



特级教师辅导学案

[英语作文提升技巧]

高中版

杨开成 〇 主编

- ★ 教学一线特级教师实战指导
- ★ 方法立竿见影抓住作文命门

农村读物出版社



特级教师辅导学案



[英语作文提升技巧]

高中版

杨开成 ○ 主编

农村读物出版社

图书在版编目(CIP)数据

英语作文提升技巧: 高中版/杨开成主编. —北京: 农村读物出版社, 2009. 4

ISBN 978-7-5048-5161-1

I. 英… II. 杨… III. 英语—写作—高中—教学参考资料 IV. G634.413

中国版本图书馆CIP数据核字(2008)第176486号

总 策 划	刘宁波
责任编辑	李红枫
出 版 行	农村读物出版社(北京市朝阳区农展馆北路2号 100125)
发 行	新华书店北京发行所
印 刷	中国农业出版社印刷厂
开 本	787mm×1092mm 1/16
印 张	14.75
字 数	280千
版 次	2009年6月第1版 2009年6月第1次印刷
印 数	1~8 000册
定 价	19.80元

(凡本版图书出现印刷、装订错误, 请向出版社发行部调换)



主 编

杨开成

副 主 编

左 琴 虞明锋 王胜利 张成武

参编人员

王 兴	王 芳	王 琳	梁 莉
龚淑娟	陆 敏	钟明显	李先艳
张继红	李晓雨	王小琴	刘书琴
高 丽	贺文静	徐茂燕	李 莉
余 凡	张 平	郑 鹏	郝 燕
袁 玲	廖蜀媛	张 晶	郭红霞

前言

高考英语书面表达是全国各省市第二卷的必考内容之一，旨在测试考生的英语书面表达能力，看其是否能用学过的英语知识和掌握的写作技巧进行思想交流。高考英语书面表达的分值一般为25分，而山东等省自2007年高考开始增至30分，这充分说明书面表达在高考中的地位。

作为选拔性的升学考试，高考对英语书面表达的要求越来越高，尤其近几年，这一趋势更加明显，不仅对高中阶段所学英语词汇、语法有所要求，而且对句法、句式及驾驭语言的语篇能力也作出了更高的要求。首先，词汇量要求增大；其次，虽然话题限定在与学生的学习和生活相关的范围内，但无论是体裁还是题材都呈现多样化的特点和趋势；再次，对写作材料提供的形式更趋多样化，除图画、表格、英汉语说明外，还出现了漫画、广告和短文等；最后，对书面表达的要求也有从指导性写作向开放性写作转变的趋势。因而，书面表达水平的高低、得分的多少，都与高考的成绩密切相关。因此，如何提高英语书面表达能力已成为许多备考学生亟待解决的问题之一。

为了有效地提高高考考生的书面表达能力，我们编写了《英语作文提升技巧》一书。本书分为八章。第一章概述了高考书面表达的类型以及写作的基本步骤。第二章阐述了高考书面表达评分原则及档次，读者可自我对照，制定出符合自己水平的提高方略。第三章阐述了高考书面表达高分技巧及策略。第四章针对高考英语不同类型的作文进行技巧点拨，有讲有练，讲练结合。第五章为学生习作点评，是本书的一大亮点。本书编者搜集了大量的学生作文，把学生真实的写作实例呈现在读者面前，并进行了认真的点评和分析，以使广大备考的学生以不变应万变，找出自己存在的问题，尽力解决，并力求在高考的写作中发挥出更好的水平。第六章为高三学生优秀作文赏析，建议写作水平中下等的读者背下来。“背”好比往银行(大脑)里存款，平时储存的多，用时才能随意支取。只要你们背得好，学会套用，写作文一定不会再愁眉苦脸了。第七章为模拟高考书面表达练习，使考生有考前热身训练的机会，为高考做最后的准备。建议读者亲自动笔，然后对照参考答案，看看自己提高了多少，还存在哪些不足，今后如何努力进一步提高。第八章为全国各省市高考题选编，旨在让

读者走进高考，体验高考，读者不妨一试。

相信本书会让处在“炼狱”中的莘莘学子感到耳目一新，迷雾顿开，也希望本书能够成为广大备考师生的良师益友。

本书在编著过程中参考了全国的一些英语报刊杂志，在此特向作者致谢。

由于时间仓促，加之编者水平有限，本书肯定有一些不足甚至失误的地方，敬请读者提出宝贵意见。

编者





第一章 高考书面表达概述



..... 1

第二章 高考书面表达的评分原则及档次



..... 4

第三章 高考书面表达高分技巧与策略



..... 7





目 录

第四章 高考英语书面表达写作技巧提升



.....	14
如何写书信	15
如何写通知	21
如何写日记	25
如何写发言稿	28
如何写海报	31
如何写广告	34
如何写欢迎辞、欢送辞、告别辞	37
如何写记叙文	40
如何写说明文	46



如何写议论文	50
如何写对比类作文	56
如何写看图作文	63
如何写图表式作文	72
如何写表格类作文	80
如何写开放性作文	86

第五章 学生习作点评



.....	92
-------	----

第六章 高三学生优秀作文赏析



.....	131
-------	-----





目 录

第七章 模拟高考书面表达练习



..... 155

第八章 全国各省市高考题精编



..... 173

参考答案..... 188



[第一章 高考书面表达概述]

书面表达是最能考查考生英语运用能力的高考题型，考生的语言基本功通过一篇书面表达可以说表现得一目了然。近几年高考书面表达一般分为两种形式：第一种是指导性写作，即试题提供一定的情景内容，要求考生完成100个单词左右的书面材料，文章要切中题意，语言要准确得当、条理清楚。情景提供的方式包括图画图表、提纲要点等。体裁包括：书信、日记、便条、通知、致辞、报道、故事、应聘、记叙文、看图作文、说明文、议论文等，所涉及的内容繁多。写作时，考生既不能随意发挥也不能逐条翻译，这种书面表达往往有参考范文。第二种是开放式作文，即给出主题或两三点提示，由考生去发挥、构思，考生的思路是不同的，写出来的文章当然不会是一样的，所以开放式作文没有参考范文。不管是哪种类型的写作，我们都需要掌握其基本的写作技巧，而写作技巧都是有规律可循的。总的来说，可以按照以下的基本步骤展开写作：

一、细心审题

做好书面表达的关键是要细心审题，准确无误地理解题意，弄清要求。审题四大要点：

1. 审要求：对书面表达题中的“注意”一项一定要特别警惕。这是命题人对考生答题的具体要求，即答题规则要点，一定要字字推敲、认真分析其目的，弄清其提供的具体要求，总结所要表达的信息点。

2. 审人称：在做书面表达前，一定要先确立好人称关系。这一点至关重要，要以恰当的身份、语气，适当的角度进行表达。一定要特别注意要求的是按第一人称还是第二、第三人称去写，这是获得高分的关键点。

3. 审文体：审题时，还应注意在文体格式上的要求，特别注意那些与汉语表达不同的地方，注意不同文体在格式上的要求。如书信、日记、通知(口头或书面)、便条等的书写格式。

4. 审时态：考生的作文最易出错的就是时态，因此要特别注意运用最恰当的时态来表达写作内容。

审题四个步骤：

1. 仔细阅读写作要求和提示，在重点词下画线，以引起重视和注意。
2. 确定作文的体裁、格式和人物。
3. 在提示和图画旁写出人名、地名和重点单词，以避免拼写错误，确保书面整洁。
4. 确定作文的时间主线——时态。

二、理顺要点

根据考纲要求，漏写或没有写清要点均要失分，理顺要点，是防止多写、漏写、乱写，保证内容完整的行之有效的办法。有的书面表达要点并非按事件发生顺序提供，考生须通过严密的构思加以条理化。最好在写作前将试题中的要点用笔标出，然后按事件先后或各要点之间的内在联系排好队；如是看图作文，则要依次观察每幅图画，再将每幅画的含义加以连贯，构思出文章的整体框架。有的抽象事物，如心理活动很难通过图画直观地表达出来，这就要求考生仔细观察细节，从人物的衣着、外部表情入手，分析其心理活动，挖掘其内涵因素，使心理描写符合事情发展的逻辑。理顺要点，既可保证不遗漏所要表达的信息，又可使表达的内容条理清楚，否则写出的文章就有可能语无伦次，颠三倒四。

三、直截了当，开门见山

开门见山就是文章写什么，开头就说什么，直截了当，尽快入题，不要拐弯抹角。

四、10句话左右组成文章

书面表达要求用100词左右写出含有六个要点左右的短文，所以从近几年的高考英语答案



看，一般都以10个句子组成一篇文章。若用少于8句话来表达，则句子容易复杂冗长，容易失控；若用多余10句话来表达，则句子零乱、琐碎，文章缺乏整体感。

五、语言基本无误

1. 看图写话要用自己最熟悉、最有把握的词语和句型将题中所规定的内容要点加以表达，进而串联成文。在表达时句子宜短不宜长，应慎用分词或复合句，对拿不准的表达，要采用“回避”的方法，在不改变原意思的前提下，改换另一种表达方式，但切忌中文式的英语，或根据英语语法人为地编造一些不地道的语言材料。

2. 注意用词表达得当。

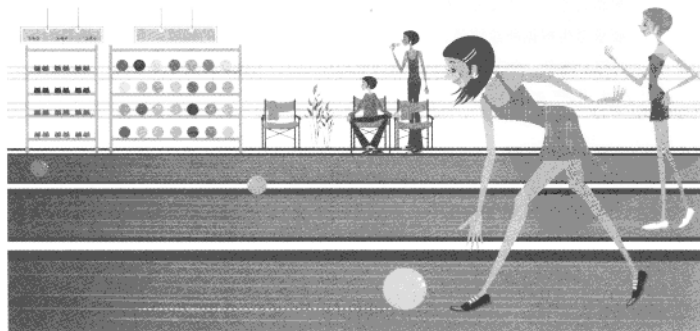
用词不当，会影响文章内容的正确表达。

3. 重视英语虚词的使用。

看图写话所提供的图画内容要点，通常是分幅叙述，相互之间没有逻辑的联系。这就要求考生按照合理的顺序，将句子连珠成串，这就要求适当使用一些过渡性的词语，这样使人看上去脉络清晰，层次分明，文理通顺，意思连贯。

六、结尾自然有力

文章结尾要干净、利落，但也不能草率，要显得自然、恰当、得体。



[第二章 高考书面表达的 评分原则及档次]

最新高考《考试说明》对“写”部分的书面表达要求是：

要求考生根据所给情景，用英语写一篇100个单词左右的短文。情景包括目的、对象、时间、地点、内容等，提供情景的形式有图画、图表、提纲等。

本部分所需时间为40分钟。



一、书面表达的评分原则

最新高考《考试说明》对书面表达题的评分原则做了如下规定：

1. 本题总分为25分，按5个档次给分。
2. 评分时，先根据文章的内容和语言初步确定其所属档次，然后以该档次的要求来衡量，确定或调整档次，最后给分。
3. 词数少于80和多于120的，从总分中减去2分。
4. 评分时，应注意的主要内容：内容要点、应用词汇和语法结构的数量和准确性及上下文的连贯性。
5. 拼写与标点符号是语言准确性的一个方面，评分时，应视其对交流的影响程度予以考虑。英、美拼写及词汇用法均可接受。
6. 如书写较差，以致影响表达，将分数降低一个档次。

二、各档次的给分范围和要求

从2005年起，高考书面表达采用了新的评分标准，新的标准把高考作文分为五个档次。具体划分如下：

第五档（21~25分）

完全完成了试题规定的任务。

- 覆盖了所有内容要点。
- 应用了较多的语法结构和词汇。
- 语法结构或词汇方面有少许错误，但为尽力使用较复杂结构或较高级词汇所致；具有较强的语言运用能力。
- 有效地使用了语句间的连接成分，使全文结构紧凑，完全达到了预期的写作目的。

第四档（16~20分）

完成了试题规定的任务。

- 虽漏掉一两个次要内容，但覆盖所有主要内容。
- 应用的语法结构和词汇能满足任务的要求。
- 语法结构和词汇方面应用基本准确，少许错误主要是因为尝试较复杂语法结构或词汇所致。
- 应用简单的语句连接成分，使全文结构紧凑；达到了写作目的。

第三档（11~15分）

基本完成了试题规定的任务。

- 虽漏掉一些内容，但覆盖所有的主要内容。





- 应用的语法结构和词汇能满足任务的要求。
- 有一些语法结构或词汇方面的错误，但不影响理解。
- 应用简单的语句连接成分，使全文内容连贯；整体而言，基本达到了预期的写作目的。

第二档（6~10分）

未恰当完成试题规定的任务。

- 漏掉或未描述清楚一些主要内容，写了一些无关内容。
- 语法结构简单，词汇项目有限。
- 有一些语法结构或词汇方面的错误，影响了对写作内容的理解。
- 减少语句间的连接成分，内容缺少连贯性；信息未能传达给读者。

第一档（1~5分）

未完成试题规定的任务。

- 明显遗漏主要内容，写了一些无关内容，原因可能是未理解试题要求。
- 语法结构单调，词汇项目有限。
- 较多语法结构或词汇方面的错误，影响对写作内容的理解。
- 缺乏语句间的连接成分，内容不连贯，信息未能传达给读者。

2009年书面表达的给分范围和要求增加了较高层次的评分原则，既运用了较多的语法结构和词汇，又有效地使用了语句间的连接成分，使全文结构紧凑。由此可见，书面表达要取得高分，不仅要内容完整，语言正确，生动而富于变化，还要使行文连贯流畅，使人读之有味。

[第三章 高考书面表达 高分技巧与策略]

高考书面表达评分标准在语言的运用上对考生提出了更高的要求，也就是说在考查考生语言准确性的基础上，进一步强调了用词的得体性、表达方式的多样性。如果考生用基础的词汇和基本的句型，便不能体现出较强的语言运用能力，即使要点齐全，表达没有语法错误，也不能给人一种含金量高的审美享受，因此很难在考试中得到较高的得分。评分标准给我们传递了另外一个信息：如果有意识地使用较高级词汇或复杂结构，即使有些错误，也不扣分，仍属于最高档次。

因此要使一篇平淡的文章变得丰富起来，考生应着力于从以下三个方面增强书面表达的效果：