

微软授权培训中心(ATC) 标准教材 中国继续教育联合学院 指定教材

电脑办公训练计划丛书

Microsoft®

Windows 95

中文版

自学培训教程

● 正和协同电脑工作室 编著 ● 微软授权培训中心管理中心(北京) 监制

6.7-43
x/2



电子工业出版社

PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY

URL: <http://www.phei.com.cn>

7/22 16.7-63
ZHX/2

微软授权培训中心(ATC)标准教材
中国继续教育联合学院指定教材

——电脑办公训练计划丛书——

Windows 95 中文版 自学培训教程

正和协同电脑工作室 编著
微软授权培训中心管理中心(北京)监制



电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

1050941

内 容 简 介

作为 Windows 家族的成员,Windows 95 是微软公司 Windows 系列产品发展中的一个重要里程碑。与 Windows 3.X 系列产品相比较,Windows 95 不仅有重大技术改进,用户界面也更为友好。它集操作系统、硬件规范、多媒体、通讯、网络、娱乐功能于一身,在增强功能的前提下大大提高了易用性。初学者可以轻松使用它,计算机专业用户可以用它来充分发挥和挖掘计算机的潜能。

本书介绍了 Windows 95 中文版的功能和使用方法。主要面向初中级用户,围绕“易学”、“易用”两个主题,以简洁明了的方式介绍了 Windows 95 的常用功能,深入浅出地阐述了一些与 Windows 95 中文版有关的新概念、新名词。本书还将给出一些要点提示,展示许多 Windows 95 中文版的新颖有趣的特性,使您工作起来更加简便快捷。

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。
版权所有,翻版必究。

丛 书 名: 电脑办公训练计划丛书

书 名: Windows 95 中文版自学培训教程

著 作 者: 正和协同电脑工作室

责任编辑: 董 娅

排版制作: 电子工业出版社计算机排版室

印 刷 者: 北京天宇星印刷厂

装 订 者: 三河市双峰装订厂

出版发行: 电子工业出版社 URL: <http://www.phei.com.cn>

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036

经 销: 各地新华书店

开 本: 787×1092 1/16 印张: 10.25 字数: 259 千字

版 次: 1998 年 11 月第 1 版 1999 年 1 月第 2 次印刷

书 号: ISBN 7-5053-5026-9
TP·2495

定 价: 19.00 元

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺页、倒页、脱页、所附磁盘或光盘有问题者,请向购买书店调换。
若书店售缺,请与本社发行部联系调换。电话 68279077

序 言

在这个多样化的时代,选择是不易的。

然而,一旦您学习电脑的决心已定,您将不得不面对选择:选择什么样的学习目标和途径?选择什么样的教材和学习方法?

有鉴于此,希望每一个翻开本书的读者仔细阅读以下说明,以便确定“电脑办公训练计划”是否正是为您而设计。

从零开始 轻松掌握电脑操作技能

学习软件不是学一种技术,而是学一种技能,我们不想教您技术,只想帮您解决问题。

如果您对电脑一窍不通甚至望而生畏,但又必须快速熟练地掌握实用的电脑办公技能;如果您虽明了任何学习都需要付出代价,但仍无法抽出专门时间深造;如果您不仅需要获得实际才干,同时又希望得到权威机构的培训证明;您将是本计划的最佳受益者。

立竿见影 提高电脑办公应用效率

急用先学,立竿见影,即学即用,这既是本计划,也是本教材的宗旨。

本计划所有教材均为微软授权培训中心(ATC)标准教材,我们专门聘请经验丰富的培训教师作为教学顾问,从软件学习的实用目的出发,在详尽讲解软件功能的同时,着重操作,使您能够边学边用,学用结合,适合成人的学习习惯,以提高办公效率为最终目标。

学而有成 获得微软办公专家认证

本计划除可以利用教材自学外,由各地微软授权培训中心(ATC)配合进行面授培训,使您得到专业的软件教育,更全面地学习软件,更灵活地掌握软件,成为软件应用的专家。

无论以何种方法进行学习,均可以到微软授权培训中心(ATC)参加计算机标准化考试,合格人员将可以获得微软公司颁发的该软件的“产品高手”证书及“OFFICE 办公软件专家证书”、ATC 证书,证明您技能超群。

关于本书

《Windows 95 中文版自学培训教程》作为“电脑办公训练计划”的组成部分,是专为微软授权培训中心进行 Windows 95 中文版面授培训教学活动而编写的标准教材,同是也是电脑爱好者自学的必备之选。

本书是对 Windows 95 中文版使用方法的介绍。本书面向初中级用户,同时也阐述了一些与 Windows 95 中文版有关的新技能、新概念。因此,不仅初学者能掌握 Windows 95 中文版的使用方法,中高级用户亦能学到更系统和全面的技能,使您以后运用电脑的时候更为得心应手。

本教材由正和协同电脑工作室编著,对此我们表示衷心感谢。

望广大读者对本教材的不足之处提出宝贵意见,我们将努力提供更完善的服务与支持。我们的 E-Mail: atc@unet.net.cn 培训咨询电话: (010)64986582/83/84

微软授权培训中心管理中心(北京)

一九九八年

目 录

第一章 Windows 95 概述	(1)
1.1 Windows 95 的新特点	(1)
1.2 安装 Windows 95	(2)
1.2.1 从 Windows 的早期版本升级	(2)
1.2.2 在 MS-DOS 下安装 Windows 95	(2)
1.3 善于使用帮助指南	(3)
1.3.1 帮助主题窗口	(3)
1.3.2 使用帮助索引	(4)
1.4 Windows 95 桌面介绍	(5)
1.4.1 桌面内容的介绍	(5)
1.4.2 管理桌面窗口	(6)
第二章 Windows 95 基本操作	(8)
2.1 浏览计算机资源	(8)
2.1.1 启动 Windows 95 的资源管理器	(8)
2.1.2 资源管理器的菜单与窗口	(9)
2.1.3 用资源管理器管理资源	(10)
2.2 使用程序管理器	(11)
2.2.1 打开“我的电脑”	(11)
2.2.2 程序管理器与群组	(12)
2.3 使用任务栏	(13)
2.4 使用快捷方式	(14)
2.4.1 创建快捷方式	(15)
2.4.2 管理快捷方式	(19)
2.5 使用回收站	(20)
2.6 管理文件	(23)
2.6.1 组织文件和文件夹	(23)
2.6.2 查找文件和文件夹	(25)
2.6.3 复制、移动文件和文件夹	(27)
2.6.4 删除文件和文件夹	(29)
2.6.5 Windows 95 文件命名	(30)
第三章 简单易学:中文输入	(32)
3.1 设定输入法	(32)
3.1.1 添加与删除输入法	(32)
3.1.2 选用输入法	(33)
3.2 中文输入	(34)

3.2.1 输入法功能设置	(34)
3.2.2 输入法功能简介	(35)
3.3 输入法生成器	(35)
3.3.1 输入法生成器简介	(35)
3.3.2 输入法生成器的应用技巧	(36)
3.4 添加与删除字体	(40)
第四章 磁盘操作	(42)
4.1 基本操作	(42)
4.1.1 格式化磁盘	(42)
4.1.2 磁盘复制	(45)
4.2 压缩硬盘驱动器	(46)
4.2.1 磁盘空间管理	(46)
4.2.2 调整压缩属性	(51)
4.3 磁盘碎片整理	(52)
4.4 磁盘扫描	(53)
第五章 打印机	(56)
5.1 安装打印机	(56)
5.2 查看与更改打印机状态	(58)
5.2.1 查看打印机任务	(58)
5.2.2 更改打印机属性	(58)
5.3 打印管理	(60)
5.3.1 打印队列	(60)
5.3.2 取消或暂停打印	(60)
第六章 量体定做:设置 Windows 95	(62)
6.1 设置显示器	(62)
6.1.1 选择外观颜色	(62)
6.1.2 选择屏幕背景墙纸	(63)
6.1.3 定制屏幕保护程序	(64)
6.2 设置鼠标与键盘	(66)
6.2.1 设置鼠标	(66)
6.2.2 设置键盘	(68)
6.3 定制任务栏	(69)
6.3.1 调整任务栏尺寸	(69)
6.3.2 定制任务栏时钟	(69)
6.4 改变字体大小	(71)
第七章 工作好助手:附件	(74)
7.1 计算器	(74)
7.1.1 标准型计算器	(74)
7.1.2 科学型计算器	(76)
7.2 画图工具	(77)

7.2.1	简单图形的绘制	(77)
7.2.2	提高技巧	(82)
7.2.3	编辑图形	(87)
7.3	记事本	(88)
7.4	写字板	(89)
7.4.1	介绍写字板	(89)
7.4.2	写作工具	(91)
7.4.3	编辑文档	(94)
7.4.4	插入图形对象	(96)
第八章	轻松一刻:多媒体工具	(98)
8.1	听声音	(98)
8.1.1	安装 CD-ROM	(98)
8.1.2	安装声卡	(100)
8.1.3	使用“CD 播放器”	(101)
8.1.4	声音的播放与控制	(103)
8.1.5	进行音量控制	(104)
8.2	看图像	(106)
8.2.1	使用媒体播放器	(106)
8.2.2	设置媒体播放器	(108)
8.3	使用录音机	(108)
8.4	多媒体属性	(112)
8.4.1	设置多媒体属性	(112)
8.4.2	查看多媒体文件的属性	(118)
第九章	全球通:Windows 95 的信息传递	(122)
9.1	Internet 知识简介	(122)
9.2	上网的安装与设置	(123)
9.2.1	使用电话线拨号上网	(124)
9.2.2	使用网卡连线上网	(129)
9.3	电子邮件	(131)
9.3.1	发送电子邮件	(131)
9.3.2	处理电子邮件	(133)
9.4	发送传真	(134)
9.4.1	传真一个消息	(134)
9.4.2	创建传真封面	(136)
9.4.3	阅读传真	(138)
第十章	网络互连:资源共享	(139)
10.1	登录上网	(139)
10.2	使用网上邻居	(140)
10.2.1	连接到另一台计算机	(141)
10.2.2	映射到本地驱动器	(142)

10.3 共享文件与打印机	(143)
10.3.1 设置共享	(143)
10.3.2 查找其它计算机及文件	(147)
10.3.3 文件共享	(149)
第十一章 安全使用 Windows 95	(151)
11.1 创建用户名和口令	(151)
11.2 访问控制	(152)
11.3 更改口令	(154)

第一章 Windows 95 概述

1.1 Windows 95 的新特点

Windows 95 比 Windows 产品的任何一个早期版本都简单易学，且使用方便。Windows 95 提供了众多令人激动的新功能，同时对 Windows 早期版本中许多熟为人知的特性进行了改进。在帮助索引中谈到了 Windows 95 的新功能，下面介绍其中的几个：

全新的用户界面

用户界面是用户与计算机对话的直接接触面，友好的用户界面能消除初学者对计算机的畏惧情绪。界面越简单，越友好，使用的感觉就越好。Windows 95 中文版就做到了这一点。Windows 95 的桌面系统使得你面对计算机好象面对自己的办公桌一样。单击“开始”，你的工作就可以有条不紊地进行了。

Windows 资源管理器

Windows 95 的资源管理器是一种能够浏览并管理文件、磁盘及网络连接的强有力的工具。你不用再去记 DOS 之下复杂的命令了，文件的打印、删除和复制都可以通过简单的鼠标拖放来完成。

32 位抢先式多任务

Windows 95 可以同时运行多个程序。比如说：在后台打印文档的同时用户可以在字处理程序中进行文字输入工作。而且，当你正在运行一个程序时，不用等这个程序运行完，你就可以打开另一个程序，这就是所谓抢先式。这样一来，事半功倍。

强大的游戏与多媒体支持

Windows 95 为 MS-DOS 下的游戏提供了更强大的支持。现在你可以享受速度更快、图像内容更丰富的游戏。而且 Windows 95 对视频和声音文件的播放性能进行了大幅度的改进。

即插即用

即插即用指的是用户只需在计算机中插入硬件卡，开机时，Windows 95 就会自动识别并配置该硬件。这使得许多硬件安装工作变得简单。

长文件名

为使文件更易于组织与查找，Windows 95 提供了对长文件名的支持。文件和文件夹名最多可有 256 个字符。文件名中可使用空格。

Microsoft Exchange

使用 Microsoft Exchange 可以查看并运行包括电子邮件和传真在内的各种通讯软件。

Windows 95 提供了一个方便易用的联机服务。你可以使用电子邮件、电子公告牌和 Internet 与世界各地的朋友进行广泛交流。

Windows 95 中文版是专为中国用户推出的一种版本，Windows 95 中文版对 Windows 95 进行了全面的汉化，从屏幕到菜单，到最常用的联机帮助，都得到了全面汉化，尤其具有适合中文操作的功能与特点。

从中文输入法来看，与以往的版本相比较，Windows 95 中文版的中文输入方法更加丰富，技术更加先进，造字程序也做了较大改进。

Windows 95 是一个具有里程碑意义的操作系统，Windows 95 中文版又是一个适合中文环境的系统，相信用户在使用它时，会时时感受到这一突出的优点。

1.2 安装 Windows 95

要使用 Windows 95，就要先安装它，在安装之前，应先做好备份工作。

安装前的准备

大多数情况下，Windows 95 的安装简单易行。但是，在升级操作系统时，要防止可能发生错误使计算机原有的数据丢失，在安装之前，最好备份某些系统文件。另外，硬盘中的个人或商业数据也应该备份。

1.2.1 从 Windows 的早期版本升级

如果你的计算机已经安装了 Windows 的早期版本，你可以用升级产品从 Windows 的早期版本（如 Windows 3.x）中安装 Windows 95。无论是中文版还是英文版的 Windows 3.x，安装 Windows 95 中文版操作系统都没有问题。

安装步骤如下：

1. 在软驱中插入 1 号安装盘，或者在光盘驱动器中插入 Windows 95CD 盘。
2. 在“文件管理器”或“程序管理器”中，单击“file”（文件），再单击“run”（运行）。
3. 键入驱动器号、冒号（:）、反斜杠（\）和单词“setup”。例如：如果驱动器为 A，则输入 A:\setup，再单击 OK（确定）。

如果是从 CD-ROM 中安装，必须在“setup”前键入“Windows 95\”。例如：CD-ROM 的驱动器号为 D，路径为 Windows 95，则应输入 D:\Windows 95\setup，再单击 OK（确定）。

4. 按照屏幕上的提示，单击“下一步”继续安装。

1.2.2 在 MS-DOS 下安装 Windows 95

如果你的计算机还没有安装 Windows 早期版本，就在 MS-DOS 下安装 Windows 95，其步骤如下：

1. 在软驱中插入 1 号安装盘，或者在 CD-ROM 驱动器中插入 Windows 95CD 盘。
2. 在 C:\提示符处，键入驱动器号、冒号（:）、反斜杠（\）和单词“setup”，例如：a:\setup。
3. 如果从 CD 盘安装，必须在“setup”前键入“Windows 95\”。即：a:\ Windows 95\setup。
4. 按“ENTER”键，根据屏幕上的提示，单击“下一步”继续安装。

在安装即将完成时，Windows 95 将重新启动计算机，对控制面板、开始菜单、Windows 帮助等进行最后的安装。当整个安装过程结束后，屏幕上会出现“Windows 欢迎”对话框。

比较而言，从光盘安装会更为方便快捷一些，但用户如果还没有安装光驱，就只能从软驱中安装。

1.3 善于使用帮助指南

也许你对 Windows 95 中文版某一功能或命令没有把握，没关系，从 Windows 95 的帮助菜单中可以查阅到各种有用的信息。它就象一本参考书，简明扼要地教你使用 Windows 95。其实，在最初使用一个软件的时候，最先看的，应该是“帮助信息”。

1.3.1 帮助主题窗口

当最初使用计算机时，会有很多不懂的地方，有的术语不明白，有的功能没掌握，有的程序不清楚等等，很可能要不时查资料。这时，可以单击窗口最右端的“帮助”。在 Windows 95 的应用程序窗口菜单条的最右端都带有一个“帮助”菜单。

在 Windows 95 “帮助主题”中，有一些对使用 Windows 95 的初学者很有用的信息，比如：“漫游：十分钟学会使用 Windows”；“Windows 漫游”是 Windows 95 为方便用户快速学会 Windows 95 而设的一个快速学习程序。通过它，你可以在很短的时间内掌握 Windows 95 的基本使用方法。“Windows 简介”中介绍了 Windows 95 的最新功能，如何使用 Windows 95 附件以及中文输入法。其他还有使用方法、技巧和诀窍、疑难解答等。

Windows 95 提供的联机帮助使用户很容易从计算机中获取所需信息。用户只需敲几下鼠标或键盘就能获得帮助。

巧用帮助的一个小技巧

初级用户常常对 Windows 95 的一些图标、符号不太清楚，此时可以将鼠标在小图标上停留几秒钟，Windows 95 会自动显示其中文意义。例如：打开资源管理器时，当鼠标在图标



上停留几秒，Windows 95 会显示其意义：“向上一级”。单击它可进入上一级目录。

使用帮助窗口

当用户需要完整的帮助时，仅仅知道按钮的名称就不能满足需要了。这时需要使用主题帮助，也就是通过帮助窗口来获取帮助。

下面以获取游戏的帮助为例介绍如何通过帮助窗口获取帮助，其操作如下：

1. 单击“开始”按钮，打开“开始”菜单。
2. 单击“帮助”命令，显示“帮助主题：Windows 帮助”窗口，如图 1.1 所示。
3. 双击“Windows 简介”下面的“使用 Windows 附件”图标，打开手册。
4. 双击“使用 Windows 附件”下面的“Windows 游戏”图标。
5. “Windows 游戏”图标前有一问号，问号代表双击能够打开的帮助文档，如图 1.2 所示。

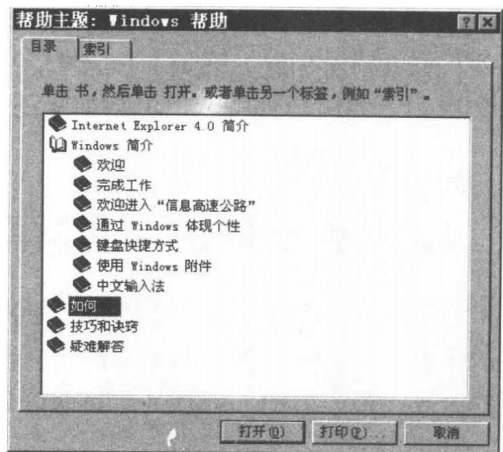


图 1.1 “帮助主题: Windows 帮助”窗口

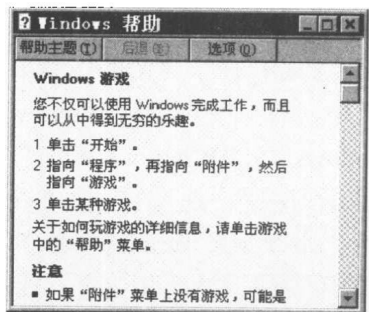


图 1.2 “Windows 游戏”帮助

1.3.2 使用帮助索引

用户还可以通过帮助窗口的“索引”选项卡来获取帮助，其操作如下：

1. 单击“开始”按钮，打开“开始”菜单。
2. 单击“帮助”命令，显示“Windows 帮助”窗口，并选择“索引”选项卡，如图 1.3 所示。

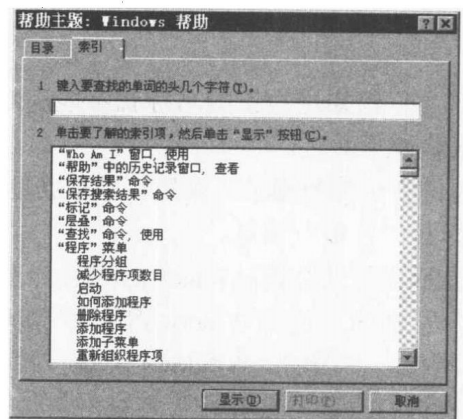


图 1.3 利用索引获取帮助

3. 在文本框中输入要获取帮助的索引值。例如，要获取游戏的帮助，可以输入索引值“游戏”。

4. 按回车键，即可显示相应主题的帮助。

5. 单击“Windows 帮助”窗口的关闭按钮关闭帮助窗口。

通过“帮助”信息，你能够初步了解 Windows 95 的一些概念、操作方法，但真正掌握它，还得靠自己的多用多想。在计算机屏幕上经常单击几下，多打开几个窗口看看，久而久之，在勤于摸索中就能发现规律。

1.4 Windows 95 桌面介绍

1.4.1 桌面内容的介绍

启动后，Windows 95 的界面如图 1.4。它象一个实际的办公桌，所以叫“Windows 桌面”。

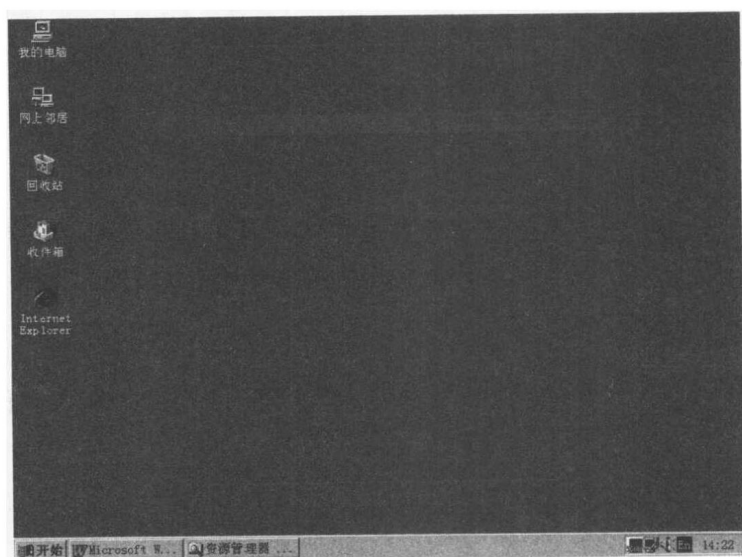


图 1.4 Windows 桌面

一般来说，系统配置不同，桌面的元素也不同，但一般包含以下几个元素：

1. “开始”按钮，通过它可以启动程序、打开文档、查找信息等。尤如一句话：一切从这里开始，它是你工作的起点。

2. “我的电脑”，也就是程序管理器。利用它查看计算机的内容，管理计算机资源。

3. “网上邻居”，通过它你可以查看到通过网络与你相连的计算机的内容，从而很方便地浏览网络，实现资源共享。

4. “回收站”，用户删除的文件都放在这里，如果误删了，也允许用户恢复被删除的文件，并将它们放在系统原来的位置。不用担心象 DOS 下那样，一旦误删就后悔莫及了。

5. “收件箱”，存储其他计算机用户传来的邮件。

Windows 95 中采用了许多种图标，既使界面生动，又能帮用户快速找到所需文件。在 Windows 95 中，常用图标有以下几种：



表示普通文件。



表示驱动器。



表示帮助文件。



表示 Windows 应用程序或 MS-DOS 应用程序。



表示信息文件。

1.4.2 管理桌面窗口

窗口是 Windows 95 最基本组成部件之一。Windows 95 的窗口较以前没有太大变化。Windows 95 中系统窗口拥有固定的菜单。

打开与关闭窗口

当用户双击一个应用程序时，Windows 95 会自动弹出一个窗口，如果要关闭这个窗口，将鼠标移到窗口右上角处单击即可关闭窗口。

最小化按钮

最小化按钮位于大多数窗口的右上角。它的图标是，单击此按钮将隐藏窗口，但程序继续运行。单击任务栏上对应的按钮，可以恢复为原来大小。

最大化按钮

最大化按钮一般紧挨着最小化窗口，它的图标是，单击此按钮可以使窗口充满整个屏幕。

恢复按钮

恢复按钮看起来象两个层叠窗口，单击它可以使窗口恢复以前的状态。

例如：双击“我的电脑”图标，屏幕上会出现“我的电脑”窗口。单击最大化按钮，“我的电脑”扩大到整个桌面。单击恢复按钮，“我的电脑”恢复为原来的大小。

边框

拖动窗口的边框可以改变窗口的高度或宽度，拖动边框的角就可以同时改变窗口的高和宽。

滚动条

水平和竖直滚动条在不改变窗口的大小和位置的时候，移动窗口中显示的内容。有时候，窗口不够大，有些内容在窗口中看不见。此时可用滚动条移动窗口的内容，使隐藏的部分变为可见。

Windows 95 是一个多任务的操作系统，用户只要打开一个任务就会有一个对应的窗口出现在桌面上。在同时打开的窗口中，只有一个窗口处于活动状态，这个窗口出现在其他窗口

之上。如果需要切换到其他的窗口，用鼠标单击该窗口。如果切换的窗口已经最小化，用户可以直接双击该窗口的图标。如果用户切换的目的窗口没有最小化，用户可以按 **Alt+tab** 键来切换窗口。

第二章 Windows 95 基本操作

在上一章中，我们了解了 Windows 95 的桌面、窗口以及 Windows 95 的一些新特点，对 Windows 95 有了一些初步的认识。在这一章中，我们主要介绍 Windows 95 中最常用的工具，如资源管理器、回收站、我的电脑、任务栏等各项工具的基本操作，为学习以后各章打下基础。

2.1 浏览计算机资源

计算机中有含有很大的信息量。在使用计算机时，有相当大的一部分工作是使用、处理、组织、共享和保护你的文件和文件夹。如何浏览资源，查找文件，Windows 95 提供了十分方便实用的工具。Windows 95 的资源管理器代替了 Windows 3.x 的文件管理器，又较以前有了很大的改进。资源管理器将计算机中所有的文件图标化，使得对文件的查找、复制、删除、移动等变得更加容易。从而使用户能够以自己的习惯来查看文件信息，并随意选择浏览文件信息的数量和方式。Windows 95 的资源管理器是一个灵活并可自定义的工具，为用户提供了一条直观而又具有探索性的访问文件信息的途径。

2.1.1 启动 Windows 95 的资源管理器

Windows 资源管理器使用户对文件的操作变得更为简洁与方便。下面介绍一下如何启动 Windows 资源管理器，如何创建资源管理器的快捷方式。

启动 Windows 资源管理器

常用的启动 Windows 资源管理器的方法有以下几种：

1. 顺序单击“开始”按钮、“程序”、“资源管理器”，将出现“资源管理器”窗口，如图 2.1 所示。



图 2.1 资源管理器窗口

2. 右键单击“开始”按钮，在弹出的菜单中单击“资源管理器”。
3. 双击“我的电脑”，再双击 C 图标，再从“Windows 95”所在的文件夹中选中“Explorer”，双击之后就能打开资源管理器。

2.1.2 资源管理器的菜单与窗口

让我们回到上一节，看图 2.1 所示的 Windows 资源管理器的窗口。在图中，第一行为标题“资源管理器—Windows”。第二行为菜单，有“文件”、“查看”、“工具”、“帮助”等项。第三行为工具栏。

资源管理器的菜单

下面介绍管理器的菜单与窗口。资源管理器中的“文件”，可用于文件及文件夹的管理。“文件”菜单中的“新建”、“创建快捷方式”、“删除”、“重命名”等选项都可以用于文件及文件夹的管理。

“查看”菜单，包括以下几项，如图 2.2 所示。

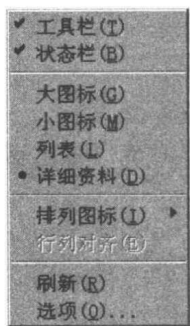


图 2.2 “查看”菜单

工具栏、状态栏两项，在选中时，两栏会显示出来，否则会隐藏起来。大图标、小图标、列表、详细资料等项分别表示窗口显示内容的显示方式。排列图标，是以某种选定的方式排列图标，可以有图 2.3 中的五种方式：

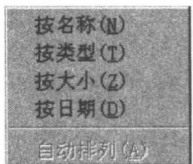


图 2.3 排列图标菜单

1. 按名称。根据文件夹与主文件名的顺序排列图标。
 2. 按类型。根据扩展名顺序排列图标。
 3. 按大小。根据存储空间的大小由小到大来排列。
 4. 按日期。根据存储日期排列图标。
 5. 自动排列。系统自动进行排列。
- 刷新，是指重读驱动器或文件夹等资源内容。
- 工具栏中，有以下一些按钮图标，其功能如下：