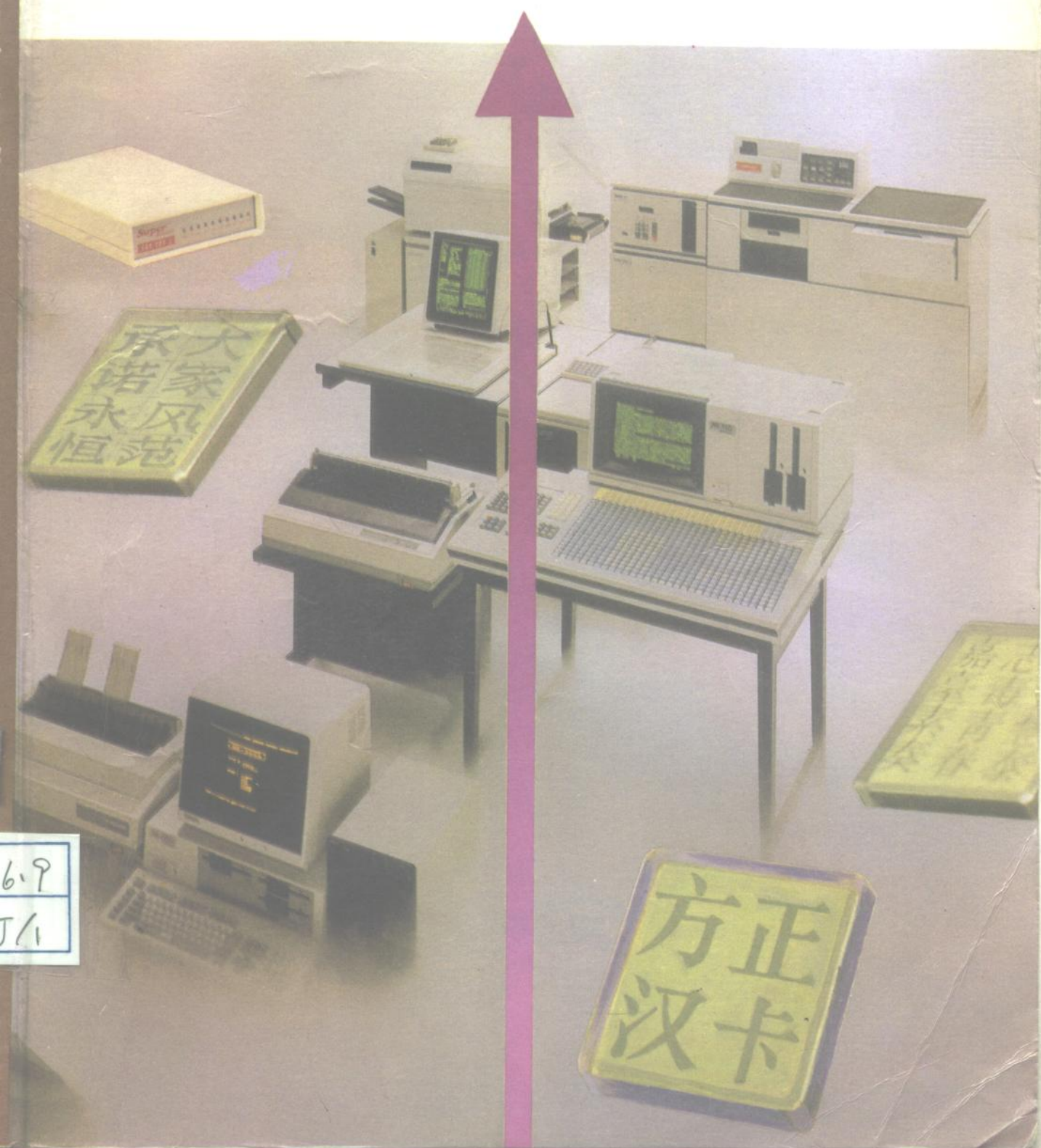


香港金山公司 / 北京开发部

WPS NT 循序渐进

学苑出版社

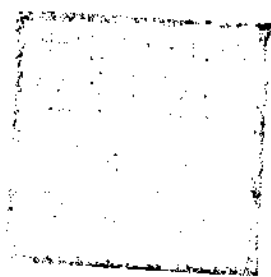


TP316.9
XGJ/1

微机操作系统系列丛书(二)

WPS NT 循序渐进

珠海金山电脑有限公司
香港金山公司北京开发部



0025413

学苑出版社

1994

(京)新登字 151 号

内 容 提 要

方正 Super 汉卡集汉字操作系统、文字处理、图文编排、打印于一体,自 1989 年推出以来,深受广大用户喜爱。1993 年方正 Super V 汉卡问世,从功能特点、用户界面、操作方法上均有重大突破,因而倍受用户青睐,再次成为办公自动化领域的佼佼者。WPS NT 1.0 文字处理系统是方正 Super V 型汉卡的核心软件,本书以一个具体实例进行了详细介绍,第一部分包括五章内容,为 WPS 的初级知识,如全屏编辑功能、各种控制输出格式及打印功能等,使读者能在最短时间内学会使用 WPS;第二部分为 WPS 的高级操作,详细介绍了 WPS 的文件操作、窗口功能、制表操作及其它方便实用功能。第三部分为 SPT NT 1.0 图文混排系统;第四部分为方正(Super) V 型汉卡所接配的其它应用软件,如自造字系统 SCW、文档管理系统 SPDMS、数据库管理系统等等,内容详尽全面。

本书深入浅出、循序渐进,而且穿插了大量的图、表、样张,既可以作为 WPS 用户的操作手册,同时又是一本计算机知识的普及、提高读物。

好的工具可以让你事半功倍,同样的,一本好的工具书,可以帮助你在知识的领域更上一层楼。

版 权 声 明

Super KINGSUN 是香港金山公司的注册商标
KINGSOFT 是珠海金山电脑有限公司的商标
北大方正 Super 是北京北大方正集团公司的注册商标
SPDOS、WPS、SPT 由香港金山公司求伯君先生主持开发
自然码发明人是北京超想公司的周志农先生
双拼双音输入法发明人是刘为民先生
MS-DOS 是 Microsoft 公司的注册商标。

微机操作系统系列丛书(二)

WPS NT 循序渐进

编 著:香港金山公司北京开发部
责任编辑:甄国宪
出版发行:学苑出版社 邮政编码:100032
社 址:北京市西城区成方街 33 号
印 刷:警察学院印刷厂
开 本:787×1092 1/16
印 张:20 字数:451 千字
印 数:1~25000 册
版 次:1994 年 5 月北京第 1 版第 1 次
ISBN7-5077-0885-3/TP·27
本册定价:25.00 元

学苑版图书印、装错误可随时退换

序 言

文书处理是计算机应用的一大领域,西文文书处理领域中,先有 Wordstar,后有 Word Perfect 和 Word for Windows 等著名软件。八十年代前期汉化的 Wordstar 曾经在国内流行,但汉化的西文软件在处理中国的办公文件和用于写作时总是比较别扭,因而发展适合中国国情的文书处理系统成为市场上的急需;新一代的文书处理系统决不是单纯的字处理,而应包括多方面的功能,将是一个复杂的集成化的系统,因此技术上也提出了挑战性的课题。技术与市场完美的结合是取得成功的重要因素。六、七十年代开创小型机王国的 DEC 创建人 K. H. Olsen 曾经是这方面的典范,微软负责人 Bill Gates 更是另一杰出例子。我们一方面要吸取国外的最新技术,要有好的设计思想,要有所创造;另一方面要有强烈的市场意识,要摸透用户的需要,并能预见未来的需要。只有同时把握这两者才能研制出有竞争力的商品。青年计算机专家求伯君负责研制的方正 Super 汉卡在市场上取得了成功,累计销售量突破 16 万套,在国内已有一定的知名度。方正 Super 汉卡的成功我觉得有下述四方面原因:第一是注意了技术与市场的结合;第二是主要研制人员全身心地投入事业,一个人如果发现某项工作对社会有重要价值时,应有“人生能有几回搏”的精神,而求伯君等就是这样做的;第三是不满足于已有成绩,而是不断进取,不断推出新的型号,因为停滞不前,就会失去竞争力;第四是好的销售网络和销售策略。

计算机是年轻的产业,同时也是年轻人的事业,中国这块土地上有很多崭新的领域需要大家去开拓,这给了年轻人很多机会。只要不断努力,自觉地积累知识和经验,就能抓住机遇,取得成功。

本书的出版将有助于办公文书处理和办公自动化系统的普及。以上这些话权作本书序言,并与年轻人共勉。

王 选

1993 年国庆节

前 言

香港金山公司是香港大型电脑公司之一,以创造金山 Super 兼容电脑及开发方正 Super 汉卡而闻名于世。伴随着中国大陆的改革开放,金山公司的发展与中国的高新技术及计算机行业的发展息息相关,为中国电脑应用与普及服务做出了巨大的努力和贡献。

早在八十年代中期,香港金山公司与北大方正集团公司各具慧眼,看到了具有文字处理能力的微机汉字系统的市场潜力,于是双方共同投资,经过长期努力,在 1989 年成功地开发出一套微机通用的桌面印刷系统—WPS。不久,WPS 便以其操作简便、界面友好、功能齐全、实用方便等优点风靡市场,备受用户青睐,也成为以后不少汉卡仿效的标准,WPS 的诞生成为汉字处理领域的里程碑,结束了汉字打字机一统天下的局面。截止到 1993 年 5 月,方正 Super 汉卡累计销售 16 万套,创造了同类产品的最高记录。如果把解密的软件版本统计在内,几乎每部微机都装有 WPS 文字处理系统。

WPS 问世五年来推出了以下几个正式版本:

1. 1989 年 10 月推出金山 I 型汉卡、WPS 版本 1.0、Super-CCDOS4.0,支持所有的兼容 PC 机、显示器和针式打印机,可输出宋、仿、楷、黑四种字体,最大输出汉字达 480 点阵。

2. 1990 年 9 月推出金山 II 型汉卡、WPS 版本 2.0、SPDOS5.0,增加彩色用户界面、激光打印机输出和 10 种西文字体,同时推出图文排版系统 SPT 版本 1.0,以后陆续推出 WPS 版本 2.1、2.2 和 SPDOS 版本 5.1、5.2。

3. 1991 年 8 月推出 III 型汉卡、WPS 版本 2.2F,同时支持 II 型汉卡,增加四种繁体字高点阵输出。

4. 1992 年 5 月推出 IV 型、V 型汉卡、WPS 版本 3.0F、Super-CCDOS6.0F,同时支持 III 型、II 型汉卡,增加 8 种 Postscript 字体,最大输出点阵可达 2400×3000 点。金山系列汉卡正式更名为方正 Super 汉卡。

5. 1993 年 10 月推出 VI 型汉卡及 VII 型、VP 型、VP 型汉卡、NT 系列软件,包括文字处理系统 WPS NT 版本 1.0、汉字系统 SPDOS NT 版本 1.0、图文混排系统 SPT NT1.0。仍采用 Postscript 曲线汉字技术、全新的动感逼真界面设计、提供简繁二十四套曲线汉字和四十多套英文字库,及支持彩色打印等,新增许多功能,主要表现在:

- ★ 一次多达四个窗口的多窗口文件编辑,窗口之间的数据文件可以互相复制
- ★ 提供 6×6 至 720×720 点阵无级平滑输出
- ★ 最高输出分辨率可达 600DPI
- ★ 菜单和窗口改为图形方式下实现的立体型,用户界面更加美观和友好
- ★ 提供更加方便的制表功能:制表线保护,表格自动加宽、缩小,用鼠标可以直接在屏幕上画表格线和斜线,并具有表内统计功能

随着 WPS 的广泛使用和市场的逐步繁荣,有关 WPS 系统的图书也日益增多。这些图书大多数是简单抄袭方正 Super 汉卡的《操作指南》,在内容上不深入、不透彻,而且我们发现部

分图书还存在技术错误,不仅损害了用户及读者的利益,对金山公司的声誉也造成了影响。我们希望广大读者在购买 WPS 技术丛书时,请认准“KINGSOFT 金山软件”激光防伪商标。

我们有责任提醒读者的是:WPS 问世后,便广泛地流行起来,一直受到用户的好评,由于软件保护法律、法规的不健全,WPS 系统曾被解密、效仿和抄袭。这些抄袭或仿造的 WPS 不能为用户提供后续的技术支持,使一部分用户蒙受了损失,因而希望广大用户自觉抵制各种仿造或抄袭版。

自从计算机软件保护条例颁布实施以来,SPDOS 汉字系统、WPS 文字处理系统、SPT 图文混排系统等系列产品受中华人民共和国著作权法和计算机软件保护条例的保护,而且方正 Super 为方正 Super 系列汉卡的注册商标,受商标法保护。金山公司在坚决保护知识产权的同时,希望广大用户能够自觉守法,使 WPS 系统得以更好地发展,至臻至美!

虽然 WPS 系统几经更新换代,时至今日已推出方正 Super V 型汉卡,但有的用户并不需要 WPS 日益强大的功能,从价格等因素考虑希望购买 WPS2.2 版本,但我公司对这些低版本已经不再出售,有一些在汉字系统开发方面较有影响的公司,比如北京希望电脑公司、北京超想公司、昆明明星电脑公司等,他们已经正式向金山公司购买了 WPS2.2 版本使用权。那些希望使用 WPS2.2 版本软件的用户可以合法地在上述公司购买。在此,我们正式宣布:

金山公司对任何非法销售 WPS 的公司保留法律追究的权力。

最后,香港金山公司全体同仁对所有扶持和推广金山产品的朋友们致以真诚的谢意!

香港金山公司

一九九四年三月

导 读

WPS 文字处理系统的版本已经多次升级,用户对 WPS 的熟练程度差别很大,而且这次推出的 NT 系列软件功能强大,内容丰富。一般用户入门容易,要达到操作娴熟、运用自如还存在不少困难。本书旨在帮助新用户在最短时间内掌握 WPS NT 1.0,比较全面地认识 WPS NT 1.0 的新增功能及用法。以此为宗旨,本书分为四个部分:

■ 第一部分:学习 WPS NT 1.0

以一篇文章的编排为例子,循序渐进地介绍了 WPS NT1.0 的常用及主要功能。

对于计算机初级用户及读者而言,这一部分尤其重要,认真阅读之后,就能掌握 WPS 的编排方法。

■ 第二部分:WPS NT 1.0 高级操作

继续阅读本部分,可以让你把文件编排的更完美,并且提高编排速度。诸如制表操作、查找替换、窗口操作、块操作等等,本部分都给予了详细介绍,对于熟练用户而言,在这一部分能够学习到那些不太常用的功能及使用频度不高的命令。

■ 第三部分:SPT NT 1.0

SPT 为方正 Super W 型汉卡之图文混排系统,利用 SPT NT1.0 可以编排图形文件和特殊效果的文稿制作。SPT 系统模拟了一个工作台,形象地给出了桌面、纸张、版芯,使编排能够随心所欲,而且实现了真正的“所见即所得”排版效果。

■ 第四部分:SPDOS NT 1.0 汉字系统及其它应用软件

除了 WPS 和 SPT 两大主要模块之外,W 型汉卡还配接了其他的应用软件,如电子词典、自造字系统 SCW、文档管理系统 SPDMS、数据库制表系统 SPDPS 等等,这一部分都一一进行了介绍。

本书插入了大量的图、表、样张,既可作为 WPS 用户的操作手册,同时又是一本计算机知识的普及、提高读物。在某些章节后面专门设计了一个“综合讨论”,采用问答的形式解决了您在实际操作中可能会遇到的疑难问题,当您运行过程中出现问题时,不要忘记“综合讨论”会帮助您。如果您的困难还是不能得以解决,那么请填写本书送给您的“读者信息卡”,直接与金山公司联系,我们会给您最满意的答复。

目 录

第一部分 学习 WPS NT 1.0

第一章 文本编辑	(3)
1.1 WPS 主菜单	(4)
1.2 D 命令	(5)
1.3 全屏幕编辑下的屏幕状态	(6)
1.4 输入法	(7)
1.4.1 汉字的输入	(7)
1.4.2 标点和特殊符号的输入	(8)
1.5 光标(详细见命令集)	(9)
1.5.1 光标的位置	(9)
1.5.2 移动光标	(10)
1.5.3 使用鼠标移动光标	(11)
1.5.4 光标在文件中快速定位	(11)
1.6 插入与改写	(11)
1.7 删除	(11)
1.7.1 删除字符	(12)
1.7.2 删除句子	(12)
1.7.3 删除一行	(12)
1.7.4 删除到行首	(12)
1.7.5 恢复删除	(12)
1.8 文件存盘	(13)
1.9 命令菜单	(13)
1.9.1 命令菜单的进入与退出	(13)
1.9.2 菜单法执行命令	(14)
1.9.3 使用鼠标的操作	(15)
1.10 综合讨论	(16)
第二章 设置打印字样控制符	(17)

2.1 设置汉字字体.....	(17)
2.1.1 设置汉字字体.....	(17)
2.1.2 打印控制字符.....	(19)
2.2 设置汉字字型字号.....	(20)
2.2.1 常用字型.....	(20)
2.2.2 特大型及统一型.....	(22)
2.3 设置上下划线.....	(24)
2.4 选择汉字修饰.....	(25)
2.4.1 行居中.....	(25)
2.4.2 设置/取消空心字	(26)
2.4.3 设置/取消加框字	(27)
2.4.4 设置/取消虚体字	(27)
2.4.5 上下标打印.....	(27)
2.4.6 斜体字打印.....	(28)
2.4.7 转角字打印.....	(28)
2.4.8 上齐打印.....	(29)
2.5 设置英文字体.....	(29)
2.5.1 西文旧体.....	(30)
2.5.2 西文新体.....	(31)
2.6 定义字符的前景、背景及阴影	(32)
2.6.1 背景打印命令.....	(32)
2.6.2 前景打印命令.....	(33)
2.6.3 立体打印命令.....	(34)
2.6.4 混合使用的规定.....	(35)
2.7 彩色打印.....	(36)
2.8 综合讨论.....	(36)
 第三章 设置打印格式控制符	 (37)
3.1 设置字间距.....	(37)
3.2 设置行间距.....	(38)
3.3 设置字符升高.....	(38)
3.4 设置字符后退.....	(39)
3.5 设置分栏打印.....	(40)
3.5.1 分栏打印.....	(40)
3.5.2 设定分栏打印栏距.....	(41)
3.6 打印控制符的特性及有效范围.....	(42)
3.7 WPS 打印控制命令汇总表	(43)
3.8 综合讨论.....	(46)

第四章 页面设计及编排	(47)
4.1 设置左右边界	(47)
4.1.1 设定左边界	(47)
4.1.2 设定右边界	(47)
4.2 段落重排	(48)
4.3 排版禁则	(48)
4.4 设定篇眉	(49)
4.5 改变窗口显示	(50)
4.5.1 标尺显示的开/关	(50)
4.5.2 制表站的设定	(50)
4.5.3 TAB 制表键文本编辑中的作用	(51)
4.5.4 设置 Tab 宽度	(51)
4.6 综合讨论	(52)
第五章 模拟显示与打印输出	(53)
5.1 模拟显示	(53)
5.2 改变模拟显示当前状态	(54)
5.3 选择模拟显示比例	(54)
5.4 模拟状态下打印输出当前页	(56)
5.5 编辑状态下打印输出	(57)
5.6 综合讨论	(58)

第二部分 WPS NT 1.0 高级操作

第六章 文件操作	(63)
6.1 文件概念	(63)
6.1.1 WPS 的文件及分类	(63)
6.1.2 文件名	(63)
6.2 N 命令与程序文件	(64)
6.3 文件操作	(64)
6.3.1 WPS 文件的建立和打开	(65)
6.3.2 文件的合法性检查	(65)
6.3.3 WPS 文件的关闭和存盘	(65)
6.3.4 WPS 文件的读取	(66)
6.4 设置文件密码	(67)
6.4.1 设置文件密码	(67)
6.4.2 修改文件密码	(68)
6.5 P 命令与文件打印输出	(69)

6.5.1 打印输出方式	(70)
6.5.2 自定义纸张	(70)
6.5.3 安装新的 24 针打印机	(71)
6.5.4 打印程序当前状态参数解释	(72)
6.6 F 命令与文件服务功能	(75)
6.7 H 命令与系统帮助	(77)
6.8 综合讨论	(79)
第七章 块操作	(81)
7.1 块设置	(81)
7.2 块复制	(82)
7.3 块移动	(82)
7.4 块写文件	(82)
7.5 块删除	(84)
7.6 块的取消	(84)
7.7 块的列方式	(84)
7.8 块标记的辅助应用——光标快速定位	(86)
第八章 查找与替换	(87)
8.1 查找命令	(87)
8.2 查找且替换	(88)
8.3 寻找并删除	(90)
8.4 继续查找与光标返回	(90)
8.5 选择查找方式	(90)
8.5.1 反向查找	(91)
8.5.2 全程操作	(91)
8.5.3 块内操作	(91)
8.5.4 忽略大小写	(91)
8.5.5 查找次数的选择	(91)
8.6 替换方式选择项	(91)
8.6.1 不需要应答	(91)
8.6.2 替换次数	(91)
8.7 寻找某行	(92)
8.8 查找字句中的控制符	(92)
8.8.1 通配任何字符	(92)
8.8.2 通配 ASCII 字符	(92)
8.8.3 通配任何汉字字符	(92)
8.8.4 回车符	(92)
8.8.5 分页符	(92)

8.8.6 软回车	(92)
8.9 设置返回标记点	(93)
8.9.1 设置标记点	(93)
8.9.2 返回标记点	(94)
第九章 窗口功能	(95)
9.1 多窗口编辑	(95)
9.2 设置第二个窗口	(95)
9.3 选择窗口命令	(97)
9.4 设置第三个窗口	(97)
9.5 设置第四个窗口	(100)
9.6 窗口之间的数据操作	(100)
9.7 窗口尺寸的调整	(101)
9.8 窗口的放大	(102)
9.9 窗口的取消	(103)
9.10 综合讨论	(103)
第十章 制表操作	(104)
10.1 自动制表	(104)
10.2 调整表格线	(106)
10.2.1 表格连线	(107)
10.2.2 横向扩充	(108)
10.2.3 纵向扩充	(108)
10.3 制表连线与取消制表线	(108)
10.3.1 制表连线	(108)
10.3.2 取消制表连线	(109)
10.4 手动制表	(109)
10.5 表格填充	(110)
10.6 综合讨论	(110)
第十一章 其它功能	(111)
11.1 设置屏幕颜色	(111)
11.1.1 字符颜色	(111)
11.1.2 控制字符颜色	(112)
11.1.3 背景颜色	(112)
11.1.4 块背景	(112)
11.2 取日期与时间	(112)
11.2.1 取当前日期	(112)
11.2.2 取当前星期	(112)

11.2.3 取当前时间	(113)
11.3 计算器功能	(113)
11.3.1 计算器	(113)
11.3.2 计算器面版介绍	(114)
11.3.3 计算器的使用	(117)
11.3.4 取计算结果	(118)
11.3.5 块内数字累计功能	(118)
11.4 重复执行功能	(118)
11.5 终止和暂停	(119)
11.6 执行 DOS 命令	(119)
11.7 拷贝 SPDOS 块	(120)
第十二章 输入法	(121)
12.1 输入法简介	(121)
12.2 输入控制状态	(121)
12.3 无重码编码输入法	(122)
12.3.1 国标区位输入法	(122)
12.3.2 电报明码输入法	(123)
12.4 拼音双音输入法	(123)
12.4.1 拼音双音输入法简介	(123)
12.4.2 拼音双音输入	(125)
12.4.3 提高操作速度的方法	(128)
12.5 自然码输入法	(130)
12.5.1 安装自然码输入法	(130)
12.5.2 自然码输入法的特点	(130)
12.6 自定义词组	(131)

第三部分 SPT NT 1.0

第十三章 概述	(135)
13.1 系统简介	(135)
13.2 屏幕划分	(135)
13.3 排版操作区	(138)
13.4 功能区	(138)
13.4.1 菜单	(138)
13.4.2 工具	(139)
13.5 光标的种类	(140)
13.6 综合讨论	(141)

第十四章 版面操作	(143)
14.1 布局	(143)
14.2 对象、选中及操作点	(144)
14.2.1 对象	(144)
14.2.2 选中	(144)
14.2.3 操作点	(147)
14.3 对象的操作	(147)
14.3.1 缩放	(147)
14.3.2 移动	(147)
14.3.3 裁剪	(148)
14.3.4 拷贝	(148)
14.3.5 粘贴	(148)
14.3.6 删除	(149)
14.4 页操作	(149)
14.4.1 页面设置	(149)
14.4.2 主页定义	(150)
14.4.3 翻页	(151)
14.4.4 页插入	(152)
14.4.5 页删除	(152)
14.4.6 页号定义	(152)
14.5 排版文件	(152)
14.5.1 读排版文件	(153)
14.5.2 存排版文件	(153)
第十五章 文字操作	(154)
15.1 文字输入	(154)
15.1.1 生成文字框,输入文字	(154)
15.1.2 读入文本文件	(155)
15.1.3 文本排版方式	(156)
15.2 文字框内处理	(158)
15.2.1 文字走向	(158)
15.2.2 分栏	(159)
15.2.3 段落特性	(160)
15.3 文字特性	(160)
15.3.1 文字特性说明	(161)
15.3.2 文字特性改变	(161)
15.4 文字编辑	(162)
15.4.1 文字块	(162)
15.4.2 裁剪及剪贴板	(163)

15.4.3 拷贝	(163)
15.4.4 插入	(163)
15.4.5 粘贴	(163)
15.4.6 删除	(163)
15.5 图文互斥	(164)
第十六章 图表操作	(166)
16.1 表格生成	(166)
16.1.1 行列定义	(166)
16.1.2 表格生成	(167)
16.2 表格调整	(167)
16.2.1 改变行列宽度	(168)
16.2.2 增删行列	(169)
16.2.3 并格及分格	(170)
16.3 表元操作	(171)
16.3.1 表元线增删	(171)
16.3.2 表元线调整	(172)
16.3.3 表元文字操作	(174)
16.3.4 改变表边界的类型	(175)
16.4 统计图	(175)
16.4.1 统计图的生成	(175)
16.4.2 统计图的特性	(176)
16.4.3 统计图种类	(177)
16.4.4 改变统计图的类型或特性	(177)
16.5 综合讨论	(178)
第十七章 图形操作	(179)
17.1 图形的定义	(179)
17.2 图形的生成	(179)
17.2.1 线段	(180)
17.2.2 正方形和矩形	(181)
17.2.3 圆角正方形和圆角矩形	(181)
17.2.4 圆和椭圆	(182)
17.2.5 多边形	(183)
17.2.6 连续折线	(183)
17.3 图形的修饰	(184)
17.4 图形的编辑	(185)
第十八章 图像操作	(186)

18.1	读入图像文件	(186)
18.2	图像处理	(186)
18.2.1	读入方式	(186)
18.2.2	图像剪裁	(187)
18.2.3	抖动方式	(188)
18.2.4	旋转	(189)
18.2.5	镜像处理	(190)
18.3	图像编辑	(190)
第十九章	输出	(191)
19.1	页面设置	(191)
19.2	打印机设置	(191)
19.3	文件打印	(193)
19.4	综合讨论	(193)
第二十章	帮助系统	(194)
20.1	进入帮助系统	(194)
20.2	帮助系统的操作	(194)

第四部分 SPDOS NT 汉字系统及其它应用软件

第二十一章	造字系统 SCW	(199)
21.1	系统概述	(199)
21.2	造字过程	(201)
21.2.1	系统信息	(201)
21.2.2	构造新字	(202)
21.2.3	画点和清点	(202)
21.2.4	两点画线	(203)
21.2.5	保存新造字	(203)
21.2.6	删已造字	(204)
21.2.7	取参考字	(204)
21.2.8	字库浏览	(205)
21.2.9	定义图块	(206)
21.2.10	图块拷贝	(207)
21.2.11	图块移动	(207)
21.2.12	图块删除	(207)
21.2.13	图块填充	(208)
21.2.14	图块缩放	(208)

21.2.15	图块反视	(208)
21.2.16	取消图块定义	(208)
21.2.17	顺时旋转	(208)
21.2.18	镜像显示	(208)
21.2.19	退出 SCW 系统	(208)
21.3	字库文件的使用	(209)
第二十二章	文档管理 SPDMS	(210)
22.1	SPDMS 概述	(210)
22.1.1	运行环境及组成部分	(210)
22.1.2	常用键使用说明	(210)
22.2	启动 SPDMS	(211)
22.3	文档管理	(212)
22.3.1	快速建档	(212)
22.3.2	详细建档	(213)
22.3.3	快速出档	(214)
22.4	文档检索	(217)
22.4.1	浏览文档库	(217)
22.4.2	关键字检索	(219)
22.4.3	全文信息检索	(220)
22.5	辅助功能	(221)
22.5.1	列目录	(221)
22.5.2	寻找文件	(222)
22.5.3	拷贝文件	(223)
22.5.4	DOS 命令	(224)
22.5.5	SPDOS 功能	(224)
22.6	帮助信息	(224)
22.7	文件资源共享	(225)
22.8	退出 SPDMS 系统	(225)
22.8.1	退出	(225)
22.8.2	幽默欣赏	(226)
第二十三章	数据库制表 SPDPS	(227)
23.1	SPDPS 概述	(227)
23.1.1	运行环境	(227)
23.1.2	重点操作	(227)
23.1.3	SPDPS 操作步骤	(228)
23.2	启动数据库制表系统	(228)
23.2.1	选择数据库源文件系统	(229)