



随机本画典

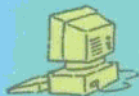


WPS

编著 孙莉 叶彦 绘画 荣非



人民邮电出版社





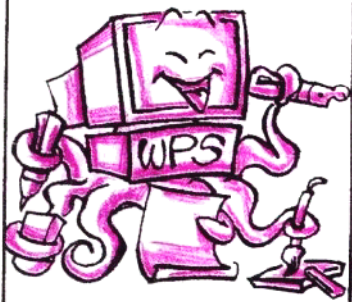
WPS 能够帮助我们做哪些事情?

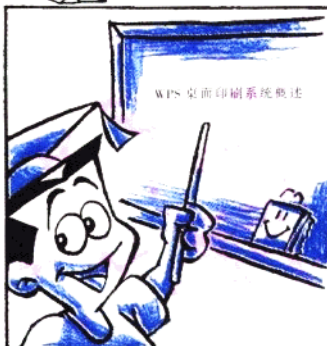
写文章的经历几乎人人都有,一篇文章,要经过构思,写出初稿,反复推敲及修改直至完稿这么一整套过程。



这一过程包含了编辑工作的一部分内容。用电脑写文章,同样要经过这么一个过程。所以,电脑写文章也离不开编辑。不过,电脑编辑与手工编辑的工作方式截然不同。在电脑的中文处理过程中充当编辑的是文字处理软件。

WPS 就是一种常用的文字处理系统,它可以帮助我们完成写作文、算算术、做卡片、制表格、写美术字、出简报等等事情。它在许多方面都可以代替纸和笔,而且对每件工作都能够进行反复修改,直到满意为止。最后再将它打印出来,这样可以节省许多纸张。我们操作起来还十分简单、快捷,是学习生活的好帮手。





WPS 全称为 Word Processing System, 原意即文字处理系统。WPS 桌面印刷系统, 是由北京大学新技术公司与香港金山公司联合开发的一种汉字文字处理软件, 也称北大金山系统, 目前国内广泛流传, 拥有众多的用户。

对于电脑, 处理中文信息的过程比处理西文的过程要复杂得多, 也困难得多。要处理比英文复杂的汉字, 那些从西文软件经汉化处理得来的汉字处理软件, 在功能上存在着许多缺陷。



与早期的汉化汉字处理软件相比, WPS 软件具有自己的特色。WPS 软件从汉字本身的结构特点出发进行设计, 符合中国人在使用及处理汉字时的习惯。它集汉字的录入、编辑、打印功能于一体, 吸收了汉化 Wordstar 软件的精华, 同时又提高了功能。

操作方法上, WPS 软件采用了流行的下拉式菜单, 即使是初学者, 也可以按菜单的提示使用软件, 操作更简单、直观。熟练的用户则可以采用快速键调用软件的各种功能, 兼顾了专业与非专业电脑用户的需要。



WPS 软件具有从汉字输入到汉字打印的一整套汉字处理功能, 汉字处理软件必须在中文操作系统 (中文 DOS) 环境中才能运行使用。WPS 桌面印刷系统实际上包括了中文 DOS 和字处理软件 (word processing system) 两部分。WPS 这个简称只取了其中一部分软件的英文字头缩写。

皇冠
软件版本



WPS 软件中包含的中文 DOS 名为 Super - CCDOS, 在整个 WPS 系统中, Super - CCDOS 为使用者提供汉字输入方式及文件打印功能, 还为汉字处理软件 WPS 提供运行环境。WPS 负责对已输入的汉字进行编辑和排版。



Super - CCDOS 和 WPS 两种软件各有不同版本, 但构成完整的 WPS 软件系统时, 两种软件的版本有严格的对应关系:

WPS1.X 版本软件必须在 Super - CCDOSV4.X 版本软件下运行;

WPS2.0 版本软件必须在 Super - CCDOSV5.0 版本软件下运行;

WPS2.1 版本软件必须在 Super - CCDOSV5.1 版本软件下运行;

WPS3.0 版本软件必须在 Super - CCDOSV6.0 版本软件下运行。

WPS 的最新版本是 WPSNT1.0 版, 取“新技术”之意 (New Technology)。

作为整个系统的基础软件, Super - CCDOS 的地位至关重要。

Super - CCDOS 有纯软件和硬件两种, 即所谓的金山系统和金山汉卡。

两种软件的对应关系
就好像不一样大的脚
就要选不同
鞋号的鞋。



Super-CCDOSV4.X





WPS 系统的使用环境



使用 WPS 软件要求具备的条件包括硬件、软件两方面

· 硬件环境 主机：IBM-PC 兼容机系列，包括 IBM PC、PC/XT、PC/AT、286、386、486、586 等型号，内存容量：640KB 以上。



显示器：适用多种彩色显示器及单色显示器，包括 MDA、CGA、EGA、VGA、CEGA、长城 CH、COLOR400 等型号，并能自动识别显示器类型

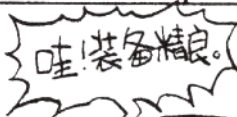


硬盘：Super-CCDOS 软件的字库容量很大，所以需要配置硬盘，占用的硬盘存储空间与其版本有关；

打印机：如果需要打印文稿，可接打印机。WPS 软件支持多种打印机，包括 OKI、EPSON、Brother、NEC、TOSHIBA、STAR 等牌号的 24 针打印机，喷墨打印机及各种与惠普系列激光打印机兼容的激光打印机，打印机不是必需的硬件

其它硬件：WPS 软件还允许家用电脑外接多种功能的外部设备，比如鼠标器、扫描仪、通信功能卡等。这类硬件不是使用 WPS 必备的硬件。

· 软件环境 完整的 WPS 桌面印刷系统要在 3.0 版以上西文 DOS 环境中运行。



WPS系统的组成

不同版本的 WPS 系统,在组成上有一定的差别

WPS 3.0
以前版本

WPS 3.0

WPS3.0 以前的版本,全部系统包括 5 张 1.2MB 软盘,其中 1 张盘为系统盘,其余 4 张盘上存有 4 种字体的汉字字库。

3.0 有什么了不起!

我可有
五张
软盘!

WPS 3.0

WPS3.0 版软件,包含 10 张 1.2MB 软盘,其中 8 张盘为字库文件。

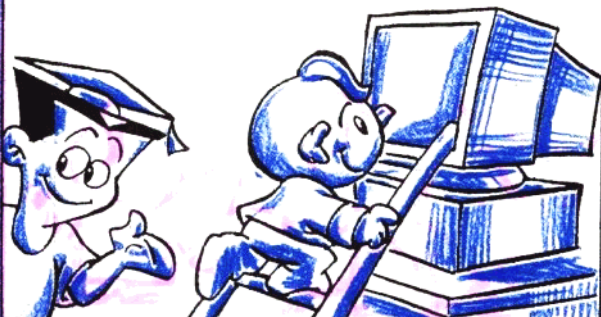
字处理系统的主要文件有 3 个,分别是:
WPS.EXE 编辑和打印程序
WPS1.OVL 覆盖文件 1
WPS2.OVL 覆盖文件 2

10 张!

WPS 3.0



安装方法



WPS 桌面印刷系统是一个比较大的软件,必须装入硬盘才能使用。不同版本的 WPS 软件,具有不同的安装方法。下面我们选取两种版本,介绍它们的安装方法。一种是 WPS2.1 版本,共 5 张软盘,适合配有小容量硬盘的家用电脑;一种是 WPS3.0 版本,共 10 张软盘,占用硬盘空间比较多。

★WPS2.1 版软件的安装 开机启动 DOS,将系统盘(5 号盘)插入 A 软盘驱动器,关好软盘门,同时按下 **[Ctrl] [Alt] [Del]** 三键,进行热启动,运行软盘上的 AUTOEXEC.BAT 文件,开始自动安装过程,用户要在屏幕提示下更换正确的软盘。

将 WPS 系统的 01 号盘插入 A 软盘驱动器。关好软盘门,按任意一键,电脑开始装入 01 号盘中的文件。

01 号盘复制完毕,提示用户换上 02 号软盘。将 02 号盘插入 A 软盘驱动器,关好软盘门。按任意键,电脑开始装入 02 号盘中的文件。

02 号盘复制完毕,电脑继续提示用户,插入 03 号盘。将 03 号盘插入 A 软盘驱动器,按下任意一键,开始安装 03 号盘上的文件。

03 号盘复制完毕,屏幕显示插入 04 号盘的信息。04 号盘插好之后,按下任意一键,04 号盘上的文件开始装入硬盘。

当屏幕上再次出现硬盘提示符,WPS 系统的安装过程全部结束。

★WPS3.0 版软件的安装 WPS3.0 版与 Super-CCDOS6.0 版配合使用,组成完整的系统,它的安装程序是 INSTALL.BAT。运行 INSTALL.BAT 程序就可以将全部的 WPS 软件装入硬盘。

开机启动 DOS 系统,将 WPS 系统盘插入 A 驱动器,关好软盘门,打入安装命令,以下安装过程均有中文提示符,用户只要按要求更换正确的软盘,就可顺利地将 WPS 软件装入硬盘。

以上介绍的是原版 WPS 软件的安装方法,现在 WPS 软件已广泛应用,随处可见,用户很容易复制。从硬盘向软盘复制大型软件,应使用“BACKUP”命令,相应地,用该命令得到复制版软件后,要用“RESTORE”命令把复制版软件重新装入用户自己的硬盘。注意,“BACKUP”命令与“RESTORE”命令应属于同一 DOS 版本。

1. 打开计算机



2. 进入 WPS 子目录:

用键盘输入:

CD\WPS

注: 表示按回车键,下同



WPS 的启动

3. 启动 CC DOS:

用键盘依次输入:

★SBLIB (注: 装入汉字字库)

SPDOS (注: 装入显示模块)

WBN (注: 装入五笔字型输入法)

4. 启动 WPS:

用键盘输入:

WPS

以上步骤按顺序完成后, 就进入了 WPS 的主菜单



主菜单 版本 3.0F



- D — 编辑文书文件
- N — 编辑非文书文件
- P — 打印文书文件
- H — 帮助信息
- F — 文件服务功能
- X — 退出处理系统





WPS主菜单功能之(二)

D——编辑文书文件

D命令的作用：

打开一个已有的文件或建立一个新的文件，并且进入WPS的文书文件编辑状态。文书文件用来编辑文章。



2.D命令的使用方法：

方法1(又叫菜单法)：在主菜单，用↑键或↓键将光标条移到“编辑文书文件”处，按回车键。

方法2(又叫命令法)：在主菜单，按D键。

3.这时主菜单下显示为：“被编辑的文件名：”。

主菜单右边显示，可供选择的文件目录。

输入文件名的方法：

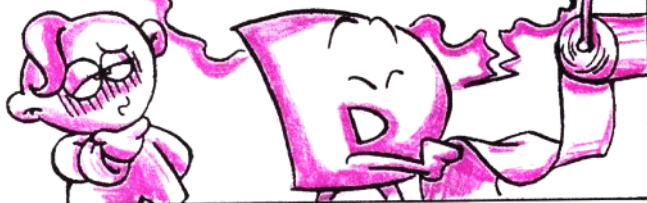
(1)直接通过键盘输入驱动器名、目录名、文件名。

(2)先按Ctrl+P键，在显示为“P路径：”后面，用键盘输入驱动器名和目录名；

再按Ctrl+F键，在显示为“F文件：”后面，用键盘输入文件名或文件类型。

最后用↑键或↓键选择文件，将光标条移到被选定的文件处，按回车键。

我是编辑文书文件...我是...



1. N 命令的作用:

打开一个已有文件或建立一个新的文件,并进入 WPS 的非文书文件编辑状态。

非文书文件用来编辑计算机程序。

N——
编辑非文书文件

WPS 主菜单功能之二



2. N 命令的使用方法:

方法 1 (又叫菜单法): 在主菜单, 用 ↑ 键或 ↓ 键将光标条移到“编辑非文书文件”处, 按回车键。

方法 2 (又叫命令法): 在主菜单, 按 N 键。

3. 这时主菜单下显示为: “被编辑的文件名:”。

主菜单右边显示, 可供选择的文件目录。

输入文件名的方法:

(1) 直接通过键盘输入驱动器名、目录名、文件名。

(2) 先按 Ctrl + P 键, 在显示为“P 路径:”后面, 用键盘输入驱动器名和目录名;

再按 Ctrl + F 键, 在显示为“F 文件:”后面, 用键盘输入文件名或文件类型。

最后用 ↑ 键或 ↓ 键选择文件, 将光标条移到被选定的文件处, 按回车键。

注: 非文书文件的编辑与文书文件的编辑有些不同, D 命令(编辑文书文件)可以对文件进行排版, 并设置打印格式, N 命令(编辑非文书文件)不能排版与设置打印格式。除此之外, 两个命令的使用方法是一样的。

在后面的内容里, 我们主要讲述文书文件(D 命令)的编辑方法, 它对非文书文件(N 命令)的编辑同样适用。

我能对文件进行排版并设置
打印格式。N 命令, 你能吗?





向你介绍
P—打印文书文件



P——打印文书文件

1. P 命令的作用:

将一个编辑好的文书文件,通过打印机打印在纸上。

2. P 命令的使用方法:

方法 1(又叫菜单法):在主菜单,用↑键或↓键将光标条移到“打印文书文件”处,按回车键。

方法 2(又叫命令法):在主菜单,按 P 键。

3. 屏幕上,主菜单下边显示为“被打印的文件名:”。

主菜单右边显示出可供选择的文件目录

输入文件名的方法:

(1)直接通过键盘输入驱动器名,目录名,文件名。

(2)先按 Ctrl + P 键,在显示为“P 路径:”后面,用键盘输入驱动器名和目录名;

再按 Ctrl + F 键,在显示为“F 文件:”后面,用键盘输入文件名或文件类型。

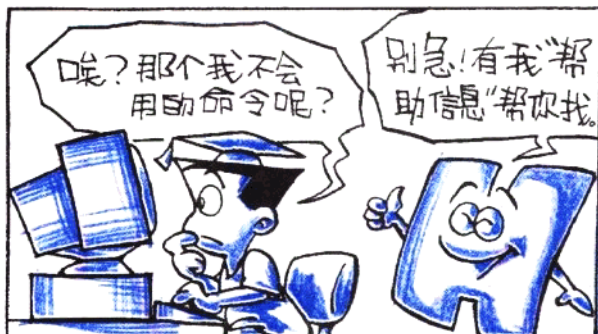
最后用↑键或↓键选择文件,将光标条移到被选定的文件处,按回车键。

4. 输入文件名后,屏幕上出现你选择打印格式的菜单,你可根据自己的具体要求进行选择。

然后装好打印纸按回车键,就可以进行打印。按 Ctrl + Break 键可以随时停止打印。

另外,在编辑文书文件的状态下,也可以对正在编辑的文件进行打印。具体选择打印格式的方法,我们在后面的内容里详细讲解。





H——帮助信息

1. H 命令的作用:

可以通过 H 命令查看一些我们不会使用的命令(或忘记的命令)的使用方法及该命令的作用

2. H 命令的使用方法:

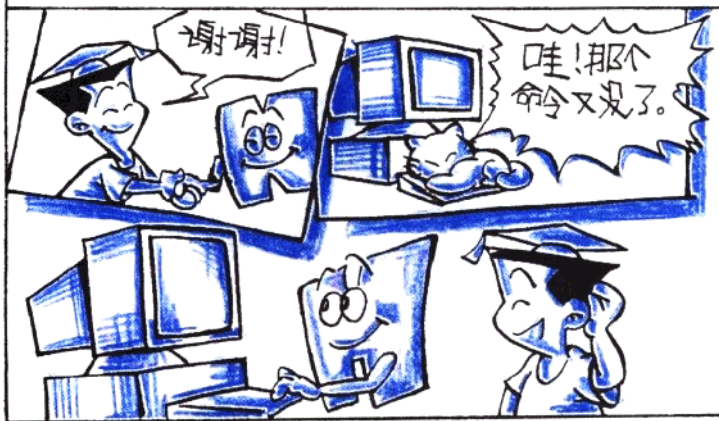
方法 1(又叫菜单法):在主菜单,用 $\uparrow$ 键或 $\downarrow$ 键将光标条移到“帮助信息”处,按回车键。

方法 2(又叫命令法):在主菜单,按 H 键

3. 按任意一健,屏幕显示帮助系统目录

注:用 $\uparrow$ 键或 $\downarrow$ 键移动光标选择任何一项,便可以做到有目的的查到有关的命令及其简介

4. 在 D 命令的编辑状态下,只要按 F1 键,就可以随时得到帮助,查看方法同在主菜单下选 H 命令后的查看方法相同





向你介绍 F 命令的作用。

F—文件服务

F——文件服务

1. F 命令的作用：

首先，不同的文字处理系统生成的文书文件，有它自己的内部结构，两个系统编辑的文书文件是不容易沟通的，这时，我们就需要将它转化成我们使用的系统能读懂的结构。F 命令就像架在两座山之间的桥梁，两个不同的系统就像两座山，必须通过 F 这座桥，才能从一座山到达另一座山。

2. F 命令的使用方法：

方法 1(又叫菜单法)：在主菜单，用 * 键或 * 键将光标条移到“文件服务功能”处，按回车键。

方法 2(又叫命令法)：在主菜单，按 F 键。

3. F 命令转化文件的功能：

(1) WPS 格式到文本格式

作用：把编辑后的文件(即有控制符的文件)转化成纯文本文件格式(无任何控制符)。

(2) MS-2401 格式到 WPS 格式

作用：把用 MS-2401 系统编辑的文件转化成 WPS 能编辑的文件格式。

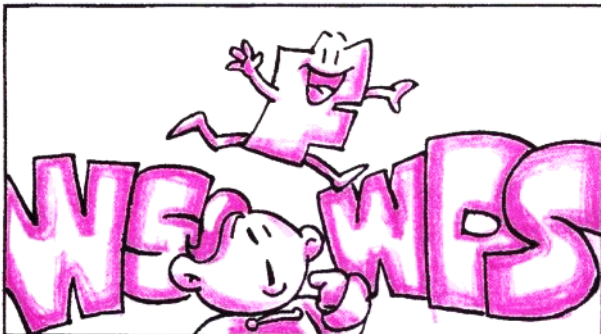
(3) 中文 WS 格式到 WPS 格式

作用：把用中文 WS(即中文 WORDSTAR)系统编辑的文件转化成 WPS 系统能编辑的文件格式。

(4) 返回主菜单

作用：从 F 命令菜单回到主菜单。





F——文件服务

前面我们讲到的各种格式之间的转化方法是一致的。下面我们仍以 3 号功能为例,详细讲述转化时的操作步骤。

条件:将用中文 WS 编辑的文件“DOM”转化成 WPS 格式的文件。

步骤 1:按 3 键。选择中文 WS 格式到 WPS 格式。

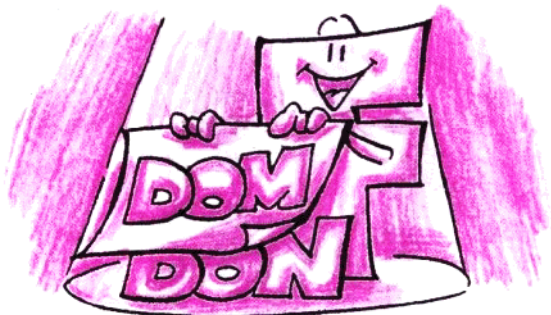
步骤 2:输入被转换的源文件名 DOM,再按回车。

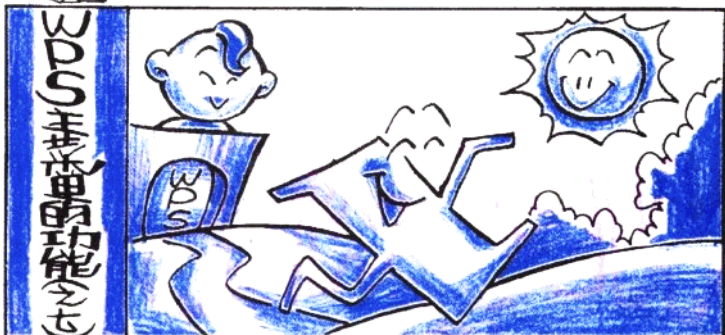
步骤 3:输入转化后生成的目标文件名 DON,再按回车键。

注:(1)如果你起的目标文件名 DON 与磁盘上的文件名不相同,那么转化完毕。如果磁盘上有一个名为 DON 的文件,屏幕将显示:

如果覆盖它(按 Y 键),那么原来的 DON 文内容将被删除掉,而换上 DOM 的文件内容。如果不覆盖它(按 N 键),则你需要换一个目标文件名,并且从头操作一遍。

(2)如果源文件设有密码,你需要输入源文件名后,再输入密码,才能输入目标文件名。





X——退出处理系统

1. X 命令的作用：

当我们不需要使用 WPS 文字处理系统时，X 命令可以带我们返回 CGDOS 状态

2. X 命令的使用方法：

X 命令与 D 命令的使用方法相同

3. 如何从 CGDOS 状态进入 WPS 的主菜单

方法：通过键盘，直接输入

WPS。



1. 文件名及扩展名:

文件的名称由 1~8 个字符组成, 在 CCDOS 中, 文件名称也可以由 1~4 个汉字组成。文件名可以有扩展名, 也可以没有扩展名, 扩展名用来标明文件的属性。WPS 中的文件禁止用: "、%A%","%B%",".BAK" 作文件扩展名。



文件的建立与打开

2. 驱动器名和路径名:

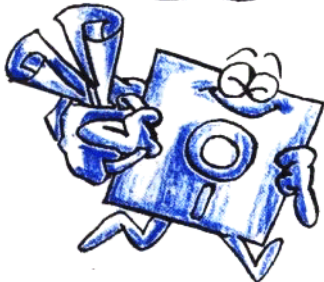
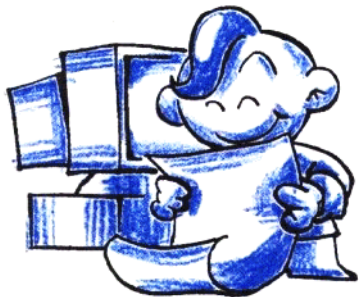
当我们需要用的文件不在现在的磁盘或子目录中, 在输入文件名时, 须在文件名前加上驱动器号和目录名。我们说的路径名就是指目录名。

3. 文件的建立与打开:

我们在编辑文书文件时, 用主菜单中的 D 命令, 在编辑非文书文件时, 用主菜单中的 N 命令。

(1) 建立文件指在磁盘中建立一个磁盘中原来没有的文件, 这个文件是新建的。在操作完成后, 编辑状态显示为文件区内没有任何内容。

(2) 打开文件指打开磁盘中原来就有的文件。操作完成后, 编辑状态显示为原来文件的内容。主要是用于对原来文件进行修改。





WPS 编辑状态的屏幕

- 1- 命令显示或菜单键
- 2- 屏幕向左移动键
- 3- 正在编辑的文件名或控制命令的内容
- 4- 当前光标所在行数
- 5- 当前光标所在列数
- 6- 控制符显示状态(ON - 显示, OFF - 不显示)
- 7- 插入/改写状态的显示
- 8- 显示方式(行或列)
- 9- 屏幕向右移动键
- 10- 全角/半角 状态的显示
- 11- 输入法的显示
- 12- 时间显示(时:分:秒)
- 13- 文件内容显示区
- 14- (屏幕下面的长条)提示行
- 15- (屏幕上方的长条)状态行

请看屏幕

