

常用软件百例丛书

Windows 95

操作百例

鲁润虹 主编



5.7
1/1



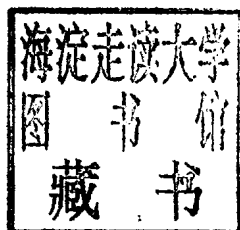
人民邮电出版社
PEOPLE'S POSTS &
TELECOMMUNICATIONS
PUBLISHING HOUSE

7p216.7
LRH/1

常用软件百例丛书

Windows 95 操作百例

鲁润虹 主编



人民邮电出版社
054741

内 容 提 要

本书以实例形式介绍了 Windows 95 的操作方法,其中包括 Windows 95 的基本操作方法,在 Windows 95 中使用汉字的方法,资源管理器、写字板、画图的用法,局域网和 Internet 网络的用法等。

全书图文并茂、语言浅显易懂、内容全面,可供各个层面的 Windows 95 用户阅读。

JS338/22

常用软件百例丛书

Windows 95 操作百例

◆ 主 编 鲁润虹

责任编辑 向 伟

◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号

北京朝阳展望印刷厂印刷

新华书店总店北京发行所经销

◆ 开本:787×1092 1/16

印张:14.25

字数:349 千字

1998 年 9 月第 1 版

印数:1-8 000 册

1998 年 9 月北京第 1 次印刷

ISBN 7-115-07354-6/TP·820

定价:21.00 元

编者的话

一般来讲,在众多的写作方法中,以实例形式对 Windows 95 进行介绍是最直观,也是最容易为读者所接受的。用户既可根据需要,按目录查找相应问题的解决方法,也可顺序阅读,全面掌握 Windows 95 的基本用法。

本书的每个例子均包括四个部分:即目标、要点、操作步骤和注意事项,其意义如下:

- 目标:介绍本例所要达到的目的;
- 要点:介绍本例所涉及的知识 and 某些应着重理解、掌握的环节;
- 操作步骤:完成本例的具体步骤;
- 注意事项:对本例所涉及的某些背景知识的说明,以及完成本例的技巧和其他方法等。

全书共分十一部分,其中第一部分向读者介绍了 Windows 的基本用法,其中包括单击、双击、右击、拖放的用途,桌面上“我的电脑”、“网上邻居”、“回收站”、“开始”按钮和任务栏的用法等。

第二部分向读者介绍了在 Windows 95 中输入汉字的方法,其中包括汉字输入法的打开、关闭和切换,手工造词的方法,以及安装外部输入法等。

鉴于资源管理器在 Windows 95 中的特殊地位,因此,第三部分向读者详细介绍了其用法。

尽管 Windows 95 提供了众多的附件,但写字板和画图大概是用的最多的,因此,本书的第四、五部分分别介绍了其用法。

有时用户感到总是通过单击“开始”/“程序”/“具体程序”来启动程序太麻烦了,希望将某些常用的程序图标放在伸手可及的桌面上。如果用户不希望在自己离开电脑后,别人看到自己所进行的工作,那么,可运行一种称为屏幕保护的程序。所有这一切均可在第六部分找到答案。

声音与图像是多媒体技术的核心,因此,Windows 95 对其提供了强有力的支持,本书的第七部分详细介绍了这方面的内容。

网络与通信目前可以说是风头正盛,因此,本书的第九部分、第十部分详尽剖析了 Windows 95 从哪些方面对网络提供了强有力的支持。

控制面板在 Windows 95 中用于查看和修改系统设置,例如,用户可通过控制面板设置日期和时间、设置口令、设置网络等,因此,我们在第十一部分对控制面板进行了介绍。

全书由鲁润虹主编,参与本书编写工作的还有赵文生、刘先枝、郑永红、徐苹、李冬、郭明文、刘珊、张春华、赵赫、张华熔等,本书由刘珍负责审校。

由于时间仓促,不当之处在所难免,尚希读者批评指正。

编者

1998 年 8 月

目 录

第一部分 Windows 95 入门	1
1. 认识桌面	1
2. 了解鼠标单击、双击、右击和拖放操作	2
3. 如何调整任务栏?	5
4. 如何使用“开始”按钮?	6
5. 如何使用任务栏切换程序?	8
6. 隐藏任务栏	12
7. 我的电脑中有什么?	14
8. 我的电脑与谁相邻?	15
9. 使用回收站恢复误删除的文件或文件夹	15
10. 进一步熟悉拖放操作	17
11. 了解窗口和对话框的区别	20
12. 如何查找文件、文件夹或计算机?	23
13. 如何打开最近使用的文档?	26
14. 如何安装程序?	30
15. 如何启动和卸载程序?	34
16. 如何在 Windows 95 中进入 DOS 环境?	35
17. 关闭电脑	37
第二部分 在 Windows 95 中输入汉字	38
18. 如何启动汉字输入法?	38
19. 输入法的调整	45
20. 手工造词	46
21. 增加或删除输入法	47
22. 如何安装外部输入法?	48
23. 如何在 Windows 95 中输入特殊符号?	49
第三部分 使用 Windows 95 资源管理器	52
24. 打开资源管理器	52
25. 熟悉资源管理器	53
26. 如何使用资源管理器创建文件夹?	57
27. 选定文件和文件夹的方法	60

28. 如何复制或移动文件和文件夹?	61
29. 如何删除文件或文件夹?	62
30. 更改文件或文件夹名	62
31. 设定文件或文件夹的属性	63
32. 建立文件和应用程序的关联	64
33. 改变关联	66
第四部分 用电脑写文章	68
34. 启动写字板	68
35. 文字输入和编排	72
36. 文字搜索和替换技术	74
37. 如何在文档中插入图片?	75
38. 打印文档的方法	78
第五部分 用电脑绘画	81
39. 启动画图附件	81
40. 绘图的步骤	83
41. 各种工具的使用方法	87
42. 图形翻转/旋转和拉伸/扭曲	95
43. 图形缩放	97
第六部分 定制桌面和“开始”菜单	99
44. 为桌面设置背景	99
45. 设置屏幕保护程序	101
46. 为桌面设置外观	101
47. 设置屏幕所能显示的颜色数和屏幕分辨率	103
48. 桌面快捷菜单的其他用途	104
49. 在“开始”或“程序”菜单中增加快捷方式	105
50. 删除“开始”或“程序”菜单中的子菜单或快捷方式	108
51. 将“开始”或“程序”菜单中的子菜单或快捷方式拖至桌面	110
第七部分 使用多媒体附件	112
52. 使用媒体播放机	112
53. CD 播放器	114
54. 利用录音机录制声音和音乐	116
55. 定制事件声音	119
第八部分 打印机的安装和使用	121
56. 安装打印机	121

57. 检查打印机状态	123
58. 管理打印作业	124
第九部分 局域网的安装和使用	126
59. 安装网卡驱动程序	126
60. 设置资源共享	131
61. 访问网络上的共享资源	134
62. 浏览网络	136
63. 映射和断开网络驱动器	138
64. 访问网络打印机	139
65. 映射打印机端口	141
66. 安装“直接电缆连接”工具	141
67. 制作连接电缆	142
68. 使用“直接电缆连接”工具连接两台计算机	144
69. 利用电话线设置拨号网络	145
70. 延迟打印	148
71. 使用公文包	148
72. 为使用超级终端创建会话文件	153
73. 使用超级终端收发文件	155
74. 安装和设置 Microsoft Exchange	157
75. 创建邮局	161
76. 创建邮箱	163
77. 收发邮件	167
78. 收发传真	170
第十部分 访问 Internet 网络	176
79. 加入 Internet 网的条件和步骤	176
80. 安装调制解调器和拨号网络附件	184
81. 安装和配置 TCP/IP 协议	187
82. 创建和配置连接	188
83. 拨号进入 Internet 网络	191
84. 网上浏览	193
第十一部分 使用控制面板更改系统设置	204
85. 改变区域设置	204
86. 设置系统日期和时间	205
87. 修改鼠标设置	207
88. 修改键盘设置	210
89. 使用辅助选项	211

90. 设置口令	213
91. 系统管理	215
92. 安装新硬件	217

第一部分 Windows 95 入门

Windows 95 是 Microsoft 继 MS-DOS、Windows 3.x 和 Windows for Workgroups 3.11 之后推出的新一代操作系统,它以简洁的桌面、更加方便的操作方式、对长文件名和即插即用设备的支持,为用户学习和使用电脑提供了最佳的环境。

1. 认识桌面

目标:了解 Windows 95 桌面的组成。

要点:Windows 95 用户界面已被完全重新设计,使得用户定位和启动程序比以往任何时候都要快速和简便。启动 Windows 95 后,呈现在用户面前的整个屏幕区域称为桌面,此时只有少量的几个图标显示在桌面上,而在 Windows 3.x 中,桌面挤满了全部应用程序组的图标。

操作步骤:

(1) 启动 Windows 95,其初始画面如图 1-1 所示。

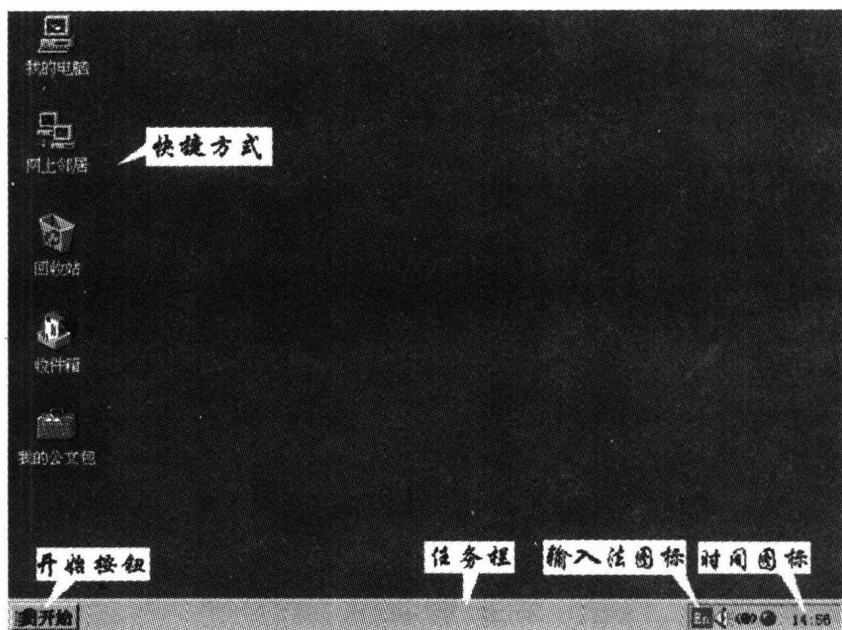


图 1-1 Windows 95 新界面

(2) 拖动鼠标,将光标移至桌面上“我的电脑”图标,然后快速连按两次鼠标左键(称为双击,稍后介绍),此时系统将打开“我的电脑”窗口,且在任务栏上出现相应的任务图标(参见图 1-2)。

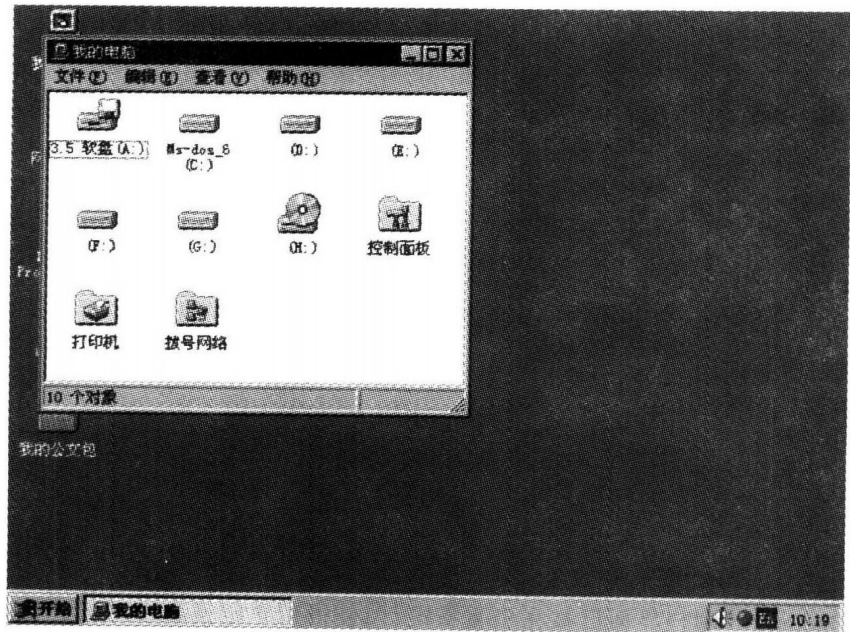


图 1-2 双击桌面上“我的电脑”图标

(3) 单击“我的电脑”窗口右上角的“×”，关闭该窗口。

注意事项：

位于桌面区域的几个图标被称为快捷方式，下方为任务栏。其中：

- “我的电脑”图标用于查看和操作电脑中的内容，例如，用户的电脑中有哪些驱动器，已安装了哪些打印机驱动程序等；
- “网上邻居”用于查看和使用当前局域网络中的资源，不过，只有当用户的电脑加装了网卡时，该图标才会出现；
- “回收站”用于存放用户删除的文件，以防止某些误删除操作；
- “收件箱”用于收发电子邮件和传真；
- “我的公文包”用于在多台计算机之间同步文档。例如，当用户希望将某篇文档带回家中进行编辑时，可首先将该文档发送至公文包，然后从公文包通过网络发送至笔记本计算机或直接拷贝到软盘。待用户修改文档后，可首先将所编辑的文档发送至公文包，然后通过公文包更新源文档；
- 任务栏用于在用户打开的多个应用程序之间切换，其上的“开始”按钮用于打“开始”菜单，“输入法”图标用于切换中文输入法，“时间”图标用于显示和设置时间。

2. 了解鼠标单击、双击、右击和拖放操作

目标：让用户了解使用鼠标单击、双击、右击和拖放的作用。

要点：在 Windows 95 中，用户的绝大部分操作都可利用鼠标来完成，而鼠标的操作又可分为单击、双击、右击和拖放。其中，单击操作通常用于打开菜单或选择对象，双击通常用于发出命令或转至其他状态，在某个对象上右击通常用于打开针对该对象的快捷菜单，拖动操

作通常用于移动选定数据,这是 Windows 95 中非常有用的一种操作方式。

此外,在 Windows 3.x 中,系统本身及其平台下的大多数应用软件通常仅支持单击和双击操作。

操作步骤:

- (1) 单击桌面上的“我的电脑”图标,该图标变蓝,表示该图标已被选中(参见图 2-1)。

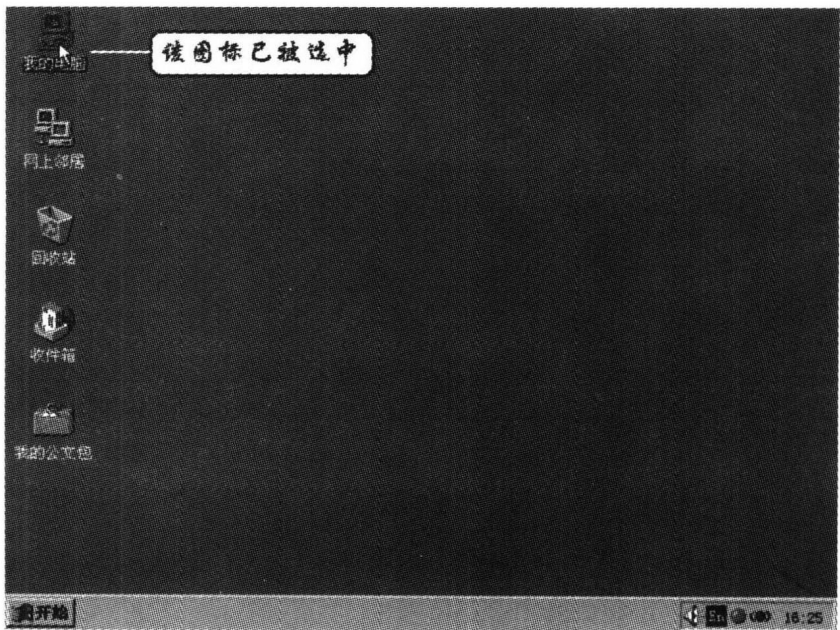


图 2-1 通过单击选定项目

- (2) 双击桌面上的“我的电脑”图标,将打开“我的电脑”窗口(参见图 2-2)。



图 2-2 通过双击选定项目打开窗口

- (3) 将光标移至“我的电脑”窗口中的标题条,然后按住鼠标左键不放并移动光标(参见图 2-3)。
- (4) 将光标移至“我的电脑”窗口右上角,单击“×”号关闭该窗口。
- (5) 将光标移至桌面上“我的电脑”图标,单击鼠标右键打开其快捷菜单(参见图 2-4)。

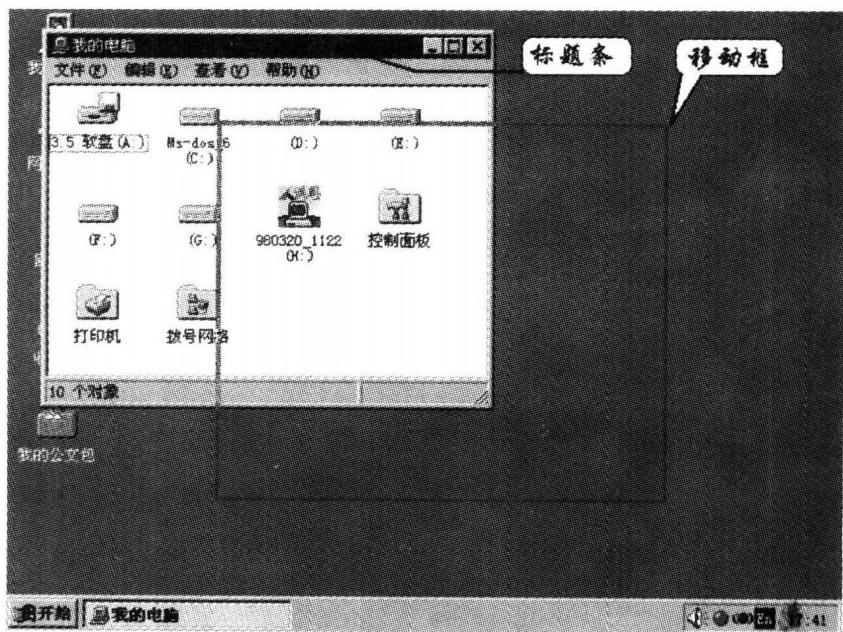


图 2-3 通过拖放选定项目移动其位置

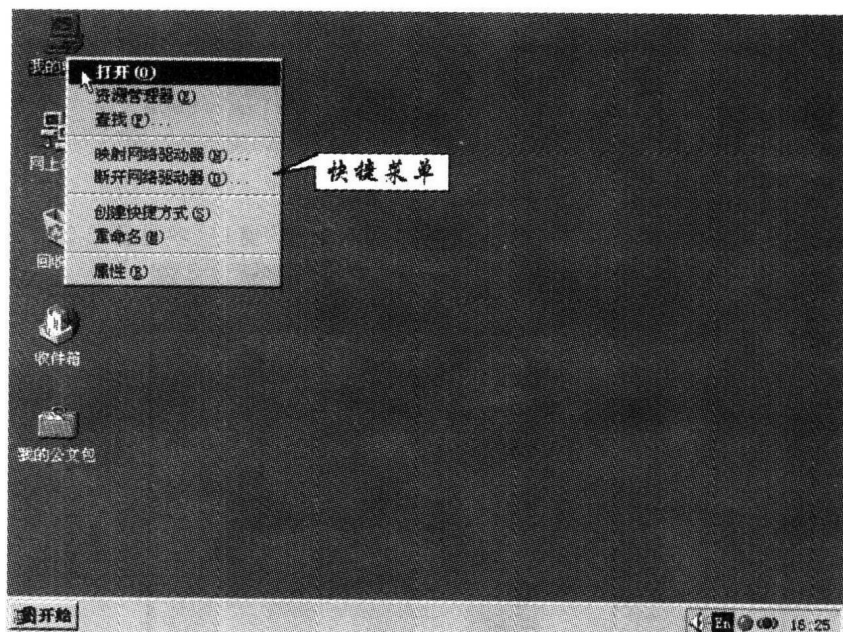


图 2-4 通过单击鼠标右键打开快捷菜单

注意事项:

我们知道,鼠标通常有两个按键,分别称为左键和右键,则各种操作的定义如下:

- (1) 如果不按下任何键而移动鼠标,可移动光标的位置;
- (2) 当用户将光标移至某一项目时,可按下鼠标左键然后放开选中该项目,该操作被称为单击;
- (3) 如果快速连接两次鼠标左键,即按下鼠标左键→放开→再按下→再放开,该操作被

称为双击,它通常用于打开所选项目或执行某个程序;

(4) 为了便于用户操作,Windows 95 系统及在 Windows 95 环境下开发的各种软件都提供了所谓快捷菜单。将光标移至所选项目,按下鼠标右键即可打开针对该项目的快捷菜单,该操作被称为右击;

(5) 将光标移至某一项目,按下鼠标左键不放,然后拖动光标,该操作即被称为拖放。拖放操作非常有用,它不仅用于改变选定项目的位置,还可用于执行多种操作,例如,当用户在资源管理器中将选定文档或文件夹直接拖至桌面上的“回收站”图标时,即可删除它们。

3. 如何调整任务栏?

目标:调整任务栏的位置和宽度,以符合自己的使用习惯。

要点:在具体使用 Windows 95 时,用户可根据需要利用我们前面介绍的拖放方法调整任务栏的位置和尺寸。

操作步骤:

(1) 将光标移至任务栏,然后按下鼠标左键不放并移动光标,则可将任务栏移至桌面的上方、左侧或右侧(参见图 3-1)。

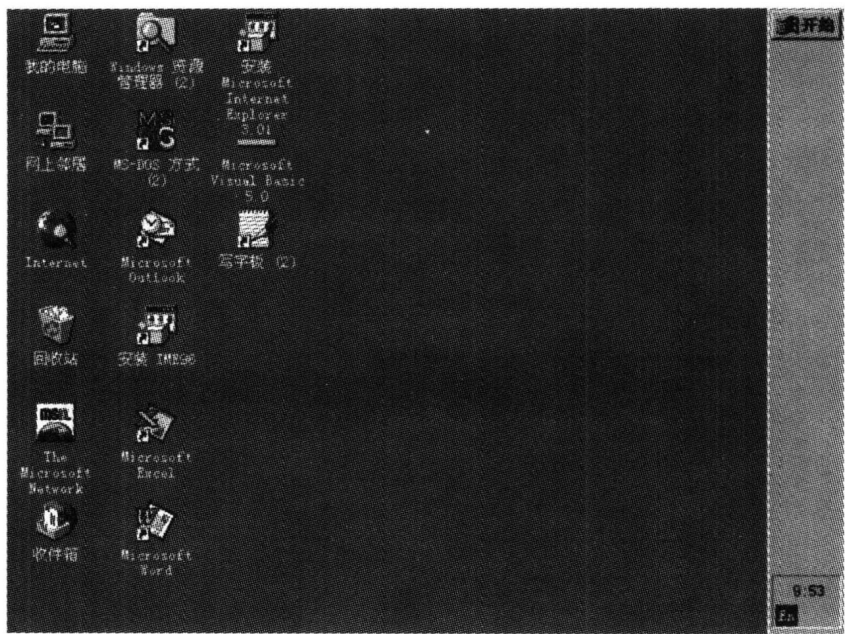


图 3-1 移动任务栏的位置

(2) 将光标移至任务栏的边界,当光标变为↔形状时按下鼠标左键并拖动,则可调整任务栏的宽度(参见图 3-2),其结果如图 3-3 所示。

注意事项:

- (1) 用户不能将任务栏放在桌面中间的某一位置。
- (2) 请在测试完后将任务栏移回原位置。

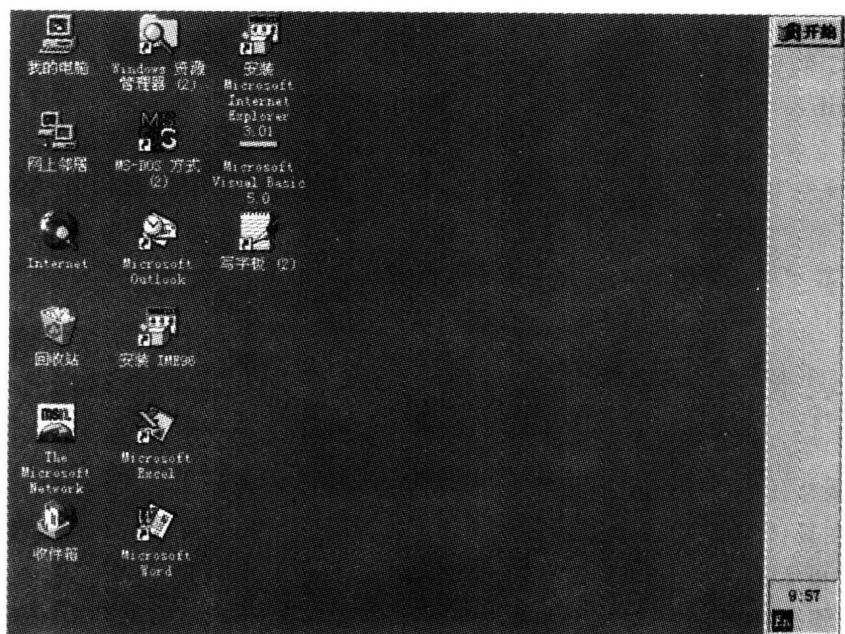


图 3-2 调整任务栏的宽度

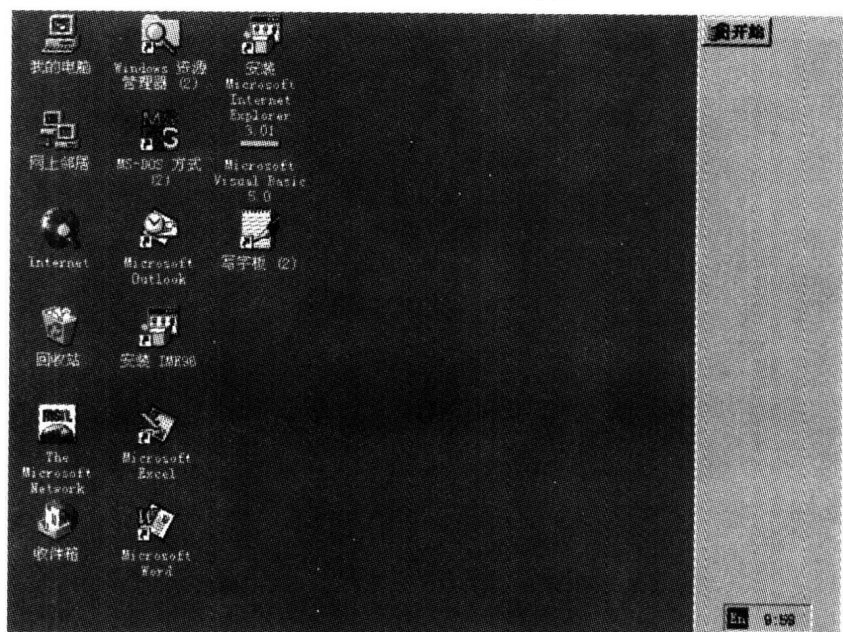


图 3-3 调整宽度后的任务栏

4. 使用“开始”按钮

目标:熟悉“开始”按钮的用法。

要点:“开始”按钮位于任务栏上,单击该按钮,系统将打开一“开始”菜单,使用该菜单可

以快速启动程序、查找文件及获取帮助。

操作步骤：

(1) 单击“开始”按钮，打开“开始”菜单(参见图 4-1)。

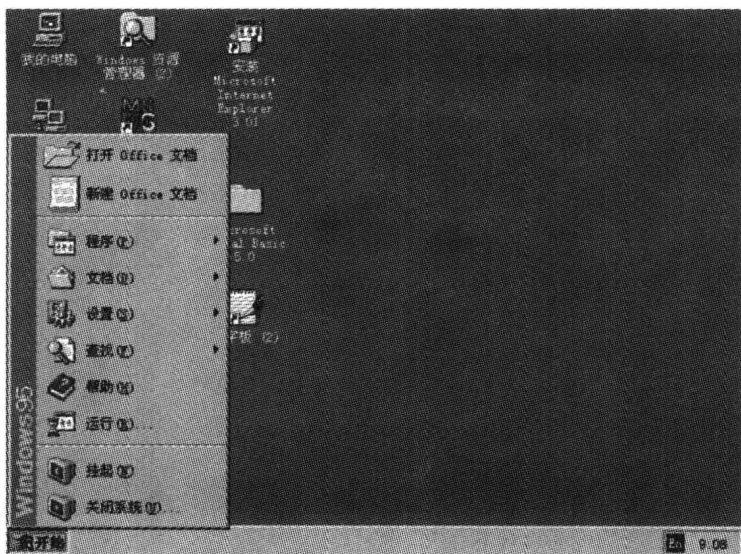


图 4-1 单击“开始”按钮打开“开始”菜单

(2) 将光标移至“程序”菜单项，系统将自动打开“程序”菜单(参见图 4-2)。

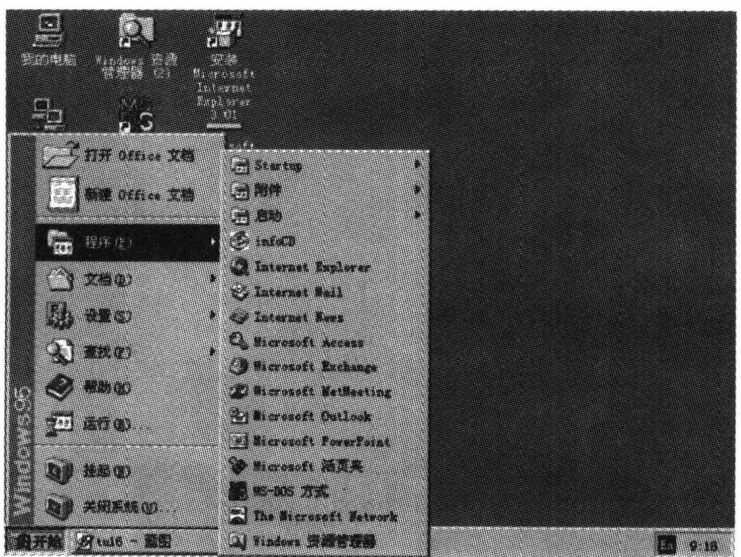


图 4-2 将光标移至带“▶”的菜单项，系统自动打开其子菜单

(3) 将光标移至“附件”菜单项，系统将自动打开“附件”菜单(参见图 4-3)。

(4) 单击“画图”打开画图程序(参见图 4-4)。

注意事项：

(1) 如果某一菜单项后跟▶，表明该菜单项尚有若干子菜单项，用户只要将光标移至该菜单项，并稍稍停留，则系统将自动打开其子菜单；

(2) 如果菜单项后面后跟…，则单击该菜单项将打开一对话框。例如，用户单击“开始”

菜单中的“运行”菜单项,系统将打开“运行”对话框;

(3) 如果菜单项后面未跟▶和…,则单击该菜单项将启动一应用程序。例如,用户单击“开始”菜单中的“帮助”菜单项,系统将打开 Windows 95 的帮助窗口。

以上约定适用于绝大部分在 Windows 95 环境下开发的应用软件。

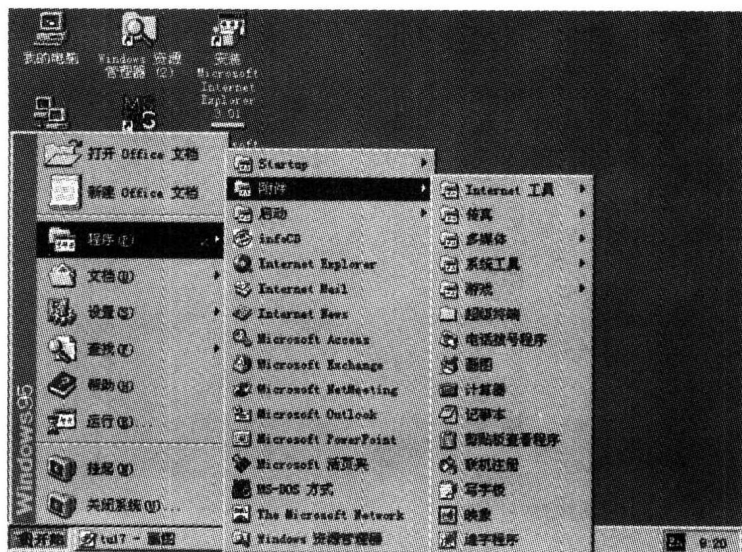


图 4-3 打开“附件”菜单

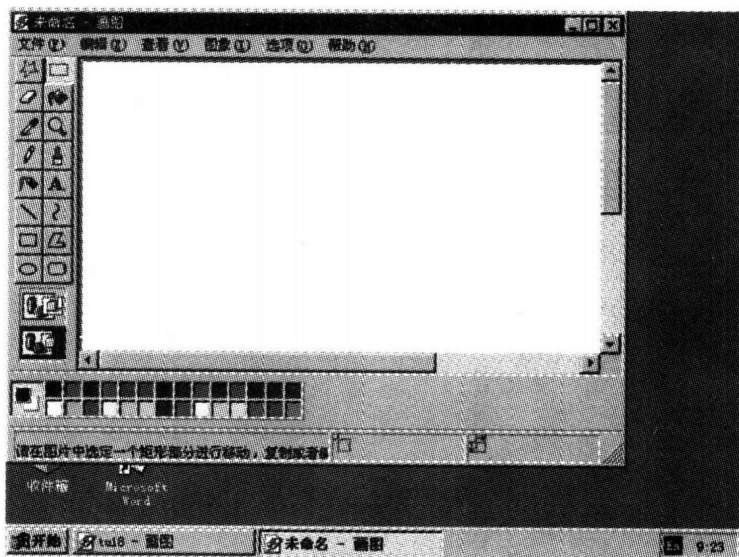


图 4-4 打开画图窗口

5. 如何使用任务栏切换程序?

目标:熟悉如何同时打开多个程序,并在各程序间切换。

要点:当用户打开程序、文档或窗口时,任务栏上将出现一个按钮,用户可以通过单击相

应按钮在已经打开的窗口间来回切换。

操作步骤：

(1) 使用例 4 介绍的方法分别打开画图和写字板,则结果如图 5-1 所示。

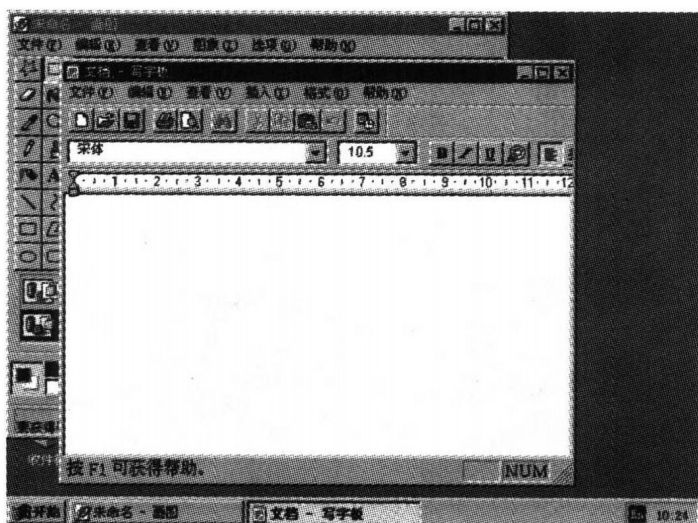


图 5-1 同时打开多个程序

(2) 单击任务栏上不同的程序(或称任务)按钮即可在这两个程序间切换。此外,只要各窗口间不是完全重叠,那么,用户分别单击窗口上任意一点也可在程序间切换。例如,在图 5-1 中,单击画图窗口则将其设置为当前窗口。

(3) 通过切换不同的程序,可进行不同的工作。例如,我们可在画图窗口绘制一幅简单的图形,而在写字板窗口编辑文档,最后将在画图中绘制的图形插入在文档中。

(4) 当用户打开多个程序时,系统会自动调整各程序按钮的尺寸,以使其能放在任务栏上(参见图 5-2)。

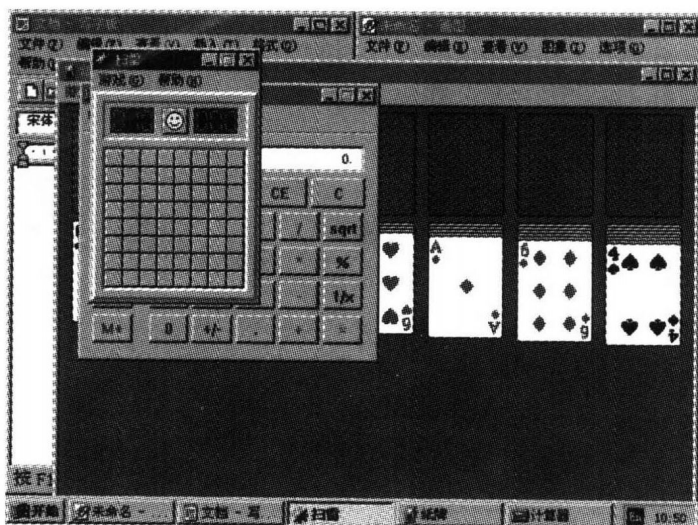


图 5-2 打开多个程序时,系统会自动调整各程序按钮的尺寸

(5) 当用户打开多个窗口时,可以通过调整窗口的放置以方便操作。其方法如下: