083-6788-0



9 787508 367880 >

定价： 105.00 元

销售分类建议：电力工程 / 供用电



北京 2008 年奥运会合作伙伴
OFFICIAL PARTNER OF THE BEIJING 2008 OLYMPIC GAMES

国家电网公司信息化建设 工程全书

八大业务应用典型设计卷

营销业务应用篇

营销需求规格设计

(二)

刘振亚 主编

内容提要

为全面推进并实现“SG186”工程的总体目标和要求，国家电网公司组织营销业务应用标准化设计，形成了业务模型、需求规格、功能精化、数据模型、标准代码、IT架构6套设计成果。标准化设计是营销信息化发展到一定阶段的必然要求，也是加快营销信息化建设的重要举措。

《营销需求规格设计（二）》分册是《国家电网公司信息化建设工程全书 八大业务应用典型设计卷 营销业务应用篇》之一，对抄表管理、核算管理、电费收缴及营销账务、线损管理、资产管理、计量点管理、计量体系管理、电能信息采集共8个业务类进行系统实现需求分析，是从业务建模向系统设计转化的重要设计阶段，通过对营销业务信息化的实现边界和具体功能需求、非功能要求、信息处理要求、集成需求等进行分析和定义，并按照计算机可实现的方式和要素进行抽象提炼。在遵循公司“SG186”工程相关规范的基础上，把握需求完整性，融合业务差异，强调可配置性与可维护性，全面支撑营销业务运作。

本书可供国家电网公司系统内营销人员、标准化设计的系统设计人员，电力营销业务应用系统实施的设计、开发、测试等人员学习参考。

图书在版编目（CIP）数据

国家电网公司信息化建设工程全书·八大业务应用典型设计卷·营销业务应用篇·营销需求规格设计·2 / 刘振亚主编. —北京：中国电力出版社，2008

ISBN 978-7-5083-6788-0

I. 国… II. 刘… III. ①信息技术—应用—电力工业—中国②电力工业—市场营销学 IV. F426.61

中国版本图书馆CIP数据核字（2008）第024951号

中国电力出版社出版、发行

（北京三里河路6号 100044 <http://www.cepp.com.cn>）

汇鑫印务有限公司印刷

各地新华书店经售

*

2008年10月第一版 2008年10月北京第一次印刷

787毫米×1092毫米 16开本 48.25印张 1488千字 5插页

印数0001—3000册 定价**105.00元**

敬告读者

本书封面贴有防伪标签，加热后中心图案消失

本书如有印装质量问题，我社发行部负责退换

版权专有 翻印必究

序

加快信息化建设是党和国家的重要战略部署。党的十七大提出了深入发展工业化、信息化、城镇化、市场化和国际化的新任务，要求大力推进信息化与工业化融合。国资委、国信办在《关于加强中央企业信息化工作的指导意见》中提出：到2010年，中央企业要基本实现信息化向整个企业集成、共享、协同转变，建成集团企业统一集成的信息系统，多数中央企业的信息化基础设施、核心业务应用信息系统和综合管理信息系统达到或接近同行业的世界先进水平。

国家电网公司作为关系国家能源安全和国民经济命脉的国有重点骨干企业，肩负着重要的政治责任、经济责任和社会责任。“十一五”是公司快速发展的重要战略机遇期。认真落实科学发展观，加快推进信息化建设，提高经济效益和管理效率，为加快转变公司发展方式和电网发展方式，深入推进集团化运作、集约化发展、精益化管理和标准化建设，建设世界一流电网、国际一流企业提供坚强支撑，是关系公司发展全局的重要战略举措。

国家电网公司高度重视信息化工作，将加快信息化建设作为公司重要的基础建设，坚持以信息化带动生产专业化，推动管理现代化，在全公司组织实施信息化“SG186”工程，即构筑“纵向贯通、横向集成”的一体化信息平台，建设财务管理、营销管理、安全生产、协同办公、人力资源、物资管理、项目管理、综合管理八大业务应用，健全完善安全防护、标准规范、管理调控、评价考核、技术研究、人才队伍六个保

障体系。

目前，“SG186”工程已取得重要进展，信息化建设步入了快速发展的轨道，在公司生产、经营和管理中发挥越来越重要的作用。在总结和提升公司信息化建设典型设计和创新成果的基础上，公司组织编辑了《国家电网公司信息化建设工程全书》（以下简称《全书》）。《全书》是一套面向公司各级管理人员、业务应用和信息技术人员的综合性丛书，是公司信息化建设的重要成果，为指导公司系统全面学习、掌握信息化建设典型设计和标准规范提供了有效工具，有利于进一步深化信息系统标准化建设，有效提高信息资源开发利用效率，切实降低建设和运营成本，为更好更快地完成“SG186”工程建设奠定基础。《全书》的出版将为加快公司信息化建设，构建数字化电网和信息化企业，促进公司发展再上新台阶发挥重要的作用。

国家电网公司党组书记、总经理

刘振亚

二〇〇八年二月

《国家电网公司信息化建设 工程全书》编辑委员会

主 编: 刘振亚

副主编: 祝新民 陈进行 郑宝森 陈月明 舒印彪 曹志安
栾 军 李汝革

成 员: 刘肇绍 王 敏 卢 健 张丽英 杜至刚 吴玉生
李庆林 崔继纯 王风华 庄虎卿 赵庆波 李荣华
余卫国 王益民 王相勤 秦红三 张启平 李一凡
喻新强 孙 听 李向荣 孙金平 许以作 邓建利
林 野 许世辉 冯雪原 杜宝增 王颖杰 刘广迎
胡贵福 张智刚 吕建平 陈玉芬 殷 琼 刘建明
张文亮 卜凡强 吴杏平 沈 亮

《营销需求规格设计》编写组

组 长: 王相勤

副组长: 侯清国 方耀明

成 员: 王 凌 周 纲 阮栩翔 王林信 刘晓东 李仁杰
吕 建 殷 勇 李 琪 吕桂林 詹 文 黄爱颖
田 诺 黄 婷 何 容 徐映辉 钟宏伟 许道强
刘夫新 范 波 崔先迤 吴星雷 蒋鸿城 李显忠
蔺格赛 徐和平 杜新纲 林弘宇 刘继东 苑红军
张黎新 黄建军 郑江华 张 峰 吕华珍 朱炳山
刘五四 吴志群 朱伟义 王志斌 侯应龙 王 帅
曲 巍 潘 勇 黄 武 张勇红 王静雯 周明雷
王秀明 周 伟 陈 扬 陈世春 邵 强 蔡宇翔
张荔鹃 林明声 邱向京 李建新 林新宇 王 峻
王 惠 秦 楠 刘以礼 吉 涛 龚 颖 李建凯
林华晶 王光星 孟令起 曾 刚 曹方勇 陈林巍
邓庆安 董晓民 高家松 黄可总 黄永凯 练建冬
林云财 刘清源 卢晓威 汤 勇 毛建新 祁罗想
邱玮林 孙继祥 王 俊 翁朝伟 吴瑾然 谢仁标

谭雪锋 杨海勇 张大敏 章 胜 李维东 王英凯
马玉成 谭广黎 曹博军 杜 杰 杜伟强 费大虎
冯 斌 何德新 李畅然 刘 鑫 娄志国 芮铁柱
隋文杰 孙 立 佟奎强 汪晓辉 王永清 杨崇连
张 剑 杨新华 王清明 王永泉 苏广志 张大平
李彦民 杨灿榕 蒋家潮 黄 玲 韩春花 陈建峰
郑 勇 黄文捷 朱平飞 谢炳钧 邓志东 肖艳玲
漆桂清 王东旭 牟 建 赢龙海 严洪翔 金柏松

前 言

国家电网公司营销业务应用标准化设计与广大读者见面了。营销业务应用是“SG186”工程8大业务应用的重要组成部分。根据SG186工程“四统一”的要求，结合营销业务和营销信息化建设的实际，营销业务应用确立了统一标准化设计和按照标准化设计自主开发应用软件的总体思路。营销业务应用标准化设计从开始到完成历时大半年时间，形成了《营销业务模型设计》、《营销需求规格设计》、《营销功能精化设计》、《营销数据模型设计》、《营销IT架构设计》、《营销代码设计》等多项设计成果。该设计的广度和深度，以及系统性和规范性，是公司营销信息化建设历史上从未有过的。首次建立了公司统一的营销业务模型及数据模型，形成了营销信息化建设标准体系，为建立规范统一的营销信息系统奠定了坚实的基础。

营销信息化应用从20世纪80年代初开始，从大用户电量电费计算单项应用、单机运行，逐步发展到以营业所、地市公司、省公司为主导建设具有营销基本业务处理应用功能的支持系统，经历了20多年的历程。经过多年的系统建设及应用，在营销抄核收、电能计量等基础业务管理、95598客户服务业务等方面基本形成了业务应用及技术支撑体系，基本满足了业务管理需要。但由于公司供电营业区域广泛，地域差异大，管理水平不一，业务组织模式不统一、业务流程不统一，无论是管理要求、业务处理、技术支持手段，公司都缺乏规范和统一，没有形成完整

的标准体系。同时，重复建设、重复投资现象日益突出，信息化应用功能无法适应公司“四化”管理的要求。因此，全面开展标准化建设工作，尽快形成完整的公司营销管理标准体系和业务流程标准体系，在标准化基础上推进公司营销信息化建设，是当前公司营销工作的重要任务。

为落实公司“两个转变”和“四化”工作要求，根据公司党组全面推进“SG186”工程的战略部署，公司营销部统一领导，统一规划，统一标准，统一组织实施，加快推进营销信息化建设。在营销组织模式上推进“客户服务中心、电费管理中心、电能计量中心”建设，在业务管理上完善制度建设，在营销信息化系统建设上开展标准化设计。2007年7月1日，全面启动营销业务应用标准化设计工作。成立了领导小组，工作小组，项目小组，举全公司之力，集百余位专家，历时7个月，从营销业务流程标准化及业务模型设计入手，依据信息化应用特点，形成包括业务模型、需求规格、功能精化、数据模型以及IT架构、标准代码等多项设计成果，输出正式文档81册，累计上千万字。设计期间，4次在全公司范围内征求意见，共征集1.5万条意见和建议，累计处理解决问题10万多个，力求最大程度上覆盖公司系统各单位的营销业务流程，规范管理差异，改变习惯做法，坚定地迈出了公司营销标准化建设的第一步。

营销业务应用标准化设计成果丰硕，意义重大。首先，构建了营销业务标准化体系。量化了营销业务，规范了业务流程，清晰了各项业务之间的耦合关系，很好地体现了营销业务体系。其次，建立了具有电网公司特色的营销业务模型构建方法和描述体系。对营销业务范围、业务结构、业务内容、业务流程、业务规则和要求等进行了定义说明，将营销业务划分为业务类、业务项、业务子项，将业务构成归纳为业务描述、工作要求、业务流程、业务关联、具体工作内容等5大要素，建立了由19个业务类，128个业务项，762个业务子项构成的营销业务模型。第三，建立了支持营销业务模型的数据模型体系。定义了业务处理所需

最小数据项，建立了由10个主题域，41个主题子域，988个数据实体，10091个实体属性构成的营销数据模型及拓扑关系。第四，按照客户服务规模，分别按网省集中和地市集中模式提出了8种和4种IT架构典型设计。第五，理顺了从公司总部、到网省公司、地市、区县及基层单位多级多层次的业务应用，为集团化运作提供了保障；推行专业化管理，支持营销“一部三中心”的业务组织模式，为集约化发展提供了支持；从基础业务到高端应用，覆盖了营销业务的全过程及应用的全方位，并清晰构建了与其他应用的关系，为精益化管理创造了条件。第六，为建立纵向贯通、横向集成，公司统一的营销信息化系统，支撑营销发展方式和管理方式的转变奠定了基础。

“罗马不是一天建成的”，营销标准化工作也不是一蹴而就的，需要在实际工作中不断迭代完善，总结提高。营销业务应用标准化设计只是整个营销标准化工作的序幕，今后的工作重点是推进标准化设计成果的有效实施，在深化应用及发展过程中不断完善。要坚持标准化工作的持久性和制度化，从根本上实现营销管理方式的转变。公司系统各级营销部门和营销人员应深刻认识和理解标准化设计的实质和内涵，深入贯彻标准化设计成果，积极推进营销信息化建设，实现“营销信息高度共享，营销业务高度规范，营销服务高效便捷，营销监控实时在线，营销决策分析全面”，促进公司营销能力和服务水平的快速提升。

营销业务应用标准化设计成果的出版，是公司营销业务发展史上的重要里程碑。希望这套丛书的出版应用，进一步推动公司营销标准化建设工作的持续、健康发展，为公司发展再上新台阶作出贡献！

编 者

二〇〇八年十月二十日



国家电网公司
STATE GRID
CORPORATION OF CHINA

目录

序

前言

抄表管理 1

1 概述	4
2 抄表管理功能需求	4
3 业务项与功能模块对照表	50
4 功能模块与业务项对照表	51
5 集成需求	52

核算管理 53

1 概述	55
2 核算管理功能需求	55
3 业务项与功能模块对照表	119
4 功能模块与业务项对照表	121
5 集成需求	122

电费收缴及营销账务管理 123

1 概述	125
2 电费收缴及营销账务管理功能需求	125
3 业务项与功能模块对照表	262
4 功能模块与业务项对照表	265
5 集成需求	268
6 附录一 会计科目示例	269

线损管理	271
1 概述	273
2 线损管理功能需求	273
3 业务项与功能模块对照表	296
4 功能模块与业务项对照表	297
5 集成需求	297
资产管理	298
1 概述	301
2 资产管理功能需求	301
3 业务项与功能项的对照表	498
4 功能模块与业务项对照表	503
5 集成需求	508
计量点管理	509
1 概述	511
2 计量点管理功能需求	511
3 业务项与功能模块的对照表	605
4 功能模块与业务项的对照表	607
5 集成需求	609
计量体系管理	611
1 概述	613
2 计量体系管理功能需求	613
3 业务项与功能模块的对照表	712
4 功能模块与业务项对照表	715
5 集成需求	717
电能信息采集	718
1 概述	720
2 电能信息采集功能需求	720
3 业务项与功能模块对照表	768
4 功能模块与业务项对照表	769
5 集成需求	770



国家电网公司
STATE GRID
CORPORATION OF CHINA

01	基础管理	1.0.1
02	客户服务	1.0.2
03	电费账务类应用	1.0.3
04	数据采集及分析应用	1.0.4
05	数据处理工具	1.0.5
06	档案管理	1.0.6
07	统计分析类应用	1.0.7
08	资金管理类应用	1.0.8
09	综合工时类应用	1.0.9
10	基础管理	1.1.1
11	客户服务	1.1.2
12	电费账务类应用	1.1.3
13	数据采集及分析应用	1.1.4
14	数据处理类应用	1.1.5
15	综合工时类应用	1.1.6
16	基础管理	1.2.1
17	客户服务	1.2.2
18	电费账务类应用	1.2.3
19	数据采集及分析应用	1.2.4
20	数据处理类应用	1.2.5
21	综合工时类应用	1.2.6
22	基础管理	1.3.1
23	客户服务	1.3.2
24	电费账务类应用	1.3.3
25	数据采集及分析应用	1.3.4
26	数据处理类应用	1.3.5
27	综合工时类应用	1.3.6
28	基础管理	1.4.1
29	客户服务	1.4.2
30	电费账务类应用	1.4.3
31	数据采集及分析应用	1.4.4
32	数据处理类应用	1.4.5
33	综合工时类应用	1.4.6
34	基础管理	1.5.1
35	客户服务	1.5.2
36	电费账务类应用	1.5.3
37	数据采集及分析应用	1.5.4
38	数据处理类应用	1.5.5
39	综合工时类应用	1.5.6
40	基础管理	1.6.1
41	客户服务	1.6.2
42	电费账务类应用	1.6.3
43	数据采集及分析应用	1.6.4
44	数据处理类应用	1.6.5
45	综合工时类应用	1.6.6
46	基础管理	1.7.1
47	客户服务	1.7.2
48	电费账务类应用	1.7.3
49	数据采集及分析应用	1.7.4
50	数据处理类应用	1.7.5
51	综合工时类应用	1.7.6
52	基础管理	1.8.1
53	客户服务	1.8.2
54	电费账务类应用	1.8.3
55	数据采集及分析应用	1.8.4
56	数据处理类应用	1.8.5
57	综合工时类应用	1.8.6
58	基础管理	1.9.1
59	客户服务	1.9.2
60	电费账务类应用	1.9.3
61	数据采集及分析应用	1.9.4
62	数据处理类应用	1.9.5
63	综合工时类应用	1.9.6
64	基础管理	1.10.1
65	客户服务	1.10.2
66	电费账务类应用	1.10.3
67	数据采集及分析应用	1.10.4
68	数据处理类应用	1.10.5
69	综合工时类应用	1.10.6
70	基础管理	1.11.1
71	客户服务	1.11.2
72	电费账务类应用	1.11.3
73	数据采集及分析应用	1.11.4
74	数据处理类应用	1.11.5
75	综合工时类应用	1.11.6

营销需求规格设计(二)

抄表管理



Q1	基础管理	1.0.1
Q2	客户服务	1.0.2
Q3	电费账务类应用	1.0.3
Q4	数据采集及分析应用	1.0.4
Q5	数据处理工具	1.0.5
Q6	档案管理	1.0.6
Q7	统计分析类应用	1.0.7
Q8	综合工时类应用	1.0.8
Q9	基础管理	1.1.1
Q10	客户服务	1.1.2
Q11	电费账务类应用	1.1.3
Q12	数据采集及分析应用	1.1.4
Q13	数据处理类应用	1.1.5
Q14	综合工时类应用	1.1.6
Q15	基础管理	1.2.1
Q16	客户服务	1.2.2
Q17	电费账务类应用	1.2.3
Q18	数据采集及分析应用	1.2.4
Q19	数据处理类应用	1.2.5
Q20	综合工时类应用	1.2.6
Q21	基础管理	1.3.1
Q22	客户服务	1.3.2
Q23	电费账务类应用	1.3.3
Q24	数据采集及分析应用	1.3.4
Q25	数据处理类应用	1.3.5
Q26	综合工时类应用	1.3.6
Q27	基础管理	1.4.1
Q28	客户服务	1.4.2
Q29	电费账务类应用	1.4.3
Q30	数据采集及分析应用	1.4.4
Q31	数据处理类应用	1.4.5
Q32	综合工时类应用	1.4.6
Q33	基础管理	1.5.1
Q34	客户服务	1.5.2
Q35	电费账务类应用	1.5.3
Q36	数据采集及分析应用	1.5.4
Q37	数据处理类应用	1.5.5
Q38	综合工时类应用	1.5.6
Q39	基础管理	1.6.1
Q40	客户服务	1.6.2
Q41	电费账务类应用	1.6.3
Q42	数据采集及分析应用	1.6.4
Q43	数据处理类应用	1.6.5
Q44	综合工时类应用	1.6.6
Q45	基础管理	1.7.1
Q46	客户服务	1.7.2
Q47	电费账务类应用	1.7.3
Q48	数据采集及分析应用	1.7.4
Q49	数据处理类应用	1.7.5
Q50	综合工时类应用	1.7.6
Q51	基础管理	1.8.1
Q52	客户服务	1.8.2
Q53	电费账务类应用	1.8.3
Q54	数据采集及分析应用	1.8.4
Q55	数据处理类应用	1.8.5
Q56	综合工时类应用	1.8.6
Q57	基础管理	1.9.1
Q58	客户服务	1.9.2
Q59	电费账务类应用	1.9.3
Q60	数据采集及分析应用	1.9.4
Q61	数据处理类应用	1.9.5
Q62	综合工时类应用	1.9.6
Q63	基础管理	1.10.1
Q64	客户服务	1.10.2
Q65	电费账务类应用	1.10.3
Q66	数据采集及分析应用	1.10.4
Q67	数据处理类应用	1.10.5
Q68	综合工时类应用	1.10.6
Q69	基础管理	1.11.1
Q70	客户服务	1.11.2
Q71	电费账务类应用	1.11.3
Q72	数据采集及分析应用	1.11.4
Q73	数据处理类应用	1.11.5
Q74	综合工时类应用	1.11.6



目 次

1 概述	4
2 抄表管理功能需求	4
2.1 BM03_001/抄表段管理	4
2.1.1 业务描述	4
2.1.2 流程结构及功能列表	4
2.1.3 BM03_001_001 抄表段维护	4
2.1.4 BM03_001_002 新户分配抄表段	8
2.1.5 BM03_001_003/调整抄表段	9
2.1.6 BM03_001_004/抄表顺序调整	12
2.1.7 BM03_001_005/抄表派工	13
2.1.8 业务项差异	15
2.1.9 业务项关联	15
2.2 BM03_002/抄表机管理	17
2.2.1 业务描述	17
2.2.2 流程结构及功能列表	17
2.2.3 具体功能	17
2.2.4 业务项差异	19
2.2.5 业务项关联	19
2.3 BM03_003/抄表计划管理	19
2.3.1 业务描述	19
2.3.2 流程结构及功能列表	19
2.3.3 BM03_003_001/制定抄表计划	20
2.3.4 BM03_003_002/抄表计划调整	21
2.3.5 业务项差异	23
2.3.6 业务项关联	23
2.4 BM03_004/抄表数据准备	23
2.4.1 业务描述	23
2.4.2 流程结构及功能列表	23
2.4.3 具体功能	23
2.4.4 业务项差异	24
2.4.5 业务项关联	24
2.5 BM03_005/抄表机抄表	24
2.5.1 业务描述	24
2.5.2 流程结构及功能列表	24
2.5.3 BM03_005_001/抄表数据下载	25
2.5.4 BM03_005_002/现场抄表机抄表	26
2.5.5 BM03_005_003/抄表数据上传	28
2.5.6 业务项差异	29
2.5.7 业务项关联	29
2.6 BM03_006/自动化抄表	29
2.6.1 业务描述	29
2.6.2 流程结构及功能列表	29
2.6.3 具体功能	29
2.6.4 业务项差异	30
2.6.5 业务项关联	30
2.7 BM03_007/手工抄表	30
2.7.1 业务描述	30
2.7.2 流程结构及功能列表	30
2.7.3 BM03_007_001/打印抄表清单	30
2.7.4 BM03_007_002 现场手工抄表	31
2.7.5 BM03_007_003 手工抄表数据录入	32
2.7.6 业务项差异	33
2.7.7 业务项关联	33
2.8 BM03_008/抄表数据复核	33
2.8.1 业务描述	33
2.8.2 流程结构及功能列表	33
2.8.3 BM03_008_001/抄表数据复核	33
2.8.4 业务项差异	35
2.8.5 业务项关联	35
2.9 BM03_009/抄表异常处理	35
2.9.1 业务描述	35
2.9.2 流程结构及功能列表	35
2.9.3 BM03_009_001/抄表异常处理	36
2.9.4 业务项差异	37
2.9.5 业务项关联	37
2.10 BM03_010/抄表工作量管理	37
2.10.1 业务描述	37
2.10.2 流程结构及功能列表	38
2.10.3 BM03_010_001/抄表系数定义	38
2.10.4 BM03_010_002/抄表工作量统计	40
2.10.5 业务项差异	41
2.10.6 业务项关联	41
2.11 BM03_011/抄表工作质量管理	41
2.11.1 业务描述	41

2.11.2 流程结构及功能列表	41	2.13.1 查询用电客户	48
2.11.3 BM03_011_001 抄表稽查管理	41	2.13.2 查询抄表段	48
2.11.4 BM03_011_002 零度户管理	45	2.13.3 查询抄表计划	49
2.11.5 BM03_011_003/抄表工作统计	46	2.14 与其他业务应用的关联	50
2.11.6 业务项差异	47	3 业务项与功能模块对照表	50
2.11.7 业务项关联	48	4 功能模块与业务项对照表	51
2.12 辅助功能	48	5 集成需求	52
2.13 公共查询	48		

此页表示模块内部的子功能，如本模块中除了上述功能外，还包含对客户信息、抄表数据、电费等公共类功能。

以下展示了本模块与其它模块的交互关系，展示了本模块与《客户管理》、《账务管理》、《抄表管理》、《电费管理》、《报表管理》、《综合查询》等模块的集成需求。

3. 业务项与功能模块对照表

3.1 客户管理

客户管理模块是本系统的一个重要组成部分，主要负责客户的基本信息管理，包括客户的档案信息、客户状态、客户类别、客户地址、客户联系方式、客户联系人、客户历史记录等。客户管理模块与抄表管理模块紧密集成，实现了客户档案与抄表数据的自动同步更新。

3.2 账务管理

账务管理模块主要负责电费的核算和账单生成，包括电费计算、电费账单生成、电费账单发送、电费账单核对、电费账单确认、电费账单归档等。

3.3 抄表管理

抄表管理模块主要负责抄表数据的采集、存储和分析，包括抄表计划制定、抄表数据采集、抄表数据审核、抄表数据归档等。

3.4 电费管理

电费管理模块主要负责电费的核算和账单生成，包括电费计算、电费账单生成、电费账单发送、电费账单核对、电费账单确认、电费账单归档等。

3.5 报表管理

报表管理模块主要负责各种报表的生成和分析，包括客户报表、抄表报表、电费报表等。

功能模块	功能描述	业务项	说明
客户管理	客户档案管理	客户档案	1
客户管理	客户缴费管理	客户缴费记录	2
客户管理	客户投诉管理	客户投诉记录	3
客户管理	客户咨询管理	客户咨询记录	4
客户管理	客户评价管理	客户评价记录	5

4. 功能模块与业务项对照表

4.1 客户管理

客户管理模块主要负责客户的基本信息管理，包括客户的档案信息、客户状态、客户类别、客户地址、客户联系方式、客户联系人、客户历史记录等。

4.2 账务管理

账务管理模块主要负责电费的核算和账单生成，包括电费计算、电费账单生成、电费账单发送、电费账单核对、电费账单确认、电费账单归档等。

4.3 抄表管理

抄表管理模块主要负责抄表数据的采集、存储和分析，包括抄表计划制定、抄表数据采集、抄表数据审核、抄表数据归档等。