

SAMS  
PUBLISHING

Windows 95应用系列

24

小时学通

WINDOWS 95<sup>®</sup>

[美] Greg Perry 著

冀春林 王潜 安钻策 刘鹏飞 译

陈晓明 蒋啸奇 审校

人民邮电出版社

西蒙与舒斯特国际出版公司



Windows 95 应用系列

# 24 小时学通 WINDOWS 95

[美]Greg Perry 著

冀春林 王 潜 安钻策 刘鹏飞 译

陈晓明 蒋啸奇 审校

人 民 邮 电 出 版 社  
西蒙与舒斯特国际出版公司

Windows 95 应用系列  
**24 小时学通 WINDOWS 95**

[美] Greg Perry 著  
冀春林 王 潜 安钻策 刘鹏飞 译  
陈晓明 蒋啸奇 审校  
责任编辑 顾肿 刘涛

人 民 邮 电 出 版 社 出版  
西蒙与舒斯特国际出版公司

人民邮电出版社发行  
北京朝阳门内南竹杆胡同 111 号  
北京顺义振华印刷厂印刷  
新华书店总店科技发行所经销

开本:787×1092 1/16 1996年4月 第一版  
印张:21.5 1996年4月 北京第1次印刷  
字数:525千字 印数:1—10100册

ISBN 7-115-06020-7/TP·273

著作权合同登记 图字:01-96-0146 号

定价:32.00 元

---

## 内 容 提 要

Windows 95 是美国微软公司 1995 年 8 月正式推出的新一代操作系统。它以先进的软硬件管理方式、友好的用户界面和许多新颖高级的功能引起了世人的瞩目。它的出现标志着软硬件的交互作用正在向着高度的集成化和自动化方向迈进,为用户带来了崭新的环境和极为方便的使用方式。

本书是美国 SAMS 公司出版的《教你学系列书》(Teach Yourself) 中的新成员,是一本全面介绍如何使用 Windows 95 的书籍。书中涵盖了 Windows 95 的基本知识和概念;介绍了诸如即插即用、声音、传真和电子邮件交换等许多高级功能;详细地演示了 Windows 95 各种工具的使用方法,这些工具包括对话框、菜单、图标、光标、多媒体、字体等。

本书的作者是一位国际上知名的畅销书作者,非常善于把精深奥妙的科学问题转化为人们一般的直观认识。通过作者的巧妙构思,本书各章节内容编排生动,难易搭配相得益彰,并辅之以精心安排的 70 多个任务,使得读者能够亲手体验这些新鲜、强大的工具在自己手中是如何运作的。这些设计无不渗透本书的旨意——让你以最快的速度学会使用最新的 Windows 95。

读者对象:一切想要踏上风光旖旎的 Windows 95 之旅的计算机用户。

---

## 版 权 声 明

Greg Perry: Teach Yourself Windows 95 in 24 hours

Authorized translation from the English language edition published by SAMS Publishing.

Copyright ©1995 by SAMS Publishing.

All rights reserved. For sale in Mainland China only.

本书中文简体字版由人民邮电出版社和美国西蒙与舒斯特国际出版公司合作出版, 未经出版者书面许可, 本书的任何部分不得以任何方式复制或抄袭。

本书封面贴有 Prentice Hall 防伪标签, 无标签者不得销售。

版权所有, 翻印必究。

---

## 致中国读者

美国西蒙与舒斯特国际出版公司是世界著名的出版集团,她由 90 多家知名的出版公司组成,出版物内容包括文学艺术、社会科学、经济法律、教育及自然科学的各个领域。

隶属于西蒙与舒斯特国际出版公司的麦克米伦计算机出版公司,是世界上最大的计算机图书出版公司,她的出版物在美国的计算机图书市场的占有率达 40% 以上。在麦克米伦计算机出版公司之下的 Que, SAMS Publishing, New Riders Publishing, Hayden, Ziff-Davis Press, Waite Group 等出版公司,不仅为美国读者所钟爱,而且已被中国广大的计算机图书读者所熟知。经过与中国知名的出版单位多年密切的合作,西蒙与舒斯特国际出版公司有幸成为最受中国读者青睐的海外出版商之一。

我们本着传播计算机知识和技术,更好地为国内读者服务的良好愿望,与人民邮电出版社合作,将陆续推出多种系列的计算机图书。我们诚挚地希望得到中国广大读者一如既往的厚爱,并期待着您的建议或批评。



西蒙与舒斯特国际出版公司

1996 年 1 月

---

## 出版说明

随着计算机技术的飞速发展和计算机应用深入普及,广大计算机开发、应用人员迫切希望了解计算机新技术、新软件和与之有关的各种知识。为了促进和推动我国计算机应用的进一步发展,满足广大读者的需要,人民邮电出版社和美国西蒙与舒斯特国际出版公司联合推出一批美国优秀计算机类中文简化字版图书。这批书的英文版在美国均是畅销书,其中包括介绍美国微软公司推出的最新微机操作系统 Windows 95、办公套装软件 Office for Windows 95 (Word for Windows 95、Excel for Windows 95、PowerPoint for Windows 95),还包括介绍 Internet 应用方面和其他最新软件的图书。根据不同读者需要,这些书中既有适合初学者阅读的《24 小时学通 Windows 95》、《一周学通 Internet》、《Windows 95 环境下 Internet 使用指南》和《21 天学通 Windows 95 编程》,也有汇集了众多计算机专家丰富经验编写成的经典著作《Windows 95 使用大全》、《Office for Windows 95 使用大全》、《Word for Windows 95 使用大全》、《Excel for Windows 95 使用大全》等。在广大读者学习、掌握计算机新技术和新软件过程中,相信这些书会对大家有所帮助。

为了尽快使这些书与我国读者见面,在翻译、整理、出版这些书时,尽管我们认真而仔细地注意到各个环节,但由于时间紧张,很可能还有差错和疏漏,敬请读者指正。

人民邮电出版社

1996 年 1 月

# 前言

或许你正迫不及待地想开始 24 小时的 Windows 95 学习进程。不过,请别着急,在你正式开始学习之前,我们先请你花上几分钟的时间熟悉一下本书中的一些安排。

本书对于 Windows 的初级用户和高级用户都是适用的。那些对于窗口环境不甚熟悉的读者将会在 Windows 95 中找到大量的启发性帮助知识,从而能够快速地掌握它的使用技巧。本书将教会你如何启动 Windows 95,如何退出 Windows 95,以及如何管理 Windows 95 的几乎每一项内容。本书将要向初学者介绍有关的基本知识,但绝不会用居高临下的口气。

对于那些目前正在使用 Windows 3.1 (本书把以前的 Windows 3.11 for Workgroups 和 Windows 3.1 这两个具有代表性的版本统称为 Windows 3.1)的读者,本书同样包括了针对你们的内容。这就是为什么书中提供了许多带有“Windows 3.1 升级”文字的补充说明,它们将阐释一个特定的 Windows 95 的功能是怎样从 Windows 3.1 改进的,或者它要替代的是 Windows 3.1 的哪个功能。根据你对 Windows 3.1 基本内容的认识,相信你会乐意接受新的 Windows 95 功能的。除了这个“Windows 3.1 升级”之外,你还要记住一点:Windows 95 的操作形式采用了非常新颖的风格。尽管 Windows 95 与 Windows 3.1 有些类似,但几乎每个 Windows 95 的操作都与其 Windows 3.1 的对应部分稍有不同。可以毫不夸张地说,Windows 95 中的这些新功能足以使得 Windows 3.1 的用户在很长的时间内对其兴致不衰,乐此不疲。

如果想要对 Windows 95 有个更为深入的了解,当前的 Windows 3.1 用户或许可以去阅读一下本书的附录 B 部分。它把 Windows 3.1 中的功能与其在 Windows 95 中的同样及改进的功能做了一番比较。

尽管本书不是关于 Windows 95 设计原理的参考性书籍,但是,你将能够从普通用户的角度学习到 Windows 95 几乎各个方面的内容。对于 Windows 95 来说,有许多普通用户永远也不需要掌握的高级技术细节,所以本书不会让你在这些内容上消磨太多的时间。我们知道你关心的是如何在 24 个小时内学会驾驭 Windows 95,这正是本书所要实现的目的。

本书为 Windows 95 的新用户提供了他们所需的背景和理论两个方面的知识。除了有关背景知识的讨论,本书还是一本实用性较高的书籍,它提供了 75 个循序渐进的任务,通过它们你将获得亲手所得的感性经验。这些任务将把你导入所有的 Windows 95 常用操作之中,从而使你不用费力地去专门学习它的使用知识。

你可以在一个小时或更少的时间内掌握每一章的内容。尽管有些章节的内容要比其它章节长一些,但其内容的强度在安排上是适中的。较长的章节包括一些任务,而较短的章节则是包含背景材料。通过对任务、背景及有独到之处的问题说明和提示等的适当编排,使得你通过本书学习 Windows 95 时,在每一页中都有新鲜的感觉。

本书假定你有一台和 Windows 95 兼容的计算机,并安装了 Windows 95。如果你是一个对于计算机一窍不通的新手,需要得到指导学习计算机的帮助,附录 A“认识你的计算机”将会帮助你学习最基本的计算机软硬件知识和概念。如果你还没有安装 Windows 95 的话,附录 C“安装中的问题”将向你说明一些在安装过程中可能出现的问题。

本书每章都包含了一个名词回顾部分,用以解释在该章出现的重要的术语。在每一章的结束部分还有“问与答”栏目,通过问答的形式加深读者对该章学习内容的印象。

如果某个任务需要你从一个菜单中进行选取,本书将用一条竖线隔开菜单与命令。因此,在本书中我们是用 File|Save As 来表示从 File 菜单中选取 Save As 命令。

除了印刷上的规定之外,下面的特殊项目用以区分不同类型的信息,以便使它们更容易识别:

**附注:**是你在每个小时中所要阅读的材料中特别增加的说明。它们可以使得某些概念和步骤更为清晰。

**提示:**你将会发现很多快捷地解决问题的诀窍。

**警告:**这一部分是提醒你警惕可能出现的问题。认真地阅读它们将会节省你的时间并使你免遇麻烦。

**Windows 3.1 升级:**这部分内容讲述的是 Windows 95 对 Windows 3.1 所做的改进。Windows 3.1 的用户可以通过阅读这部分内容,更快地学会使用 Windows 95。

**Windows 点滴:**基本内容回顾。

“Windows 点滴”这一部分是为那些在此之前从未使用过 Windows 操作环境的用户提供的背景知识,其长度从一段到一页或两页不等。每个“Windows 点滴”都包含一个标题,从而使你能很快地知道它是否包括了你所要的信息。尽管这一部分的内容是为初学者准备的,有经验的用户也将会发现在即将开始的各种专题的学习中,把它们作为一种复习材料也是不可多得的。

如果你有一台调制解调器,或者能够访问 Internet,那么你随时可以从 Microsoft on WinNews 获取关于 Windows 95 的最新信息:

在 CompuServe 上:GO WINNEWS

在 Internet 上:

ftp://ftp.microsoft.com/PerOpSys/Win\_News/Chicago

http://www.microsoft.com

在 AOL 上:keyword WINNEWS

在 Prodigy 上:jumpword WINNEWS

在 Genie 上:WINNEWS file area on Windows RTC

通过将 Internet 电子邮件发送到 enews99@microsoft.nwnet.com 并将“SUBSCRIBE WINNEWS”放入该电子邮件文本中,你可以订阅 Microsoft 的 WinNews 电子刊物。

# 二十四小时学习

## Windows 95 课程表

|        |                                                          |
|--------|----------------------------------------------------------|
| 第一小时   | 了解 Windows 95 可以为你做哪些事情                                  |
| 第二小时   | 掌握管理窗口的技巧                                                |
| 第三小时   | 学会怎样使用 Control Panel 控制你的系统                              |
| 第四小时   | 研究一下任务栏是如何启动 Windows 95 任务的                              |
| 第五小时   | 抓住 Windows 95 以文档为中心的实质                                  |
| 第六小时   | 通过使用 Explorer 来对计算机中的文件发出命令                              |
| 休息时间   | 通过玩一个 Windows 95 的扑克牌游戏拥有一个有意义的休息                        |
| 第七小时   | 当你使用 Windows 95 时,联机帮助系统可以给你提供帮助                         |
| 第八小时   | 使 Windows 95 的桌面按照你希望的方式工作                               |
| 第九小时   | 富有成效地使用 Windows 95 的 calculator、Calendar 及 Cardfile 辅助程序 |
| 第十小时   | 利用 WordPad 和 Notepad 生成文本文档                              |
| 第十一小时  | 通过使用 Paint 表现你的艺术才能                                      |
| 第十二小时  | 学习 Clipboard 是怎样集成几乎所有 Windows 95 的功能的                   |
| 休息时间   | 玩一下扫雷游戏                                                  |
| 第十三小时  | 利用 HyperTerminal 程序连接到其它计算机上                             |
| 第十四小时  | 使你的 MS-DOS 应用程序在 Windows 95 中运行自如                        |
| 第十五小时  | 掌握从 Windows 95 中使用打印机的方法                                 |
| 第十六小时  | 控制文本的呈现形式,使你的文件更加好看                                      |
| 第十七小时  | 利用高级系统工具对 Windows 95 进行精细调节                              |
| 第十八小时  | 通过指定辅助选项获取额外的 Windows 95 的帮助信息                           |
| 休息时间   | 玩一个强大的彩色三维游戏                                             |
| 第十九小时  | 做常规的备份以挤出更多的空间用于保护及优化你的工作                                |
| 第二十小时  | 获取计算机主要的多媒体功能                                            |
| 第二十一小时 | 利用录音机在你的应用程序中嵌入声音                                        |
| 第二十二小时 | 管理 Windows 95 和你硬件的作用方式                                  |
| 第二十三小时 | 利用 Microsoft Exchange 管理你所有的电子信函                         |
| 第二十四小时 | 学习在成为一个 Windows 95 的用户之前应该掌握的知识                          |
| 附录     | 掌握计算机的基本知识、Windows 95 的安装程序以及 The Microsoft Network      |

# 目录

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| □第一章 第一小时课程——Windows 95 全貌 .....             | 1  |
| 1.1 对 Windows 95 的感性认识 .....                 | 1  |
| 1.2 起步 .....                                 | 4  |
| 1.2.1 登录 .....                               | 5  |
| 1.2.2 欢迎你使用 Windows 95 .....                 | 6  |
| 1.3 在你退出 Windows 95 之前把自己的工作保存好 .....        | 8  |
| 1.4 从 Windows 3.1 升级到 Windows 95 的十大理由 ..... | 13 |
| 1.5 小结 .....                                 | 14 |
| 1.6 专题讨论 .....                               | 14 |
| 1.6.1 名词回顾 .....                             | 14 |
| 1.6.2 问与答 .....                              | 15 |
| □第二章 第二小时课程——让我们踏上 Windows 95 的旅程 .....      | 17 |
| 2.1 Windows 95 中的窗口操作 .....                  | 17 |
| 2.1.1 最小化窗口 .....                            | 19 |
| 2.1.2 放大窗口 .....                             | 20 |
| 2.1.3 以手工的方式改变窗口的大小 .....                    | 21 |
| 2.1.4 移动窗口 .....                             | 23 |
| 2.1.5 关闭窗口 .....                             | 23 |
| 2.1.6 使用控制菜单 .....                           | 24 |
| 2.2 小结 .....                                 | 26 |
| 2.3 专题讨论 .....                               | 27 |
| 2.3.1 名词回顾 .....                             | 27 |
| 2.3.2 问与答 .....                              | 27 |
| □第三章 第三小时课程——认识 My Computer 窗口 .....         | 28 |
| 3.1 搜索 My Computer 窗口 .....                  | 28 |
| 3.2 介绍 My Computer 窗口 .....                  | 29 |
| 3.3 介绍 Control Panel(控制面板) .....             | 33 |
| 3.4 灵活的鼠标器右键 .....                           | 35 |
| 3.5 小结 .....                                 | 36 |
| 3.6 专题讨论 .....                               | 36 |
| 3.6.1 名词回顾 .....                             | 36 |
| 3.6.2 问与答 .....                              | 36 |
| □第四章 第四小时课程——让 Windows 95 去执行任务 .....        | 37 |
| 4.1 任务栏和 Start 按钮的简单回顾 .....                 | 37 |
| 4.2 移动任务栏 .....                              | 38 |

|       |                                |     |
|-------|--------------------------------|-----|
| 4.3   | 任务栏属性菜单.....                   | 39  |
| 4.3.1 | 平铺窗口.....                      | 41  |
| 4.3.2 | 任务栏属性的处理.....                  | 44  |
| 4.4   | 缩放任务栏.....                     | 46  |
| 4.5   | 利用 Start 菜单启动程序.....           | 48  |
| 4.6   | 使用 Run 命令.....                 | 50  |
| 4.7   | 小结.....                        | 52  |
| 4.8   | 专题讨论.....                      | 52  |
| 4.8.1 | 名词回顾.....                      | 52  |
| 4.8.2 | 问与答.....                       | 52  |
| □第五章  | 第五小时课程——漫步在文档和窗口之中.....        | 54  |
| 5.1   | 文档的概念.....                     | 54  |
| 5.2   | 打开文档.....                      | 55  |
| 5.3   | 高级的 Open 对话框.....              | 61  |
| 5.4   | 文档菜单.....                      | 74  |
| 5.5   | 小结.....                        | 75  |
| 5.6   | 专题讨论.....                      | 76  |
| 5.6.1 | 名词回顾.....                      | 76  |
| 5.6.2 | 问与答.....                       | 77  |
| □第六章  | 第六小时课程——探索 Windows 95 系统.....  | 79  |
| 6.1   | 崭新的 Windows 95 Explorer.....   | 79  |
| 6.2   | Explorer 中的选项.....             | 85  |
| 6.3   | 查找信息.....                      | 89  |
| 6.4   | 删除的文件到哪里去了.....                | 91  |
| 6.5   | 使 Windows 95 使用起来更方便.....      | 93  |
| 6.6   | 小结.....                        | 97  |
| 6.7   | 专题讨论.....                      | 98  |
| 6.7.1 | 名词回顾.....                      | 98  |
| 6.7.2 | 问与答.....                       | 98  |
| 6.8   | 休息时间——玩一会儿纸牌游戏(Solitaire)..... | 99  |
| 6.8.1 | 就位.....                        | 99  |
| 6.8.2 | 做好准备.....                      | 100 |
| 6.8.3 | 开始玩游戏.....                     | 100 |
| □第七章  | 第七小时课程——请求“帮助”.....            | 104 |
| 7.1   | 帮助系统简介.....                    | 104 |
| 7.2   | 悬挂式帮助.....                     | 112 |
| 7.3   | 如何得到 Welcome Screen 提示.....    | 114 |
| 7.4   | 小结.....                        | 115 |
| 7.5   | 专题讨论.....                      | 115 |
| 7.5.1 | 名词回顾.....                      | 115 |

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| 7.5.2 问与答 .....                   | 116 |
| □第八章 第八小时课程——管理你的桌面 .....         | 117 |
| 8.1 屏幕保护程序 .....                  | 117 |
| 8.2 核对时间 .....                    | 121 |
| 8.3 安排图标 .....                    | 123 |
| 8.4 最简洁的提示 .....                  | 126 |
| 8.5 绘制 Windows 95 .....           | 127 |
| 8.6 小结 .....                      | 128 |
| 8.7 专题讨论 .....                    | 129 |
| 8.7.1 名词回顾 .....                  | 129 |
| 8.7.2 问与答 .....                   | 129 |
| □第九章 第九小时课程——日常工具的使用 .....        | 131 |
| 9.1 成功地进行计算 .....                 | 131 |
| 9.2 使用 Calendar(台历) .....         | 139 |
| 9.3 关于 Cardfile(卡片文件)应用程序 .....   | 143 |
| 9.4 小结 .....                      | 148 |
| 9.5 专题讨论 .....                    | 148 |
| 9.5.1 名词回顾 .....                  | 148 |
| 9.5.2 问与答 .....                   | 149 |
| □第十章 第十小时课程——利用书写工具写作 .....       | 151 |
| 10.1 认识 Notepad .....             | 151 |
| 10.2 功能强大的 WordPad .....          | 156 |
| 10.3 小结 .....                     | 162 |
| 10.4 专题讨论 .....                   | 163 |
| 10.4.1 名词回顾 .....                 | 163 |
| 10.4.2 问与答 .....                  | 163 |
| □第十一章 第十一小时课程——绘制一幅图画 .....       | 165 |
| 11.1 学习 Paint 的屏幕 .....           | 165 |
| 11.2 像艺术家那样修饰作品 .....             | 177 |
| 11.3 小结 .....                     | 179 |
| 11.4 专题讨论 .....                   | 179 |
| 11.4.1 名词回顾 .....                 | 179 |
| 11.4.2 问与答 .....                  | 180 |
| □第十二章 第十二小时课程——剪贴与保存 .....        | 181 |
| 12.1 Clipboard 的功能 .....          | 181 |
| 12.2 关于 Clipboard Viewer 程序 ..... | 186 |
| 12.3 小结 .....                     | 188 |
| 12.4 专题讨论 .....                   | 188 |
| 12.4.1 名词回顾 .....                 | 188 |
| 12.4.2 问与答 .....                  | 189 |

|        |                                     |     |
|--------|-------------------------------------|-----|
| 12.5   | 休息时间——在 Minesweeper(挖地雷)游戏中搜索 ..... | 189 |
| 12.5.1 | 就位 .....                            | 189 |
| 12.5.2 | 做好准备 .....                          | 189 |
| 12.5.3 | 开始玩游戏 .....                         | 190 |
| □第十三章  | 第十三小时课程——Hyper Terminal 的使用 .....   | 193 |
| 13.1   | Hyper Terminal 简介 .....             | 193 |
| 13.2   | 自我保护 .....                          | 196 |
| 13.3   | Hyper Terminal 的附加功能 .....          | 197 |
| 13.4   | 小结 .....                            | 199 |
| 13.5   | 专题讨论 .....                          | 200 |
| 13.5.1 | 名词回顾 .....                          | 200 |
| 13.5.2 | 问与答 .....                           | 201 |
| □第十四章  | 第十四小时课程——激活基于 DOS 的应用程序 .....       | 202 |
| 14.1   | MS-DOS 和 Windows 95 .....           | 202 |
| 14.2   | MS-DOS 窗口总结 .....                   | 209 |
| 14.3   | 小结 .....                            | 209 |
| 14.4   | 专题讨论 .....                          | 210 |
| 14.4.1 | 名词回顾 .....                          | 210 |
| 14.4.2 | 问与答 .....                           | 211 |
| □第十五章  | 第十五小时课程——打印功能的增进 .....              | 212 |
| 15.1   | 假脱机打印简介 .....                       | 212 |
| 15.2   | 打印机的设置 .....                        | 213 |
| 15.3   | Print 对话框 .....                     | 217 |
| 15.4   | 打印作业的管理 .....                       | 219 |
| 15.5   | 延期打印 .....                          | 220 |
| 15.6   | 小结 .....                            | 220 |
| 15.7   | 专题讨论 .....                          | 221 |
| 15.7.1 | 名词回顾 .....                          | 221 |
| 15.7.2 | 问与答 .....                           | 221 |
| □第十六章  | 第十六小时课程——字体和查看程序 .....              | 223 |
| 16.1   | 字体风格 .....                          | 223 |
| 16.2   | 查看文档 .....                          | 227 |
| 16.3   | 小结 .....                            | 231 |
| 16.4   | 专题讨论 .....                          | 231 |
| 16.4.1 | 名词回顾 .....                          | 231 |
| 16.4.2 | 问与答 .....                           | 232 |
| □第十七章  | 第十七小时课程——用高级系统工具做精细调节 .....         | 233 |
| 17.1   | 检查磁盘 .....                          | 234 |
| 17.2   | 磁盘碎片整理 .....                        | 236 |
| 17.3   | 系统检查 .....                          | 237 |

|                                       |            |
|---------------------------------------|------------|
| 17.4 小结.....                          | 239        |
| 17.5 专题讨论.....                        | 240        |
| 17.5.1 名词回顾.....                      | 240        |
| 17.5.2 问与答.....                       | 240        |
| <b>□第十八章 第十八小时课程——通过辅助选项获得帮助.....</b> | <b>241</b> |
| 18.1 辅助选项.....                        | 241        |
| 18.2 小结 .....                         | 251        |
| 18.3 专题讨论.....                        | 251        |
| 18.3.1 名词回顾.....                      | 251        |
| 18.3.2 问与答.....                       | 252        |
| 18.4 休息时间——玩一玩 Hover 游戏 .....         | 252        |
| 18.4.1 就位 .....                       | 252        |
| 18.4.2 做好准备.....                      | 253        |
| 18.4.3 开始玩游戏.....                     | 254        |
| <b>□第十九章 第十九小时课程——备份和压缩磁盘空间.....</b>  | <b>256</b> |
| 19.1 经常备份.....                        | 256        |
| 19.2 运行 DriveSpace .....              | 261        |
| 19.3 小结.....                          | 264        |
| 19.4 专题讨论.....                        | 264        |
| 19.4.1 名词回顾.....                      | 264        |
| 19.4.2 问与答.....                       | 265        |
| <b>□第二十章 第二十小时课程——真正的多媒体.....</b>     | <b>266</b> |
| 20.1 MPC 标准 .....                     | 266        |
| 20.2 使用 AutoPlay(自动播放) .....          | 267        |
| 20.3 全动感视频.....                       | 270        |
| 20.4 小结.....                          | 272        |
| 20.5 专题讨论.....                        | 273        |
| 20.5.1 名词回顾.....                      | 273        |
| 20.5.2 问与答.....                       | 273        |
| <b>□第二十一章 第二十一小时课程——音响基础.....</b>     | <b>274</b> |
| 21.1 事件声音.....                        | 274        |
| 21.2 记录你自己的声音.....                    | 277        |
| 21.3 小结.....                          | 279        |
| 21.4 专题讨论.....                        | 280        |
| 21.4.1 名词回顾.....                      | 280        |
| 21.4.2 问与答.....                       | 280        |
| <b>□第二十二章 第二十二小时课程——硬件的即插即用.....</b>  | <b>282</b> |
| 22.1 即插即用.....                        | 282        |
| 22.2 一些硬件帮助.....                      | 284        |
| 22.3 移动运算.....                        | 285        |

|               |                              |     |
|---------------|------------------------------|-----|
| 22.4          | Windows 95 的公文包(Briefcase)   | 286 |
| 22.5          | 小结                           | 288 |
| 22.6          | 专题讨论                         | 288 |
| 22.6.1        | 名词回顾                         | 288 |
| 22.6.2        | 问与答                          | 289 |
| <b>□第二十三章</b> | <b>第二十三小时课程——交换传真和邮件</b>     | 290 |
| 23.1          | Microsoft Exchange 命令中心      | 290 |
| 23.2          | 介绍 Microsoft Fax(微软传真)       | 297 |
| 23.3          | 小结                           | 298 |
| 23.4          | 专题讨论                         | 299 |
| 23.4.1        | 名词回顾                         | 299 |
| 23.4.2        | 问与答                          | 299 |
| <b>□第二十四章</b> | <b>第二十四小时课程——24 节课的回顾</b>    | 300 |
| 24.1          | Windows 95 的软件               | 300 |
| 24.2          | Windows 95 不能解决所有问题          | 303 |
| 24.2.1        | Windows 95 不适用于多处理器          | 303 |
| 24.2.2        | 内存的痛苦永远消失了                   | 303 |
| 24.2.3        | 只有某些应用程序运行得更快                | 304 |
| 24.2.4        | 应用程序存在的问题                    | 304 |
| 24.3          | 小结                           | 304 |
| 24.4          | 专题讨论                         | 304 |
| 24.4.1        | 名词回顾                         | 304 |
| 24.4.2        | 问与答                          | 305 |
| <b>□附录 A</b>  | <b>认识你的计算机</b>               | 306 |
| A.1           | 计算机硬件                        | 306 |
| A.1.1         | 系统单元                         | 307 |
| A.1.2         | 磁盘和 CD-ROM 驱动器               | 307 |
| A.1.3         | 键盘                           | 308 |
| A.1.4         | 屏幕                           | 309 |
| A.1.5         | 打印机                          | 310 |
| A.1.6         | 鼠标                           | 310 |
| A.2           | 计算机软件                        | 310 |
| A.3           | 小结                           | 311 |
| <b>□附录 B</b>  | <b>对 Windows 3.1 用户的快速帮助</b> | 312 |
| B.1           | 手边的任务                        | 312 |
| B.2           | 告别文件管理器和程序管理器                | 313 |
| B.3           | 没有限制的文件名                     | 314 |
| B.4           | 寻找你想要的东西                     | 315 |
| B.5           | DOS 向导                       | 315 |
| B.6           | 附加的帮助                        | 315 |

|                                                |     |
|------------------------------------------------|-----|
| B. 7 即插即用 .....                                | 316 |
| B. 8 两个新的文件夹:My Computer 和 Control Panel ..... | 317 |
| B. 9 小结 .....                                  | 317 |
| □附录 C 安装中的问题 .....                             | 319 |
| C. 1 安装的 4 个步骤 .....                           | 319 |
| C. 2 安装遗漏的程序 .....                             | 320 |
| □附录 D The Microsoft Network .....              | 321 |
| D. 1 申请 The Microsoft Network .....            | 321 |
| D. 2 建立你自己的 The Microsoft Network 帐号 .....     | 324 |