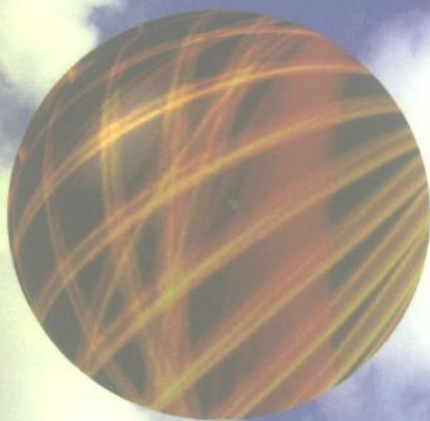


计算机 实用软件

答疑网络

[http://www.](http://www.ssneea.net.cn)

[ssneea.net.cn](http://www.ssneea.net.cn)



答疑丛书

全国高等教育自学考试办公室 组编
自学指导服务中心

经济科学出版社

全国高等教育自学考试

7
-1

07317
0000/1

全国高等教育自学考试答疑网络答疑丛书

计算机实用软件

全国高等教育自学考试办公室 组编
自学指导服务中心

经济科学出版社

责任编辑：张 频

责任校对：孙 昉

版式设计：周国强

技术编辑：董永亭

图书在版编目(CIP)数据

计算机实用软件 / 全国高等教育自学考试办公室自学
指导服务中心组编. — 北京: 经济科学出版社, 2000. 2

(全国高等教育自学考试网络答疑丛书)

ISBN 7-5058-2098-2

I. 计… II. 全… III. 应用软件-高等教育-自学考试-
自学参考资料 IV. TP317

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 14017 号

计算机实用软件

全国高等教育自学考试办公室自学指导服务中心 组编

经济科学出版社出版、发行 新华书店经销

社址: 北京海淀区万泉河路 66 号 邮编: 100086

总编室电话: 62541886 发行部电话: 62568485

网址: www.esp.com.cn

电子邮件: esp@public2.east.net.cn

(版权所有 翻印必究)

中国铁道出版社印刷厂印刷

850×1168 32 开 8.625 印张 220000 字

2000 年 1 月第 1 版 2000 年 1 月第一次印刷

印数: 0001—5000 册

ISBN 7-5058-2098-2/G·454 定价: 12.70 元

(图书出现印装问题, 本社负责调换)

全国高等教育自学考试答疑网络 答疑丛书编委会

主任：

杨学为（教育部高等教育自学考试办公室主任）

执行主任：

王建军（教育部高等教育自学考试办公室副主任）

副主任（以姓氏笔画为序）：

刘育民（广东省高教厅副厅长）

何晓淳（辽宁省高中中等教育招生考试委员会办公室主任）

邹恩江（黑龙江省招生考试委员会办公室副主任）

侯福祿（河南省招生办公室主任）

唐佐明（广西壮族自治区招生考试院常务副院长）

潘桂明（教育部高等教育自学考试办公室原副主任）

委员（以姓氏笔画为序）：

石 喆（教育部高等教育自学考试办公室省级命题指导中心主任）

李占伦（天津市高等教育自学考试委员会办公室主任）

刘 芃（教育部高等教育自学考试办公室文科处处长）

刘粤平（教育部高等教育自学考试办公室综合处处长）

张 毅（湖北省教育考试院副院长）

张兆松（山东省高等教育自学考试委员会办公室主任）

肖 辉（江西省自学考试办公室主任）

邱建臣（教育部高等教育自学考试办公室助学处处长）

罗 氏（教育部高等教育自学考试办公室考务处处长）

唐大庆（重庆市高等教育自学考试委员会办公室副主任）

徐沪生（教育部高等教育自学考试办公室理科处处长）

康乃美（福建省高等与中等专业教育自学考试指导委员会办公室
主任）

葛为民（浙江省高等教育自学考试委员会办公室主任）

潘 阳（教育部高等教育自学考试办公室自学指导中心主任）

秘书长：

杨 威（教育部高等教育自学考试办公室自学指导中心副主任）

前 言

为了进一步完善高等教育自学考试的教育形式，加强助学环节在考生自学过程中的重要作用，促进高等教育自学考试的发展，根据全国考办的工作部署，我们依据“全国高等教育自学考试答疑网络”的相关课件，组织、编印了这套《高等教育自学考试答疑网络答疑丛书》。

《答疑丛书》以全国自考委公布的课程自学考试大纲为依据，参照全国自学考试统编教材，约请相关专家、学者担任各册辅导书的主编和主审，从指导学生的学习方法入手，侧重答疑和练习，旨在帮助自学者达到学习目标，顺利通过国家考试。

《答疑丛书》是“全国高等教育自学考试答疑网络”的重要组成部分，我们将在全国考办和各专业委员会的指导帮助下，根据专业的开考计划和考生的实际需要，陆续组织编写，由此构成与大纲、教材相配套的、完整的学习体系。

全国高等教育自学考试办公室
自学考试指导服务中心

1999年8月

愿天下有志者皆成人才

——《高等教育自学考试答疑网络答疑丛书》总序

教育部高等教育自学考试办公室主任

杨宗为

中国独创的高等教育自学考试，既是一种国家考试制度，又是一种个人自学、社会助学、国家考试相结合的教育形式。自20世纪80年代初创立以来，已使许多自学者获得了大专、本科文凭。这一所投资省、适应面广、质量高的没有围墙的“大学”已受到了社会各界的欢迎，引起了世界的瞩目。为了进一步完善它，帮助更多的公民实现求学的理想与成才的追求，全国自考办建立了“全国高等教育自学考试答疑网络”，旨在通过现代化高科技手段为自学者提供权威、实用的帮助。网络开通以来，深受广大自学者的好评。但由于客观条件所限，大部分考生目前还不能上网接受辅导，却又迫切要求答疑网络的辅导。因此，根据他们的要求，我们将答疑网络的教学课件进一步提炼，组织编撰了这套《答疑丛书》。

本套丛书以帮助考生学习为根本宗旨，力图体现下列特征：

一、理清脉络，指导方法。掌握一门学科，最关键的是要弄清其独特的知识体系与结构，从总体上有一个明晰的框架，在此基础上，再“装”入基本事实、基本理论，这样才能“学得通，记得住，用得活”。另外，每门学科内部各章节之间，以及它与相关学科之间都有内在的联系，只有把握了这种纵横联系，才能加深理解，融会贯通。每门学科都有自己独特的学习和研究方法，只有掌握了这些方法，才算找到了打开该学科知识宝库的钥匙，才能收到既掌握知识又培养能力的实效。《答疑丛书》就是

基于这种指导思想，把重点放在指导学习方法和提高自学能力上。

二、突出重点，答疑解惑。人们最初接触一门学科时，往往不易抓住重点、找出难点，而平均使用力量，结果是费了不少力还不得要领。有鉴于此，《答疑丛书》根据各学科特点，不但把重点明确告诉自学者，还围绕这些重点内容归纳出一些自学过程中经常遇到的问题并加以详细解释。由于这些问题大都来自答疑网络的使用者，因而问题带有相当的代表性，其解答对自学者学习肯定大有裨益。

三、学练结合，联系实际。要学好一门课程，必须做一定数量的练习题，用通过自学所掌握的课程知识解决现实生活、生产中的问题。《答疑丛书》按照考试要求精选了许多有代表性的、能举一反三的问题并提供了参考答案，使读者能在做习题的过程中巩固已学的知识，加深理解，并通过这些联系使自学者掌握理论联系实际的具体方法。

为了使考生读得懂、喜欢读、见成效，《答疑丛书》在文字上力求简明扼要，通俗易懂；在行文上生动流畅，不绕弯子；在形式上灵活变化，适合自学者的情趣。通过这些努力，我们期望达到以下目的：

1. 减小难度。在学习新知识时有旧知识的铺垫，有相关的背景知识做向导，有深入浅出的分析。这样，学习者所遇到的困难和压力就相应地得到缓解。

2. 拓展深度。在掌握一门学科时，不至于只知道一些表皮的东西，对一些基本理论、基本概念，要既知其然，又知其所以然，既知其一，又知其二。

3. 实现高度。既能通过国家考试，获得文凭，又学到了知识，培养了能力，实现了个人素质的提高。这才是我们理解的高等教育自学考试，这才是我们助学的终极目标。我们尽了绵薄之力来体现自己的宗旨，但能否如愿，应由广大考生去评定。我们

诚恳地欢迎每一个考生提出意见和建议，从而进一步改进我们的工作，使每一个考生都能得到更切合实际，更有成效的指导与帮助。

作为一名高等教育自学考试的工作者，我有义务不厌其烦地告诫参加自考的朋友们：一定要在钻研大纲、教材的基础上使用《答疑丛书》。那种平时不在大纲、教材上下功夫，只寄希望于突击背诵辅导材料以应付考试的办法是不足取的，它已使不少人走了弯路。“以大纲为纲”是我们自学者应遵循的基本原则。

人类的知识是无穷无尽的，自学之路也因之曲折而漫长。愿我们的工作能助自学者一臂之力，愿天下有志者皆成人才。

1999年夏于北京

目 录

第一部分 知识体系与学习方法

- 一、本课程知识体系、结构、逻辑关系…………… (1)
- 二、如何学好本课程及学习方法…………… (4)

第二部分 课程要点与单元练习

- 第一章 FoxPro 基本知识 …………… (7)
 - 一、课程要点及答疑…………… (7)
 - 二、单元练习…………… (13)
- 第二章 用户操作菜单系统…………… (34)
 - 一、课程要点及答疑…………… (34)
 - 二、单元练习…………… (35)
- 第三章 数据库的基本操作…………… (44)
 - 一、课程要点及答疑…………… (44)
 - 二、单元练习…………… (56)
- 第四章 程序流程控制…………… (100)
 - 一、课程要点及答疑…………… (100)

二、单元练习·····	(111)
第五章 输入/输出设计及工具 ·····	(155)
一、课程要点及答疑·····	(155)
二、单元练习·····	(161)
第六章 程序设计示例 ·····	(191)
一、课程要点及答疑·····	(191)
二、单元练习·····	(191)
第七章 FoxPro 2.6 for Windows 系统简介 (略) (注: 本章不属于考试范围) ·····	(204)
第八章 LOTUS 1-2-3 ·····	(204)
一、课程要点及答疑·····	(204)
二、单元练习·····	(208)
第九章 Microsoft Excel for Windows ·····	(230)
一、课程要点及答疑·····	(230)
二、单元练习·····	(235)

一、本课程知识体系、结构、逻辑关系

在高等教育自学考试计算机信息管理专业的考试计划中，“计算机实用软件”作为一门实用性很强的专业课程，是为培养管理信息系统开发、维护专业人才的需要而设置的。

本课程的任务是使自考考生通过学习，能够具备计算机实用软件方面的基础知识和一般操作技能；掌握 DOS 环境下表处理软件 LOTUS 1-2-3 和数据库处理软件 FoxPro 的基本知识、功能与用法，能用计算机进行表格制定，特别是使考生具有掌握 FoxPro 开发管理软件的初步能力；熟悉 Windows 环境下的表处理软件 Excel 以及库处理软件 FoxPro 的基本知识及其操作。

本课程中要用到计算机硬件、DOS 操作系统、高级语言程序设计、Windows3.1 等方面的知识，这些应在原先修课程中获得。本课程的先修课程是《计算机应用基础》、《计算机原理》、《程序设计》等。本课程的后继课程是“管理信息系统”。

通过本课程的学习，能为以后继续学习管理信息系统提供系统开发方面的有关知识及开发工具，为从事计算机应用打下良好的技术基础，同时也能提高实际上机的操作能力。

本课程共有九章。相互间结构严谨、逻辑性强，学生在自学时应加以注意。第一章 FoxPro 基本知识。本章阐述了数据库及和 FoxPro 有关的基本概念，主要包括：

数据库及数据库管理系统、关系数据模型、常量与变量、运算符及表达式、函数结构与函数类型、命令结构、文件类型、记录指针与工作区。本章内容的重点是关系数据模型、数据类型及表达式。

第二章 用户操作菜单系。FoxPro 提供了一个全面的用户操作菜单系统，它由组合式的下拉菜单驱动，辅以对话框和其他无需用户编程的界面组成。本章介绍了系统提供的七个下拉菜单的结构及功能，包括系统菜单、文件菜单、编辑菜单、数据库菜单、记录菜单、程序菜单、窗口菜单。用户通过操作下拉菜单，不用写任何命令便能有效地实现 FoxPro 的各种功能，完成数据库管理的任务。考生除了理解及掌握若干基本概念之外，关键是要上机操作，以掌握本章的内容。

第三章 数据库的基本操作。数据库文件是关系数据库系统中存储数据的基本文件，FoxPro 数据库管理系统的操作几乎都是作用在数据库文件之上的。本章全面介绍了数据库的基本操作，数据库文件的建立、打开与关闭、数据输入、查看、修改、删除、排序与索引、统计等传统操作，以及选择、投影、联结等关系操作。

第四章 程序流程控制。第三章重点介绍了数据库文件操作的主要命令，本章则着重介绍 FoxPro 程序设计的有关命令。可以说，这两章是 FoxPro 中最重要的章节。本章的主要内容为：结构化程序设计，子程序的概念、结构及调用，过程文件的概念、结构以及过程的调用，自定义函数的概念及函数说明语句等内容。考生除认真阅读理解各种命令以及有关结构以外，还应结合书中内容，编制一些小程序，并上机操作，以加深理解和实际应用。

自此

第五章 输入/输出设计及工具。输入/输出设计的主要内容是屏幕数据输入/输出以及报表、图形打印输出，本章主要介绍了格式化输入/输出语句、窗口设计、多种菜单设计、报表打印等，这些都应熟练掌握。清晰、友好、优美动人的画面，既是用户的愿望，也是程序员应追求的目标之一。

第六章 程序设计示例。前面用五章的篇幅介绍了 FoxPro 的主要内容。学习 FoxPro 的目的，主要是用 FoxPro 作为开发工具，开发实际的管理信息系统。本章以某高校人事管理信息系统的开发过程为示例，进一步介绍用 FoxPro 如何开发实际系统。前面所学过的许多概念、命令都要在这里进行应用，故这一章有总结和加深的作用。这一章简要介绍了系统分析、系统设计及 FoxPro 程序设计，重点是 FoxPro 程序设计。考虑到教学的实际情况，对实际系统进行了简化，即这里所介绍的内容与实际工作中的系统设计仍有不少差异。

第七章 FoxPro 2.6 for Windows 系统介绍。本章简要介绍了 FoxPro 2.6 for Windows 的特点、安装、库操作、功能设计及魔法师等内容。本章内容的重点是运用菜单命令对数据库进行操作、屏幕设计和菜单设计。

第八章 LOTUS 1-2-3。本章介绍了 LOTUS 1-2-3（以下简称 LOTUS）对二维表格的描述以及相互之间的联系和区别、LOTUS 的基本特点、详细解释了 LOTUS 的基本概念，如地址的几种定义形式和作用、函数的一般格式、表达式的构成和命令的使用方法等，介绍了 LOTUS 建立、排序、查询、统计等数据库管理功能，电子表格的特点、输入、修改、整理、查询、删除、建立新的工作表格等电子表格处理功能和图形文件的建立、参数设置等图形处理功能，此外，还介绍了 LOTUS 的键盘宏概念，以及 LOTUS 1-2-3 for Windows 的安装、运行和新增功能。

第九章 Microsoft Excel for Windows。Microsoft Excel for Windows 是一种功能强大的表格式数据综合管理与分析系统，本

章以 Excel 5.0 中文版为对象，系统介绍 Excel 的基本知识、工作表的建立、编辑、格式化与打印的基本操作、工作簿窗口与工作表组的基本处理、图表的建立与编辑的基本方法、数据管理与分析的基本功能、以及宏的创建与运行的简单方法。本章的知识点中，重点是工作表的建立与编辑、图表的建立与编辑，以及数据管理与分析。

二、如何学好本课程及学习方法

通过本课程的自学，要求考生掌握：

1. 系统地获得 DOS 环境下的 FoxPro 的基本知识、功能及用法，能用该软件进行一般的实际操作并能处理有关问题。特别指出，该软件是最基本的学习内容，同时也是全书的重点。

2. 系统地掌握 Windows 环境下的两个实用软件 Excel、FoxPro 的基本知识，功能与熟练地掌握其用法。

在自学过程中，要求考生切实掌握实用软件有关内容的基本概念、基本原理和基本方法，使考生能较熟练地掌握 FoxPro 的基本内容与用法。特别是要加强实践环节，多上机操作，培养实际动手能力，掌握这个软件的用法。能应用 DOS 环境下的 FoxPro 进行一般管理程序的设计。对于 Windows 环境下两个实用软件，应了解其基本内容并能进行实际操作，为学习后继课程打好自学基础。

学生要学好一门课程，就应根据其结构及特点，掌握一套行之有效的自学方法：

1. 在开始阅读某一章教材之前，应先翻阅《课程考试大纲》中有关这一章的考核点、自学要求、重点、难点以及对各知识点的层次要求和考核要求，以便在阅读教材时做到心中有数、有的放矢。阅读教材时，要逐段细读，逐句推敲，集中精力，吃

透每一个知识点。对基本概念必须深刻理解，对基本理论必须彻底弄清，对基本方法必须牢固掌握。

2. 计算机实用软件是实践性很强的课程，因此在阅读及理解基本概念、基本原理、基本方法的同时，还要多仔细阅读书中的例题，以加深对这些内容和有关语句功能、用法的理解。对于FoxPro，在自己编写程序之前，建议多阅读自学考试和其他参考书中的程序设计实例，仔细进行分析与理解。能读懂程序执行的流程，明确数据操作的情况，知道每条语句的作用及整个程序实现的功能。在此基础上，可模仿这些程序实例编写类似的程序，逐步过渡到得心应手地编写程序。在学习过程中，要求考生认真贯彻理论联系实际的原则，除掌握基本概念和基本方法外，必须安排上机实习环节。应通过上机实习和作业，培养阅读和编写应用程序的能力，为在实际工作中促进计算机在管理中的应用打下坚实的基础。

为了全面考核应试者的知识和能力，使试题具有更高的信度和深度，需要适当增加题量，扩大试题覆盖面，以体现考核内容取样的代表性及考核重点。另外，根据应试者在职自学的特点，适当考核应试者综合应用和发散思维能力。

一道试题可以只考核一个考查点，也可以考核不同章、节的多个考查点。对于同一考查点，可以从不同角度选用不同题型编制试题。每份试卷的试题覆盖到章，适当突出重点章节。这说明全课程每章（第七章除外）都至少有一题，重点章节还可能有多道题。

本门课程考试大纲各章考核知识点中所列各点细目均属考试内容。试题应覆盖到各章。

在“考核要求”中，将各个知识点区分为“识记”、“领会”、“简单应用”和“综合应用”四个能力层次。这些层次间的关系是递进等级关系，其含义是：

1. “识记”：能知道有关名词、概念和知识的意义，并能正

确认识和表达。

2. “领会”：在“识记”基础上，能全面把握基本概念和原理的区别与联系。

3. “简单应用”：在“领会”的基础上，能用包括本知识点在内的一两个知识点分析、解决简单的问题。

4. “综合应用”：在“简单应用”的基础上，能用包括本知识点在内的多个知识点综合分析和解决较复杂的问题。

5. 在知识点的能力层次上比例大致为：

“识记”：15%；

“领会”：30%；

“简单应用”：35%；

“综合应用”：20%。

6. 难易程度比例大致为：

易：20%；

较易：30%；

较难：30%；

难：20%。

7. 试卷题型有：

填空题；

选择题；

名词解释题；

简答题；

程序分析题；

程序设计题。