

中国分类主题词表教程

张琪玉 刘湘生 主编

侯汉清 刘湘生 陈树年 张琪玉 编著

华艺出版社

G214.0
1

90566

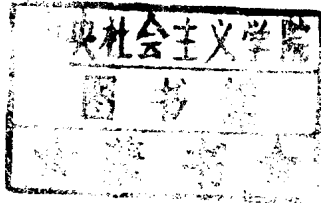
中国分类主题词表教程

张琪玉 刘湘生 主编
候汉清 刘湘生 陈树年 张琪玉 编著

DI76/03



200184228



华艺出版社

1994年6月

(京)新登字 124 号

中国分类主题词表教程

张琪玉 刘湘生 主编

*

华艺出版社

地址:北京市朝内南小街前拐棒胡同1号 邮编:100010

顺义太平印刷厂印刷

开本 185×130 1/32 印张 10 字数 300 千字

1994年7月第一版 1994年7月第一次印刷

印数 0001—5,000 册

ISBN 7 - 80039 - 007 - 1/D · 77

定价 14.00 元

前 言

《中国分类主题词表》经过八年的蕴酿、编制和印刷,现在终于问世了。它的编成,无论是对于文献分类标引,还是对于文献主题标引,都会提供很大方便,有助于提高标引质量和检索效果。

《中国分类主题词表》既是一部完整的《中国图书馆图书分类法》第三版和《中国图书资料分类法》第三版的合璧本,也是一部完整的《汉语主题词表》的增订本,同时又是一部《中国图书馆图书分类法》和《汉语主题词表》的双向对应互换、互为索引的工具书。因此,它的功能是很多的,远远超过了它们各自功能的总和。

本书是为帮助全面理解《中国分类主题词表》的原理、结构和功能,掌握其使用方法,以充分发挥其潜在的多种功能而编写的。

关于本书内容需要说明的是:

(1)文献分类标引和主题标引是本书叙述的重点,占了全书80%的篇幅。关于分类标引,虽然已有多种著作进行阐述,但考虑到《中国分类主题词表》既适用于分类标引,也适用于主题标引,而且在使用于分类标引时有许多特点,所以,为查阅方便,本书仍对分类标引作了详细的叙述。

(2)从主题法在我国应用的趋势看,主要是在计算机检索系统方面。但是,手工检索系统适用的标引方法(先组散组式标引,即组成主题词串式文献检索标识,较复杂)还是需要的。而且,了解了手工检索系统适用的标引方法,要再了解计算机检索系统适用的标引方法是十分容易的。而相反,仅仅讲计算

机检索系统适用的后组式标引的方法,也不易讲清楚。所以,本书关于主题标引的一章与其他主题法的专著和教材一样,仍然以阐述手工检索系统适用的主题标引方法为主,只是比较全面和详细。

(3)在主题标引过程中,特别是在使用主题词法的主题标引过程中,存在着许多需要选择、决策的因素。例如,标引方式的选择,主标题的确定,是否要作轮排或双重标引的决定,当词表中无专指主题词时标引方法的选择,词序的确定和组配符号的使用,参照的设置,是否要使用范畴词,等等。在主题标引过程中根据各种具体情况作出这许多选择,决定着主题目录提供多少和何种检索途径,怎样聚类,词串的易理解性,款目群的协调性和款目排序的系统性以及款目的冗余程度等。可以说,主题标引过程同时也是某个主题目录实体的具体设计过程,对主题目录结构和功能的形成具有重大影响。本书虽然在叙述中考虑了这些问题,但还远远不够。因此,本书中关于各种主题文献、各种类型文献、各种学科文献的主题标引要点,只是一种提供参考的建议,不能作为硬性的规定,在实践中完全可以根据具体需要进行选择和变更。

(4)关于主题词组配次序和组配符号,在国家标准《文献主题标引规则》(GB3860—83)中虽有规定,但相当简略,不够明确、具体,也还有某些规定需要修改。在本书中有些地方的叙述与该标准不完全一致,这可以说只是一种建议,而并非是正式的规定。

本书第1章“分类法和主题法的基本原理及一体化趋势”和第2章“《中国分类主题词表》是分类法主题法一体化的检索语言”由侯汉清编写;第3章“《中国分类主题词表》分类号—主题词对应表的编制”和第4章“《中国分类主题词表》主题词—分类号对应表的编制”由刘湘生编写;第6章“文献分类标引及《中国分类主题词表》在文献分类标引中的应用”由陈

树年编写；第5章“文献标引的第一个步骤——文献主题分析”、第7章“文献主题标引及《中国分类主题词表》在文献主题标引中的应用”和第8章“文献分类标引与主题标引结合的工作组织”由张琪玉编写；全书由张琪玉负责汇总整理，由刘湘生最后审阅。

由于时间仓促，加之有些问题过去较少探讨，目前尚无一致意见，书中疏漏和不足之处在所难免，敬请谅解和指正。

编者

1994. 5. 31

目 次

前 言	(1)
1 分类法和主题法的基本原理及一体化趋势	(1)
1.1 文献标引和情报检索语言	(1)
1.2 分类法和主题法的异同比较	(2)
1.3 分类法和主题法的一体化趋势	(4)
1.4 分类法主题法一体化的原理	(7)
1.5 分类法主题法一体化检索语言的类型	(9)
1.5.1 分面叙词表	(9)
1.5.2 叙词表式索引	(11)
1.5.3 分类表—叙词表对照索引	(11)
1.5.4 集成词表	(13)
1.6 国内分类法主题法一体化检索语言的进展	(16)
2《中国分类主题词表》是分类法主题法一体化的检索语言	(18)
2.1《中国分类主题词表》的编制经过	(18)
2.2《中国分类主题词表》的性质	(19)
2.3《中国分类主题词表》的结构和功能	(21)

3《中国分类主题词表》分类号—主题词对应表的编制……………
…………… (24)

- 3.1 分类号—主题词对应表的性质和作用 …………… (24)
- 3.2 分类号—主题词对应表的款目结构 …………… (24)
 - 3.2.1 分类号—主题词对应款目的构成 …………… (24)
 - 3.2.2 分类号—主题词对应款目的格式 …………… (25)
- 3.3 分类号—主题词对应款目中使用的符号 …………… (26)
- 3.4 分类号—主题词对应表对应规则 …………… (27)
 - 3.4.1 普通类目的对应规则 …………… (27)
 - 3.4.2 特殊类目的对应规则 …………… (30)
 - 3.4.2.1 类组类目的对应 …………… (31)
 - 3.4.2.2 “其他”类的对应 …………… (31)
 - 3.4.2.3 特殊类名类目的对应 …………… (32)
 - 3.4.2.4 通用复分表类目的对应 …………… (34)
 - 3.4.2.5 专用复分表类目的对应 …………… (35)
 - 3.4.2.6 类目注释的对应 …………… (36)
 - 3.4.2.7 交替类目的对应 …………… (37)
 - 3.4.3 组织机构、人物主题词的对应 …………… (37)

4《中国分类主题词表》主题词—分类号对应表的编制……………
…………… (38)

- 4.1 主题词—分类号对应表的性质和作用 …………… (38)
- 4.2 主题词—分类号对应表的款目结构 …………… (39)
 - 4.2.1 主题词—分类号对应款目的构成 …………… (39)
 - 4.2.2 主题词—分类号对应款目的格式 …………… (39)
- 4.3 主题词—分类号对应款目中使用的符号 …………… (40)
- 4.4 主题词及主题词串的排序 …………… (45)

4.5 主题词串中主题词的轮排	(46)
4.6 组代形式的入口词	(47)
5 文献标引的第一个步骤——文献主题分析	(48)
5.1 文献标引及其过程	(48)
5.2 文献主题与文献主题分析	(48)
5.3 文献主题分析与文献标引深度、准确性、有效性的关系	(49)
5.4 文献主题分析的步骤和方法	(51)
5.5 文献主题分析提纲	(53)
5.6 分类标引和主题标引在文献主题分析方面的同异	(54)
6 文献分类标引及《中国分类主题词表》在文献分类标引中的 应用	(56)
6.1 文献分类标引基本要求	(56)
6.1.1 以文献内容的学科或专业属性作为主要依据 ...	(56)
6.1.2 遵守分类表的规定	(57)
6.1.3 符合专指性要求	(57)
6.1.4 符合实用性要求	(57)
6.1.5 对社会科学理论文献必要时进行观点区分	(58)
6.1.6 保持分类的一致性	(58)
6.2 各种主题文献的分类标引规则	(58)
6.2.1 并列型多主题文献的分类	(59)
6.2.2 从属型多主题文献的分类	(59)
6.2.3 事物—方面型复合主题文献的分类	(59)
6.2.4 事物—部分型复合主题文献的分类	(60)

6.2.5 事物一部分一方面型复合主题文献的分类	(60)
6.2.6 应用关系型复合主题文献的分类	(60)
6.2.7 比较关系型复合主题文献的分类	(61)
6.2.8 影响关系型复合主题文献的分类	(61)
6.2.9 因果关系型复合主题文献的分类	(62)
6.2.10 涉及地域的文献的分类	(62)
6.2.11 涉及时代或时间的文献的分类	(63)
6.2.12 涉及民族的文献的分类	(64)
6.3 各种类型文献的分类标引规则	(65)
6.3.1 多卷书的分类	(65)
6.3.2 丛书的分类	(65)
6.3.3 教学用书的分类	(66)
6.3.4 工具书的分类	(66)
6.3.5 古籍的分类	(67)
6.3.6 期刊的分类	(68)
6.3.7 特种性质文献的分类	(68)
6.3.8 特种载体文献的分类	(69)
6.3.9 某些著述方式文献的分类	(69)
6.4 类目复分及分类标记组合规则	(70)
6.4.1 分类标记组合基本规则	(70)
6.4.2 主类号的联接	(72)
6.4.3 特殊编号法及其应用	(73)
6.4.3.1 字母标记法	(73)
6.4.3.2 书次号特殊编号法	(73)
6.4.4 通用复分表使用规则	(74)
6.4.4.1 总论复分表	(75)
6.4.4.2 地区复分表	(75)
6.4.4.3 时代复分表	(76)
6.4.4.4 民族复分表	(77)

6.4.4.5 通用时间地点复分表	(77)
6.4.5 专用复分表使用规则	(78)
6.4.6 类目复分加“0”的规则	(79)
6.4.7 类目仿分规则	(83)
6.4.8 组配编号规则	(86)
6.5 各种学科文献的分类标引要点	(87)
6.5.1 马列主义、毛泽东思想类文献的分类	(87)
6.5.2 哲学类文献的分类	(89)
6.5.3 社会科学总论类文献的分类	(91)
6.5.4 政治类文献的分类	(92)
6.5.5 法律类文献的分类	(94)
6.5.6 军事类文献的分类	(95)
6.5.7 经济类文献的分类	(97)
6.5.8 文化、科学、教育、体育类文献的分类	(101)
6.5.9 语言、文字类文献的分类	(105)
6.5.10 文学类文献的分类	(107)
6.5.11 艺术类文献的分类	(109)
6.5.12 历史类文献的分类	(111)
6.5.13 地理类文献的分类	(115)
6.5.14 自然科学类文献的分类	(119)
6.5.15 医药、卫生类文献的分类	(124)
6.5.16 农业、林业、畜牧、渔业类文献的分类	(128)
6.5.17 工业技术类文献的分类	(131)
6.5.18 综合性文献的分类	(138)
6.6 从《中国分类主题词表》分类号—主题词对应表入手进行 文献分类标引	(139)
6.6.1 根据对应的主题词把握类目的内容范围	(139)
6.6.2 根据对应主题词的注释查找相关主题的类目	(144)

6.6.3 根据带“[]”号的对应主题词查找相关主题类目 …	(145)
6.6.4 从分类号—主题词对应表入手进行分类标引应注意的问题 …	(146)
6.7 从《中国分类主题词表》主题词—分类号对应表入手进行文献分类标引 …	(153)
6.7.1 主题词—分类号对应表对于文献分类标引的意义 …	(153)
6.7.2 从主题概念入手查找相关的类目 …	(154)
6.7.3 通过主题词—分类号对应表了解相关主题的分布 …	(156)
6.7.4 主题词—分类号对应表可以提示分类标引规则 …	(158)
6.7.5 从主题词—分类号对应表入手进行分类标引应注意的问题 …	(159)
6.8 建立手工分类检索系统(分类目录)的有关问题 …	(161)
6.8.1 同类书区分及书次号编制 …	(161)
6.8.1.1 同类书区分的意义 …	(161)
6.8.1.2 同类书区分的方法 …	(163)
6.8.1.3 著者号码编号法 …	(164)
6.8.1.4 种次号编号法 …	(167)
6.8.2 分类索书号的构成与编制 …	(169)
6.8.3《通用汉语著者号码表》及其使用法 …	(171)
6.8.4 分类目录中参照的编制 …	(176)
7 文献主题标引及《中国分类主题词表》在文献主题标引中的应用 …	(181)

7.1 文献主题标引基本要求	(181)
7.1.1 掌握主题标引的特点	(181)
7.1.2 选择适当的标引方式	(182)
7.1.3 遵守主题词表的规定	(183)
7.1.4 遵守主题词的组配规则	(185)
7.1.5 遵守主题词串的词序规则	(187)
7.2 各种主题文献的主题标引要点	(191)
7.2.1 各种主题因素的标引	(191)
7.2.1.1 主体因素的标引	(191)
7.2.1.2 通用因素的标引	(192)
7.2.1.3 位置因素的标引	(192)
7.2.1.4 时间因素的标引	(194)
7.2.1.5 文献类型因素的标引	(194)
7.2.2 各种主题类型的标引	(195)
7.2.2.1 单主题与多主题的标引	(195)
7.2.2.2 单元主题与复合主题的标引	(196)
7.2.2.3 整体主题与局部主题的标引	(198)
7.2.2.4 显见主题与隐含主题的标引	(198)
7.2.2.5 主要主题与次要主题的标引	(200)
7.2.2.6 专业主题与相关主题的标引	(201)
7.3 各种类型文献的主题标引要点	(201)
7.3.1 一般图书的标引	(201)
7.3.2 丛书的标引	(202)
7.3.3 文集的标引	(202)
7.3.4 教学用书的标引	(204)
7.3.5 参考工具书的标引	(205)
7.3.5.1 词典的标引	(207)
7.3.5.1.1 语文词典的标引	(207)
7.3.5.1.2 专业术语词典的标引	(208)

7.3.5.2 百科全书的标引	(208)
7.3.5.3 年鉴的标引	(208)
7.3.5.4 手册的标引	(209)
7.3.5.5 图谱的标引	(209)
7.3.6 检索工具书的标引	(209)
7.3.7 儿童读物的标引	(210)
7.3.8 古籍的标引	(211)
7.3.9 期刊的标引	(212)
7.3.10 报纸的标引	(213)
7.3.11 报刊论文的标引	(213)
7.3.12 政府出版物的标引	(213)
7.3.13 会议文献的标引	(214)
7.3.14 学位论文的标引	(214)
7.3.15 科学技术研究报告的标引	(215)
7.3.16 专利文献的标引	(215)
7.3.17 标准文献的标引	(215)
7.3.18 产品资料的标引	(216)
7.3.19 商业广告的标引	(216)
7.3.20 特种载体文献的标引	(216)
7.3.21 文献文种的标引	(217)
7.4 各种学科文献的主题标引要点	(217)
7.4.1 马列主义、毛泽东思想文献的标引	(217)
7.4.2 哲学文献的标引	(219)
7.4.3 宗教文献的标引	(221)
7.4.4 社会政治文献的标引	(222)
7.4.5 国际关系文献的标引	(224)
7.4.6 法律文献的标引	(225)
7.4.7 军事文献的标引	(226)
7.4.8 经济文献的标引	(227)

7.4.9 文化、科学事业文献的标引	(229)
7.4.10 教育文献的标引	(229)
7.4.11 体育文献的标引	(231)
7.4.12 语言、文字学文献的标引	(233)
7.4.13 文学、艺术理论文献的标引	(234)
7.4.14 文学作品的标引	(236)
7.4.15 艺术作品的标引	(237)
7.4.16 历史文献的标引	(237)
7.4.17 地理文献的标引	(239)
7.4.18 传记资料的标引	(241)
7.4.19 地方文献的标引	(243)
7.4.20 民族文献的标引	(243)
7.4.21 数学、物理学文献的标引	(245)
7.4.22 化学文献的标引	(245)
7.4.23 天文学文献的标引	(246)
7.4.24 地球科学文献的标引	(247)
7.4.25 生物学文献的标引	(248)
7.4.26 医学文献的标引	(250)
7.4.27 中医学文献的标引	(253)
7.4.28 农业、林业、畜牧业、渔业技术文献的标引	(253)
7.4.29 工业技术文献的标引	(256)
7.4.30 建筑、水利技术文献的标引	(257)
7.4.31 交通运输与航空航天技术文献的标引	(260)
7.4.32 环境科学与劳动保护科学文献的标引	(260)
7.4.33 统计资料和重要数据的标引	(262)
7.4.34 新学科、新主题文献的标引	(263)
7.5 从《中国分类主题词表》主题词—分类号对应表入手进行 文献主题标引	(264)
7.6 从《中国分类主题词表》分类号—主题词对应表入手进行	

文献主题标引	(266)
7.7 建立手工主题检索系统(主题目录)的有关问题	(268)
7.7.1 主题款目的轮排	(268)
7.7.2 主题目录中款目的排序	(270)
7.7.3 主题目录中参照的编制	(272)
7.8 建立计算机主题检索系统的有关问题	(276)
8 文献分类标引与主题标引相结合的工作组织	(282)
8.1 分类法与主题法并用的各种模式	(282)
8.1.1 分类目录+主题目录	(282)
8.1.2 分类目录+部分文献主题目录	(283)
8.1.3 分类目录+字顺主题索引	(283)
8.1.4 分类目录+部分类目字顺主题索引	(284)
8.1.5 分类目录+《中国分类主题词表》	(284)
8.1.6 主题目录+《中国分类主题词表》	(285)
8.2 在分类目录基础上进行回溯主题标引	(285)
8.3 为分类目录补编字顺主题索引	(287)
9 附录	(291)
9.1 化学元素、化合物组配标引细则	(291)
9.2 合金组配标引细则	(298)
参考文献	(300)

1 分类法和主题法的基本原理及一体化趋势

1.1 文献标引和情报检索语言

古语道：“学海无涯苦作舟，书山有路勤为径”。但是，到了近现代，一个博学、勤奋的学者即使每天 24 小时不停地阅读，也无法阅尽世上所有的文献；如果不利用检索工具，甚至无法查遍某一类文献。其主要原因是：一、文献增长快，数量大，浩如烟海，读不胜读，查不胜查；二、文献内容专深复杂，而且很多文献题不达意，往往不能一目了然；三、文献分布分散，难以直接取阅。因此需要把众多的文献加工成文献的代用品（如提要、文摘等）或文献线索，组成文献检索工具，以方便读者查找、选择和利用。加工的方面之一就是**对文献进行标引**。

文献标引是一种通过对文献的分析、描述，将文献的内容特征和某些外表特征转换成特定的文献标识（如分类号、主题词、代码等）的文献处理过程。换句话说，通过标引工作，各种文献被浓缩、加工成分类号、主题词或代码，成为便于用户检索所需文献的标识。文献标引工作现已成为图书馆、情报机构和档案部门文献情报工作的中心环节，也是编制各类书目、索引和其他检索工具，以及建立数据库和计算机检索系统的基础。

文献标引分为分类标引和主题标引两大类，前者是将文献主题分析的结果转换成分类标识，即分类号（也可以是类名），后者是将主题分析的结果转换成主题标识，即检索词。通过分类标引或主题标引工作，可以将著者的用语转换成图书情报人员的标引用语和用户的检索用语，从而将文献著者、标引人员和情报用户联系起来，将无序的众多文献转化为有序