

广播电视业务小丛书

# 怎样做好 广播编辑工作

ZENYANG  
ZUOHAO GUANGBO  
BIANJI GONGZUO

李雷

—— 广播出版社

广播电视业务小丛书

# 怎样做好广播编辑工作

李 宜

广播出版社

## **怎样做好广播编辑工作**

**李 宜编**

\*

**广播出版社出版**

**北京广内印刷厂印刷**

**新华书店北京发行所发行**

\*

**787×1092毫米 32开 10印张 190(千)字**

**1985年2月第1版 1985年2月第1次印刷**

**印数：1—20,000册**

**统一书号：7236·037 定价：1.45元**

## 目 录

|                          |         |
|--------------------------|---------|
| 广播编辑的任务和工作特点.....        | ( 1 )   |
| 编写广播稿的基本要求.....          | ( 12 )  |
| 怎样选择稿件.....              | ( 51 )  |
| 处理稿件的三步骤.....            | ( 70 )  |
| 怎样校正稿中的各种差错.....         | ( 78 )  |
| 改编稿件的基本方法和要求.....        | ( 104 ) |
| 怎样改编新闻.....              | ( 113 ) |
| 一条化零为整的综合消息.....         | ( 130 ) |
| 怎样编写简明新闻.....            | ( 137 ) |
| 怎样编写新闻提要.....            | ( 151 ) |
| 怎样摘编评论.....              | ( 161 ) |
| 一组报道八种编法.....            | ( 173 ) |
| 一篇通讯的改编经过.....           | ( 181 ) |
| 把读的稿件改编成听的节目是艰苦的再创造..... | ( 197 ) |
| 广播编辑要珍视和善于运用录音资料.....    | ( 206 ) |
| 怎样编写广播对话.....            | ( 217 ) |
| 怎样编写和制作配乐广播.....         | ( 233 ) |
| 怎样请人作广播讲话.....           | ( 249 ) |
| 怎样编排节目.....              | ( 265 ) |
| 怎样组织宣传报道.....            | ( 288 ) |
| 广播编辑的修养.....             | ( 302 ) |

## 广播编辑工作的任务和工作特点

编辑工作是通讯社、报纸、广播电台、电视台和其他宣传、出版部门工作中的重要组成部分。如果没有编辑工作，那就意味着没有报纸、没有广播、没有电视、没有书籍、没有杂志、没有电影……，那人类的精神文明生活将会陷入难以想象的地步。

各种宣传工具的编辑工作具有共同的规律，同时又各有其不同的特点。广播编辑工作，内容丰富，任务繁重，工作量大。这是电台宣传工作的特点之一。这个特点的形成有它的历史原因，但更重要的是由广播电台承担的宣传任务和这一宣传工具的特点所决定的。

人民的广播电台是在革命战争年代建立的。当时，由于人员、设备、物资等各方面条件的限制，广播电台只是新华通讯社的一个口播部门——“语言广播部”。它的任务基本上是按照口语的要求改编新华社和《解放日报》的稿件。这就是说，人民的广播电台一建立就是一个以编辑工作为主的宣传单位。

全国解放前夕，为了适应形势的需要，党中央决定把新华通讯社的“语言广播部”分出来，扩充成为一个独立的宣传单位。广播电台独立以后，队伍逐步扩大，不仅进一步加强了编辑工作，而且有了自己的记者。电台是一个多功能的宣传单位。它的服务对象和宣传内容比通讯社、报纸、各种刊

物要广泛得多。广播工作者为广大听众举办了许多新闻性、知识性、教育性、文艺性、服务性节目，还为工人、农民、人民子弟兵、少数民族、台湾同胞、海外侨胞、青少年、学龄前儿童、家庭妇女等各阶层人民、各方面人士举办了对象节目。广播电台举办的各种政治、理论、政策讲座和农业技术、语言文学、各种外语讲座，是全国学员最多、课堂最大的空中大学。电台举办的大量文艺节目丰富了广大听众的精神生活。为了合理安排多种多样的节目，为了满足各类听众不同时间的不同需要，各地电台一般都有两套以上的节目同时播音，有的电台播出的节目多达七、八套。如此宽广的宣传范围，如此庞大的发稿数量，单靠电台自采自编是完不成任务的。为此，电台要大力培养全能记者，采访和制作有广播特点的稿件和节目；要大力培养全能编辑，一方面根据宣传需要编写和制作一些符合广播要求的稿件和节目，一方面广泛选用通讯社和报刊的稿件，选用听众和通讯员的来稿，组织社会各阶层人士为电台写稿，并对这些稿件精心加工，使它们从内容到形式都符合广播的要求。

五十年代初，胡乔木同志要求广播“要学会自己走路”。这一口号的提出，明确了广播电台不能再象战争年代那样单纯依靠通讯社和报纸，要掌握和运用广播的特点和规律提高宣传质量。一九八二年，吴冷西同志提出广播要“扬独家之优势，汇天下之精华”。这个口号是对广播“要学会自己走路”的补充、丰富和发展。“扬独家之优势”，就是要发挥广播这一工具的特长，使我们的宣传无论在内容、形式和表达方法上都有独到的地方，有别的宣传工具不能代替的地方。“汇天下之精华”，是把国内外各宣传单位等方面的精华采来

充实自己，使广播内容丰富多采。电台能否做到“扬独家之优势，汇天下之精华”，编辑工作起着重要作用。

编辑工作，作为一个整体概念，不仅是指各个具体编辑人员所担负的各项日常工作，而且是所有编辑业务人员工作的综括。编辑部的成员，从总编辑到编辑、记者和做通联工作的同志，人人都有编辑业务，都要做编辑工作。这里，着重讲一个广播编辑的工作。

编辑和记者的任务是不一样的。广播记者的任务是采写单条的新闻、单篇的专稿，采制单个的录音报道，为电台的广播提供稿源。

广播编辑的任务是经办节目。他们把记者和各方的来稿（节目）以及自己编写的稿件、制作的节目组编成各种节目，如新闻节目、各种专题节目、对象节目和服务性节目。广播编辑要通过举办各种节目，完整、准确地宣传马列主义、毛泽东思想；生动、具体地宣传党的纲领路线、方针政策、工作任务和工作方法；形象、通俗地传播理论知识、科学知识和文化知识；及时、广泛地反映人民群众的意见、建议和要求；积极、热情地宣传建设社会主义物质文明和精神文明中出现的新人、新事、新思想、新风尚、新经验。广播编辑要通过办好节目对广大听众进行爱国主义和共产主义思想教育；要通过办好节目，为提高全民族的思想觉悟和科学文化水平，为推动社会主义四个现代化建设贡献力量。为此，广播编辑在工作中必须有全局观念，必须有节目观念。

那么，作为一个广播编辑，他的工作内容究竟有哪些呢？概括起来，有十项：

#### （一）调查研究

刘少奇同志说过，新闻工作者，包括记者和编辑，都应当是调查研究的专业工作者。这一点十分重要。只有搞好调查研究，宣传工作才能主动，报道内容才有思想性、针对性。只有搞好调查研究，编辑工作才能坚持实事求是，避免片面性宣传、概念化宣传、一般化宣传。在电台，有些部组是编采合一的，同志们在家是编辑，外出是记者。这样的同志要经常到上级机关和有关部门了解情况。编辑和记者相对分开的部组，编辑要认真学习、深刻领会党中央和各级党委对宣传工作的要求和指示；一定时期要深入基层，接触群众，了解实际；平时，要仔细研究报刊动向，认真阅读记者写的情况汇报和从各个渠道得到的业务资料。广播编辑还要重视从处理各方来稿来信中了解人民群众和基层单位的情况、问题、经验和教训。总之，广播编辑要通过各种直接和间接的调查研究做到明上情，知下情，胸有全局，掌握动向。这是做好编辑工作的基础和先决条件。

## （二）组织报道

电台各编辑部门的编辑在一定的时期内，要根据党的宣传意图和人民群众的愿望，围绕中心工作和重大事件，提出报道意见，制定宣传计划，拟定报道选题，组织各方力量加以实现。

组织宣传报道，是一项掌握宣传全局、掌握工作进程和掌握宣传工作全过程的工作。编辑工作的其他环节，如组稿、选稿、改稿、编稿、写稿、编排节目，属于局部，都要服从这个全局的要求。一个新闻单位的组织报道工作做得好坏，决定它的宣传是否有主见、有预见，工作是否有目标、有计划、有步骤、有秩序。广播电台要自己走路，要走自己的

路，必须把组织宣传报道的工作放在首要地位。

### （三）选择稿件

广播编辑要在各方来稿中决定哪些该取，哪些该舍；哪些要抢先处理及时用出去，哪些可以压一压，往后放。编辑对稿件的取舍，体现了电台的宣传方针。电台提倡什么反对什么，要通过编辑的选稿体现出来。因此，在很大程度上，编辑是电台向听众提供什么样的精神食粮的决定者。

### （四）校正稿件

广播编辑要把好政治关、事实关、文字关，校正来稿（节目）中的各种差错，防止有错误和有不良倾向的内容广播出去。这项把关工作十分重要，它直接关系到电台的宣传质量。

### （五）改编稿件

广播编辑要采用压缩、填补、改写、综合等方法改编各类稿件，使各类稿件的语言、结构、形式和表达方法符合广播稿的基本要求，符合各类广播稿的特殊要求。

### （六）自编稿件

广播编辑经常要根据一些特定的宣传任务自己撰写或编写各种有广播特点的稿件，如各种评论、广播对话、广播特写、广播散文、配乐广播、配音广播、童话、故事、专题综合报道等等。电台对编辑写作，在思想性、知识性、艺术性方面有较高的要求。

### （七）精心编排节目

广播编辑的任务是经办节目。各方稿源齐集编辑之手以后，编辑要把它们组编成各种节目。不同的组合会产生不同的宣传效果。因此，每次节目，内容如何搭配，开头话怎么写，

怎样写提要，整个节目如何串联，中间穿插什么歌曲和音乐，间奏乐怎么安排，结束语怎么写，编辑要精心设计，精心安排。这项工作的重要性相当于报纸编辑拟定标题和安排版面。

#### （八）保证安全播音

报纸编辑在定稿发排以后就完成了任务。在电台，稿件（节目）定稿以后编辑的工作远没有结束。广播编辑还要对播音提出要求，对录音工作和录音质量负一定责任。录音过程中，编辑要认真监听、复听，防止出播音差错和录音事故。录音完毕要准确地填写播出通知单，连同胶带发送给放送部门。节目播出后要妥善处理稿件和胶带。一句话，广播编辑对整个播出工作要全盘负责到底，保证安全播音。

#### （九）培养通讯员

广播编辑要热情培养通讯员，健全通讯网，发动社会力量写稿，依靠群众办广播。

#### （十）做好听联工作

广播编辑要认真处理听众来信，经常征求听众意见，不断根据听众要求改进节目，还要充分利用听众来信举办各种“听众信箱”节目、“为您服务”节目，在宣传中加强和听众的直接联系。

从广播编辑的十项工作内容来看，电台的宣传工作环节很多。编辑工作犹如神经中枢，把各个环节串连起来，起着指挥者、组织者、制作者、经营者的作用。它体现了电台的政治方向，体现了电台与党和政府的关系；它决定了电台的宣传内容和宣传质量，因而也就影响着电台和听众的关系。

从广播编辑的任务、工作内容和所起的作用看，广播

编辑工作有如下一些特点：

(一) 广播编辑工作是一项政治性、政策性、思想性很强的工作。它要求编辑具有无产阶级的立场、观点和方法，坚定不移地执行党的政治路线和思想路线，自觉地用马列主义、毛泽东思想指导工作。它要求编辑有较高的理论水平和政策水平。

(二) 广播编辑对各方来稿(节目)的加工和改编是一项“再创造”的工作。

各种稿件(节目)，对记者、通讯员、作者来说是成品，对编辑部来说，对将要安排这些稿件(节目)的某一节目来说，都不能说是成品。只有经过编辑合成的、播出的稿件(节目)才能算成品。在一般情况下，各种稿件(节目)在合成或播出以前都要经过编辑、组长、部主任甚至台长、总编辑的校正、修改和审定。尽管对稿件的校正、修改有多有少，有繁有简，改动有大有小，但必须有这个处理过程。电台的这个处理过程，在相当多的情况下是一项艰巨的“再创造”的工作。

(三) 广播编辑的写作任务相当繁重，无论写作条件、写作要求、写作过程都和报纸编辑有很大不同，是一项很有创造性的劳动。有时候，编辑需要根据记者提供的情况，在几分钟、一二十分钟内编写出一条重要消息。有时候，编辑可以花几个星期精心创作一个充分发挥声音、音乐、音响功能的优秀节目。

(四) 广播编辑工作是一项把编辑部内外的劳动成果集大成的工作。从制定宣传计划、组织宣传报道到完成宣传计划，就是一个把编辑部内外劳动成果集大成的过程。记者、

通讯员、作者采写的单篇稿件，制作的单个节目，只是现实生活中的一个镜头。编辑的责任是要把这些“镜头”，包括自己所写的单篇稿件和制作的单个节目，汇总成一个群体。这个群体，小的可以是一组稿件，大的可以是一个整体的节目或一个长期的连续报道。这种把编辑部内外劳动成果集大成的工作，对体现电台的宣传倾向非常重要。

电台的宣传倾向是什么？不能从单篇的稿件、单个的节目来看，要从一个完整的节目和一个时期的宣传内容来看。稿件(节目)和稿件(节目)的各种不同组合，往往能产生不同的宣传效果。好的组合，可以真实地反映现实社会的面貌，组合得不妥当或者有错误，就可能给听众造成假象，产生完全相反的效果。

(五) 广播编辑工作，特别是新闻广播的编辑工作，是一项时效性很强的工作。它要求编辑考虑宣传，安排节目，不以日计算，而以时、以分计算。

以日计算，是报纸编辑的观念。对广播编辑来说，应当努力做到在事情发生的同时或发生以后就马上报道。电台要尽最大可能增加“今天的”、“刚刚发生”和“正在发生”的新闻。为此，广播编辑要有强烈的时间观念，要敢于下决心赶急稿，善于果断地、细致地、周全地处理因为赶急稿给节目编排和播出带来的一系列复杂工作，保证安全准确播音。

(六) 广播编辑工作是一项专业要求较强的工作。编辑处理和编写的稿件，制作的节目，在宣传业务、文字修养、声学艺术方面都有一定的要求。编辑应当有丰富的知识，有较高的文字修养，有多方面的写作能力。

广播编辑要善于驾驭各种广播体裁的表现方法，包括运

用形象思维的表现方法和运用逻辑思维的表现方法。也就是说，广播编辑的写作路子要宽。新闻写作的“十八般武艺”都要会，有广播特点的各种形式都能写。写作基础厚实的编辑才能有熟练的编辑技巧，各种体裁的来稿(节目)都能处理，各种节目都能编排。广播编辑必须有一定的文艺修养，特别要懂得一些音乐，了解一些电影、话剧、相声的表现方法。编辑还要能掌握一些录音、复制的技能。随着广播业务的发展，广播编辑还要学会善于在话筒前讲话，让真正的节目主持人从后台走到前台来。

#### (七) 广播编辑工作是一项个体劳动 和集体 劳动相结合的工作。

电台播出的节目，绝大多数要通过播音传达给听众。因此，编辑要重视播音工作，既要对播音提出要求，又要虚心听取播音员对稿件的意见，加以修改。编辑还要熟悉播音员，了解他们各自的播音风格，写稿时要想到如何发挥他们的长处。

电台的节目要通过录音(少数直播的新闻节目除外)，许多节目要经过复制才能完成。为此，编辑要尊重录音员和复制员的劳动。要善于和他们合作，要虚心听取他们的意见。

总之，广播节目的播出，是编辑、记者、播音员、录音员、复制员、机务员共同劳动的成果。编辑是纽带，不管同哪一个环节的合作发生问题，都会影响宣传的质量。

#### (八) 广播编辑工作是一项平凡琐碎而又关系重大的工作。

编辑对每一篇稿件(节目)，大至主题思想，小至标点符号，都要认真推敲。编辑工作涉及的环节很多，编辑在任何

一个环节上稍有疏忽就要出大差错。为此，广播编辑要有高度的责任心和严谨的工作作风，兢兢业业，勤勤恳恳，埋头苦干，任劳任怨，严肃细致，一丝不苟，有甘当无名英雄的精神。

广播编辑在工作中稍有疏忽就要出大差错的教训是很多的。一九七六年九月九日下午四点三十分，中央人民广播电台广播毛泽东同志逝世的讣告后放哀乐，哀乐结束后竟出现了“现在播送周恩来同志治丧委员会名单——”半句话。这是个严重的政治差错。

差错如此严重，造成差错的原因却是编辑同志在两个环节上的疏忽：一个是编辑部门明文规定，原版胶带用过以后，后面临时录上去的话要消磁才能退胶带库保存。周恩来同志逝世时用过这盘哀乐胶带，后面加录了“现在播送周恩来同志治丧委员会名单”。胶带用过以后，有关编辑没有消去后面这句话就将胶带送回了胶带库；二是编辑部门明文规定，重播的胶带必须复听，检查有无差错。复听要听到夹白纸条的地方。夹白纸条是表明，这盘胶带的内容到此结束。毛泽东同志逝世以后要重用这盘哀乐胶带。有关编辑复听时听完哀乐认为可用就送到了放送间，没有听到夹白纸条的地方，因而也就没有发现后面还有一句话。在我们的工作中，有许许多多的教训告诉我们，“编辑工作无小事”。

综上所述，编辑工作十分重要，也十分光荣。鲁迅先生说过，他的“生命”是“碎割在给人改稿子，看稿子，编书，校字，陪坐这些事情上”。<sup>①</sup> 我们要学习鲁迅先生为编辑

---

<sup>①</sup> 鲁迅：《两地书》第二集七一，见《鲁迅全集》1973年版第7卷第226页。

工作献身的精神。苏联作家高尔基既是卓越的文学家，又是第一流新闻工作者，非常重视编辑工作。一九三三年他在一个报纸编辑会议上对编辑同志们说：“你们的责任，你们的使命，就是要做最伟大的真理的向导，马克思、恩格斯、弗拉基米尔·伊里奇·列宁，非常英明，十分有力地为这一最伟大的真理服务了一生。你们也为这个颠扑不破的真理服务。”他说：“你们不仅是自己国家的导师，而且也是全世界的导师。尽管你们还有很多缺点，尽管你们中间许多人感到知识不够，你们仍旧是全世界无产阶级的导师。这是勿庸置疑的事实！你们在知识方面的不足，你们自己会弥补起来。随着年龄的增长，你们会变得更坚强。这一点，我是确信不疑的。”他说：“编辑工作就是一所学校。它会把你们培养得更聪明，更有力，使你们在精神方面更健康。”高尔基的讲话最后说：“大量的工作等着你们去做！……同志们，祝你们朝气蓬勃。不要忘记你们肩负的重任。你们是为全世界无产阶级服务的工作人员。”<sup>①</sup> 我们要牢记高尔基的嘱咐，深刻认识广播编辑工作的社会意义和重大责任，勤勤恳恳、兢兢业业、永不满足、努力创新地做好工作，朝着全能编辑的目标前进。

---

<sup>①</sup> 引自《新闻战线》1980年第2期第28页。

## 编写广播稿的基本要求

凡是电台广播的稿件统称为广播稿。

广播稿有新闻、通讯、特写、评论、文章，有广播谈话、广播讲话、广播问答、广播对话，还有许多在体裁上无法归类的稿件。即使是录音报道、配乐广播、实况转播、实况录音剪辑、广播大会，文字叙述也是这些报道形式的重要组成部分。目前，记者的现场口头报道和编辑主持节目的讲话，有的有提纲，有的有腹稿，有的有文字素材，有的也有文字稿或部分文字稿。因此，广播编辑和记者要重视写好广播稿。

写好广播稿，是广播编辑和记者必须加强锻炼的基本功。道理很简单。广播节目是由三种声音——语言、音乐、音响组成的，人们称它们为广播节目的三要素。在大多数情况下，三种声音中语言是主要的。目前，电台的节目大部分由播音员广播。播音员的语言表达依据是编辑记者写的文字稿。文字稿如果不符广播要求，不适合听的文字将变成不顺耳的语言，不顺耳的语言和再好的音乐、音响配在一起，也只能是个不顺耳的节目或者不协调的节目。

要写好广播稿，首先要了解广播稿和报刊稿的区别。这不仅因为广播和报纸、通讯社、各种刊物都是宣传工具，可以相比较，而且有广播工作者必须注意的历史原因。

无线电广播发明于二十世纪初。人们运用无线电传播新闻开始于二十世纪二十年代，比报纸要晚得多。最初，人们

是用它来传播报纸上的内容，只发挥了广播这一工具能够传得远、传得快的技术功能。列宁同志在一九二〇年写信给苏联发明家米·亚·帮契——布鲁耶维奇的信说，广播是不要纸张、没有距离的报纸，就说明了这一点。随着人们在实践中对这一工具的认识不断发展、不断深入，广播工作者才逐渐从只注意发挥它的技术功能进而研究如何发挥它在宣传业务上有别于其他宣传工具的功能。苏联的广播事业有这样一个发展过程，我国的广播事业也有这个过程，其他国家的广播事业同样有这个过程。

我国的人民广播事业已经有四十多年历史。尽管广大广播工作者积累了不少“自己走路”的经验，但是，由于上述历史原因，由于十年内乱中“四人帮”对广播事业的严重破坏，由于许多广播工作者长期习惯于依赖通讯社和报纸工作，直到今天，广播宣传中报纸的痕迹还是很多很深的。为此，广播工作者要写出符合广播要求的稿件，必须首先弄清广播稿和报刊稿的区别。

第一，报刊稿是给人看的，广播稿是给人听的。写广播稿要适合人们的听觉要求，使听众闻其声如临其境，感受真实，收到其它宣传工具不能达到的宣传效果。

第二，各报刊有自己特定的读者，广播的听众广泛，遍及各阶层、各地区。从幼儿园的孩子到白发苍苍的老人，从文盲到科学家，不同职业、不同爱好、不同年龄、不同文化水平的人都是广播的听众。听众的广泛，有利于电台进行普及宣传。所以，写广播稿要尽量适应广大听众的理解能力、知识领域和文化水平。

第三，目前，我们的报纸每天只出一次，再重要的新闻