

LI [REDACTED] DE
ZHISHI WENDA

领导科学 知识问答

孙钱章 王玉森 主编

中国经济出版社

内 容 提 要

这是一本介绍领导科学的通俗读物。它从8个方面，以289个问答的形式，阐述了有关领导科学的基本理论、领导职能及其组织方法和艺术，以及领导者的作风、素养和效能等方面的知识。该书既注意总结我党在长期革命和建设中所积累的宝贵的领导经验，又着重吸取当代管理科学中的最新成果，解答了广大干部在领导工作中经常遇到的实际问题，具有较强的实用性和参考价值。

领 导 科 学 知 识 问 答

孙钱章 王玉森 主编

*

中国经济出版社出版

(北京翠微路22号)

顺义小店印刷厂印刷

新华书店北京发行所发行

各地新华书店经售

*

850×1168毫米 32开本 9 16/32 印张 216 千字

1987年5月第1版 1987年5月第1版第1次印刷

印数：00,001—30,100

统一书号：17395·24 定价：2.30元

前 言

我国正在进行的社会主义现代化建设，是一项规模宏伟、深刻复杂的社会工程。要实现四个现代化，把我国建设成为高度文明、高度民主的社会主义国家，客观上要求各级领导干部必须适应形势和任务的需要，重新认识自己，重新学习。领导干部只有掌握了领导科学方面的知识，加强领导素质修养，才能实现领导观念和方法的转变，使领导工作更加科学化。

近年来一批介绍领导科学的论著相继出版，它一出现，就受到广大读者特别是领导干部的关注。为了提高广大干部的政治素质、领导艺术、领导水平和能力，以适应社会主义现代化建设的需要，我们在参阅了《领导科学概论》等数十种关于领导科学和管理科学的论著的基础上，博采众家之长，以问答的形式，把散在于各书中的有关领导科学的基本理论、领导职能、领导组织、方法和艺术、领导者的作风和素养、效能等方面的内容进行编辑整理，写成了这本《领导科学知识问答》。

本书以马克思主义基本原理为指导，从我国实际情况出发，既注意总结我们党在长期的革命和建设过程中所积累的极为宝贵的领导经验，又注意借鉴和吸收当代管理科学的有益成果，解答了广大干部在领导工作中经常遇到的实际问题，具有适用性的特点。同时，在内容的整体结构和题目顺序排列上，都注意了领导科学的系统性和科学性。

参加本书编写的有孙钱章、王玉森、李惠臣、吕兴亮、邓银章，由孙钱章、王玉森同志担任主编。邯郸地委讲师团肖立根同志对本书的编写提供了有益的帮助，对此，谨致谢意。

领导科学在我国还是一门新兴的学科，许多理论问题和实践问题尚需深入研究和探索。由于掌握的资料和我们的水平有限，加之时间紧促，书中难免存在缺点以至错误，诚恳希望理论界和广大读者，特别是广大领导干部提出批评指正，以便进一步修改和补充。

编 著 者

1986年1日于北京

目 录

一、领导与领导者

1. 什么是领导？领导是怎样产生和发展的？……………（ 1 ）
2. 领导有哪些主要类型？……………（ 2 ）
3. 什么是政治领导？……………（ 4 ）
4. 什么是业务领导？……………（ 4 ）
5. 什么是行政领导？……………（ 5 ）
6. 什么是学术领导？……………（ 5 ）
7. 什么是领导者？领导者的本质是什么？……………（ 6 ）
8. 什么是被领导者？领导者与被领导者的关系
如何？……………（ 6 ）
9. 为什么党的干部必须全心全意为人民服务？……………（ 7 ）
10. 社会主义条件下的领导者有何责任？……………（ 8 ）
11. 在社会主义条件下，领导者应如何正确理解和运用
人民赋予的权力？……………（ 9 ）
12. 什么是领导科学？它的研究对象是什么？……………（ 10 ）
13. 为什么说领导科学的产生有其客观必然性？……………（ 11 ）
14. 现代领导工作有什么特点？……………（ 13 ）
15. 社会主义领导科学建立的理论基础是什么？……………（ 14 ）
16. 社会主义领导科学有什么特点？……………（ 15 ）
17. 学习领导科学有何重大意义？……………（ 16 ）
18. 学习和研究领导科学的方法是什么？……………（ 17 ）

二、信息、预测、决策

19. 什么是信息？信息有什么特征？……………（ 19 ）
20. 什么是信息流？……………（ 19 ）
21. 什么是信息反馈？……………（ 20 ）
22. 什么是信息沟通？它有哪些类型？……………（ 20 ）
23. 信息沟通主要经过哪几个程序？……………（ 21 ）
24. 如何进行信息处理？……………（ 22 ）
25. 现代信息社会有什么特征？……………（ 23 ）
26. 什么是预见？领导工作中的科学预见包括哪些
内容？……………（ 24 ）
27. 什么是预测？什么是科学预测？……………（ 25 ）
28. 科学预测主要有哪些基础原理？……………（ 25 ）
29. 什么是预测的连续性原理？……………（ 27 ）
30. 什么是预测的因果性原理？……………（ 27 ）
31. 什么是预测的相似性原理？如何根据这一原理进行
预测？……………（ 28 ）
32. 在运用预测原理进行预测时，应注意些什么
问题？……………（ 29 ）
33. 什么是前导预测和追踪预测？科学预测对实行领导
控制有何意义？……………（ 30 ）
34. 科学预测的基本程序是什么？……………（ 30 ）
35. 进行科学预测通常有哪几种方法？……………（ 32 ）
36. 什么是经验判断预测法？……………（ 33 ）
37. 什么是数学模型预测法？……………（ 33 ）
38. 什么是模拟实验预测法？……………（ 34 ）

39. 什么是科学决策? (34)
40. 科学的领导决策有哪些主要类别? (35)
41. 什么是中央决策、地方决策和部门、单位
决策? (36)
42. 什么是集体决定决策、会议决定决策和个人决定
决策? (36)
43. 什么是战略性决策、战役性决策和战术性决策? ... (37)
44. 什么是宏观决策、中观决策和微观决策? (32)
45. 什么是情况确定性决策、情况稍不确定性决策、情况
较不确定性决策和情况极不确定性决策? (38)
46. 什么是常规性决策和非常规性决策? (39)
47. 什么是绝对性决策和建议性决策? (40)
48. 什么是原始性决策和追踪性决策? (40)
49. 改正性决策和原始性决策相比较有哪些基本
特征? (41)
50. 什么是最优决策和满意决策? (42)
51. 什么是单目标决策和多目标决策? (43)
52. 什么叫风险性决策和博弈性决策? (43)
53. 领导决策的科学分类对实际工作有何重要
意义? (43)
54. 领导的科学决策应遵循的原则是什么? (44)
55. 什么是决策工作和决策行动? (46)
56. 怎样科学地制定领导决策? (46)
57. 什么是决策目标? 确立决策目标在决策过程中的
地位如何? (47)
58. 领导者应如何正确地确定决策目标? (48)
59. 领导者怎样进行方案评估和选优? (49)

- 60.在方案评估过程中,领导者在组织和领导方法上应注意什么问题? (49)
- 61.在方案选优时,领导者应注意作哪些社会心理分析? (50)
- 62.领导者怎样组织决策实施? (51)
- 63.决策程序的科学确定对实行科学的领导有何重大意义? (52)
- 64.如何正确认识决策在领导活动中的重要地位? (53)
- 65.决策在领导活动中有何重要作用? (54)
- 66.在决策工作中需要采取哪些科学方法? (55)
- 67.用经验判断法进行决策通常适用于何种情况? (56)
- 68.什么是决策中的数学分析方法? (57)
- 69.什么是决策树图法? (58)
- 70.决策方法的共同点是什么? (59)
- 71.要提高决策水平,通常应建立哪些组织结构? (61)
- 72.什么是咨询和咨询机构? (62)
- 73.现代咨询机构产生的历史条件是什么? (62)
- 74.国外咨询机构主要有哪些特点? (63)
- 75.咨询顾问机构对领导工作有何意义? (64)
- 76.我国的咨询机构主要有哪些组织形式? (65)
- 77.我国的咨询业务大体上可分为哪些类别? (66)
- 78.领导者应如何认识和发挥专家在决策中的地位和作用? (68)
- 79.领导者应具备哪些决策素养? (70)

三、知人善任

- 30. 知人善任的基本含义和内容是什么? (72)
- 81. 领导者为什么必须善于发挥人才群体的作用? (73)
- 82. 为什么说知人善任是领导者的基本职能? (74)
- 83. 领导者知人善任有何重要意义? (76)
- 84. 识别干部如何坚持和运用马克思主义基本观点? ... (76)
- 85. 什么是培训干部的“会议法”和“个案法”? (77)
- 86. 要正确地识别干部,必须打破哪些陈腐观念? (78)
- 87. 选拔干部为什么要坚持群众路线? (80)
- 88. 走群众路线选拔干部有哪些基本步骤和要求? (82)
- 89. 选贤任能应坚持哪些原则? (82)
- 90. 领导者如何贯彻事业为本、人才为重的原则? (84)
- 91. 领导者选拔干部为什么必须坚持大公无私、任人唯贤的原则? (85)
- 92. 新时期干部的德与才包括哪些内容? (86)
- 93. 选拔干部如何贯彻德才兼备的原则? (87)
- 94. 选拔干部如何坚持“五湖四海”的原则? (88)
- 95. 选拔干部如何贯彻培养教育的原则? (89)
- 96. 选贤任能如何贯彻扬长避短、各尽其能的原则? ... (90)
- 97. 选贤任能如何贯彻合理搭配、发挥整体效能的原则? (91)
- 98. 使用干部如何贯彻量才用人、职能相称的原则? ... (92)
- 99. 任用干部如何贯彻用人不疑、疑人不用的原则? ... (93)
- 100. 使用干部应如何坚持激励爱护的原则? (93)

四、思想政治工作

101. 为什么说思想政治工作是领导者的基本职能? (95)
102. 为什么说群众是领导工作的基础? (96)
103. 为什么说思想政治工作是发动群众的根本措施? ... (96)
104. 思想政治工作为什么必须以马列主义、毛泽东
思想为指导思想? (97)
105. 在领导工作中为什么必须加强思想政治工作? (98)
106. 思想政治工作的职能是什么? (99)
107. 思想政治工作有哪些特点? (100)
108. 思想政治工作的规律是什么? (101)
109. 思想政治工作的主要原则和方法是什么? (103)
110. 思想政治工作如何贯彻理论联系实际的原则? (104)
111. 思想政治工作如何贯彻民主的原则? (105)
112. 如何贯彻表扬与批评相结合的原则? (106)
113. 如何贯彻提高思想认识同实际问题相结合的
原则? (108)
114. 卓有成效的思想政治工作应具备哪些条件? (110)
115. 思想政治工作为什么必须依靠群众? (111)
116. 在思想政治工作中为什么教育者必须先受教育? ... (113)
117. 人的思想的产生和发展有哪些特点? (113)
118. 什么是态度? 人的态度有何特征? (115)
119. 如何运用人们的心理特点做好人的思想工作? (116)
120. 思想政治工作为什么必须坚持疏导的方针? (116)
121. 什么是思想政治工作的宏观艺术? (118)
122. 思想政治工作如何运用制度的艺术? (119)

123. 思想政治工作如何运用语言的艺术? (121)
124. 思想政治工作如何运用考核的艺术? (122)
125. 思想政治工作如何运用灌输的艺术? (123)
126. 思想政治工作的微观艺术是什么? (124)
127. 什么是感化法? 感化法有哪些基本形式? (124)
128. 什么是批评法? 开展批评的原则是什么? (126)
129. 开展批评主要有哪些方法? (121)
130. 什么是激励法? 它有哪些主要形式? (127)
131. 什么是示范法? 运用示范法应注意哪些问题? (129)
132. 什么是对比法? 如何正确运用对比法? (130)
133. 什么是群帮法? 在运用群帮法做政治思想工作时,
应如何发挥骨干队伍的作用? (131)
134. 什么是预防法? (132)
135. 什么是吸引法? 它的主要内容是什么? (133)
136. 什么是协调法? 它包括哪些内容? (133)
137. 什么是钝化法? (134)
138. 什么是严厉法? 应如何运用这种方法? (135)
139. 什么是思想政治工作的延缓法? (136)
140. 什么是迂回法? 这种方法的运用主要表现在哪些
方面? (137)
141. 政工干部应具备哪些基本的职业道德修养? (138)
142. 政工人员应具有什么样的知识结构? (139)
143. 政工干部应具备什么样的能力结构? (139)

五、领 导 组 织

144. 什么是组织? 组织是怎样产生的? (141)

145. 组织与领导的关系是什么? (142)
146. 组织有哪些类别? (142)
147. 组织的一般特征是什么? (144)
148. 现代组织有哪些特征? (144)
149. 为什么说组织是领导者与被领导者之间的纽带和
桥梁? (145)
150. 为什么说组织是领导者、被领导者改造客观世界
的必备工具? (145)
151. 组织的活动为什么必须坚持民主集中制原则? (147)
152. 什么是组织结构? 组织结构确立的客观依据是
什么? (148)
153. 组织结构的确立应遵循哪些原则? (149)
154. 组织结构有哪些类型? (150)
155. 现代组织结构一般有哪些部分组成? (152)
156. 组织结构为什么要不断进行调整? (153)
157. 组织机构的设置应遵循哪些原则? (154)
158. 组织机构的设置一般有几个步骤? (155)
159. 领导者应该怎样正确使用组织机构? (156)
160. 组织机构的改革有哪些基本步骤? (157)
161. 如何进行组织分析? (158)
162. 什么是精兵简政? 它包括哪些内容? (159)
163. 如何科学地实施精兵简政? (159)
164. 什么是领导班子? 它的基本特点是什么? (160)
165. 怎样衡量一个领导班子的结构是否科学化? (161)
166. 结构科学化的领导班子有什么突出优点? (162)
167. 实现领导班子结构科学化的必要性是什么? (162)
168. 领导班子结构科学化的标准是什么? (163)

- 169. 实现领导班子结构科学化有哪些基本途径? (163)
- 170. 为什么说领导班子结构科学化是实施系统性领导的需要? (164)
- 171. 为什么说领导班子结构科学化是实施创造性领导的需要? (165)
- 172. 为什么说领导的高效率取决于领导班子结构的科学化? (165)
- 173. 什么是领导班子的梯次年龄结构? 它的基本点是什么? (166)
- 174. 如何正确理解领导班子的年轻化? (167)
- 175. 什么是领导班子合理的专业知识结构? 它的基本点是什么? (168)
- 176. 建立领导班子合理的专业知识结构应注重哪些问题? (169)
- 177. 什么是领导班子的较好的智能结构? (170)
- 178. 什么是领导班子精干配套的工作结构? (171)
- 179. 什么是领导班子协调的气质结构? (172)
- 180. 如何搞好第三梯队建设? (173)
- 181. 干部制度改革应从哪些方面入手? (173)

六、领导方法和艺术

- 182. 什么是基本的领导方法? 它是怎样形成的? (175)
- 183. 为什么说马克思主义普遍真理是基本领导方法的理论基础? (177)
- 184. 我党在长期革命实践中总结的具体领导方法有哪几种? (178)
- 185. 什么是领导与群众相结合的领导方法? (181)

186. 领导者应当坚持哪些正确的群众观点?	(182)
187. 什么叫“解剖麻雀”的工作方法?	(183)
188. 什么是“走马观花和下马看花”的工作方法?	(183)
189. 什么是“蹲点、种试验田”的工作方法? 在运 用这一方法时必须遵守的规则是什么?	(184)
190. 什么叫做“弹钢琴”的工作方法?	(184)
191. 什么是一般和个别相结合的领导方法?	(185)
192. 一般号召和个别指导相结合的领导方法的理论 依据是什么?	(185)
193. 在新形势下如何继承和发展基本领导方法?	(186)
194. 当前我们在运用传统的群众路线领导方法时应 贯彻哪些原则?	(187)
195. 为什么说调查研究是领导工作的首要任务?	(189)
196. 怎样才能做到正确地调查研究?	(190)
197. 什么是典型调查?	(191)
198. 典型调查一般要经过哪几个程序?	(191)
199. 选择调查典型的方法有哪些?	(192)
200. 为什么说典型调查带有一定的局限性? 应如何 避免这种局限性?	(193)
201. 什么是抽样调查?	(194)
202. 抽样调查有哪些主要功用?	(194)
203. 样本抽选的方法通常有哪几种?	(195)
204. 什么是样本推算? 如何进行样本推算?	(196)
205. 为什么说抽样调查带有一定的局限性?	(197)
206. 什么是重点调查? 这种方法有何特点?	(197)
207. 重点调查、典型调查与抽样调查有何区别和 联系?	(198)

208.对调查结果进行研究的根本方法是什么?	(198)
209.现代调查研究的特点有哪些?	(199)
210.民意测验调查方法的产生和发展经历哪几个 阶段?	(200)
211.什么是系统与系统方法?	(201)
212.什么是系统工程?	(202)
213.运用系统方法应掌握哪些原则?	(202)
214.应用系统方法应遵循的步骤是什么?	(204)
215.怎样进行系统评价?	(205)
216.系统方法在领导活动中有何作用?	(206)
217.领导者怎样才能应用好系统方法?	(207)
218.什么是层次论方法?	(207)
219.什么是控制论方法? 它有何特征?	(208)
220.什么是度量研究方法?	(209)
221.什么是可靠性? 可靠性工程包括哪些内容?	(210)
222.什么是可行性研究? 它的作用是什么?	(211)
223.什么是领导艺术? 领导艺术与领导科学是什么 关系?	(212)
224.领导艺术有何特点?	(213)
225.领导者在群众中享有威望的原则是什么?	(214)
226.领导班子不孚众望通常有哪些表现?应如何纠正?...	(216)
227.什么是授权的领导方法? 这种领导方法有什么 优点?	(218)
228.运用授权领导方法应遵循的准则是什么?	(219)
229.运用授权领导方法应掌握哪些技巧?	(220)
230.会议的功能是什么?	(221)
231.会议的类型有哪些?	(222)

- 232. 主持会议的要领是什么? (223)
- 233. 开会应注意哪些事项? (224)
- 234. 主持执行性协调会的原则是什么? (225)
- 235. 主持政策性研究会的原则是什么? (225)
- 236. 提高会议的效率有哪些方法? (227)
- 237. 会议主持者应如何对待与会者中的沉默者? (228)
- 238. 会议主持者应具备什么样的素质修养? (228)
- 239. 如何计算会议成本? (231)

七、领导者的作风和素养

- 240. 什么是作风? 什么是领导作风? (232)
- 241. 社会主义条件下领导者作风的实质是什么? (232)
- 242. 领导者的作风在领导活动中有何重要作用? (234)
- 243. 领导者的作风包括哪些方面? (236)
- 244. 领导者应保持和发扬什么样的思想作风? (236)
- 245. 领导者的自我工作应具有哪些作风? (237)
- 246. 领导者应怎样支配和使用自己的时间? (239)
- 247. 领导者对待下属干部应保持哪些作风? (240)
- 248. 领导者对一般群众的领导应具有什么样的作风? ... (241)
- 249. 领导者应具有什么样的生活作风? (242)
- 250. 目前有些领导者在作风方面存在的主要问题是
 什么? 原因在哪里? (243)
- 251. 为什么说改进领导作风是目前的一项迫切任务? ... (244)
- 252. 领导者改进作风应采取哪些措施? (245)
- 253. 什么是领导者的素养? (246)
- 254. 新时期提高领导者的素养有何重要意义? (247)
- 255. 领导者为什么必须具有良好的政治思想素养? (248)

- 256.一个好的领导者应具有什么样的政治思想素养? … (249)
- 257.领导者为什么必须具有良好的文化专业素养? …… (250)
- 258.一个好的领导者应具有什么样的文化专业素养? … (250)
- 259.领导者为什么必须具有良好的组织管理素养? …… (251)
- 260.领导者应具有哪些组织管理素养? …………… (252)
- 261.领导者良好的道德品格素养在领导工作中有何重要作用? …………… (254)
- 262.领导者的道德品格素养包括哪些方面的内容? …… (255)
- 263.领导者提高素养的途径是什么? …………… (256)
- 264.领导者要提高素养怎样向书本学习? …………… (257)
- 265.领导者如何在实践中培养提高自己的素养? …… (259)
- 266.什么是领导者的能力? …………… (260)
- 267.领导者的能力构成包括哪些内容? …………… (260)
- 268.什么是领导者的影响力? …………… (261)
- 269.构成领导者自然影响力的要素有哪些? …………… (262)
- 270.领导者的影响力对被领导者会产生什么样的心理效果? …………… (264)
- 271.为什么要加强在职领导干部的培训? …………… (265)
- 272.如何实现在职领导干部培训工作的经常化、制度化、正规化? …………… (266)
- 273.对在职领导干部进行全面考核的意义和目的是什么? …………… (267)
- 274.领导干部培训的主要内容和基本形式是什么? …… (268)
- 275.怎样对在职领导干部进行全面考核? …………… (268)
- 276.怎样对领导干部进行笔试考核? …………… (269)
- 277.怎样对领导干部进行口试考核? …………… (270)
- 278.对领导干部进行奖惩应坚持哪些原则? …………… (271)