

湖南出版社

• 妇女理论和管理丛书 •

# 妇女组织工作管理

FUNUZUZHIGONGZUOGUANLI

主编：贺正时 副主编：刘旭金 吴素英 罗兆红





妇女理论和管理丛书

# 妇女组织工作管理

主编 贺正时  
副主编 刘旭金  
吴素英  
罗兆红

[湘]新登字001号

妇女理论和管理丛书  
**妇女组织工作管理**

主 编：贺正时

副 主 编：刘旭金 吴素英 罗兆红

责任编辑：李建国

\*

湖南出版社出版、发行  
(长沙市河西银盆南路67号)

湖南省新华书店经销 湖南省望城县湘江印刷厂印刷

1991年10月第1版第1次印刷

开本：850×1168 1/32 印张：8

字数：181000 印数：1—10410

ISBN7—5438—0195—7

C·7 定价：3.65元

## 前　　言

为了贯彻落实中共中央（89）12号和妇字（90）4号文件精神及中国妇女第六次全国代表大会精神，认真贯彻团结、稳定、鼓劲、务实的工作方针，把妇女运动理论研究和妇女工作管理提高到一个新的水平，1989年由湖南省妇联干部学校校长、副教授贺正时发起，成立了南方五省（广西、安徽、江西、湖南、福建）妇女干部学校《妇女理论和管理丛书》编写委员会，贺正时任主任，刘旭金、计荣、陈金珠、吴素英任副主任。编委会的宗旨是：遵照马克思主义妇女理论基本原理，理论联系实际，编写出能指导妇女运动实践，又能对妇女干部进行系统的马克思主义专业基础理论和专业知识教育的妇女理论和管理方面的书籍，以提高妇女干部的专业理论素养和实际工作能力，促进事实上男女平等的实现。

《妇女理论和管理丛书》已编撰《妇女组织工作管理》一书，以后将陆续编撰出版《中国妇女运动史》、《妇女学基础理论》、《妇女心理学》等书。

由于水平有限，且实践经验不多，错误、缺点在所难免，敬请读者批评指正。

《妇女理论和管理丛书》编委会

1991年元月

# 目 录

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| <b>第一章 絮 论</b> .....        | ( 1 )  |
| 第一节 妇女组织工作管理研究的对象、要素和特征     |        |
| 一 妇女组织工作管理含义.....           | ( 1 )  |
| 二 妇女组织工作管理研究的对象.....        | ( 3 )  |
| 三 妇女组织工作管理的要素.....          | ( 4 )  |
| 四 妇女组织工作管理的基本特点.....        | ( 7 )  |
| 第二节 妇女组织工作管理与相关学科的关系.....   | ( 8 )  |
| 一 妇女组织工作管理与组织行为管理学的关系       |        |
| .....                       | ( 8 )  |
| 二 妇女组织工作管理与马克思主义妇女学的关系      |        |
| .....                       | ( 10 ) |
| 三 妇女组织工作管理与领导科学的关系.....     | ( 12 ) |
| 四 妇女组织工作管理与法学的关系.....       | ( 12 ) |
| 五 妇女组织工作管理与哲学的关系.....       | ( 14 ) |
| 第三节 妇女组织工作管理研究的意义和方法.....   | ( 16 ) |
| 一 学习和研究妇女组织工作管理的意义.....     | ( 17 ) |
| 二 学习和研究妇女组织工作管理的方法.....     | ( 19 ) |
| <b>第二章 妇女组织工作管理原理</b> ..... | ( 24 ) |
| 第一节 以妇女为中心的原理.....          | ( 25 ) |

|                   |                                 |      |
|-------------------|---------------------------------|------|
| 一                 | 以解决妇女问题为组织目标                    | (25) |
| 二                 | 以提高妇女自我解放的自觉性和积极性为核心<br>内容      | (27) |
| 三                 | 以最大限度地发挥妇女组织工作管理中主体的<br>整体能量为原则 | (30) |
| 第二节 系统论原理         |                                 | (32) |
| 一                 | 妇女组织工作管理系统是国家管理大系统中的<br>子系统     | (32) |
| 二                 | 妇女组织工作管理自成系统                    | (34) |
| 三                 | <del>系统结构优化</del>               | (36) |
| 第三节 能动适应原理        |                                 | (39) |
| 一                 | 建立管理系统与环境相协调的机制                 | (40) |
| 二                 | 创造条件，改造环境                       | (42) |
| 三                 | 调动妇女的积极性必须与生产力水平相适应<br>.....    | (44) |
| 第三章 妇女组织工作管理体制和职能 |                                 | (46) |
| 第一节 妇女组织的类型和关系    |                                 | (46) |
| 一                 | 妇女组织类型                          | (47) |
| 二                 | 权力机构中的妇女儿童工作部门                  | (48) |
| 三                 | 妇女组织之间的关系                       | (50) |
| 第二节 妇女组织的建制、原则和机构 |                                 | (51) |
| 一                 | 妇女组织性质                          | (51) |
| 二                 | 妇女组织建制和领导机构                     | (54) |
| 三                 | 妇联管理机构设置                        | (55) |
| 第三节 妇女组织职能        |                                 | (57) |
| 一                 | 职能与妇联职能                         | (57) |
| 二                 | 妇联职能应遵循的原则                      | (57) |

|                          |      |
|--------------------------|------|
| 三 妇联职能的内涵                | (58) |
| <b>第四节 妇联体制改革</b>        | (61) |
| 一 妇联体制存在的弊端              | (61) |
| 二 妇联体制改革                 | (63) |
| <b>第四章 妇女组织工作管理决策</b>    | (66) |
| <b>第一节 决策的体制、特点和作用</b>   | (66) |
| 一 决策的体制                  | (67) |
| 二 决策的特点                  | (68) |
| 三 决策的作用                  | (70) |
| <b>第二节 决策的程序</b>         | (71) |
| 一 确定决策目标                 | (72) |
| 二 准备决策方案                 | (75) |
| 三 选定决策方案                 | (76) |
| 四 反馈分析                   | (79) |
| <b>第三节 决策方法</b>          | (79) |
| 一 调查分析法                  | (80) |
| 二 定量分析法                  | (80) |
| 三 典型比较法                  | (82) |
| 四 综合评估法                  | (82) |
| <b>第五章 妇女组织工作管理目标</b>    | (83) |
| <b>第一节 管理目标的概念和功能</b>    | (83) |
| 一 管理目标的概念                | (83) |
| 二 管理目标的分类                | (86) |
| 三 管理目标的功能                | (87) |
| <b>第二节 妇女组织工作管理目标的确定</b> | (88) |
| 一 确定目标的指导思想              | (88) |
| 二 确定目标的条件和基本要求           | (90) |

|                            |              |
|----------------------------|--------------|
| 三 妇女组织工作管理目标.....          | (95)         |
| 第三节 妇女组织工作管理目标的实施.....     | (101)        |
| 一 目标分解，形成目标体系.....         | (101)        |
| 二 实行岗位责任制.....             | (102)        |
| 三 实施效果反馈.....              | (105)        |
| <b>第六章 妇女组织工作管理方法.....</b> | <b>(107)</b> |
| 第一节 思想政治教育方法.....          | (107)        |
| 一 思想政治教育方法的含义和作用.....      | (107)        |
| 二 思想政治教育方法的形式.....         | (109)        |
| 三 思想政治教育方法的运用.....         | (112)        |
| 第二节 行政管理方法.....            | (114)        |
| 一 行政管理方法的含义和作用.....        | (114)        |
| 二 行政方法的形式.....             | (115)        |
| 三 行政方法的使用艺术.....           | (117)        |
| 第三节 法律方法.....              | (118)        |
| 一 法律方法的含义和作用.....          | (118)        |
| 二 法律方法的形式.....             | (119)        |
| 三 法律方法的运用.....             | (121)        |
| 第四节 现代科学方法.....            | (123)        |
| 一 “系统论”与妇女工作.....          | (123)        |
| 二 控制论与妇女工作.....            | (124)        |
| 三 信息论与妇女工作.....            | (124)        |
| 四 耗散结构论与妇女工作.....          | (125)        |
| 五 协同论与妇女工作.....            | (126)        |
| 六 突变论与妇女工作.....            | (127)        |
| <b>第七章 妇女组织工作管理艺术.....</b> | <b>(128)</b> |
| 第一节 发动妇女的艺术.....           | (128)        |

|                      |       |
|----------------------|-------|
| 一 妇女群体的特点            | (128) |
| 二 巧用激励               | (131) |
| 三 以情动人               | (134) |
| 四 典型示范               | (135) |
| <b>第二节 协调艺术</b>      | (137) |
| 一 牵头艺术               | (137) |
| 二 协作艺术               | (138) |
| 三 沟通艺术               | (140) |
| <b>第三节 人际交往的艺术</b>   | (143) |
| 一 人际交往的语言            | (143) |
| 二 人际交往的行为            | (146) |
| 三 人际交往的风度            | (148) |
| <b>第八章 妇女组织工作管理者</b> | (152) |
| <b>第一节 管理者的职责</b>    | (152) |
| 一 决策中的职责             | (152) |
| 二 沟通中的职责             | (153) |
| 三 激励中的职责             | (154) |
| 四 督导中的职责             | (156) |
| 五 用人中的职责             | (157) |
| <b>第二节 管理者的素质</b>    | (159) |
| 一 管理者素质的意义           | (159) |
| 二 管理者素质的特点           | (162) |
| 三 提高管理者素质的途径         | (164) |
| <b>第三节 管理者的绩效</b>    | (166) |
| 一 管理者绩效的作用           | (166) |
| 二 管理者绩效的评价           | (167) |
| 三 提高管理者绩效的途径         | (168) |

|                        |       |
|------------------------|-------|
| <b>第九章 妇联部门目标管理</b>    | (170) |
| <b>第一节 办公室管理职责</b>     | (170) |
| 一 办公室的作用和一般职能          | (170) |
| 二 妇联办公室的职责             | (171) |
| <b>第二节 组织联络部管理职责</b>   | (177) |
| 一 指导、监督、建立健全妇女组织       | (177) |
| 二 培养开发妇女人才             | (178) |
| 三 组织、联系、规划妇女干部培训       | (179) |
| 四 筹备妇代会，联系常执委和代表       | (180) |
| 五 统战工作                 | (180) |
| <b>第三节 宣传部管理职能</b>     | (180) |
| 一 向社会宣传妇女              | (181) |
| 二 向妇女宣传社会              | (182) |
| 三 组织开展节日活动和评比活动        | (185) |
| <b>第四节 维权部管理职责</b>     | (188) |
| 一 广泛宣传我国法律赋予妇女的各方面权益   | (188) |
| 二 办理来信来访和做好法律咨询工作      | (189) |
| 三 依法维护妇女合法权益           | (190) |
| <b>第五节 儿童部管理职责</b>     | (191) |
| 一 妇女工作与儿童工作的关系         | (191) |
| 二 儿童部管理的任务             | (192) |
| <b>第六节 研究室管理职责</b>     | (195) |
| 一 妇女问题和妇女理论研究的意义       | (195) |
| 二 研究室的基本职能和管理职责        | (196) |
| 三 妇女理论研究的基本要求          | (197) |
| <b>第七节 妇女事业发展部管理职责</b> | (197) |
| 一 设置妇女事业发展部的意义         | (197) |

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| 二 妇女事业发展部的职责.....                    | (198)        |
| 三 继续开展“双学双比”活动.....                  | (198)        |
| 四 动员妇女为实现十年规划和“八五”计划建功立业.....        | (199)        |
| <b>第十章 乡镇妇联和农村基层妇女组织目标管理.....</b>    | <b>(201)</b> |
| 第一节 乡镇妇联组织管理职责.....                  | (201)        |
| 一 健全组织，落实班子.....                     | (201)        |
| 二 组织发动妇女，参与农村改革和经济建设，促进社会发展.....     | (203)        |
| 三 教育妇女，提高素质.....                     | (204)        |
| 四 代表妇女参与民主管理和民主监督，协调各有关部门为妇女办实事..... | (205)        |
| 五 为妇女发展提供服务.....                     | (206)        |
| 第二节 农村妇代会管理职责.....                   | (207)        |
| 一 组织的建立.....                         | (207)        |
| 二 管理职责.....                          | (209)        |
| 三 完成职责的措施.....                       | (212)        |
| 第三节 乡镇企业妇代会.....                     | (213)        |
| 一 组织建立.....                          | (213)        |
| 二 乡镇企业妇代会职责.....                     | (213)        |
| <b>第十一章 城市基层妇女组织目标管理.....</b>        | <b>(215)</b> |
| 第一节 女职工委员会的职责.....                   | (215)        |
| 一 组织女职工学习，提高女职工素质.....               | (215)        |
| 二 积极参与企事业管理，完成生产任务.....              | (217)        |
| 三 代表女工合法权益，监督实行女工劳动保护条例.....         | (218)        |
| 四 协调女工与各方面关系.....                    | (220)        |

|                                      |       |
|--------------------------------------|-------|
| 五 开展女工活动，宣传典型.....                   | (221) |
| 第二节 城镇居民妇代会管理职责.....                 | (223) |
| 一 参与城镇街道的建设和民主管理.....                | (223) |
| 二 组织学习，提高妇女素质.....                   | (224) |
| 三 为妇女提供服务，促进家务劳动社会化.....             | (226) |
| 四 创办经济实体，安排妇女就业.....                 | (228) |
| 五 开展活动，表彰先进.....                     | (229) |
| 第三节 党政机关、教科文卫系统妇女委员会的职<br>责.....     | (230) |
| 一 党政机关、教科文卫妇委会的性质和组织建<br>设.....      | (230) |
| 二 妇委会的任务.....                        | (231) |
| 第四节 妇女联谊会的职责.....                    | (233) |
| 一 妇女联谊会（协会、促进会、俱乐部等）性<br>质和组织建设..... | (233) |
| 二 联谊会的任务.....                        | (234) |
| 后 记.....                             | (239) |

# 第一章 緒論

妇女组织工作管理是研究妇女组织工作有效行为和一般规律的科学，是阐述建立、健全妇女组织管理体制和职能，指导妇女组织如何有效维护妇女合法权益，投身社会物质文明建设和精神文明建设，不断提高妇女素质和社会地位，实现事实上男女平等的学问。它具有科学性、系统性、综合性和实用性。在妇女运动的实践中学习、应用这门科学，对于妇女组织的领导干部、专职干部和兼职干部做好妇女工作都具有十分重要的意义。

## 第一节 妇女组织工作管理研究 的对象、要素和特征

任何一门科学都有它特定的研究对象、要素和特征。妇女组织工作管理是组织行为学的分支，它的研究对象、要素和特征，与组织行为学有共性，又有其自己的个性。在管理原理上具有共性，在具体矛盾运行上体现个性。所以，在研究妇女组织管理时，必然会运用组织行为学的很多基本原理和概念。

### 一 妇女组织工作管理含义

组织这个词在英语中是指器官。后来逐渐演变为专门指人群而言。在现代生活中，组织是指按照一定目的、任务和形式

编制起来的社会集团，是通过权责分配和层次结构所构成的一个完整的有机体；它随着时代和环境的改变而不断自行调整和适应，建立起一种有意识的协调力量和活动规范合作系统。

不言而喻，妇女组织就是由妇女群众组成的社会集团。即在妇女范围内，按照妇女运动的目的、方针、任务，为实现妇女自身解放的目标，通过代表联系群众制和团体会员制组织起来的，或按行政区划，或按行业，由正式或非正式选出的相互协作的妇女代表，或妇女会员组成的，与社会各界广泛联系的有一定权力和责任的群众团体。

妇女组织工作是指各妇女组织所承担的组织章程中所规定的任务及其业务活动。中国各种形式的妇女组织工作是在中国共产党领导下的群众工作的重要组成部分，是为解决妇女群众的特殊利益问题，引导广大妇女争取事实上的男女平等，最后走向彻底解放的业务及其活动。

管理，主要是做人的工作，其任务是协调人们的活动，以取得最好的工作效果。妇女组织工作主要是指妇联系统的工作，从更广的角度讲还包括工会女职工委员会工作，各民主党派妇女委员会的工作，各党政、科教文卫妇委会的工作，各民间妇女联谊会的工作等，是各妇女组织针对不同妇女问题和不同时期社会政治经济环境进行决策、计划、组织、实施、协调、指导和监督的过程，是根据全国妇女代表大会决定的全国妇女运动的方针和任务，从宏观和微观、纵向和横向，研究妇女工作与执政党的中心工作的关系，与政府各部门、各系统工作的关系，调动亿万妇女建设社会主义的积极性，充分发挥妇女在社会主义物质文明和精神文明建设中的作用，以引导广大妇女实现政治的、经济的、文化教育的和家庭中的男女平等，最后走向彻底解放的工作过程。

## 二 妇女组织工作管理研究的对象

妇女组织工作管理研究的对象是指各妇女组织为解决妇女问题所实施的有效行为和一般规律。具体包含三方面的内容：一是主体、二是客体、三是工作管理的有效行为及规律。作为主体是指各妇女代表会选出的工作班子，包括领导成员和一般工作成员。作为客体是指妇女问题。作为工作管理的有效行为及规律是主体作用于客体，各妇女组织实施基本职能、工作方针、任务，解决妇女问题的一般的、普遍的、必然的过程。它是一个系统工程。在全国妇女代表大会决议后，作为主要的妇女组织——全国妇联，提出了总目标，各地方妇联和妇联团体的会员，应根据总的目标和本地区、本单位、本党派、本系统的妇女问题制订各自的妇女组织工作计划和组织实施。

妇女组织工作管理的研究对象不是人们主观决定的，有它内在的客观依据：

### 1.由妇女运动的性质所决定。

中国的妇女运动是在中国共产党领导下，与无产阶级革命和社会建设紧密结合的，以实现男女平等为目标的妇女解放运动。作为妇女运动必须有组织、有领导、有目标、有步骤地调查研究妇女问题，在各级党委的领导下，根据党的中心工作和革命、建设的进程，根据各地的经济文化水平，作出决策，组织各方面的力量去解决妇女问题，开展有效的妇女活动。

### 2.由妇女组织的性质所决定。

妇女组织不是党和政府机关，也不是学校或企业，有其严格的行政管理和企事业管理规则；妇女组织是群众性组织，它的工作的具体内容有比较大的灵活性和依附性，这就是说她的具体工作任务以不同的妇女问题为转移。由于我国社会经济条

件，精神文明程度和社会妇女意识发展的不平衡，以及妇女个体和妇女群体素质的差异，妇女工作的内容千差万别。所以，在妇女组织工作管理中，要取得良好的效益，必须根据不同妇女问题，做出不同决策和工作计划，以从各个方面逐步实现男女平等。

### 3.由妇女组织工作管理的历史性所决定。

妇女组织工作管理是一定历史时期出现的应用科学，它只存在于妇女解放运动时期。在争取妇女解放的不同阶段、确定不同的妇女工作方针任务，采取不同的组织形式和不同的工作措施，才能使妇女工作卓有成效。

### 4.由组织行为管理的科学性所决定

行为科学通过对个体行为、群体行为、领导行为和组织行为的研究，以提高行为的效果。行为科学是一切管理科学的基础，妇女组织工作管理的效益，也必须通过对妇女个体、妇女群体的分析，对妇女领导和妇女组织的研究，才能准确决策，协调好各方面的关系，真正使妇女组织成为党和政府联系广大妇女群众的桥梁和纽带。

## 三 妇女组织工作管理的要素

妇女组织工作管理的要素是由研究对象决定的，包括两方面的内容：即物质要素和精神要素。

### 1.物质要素包括如下五方面的内容。

第一，必须有妇女组织系统。纵向的，由中央到地方的各级妇女组织体系；横向的，作为团体会员，接受妇联业务指导，参与各级妇联活动的女工委员会，党政科教文卫等单位的妇委会，各种联谊会等组织。妇女组织是妇女工作管理的前提。没有妇女组织，妇女工作无从谈起。

第二，必须有妇女工作规划。从空间上，其规划必须分层次，必须有全国性的宏观规划，地方性的中观规划、基层的微观规划；各企事业机关、党派、民间的妇委会也应有规划。从时间上，各妇女组织必须有长远规划和近期计划，无论空间性或时间性的规划，都必须与国家总的规划相协调一致，又要与本地区、本单位情况相符合，才能有效实施。

第三，必须配备一定编制的专职妇女干部，包括领导成员和工作人员。要有合理的结构，农村和街道、车间和工区等应落实兼职妇女干部的人选及报酬等问题。

第四，必须有工作阵地和一定的活动经费。妇联的行政经费和业务活动经费，主要由政府拨款，在各级财政支出中专项列支。各级妇联和其他妇女组织可因地制宜开展各种经营活动，兴办经济实体，所获经济效益，完全用于发展妇女儿童事业，接纳捐献和赞助。

第五，必须有执政党、政府和各社会团体的有力支持。几十年的实践说明，妇女组织的工作是社会主义现代化事业不可缺少的重要工作，它始终服务于党在各个时期的总任务、总目标；同时，妇女分布在各条战线、各个部门、各个单位，要使她们的作用得到充分发挥，合法权益得到保护，一步步实现事实上的男女平等，必须有执政党、政府和各社会团体的有力支持，提供良好的政治环境和社会环境。

## 2. 精神要素包括如下五方面的内容。

第一，必须有统一的指导思想和工作管理目标。统一的指导思想包含四个方面的基本内容：（一）以马列主义和毛泽东思想为行动指南，坚持四项基本原则，坚持用历史唯物主义的观点认识问题和分析问题，用一切从实际出发的思想路线和方法去研究和解决妇女问题，破除因循守旧、墨守成规、唯书