

张明娥 编著

印刷企业经济活动分析

印刷工业出版社

121708
TS8
90-7

印刷企业经济活动分析

张明娥 编著

印刷工业出版社

内 容 提 要

本书共分六章。全书对印刷企业经济活动进行了分析。本书通过大量的图表并借助数学工具，对印刷企业的生产、生产计划、影响生产的诸多因素以及印刷企业的资金、成本、利润等进行了详尽的分析和论述。

本书内容充实，易学易懂。可供印刷企业管理干部、技术人员、财会人员学习和阅读，亦可作为大、中专业学校管理专业的教学参考书。

印刷企业经济活动分析

张明娥 编著

* *

印刷工业出版社出版
(北京复外翠微路2号)

北京印刷一厂印刷
新华书店北京发行所发行
各地新华书店经售

* *

850×1168毫米 1/32 印张：9.5 字数：234千字

1987年11月 第一版第一次印刷

印数：1—10,000 定价：2.40元

ISBN 7-80000-014-1/F·1

在本书的编写过程中，魏志刚老师审阅了全书，并提出了许多宝贵意见。谨在此表示衷心感谢。

张明娥

目 录

第一章 总论	(1)
第一节 印刷企业经济活动分析的内容和基础.....	(3)
第二节 印刷企业经济活动分析的种类和形式.....	(6)
一、经济活动分析的种类.....	(6)
二、经济活动分析的形式.....	(8)
第三节 印刷企业经济活动分析工作的组织与分工.....	(9)
第四节 印刷企业经济活动分析的方法.....	(11)
一、比较分析法.....	(12)
二、比率分析法.....	(15)
三、因素替代法.....	(22)
四、平衡分析法.....	(31)
第五节 印刷企业经济活动分析的基本步骤.....	(32)
一、制订分析工作计划.....	(33)
二、收集分析资料, 掌握实际情况.....	(33)
三、检查资料, 核实情况.....	(33)
四、根据资料进行研究, 找出差距, 分析原因.....	(34)
五、根据分析的结果作出评价, 提出改进工作的 措施和方案.....	(34)
六、编制经济活动分析报告.....	(35)
第二章 印刷产品生产计划完成情况的分析	(37)
第一节 分析的任务.....	(37)
第二节 生产计划完成情况的计量指标和综合资料.....	(37)
一、印刷企业的产品实物产量指标.....	(39)
二、印刷企业产品价值产量指标.....	(40)

三、印刷企业产品劳动量指标.....	(46)
第三节 生产计划完成情况的分析.....	(46)
第四节 品种计划完成情况的分析.....	(47)
一、按品种数计算的品种计划完成率.....	(49)
二、按实物产量计算的品种计划完成率.....	(51)
三、按产值计算的品种计划完成率.....	(52)
第五节 产品结构计划完成情况的分析.....	(54)
第六节 生产均衡性的分析.....	(58)
一、进度对比法.....	(59)
二、产品生产均衡率指标和产品均衡性计划完成 情况指标的计算.....	(61)
第七节 产品质量的分析.....	(69)
一、综合评价企业的产品质量水平.....	(70)
二、废品、次品增减情况的分析.....	(77)
三、废、次品产生原因的分析.....	(79)
四、挖掘提高产品质量的潜力.....	(81)
第三章 影响印刷产品生产诸因素的分析.....	(87)
第一节 分析的意义和内容.....	(87)
第二节 印刷企业劳动力利用情况的分析.....	(88)
一、劳动力保证程度的分析.....	(88)
二、劳动生产率的分析.....	(94)
三、劳动时间利用情况的分析.....	(102)
四、生产定额完成情况的分析.....	(107)
五、劳动力因素对总产值影响的分析.....	(110)
第三节 印刷设备利用情况的分析.....	(114)
一、印刷设备利用情况的指标.....	(114)
二、印刷设备利用效果的分析.....	(119)
三、印刷设备增产潜力的分析.....	(123)
第四节 印刷材料利用情况的分析.....	(124)

一、印刷材料保证供应程度的分析.....	(126)
二、材料储备情况的分析.....	(129)
三、材料利用情况的分析.....	(132)
四、材料供应、储备和利用情况对产量影响的分析...	(135)
第四章 产品销售和利润分析.....	(137)
第一节 产品销售的分析.....	(137)
一、印刷产品印制合同完成情况的分析.....	(137)
二、销售计划完成情况的分析.....	(140)
第二节 利润分析的意义、任务及内容.....	(143)
第三节 利润总额计划完成情况的分析.....	(144)
一、其他销售利润的分析.....	(146)
二、营业外收支的分析.....	(147)
第四节 产品销售利润的分析.....	(149)
第五节 利润分配的分析.....	(156)
第六节 销售利润率的分析.....	(161)
第五章 资金分析.....	(164)
第一节 资金平衡关系的分析.....	(166)
一、固定资产及其来源的对应关系的分析.....	(166)
二、定额流动资产及其来源对应关系的分析.....	(169)
三、其它流动资产及其来源的分析.....	(169)
四、专项资产及其来源对应关系的分析.....	(170)
第二节 固定资金的分析.....	(171)
一、固定资产增减变化的分析.....	(172)
二、固定资金利用效果的分析.....	(180)
第三节 定额流动资金分析.....	(184)
一、定额流动资金运用状况的分析.....	(185)
二、定额流动资金来源的分析.....	(196)
三、定额流动资金占用与来源平衡关系的分析.....	(201)
第四节 其它流动资金的分析.....	(204)

一、发出商品及其资金来源的分析.....	(205)
二、预算交款执行情况的分析.....	(206)
三、各种应收、应付帐款的分析.....	(206)
四、货币资金结存数的分析.....	(207)
第五节 流动资金利用效果的分析.....	(208)
一、流动资金周转速度的分析.....	(208)
二、产值资金率的分析.....	(217)
第六节 专项资金的分析及其方法.....	(221)
一、全部专项资金平衡关系的分析.....	(221)
二、各种专用资金运用与来源适应程度的分析.....	(223)
三、专项工程投资经济效果的分析及方法.....	(225)
第六章 印刷产品成本的分析.....	(236)
第一节 成本分析的意义和任务.....	(236)
一、成本分析的意义.....	(236)
二、成本分析的任务.....	(237)
第二节 商品产品总成本计划完成情况的分析.....	(239)
一、按产品品种分析商品产品总成本计划 完成情况.....	(240)
二、按成本项目分析商品产品总成本计划 完成情况.....	(244)
第三节 可比产品成本降低计划完成情况的分析.....	(250)
一、可比产品产量变动对成本降低计划完成情况的 影响.....	(253)
二、可比产品的品种构成变动对成本降低计划 完成情况的影响.....	(254)
三、可比产品的产值成本率变动对可比产品成本 降低计划完成情况的影响.....	(254)
第四节 生产工人工资的分析.....	(260)
一、生产工人工资总额的分析.....	(261)

二、生产工人平均工资的分析.....	(265)
第五节 印刷材料费用的分析.....	(268)
第六节 车间经费和企业管理费的分析.....	(276)
一、车间管理费和企业 管理费的特点及分析的意义.....	(276)
二、车间经费和企业 管理费的分析方法.....	(277)
第七节 废品损失的分析.....	(288)
第八节 主要印刷产品单位成本的分析.....	(290)

第一章 总 论

一个企业的经济效益，主要表现为产品生产过程中所取得的生产效果与劳动消耗（活劳动消耗和物化劳动消耗）之间的比例关系。生产效果越大、消耗的劳动量越少，经济效益就越大。作为社会主义企业的管理者，首先要有正确的政治观点，同时也要有经济观念，不能不讲经济效益。经济效益的大小，直接关系到社会主义四化建设事业的成败，关系到一个企业的存亡。要判断一个企业的经济效益好坏，离不开经济活动分析。经济活动分析是企业科学管理的重要组成部分，是按照客观经济规律办事、提高经济管理水平的重要手段。所以，作为一个现代化企业的管理者，应该熟练掌握经济活动分析的方法。

印刷企业的经济活动，就是印刷企业的生产经营活动，即再生产过程中的各种活动。在社会主义社会尚存在着商品生产和商品流通的条件下，企业的经营活动主要是供应、生产和销售三个环节的活动。企业的生产活动表现为生产和消费的统一，供应和销售活动则是流通的两个环节。在这三个环节活动的同时，也对所创造的价值进行了初次分配，把它初分为货币工资、国家积累的税金以及企业的税后留利。

社会主义社会再生产过程包括四大要素和三个过程。四大要素为生产、消费、交换（或流通）、分配。三个过程即：劳动过程——劳动者运用劳动资料（固定资产等）对劳动对象（原材料、半成品等）进行加工的过程；价值形成的过程——通过劳动过程消耗了活劳动和物化劳动产生了转移价值和所创造的价值过程；资金运动的过程——固定资产折旧过程和流动资金不断变更其占用形态过程。这就是说，企业的经济活动完整地反映了再生产过程

的四大要素和三个过程。所以可以说，印刷企业的经济活动分析就是对印刷企业再生产过程（即生产经营过程）中的各种活动进行全面分析，以便掌握企业再生产过程中的规律性和发展趋势，并对其经营成果作出总评价。

印刷企业在生产经营活动中，存在着物资、劳力、运输、动力、设备、物价、市场以及技术、管理等多种因素，这些因素又是非常活跃、敏感的，是千变万化的。这就需要经常地、及时地运用经济活动分析这一手段，对大量的、不断变化的经济现象进行分析，找出最本质的东西，作为指导工作的依据。印刷企业经济活动分析的任务，就是根据党的路线、方针和政策，通过调查研究，对经济活动过程及其结果进行分析，肯定成绩，揭露矛盾，制订措施，改进工作，以求达到用最小的劳动消耗，取得最大的经济效益的目的。

做好经济活动分析工作，能够促使企业增加产量，降低成本，节约资金，增加积累，提高企业的管理水平。特别是在以下几方面具有重大意义：

第一，开展经济活动分析，可以不断提高企业管理水平。企业的各项经济指标总是此起彼伏，有升有降，在各个方面都可能产生成功的经验和出现薄弱环节。今天这个环节加强了，明天另一个环节又可能产生问题。企业的生产就是在这样平衡——不平衡——平衡的运动中发展的。企业如不经常开展经济活动分析，薄弱环节往往就会被忽视以至发展到不可挽回的地步。例如某企业为了完成产量，加班加点，从产量报表上看到完成计划的数字是令人满意的，但经过分析，发现产品质量却相对下降了，而且由于加班加点增加了成本，工人疲劳过度，可能造成下一个时期的产量锐减。全面衡量，实际上并没有真正收到良好的经济效果。经分析，就可以促使企业改善经营管理，经常做好产量的预测，及时调整劳动组织，搞好均衡生产，促进企业全面完成计划目标。

第二，开展经济活动分析，可以调动广大职工参加企业管理的积极性，不断总结经验，找出差距，挖掘潜力。所谓企业内部的潜力，就是企业内部所有足以促进增产节约、提高质量、降低成本和增加积累等方面的因素。除了内在的、未充分利用的人力、物力和财力资源以外，还可以通过克服工作中的缺点和调整薄弱环节，以及提出合理建议，开展技术革新、技术改造，推广先进技术和经验等等。这些潜力通过经济活动分析，能够被发现和认识，从而发动广大职工出谋献策，采取积极的措施，使企业合理配备使用劳动力，充分利用工作时间和提高设备利用率，提高工人的操作技术水平，合理布局、适当调整生产工艺流程，节约原材料和开支，修旧利废综合利用，加快资金周转等，达到高产优质、节约成本的目的。

第三，开展经济活动分析，可以不断发现和推广先进经验。在印刷企业内部的各个部门、各个生产环节之间都存在着好与差、先进与落后的差距，开展经济活动分析，就是要运用分析的方法发现新生事物，总结先进经验。

第四，开展经济活动分析，可以不断地了解企业外部条件对于本企业经营成果及经营活动的影响，认识这些影响的大小程度的规律性，从而使企业的领导人员和管理人员增强适应客观条件的变化和认识市场规律的能力，提高预见能力和预测水平，克服盲目性和主观主义的指挥，最终使企业不仅能适于社会需要，而且能迅速发展。

第一节 印刷企业经济活动 分析的内容和基础

印刷企业经济活动分析的内容，概括地说就是它的生产经营过程和经营成果的分析。生产经营过程是物质资料的再生产过程，在商品经济条件下，它就是创造产品价值和使用价值的过程。经

营成果表现为企业为社会提供了多少有用产品和为国家积累了多少资金。社会主义企业在组织供、产、销和资金分配等活动过程中，都要按社会主义的经营原则来安排好各方面的经济关系。因此要正确认识企业经济活动过程及成果，考察企业的经济活动是否符合提高经济效益的要求，就必须从以下几个方面对企业的生产经营活动及经营成果进行基本数量的分析，全面地、系统地分析各项指标的完成情况，查明完成和未完成计划目标的原因，对企业的经营状况作出正确的评价。

1. 产品生产计划目标完成情况的分析：包括产品品种计划和产品结构计划完成情况的分析，生产均衡性和产品质量的分析。

2. 影响产品生产的各种因素的分析：包括劳动力、工作时间、生产设备的保证程度和利用情况的分析，材料、物资的供应计划完成情况及利用情况的分析。

3. 产品销售与利润的分析：包括产品印制合同完成情况的分析和销售计划完成情况的分析，利润总额与销售利润完成情况的分析，利润分配的分析。

4. 资金分析：包括固定资金、流动资金、专用资金的利用情况及利用效果的分析。

5. 产品成本计划完成情况的分析：包括可比产品成本降低计划完成情况的分析，各种产品成本计划完成情况的分析，主要产品单位成本的分析以及生产工人工资利用情况的分析等等。

印刷企业是国民经济的基本生产单位，对于国家规定的指令性生产任务，印刷企业要有计划地及时地完成。对于社会上的印刷任务，印刷企业也要编制生产计划，做到有计划地组织生产经营活动。在印刷企业计划中规定着一整套相互联系的经济技术指标，系统地反映着印刷企业生产经营过程及经营成果。这些指标从形态上可分为：

1. 实物指标和价值指标：印刷企业的实物指标是用自然计

量单位来表示印刷企业生产经营过程及成果的指标。如排版一千字，铅印一千印，胶印一色令等等。

印刷企业的价值指标以货币为统一尺度来表示其生产经营过程及经营成果的指标。如总产值、商品产值、生产费用、产品成本等等。

2. 数量指标和质量指标：印刷企业的数量指标是反映印刷企业在一定时期某一方面的工作数量或规模水平的指标。它可以用货币单位或自然计量单位来表现。如：产量、产值、利润总额、生产费用、工资总额等等。

印刷企业的质量指标是反映印刷企业在一定时期的工作质量的指标，通常用相对数或平均数来表示。如：废品率、成品合格率、利润率、单位成本等等。

3. 单项指标和综合指标：印刷企业的单项指标是反映经营活动的某一局部、某一侧面的指标。如：某台设备开动时数、出勤人数等。

印刷企业的综合指标是其单项指标的概括和总结，是反映企业总括经营活动的某一方面的指标。如：商品产值、总产值、总成本等等。

印刷企业是社会主义工业生产领域中的基本单位，它的任务是在国家统一计划的指导下，为社会提供印刷品和为国家提供资金积累，为满足广大人民群众日益增长的物质、文化生活的需要服务。所以它必须实行经济核算和进行经济分析。

进行印刷企业经济活动分析的基础是会计核算、统计核算和业务核算三种核算资料。会计核算的内容主要是企业的资金、成本和利润，它的特点是利用货币对企业的经济活动进行价值核算。统计核算的主要内容，包括企业的产品的品种、质量、产量和劳动生产率等。它的特点是利用货币、实物和劳动时间对企业的经济活动进行数量核算。业务核算是作为业务技术部门的活动的数量记录，它既是备忘录，又是统计和会计核算的原始资料。这三

种资料反映了印刷企业生产经营活动的基本状况。但是仅有这些还不能说明计划完成和未完成的原因，不知经济现象发生变化是由哪些因素影响和决定的，也不知道生产中存在什么问题，更无法提出解决问题和改进工作的办法。也就是说，核算只能作为基础，它只回答“是什么”的问题，而不能回答“为什么”和“怎么办”的问题。所以，要以经济核算为基础，进行经济活动分析。

第二节 印刷企业经济活动 分析的种类和形式

一、经济活动分析的种类

印刷企业经济活动分析可以按照时期和内容、范围的不同进行分类。

按照时期的不同可分为：

1. 年度经济活动分析：印刷企业的年度经济活动分析是在一个年度终了的时候的全面总结，要求对各项经济指标进行全面分析。这种分析可以和企业的年终工作总结结合起来，也可以单独进行。通过年度经济活动分析，为制订下一年度的计划提供充分的依据。

2. 季度经济活动分析：是企业一个阶段的综合分析。这种分析可以在厂一级，也可在车间一级进行。要对主要指标，深入地进行重点分析，及时解决生产经营活动过程中存在的问题，促进生产任务的完成。

3. 月度经济活动分析：时间短，情况明了，针对性更强，是企业开展经济活动分析的重要形式。这种分析要结合当时的中心工作，抓住关键性问题，有重点地进行。要做到分析及时，措施得力。

4. 周、旬或不定期的经济活动分析：此种分析多数在班组一

级进行。可以采取“一事一议一分析”的方法,针对本班组产量、质量、消耗、工时利用、出勤率、回收率等有关经济指标完成情况和动向,抓住一、二个问题利用班前班后会、小组碰头会、学习会等,组织本班组职工进行具体分析,找出问题,提出改进的办法。这种形式所用时间短,方法灵活,解决问题及时,效果最好。经常开展班组经济活动分析,可以增强工人的主人翁责任感,充分发挥工人参加民主管理企业的作用。

按照内容和范围的不同可分为:

1. 综合分析:综合分析是全厂性经济活动的全面分析。根据各项经济指标的执行情况,对企业某一时期的生产、财务情况进行全面估价,运用对比分析的方法,肯定成绩,揭露矛盾,找出差距,提出改进意见和措施,促进生产的不断发展。

2. 专业分析:专业分析是各专业职能部门,根据本身分管的专门业务组织的分析。如:

① 生产分析。生产分析主要是搞好产量、品种、质量、消耗、劳动生产率和产值等经济指标的定期综合分析。要按年、季、月根据不同的要求开展对比分析,及时发现薄弱环节,提出建议,作为企业指导生产的依据。

生产分析一般由统计部门担负。搞好生产分析,对于指导生产、保证完成计划任务有重要意义。

② 财务分析。财务分析是企业经济活动分析的重要方面,它对搞好经济核算,提高经济效益有很大作用。财务分析工作一般由财会部门担负。

财务分析的内容包括成本、利润、资金和专用基金等几方面。

3. 专项分析:专项分析亦称专题分析,即对企业经济活动中所发生的某个突出问题或关键问题,进行专门的深入细致的分析研究。企业根据当前存在的问题,抓住某个主要问题组织专题分析。例如质量分析、单项消耗分析、事故分析、废品分析等。

这种分析由于不受时间限制，资料的利用灵活广泛，所以比综合分析更深刻、具体，解决问题也更及时。它是企业领导及时发现和解决生产经营活动中的薄弱环节的一个重要手段。

4. 群众性的经济活动分析：搞好群众性经济活动分析，是工人参加企业管理的重要内容。一般由车间、班组组织进行。其做法是：由车间、班组出议题，发动群众参加议论，就各项经济指标进行群众性的分析。这样做能使广大职工群众既看到成绩，又看到问题，进而弄清原因，群策群力，及时加以解决，不断提高经济效益。

二、经济活动分析的形式

经济活动分析的形式是和经济活动分析的种类相关联的，一般有以下几种形式：

1. 全厂性经济活动分析会：按照企业的大小和具体情况，按年、季、月召开全厂职工参加的经济活动分析会或班组长以上干部参加的经济活动分析会，是企业一个时期综合分析的重要会议。

2. 小型经济活动分析会：企业或车间、班组根据工作需要，召开小型的经济活动分析会。其特点是：范围小、人数少，便于解决问题。企业的某些专题分析，也可以采取这种形式。

3. 现场经济活动分析会：企业在生产活动中，先进的事物总是不断涌现。因此，在先进班组召开现场经济活动分析会，用对比分析的方法，摆事实，找差距，推广先进经验，带动全局，更具有说服力。

有些带有教育意义的分析会，也可以选择到现场召开，如事故分析会、废品分析会等。

4. 经济活动分析简报：经济活动分析简报是经济活动分析的补充形式。简报的内容要简明扼要，有针对性，可以搞综合分析，也可以搞单项分析。可以应用对比的资料，把本企业现有水