

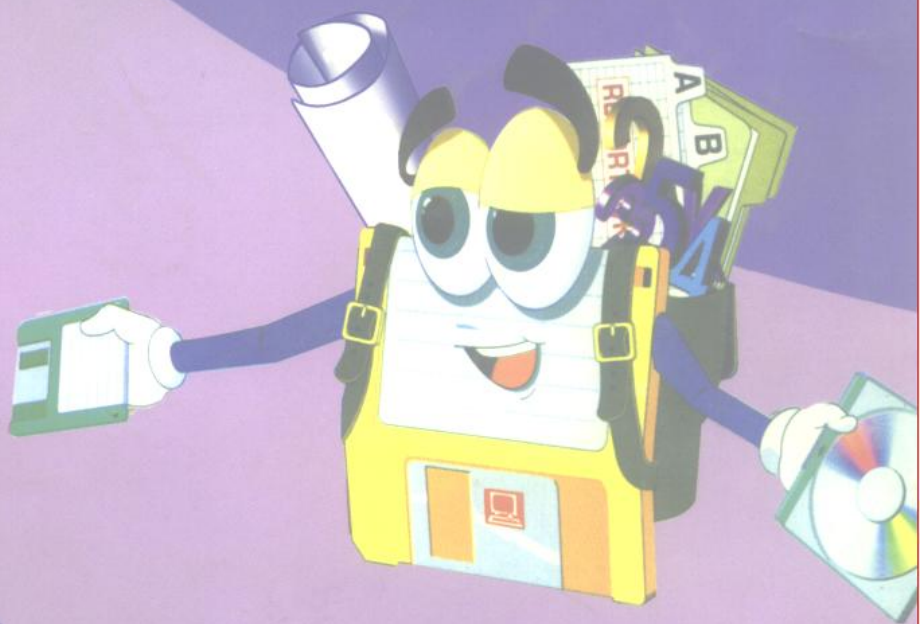


《电脑报》跟我学系列丛书

跟我学 DOS和Windows



跟我学
DOS和
Windows



云
南
大

316

20/1

社

主编：陈宗周

编著：何宗琦 何涛

云南大学出版社

内容简介

本书主要介绍 DOS 和中文 Windows 3.1 这两种时下流行的操作系统。DOS 部分介绍了 DOS 的基本知识,常用 DOS 命令,批处理文件,系统配置文件及内存管理等知识;Windows 部分介绍了它的特点、工作环境及其基本操作。全书语言通俗,讲解清晰,图文并茂,实践性强,在叙述中辅以大量实例,因而易学、易懂,使读者能迅速掌握这两种操作系统的使用。

本书可作为计算机初学者的自学参考书。

JS368/06

跟我学 DOS 和 Windows

编 者:何宗琦 何 涛
责任编辑:张世鸾 李继毛 庄乾诚
封面设计:李光宇
出 版:云南大学出版社出版
排 版:电脑报社照排部
印 刷:重庆日报社印刷厂
经 销:全国各地新华书店
开 本:787×1092 1/16
印 张:12 字 数:254 千字
版 次:1996 年 12 月第一版第一次印刷
书 号:ISBN7-81025-732-3/TP·34

定价:12.00 元

2852800

序

在人类即将跨入 21 世纪的今天,计算机技术以前所未有的速度在全世界普及,这是全球范围的科技新潮。50 年前,当第一台计算机 ENIAC 诞生时,被称为“计算机之父”的数学家冯·诺依曼曾预测:“全世界有四台象 ENIAC 这样的计算机就足够用了”。但事实上,目前全世界的计算机已超过 4 亿台,而且还以每年新增 1 亿台的速度在发展。著名科学家在预测上出现如此大的失误,正说明计算机技术的发展远远超过人们的预料。现在计算机已经渗透进人类社会生活的各个领域,发挥着越来越重要的影响。

计算机在全球的普及,反过来对人类提出了新的要求。学习和掌握计算机知识,成了现代人类的新的需求。计算机已经象自然语言和数学一样,成了人类第三种必须掌握的工具。在今天的社会生活中,不懂计算机知识的人已经被称为“新文盲”。

全球计算机普及的热潮很自然地席卷了中国。随着中国经济的腾飞,全国广大群众渴望学习计算机知识、掌握计算机技术,这是中国正在发生的深刻变化。

要学习和掌握一门技术,需要有一个好的向导——计算机普及读物。致力于在中国普及计算机知识的《电脑报》,针对群众学习计算机知识的热潮,组织了计算机教育界的专家,精心撰写了这套适合广大群众自学计算机知识、掌握计算机技术的丛书——“跟我学”电脑系列丛书。

高质量的计算机普及读物应在实用性和通俗性上胜人一筹。它应该使复杂的问题变简单,使高深的专业术语通俗化。这样才能为广大群众接受。我们的计算机科普作家们在这套丛书中正是遵循这一原则,以简单、清晰的语言向广大计算机初学者及初、中级应用人员介绍计算机知识。

从内容选取上,丛书的作者也下了很大功夫。这套丛书内容涵盖面广,凡是 PC 机使用者在 90 年代中期可能遇到的软、硬件知识,都精心地编入丛书。大大增强了这套普及读物的实用性,使它既是入门向导,又是入门后的手册和参考资料。

计算机科学是实践性很强的学科,特别注重动手实践。这套书在内容中贯穿了计多操作实例,引导读者由浅入深、循序渐进地掌握对计算机的使用。希望读者勤于上机实践,加深对每一知识点的理解,从而提高计算机应用水平。

计算机充满乐趣,当你亲自动手掌握了这门技术时,你会感到极大的满足和欢乐。

愿这套“跟我学”丛书带你走进计算机世界!

陈学周

1996 年 12 月

关于本书

欢迎您使用“跟我学”电脑系列丛书的《跟我学 DOS 和 Windows》。

当你走入计算机世界时,首先要学的就是如何使用计算机的操作系统。操作系统是一个庞大的系统软件,要透彻地了解它并不容易。但是你不必关心那些深奥的理论,你只要学会如何使用就可以了。这就象你在看电视时,不必弄懂电视机的接收原理和电路原理,只要能熟练地操纵手中的遥控板就能选取自己喜欢的电视节目。

DOS 和 Windows 以其优良的性能和众多的应用软件在微机操作系统中“共占鳌头”,当今计算机的初学者几乎是毫无例外地从此起步迈入计算机这个广阔天地的。

本书就是为刚跨入计算机大门的初学者编写的一本微机操作系统使用入门的书。全书以较小的篇幅、生动活泼的语言和丰富的画面把你引入 DOS 和 Windows 世界,使你能立竿见影地学会如何使用它们,而避免了你在读那些洋洋数十万言的“大部头”著作时由于难以理解众多艰深的名词术语而止步不前。

在这里想告诉本书的读者,光看书是学不会计算机操作的。一定要把书放在机器旁边看书边操作,边敲键边看屏幕上的响应信息,细细揣摩。就同学游泳一样,非下水不可。本书的特点就是让你一步一步地跟随我们去操作,从而学会使用的方法。

· 本书的结构

本书共分两篇:

上篇 DOS

DOS 篇共分六章:

第一章介绍 DOS 的基本知识以及必要的概念,这是初学者必须掌握的内容;

第二章介绍了 DOS 的操作命令,如果你能边学边练,可很快掌握这些基本命令的使用;

第三章介绍了如何使用 Edit 编辑一个文本文件,你可用它写一封信,写一篇文章或编一道程序并把它们打印出来;

第四、五、六章分别介绍了批处理、系统配置和内存管理的知识和操作方法,它们是 DOS 进一步的知识,但并不困难。掌握这些知识对于你充分发挥计算机的功能大有好处。

下篇 Windows

以中文 Windows 3.1 为主进行介绍,共分八章:

第一章介绍 Windows 的特点和工作环境;

第二、三章介绍 Windows 3.1 的基本操作,这是要求你熟练掌握的;

第四章教会你如何使用 Windows 3.1 的画笔进行绘图和使用书写器编辑文件；

第五章介绍如何进行系统设置；

第六章介绍如何利用 Windows 自身提供的帮助文件来学习 Windows；

第七章介绍了 Windows 3.1 的多媒体功能。

此外，在本书末的附录中叙述了 Windows 95 的功能及特点，使你能在掌握 Windows 3.1 的基础上了解 Windows 95，为进入 Windows 95 打开大门。

• 本书使用的图形符号

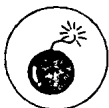
为便于您更好地学习本书，书中使用以下三种图形符号，给予您一些有益的提示：



这部分内容较深，你可以跳过去不读



这是对你很有用的经验和小技巧



注意，这是容易出错的地方

目 录

上篇 DOS

第一章 操作系统的基本知识	(1)
1.1 什么是操作系统	(1)
1.2 DOS 的基本认识	(3)
1.3 DOS 磁盘文件	(4)
1.3.1 什么是文件	(4)
1.3.2 DOS 系统的磁盘格式	(7)
1.3.3 目录和子目录	(9)
第二章 学习 DOS 的基本操作	(12)
2.1 启动 DOS	(12)
2.1.1 启动 DOS 要做什么	(12)
2.1.2 如何启动 DOS	(12)
2.1.3 从屏幕上观察 DOS 启动的过程	(13)
2.2 DOS 的使用方法——DOS 命令	(15)
2.2.1 DOS 命令的类型	(15)
2.2.2 怎样书写一条 DOS 命令	(16)
2.2.3 DOS 编辑键	(16)
2.2.4 DOS 控制键	(18)
2.3 目录操作	(19)
2.3.1 怎样查看文件目录	(19)
2.3.2 建立子目录	(21)
2.3.3 改变当前驱动器和当前目录	(24)
2.3.4 删除子目录	(26)
2.3.5 建立文件的搜索路径	(27)
2.3.6 显示磁盘的目录结构	(28)
2.3.7 同时删除子目录及文件	(30)
2.4 文件操作	(31)
2.4.1 怎样复制文件	(31)
2.4.2 显示一个文本文件	(34)
2.4.3 同时复制子目录和文件	(35)
2.4.4 给文件重新命名	(38)

2.4.5	删除不需要的文件	(39)
2.4.6	恢复被删除的文件	(40)
2.5	磁盘操作	(43)
2.5.1	如何检查你的磁盘	(43)
2.5.2	对磁盘作格式化处理	(45)
2.5.3	恢复格式化之前的数据	(47)
2.5.4	怎样复制一张软磁盘	(48)
2.5.5	建立和查看磁盘的名字——卷名	(51)
2.6	其它常用操作	(52)
2.6.1	显示或设置系统当前日期	(52)
2.6.2	显示或设置系统当前时间	(53)
2.6.3	清除屏幕显示	(54)
2.6.4	显示 DOS 版本号	(54)
第三章	编辑文本文件	(55)
3.1	启动文本编辑程序	(55)
3.2	主菜单	(57)
3.3	建立一个新文件	(58)
3.4	存储文件	(60)
3.5	修改一个旧文件	(61)
3.6	打印编辑好的文件	(62)
3.7	退出文本编辑程序	(62)
3.8	文本内容的移动、拷贝和删除	(62)
3.9	文本内容的查找和替换	(63)
第四章	成批执行 DOS 命令——批处理	(66)
4.1	什么是批处理	(66)
4.2	怎样建立一个批处理文件	(67)
4.3	用于批处理的命令	(68)
4.4	自动批处理文件	(70)
第五章	如何配置你的 DOS 系统	(72)
5.1	什么是系统配置	(72)
5.2	系统配置的内容	(73)
5.3	系统配置的常用命令	(75)
第六章	怎么合理地使用内存	(78)
6.1	内存的分类	(78)
6.2	显示内存信息	(80)

6.3	如何使用扩展内存和高端内存	(82)
6.4	内存优化	(82)
6.5	建立一个虚拟磁盘	(84)

下篇 Windows

第一章	什么是 Windows	(87)
------------	--------------------------	-------------

1.1	从 Windows 的诞生说起	(87)
1.2	Windows 和 DOS 有什么主要区别	(88)
1.3	Windows 的运行环境	(89)

第二章	进入 Windows 世界	(90)
------------	----------------------------	-------------

2.1	启动中文 Windows 3.1	(90)
2.2	Windows 的“桌面”	(91)
2.2.1	什么是 Windows 的桌面	(91)
2.2.2	什么是窗口	(91)
2.2.3	什么是图标	(93)
2.3	怎样操作 Windows 的窗口	(93)
2.3.1	怎样打开一个窗口	(93)
2.3.2	Windows 图标的基本分类	(94)
2.3.3	Windows 中窗口的分类	(95)
2.3.4	怎样关闭一个窗口	(96)
2.3.5	改变窗口的尺寸	(97)
2.3.6	光标常用形状及其意义	(98)
2.4	学习 Windows 的核心——程序管理器	(99)
2.4.1	新建一个程序组和一个程序项	(99)
2.4.2	怎样删除程序项和程序组图标	(103)
2.4.3	怎样移动和复制一个程序项图标	(103)
2.4.4	程序管理器中的图标	(105)
2.5	试一试多任务运行	(107)
2.6	如何退出 Windows	(109)

第三章	如何管理 Windows 文件	(110)
------------	------------------------------	--------------

3.1	启动文件管理器	(110)
3.2	用鼠标和菜单进行文件操作	(112)
3.2.1	产生多重的目录窗口	(112)
3.2.2	“文件”菜单的应用	(113)
3.2.3	磁盘操作	(120)

3.2.4 独具特色的“树”	(122)
3.2.5 改变目录窗口的内容	(123)
3.2.6 “选项”菜单的应用	(124)
第四章 Windows 实用工具——画笔和书写器	(126)
4.1 从画一幅图开始	(126)
4.2 如何使用画笔的菜单命令	(129)
4.3 用书写器写文件	(136)
4.3.1 “文件”菜单的使用	(136)
4.3.2 标尺的使用	(138)
4.3.3 字体输入的选择	(138)
4.4 怎样把图画和文字链接在一起	(140)
4.4.1 在书写器的复合文档中嵌入图形对象	(141)
4.4.2 在复合文档中插入一个链接对象	(142)
4.4.3 选择性粘贴	(143)
4.4.4 对链接对象的操作	(143)
第五章 在控制面板上进行 Windows 系统配置	(146)
5.1 控制面板中的图标	(147)
5.2 设置自己的“桌面”	(148)
5.3 设置虚拟内存	(151)
5.4 配置颜色	(152)
5.5 安装字体	(154)
5.6 安装驱动程序	(156)
5.7 设置鼠标和键盘	(157)
5.7.1 设置鼠标	(157)
5.7.2 设置键盘	(158)
5.8 “国别”与“日期时间”的设置	(158)
第六章 使用帮助文件	(161)
6.1 启动 Windows 的帮助文件	(161)
6.2 帮助文件的主要功能	(163)
第七章 Windows 与多媒体	(167)
7.1 什么是多媒体	(167)
7.2 Windows 的多媒体工具——媒体播放器和录音机	(167)
7.2.1 启动媒体播放器	(168)
7.2.2 启动录音机应用程序	(169)
附 录 Windows 95 简介	(172)

第一章

操作系统的基本知识

本章内容:

- ▶ 操作系统的功能、分类及特点
- ▶ DOS 系统的组成、功能
- ▶ 磁盘基本知识
- ▶ DOS 文件、目录、路径



什么是操作系统

学习计算机首先接触的就是“操作系统”。启动一台计算机首先也要进入“操作系统”。操作系统的英语缩写是 OS(Operating System)。操作系统是计算机赖以工作的最基本的条件之一,同时也是最重要的系统软件。

什么是操作系统呢?如果给操作系统下一个定义,可以描述为:操作系统是用来管理计算机软硬件资源,提高工作效率,方便用户使用的一组程序。

在计算机系统中,把所有的硬件和软件都看作是各种资源。在计算机完成一项工作时,往往要用到各种资源,这就需要有一个机构统一地管理它们,并在某项任务需要时合理地分配资源,而当任务结束时及时地回收资源以供下一次分配用。操作系统最主要的功能之一就是管理资源。通常分为五大管理:

1. 处理器管理
2. 存储管理
3. 文件管理
4. 设备管理
5. 作业管理

操作系统的第二个功能就是向用户提供了一组“接口”,使用户能简单方便地操作计算机。这里所谓的“接口”是指用户向操作系统下达命令的方法,用户通常可以用键盘、鼠标等输入设备向操作系统发布命令,让它完成用户指定的操作。

综上所述,操作系统最主要的功能就是两点:一是资源管理;二是向用户提供服务,即

用户可通过接口界面,使用操作系统,达到方便地使用计算机的目的。

不同的操作系统向用户提供的接口界面不一定相同,微机操作系统的用户界面主要有三种方式。

第一种方式是命令行方式,这是最早的一种方式。本篇介绍的 DOS 系统即运用了这种方式。在这种方式下,要使用 DOS 的某项功能,应在键盘上键入相应的命令。命令的输入不能出现错误,否则不予接收执行。

第二种方式是菜单界面方式,由系统在显示屏幕上提示出各种命令项,用户用键盘或鼠标选择所需的命令执行即可,就象在菜谱上点菜一样,无须由用户键入命令,因此十分方便。

命令行方式和菜单方式都属于字符方式。

第三种方式是图形界面方式,在这种方式下,系统把显示屏幕分为一个或多个窗口。什么是窗口呢?所谓窗口是指屏幕上某一个区域。根据需要,窗口可以放大、缩小、移动。系统中的每一个软件都有一个属于自己的窗口。

所谓图形界面,是指把系统中所有的软件都以图文并茂的方式在屏幕上给出,供用户用鼠标选择。图形界面往往也和菜单方式配合使用,各自发挥自己的长处。Windows 系统就采用了图形窗口界面,它代表了用户接口界面的当前趋向。

当前在各类计算机上运行的操作系统种类繁多,功能各异。例如,在常用的系统有 MS-DOS、UNIX、XENIX、Windows、OS/2、Netware、CP/M 等。这些操作系统往往又推出了它的各类变种及多种版本,以适应硬件的改进和发展。这些系统引入我国后,又对它们进行了汉化改造,使之能支持汉字,从而形成了各种汉字操作系统。

尽管操作系统种类繁多,但按其功能划分可把微机上使用的操作系统分为以下几类:

1. 单任务系统

单任务操作系统的主要特征是系统每次只能支持执行一个程序,如 DOS 系统就是单任务系统。

2. 多任务系统

多任务系统允许同时运行二个以上的程序,比如在执行打印输出时,又同时执行另一个程序,而不必等打印结束之后才能执行另一个程序。Windows 系统就是多任务系统。

3. 多用户系统

多用户系统也称为分时操作系统。它在硬件上由一台主机和多个用户终端(一个终端只有一个键盘和一个显示器)组成。分时系统的特点是允许多个终端用户同时使用一台主机,而互不影响,以实现主机硬件资源的共享。

4. 网络系统

用于计算机网络的操作系统。



DOS 的基本认识

DOS 是 Disk Operating System (磁盘操作系统) 的缩写。在微机操作系统中, DOS 系统的历史最长。1981 年问世至今的 15 年中经历了多次大的版本升级。从 1.0 版到现在, 不断改进和完善, DOS 4.0 及以上版本均提供了命令行和菜单界面两种方式。但是 DOS 系统的单用户、单任务、字符界面和 16 位的大格局没有变化, 因此它对内存的管理也局限在 640KB 的范围内。

DOS 系统对硬件环境的要求很低, 即使对于 DOS 6.2 这样的高版本, 在 640KB 内存, 40MB 硬盘、80286 处理器的环境下也可运行。因此 DOS 系统既适合于高档微机使用, 又适合于低档微机使用。

DOS 系统一个最大的优势是它支持众多的通用软件, 如各种语言处理程序、数据库管理系统、文字处理软件、电子表格等。而且在 DOS 下开发了很多应用软件系统, 如财务、人事、统计、交通、医院等各种管理系统和事务处理系统。鉴于这些原因, 尽管 DOS 已经不适应 32 位微机硬件系统, 但是仍广泛地流行使用, 而且在未来的若干年内也不会被淘汰。

由于 DOS 是一个单用户单任务系统, 因此它的主要功能是进行文件管理和设备管理。从使用的角度看, 我们不必关心 DOS 是如何进行这些管理的。例如, 我们只要按一下键就会在屏幕上显示出对应的字符, 至于 DOS 是如何使该字符显示出来的, 我们就不用管了。同样, 我们从磁盘中取出一个文件, 只需要敲入有关命令及文件的名字就可以由 DOS 自动地为我们在磁盘中寻找该文件, 然后把该文件装入内存供使用。其中, DOS 为我们作出了大量的看似简单, 实际上却十分复杂和繁琐的工作。作为 DOS 用户, 我们只要掌握 DOS 命令的使用方法就可以了。



DOS 系统由四个部份组成, 它们驻留在磁盘上的特定位置中。

- 引导程序
- 输入输出模块 IO. SYS
- 文件管理模块 MSDOS. SYS
- 命令处理模块 COMMAND. COM

引导程序的作用是在系统启动时, 把其余三个模块装入内存中。完成装入任务后, 它本身不驻留内存中。

输入输出模块的功能是进行输入输出管理, 它是一个文件, 其文件名是 IO. SYS。

文件管理模块的功能是对各种文件进行管理, 它是 DOS 系统的核心, 本身也是一个文件, 文件名是 MSDOS. SYS。

命令处理模块的文件名是 COMMAND. COM, 它的功能是负责接收、解释及处理用户输入的 DOS 命令, 使之能够正确地执行。



DOS 磁盘文件

1.3.1 什么是文件

前面已经说过,文件管理是 DOS 系统的主要部分。那么,究竟什么是文件呢?在 DOS 系统中如何表示一个文件呢?让我们首先搞清楚这两个问题后,再来看 DOS 具有什么样的文件管理功能。

所谓文件是指在逻辑上具有完整意义的一组数据集合。文件总是存放在磁盘上,可以长期保存,在需要时可以调入内存中使用,因此也称为磁盘文件。比如,一篇文章,一份名单或一个程序,把它们录入后存入磁盘就成为一个文件。

在一个磁盘内可以容纳多个文件,为了区分不同的文件,便于查找并实施对文件的操作,每一个文件都应有一个文件名。文件名是在建立一个文件时,由用户定义的。用户在一个文件命名时,应符合 DOS 系统对文件名的命名规则。在 DOS 系统中,文件名通常由两部分组成:

	文件名.扩展名
如	ABC.WPS
	XYZ.BAS
	文件.TXT

第一部分是文件名,由用户自行定义;第二部分是扩展名,通常用来表示文件的类型。

● 文件名命名规则

文件名应符合以下书写规则:

1. 文件名由 1—8 个字符组成,扩展名由 1—3 个字符组成。文件名和扩展名之间必须用“.”间隔。也可以不要扩展名。
 2. 文件名和扩展名中只能使用英文字母(大、小写等效)、数字以及 \$、@、#、!、%、(、)、_、&、{、}、~ 字符,在汉字状态下,汉字也可作文件名。其它字符和空格均不能使用。
- 对于扩展名,DOS 系统有一些约定,这些约定的扩展名通常表示了文件的类型。常用的扩展名及约定的文件类型如表 1-1 所示。

表 1-1 常用扩展名

扩展名	约定的文件类型	扩展名	约定的文件类型
.ASM	汇编源程序文件	.FOR	FORTRAN 源程序文件
.BAK	备用文件	.HLP	帮助文件
.BAS	BASIC 源程序文件	.LIB	库文件
.BAT	批文件	.OBJ	目标代码文件
.C	C 源程序文件	.OVL	覆盖文件
.COM	命令文件	.PAS	PASCAL 源程序文件
.DAT	数据文件	.SYS	系统文件
.EXE	可执行的二进制文件	.TXT	文本文件
.\$ \$ \$	暂存文件	.TMP	暂存文件

使用扩展名应尽可能采用 DOS 约定的扩展名,如自行指定扩展名则应注意区分,以避免出错。

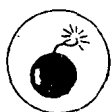


● 设备文件

上面在介绍文件的概念时,说文件是一组逻辑上具有完整意义的数据。实际上,DOS 系统把微机的外部设备都看作是一个文件,如显示器、键盘、打印机都看作是一个文件,我们称之为设备文件。这样做,你可能开始并不习惯,但对 DOS 来说,则可以把这些设备当成文件一样进行管理;而且学习了 DOS 命令之后,你也会发现把设备作为文件看待将给你带来某些方便。每一种设备都有一个由 DOS 系统赋予的设备文件名,以便在 DOS 命令中使用它们。表 1-2 列出了常用的设备文件名。

表 1-2 常用设备文件名

设备文件名	对应的物理设备	信息方向
CON:	键 盘	输入
CON:	显 示 器	输出
PRN:(LPT1:)	打 印 机	输出
AUX:(COM1:)	串行 I/O 端口	输入/输出
NUL:	空 设 备	输入/输出



使用设备文件时应注意以下几点:

- 作为输入文件时, CON: 表示键盘; 作为输出文件时, CON: 表示显示器。
- NUL: 表示空设备(虚设备), 使用时并不产生实际的输入/输出信息。
- 设备文件名后的冒号可有可无。

● 通配符

在为文件命名时, 常常可以使文件名能表示出该文件的内容或某些特点, 这样你可以“望名知义”。例如: 你用文字处理软件 WPS 写了三篇文章即三个文件。一篇文章是介绍硬件的, 一篇是介绍软件的, 一篇是介绍 DOS 系统的。如果你姓李, 可以把你的姓也写入文件名, 表示这些文件是你的。于是, 你可以把这三篇文章对应的三个文件分别命名为:

LIHARD. WPS (LI 表示李, HARD 表示硬件, 扩展名 WPS 表示是 WPS 文件)

LISOFT. WPS (SOFT 表示软件)

LIDOS. WPS (DOS 表示介绍 DOS)

现在的问题是, 如果你不想再保存这三个文件了, 要把它们从磁盘上删除, 应该怎么办? 当然, 用 DOS 系统提供的删除文件命令可以很方便地达到你的目的。但是你需要反复敲入三次删除命令, 每次命令行中的文件名不同, 而命令却是相同的。这三个命令行是:

DEL LIHARD. WPS

DEL LISOFT. WPS

DEL LIDOS. WPS (DEL 是删除命令)

这未免使人感到十分麻烦。能否用一个命令就删除三个文件呢? 只要采用通配符就可以实现了。

DOS 为我们提供了两种通配符“*”和“?”。通配符“*”可以用来表示任一串字符, 而“?”可以用来表示该位置上出现的任一个字符。这样, 就可以用通配符来表示以上的文件。例如:

*. WPS

即表示了上述三个文件, 因为 * 既是可用来表示任何一串字符, 当然它既可代表 LIHARD, 也可代表 LISOFT, 和 LIDOS。同理:

LI*. WPS

也表示了该三个文件。而用:

??? O??. *

可代表 LISOFT. WPS 和 LIDOS. WPS 两个文件。

如果要删去上述三个文件, 可用命令:

DEL LI*. WPS

在上面的例子中, 你已经学会了如何使用通配符“*”和“?”, 再一次提醒你注意: “*”可代表任一串字符, 而“?”只代表任一个字符; 在文件名和扩展名中“*”只能各使用一次, 如: *O*. WPS 是错误的。而“?”可以多次使用。灵活地掌握通配符的使用, 将给你带来

很多的方便。

1.3.2 DOS 系统的磁盘格式

前面已经说过,文件是存放在磁盘上的。显然众多的文件不能杂乱无章地堆放在磁盘中,而应该是有序地排列以便于查找、读写。为了达到这个目的,应该按照一定的规定格式划分磁盘存储区域,这个工作叫做磁盘格式化,由一条专门的格式化命令完成。对磁盘格式化就相当于在一张白纸上画格子,格子画好之后才好写字。一张磁盘在进行格式化之前是不能使用的(有的盘片出厂前已作好格式化,用户不必再作格式化操作)。

① 软磁盘的分类

软磁盘可以从盘片的直径、使用的面数、存储密度几个方面进行分类。

以直径来分,有 8 英寸,5.25 英寸,3.5 英寸三种,8 英寸盘已基本淘汰,常用的有 5.25 英寸和 3.5 英寸两种。

从使用的面数可分为单面盘和双面盘两种,单面盘已不再使用,目前使用的基本上都是双面盘。

从存储信息的密度可分为单密度盘,双密度盘和高密度盘三种,单密度盘已不再使用,目前使用的盘片都是双密度和高密度盘。习惯上也把双密度盘称为低密盘。

② 软磁盘的格式参数

磁盘格式化划分区域按两个方面进行,一是把盘片划分成若干直径不同的同心圆,组成若干个环形的信息道称为磁道。磁盘的外沿为 0 道;二是把磁盘划分为若干扇区。只要明确了磁盘号和扇区号就可以确定一块磁盘区域。实际上扇区是连续编号的,因此只要确定了扇区号就可以找到有关的区域。在存放一个文件时,DOS 系统将根据文件的大小,分配适当的扇区来存放你的文件。由于这些工作都由 DOS 为你代劳了,所以你的工作只是输入命令和文件名即可。

以 5.25 英寸双面双密度软盘为例,其格式参数为:磁盘片每面分为 40 条磁道(其编号为 0 道—39 道);每条磁道分为 9 个扇区;每个扇区可以容纳 512 个字节的数据(每个字节可以表示一个字符,二个字节可以表示一个汉字)。图 1-1 表示了磁盘和扇区划分。

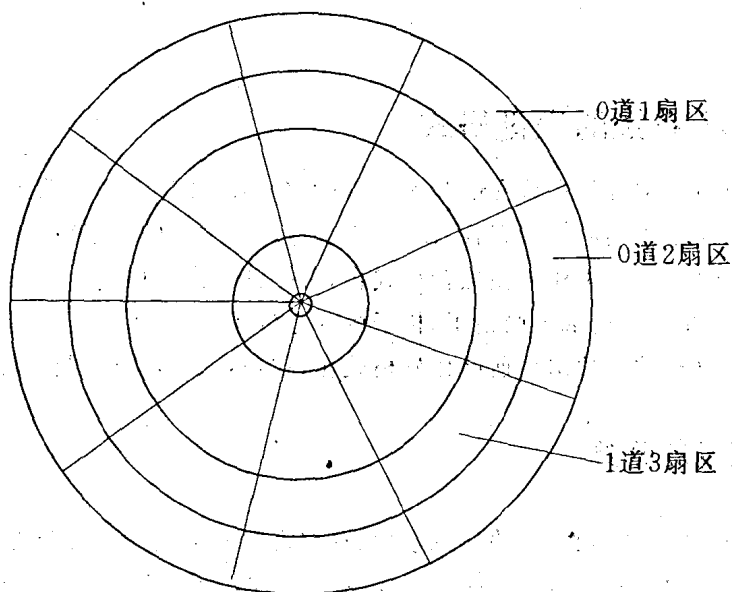


图 1-1 磁盘和扇区的划分

按照上面的参数,你可以很快地计算出一张 5.25 英寸双面双密度软盘的存储容量为:

$$512(\text{字节}) \times 9(\text{扇区}) \times 40(\text{道}) \times 2(\text{面})$$

$$= 368640 \text{ 字节} = 360\text{KB} \quad (360 \times 1024 \text{ 字节})$$

当然规格不同的软盘其格式参数和总容量也是不相同的。表 1-3 列出了各种常用软盘的格式化参数和容量。

表 1-3 软盘格式化参数

磁盘尺寸	磁盘类型	每面磁道数	每道扇区数	扇区字节数	磁盘容量
5.25 英寸	DSDD	40	9	512B	360KB
5.25 英寸	DSHD	80	15	512B	1.2MB
3.5 英寸	DSDD	80	9	512B	720KB
3.5 英寸	DSHD	80	18	512B	1.44MB

注:表中磁盘类型的含义是:

DSDD 双面双密度 (Double Side Double Density)

DSHD 双面高密度 (Double Side High Density)

从表中可以看出磁盘容量的计算公式为:

$$\text{磁盘容量} = \text{扇区字节数} \times \text{每道扇区数} \times \text{每面磁道数} \times \text{面数}$$