



电脑自学傻瓜书



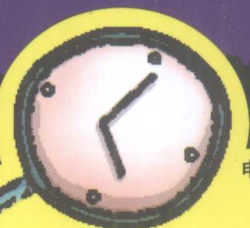
电脑几门 快易通

浅显的内容+形象的语言+角色化演示

电脑报 编

多媒体互动教学光盘

- 全程语音讲解，生动活泼的情景式教学。
- 直观的操作演示，人性化的互动式学习。
- 可爱的卡通人物形象，幽默风趣，简单易懂。
- 书盘紧密结合，全部实例、步骤一一对应。



1822876



电脑自学 傻瓜书

电脑几门快易通

电脑报 编



电脑报电子音像出版社
CEAP ELECTRONIC & AUDIOVISUAL PRESS

内容提要

本书的内容与其他电脑入门类书籍没有区别，突出的特点是采用了情景式任务驱动方式来引导读者学习，以幽默风趣的语言，生动形象地讲解了电脑的基础知识和基本操作。为更好地加强学习互动性，还辅以互动学习的多媒体教学光盘，全方位的情景式教学，傻瓜式的互动模拟演练，使学习过程变得更加简单，快速实现电脑应用。

本书分为12章，主要介绍了以下实用内容：

- 电脑的组成
- 音频、视频播放
- 鼠标和键盘的使用
- Word 2007 应用
- Windows XP 基本操作
- 连网上网
- 汉字的快速输入
- 电子邮件与 QQ 聊天
- 电脑资源管理
- 网络博客
- 软硬件的安装与使用
- 系统安全及电脑防护

多媒体教学光盘以“大刘老师”、“小李同学”、“小机灵”3个卡通人物的可爱对话来引导学习。采用教学演示、边学边练、互动学习三重模式，完全实现情景式教学、互动。全部实例、全部步骤搬上光盘，书盘一一对应，同步学习。

光盘人物



(大刘老师)

一个电脑百事通、电脑应用高手，说话幽默风趣，教学讲解细致。



(小李同学)

一个好学、懂事、对电脑充满新鲜感的新手，对电脑很好奇，问题特多。



(小机灵)

一个活灵活现的电脑知识库，它向初学者(小李同学)提供了很多有帮助的

背景知识和学习要点。

版权所有 盗版必究
未经许可 不得以任何形式和手段复制和抄袭

书 名：电脑入门快易通

编 者：电脑报

技术编辑：刘 颖

封面设计：陈 敏

出版单位：电脑报电子音像出版社

地 址：重庆市双钢路3号科协大厦

邮政编码：400013

对外合作：(023)63658933

发 行：电脑报经营有限责任公司

经 销：各地新华书店、报刊亭

C D 生 产：四川省釜山数码科技有限公司

文 本 印 刷：重庆日报集团印务公司

开 本 规 格：787mm × 1092mm 1/16 15印张 180千字

版 号：978-7-900729-96-5

版 次：2008年6月第1版 2008年6月第1次印刷

定 价：28.00元(1CD+配套书)

在一些好莱坞科幻大片中,经常可以看到:不久的将来,在电脑的控制下,机器人协助人类完成各项生活和工作任务。一台电脑俨然就是一位理智、强有力、并有着高智慧的“人类”。显然,对于电脑和未来社会的发展,人们有着的无穷的想象和极大的期盼!

同样,在 21 世纪的今天,科学技术飞速发展,以往那种手工操作的模式已经不能满足人们的各种需要,无论是企业或是个人都感受到了电脑在工作 and 生活中的重要性。现在,电脑可以帮助我们制作漂亮简洁的工作报告、处理繁冗复杂的财务报表、设计风格独特的平面作品、播放优美动听的歌曲音乐、联系千里之外的知交好友……可以毫不犹豫地,这是一个全民学电脑、全民用电脑的时代!

为了使您能够快速的掌握电脑技能,快乐地使用电脑来进行日常工作和娱乐,我们策划了这套全新的“电脑自学傻瓜书”系列丛书。



丛书特色

本系列丛书针对“电脑零基础”人群,浅显的讲解语言,直观的图解化模式,涵盖了操作系统、硬件、网络以及当今流行软件,面向各个应用层面和应用领域,满足广大读者的不同需求。同时结合初学者“速食主义”的特点,让读者摆脱在培训学校学习的时间局限性,倡导在家自助学习,立足于快速掌握实实在在的具体应用。

本系列丛书具有以下特色:

- ◎ 幽默风趣,简单易懂:每章开篇以漫画人物的对话来引出本章的学习内容;讲解过程以幽默风趣的语言来阐述各个概念和知识点。用寓教于乐的方式来带动学习、帮助学习,让您轻松上手!
- ◎ 图文并茂、形象生动:书中尽量采用图例的方式来讲解,真实生动地再现各项操作,直观而又形象,大大减少思考时间,让您一学就会!
- ◎ 任务驱动,即学即会:每章都采用任务驱动的方式,以实用易学的案例来贯穿始终。通过完整的实际案例边学边练,让您学以致用!
- ◎ 栏目丰富,见多识广:充分发挥“环境教学法”的优势,提炼和总结出“小档案”、“小技巧”、“小提示”、“经验之谈”、“警告”、“实例驱动”、“专家点拨”7 个小贴士,涉及知识面广、实用性强,让您技高一筹!



丛书功能

本系列丛书浅显易懂、注重适用性,结合读者自学的特点,配有“小档案”、“小技巧”、“小提示”、“经验之谈”、“警告”、“实例驱动”、“专家点拨”等 7 类生动活泼且操作性强的小贴士,充分发挥“环境教学法”的优势,让初学者以最直观、最快捷的方式迅速掌握具体应用,解决实际需求。

各小贴士的功能如下:



“小档案”:用于介绍一些背景知识、概念解释、需要延伸的知识点。



“小技巧”:此类操作的相关小技巧,帮助读者快速的掌握实际应用。



“小提示”:指出在操作过程中,还可以通过其他什么方法来实现相同的目的,达到举一反三的效果。



“经验之谈”:像老师一样把常见容易出错的操作给读者提个醒,少

走弯路。



“警告”:指出读者易犯错的内容。



“实例驱动”:帮助读者自己思考,并进行相关的练习,以融会贯通,真正做到互动教学。



“专家点拨”:以一问一答的形式来解决读者在实际操作中可能遇到的困难问题。



丛书光盘

本系列丛书还随书配赠了超值实用的多媒体教学光盘。光盘以“大刘老师”、“小李同学”、“小机灵”3个卡通人物的可爱对话来引导学习。采用教学演示、边学边练、互动学习三重模式,实现真正意义的情景式教学、互动。全部实例、全部步骤搬上光盘,书盘一一对应,同步学习。

特色功能如下:

- ◎ “教学演示”:与书中各章节实例紧密结合,通俗的语音讲解,直观的操作演示,生动活泼的情景式教学。
- ◎ “边学边练”:人性化的互动式教学,可一边听语音讲解一边同步操作,让学习变得更加简单。
- ◎ “互动学习”:总结书中的重难点,互动巩固学习,极简单的操作演练带来事半功倍的学习效果。



关于本书

《电脑入门快易通》是该系列丛书中的一本。电脑是一台“简单而又复杂”的家用电器,就像电视机一样,您只需会播放和调节音量 and 画面,而无须去了解电视机是由多少个晶体管组成,其内部构造是什么……本书由浅入深、循序渐进地讲解了“电脑基本认识→Windows XP 基本操作→使用鼠标和键盘输入汉字→文件和软硬件管理→影音娱乐→Word 2007 文档处理→连上网和网络生活→电脑安全维护策略”等各项电脑实用操作,让您今后能够愉快地享受电脑所带来的乐趣与便捷!

本书由刘菁策划,参与本书编写、排版、校对工作的人员有陈杰英、刘瀚、杨敏、耿亚维、陈胜尧、汪伟、张义萍、田晓娟、严水利、赵传申、邹晔等。



读者对象

本书轻松有趣、实用性强,适用于初涉电脑上网人员以及各行各业需要学习电脑的人员阅读,同时也可作为各电脑培训学校的教材使用。



联系我们

由于时间仓促以及作者能力有限,书中内容难免会有一些疏漏和错误,恳请广大专家和读者批评指正。联系电话:(023)63658888-12026/12077

编者

2008年6月

多媒体互动光盘使用指南

最低运行环境

- 操作系统: Windows XP、Windows Vista 的各种语言版本。
- CPU: Pentium 200 以上。
- 内存: 128MB 以上。
- 屏幕分辨率: 不小于 1024×768。
- 屏幕色深: 不低于 16 位色。
- 声音回放设备: 兼容 Sound Blaster 16 的 16 位以上声卡。

光盘操作方式

本光盘是多媒体教学演示、互动光盘, 光盘中采用“大刘老师”、“小李同学”、“小机灵” 3 个卡通人物的可爱对话来引导学习。以下是光盘的使用说明:



一、打开光盘

1. 将光盘放入光驱中, 光盘会自动运行。如果光盘没有自动运行, 则可以在光盘的文件夹下, 双击 start.exe 文件。
 2. 选择要播放的章节。
- 单击可查看学习进度, 单击进度框中显示的小标题可以进入相应的小节
- 阅读本套丛书介绍
- 上网求助或学习
- 退出光盘
- 阅读光盘使用说明

二、进入播放界面

- 单击可重新选择面板中的小节; 再次单击可以收回弹出的面板
- 单击可进入“边学边练”模式
- 单击可选择操作练习, 进入“互动学习”模式
- 单击可在面板中调节音量大小; 再次单击可收回音量控制面板



播放控制按钮

同步显示解说词

三、边学边练

单击“播放界面”上的“边学边练”按钮，进入如左图所示的“边学边练”模式。可以根据讲解，进行边学边练操作；单击“返回”按钮，返回主界面。



四、互动学习

1. 单击“互动学习”按钮，会弹出一个面板，显示详细的互动学习选项。
2. 单击选择任一项，可以在互动界面中进行相应模拟练习操作。



3. 在互动学习操作模式下，必须根据给出的提示用鼠标执行相应的操作，才可以进入下一步操作。

五、退出光盘

1. 在“播放界面”或“互动学习”模式下，单击“返回”按钮，返回主界面。
2. 在主界面中单击“退出”按钮，弹出“您真的要退出吗”提示框，单击“确定”按钮即可退出学习。



目 录

CONTENTS



第 1 章 撩开电脑的神秘面纱——认识电脑

1.1 电脑的用途	2	1.2.3 软件系统	7
1.1.1 什么是电脑	2	1.3 启动与关闭电脑	8
1.1.1 电脑的应用	2	1.3.1 开启电脑	9
1.2 电脑的组成	2	1.3.2 关闭电脑	10
1.2.1 电脑系统的构成	3	1.4 本章小结	11
1.2.2 硬件系统	3	1.5 练习	12



第 2 章 触摸电脑的动感地带——鼠标、键盘操作

2.1 鼠标“点兵”	14	2.2.5 键盘状态指示灯区	19
2.1.1 认识鼠标	14	2.3 键盘指法要领	20
2.1.2 鼠标的使用	14	2.3.1 手指键位分工	20
2.2 键盘“布阵”	16	2.3.2 正确的打字姿势	20
2.2.1 主键盘区	16	2.3.3 正确的击键方法	21
2.2.2 功能键区	17	2.4 本章小结	21
2.2.3 光标控制键区	18	2.5 练习	21
2.2.4 数字键区	19		



第3章 玩转电脑操作平台——Windows XP 系统

3.1 桌面图标及其操作	24	3.4.1 改变窗口位置和大小	33
3.1.1 添加桌面图标	24	3.4.2 查看窗口内容	35
3.1.2 排列桌面图标	25	3.4.3 切换窗口	35
3.2 “开始”菜单与任务栏	26	3.5 功能的发源地“菜单”	36
3.2.1 “开始”菜单	26	3.5.1 使用窗口菜单	36
3.2.2 巧用任务栏	29	3.5.2 使用快捷菜单	37
3.3 “我的电脑”百宝箱	31	3.6 人机交流的“对话框”	38
3.3.1 认识“我的电脑”	31	3.7 本章小结	39
3.3.2 使用“我的电脑”	32	3.8 练习	40
3.4 Windows XP 基本操作 ...	33		



第4章 电脑必学技能——汉字输入

4.1 汉字输入法	42	4.2.4 笔形方式敲出汉字	46
4.1.1 添加和删除输入法	42	4.3 紫光拼音输入法	48
4.1.2 切换输入法	44	4.3.1 使用紫光拼音输入法	48
4.2 智能 ABC 输入法	45	4.3.2 自定义词组	49
4.2.1 全拼方式敲出汉字	45	4.4 特殊符号的输入	50
4.2.2 简拼方式敲出汉字	46	4.5 本章小结	51
4.2.3 混拼方式敲出汉字	46	4.6 练习	52



第5章 电脑资源巧打理——文件/文件夹管理

5.1 文件及文件夹	54	5.2.4 删除垃圾文件或文件夹 ...	58
5.1.1 认识文件	54	5.2.5 文件重命名	60
5.1.2 认识文件夹	55	5.3 巧用“资源管理器”	61
5.1.3 弄清文件路径	55	5.3.1 “资源管理器”窗口	61
5.2 文件与文件夹的基本操作 ...	55	5.3.2 搜索功能	62
5.2.1 选定文件和文件夹	56	5.4 本章小结	64
5.2.2 新建文件和文件夹	56	5.5 练习	64
5.2.3 移动/复制文件和文件夹 ...	57		



第6章 给电脑充实战斗力——软硬件的安装与使用

6.1 添加/删除硬件	66	6.3 常用工具软件的使用	76
6.1.1 安装硬件设备	66	6.3.1 压缩软件 WinRAR	76
6.1.2 卸载硬件设备	69	6.3.2 阅读软件 Adobe Reader ...	80
6.2 安装/卸载软件	72	6.3.3 图片处理软件 ACDSee	84
6.2.1 安装应用软件	72	6.4 本章小结	89
6.2.2 卸载应用软件	74	6.5 练习	89



第7章 影音娱乐总动员——音频、视频播放

7.1 Windows Media Player ...	92	7.1.3 播放网络在线文件	96
7.1.1 认识影音软件	92	7.1.4 创建播放列表	97
7.1.2 播放影音文件	93	7.1.5 从 CD 上翻录音乐	101

7.2 暴风影音	104	7.2.5 解决声音不同步	109
7.2.1 看看暴风影音的真面目 ...	104	7.2.6 选择个性化的外观	110
7.2.2 播放影音文件	104	7.3 本章小结	111
7.2.3 创建播放列表	106	7.4 练习	111
7.2.4 跳过片头/片尾	108		



第8章 交一份满意的文档——Word 2007 文档处理

8.1 认识 Word 2007	114	8.4 插入表格	129
8.1.1 Word 2007 的界面	114	8.4.1 创建表格	129
8.1.2 退出 Word 2007	115	8.4.2 美化表格	130
8.2 文档基本操作	116	8.4.3 文本与表格的转换	131
8.2.1 新建文档	116	8.5 插入图片和形状	132
8.2.2 保存文档	117	8.5.1 插入图片	132
8.2.3 打开文档	118	8.5.2 插入自选图形	134
8.2.4 编辑文档	120	8.6 页眉页脚巧设置	137
8.2.5 切换页面视图	123	8.7 页面布局讲技巧	138
8.3 文档修饰	124	8.8 打印输出	140
8.3.1 巧用“字体”框	124	8.9 本章小结	141
8.3.2 设置段落格式	126	8.10 练习	141
8.3.3 设置文档分栏	127		



第9章 让电脑连入“地球村”——初涉上网

9.1 和因特网“接轨”	144	9.4.1 让网页全屏显示	156
9.1.1 电话拨号上网	144	9.4.2 设置网页文字大小	157
9.1.2 宽带上网	148	9.4.3 轻松翻页	158
9.2 认识 IE 浏览器	149	9.4.4 创建 IE 收藏夹	158
9.2.1 认识最新的 IE 7.0	149	9.5 帮网络资源搬个家	160
9.2.2 启动与关闭 IE 7.0	150	9.5.1 保存整个网页	160
9.3 使用 IE 浏览器	151	9.5.2 保存网络资源	161
9.3.1 使用地址栏浏览网页	151	9.5.3 使用迅雷极速下载	163
9.3.2 使用历史记录浏览网页 ...	153	9.6 本章小结	165
9.3.3 设置 IE 浏览器主页	154	9.7 练习	166
9.4 浏览网页	156		



第10章 网上交流很便捷——电子邮件和 QQ 聊天

10.1 网络书信飞一般	168	10.3 QQ 连接“你我他”	176
10.1.1 申请免费电子邮箱	168	10.3.1 免费获得聊天帐号	176
10.1.2 收发电子邮件	170	10.3.2 登录 QQ 并添加好友 ...	179
10.2 邮件轻松管理	173	10.3.3 QQ 好友“人以群分” ...	181
10.2.1 删除邮件	173	10.3.4 文字、语音及视频聊天 ...	182
10.2.2 查找邮件	174	10.4 本章小节	187
10.2.3 制作通讯录	175	10.5 练习	187



第 11 章 上网找块“自留地”——网络博客

11.1 公开的隐私——博客 ...	190	11.2.1 更换博客模板	195
11.1.1 注册一个博客	190	11.2.2 修改个人资料	196
11.1.2 登录博客	192	11.2.3 给博客换个好名字	198
11.1.3 发布博客文章	193	11.3 本章小结	200
11.2 博客的管理与设置	195	11.4 练习	200



第 12 章 给电脑加个“金钟罩”——系统安全攻略

12.1 给电脑加“锁”	202	12.3.1 清理磁盘垃圾文件	216
12.1.1 设置开机密码	202	12.3.2 整理磁盘碎片	218
12.1.2 设置屏保密码	204	12.4 与病毒抗争到底	220
12.2 文件须“防盗”	205	12.4.1 识别病毒	220
12.2.1 文件“隐身术”	206	12.4.2 专业杀毒	221
12.2.2 文件备份与还原	208	12.4.3 让病毒库处于最新状态 ...	224
12.2.3 文件也上“锁”	214	12.5 本章小结	225
12.3 让磁盘干净整洁	216	12.6 练习	225
附录 参考答案	226		

本章学习重点

- ◎ 电脑的用途
- ◎ 硬件系统的组成
- ◎ 软件系统的组成
- ◎ 启动与关闭电脑

第 1 章

撩开电脑的神秘面纱 ——认识电脑



小李,现代社会里,谁要是还不懂电脑的话,可就真的是落伍了!



大刘老师,学电脑很难吗?



其实一点也不难。电脑就像日常生活中的各种电器一样,只要你去用心了解它,照样可以得心应手地操作它。



大刘老师,那您教教我好吗?我再也不想当一个“电脑盲”了。



1.1

电脑的用途

要玩好电脑,如果不清楚电脑的发展历程可是说不过去的。电脑是 20 世纪人类最伟大的发明之一。电脑的诞生及广泛应用改变了人类社会的面貌,尤其在信息、教育和科学计算等方面的贡献尤为突出。

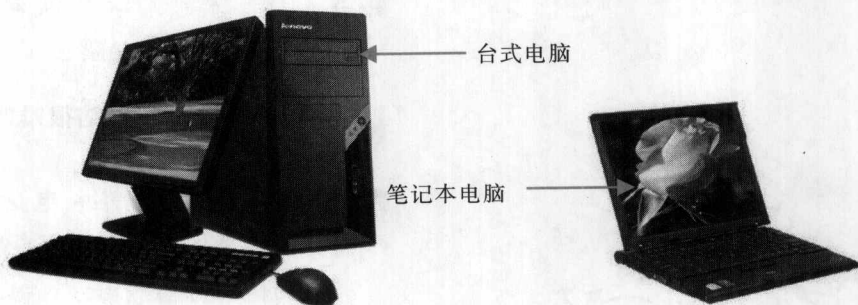
1.1.1

什么是电脑

电脑是电子计算机的俗称,最早于 1946 年在美国宾夕法尼亚大学研制成功。由于最初研制电脑的目的是代替人快速进行数据运算,因此,在其产生之前已经有了计算机这个名词。

电脑是一种电子化的计算工具,是根据预先设定好的程序来进行信息处理的一种设备,如下图所示。它具有存储与运算功能,能存储各种数据信息,无需人工干预就能按程序指令自动存取和处理数据,输出用户需要的信息。

认识电脑外
观



1.1.1

电脑的应用

有些用户购买电脑的主要目的是打字和玩游戏,其实,除此之外,电脑还有更多用处。从第一台电脑的出现到现在,电脑已广泛应用于科研、生产、管理、教育、生活和家庭娱乐等各个领域。按照电脑应用的特点,可以将其应用领域归纳为以下几大类:(1)科学计算;(2)信息处理;(3)过程控制;(4)辅助技术;(5)人工智能;(6)网络通信;(7)电子商务;(8)多媒体技术。

1.2

电脑的组成

电脑主要由硬件和软件两部分组成,其中硬件主要包括显示器、主机(主机本身又由主板、CPU、硬盘、内存、显卡等组成)、键盘和鼠标等一些外部设备,而软件则分为系统软件和应用软件。下面就来认识一下电脑的各部分组成。

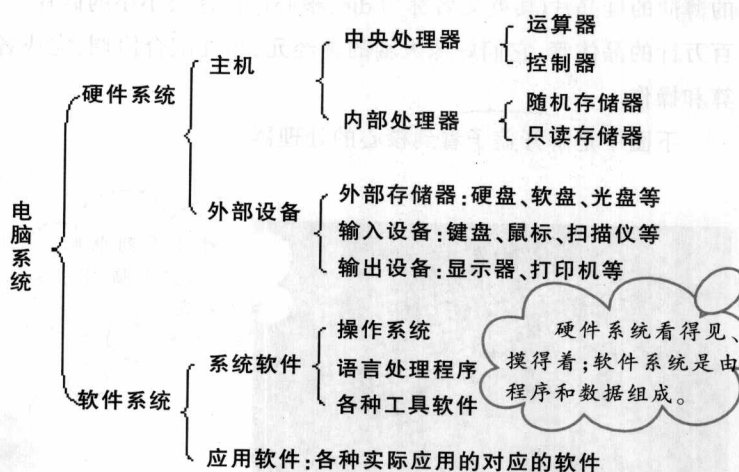
1.2.1 电脑系统的构成

如果把硬件看作电脑的躯体,那么软件就像是电脑的灵魂,两者是一台完整的电脑系统所必不可少的组成部分,它们相辅相成,缺一不可。只有硬件和软件相结合才能充分发挥电脑系统的作用。

●硬件是指组成一台电脑的各种物理装置,它们是由各种实体即看得见、摸得着的元件所组成。硬件由主机和外设两部分组成。主机包括中央处理器和存储器等;外设包括输入设备和输出设备。

●软件是指运行在电脑硬件上的程序、运行程序所需的数据和相关文档的总称。程序就是根据所要解决问题的具体步骤编制成的指令序列。当程序运行时,它的每条指令依次指挥电脑硬件完成一个简单的操作,通过这一系列简单操作的组合,最终完成指定的任务。程序执行的结果通常是按照某种指定的格式产生输出。

下面是电脑系统的组成示意图。

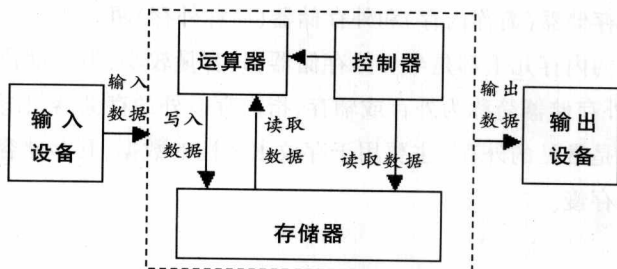


电脑系统的组成结构树



1.2.2 硬件系统

电脑的发展变化自始至终都在冯·诺依曼体系结构的框架内进行,其体系结构规定电脑主要由运算器、控制器、存储器、输入设备和输出设备等几部分组成,其工作过程如下图所示。



电脑工作过程示意图

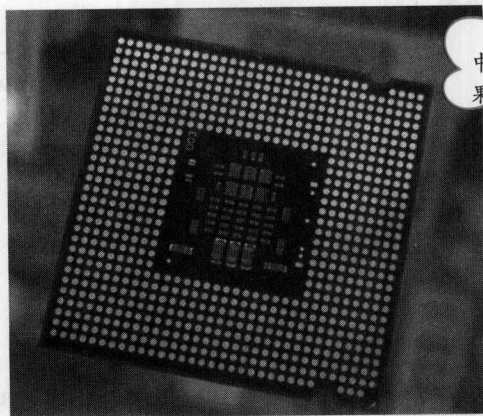
(1) 运算器和控制器

运算器用于完成数据的算术运算和逻辑运算,控制器用于发布系统的命令,运算器和控制器合称为“中央处理单元”,简称 CPU。它们两个组合在一起指挥电脑中所有部件协同工作,其重要性好比心脏对于人一样。实际上,处理器的作用和大脑更相似,因为它负责处理、运算电脑内部的所有数据,而主板芯片组则更像是心脏,它控制着数据的交换。CPU 的种类决定了用户使用的操作系统和相应的软件,CPU 的速度决定了电脑有多强大,当然越快、越新的 CPU 会花掉用户更多的钱哦。

CPU 到今天为止已经有二十多年的发展历史了。按照其处理信息的字长,CPU 可以分为:四位微处理器、八位微处理器、十六位微处理器、三十二位微处理器以及六十四位微处理器等等。虽然设计方式和工作原理的过程有区别,但不同处理器依然有很多相似之处。从外表看来,CPU 常常是矩形或正方形的块状物,通过密密麻麻的众多管脚与主板相连。不过,用户看到的是 CPU 的外衣——CPU 的封装。而内部,CPU 的核心是一片大小通常不到 1/4 英寸的薄薄的硅晶片(其英文名称为 die,核心)。在这块小小的硅片上,密布着数以百万计的晶体管,它们好像大脑的神经元,相互配合协调,完成各种复杂的运算和操作。

下图是解开盖子看到核心的处理器。

CPU 处理器



终于看到电脑中神秘的“大脑”啦,果然很复杂。



(2) 存储器

存储器是用来存放数据和程序的部件,是电脑存放数据的“仓库”。存储器分为内存储器(简称内存)和外存储器(简称外存)两大类。

现在的内存几乎都是半导体存储器,其容量较小,但速度快,用于存放临时数据。外存储器简称为外存或辅存,指内存以外的存储器。比如磁盘、磁带、光盘等都是常见的外存。主要用于存放永久性的数据,其存储容量大,但存取速度比内存慢。