

如何与人事机关打交道

便民 400 问

• 徐升 于 印 厚祥玉 江洁 编著

• 法 律 出 版 社

• 机构编制

• 录用聘用

• 职称评聘

• 大中专毕业生分配

• 工资报酬

• 奖励惩处



D6-30

2

2

如何与人事机关打交道

——便民 400 问

徐 升 于 印 厚祥玉 江 洁 编著

法 律 出 版 社

(京)新登字 080 号

如何与人事机关打交道

便民 400 问

徐 升 于 印 厚祥玉 江 洁 编著

法律出版社出版发行

(北京宣武区广内登莱胡同 17 号)

新华书店经销

北京印刷三厂印刷

787×1092 毫米 32 开本 11.625 印张 248,000 字

1992 年 12 月第一版 1992 年 12 月第一次印刷

印数 00,000—12,000

ISBN7-5036-1024-5/D·968

定价 5.75 元

编写说明

人事管理是国家行政管理的重要组成部分，它在国家行政管理体系中占有十分重要的地位。其内容涉及到国家机关、企事业单位和其他社会团体中的工作人员的任用、考核、奖惩、工资、福利、流动、离退休、培训等事项。为了使广大读者了解一些人事行政管理知识，在日常生活、工作中减少不必要的麻烦，维护自身的合法权益，我们把《如何与人事机关打交道——便民400问》这本小册子献给各位。

编写中，我们从实用的角度，列举了日常工作生活中经常碰到涉及人事行政11个方面的400个问题，主要包括：一般知识、机构编制、录用聘用、职称评聘、流动调配、离退休退休、军队转业干部安置、大中专毕业生分配、工资报酬、保险福利及奖励惩处等，对办理什么事务应该找哪个部门，如何办手续，需要注意什么问题，违反有关规定将承担什么责任，如何进行行政诉讼等，依据现行的人事法规和政策法规规定，作了具体解答，并力求简明、实用。

人事部中国人事与人才科学研究所副所长朱庆芳先生，对全书内容进行了审定，在此深表谢意。

编者

1992年8月

目 录

一、一般知识

1. 我国政府人事管理机构是怎样沿革的? (1)
2. 人事部的主要职责是什么? (2)
3. 人事部的内设机构是怎样设置的? (4)
4. 国务院各部门的人事机构是怎样设置的? (7)
5. 什么叫人事和人事行政? (7)
6. 什么是我国的国家公务员制度? (8)

二、机构编制

7. 国家编制有哪几种类型? (11)
8. 什么叫行政编制? (11)
9. 什么叫事业编制? (11)
10. 什么叫企业编制? (12)
11. 什么叫附属机构编制? (13)
12. 国家机关包括哪些机构? (13)
13. 党派包括哪些机构? (14)
14. 人民团体包括哪些机构? (14)
15. 农林水利气象事业包括哪些单位? (15)
16. 科学研究、勘察设计、社会福利和其他事业包

- 括哪些单位? (15)
17. 文教卫生事业包括哪些单位? (16)
18. 对全民所有制企业的设立及编制有何规定? ... (16)
19. 关于非常设机构的设置有何规定? (17)
20. 县以上地方各级党政群机关编制的使用范围包括哪些部门? 不包括哪些部门? (18)
21. 管理国家行政编制有哪几种主要方法? (19)
22. 中央一级使用行政编制的机构有哪些? (19)
23. 中央一级哪些机构使用行政附属编制? (19)
24. 关于审计特派员及其办事处编制和人员选调有何规定? (20)
25. 对法院系统设立监察机构, 其编制解决途径有何规定? (20)
26. 博士后基金会的主要职责任务有哪些? (21)

三、录用、聘用

27. 国家机关、事业、企业单位因工作、生产需要补充干部应该怎么办? (22)
28. 国家机关、事业、企业单位吸收录用干部的条件是什么? (23)
29. 国家机关、事业、企业单位吸收录用干部的程序是如何规定的? (23)
30. 国家机关、事业、企业单位吸收录用干部的审批权限是如何规定的? (24)
31. 国家机关、事业、企业单位新吸收录用的干部如何管理? 其工资如何确定? (25)
32. 国家行政机关补充工作人员有哪些原则性要求?

- (25)
33. 国家行政机关补充工作人员实行考试的种类、
方式、程序及其组织工作如何进行的? (26)
34. 经考试考核合格, 被国家行政机关录取者的试
用、工资及争议等问题是如何规定的? (27)
35. 可以转为干部的“以工代干”人员必须具备什么
条件? (27)
36. “以工代干”人员转干应遵循什么程序? (28)
37. 哪些“以工代干”人员可以承认为干部并补办干
部录用手续? 哪些人不办理转干手续? (28)
38. 哪些人不能转干? 对不能转干的“以工代干”人
员如何处理? (29)
39. 在招聘专业技术人员时, 国家对干部流向及审
批权限方面有何规定? (29)
40. 厂矿企业补充经济民警的主要来源有哪些? ... (30)
41. 国家对职业高中毕业生的使用有何政策? (30)
42. 干部实行计划管理的内容是什么? (31)
43. 目前各部门、各单位补充干部在对象上有何新
精神? (31)
44. 关于从现有农业税助征人员中招收干部工作,
国家有何政策? (32)
45. 怎样录用、聘用流动人员? (33)
46. 全民所有制企业聘用干部的条件是什么? (34)
47. 全民所有制企业聘用干部的程序是如何规定的?
..... (34)
48. 聘用合同应当包括哪些主要内容? (35)

49. 聘用合同解除或终止的条件是什么? (35)
50. 全民所有制企业聘用制干部在聘期内及解聘后的待遇如何? (37)
51. 全民所有制企业聘用制干部的退休、退職问题如何规定? (37)
52. 对企业聘用制干部的组织管理问题有何规定? (38)
53. 乡镇干部实行选聘制的意义是什么? (38)
54. 乡镇选聘干部的前提和原则是什么? (39)
55. 乡镇选聘干部的对象有哪些? (39)
56. 乡镇选聘干部的主要条件是什么? (40)
57. 乡镇选聘干部应按什么程序进行? (40)
58. 对乡镇选聘干部的合同期有什么规定? (41)
59. 对乡镇选聘制干部如何管理? (41)
60. 乡镇选聘制干部的工资待遇如何? (42)
61. 国家对乡镇选聘制干部的培养、使用和选拔有何新规定? (42)
62. 对从乡镇选聘制干部中录用干部的主要对象、资格条件及办法程序等是如何规定的? (43)
63. 择优录用部分优秀乡镇选聘制干部工作的要求是什么? (44)

四、职称评聘

64. 什么叫专业技术职务? (45)
65. 专业技术职务的设置是如何规定的? (45)
66. 专业技术职务任职的基本条件是怎样规定的? ... (46)
67. 关于专业技术职务的聘任和任命有何规定? ... (46)

68. 行政人员与专业技术人员能否互相兼任职务?
..... (47)
69. 高等学校教师职务系列及任职条件是什么? 如
何申报? (48)
70. 中学教师的职务系列及任职条件是什么? (49)
71. 小学教师的职务系列及任职条件是什么? (51)
72. 技工学校教师职务系列及任职条件是什么? ... (53)
73. 社会科学研究人员职务系列及任职条件是什么?
..... (55)
74. 自然科学研究人员职务系列及任职条件是什么?
..... (57)
75. 实验技术人员职务系列及任职条件是什么? ... (59)
76. 工程技术人员职务系列及任职条件是什么? ... (61)
77. 农业技术人员职务系列及任职条件是什么? ... (64)
78. 卫生技术人员职务系列及任职条件是什么? ... (66)
79. 经济专业人员职务系列及任职条件是什么? ... (68)
80. 统计专业人员职务系列及任职条件是什么? ... (70)
81. 会计专业人员职务系列及任职条件是什么? ... (72)
82. 新闻专业人员职务系列及任职条件是什么? ... (74)
83. 广播电视播音专业人员职务系列及任职条件是
什么? (76)
84. 艺术专业人员职务 (艺术等级) 系列及任职条
件分别是什么? (78)
85. 工艺美术专业人员职务系列及任职条件是什么?
..... (84)
86. 翻译专业职务系列及任职条件是什么? (86)

067930

87. 出版专业技术职务系列及任职条件是什么? … (87)
88. 文物博物专业技术职务系列及任职条件是什么?
…………… (90)
89. 图书、资料专业技术职务系列及任职条件是什么?
…………… (93)
90. 档案专业技术职务系列及任职条件是什么? … (94)
91. 教练员专业技术职务系列及任职条件是什么?
…………… (97)
92. 关于国家教委承认的正规全日制院校毕业生见习期满并考核合格, 即可聘任相应的专业技术职务问题有何规定? …………… (98)

五、流动、调配

93. 干部调配的原则和条件是什么? …………… (100)
94. 干部调配的审批权限及程序是如何规定的?
…………… (101)
95. 干部调配工作的纪律是什么? …………… (102)
96. 国家对人才招聘工作的原则、程序及要求是如何规定的? …………… (103)
97. 国家在调整流动人员档案工资方面有什么新政策? …………… (104)
98. 全民所有制事业单位的专业技术人员和管理人员辞职的原则、条件及一般要求是什么? … (105)
99. 全民所有制事业单位的专业技术人员和管理人员辞职的具体程序及干部身份保留问题是如何规定的? …………… (107)
100. 科技人员在什么条件下可以辞职? 需办理什

- 么手续? (109)
101. 国家在各级政府工作部门及其直属事业单位
工作人员的回避方面, 有哪些主要规定? ... (110)
102. 国务院各部门因工作需要从京外地区调入干
部的审批条件是什么? (111)
103. 解决双职工夫妻两地分居的原则是什么? ... (113)
104. 为照顾夫妻关系需要调动职工、干部时, 需
要办哪些手续? (113)
105. 国务院各部门为照顾干部生活困难从京外调
入人员的条件是什么? (114)
106. 国务院各部门从京外调入干部时, 对随调随
迁人员有什么政策? (115)
107. 国务院各部门从京外调入干部的报文程序及
审批权限是如何规定的? (115)
108. 国务院各部门从京外调入干部审批工作的纪
律要求是什么? (116)
109. 关于国务院直属机构、办事机构等单位从京
外调入副局级以上职务干部的原则、程序等
有何规定? (116)
110. 国务院各部委、各直属机构在京事业、企业
单位接收应届中专以上毕业生的原则、条件
是什么? (117)
111. 国务院各部委、各直属机构在京事业、企业
单位接收应届中专以上毕业生工作应按照什
么程序进行? (119)
112. 国家对民航飞行人员及其家属的调动范围、

- 程序等有何规定? (119)
113. 国家对军官配偶随军调到军官驻地工作的程序及落户指标等有何规定? (120)
114. 国家对军官配偶到军官所在地安置的问题有什么具体政策? (121)
115. 边防、海岛等部队中部分符合随军条件而居住农村不能随军的军官家属是否可以转为城镇户口? 转户的条件和程序是什么? (122)
116. 军官配偶及子女在原籍由农村户口转为城镇户口的, 其自留地、自留山等如何处理? ... (123)
117. 军官转业时, 其落户、调动、就业问题怎样解决? (124)
118. 中央国家机关及其在京单位调工人进京的, 由哪个部门审批? (124)
119. 国家在“农转非”方面有什么政策和要求? ... (125)
120. 关于“三线”军工企事业单位职工家属“农转非”指标的使用及其离退休人员易地安置等问题有何规定? (126)
121. 流动人员的人事档案的范围、管理机构及其要求等是如何规定的? (128)
122. 自谋职业流动人员的人事档案的传递方式以及流动人员因私出国的政审工作, 管理部门分别是什么? (129)

六、离休、退休

123. 离休、退休与退职有什么区别? (130)
124. 我国干部的离休制度是怎样建立起来的? ... (131)

125. 我国干部的退休制度是怎样建立起来的? … (131)
126. 实行离休的干部包括哪些? 其演变过程如何?
…… (132)
127. 除了《国务院关于老干部离职休养制度的几项规定》规定的离休制度的适用对象以外,
还有哪些人员可以办理离休? …… (133)
128. 关于干部离休的年龄是如何规定的? …… (134)
129. 什么情况下干部可以提前离休? …… (135)
130. 我国干部的退休条件是如何规定的? …… (135)
131. 国家对高级专家的离休、退休年龄是如何规定的? …… (136)
132. 关于延长骨干科技人员的离休退休年龄问题有何规定? …… (132)
133. 国家对女干部的离休、退休年龄有何特殊规定? …… (137)
134. 哪些人员属于《国务院关于高级专家离休、退休若干问题的暂行规定》中的“杰出高级专家”? …… (138)
135. “建国前干部参加工作时间”指的是什么?
如何确定建国前干部参加革命工作时间? … (138)
136. 如何确定一些入党比较早的同志以及地下革命工作者的参加革命工作时间? …… (139)
137. 根据地、解放区的公立学校正式教员以及一些学校的学员的参加革命工作时间如何确定?
…… (140)
138. 农村半脱产干部、转业复员、退伍军人和精

- 简人员以及起义、留用人员的参加革命工作时间如何计算? (140)
139. 如何确定离队人员、被捕、被俘人员以及被开除公职或判刑人员的参加革命工作时间?
..... (141)
140. 干部更改参加革命工作时间的程序和要求是怎样规定的? (142)
141. 关于建国前北京外国语学院、华东新闻学院、华东大学、东北大学、中国政法大学、东北行政学院的学员的参加革命工作时间如何确定? (143)
142. 几种归侨干部参加革命工作时间如何计算?
..... (144)
143. 建国前民主党派成员参加革命工作时间怎样确定? (145)
144. 如何确定干部的工作年限? (146)
145. 军人复员、退伍后又参加工作当干部的以及其他几种干部的工作年限如何计算? (146)
146. 干部离休、退休以及退职的审批权限是如何规定的? (148)
147. 离休、退休干部享有哪些政治待遇? (148)
148. 离休、退休、退职干部的组织生活如何安排?
..... (149)
149. 干部退休后按什么标准发放退休费? (150)
150. 从1980年10月、1982年4月、1982年12月和1983年5月起改发离休费的都分别包括

- 哪些退休改离休的干部? (151)
151. 标准工资与原工资有什么区别? (152)
152. 出国定居的退休、退职人员的待遇及其支付
是如何规定的? (153)
153. 对于出国定居后又回国居住的退休、退职人
员的待遇如何处理? (154)
154. 可以享受局、处级待遇的离休干部包括哪些?
..... (154)
155. 可以享受部级、副部级待遇的干部包括哪些?
..... (156)
156. 不能提高待遇的离休干部有哪些? (157)
157. 高级专家的退休费按照什么标准发放? (158)
158. 对三线艰苦地区干部的退休费有什么特殊规
定? (158)
159. 离休干部的用车问题是如何解决的? (159)
160. 离休、退休干部的住房分别如何解决? (160)
161. 中央和国家机关离休干部的住房标准如何确
定? (161)
162. 关于离休、退休、退职干部出境探亲有何规
定? (161)
163. 离休、退休、退职干部的医疗问题如何解决?
..... (162)
164. 国家对离休、退休干部的伤病护理有什么政
策规定? (163)
165. 国家机关、企业、事业单位的离休、退休干
部因公或因病死亡, 其抚恤金(费)或救济

- 费按什么标准发放? (164)
166. 离休干部安置的原则是什么? 在边远地区任工作的内地干部离休时应如何安置? (165)
167. 如何安置三线地区国防科技工业离休、退休干部? (166)
168. 退休、退职干部安置的原则以及易地安置费用是如何规定的? (167)
169. 离休、退休、退职干部出境定居或短期出境探亲, 车船费用如何处理? (167)
170. 离休干部易地安置的, 其离休费按何类工资区标准计发? (168)
171. 对出国定居的退休、退职人员, 国家有何政策规定? (168)
172. 对女性高级专家的退(离)休年龄有什么新政策? (169)
173. 对有历史或现行问题的干部, 能否办理离休? (170)
174. 部分行政干部已到退休年龄, 但因工作确需暂时留用的, 怎么办? (170)
175. 对达到国家统一规定的退(离)休年龄的干部, 如何办理其退(离)休手续? (171)
176. 在 1989 年调整国家机关、事业单位工作人员工资时, 对部分离休干部的离休费问题有何新规定? (172)
177. 办理干部退(离)休手续时, 其出生日期如何认定? (173)

178. 杰出高级专家暂缓离退休工作的审批机关是哪里? (174)

七、军队转业干部安置

179. 什么是军队转业干部安置? 军队转业干部安置总的原则是什么? (175)
180. 军队转业干部的分配去向是哪些单位? (176)
181. 军队转业干部工作分配的原则是什么? 应注意哪些问题? (177)
182. 军队干部转业的对象和方式是什么? (177)
183. 什么是中国人民解放军文职干部? (178)
184. 中国人民解放军文职干部的来源有哪些? 其编制范围是什么? (178)
185. 文职干部最低服务年限的界限是什么? (179)
186. 文职干部的转业问题如何处理? (179)
187. 对刑满释放的军官和文职干部应如何安置? (179)
188. 对刑满释放的军官和文职干部转业分配工作的原则是什么? (180)
189. 对刑满释放的军官和文职干部转业安置后的待遇如何确定? (180)
190. 国家如何鼓励军队转业干部到边远地区工作? (181)
191. 国家对安置立功受奖和伤残转业干部有何规定? (182)
192. 劳教、劳改单位选调军队转业干部的范围和条件是什么? (182)