



正式版

赵丰年 主编

看图速学 FrontPage 2000

中文版



机械工业出版社

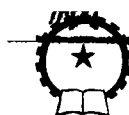
3.092

✓/1

TP393.092
ZFN/1

看图速学 FrontPage2000 中文版

赵丰年 主编



机械工业出版社

本书以简洁的语言和图文并茂的方式深入浅出地介绍了如何在中文版 FrontPage 2000 中执行网页基本操作、使用超链接、使用表格、使用多媒体、使用组件和高级选项、使用表单、使用框架、应用网页风格以及进行站点管理与发布。

本书条理清楚,内容详实,对读者的起点要求不高,可使读者快速掌握中文版 FrontPage 2000。

JS370/08

图书在版编目 (CIP) 数据

看图速学 FrontPage2000 中文版/赵丰年主编. —北京:机械工业出版社, 1999.10

ISBN 7-111-07528-5

I. 看… II. 赵… III. 因特网-主页-应用软件, FrontPage 2000
IV. TP393.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 61663 号

机械工业出版社(北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037)

责任编辑:曲彩云

封面设计:姚毅 责任印制:何全君

三河市宏达印刷厂印刷 新华书店北京发行所发行

1999 年 10 月第 1 版第 1 次印刷

787mm×1092mm1/16·13.75 印张·324 千字

0001—5000 册

定价:22.00 元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社发行部调换

本社购书热线电话 (010)68993821、68326677-2527

前 言

随着 Internet 的日益普及,广大计算机爱好者越来越发现制作个人主页已经成为一种流行的时尚。除了电子邮件地址以外,拥有一个发布在 Internet 上的个人主页是“Internet 公民”的典型标志。在这种潮流的影响下,人们迫切需要迅速掌握制作网页和站点的技术。

本书正是为了顺应这一潮流而编写的,它详细地介绍了当今最流行的网页制作软件——中文版 FrontPage 2000,旨在帮助广大读者迅速掌握该软件的使用方法和技巧。通过对本书的学习,读者会很快发现:制作高水平的网页和站点不再是专业技术人员的特权,普通的计算机用户也可以通过学习迅速掌握该技术。

全书共分为 10 章:

第 1 章“FrontPage 2000 基础”介绍了 FrontPage 2000 的最基本操作和界面组成,并说明了其独特的“视图”功能;

第 2 章“网页基本操作”介绍了如何在 FrontPage 2000 中执行各种网页基本操作(例如,创建简单网页、为网页中的文本应用格式等);

第 3 章“使用超链接”介绍了如何在网页中使用超链接和维护超链接(例如,在图片上创建超链接、创建指向网页中某个具体位置的超链接等);

第 4 章“使用表格”介绍了在网页中的各种表格操作(例如,为表格设置标题、使用表格控制网页布局等);

第 5 章“使用多媒体”介绍了如何在网页中使用各种多媒体功能(例如,为网页添加背景音乐、在网页中插入视频剪辑等);

第 6 章“使用组件和高级选项”介绍了如何在网页中使用各种组件以及如何插入各种高级选项(例如,为站点添加“站点计数器”组件、在网页中插入 Java 小程序等);

第 7 章“使用表单”介绍了如何在网页中使用表单(例如,使用模板创建表单、为表单指定表单处理程序等);

第 8 章“使用框架”介绍了如何在网页中使用框架(例如,创建框架网页、设置框架属性等);

第 9 章“应用网页风格”介绍了如何在 FrontPage 2000 中为网页和站点应用一致的风格(例如,使用层叠样式表为网页元素应用样式、使用共享边框使站点中的网页具有统一的外观等);

第 10 章“站点管理与发布”介绍了如何在 FrontPage 2000 中进行站点管理和发布操作(例如,使用文件签出和签入功能使工作组管理更加有效、通过 HTTP 方式将站点发布到 Web 服务器以便其他用户通过 Internet 访问该站点等)。

本书由赵丰年主编,参加编写工作的还有胡长清、吴亚东、赵念东、赵承志、刘浩、谢小强、李伟、白锋、孙志勇、曹海燕和李涛等。由于时间仓促,书中疏漏和不妥之处在所难免,希望广大读者谅解。

编 者

1999 年 10 月

目 录

前言

第 1 章 FrontPage 2000 基础.....	1
1.1 启动和退出 FrontPage 2000.....	1
1.1.1 启动 FrontPage 2000.....	1
1.1.2 退出 FrontPage 2000.....	2
1.2 FrontPage 2000 的界面组成.....	3
1.2.1 FrontPage 2000 的主窗口.....	3
1.2.2 使用菜单.....	5
1.2.3 使用工具栏.....	8
1.3 FrontPage 2000 中的视图.....	10
1.3.1 网页视图.....	10
1.3.2 文件夹视图.....	11
1.3.3 报表视图.....	12
1.3.4 导航视图.....	14
1.3.5 超链接视图.....	14
1.3.6 任务视图.....	16
1.4 使用帮助.....	19
1.4.1 使用帮助窗口.....	19
1.4.2 使用屏幕提示.....	20
第 2 章 网页基本操作.....	23
2.1 创建、打开和保存网页.....	23
2.1.1 创建网页.....	23
2.1.2 打开网页.....	25
2.1.3 保存网页.....	26
2.1.4 关闭网页.....	28
2.2 网页文本的基本操作.....	28
2.2.1 输入文字.....	28
2.2.2 插入特殊内容.....	29
2.2.3 基本编辑操作.....	32
2.2.4 查找与替换.....	33
2.2.5 撤消与恢复.....	36
2.2.6 拼写检查.....	37
2.3 设置网页的格式.....	38
2.3.1 设置字体格式.....	38
2.3.2 设置段落格式.....	41
2.3.3 应用样式.....	42
2.3.4 复制格式.....	42
2.3.5 使用列表格式.....	43

2.3.6 使用边框和阴影	46
2.3.7 动态 HTML 效果	47
2.3.8 使用网页过渡	48
2.4 打印网页	49
2.4.1 页面设置	49
2.4.2 打印预览	50
2.4.3 网页打印	50
2.5 测试网页	51
第 3 章 使用超链接	53
3.1 超链接的概念	53
3.1.1 超链接的组成	53
3.1.2 绝对 URL 和相对 URL	54
3.2 使用文本超链接	55
3.2.1 创建文本超链接	55
3.2.2 在当前打开的站点中确定超链接目标	55
3.2.3 使用新网页作为超链接目标	56
3.2.4 使用万维网中的地址作为超链接目标	57
3.2.5 使用本地磁盘文件作为超链接目标	57
3.2.6 使用电子邮件地址作为超链接目标	58
3.3 使用图片超链接	59
3.3.1 创建图片超链接	59
3.3.2 创建热点	60
3.3.3 创建文本热点	61
3.3.4 对热点的操作	61
3.4 书签与超链接	62
3.4.1 创建书签	62
3.4.2 创建指向书签的超链接	63
3.5 维护超链接	64
3.5.1 编辑超链接	64
3.5.2 跟踪超链接	65
3.5.3 验证超链接	65
3.5.4 重新计算超链接	67
3.5.5 修复超链接	67
第 4 章 使用表格	69
4.1 创建表格	69
4.1.1 插入表格	69
4.1.2 手绘表格	71
4.1.3 将文本转换为表格	73
4.2 选定表格或单元格	74
4.2.1 使用菜单命令	74

4.2.2 使用鼠标和键盘	75
4.3 表格的属性设置	77
4.3.1 设置表格属性	77
4.3.2 设置单元格属性	78
4.4 表格的编辑操作	79
4.4.1 使用表格标题	80
4.4.2 编辑表格内容	81
4.4.3 表格的行列操作	81
4.5 单元格的编辑操作	84
4.5.1 插入和删除单元格	84
4.5.2 编辑单元格内容	85
4.5.3 合并和拆分单元格	86
4.6 使用表格控制网页布局	87
第 5 章 使用多媒体	89
5.1 通过超链接访问多媒体	89
5.1.1 访问图片	89
5.1.2 访问声音	90
5.1.3 访问视频	91
5.2 使用图片	92
5.2.1 图片文件格式	92
5.2.2 插入剪贴画	93
5.2.3 插入图片文件	95
5.2.4 为网页添加背景图片	97
5.2.5 保存包含图片的网页	98
5.3 图片处理和属性设置	99
5.3.1 向图片添加文字	100
5.3.2 自动缩略图	101
5.3.3 图片的定位	103
5.3.4 旋转与翻转	104
5.3.5 对比度与亮度	105
5.3.6 图片剪裁	105
5.3.7 设置透明色	106
5.3.8 其他图片操作	106
5.3.9 图片的属性设置	107
5.4 使用声音	110
5.4.1 声音文件格式	110
5.4.2 设置背景音乐	110
5.5 使用视频	111
5.5.1 视频文件格式	111
5.5.2 插入视频	112

5.5.3 视频属性设置	113
第 6 章 使用组件和高级选项	115
6.1 使用组件	115
6.1.1 Office 组件	115
6.1.2 横幅广告管理器	117
6.1.3 站点计数器	119
6.1.4 悬停按钮	120
6.1.5 字幕	122
6.1.6 确认域	123
6.1.7 包含网页	123
6.1.8 预定图片	124
6.1.9 预定包含网页	125
6.1.10 替代	125
6.1.11 类别	126
6.1.12 搜索表单	128
6.1.13 目录	129
6.1.14 附加组件	130
6.2 使用高级选项	130
6.2.1 HTML 标记	130
6.2.2 Java 小程序	131
6.2.3 插件	132
6.2.4 ActiveX 控件	133
第 7 章 使用表单	135
7.1 表单的基本概念	135
7.1.1 什么是表单	135
7.1.2 表单域的类型	136
7.2 创建表单	137
7.2.1 使用向导	137
7.2.2 使用模板	140
7.2.3 使用“表单”命令	142
7.3 设置表单域属性	142
7.3.1 单行文本框	143
7.3.2 滚动文本框	144
7.3.3 复选框	145
7.3.4 单选按钮	145
7.3.5 下拉菜单	146
7.3.6 按钮	148
7.3.7 图片	148
7.3.8 标签	148
7.3.9 隐藏域	149

7.4 表单处理	150
7.4.1 发送到文件	150
7.4.2 发送到自定义 ISAPI、NSAPI、CGI 或 ASP 脚本	154
7.4.3 发送到讨论表单处理程序	155
7.4.4 发送到注册表单处理程序	156
第 8 章 使用框架	157
8.1 框架的基本概念	157
8.1.1 什么是框架	157
8.1.2 框架网页查看方式	158
8.2 创建框架网页	159
8.2.1 框架网页模板	159
8.2.2 框架网页的创建	160
8.3 框架网页基本操作	161
8.3.1 打开与编辑操作	161
8.3.2 保存操作	162
8.4 框架的调整与属性设置	163
8.4.1 调整框架大小	164
8.4.2 拆分框架	164
8.4.3 删除框架	165
8.4.4 设置框架属性	165
8.5 设置目标框架	166
8.5.1 设置超链接的目标框架	166
8.5.2 设置表单的目标框架	167
8.5.3 设置默认目标框架	168
第 9 章 应用网页风格	169
9.1 使用样式	169
9.1.1 创建和修改样式	169
9.1.2 使用样式表	172
9.1.3 应用样式	175
9.2 使用主题	177
9.2.1 应用主题	177
9.2.2 自定义主题	177
9.2.3 取消和删除主题	181
9.3 使用共享边框	182
9.3.1 应用共享边框	182
9.3.2 编辑共享边框中的内容	184
9.4 使用导航栏	185
9.4.1 站点的导航结构	185
9.4.2 编辑导航栏属性	186
9.4.3 在导航栏中添加指向外部网页的超链接	187

第 10 章 站点管理与发布	189
10.1 站点基本操作	189
10.1.1 创建站点	189
10.1.2 打开与关闭站点	192
10.1.3 删除站点	193
10.2 站点管理	194
10.2.1 文件和文件夹的基本操作	194
10.2.2 文件的属性设置	195
10.2.3 文件的签出与签入	198
10.2.4 设置文件的默认编辑器	199
10.2.5 站点的导入与导出	200
10.2.6 站点设置	203
10.3 站点发布	205
10.3.1 查看与设置文件的发布状态	205
10.3.2 使用 HTTP 发布站点	206
10.3.3 使用 FTP 发布站点	207

第 1 章 FrontPage 2000 基础

FrontPage 2000 是微软公司 Office 2000 系列软件中的一种，用于进行网页和站点的制作及管理。与以前版本的 FrontPage 相比，FrontPage 2000 具有更为强大的功能和更为简便的界面，适合各种层次的用户使用。

本章首先介绍 FrontPage 2000 的一些基本操作和常识，以便读者能对 FrontPage 有个整体的了解。

1.1 启动和退出 FrontPage 2000

对于任何软件来说，启动和退出操作都是最基本的，本节首先介绍如何启动和退出 FrontPage 2000。

1.1.1 启动 FrontPage 2000

启动 FrontPage 2000 有多种方式，最常用的有两种：使用“程序”菜单和使用快捷方式。

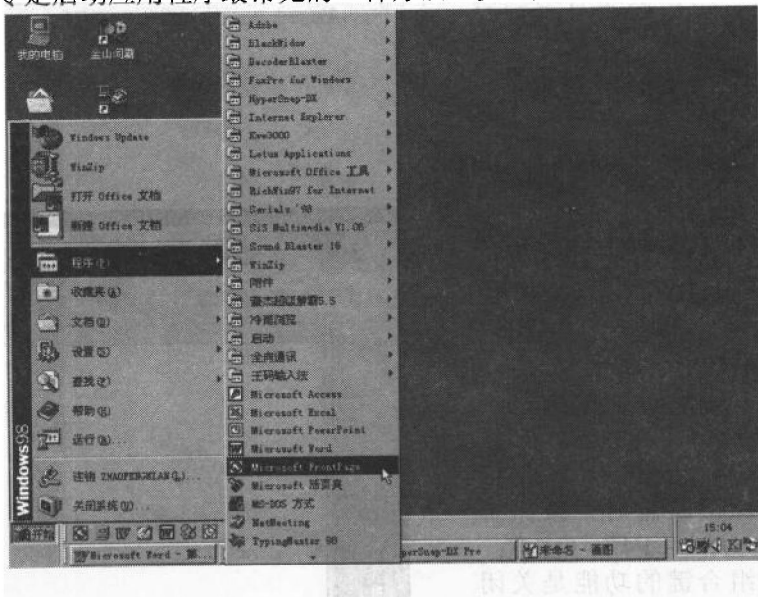
1. 使用“程序”菜单

使用“程序”菜单中的命令是启动应用程序最常见的一种方法，步骤如下：

(1) 单击 Windows 桌面上的“开始”按钮。

(2) 将鼠标指针移动到“程序”命令。

(3) 在下一级菜单中选择“Microsoft FrontPage”命令，如右图所示。



2. 使用快捷方式

如果用户已经在桌面上建立了 FrontPage 2000 快捷方式，那么可以直接双击该快捷方式启动 FrontPage 2000。另外，如果用户使用的是 Windows 98，那么也可以单击快速启动区中的应用程序按钮启动 FrontPage 2000（必须先创建快捷按钮）。

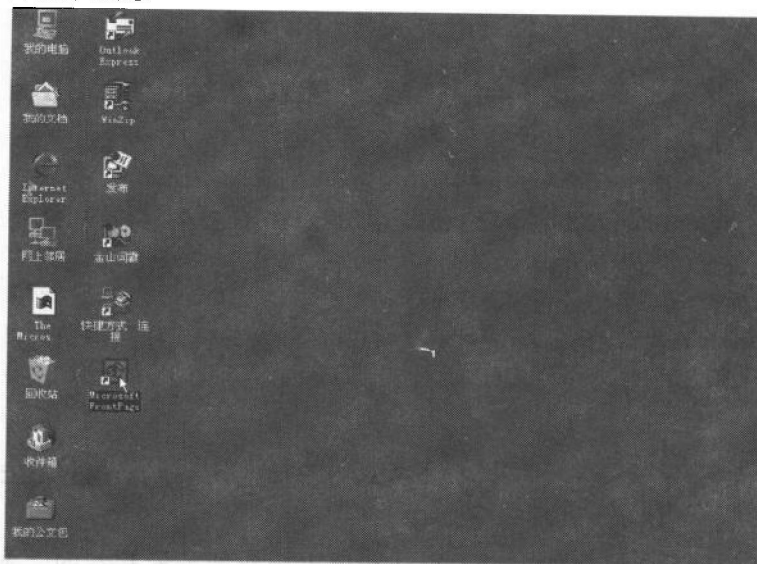
创建桌面快捷方式的一种简便方法是：

(1) 切换到 Windows 桌面。

(2) 打开“开始”菜单，找到 Microsoft FrontPage 命令（请参见前面的介绍）。

(3) 按住“Ctrl”键，然后用鼠标左键将 Microsoft FrontPage 命令拖动到桌面（此时鼠标指针的形状为箭头带加号）。

(4) 释放鼠标左键，则在桌面上创建出了 FrontPage 2000 的快捷方式，如右图所示。



在快速启动区创建 FrontPage 2000 的应用程序按钮的步骤如下：

(1) 打开“开始”菜单，找到 Microsoft FrontPage 命令（请参见前面的介绍）。

(2) 按住“Ctrl”键，然后用鼠标左键将 Microsoft FrontPage 命令拖动到快速启动区（此时鼠标指针的形状为箭头带加号）。

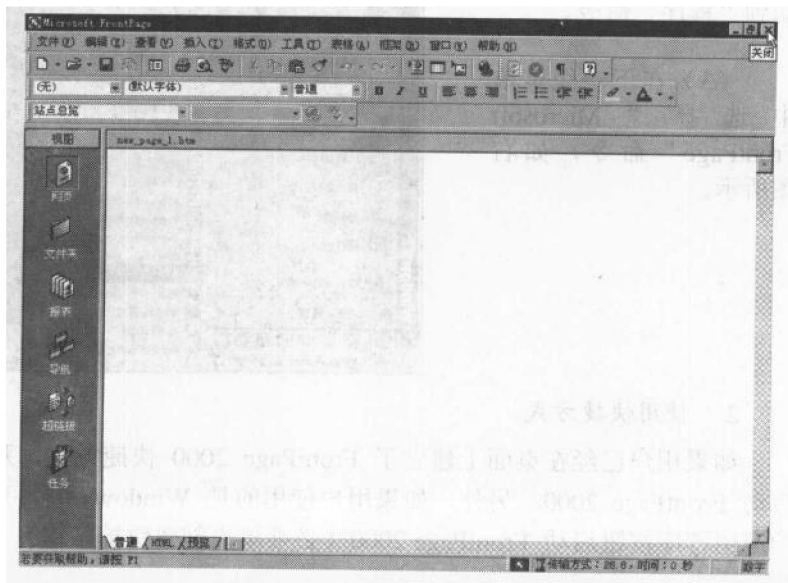
(3) 释放鼠标左键，则在快速启动区创建出了 FrontPage 2000 的快捷方式，如右图所示。



1.1.2 退出 FrontPage 2000

退出 FrontPage 2000 最简便的方法是：单击 FrontPage 2000 主窗口右上角的“关闭”按钮，如右图所示。

另外一种迅速退出 FrontPage 2000 的方法是：当 FrontPage 2000 处于激活状态时，按组合键“Alt + F4”（注意：该组合键的功能是关闭当前应用程序）。

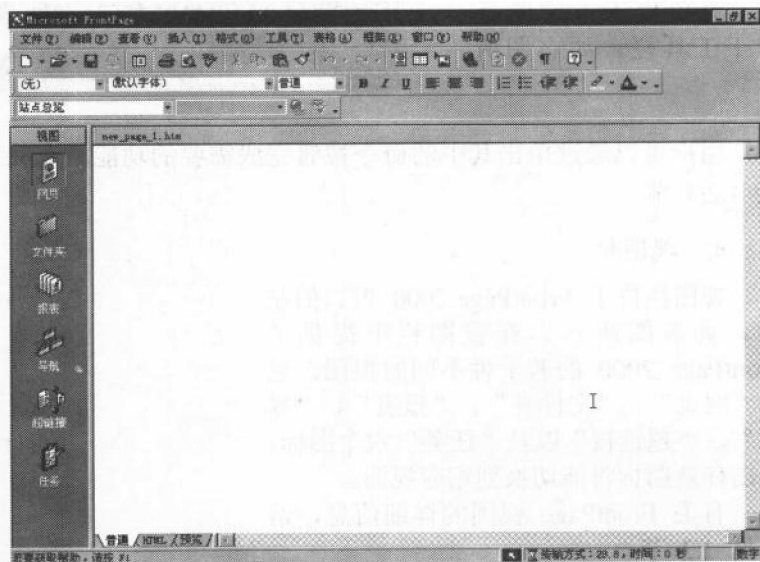


1.2 FrontPage 2000 的界面组成

操作界面是用户使用软件的接口，了解应用软件的界面组成有助于用户迅速掌握 FrontPage 2000，本节介绍 FrontPage 2000 的主窗口组成、如何使用 FrontPage 2000 菜单以及如何使用 FrontPage 2000 工具栏。

1.2.1 FrontPage 2000 的主窗口

启动 FrontPage 2000 之后，打开的主窗口如右图所示。



可以看出，FrontPage 2000 的主窗口由以下部分组成：

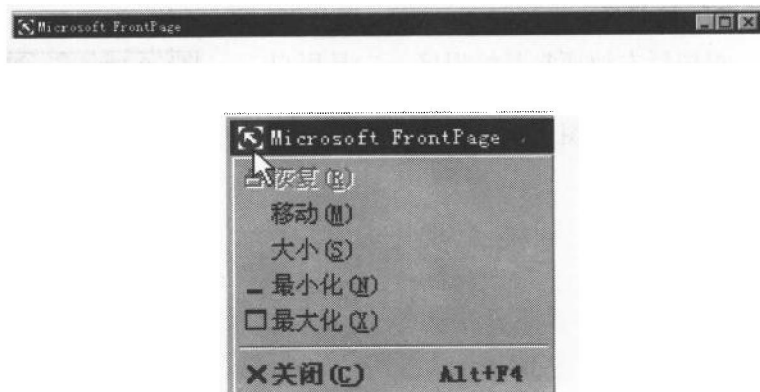
1. 任务栏

任务栏是窗口最上端的条状区域，如右图所示。

其左边是系统图标，单击它将弹出系统菜单，如右图所示。

可以使用其中的命令对 FrontPage 2000 窗口进行操作。

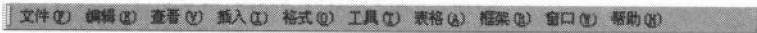
如果在任务栏的空白区域单击鼠标右键，也能弹出该系统菜单。



任务栏右边的三个按钮称为系统按钮，分别用于最小化窗口、最大化窗口和关闭窗口。注意：当用户单击了“最大化按钮”将窗口最大化之后，该按钮将变成“恢复按钮”，用于恢复窗口。

2. 菜单栏

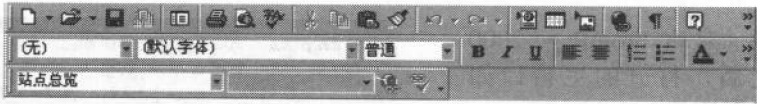
菜单栏是任务栏下的条状区域，如右图所示。



其中包括各种命令按钮，单击任意一个命令按钮，将弹出一个下拉菜单，用户可以选择其中的命令完成操作。有关菜单操作的详细说明，请参见 1.2.2 节。

3. 工具栏

菜单栏下方通常是若干工具栏，如右图所示。



用户可以通过单击其中的命令按钮完成需要的功能，有关工具栏操作的详细说明，请参见 1.2.3 节。

4. 视图栏

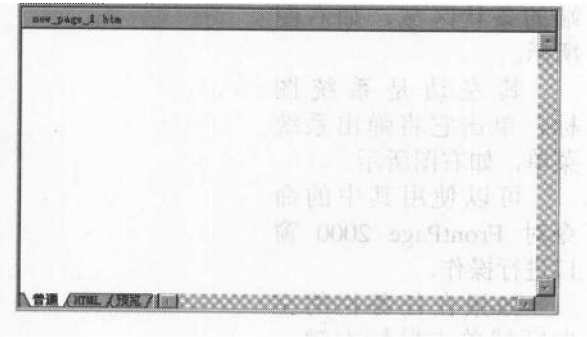
视图栏位于 FrontPage 2000 窗口的左侧，如右图所示。在视图栏中提供了 FrontPage 2000 的若干种不同的视图，包括“网页”、“文件夹”、“报表”、“导航”、“超链接”以及“任务”六个图标，单击任意图标将能切换到相应视图。

有关 FrontPage 视图的详细信息，请参见 1.3 节。



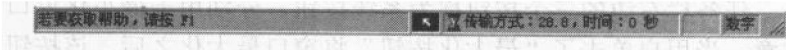
5. 编辑区

视图栏右边通常是编辑区，它是用户进行各种操作的主要场所，如右图所示。对应于不同的视图，编辑区的内容有所不同。



6. 状态栏

状态栏是 FrontPage 2000 窗口底端的条形区域，如右图所示。



状态栏中显示了当前操作的状态，用户可以通过查看状态栏中的信息来了解当前系统的情况。

1.2.2 使用菜单

菜单是 Windows 应用程序的重要组成部分，分为普通菜单和快捷菜单，用于向用户提供各种命令，以便完成各种具体的功能。

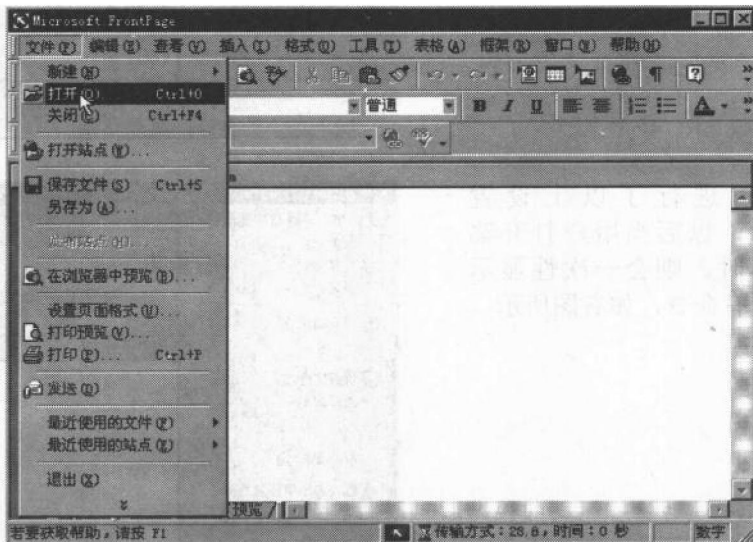
以下分别说明在 FrontPage 2000 中与菜单有关的内容。

1. 使用菜单栏中的菜单命令

通常最常用的菜单命令就是菜单栏上的菜单命令，它们能够提供几乎所有的 FrontPage 2000 功能。使用菜单栏中的菜单命令的步骤如下：

(1) 单击菜单栏中任意菜单命令。

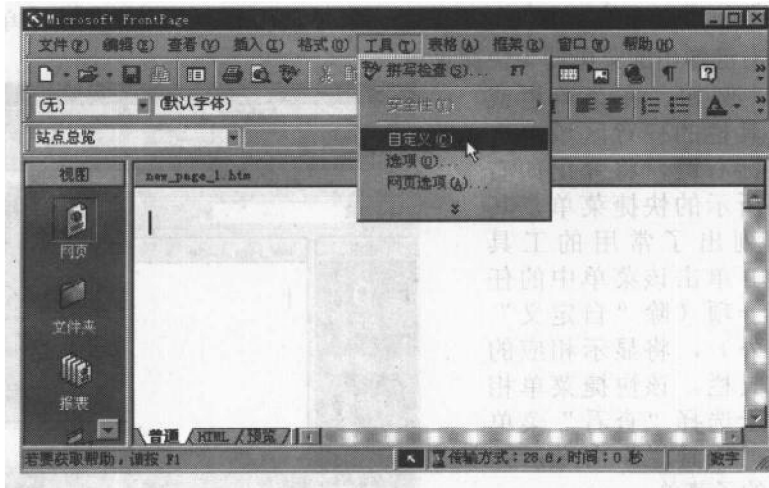
(2) 在弹出菜单中选择需要的命令，如右图所示。如果菜单下方有  按钮，则表示还有菜单命令没有显示出来，单击该按钮，则可以显示更多的菜单命令。如果菜单命令右边有三角形图案，则表示该菜单命令包含子命令，将鼠标指针移动到该命令，则可以在下一级菜单中选择需要使用的命令。



2. 设置菜单的显示方式

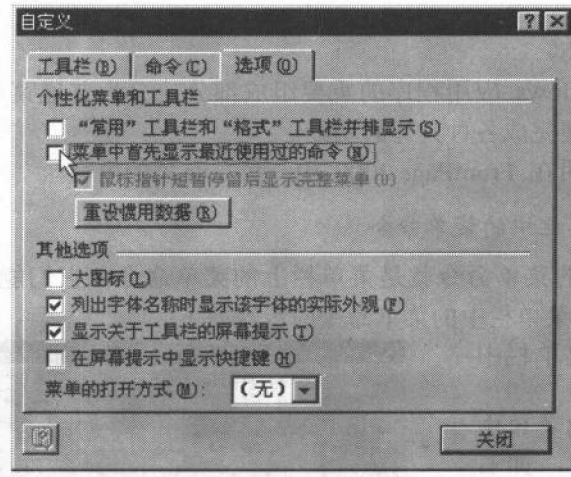
读者可以看出，在 FrontPage 2000 的菜单中，只有常用命令显示了出来，而一些不常用的命令只有当用户单击菜单底部的  按钮时才能显示。使用这种个性化的方式可以使用户更快地定位到需要使用的命令，但用户也可以更改这种显示方式，以便一次显示所有菜单命令，步骤如下：

(1) 选择“工具”菜单中的“自定义”命令，如右图所示。

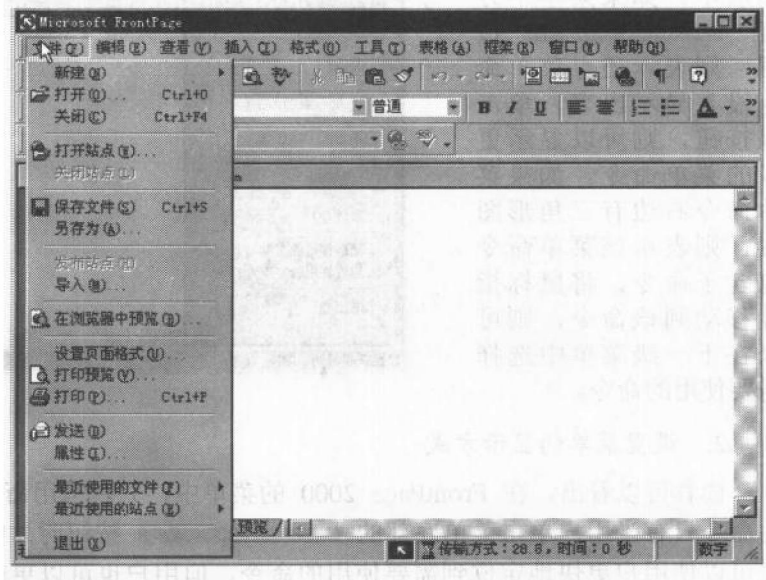


(2) 在“自定义”对话框的“选项”选项卡中，清除“菜单中首先显示最近使用过的命令”复选项，如右图所示。

(3) 单击“关闭”按钮。



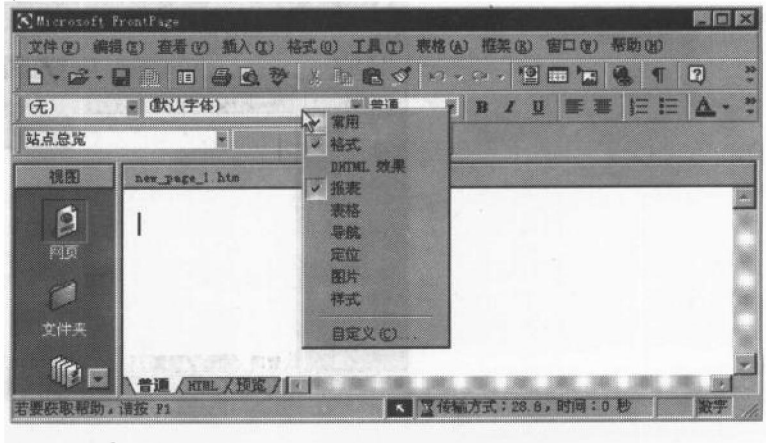
进行了以上设置后，以后当用户打开菜单时，则会一次性显示所有命令，如右图所示。



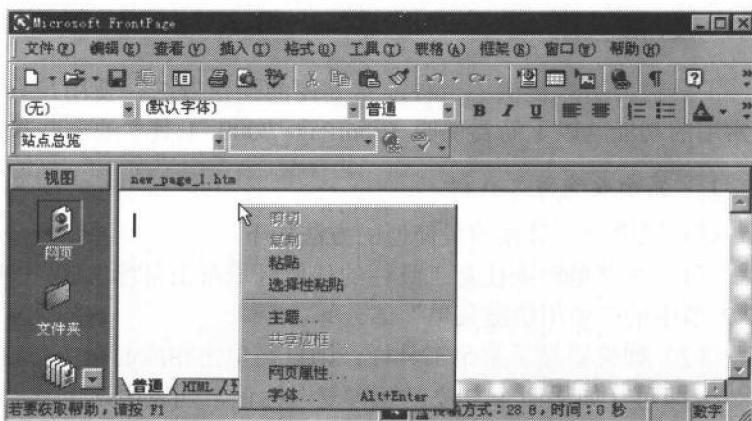
3. 使用快捷菜单

使用命令的最方便的方法之一就是使用与上下文相关的菜单，也就是快捷菜单。单击鼠标右键弹出的菜单即为快捷菜单。

例如，在菜单栏或工具栏的任意区域单击鼠标右键，将弹出如右图所示的快捷菜单，其中列出了常用的工具栏。单击该菜单中的任何一项（除“自定义”之外），将显示相应的工具栏。该快捷菜单相当于选择“查看”菜单中“工具栏”命令所弹出的子菜单。



又例如，如果在编辑区单击鼠标右键，则会弹出一个如右图所示的快捷菜单，用户可以使用其中的命令进行操作。



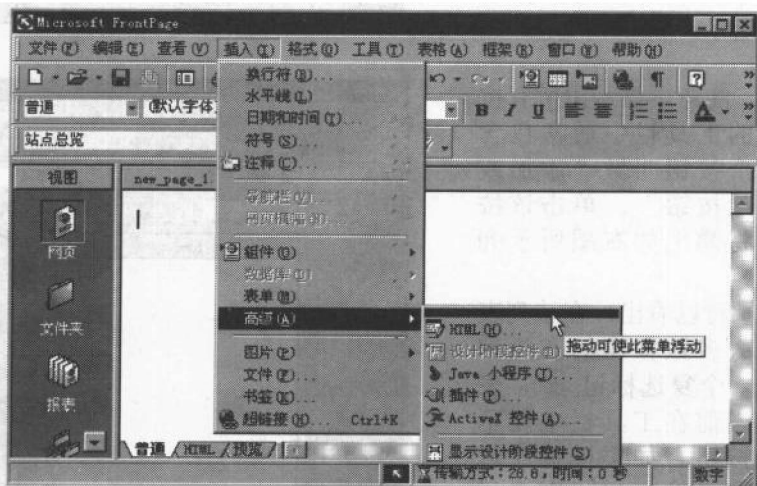
可以看出，快捷菜单中通常包含的是与所单击区域相关的常用命令。当用户处于不同的上下文环境时，所弹出的快捷菜单是不同的。例如，如果在图片上单击鼠标右键，则将弹出包含图片处理命令的快捷菜单。

通过使用快捷菜单，用户可以迅速找到需要使用的命令，从而提高工作效率。因此，建议读者在实际操作时，试着在所需操作的对象上单击鼠标右键，看是否能使用相应的快捷菜单来快速完成操作。

4. 将子菜单拖动为工具栏

对于某些菜单命令的子菜单，用户可以将其拖动为工具栏，以便快速访问相应命令，步骤如下：

(1) 显示需要拖动为工具栏的菜单命令的子菜单，然后将鼠标指针移动到子菜单的标题栏处，则弹出“拖动可使此菜单浮动”字样，如右图所示。



(2) 在标题栏上按住鼠标左键，然后拖动到屏幕上的空白区域，则子菜单显示为一个工具栏，如右图所示。

