

中國人民大學

消費合作社工作底
組織與技術教研室

北京一九五二年

合作社貿易組織 與實際參考資料

〔三〕



中國人民大學消費合作社工作底組織與技術教研室

合作社貿易組織與實際 參考資料 〔三〕

北京 一九五二年

書號：合 1-4

合作社貿易組織與實際參考資料 (三)

編譯者：中國人民大學消費合作社
工作底組織與技術教研室

出版者：中國人民大學

印刷者：中國人民大學印刷廠

(本校教材，請勿翻印)

一九五二年七月二十日第一版第一次印刷

1285 (450 + 35 + 800)

目錄

吸收社員與徵收股金.....	А. П. 烏達洛娃.....	一
如何組織社員大會.....	Г. 哥塔烏林.....	二〇
對居民商品需求的研究與申請書的編製.....	К. Р. 格列席爾.....	四四
村消社店舖和食堂委員會的工作組織.....	Б. М. 莫斯特闊夫.....	四四
卡雷別洛夫村消社.....	М. Э. 費根別爾格.....	七三
	И. Н. 祖季娜.....	九一
	Е. Л. 傅利得曼.....	九一

吸收社員與徵收股金

A·Π·烏達洛娃

一 村消社在吸收社員與徵收股金方面的任務

村消社的任務是滿足集體農莊莊員與全體勞動人民對必需品日益增長的需求，並且要促進集體農莊制度的發展與繁榮。（村消社標準章程）

消費合作社是居住在它活動範圍內的人們自願聯合起來的組織。消費合作社是依靠它的社員積極參加管理貿易、採購、生產活動等事宜而建立起來的。在社員大會或社員代表大會上選舉出來的理事會和監事會是管理與監督的機關。理事會和監事會每季必需對社員們或其代表們報告工作情況。由此可見，社員是自己合作社的主人。每一個社員應按規定數額繳納股金，每人在管理村消社業務方面都有一票表決權。

把居住在消費合作社活動範圍內的全部成年居民都吸收到合作社中來，是每個村消社最重

要的任务。增加消费合作社的社员乃是村消社理事会最重要的责任。

村消社的社员越多，则与群众的联系就越紧密，他的财务状况就越稳固，因而很好地满足居民对商品的需求的可能，也就越大，村消社财务状况的稳固程度直接取决于吸收社员与积累股金的成就，因为股金是村消社资金的主要来源之一。

在进行为提前完成恢复并进一步发展国民经济的战后斯大林五年计划的全民爱国主义运动的条件下，在村消社理事会面前很严重的提出了三项任务：

(1) 完成并超额完成计划；

(2) 保证工作；

(3) 增加村消社的流动资金，用以鞏固财务状况。

因此，消费合作社利用一切可能性来尽可能的积累自備资金是非常重要的，首先應利用增加村消社社员和及时徵收社员股金的方法来积累。

一九四八年五月召开的消费合作社第三次全蘇代表大会責成所有的消费合作社組織都要加强吸收社员的工作，並在社員中展開廣泛的宣傳工作，讓他們以迅速清交股金的方法来參加鞏固合作社財務狀況的事業。代表大会的代表向人民的偉大領袖斯大林同志提出誓言，要把消费合作社的工作提高到任务所要求的水平。

消费合作社的理事會在實際工作中必需執行第三次全蘇代表大会的決議，並必須實現向偉

大的斯大林同志所發出的誓言。

爲了正確的解決吸收社員與徵收股金的問題，理事會的理事們，首先是村消社理事會的主席，他們還應該知道一些什麼事情呢？應如何在消費合作社內組織這件工作呢？

二 村消社的社章與社員的權利義務

（一）社章的意義

村消費合作社的全部活動都是根據社章上的規定。因此，全社的理事，尤其是村消社業務活動和財務活動的直接領導人——理事會主席，必須很好的了解社章，並必須經常督促工作人員正確地執行社章上的各項要求。

在實際工作中如不了解社章，則在村消社貿易業務上與財政工作上會犯嚴重的錯誤，並會破壞村消社與社員的正確關係。

（二）接收社員的程序

村消社是自願聯合的組織。

除了被褫奪公權者外，凡年滿十六歲的公民都得爲社員。接收社員的工作不應看做祇是

個登記姓名和向新入社者發給社員證的簡單手續。

接收社員必須按照社章正確地進行。首先必須嚴格遵守社章所要求的閱讀社章的規則，即要求每一個入社者在入社前要閱讀社章。這樣一個程序是具有重大意義的。新加入的社員必須首先知道，他對合作社各種事務負有那些實物責任及在什麼範圍內負責；他必須繳納多少股金及在什麼期限內繳納，在什麼條件下他能取回自己的股金；他較非社員有什麼樣優先權；爲了使消費合作社更好地搞好工作，鞏固業務，要讓這個社員做一些什麼事情，即在村消社的日常工作對他有什麼吩咐。爲了使每一個入社者有閱讀社章的機會，應在消費合作社的辦公室（會計員那裏）備有兩三份由理事會署名的社章（經代表大會批准的）副本。

想加入村消社爲社員的人，在閱讀社章之後，要按下面的格式向村消社理事會呈遞書面申請書：

加里寧村消社理事會收

入社申請人 彼得羅維契，居於加里寧村蘇維埃的高爾基村，早霞集體農莊的莊員。

申請書

加里寧村消社的社章我已閱讀了，請接收我爲村消社社員。

年 月 日

簽字

凡收到的申請書都必須在理事會最近一次的例會上審查，若申請書收到很多，那麼就在專

門招開的審查申請書的臨時會議上進行審查。

理事會最好是在入社申請人參加下審查申請書。這樣做是重要的，因為當接收社員時，理事會必需給社員規定出繳付股金的期限。根據社章十四條，理事會可以給社員規定一個不超過二年的分期繳付股金的期限。

每一張申請書經過審查之後，村消社的理事會都要通過下面那樣一個決議：『接收公民××入社。他應於某某期限內繳納二百盧布的股金。把他登在名冊內，準備在最近一次的全體社員大會（代表大會）上予以批准。』

理事會必須把通過了的決議通知每一個呈遞入社申請書的人。

在付清股金與永不退還的三盧布入社費之後，才把社員證交給新入社的社員。如果讓社員分期交付股金，則當其按照分期的條件交清第一批股金之後，即可付予社員證。社員必須支付五戈比的社員證的費用。

繳納股金的手續就是以同股金價值相等的股金印花貼在社員證上的辦法進行的。入社費和社員證的費用都應依據收入傳票交於收款處。所以在社員證上不應貼入社費和社員證費的股金印花。

社員證必須由理事會主席本人或受其委託的人（理事，股金收集人）發給新社員。當交給社員證時，村消社會計員要開立該社員的帳戶。

從交付入社費和股金的時候起，新社員就獲得了社員應有的一切權利。

村消社理事會要把它所通過的社員名單提交給最近一次的社員大會（代表大會）批准。

（三）社員的義務與徵收股金的組織工作

社章上確切地規定了村消社社員的義務（十一、十五、十七、十九諸條）。每一社員重要義務之一就是向收款處如期地全部地繳納股金。社員是否按照理事會爲他規定的期限來完成繳納股金的義務，是對每個社員參加合作社事業的真實性與紀律性的試金石。

但股金的匯集及股金的及時繳納，不僅取決於社員本身，而亦取決於理事會徵集股金工作組織的優劣，及理事會對這一工作的領導如何。因爲絕大多數村消社都要把自己的活動推廣到距離理事會很遠的小村中去。這樣，小村的社員就不能常去理事會繳納定期股金，而希望入社爲社員的人也不可能親自把申請書交給村消社理事會主席。

所以，每個理事會，特別是大型村消社的理事會，都必須正確地並很好地去組織徵收社員股金及吸收新社員的工作。

村消社理事會主席首先必須要求會計員把社員股金和社員人數的統計帳目搞好。主席必須親自檢查社員的個人帳戶並必須檢查對社員股金進行的統計是否正確。

當檢查時主席可能發現個別社員不按時繳納股金的情況。例如：社員習米諾維契從一九四

五年就當了社員，但到一九四八年末，他共繳納了十五盧布，而社員大會（代表大會）規定的股金數却是二百盧布；或者是在社員的個人帳戶上沒有把社員的全名寫出來。理事會主席必須讓會計員立即消滅這些被揭露了的缺點，同時應把欠繳股金的社員登記在按下面格式編製的負債表內。

一九四九年某月××村消社社員的負債一覽表

次序號	社員的姓名	社員證的號碼	入社時間	繳納股金的數額	債務金額	理事會規定清償債務的期限		
						一 月	二 月	三 月
	彼得羅·伊凡·習米諾維契	105	1945.2	15	185			

這個負債表要提交給理事會討論，並且要給每一個欠繳股金的社員，都按月規定出清償債務的日期。

規定了這些社員清償債務的日期之後，村消社理事會必須以書面把此事通知每個社員。

但是爲了適時地收進欠繳的股金，祇這樣做還是不夠的。村消社理事會必須從合作社積極分子中選定幾個特派徵收員並須在理事會議上批准他們，以便到每個小村（或管區）中去收款。

股金徵收員必須有一個註明繳納股金期限的本管區社員負債表。由村消社理事會給每個徵

收員規定股金徵收計劃。徵收員必須備有股金印花和徵收股金的帳單。徵收股金的帳單必須由理事會主席和村消社會計簽字。

徵收員每月向村消社理事會彙報一次自己的工作。

根據中央聯合社的指令，股金徵收員徵收股金的技術工作有下列幾項：

(一) 徵收員必須在社員拿出社員證的情況下接受股金，並必須根據所繳納股金的金額當面把股金印花貼在社員證上。如果是實繳股金二十五盧布，但祇貼了二十盧布的印花，這時候，即使在帳單上寫的是社員繳股金二十五盧布，這類情況也是不允許有的；絕對禁止不把股金印花貼在已繳付股金的社員的社員證上而直接交給該社員本人；

(二) 徵收員必須用鋼筆把貼在社員證上的股金印花劃上十字形拘銷，並在印花上註明收入股金的日期；

(三) 徵收員當接收社員的股金時，應馬上就將這筆款項寫入徵收股金的帳單中，並且要讓社員簽字；

(四) 徵收員應當把徵收股金的帳單像貨幣憑證一樣地保管，理事會主席和村消社會計如果需要時應立即交出；

(五) 如社員拒絕在理事會規定的日期內繳納定期股金，說明拒絕繳納的原因後，徵收員要把這事情彙報給理事會；

(六) 商店與店鋪的經理及售貨員有可能當股金徵收員，一旦村消社理事會委託經理與售貨員徵收股金時，他們必須很好的知道，如果採用對出售的商品實行加價的方式來徵收股金的，不管是何形式，法律上都是禁止的；

(七) 徵收員至少必須每五天向村消社理事會繳一次徵收股金的帳單及徵收的股金；

(八) 村消社會計員從徵收員手收到帳單和股金之後，應立即根據所收到的股金記入社員的個人帳戶內；

(九) 村消社理事會發給徵收員報酬的辦法。如徵收員完成了村消社理事會所規定的任務，則以收款的百分之二作為報酬，如超額完成則給百分之三；村消社會計員應把付給徵收員的報酬歸入流通費用項內。

僅僅是派遣徵收員還不能決定徵收股金工作的成就。還應當經常地領導徵收員。這是村消社理事會主席或副主席的責任。應該定期的召集徵收員開會，即使是一個月兩次也好，聽取他們關於吸收社員和徵收股金的工作報告，提出各種意見來幫助他們，消滅那些妨害推廣先進徵收員工作經驗的障礙，以便改善積累股金與吸收社員的全部工作。

村消社理事會必須把徵收員看成自己最得力的助手。徵收員並不單純是技術上的股金收集者，同時還執行着合作社社外宣傳員的任務。他們要解釋消費合作社的任務，向居民報導業務計劃與貿易計劃的執行情況。徵收員在改善貿易，採購農產品與原料及其他工作方面，對理事

會的幫助也很大。徵收員在自己的管區內經常地接觸居民，因而可以促進社員與村消社理事會的緊密聯系，理事會通過徵收員可以知道社員的需要及他們對村消社的要求。

徵收員在吸收社員的工作上起着重要的作用。每一個徵收員必須注意本管區內那些因某種原因尚未入社但應吸收他們入社的公民。徵收員在本管區實行挨戶訪問時應當同居民進行談話，給他們講解消費合作社的章程，蘇維埃合作社貿易的意義和作用，以爭取全體公民都成為社員。

徵收員在管區的社員大會上必須報告關於徵收股金和吸收社員的工作情況。徵收員還要在管區的社員大會上宣佈本管區內未按期繳納定期股金的和未執行理事會和代表大會決議的社員之名單。

吸收社員的工作需要那些經常幫助村消社理事會進行工作的合作社積極分子們踴躍參加。沒有合作社積極分子的幫助，再好的村消社理事會，再好的村消社的主席也不能順利的領導複雜而又繁多的村消社業務。

股金徵收員是先進的而又是最可信賴的合作社積極分子之一。他們應當是村消社主席的膀臂。因此村消社理事會應該選拔最先進的最有覺悟的社員去做這項工作。

應該獎勵最優秀的徵收員的優良工作，提請社員大會或社員代表大會利用年終結算分配盈餘時所撥出來的資金，獎賞他們，還可以將他們呈報區聯社請求獎勵。

標語、傳單、通告、欄窗等宣傳工具對於順利進行吸收社員與徵收股金的羣衆性的宣傳解釋工作來說，有巨大的意義。

標語與通告的原文格式如下：

(一)集體農莊的男女莊員們！

參加消費合作社吧！——這樣做會促進鄉村貿易的改善。

(二)社員同志們！

請按時繳納股金吧！——你這樣做可以使我們村消社出售更多的商品。

(三)社員同志們！

請提前清償股金吧！——你這樣做就是鞏固村消社的財務狀況。

(四)社員同志們！

你在繳納股金時一定要拿出社員證來，要求把股金印花給你貼入社員證內並予以註銷，同時要在徵收股金的帳單內簽證所寫入的股金數目是否正確。

請記住，沒有貼入社員證內的和沒有被徵收員註銷的股金印花是無效的。

社員同志們！

請你及時地繳納股金吧。

請你給別人作個榜樣吧。

(四) 村消社社員的權利

村消社理事會主席及理事不僅應該很好地知道社員的義務是些什麼，並須設法來嚴格地保護社章上所規定的（十六、二一條及其他各條）社員權利。

每一社員有下列各項權利：

- (一) 參加社員大會討論村消社的一切活動並有表決權；
- (二) 選舉理事會和監事會以及村消社代表及聯社的代表時，有選舉與被選舉之權；
- (三) 可通過村消社理事會向全體社員大會提出關於討論改善村消社營業的各種問題（不遲於會前三日內提出）；

(四) 要求召開臨時社員大會（代表大會）；

(五) 享受村消社的文化教育與文化生活方面的設施（紅角，托兒所等）；

(六) 獲得由社員大會（代表大會）所規定的股金紅利。

享有購買社員大會規定為非社員不能購買的商品的優先權。

購買商品的優先權乃是社章上給社員規定的基本權利之一。

消費合作社第三次全蘇代表大會對這問題作出了決議：

凡按時繳納股金的社員，應保護其在村消社購買商品時優先於非社員的優先權。

村消社理事會無論在什麼時候都不應忽略掉社員的這項權利，並須設法讓社員能首先買到銷路最大的與有特殊需求的商品。

爲了實現社員的這項權利，村消社理事會要進行下列的實際措施：編製商品一覽表，把本區內銷路最大的和有特殊需求的商品都編寫在商品一覽表上。這主要是指工業品（麵包、火柴、煤油、鹽、肥皂等商品不能包括在祇優先出賣給社員的商品一覽表內）。理事會應把首先出售給社員的商品的名稱表，按季地提請社員大會（代表大會）批准。村消社應把社員大會關於向社員優先出售商品的決議通知全體社員，爲了作到這一點，村消社的商店和店舖內要懸掛廣告和特殊的宣傳畫。在商店和店舖內的顯著地點必須揭示社員大會關於向繳完股金的和按理事會規定期限繳納股金的社員優先出售某些商品的決議。

村消社理事會當組織向社員優先出售某些商品時，還須注意，別使這些商品長時期地滯壓在商店內，要完成商品流轉計劃。

根據社章規定獲得股金紅利是社員的一個重要權利。社員大會（代表大會）在批准村消社年度結算及資產負債表時，同時也就批准盈利的分配額，根據社章規定（第五四條），可分配給社員百分之二十以下的盈利額作爲股金紅利。

舉個例子看看吧！這是一九四八年斯達夫羅包立邊區依巴多夫村消社按照社員代表大會的決議分配盈利的情形：