

微型计算机普及教育丛书

WBZXJLSC

五笔字型精练速成

徐春巳 著

五
笔
字
型
精
练
速
成

徐
春
巳
著

71.14

CS/1

出版
社

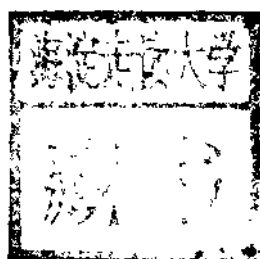
大连理工大学出版社

DALIAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY PRESS

TP391.14
YCS/1

五笔字型精练速成

徐春巳 著



大连理工大学出版社

0032410

2/1

(辽)新登字 16 号

内容简介

本书是帮助读者快速提高五笔字型输入速度的理想读物。书中所述内容是作者通过理论分析、经验总结和实践验证而形成的十个单元的体系结构。所选字、词组和范文力求做到：字——常用、精练和足够；词组——常用和触类旁通；范文——有代表性和覆盖面大。

本书的一个重要的编排特点是：本着循序渐近、由易到难的原则，将各种编码字编成三字或两字一组，且每组字的组合既考虑到其编码的相似性，又考虑到其键位的变化性。这样，重复多次练习，使这些汉字的“键位印象”自然而然地产生手感记忆，从而提高练习效率，能达到快速提高输入速度的目的。

JS408/23

五笔字型精练速成

徐春巴 著

大连理工大学出版社出版发行
(大连市凌水河 邮政编码 116024)
大连理工大学印刷厂印刷

开本：787×1092 1/16 印张：7 字数：159千字
1996年6月第1版 1996年6月第1次印刷
印数：1—10000册

责任编辑：郭学满 责任校对：寸土
封面设计：孙宝福

ISBN 7-5611-1152-5 定价：8.00元
TP·107

前 言

五笔字型输入方法的创立,使计算机在中国普及使用成为可能,为我国计算机事业的发展开拓了辉煌的前景。然而几年过去了,人们却忽视了一个重要的基本事实:

通常,人们使用计算机大量处理的文章、文稿、文件中出现的常用汉字不过一千四五百个,加上出现频率较低却也常见的汉字总共不超过两千个,文字处理的效率通常决定于对这些常用字的掌握;而对这些汉字熟练掌握的有效方法,在于在极短的时间里输入动作的多次重复,从而使手眼反应能够自然而然地摆脱对于意识思维的依赖。本书正是为解决快速提高五笔字型输入速度的目的而编写的。

本书内容的编排,通过理论分析,经验总结,实践验证,最后形成系统化的单元结构。单字选择的依据是常用、精练并足够;词组的选择依据是常用并有利于对其它词组的识别;范文的选取是有代表性、覆盖面大并灵活多样。常用单字的数量不过是本书篇幅的一页半之多(1700字),之所以形成了一本“厚书”,目的在于对这些字和由它们形成的词能够运用得灵活自如。

当读者较好地完成这个练习后,对各种简码字,非简码字、需加末笔识别码的字及词组等在文章中的输入和连接,便可以做到灵活自如,完全可以免除通常情况下在较长时间里无法摆脱的摸索、猜测和不能以最高效率输入字、词的状况。

通过对这些常用字、词的系统练习,操作者对五笔字型技术会有一个明了简捷的感觉,进而使在计算机上输入汉字成为一件轻松的事情。

本书的技术特点:

1. 本着循序渐进的原则,由易到难。先把二级简码字的输入做强化练习,从而为其它编码的常用汉字的输入打下牢固基础,使学习五笔字型的人在一开始练习输入时就有一种简便易学的感觉。

2. 在做较易的二级简码字的输入时,同样本着循序渐进的原则,由易到难先把每三个二级简码字编成一组,同时考虑到每组字的编码的相似和变化,重复多次练习,使这些汉字的“键位印象”自然而然地产生手感记忆。这样做的效果是,既降低了练习的难度,又提高了练习效率。进而,特别安排了二级简码字

加强练习一节。对初次使用规范练习教程学习五笔字型输入技术的人来说,这是一个良好的基本功训练的课程。

3. 有了二级简码字输入的基础以后,其它编码字和词组的输入难度对学习者来说就大大地降低了,二字词组和三级简码字的练习比之于二级简码字的练习所增加的难度或许会少于他一开始练习二级简码字时感到的难度。

4. 本书第一单元是特意为正在练习五笔字型而键盘键位盲打又不熟练的读者准备的预备练习,这是直接与五笔字型输入有关的键盘练习,相信它对那些技术欠缺而又急于求成的人来说会有相当的帮助。第二单元的内容是一级简码字和键名字的练习,是必须首先熟练掌握的内容。

5. 第三单元的内容是专门练习二级简码字的,这一单元的内容简单而且重要,是整个五笔字型输入技术的基础,也是本书的基础。第四单元及时进入二字词组和三级简码字的练习。

6. 本书适时得当地在第五单元开始加末笔识别码字的练习,相信经过短时间的强化训练,会很好地解决学习五笔字型时最感困难的这一部分内容。练习了本书收进的 200 个常用需加末笔识别码字后一定会使学习者感到,他的五笔字型输入的问题已经基本上解决了。

7. 第六单元的内容是继续练习二字词组和三级简码字,这大约会使使用本书的人感到有些枯燥,但正常进行到此才不足 1 个月时间。耐心完成这一部分内容,到开始接触范文时,学习者会轻松得多。

8. 第七单元开始练习范文,比起缺少前面的基础而进行的一般文稿的输入练习,进步是显著的。

9. 第八、第九两单元是本书中基础训练的最后内容:三字、四字词组和四根以上的非简码字。这两部分内容可以和第十单元一起进行,即每天练习 1 小部分词组或全码字,再转而去练习范文。

10. 第十单元的范文练习,是最后检验前面各单元练习效果的内容,也是学习五笔字型输入方法的直接组成部分。

这样的每一步前进,都能使学习五笔字型的人感觉到,他所取得的每一个快速进展,他的技术的每一步迅速提高以及他所付出的努力并不使他感到疲劳和烦躁,都是顺理成章的事情。

从表面上看这本练习的篇幅较大,那是为了降低难度和提高效率,它的编排精练简约,而无冗余累赘之嫌。

在学习者比较努力的情况下,月余便可完成全书练习,情况差一些或因其它事情影响,时间不够充足的学习者,也应在 2 个月左右时间内完成。这时五笔字型技术的坚实基础既已奠定。那些“心灵手巧”之人必可缩短练习时间。在

总体上它是一个轻松易行的学习过程,在具体练习中,又必需重视它的每一个细节。有计划地进行练习,可以使学习者在较轻松的状态并且不影响其它工作和学习的情况下完成全书的练习。练习要领在正文中有较为详细的说明,使用时应仔细阅读。这是一个规范的练习,若能如期完成书中的内容并随时纠正动作的不规范倾向,“事半功倍”定会成为你人生诸多事情中一项有益的体验。

本书适用于正在学习掌握五笔字型输入技术的大、中、小学、职业高中的学生,对于在计算机上已能使用五笔字型方法输入汉字的读者,它也是一个能快速提高输入技术的工具。这个练习可以配合有关五笔字型内容教学的教材一起使用。

徐春已

1996年4月于大连

关于本书的说明和使用要领

(一)

本书的主要目的是:通过规范的键盘训练,使学习者在较短时间内,较好地掌握五笔字型输入方法。在理论上,五笔字型已经解决了汉字输入的速度问题,在实践上,如何能使这种技术得以简捷、轻松、顺利地进行,是本书的宗旨。

本书的读者对象是那些已经掌握了五笔字型基础,并学会了汉字五笔字型编码方法,但其输入技术欠缺,打字缓慢的人。

本书只解决常用汉字的快速输入问题,而不在于生僻字输入问题。当读者的输入技术比较熟练,即完成了本书的强化训练之时,生字难字的输入问题也就迎刃而解了。

本书既是教学实践经验的总结,也是理论分析的必然。

本书不解决有关五笔字型基础知识的理论问题,如字根和编码规则等内容。这些内容,尽可参考任何一本有关教材和书籍。它只解决五笔字型输入技术上的问题,是键盘训练的第二阶段(第一阶段是英文键盘训练),但本书还是列出了与汉字练习相关的英文键盘键位盲打训练的内容。

(二)

计算机引入五笔字型输入方法,结束了汉字难以用计算机处理的时代,使得汉字的录入速度已经可以与西文相比,甚至在某些情况下,操作者能感觉到,中文输入比西文来得更轻松。但对于大多数学习者来说,汉字输入的困难仍在时时地困扰着他们。除非他们能真正坐下来,克服练习时的枯燥厌烦情绪,付出极大的努力和耐心,才能达到熟练的程度。对于多数人来说,容易中途疲惫,一经放松,还是前功尽弃。许多人都希望能够掌握五笔字型技术,但一经接触,从背记字根,到拆字编码,进行键盘输入,因反应迟钝,击键别扭,一些字打得熟了,很多字还是分不清编码,即使能分清编码了,还要有一个拆字过程,才能完成一个字或词的输入。难、慢,使许多人从不懂五笔时的热情变成懂了五笔之后的索然无味。对于多数人来说,掌握它仍是一件比较困难的事情,因

此,五笔字型输入技术仍停留在专业性比较强的阶段上。问题出在什么地方呢?

(三)

任何一门知识,一种技能的学习,都应有一定的章法。缺少章法的随意练习,虽然也能收到一定效果,但总的来说,效率要低得多,因基本功不够踏实而出现失误的机会也要多得多。没有好的章法,要想使技术达到较高的水平,如果可能,那也要花费多得多的时间。一门低层次的技能,如电脑汉字输入,如不能在学的过程中变得容易,则对个人素质的要求就会升高。这个素质不但需要智力,需要动作敏捷,反应快速,而且需要人们在学习中,做到超常的刻苦和努力。

其实,英文键盘输入的那种在常人看来不可思议的快速,不过经历了3个阶段:(1) 键盘键位熟记和盲打练习;(2) 常用单词熟练盲打练习,达到见字打字,而不是见字母打字字母的程度;(3) 一般范文的熟练练习。

键盘五笔字型输入与键盘英文输入的区别在于:(1) 熟记一百几十个五笔字根(只要开始,便不困难),并把它们与25个英文字母键对应准确(这与英文输入相比,多了点麻烦事);(2) 做一番拆字编码练习,以便能正确顺利进入汉字输入阶段(与英文输入相比,这也多了点麻烦事)。这两点麻烦事很快可通过,此即属于准备阶段。智力水平中等甚至偏下的人,也可在10天半月的时间里轻松地掌握好,只要他对此产生了些兴趣,并确实想掌握五笔技术。这一点做不到,即使单单让他输入英文字符,也绝然不会有任何成就。(3) 键盘键位熟记和键位盲打练习;(4) 常用单字和词组的熟练输入练习,做到能见字打字,而不是还要有一个拆字、编码、再击键的过程;(5) 一般范文熟练练习。

看来,五笔输入比英文输入多了两个步骤。上面已经说到,这是两点小小的麻烦。但凡是学习过五笔字型的入都有体会:困难并不在这里,而在于实际输入时的速度难以快速提高。是不是汉字输入方式与英文相比,确实有其天然的不利因素呢?开始我们就说过,五笔输入已可与西文相比,而且甚至可以超过西文。在那些快手当中,不是因为他们使用了好方法,就是因为他们比常人投入了更多的时间。总之,在与机器打交道时,那些不容易分清眉目的汉字,对他们来说,已是一目了然了。

其实,五笔汉字,与英文相比,有它自己的特点或曰优点:在单字中,出现频率极高的一级简码字和二级简码字在常用字中占有600个之多,而出现频率很低的常见需加末笔识别码的字和常见四码字约有550字左右(确实常见,但与二级、一级简码字相比,它的出现的频率可就低得多了)。也就是说,这

1100 多字中,经常用到的是那些输入非常容易的字,每字两码,或每字一码,三级简码字的出现频率,不高不低,输入难度比二级简码字大一点,但大得不多。三级简码字,需加末笔识别码的字与四码字在词组中出现的频率又很高,这就又在极大的程度上降低了这些字的输入难度。而词组的输入与二级简码字相似。这样看来,当你掌握了五笔技术时,每个汉字平均为 2.6 码,词组 1 码,比起英文单词大部分有六七个至十几个字母组成,应该说是容易得多了;而那些经过较为系统练习的人,确实感到,汉字输入比英文输入较为快捷。二字词组在汉语文章中的覆盖面极大。在应用文中,可占到三分之一至三分之二之多。

词组输入的关键在于词组的识别。二级简码字的练习熟练后,就可直接进行二字词组的练习。开始练习词组时,可能会感到有点别扭,但对那些已经不是生手的学习者们来说,练习一个阶段后,却觉得词组比单字好打。本书的目的,即是在较短时间里,使学习五笔技术的人在做一般输入汉字的过程中能自然而然地识别各级简码字,非简码字和词组。那时,一篇文章对他来说,每个字都心中有数,手上灵活,并且他会感到,这种工作既简便省力又饶有兴趣。

(四)

本书的练习与计算机上使用的汉字五笔练习软件有什么区别呢?

一般来说,那些对五笔入门不深的人,使用练习软件比起阅稿练习有些兴趣些,正误也能直观地反映出来,但与本书的练习相比,至少有下列缺点:(1) 阅稿能力差,一旦真正进行操作时,会感到不顺利;(2) 这些软件中出现的字、词缺少必要的同一时间里的多次重复。这对于建立手眼之间的“下意识”反应不利;(3) 练习者应根据手的感觉而不是眼睛的观察来判断正误。那种只相信眼睛看到的東西才能知道正确与否的心态与盲打技术背道而驰,这种沉重的心理负担使得“放松”、“从容”、“规范动作”等要领无法实现,从而使效率降低;(4) 每个学习者并不能总是占用一台机器供他练习打字,所以,从设备本身看来,也不能把这种学习方式当做基本的方法采用。它可以作为一种辅助的增加兴趣和检查自己水平的一种工具。

不应把阅稿输入的基本练习方式看做是一种枯燥无味的工作。那些达到较高水平的学生已经体会到这种规范练习的内在乐趣。在别人看来是一大堆杂乱无章的文字,对你来说,则已摆脱了试着取码、误码率高、心中无数、手上不准的困扰了。本书的奥秘在于,它能使你各种简码字与非简码字、词组与非词组在短时间里自然而然地分清,并且在手上少费气力地快速准确地敲击到键盘上去。

(五)

不能设想,一种技术一旦引入,就可以完全不费力气地掌握。比如,知道了五笔的编码规则,就想象着会飞快地打字了。其实仅仅一个键盘键位盲打,要想迅速准确,也需要一个练习阶段。而这个练习阶段,即使对英文输入来说,也是必不可少的。键位盲打的功夫越深,后面的事情也就越轻松。有了这一基础之后,加上已经学会的五笔编码,问题也就解决了一小半了。剩下的事情只是练习。这个练习只需动手,勿需发愁。

还未掌握键盘盲打技术的人大都有一个误解,以为只有在计算机上实际操作,才能正确地进行练习。其实那种打一个字看一下屏幕或打几个字看一下屏幕的习惯,正好与盲打技术背道而驰。即使在计算机上操作,也应眼不离稿件。换句话说,在计算机上的练习与在模拟键盘上的练习在手眼动作上应该没有任何区别。计算机上的操作练习的优越之处只在于:每打过一段或一篇时,便可以检查错误及出错原因。而模拟键盘的优点是:可以随身携带,校内、家里、白天、晚上都可随时进行练习,而且在模拟键盘上的练习,更有助于动作的规范和精神的集中,更有利于键位感觉的建立和加强。所以,基本的模拟键盘练习是有计划的规范练习的不可缺少的步骤。即使有机器可以利用,也应在模拟键盘上多做练习。模拟键盘可使用那些旧键盘或报废的键盘,这样的键盘既不影响练习效果,又成本很低,很容易实现。

但是,模拟键盘上的练习毕竟存在一些缺点。如手的动作不够利落时,一个手指击键,会同时碰到另一个键,出现错误,或其它对称错、颠倒错、连字符、多空格等错误,这些错误不可能在模拟键盘上完全解决。这就需要初学者(不是指完全不懂五笔从头学起的那些人,也应包括虽已会打字但未受过系统训练的那些人)在模拟键盘上练习一个阶段,上机检查一次,检查出错原因,下一次在模拟键盘上练习时,注意纠正这些错误。模拟键盘练习与上机时间,可按8比1到4比1安排(8或4主要指课后的练习)。随着熟练程度的提高,可适当增加上机时间。练习初期的检查方法:每打过一个自然段时校对一下,绝不可边打边看屏幕。熟练后,可加长每次校对的段落。那些比较熟练的操作者又容易犯另一个毛病,上机也和模拟练习时一样,只顾打键盘,不注意检查出错原因,出错率难以低下来,使上机与模拟键盘练习没有了区别。所以在学习阶段,模拟练习与上机必须紧密结合。在校学生可由教师安排;已在计算机上工作而又未能熟练的人可自行安排;那些自己有计算机的人,如中小學生,更应加强模拟练习。看屏幕练习,虽然一开始有较大兴趣,但会限制技术的快速提高,因为阅稿本身就是技术的一个组成部分。

(六)

任何一门技术的学习,必须细心体会其中的微妙之处,自觉纠正学习中出现的动作错误,才能顺利地掌握技术要领。通常看到,练习了较长时间后,学习者仍会感到动作不很协调,甚至别扭,击键时缺少把握。这些现象的消除可参考采用下述方法。

正确的坐姿:这是保证动作正确,快速提高输入速度的前提,也是从外观上使人感觉良好,并且自我感觉良好的保证。正确的坐姿应是身体保持两个“L”型。即上身与大腿形成一个“L”型,小腿与脚形成一个“L”型。上身可稍向前倾,与键盘之间应有约20cm(厘米)左右的距离。那些能够取得较好成绩的操作者,无一不是采用了正确坐姿的。

放松:首先应是心情放松,做到心气平和;然后是全身放松,尤其是两臂,双手要放松。这样才能保证击键动作的均匀、轻巧和准确,从而保证练习的正常进行而不至过早疲劳。初学者常常不由自主地紧张起来。这一点务必在练习中时时注意纠正。开始时必须耐下心来,从容不迫,才能稳步前进,否则欲速不达,进步反而慢了。

平稳起步:开始练习或还不够熟练时,必须由慢开始,每一键都交待清楚,有意放慢节奏。这样,键位感和每一字的输入感觉都能清楚。否则,动作还不熟练,就单纯求快,只能白白浪费很多时间。把一个练习段落慢打一两遍,键位感很快清楚了,再往下,速度会很快提上来。反之,一开始就快打,打了好几遍,由于击键动作不规范,还是快不起来,仍然会停留在击键不果断,缺少自信,速度慢的阶段上。

节奏均匀:在能做到放松的基础上,以能达到的速度进行练习。如果手指或心情感觉紧张了,说明速度太快,难以承担。这时应放慢速度,使节奏轻松而均匀。空格键的使用与其它字符键一样,不可出现停顿。放慢速度,是指每两键之间(包括空格键)的间隔时间长一些,但要均匀一致。随着熟练程度的提高,这个间隔会均匀地逐渐减小。绝不可好打的地方很快,不好打的地方很慢。应该是好打的字键随合不好打的字键,不久,不好打的字键会变得好打。反之,不好打的字键随合好打的字键,不好打的字键很难变得好打。至少,会使练习时间加长。

前进:“前进”有两个含义。其一为,随着熟练程度的提高,击键速度应适时加快;其二是当一个段落能够节奏轻快地输入时,即可进入到下一个段落的练习。所谓节奏轻快是指击键的“达达声”清晰明快悦耳。同样,一个单元的练习能够较为轻松地输入时,则可进入到下一个单元的练习。对于多数人来说,不

可能使某一单元的练习达到完美无缺的程度。因此,需要适时进入到下一单元的练习。在进行下一单元的练习时,应有选择地复习前一单元或前几单元的内容。这种方法非常重要,不应在较长时间里只做某一种特征编码的字的练习。因为每一节的练习各有其特点,长时间孤立地练习某一种编码字,会较难适应简码字、非简码字和词组之间的变化。熟练程度达到一定水平时即可前进。通过复习,使熟练程度逐步提高。真正的熟练,是当你听不清“嗒嗒声”,而是一片“哗哗”声之时。

后退:练习了一个阶段后,可能仍会感到击键时有些别扭,手指击键时仍不够果断,或有胆怯摸键的现象。这说明键位感仍不明确。这时应使用后退的方法:把手指明确地放在基本键位上,慢速明确地输入一个字或一个词的编码后,手指仍回到基本键位上,而且回位动作要明确。回位后,再输入下一个字。这种动作会使两字之间的输入产生一个停顿,这与上面“节奏均匀”中不可出现停顿的说法相冲突。但这只是为纠正键位感模糊或因急于求快时使手指产生错位等缺欠的一个方法。用这种方法把一个段落慢打一遍后,会立即改善状况,然后再回复到节奏均匀的状态,可使速度加快。

连续:键盘练习一般不应间断。时间少时宁可每天练习一小时或半小时,而不应隔天练习两小时,或停练几天后,一天加练几小时。连续练习与间断后集中练习的效果大不一样。任何一种技术的学习都是这样。

间隔:练习键盘时不应有间断,但又不可能每次练习都能把前面已练过的内容复习到,这就需要有计划有选择地进行复习。因此,某一部分内容的复习会有间隔,即今天复习某一部分二级简码字,明天复习某一部分词组。这种间隔不但是可以的,而且是必需的。

间歇:做过一个阶段的练习后,可能会产生枯燥感、疲劳感或急躁感。这时可缓解一下:停止前进,只做复习,甚至休息一两天。这样做能够降低练习的难度和紧张感,达到休息的目的。有了一个短暂的间歇,心情和动作都会变得轻松起来,而且对下一步的练习会产生新鲜感,可以提高效率。

综合:三级简码字的课程完成以后,就可进入到范文练习。在范文练习的过程中,可发现技术上的薄弱部分,从而采取相应的步骤解决(如加末笔识别码的字不够熟练时,加强复习)。但绝不可“忘了”在模拟键盘上已取得的成就:忍不住频繁地去看屏幕,使心理负担大大加重,因而使已达到的速度大幅度降低。不要怕错,打完一个段落后一并校对。开始练习范文以后,不应放弃单字和词组的练习和复习。尤其是在范文练习初期,仍应把它们作为重点;范文练习比较熟练后,也不应放弃有助于基本功加强的这些练习,只是重点可转移到范文上,然后再扩展到自选的一般文章上。

以上几个要领须记清,后面还要经常使用它们。

在做二级简码字、三级简码字、二根与三根加末笔识别码的字和全码字的熟练练习时不必急躁。经常复习,自然会得心应手。指望在几天之内,练习许多遍就能非常熟练的想法,是不现实的。从容不迫,循序渐进,坚持练习,必能水到渠成。

对那些有兴趣有信心学习五笔字型技术的人来说,有了这本书,必能使他们“如虎添翼”。在计算机上输入汉字,对他们来说,将成为一件行之愉快的活动。

(七)

全部二级简码字的练习,放在本书的前面。这 580 个单字,不但出现频率高,且指法均匀地分散于整个盘面,无一偏重,且可为其它单字和词组奠定牢固的基础。这一部分的熟练程度,直接影响到后面练习的进行,所以必须重视二级简码字的掌握。二级简码字的输入掌握不好,其它字词的输入必然掌握不好。

25 个一级简码字和 24 个键名字的掌握很重要,尤其是一级简码字,它们在文章中出现的频率极高,必须能够熟练使用它们。

从二级简码字进入到两字词组,可以说遇到了第一个难点。耐心一些,这个难点便会克服且最后消除,即与二级简码字的输入相比并不觉得难了。

二根和三根加末笔字是遇到的第二个难点。与其它字词相比,这是一个真正的难点,但这一部分的字并不多,本书正文中收进约 200 个,正常进行到此处时,强化训练一到两天即可突破(此时注意使用“后退”的方法),然后,再加强复习,便不成为问题了。

全码字(本书把四根以上的非简码字称为全码字)是练习中的第三个难点,但这一难点可以分散成许多个小部分。即在练习范文的同时,每次练习几个段落。全码字有很多出现在词组中,一篇文稿中,真正需要输入四码字的时候是很少的,但书中选入的全码字毕竟是常用、常见字,对这些字的掌握还是必要的。它们会在不同的文稿中出现。

如果说还有第四个难点的话,那就是范文的输入了。范文输入的难度在于:它不像前面各单元中的练习,是几个字编成的一个段落的反复重复。在这里,一级简码字、二级简码字、三级简码字、全码字、加末笔字、词组、键名、成字字根等全部汉字随机地组合成句子,还要加上标点(关于标点,书中也有练习的段落)。这样一个变化,使初次进入到这一阶段的人较难适应。然而这种变化又免除了前面练习中的单调平淡之苦,也是振奋精神之处。这时尤应注意“平

稳起步”，“心平气和”，“循序渐进”的原则以及“后退”的方法。

范文的选取，主要注重文字的组合，而不是内容。其中第一篇范文旨在加强常用字词的覆盖面；第二篇范文强调某一领域的用字用词特点；第三篇范文是文学性的文字，词组较少而生僻字多了一点；第四篇范文旨在加强换行键（回车键）和标点符号的使用。

“磨刀不误砍柴工”，单字和词组的基本功踏实了，输入文章的技术才会有较快的进展。教程中列出的不足 2000 个常用字在一般应用文中的覆盖面可达到百分之九十九以上。

需要注意的是，即使有再好的机器、键盘和教材及教师的指导，没有个人足够的努力，一切还将是无济于事。这里需要的是信心、耐心和兴趣及时间上的投入。一个好的方法的使用和使用者的强有力的非智力品质的支持，将是十分必要的。

正在学习五笔字型技术的学生以及那些需要在计算机上使用五笔字型输入方法但还没有很好地掌握它的读者，将会发现这本书对他们来说是相当有益的。正确使用它，能够使你像站在高山之上一样，把四周围的景色尽收眼底，而免除在山脚下寻找摸索猜测徘徊之苦。

请使用它，祝你成功！

目 录

关于本书的说明和使用要领.....	1
第一单元 键盘键位盲打练习.....	1
第一节 二级简码字预备练习.....	1
第二节 三级简码字预备练习.....	3
第三节 四码字和词组预备练习.....	4
第四节 标点和特殊符号预备练习.....	5
第二单元 一级简码字和键名字练习.....	7
第一节 一级简码字练习.....	7
第二节 键名字练习.....	8
第三单元 二级简码字练习.....	9
第一节 二级简码字基本练习.....	10
第二节 二级简码字加强练习.....	21
第三节 二级简码字熟练练习.....	27
第四单元 二字词组和三级简码字基本练习(一).....	29
第一节 二字词组基本练习(一).....	29
第二节 三级简码字基本练习(一).....	32
第三节 二字词组基本练习(二).....	34
第五单元 加末笔识别码字的练习.....	38
第一节 二根加末笔字基本练习.....	38
第二节 三根加末笔字基本练习.....	41
第三节 二根、三根加末笔字熟练练习.....	44
第六单元 二字词组和三级简码字基本练习(二).....	45

第一节	三级简码字基本练习(二)	45
第二节	二字词组基本练习(三)	47
第三节	三级简码字基本练习(三)	50
第四节	三级简码字基本练习(四)	53
第五节	三级简码字熟练练习	57
第七单元	范文初步练习	59
第一节	范文中出现的词组练习	60
第二节	范文初步练习	61
第八单元	三字、四字词组练习	64
第一节	三字词组练习	64
第二节	四字词组练习	65
第九单元	全码字练习	68
第一节	全码字基本练习	68
第二节	全码字熟练练习	79
第十单元	范文练习	80
第一节	范文练习(一)~一般说明文用字用词	81
第二节	范文练习(二)~一般论著用字用词	83
第三节	范文练习(三)~文学性用字用词	86
第四节	范文练习(四)~标点符号和日常用语	90
编后话		93

第一单元 键盘键位盲打练习

本单元练习内容专为学习五笔字型汉字输入方法做准备,英文键盘不在此例。若英文键盘已熟练,则可不作此单元练习。

第一节 二级简码字预备练习

本节练习时应注意每个空格的输入与每个字符的输入应有同样的节奏和速度,不要因为容易打,就不注意手型和动作的正确。基础打好,后面的练习才有可能顺利进行。

练习一

- (1) sf sl sf sl sf sl sf sl sf sl sf sl sf sl sf sl sf sl sf
ds fk ds fk ds fk ds fk ds fk ds fk ds fk ds fk ds fk ds fk ds
- (2) jk sd jk sd jk sd jk sd jk sd jk sd jk sd jk sd jk sd jk sd jk
lk sa lk sa lk sa lk sa lk sa lk sa lk sa lk sa lk sa lk sa lk
- (3) fj kd fj kd fj kd fj kd fj kd fj kd fj kd fj kd fj kd fj kd fj
sk ld sk ld sk ld sk ld sk ld sk ld sk ld sk ld sk ld sk ld sk
- (4) aj df aj df aj df aj df aj df aj df aj df aj df aj df aj df aj
ad jd ad jd ad jd ad jd ad jd ad jd ad jd ad jd ad jd ad jd ad
- (5) al sk al sk al sk al sk al sk al sk al sk al sk al sk al sk al
dd jf dd jf dd jf dd jf dd jf dd jf dd jf dd jf dd jf dd jf dd
- (6) ag al ag al ag al ag al ag al ag al ag al ag al ag al ag al ag
sg hk sg hk sg hk sg hk sg hk sg hk sg hk sg hk sg hk sg hk sg
- (7) gh gd gh gd gh gd gh gd gh gd gh gd gh gd gh gd gh gd gh
gf sh gf sh gf sh gf sh gf sh gf sh gf sh gf sh gf sh gf sh gf
- (8) lg ld lg ld lg ld lg ld lg ld lg ld lg ld lg ld lg ld lg ld lg
kg kl kg kl kg kl kg kl kg kl kg kl kg kl kg kl kg kl kg kl kg