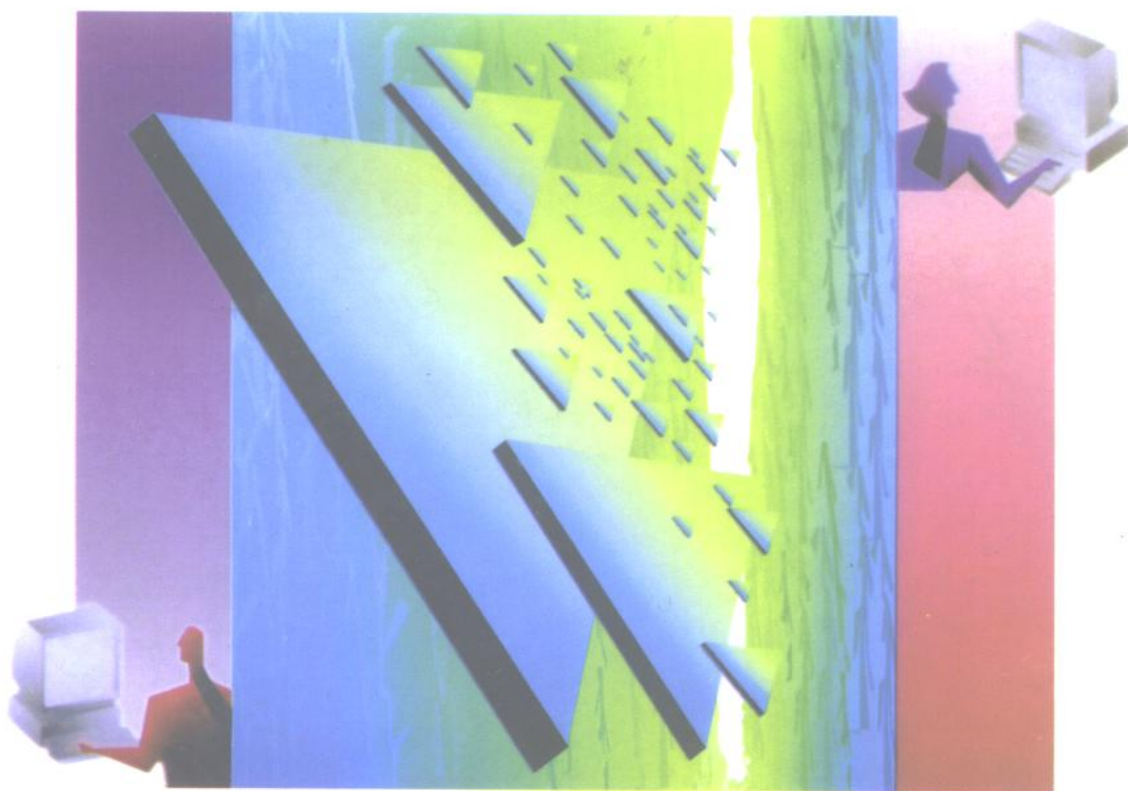


最新  
出版

★ 计算机应用1001系列丛书

# PowerPoint 4.0/7.0 使用技巧1001问

● 舒志勇 倪荣华 编著



电子工业出版社  
PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY  
URL: <http://www.phei.co.cn>

1001系列丛书 ● 计算机应用1001系列丛书 ● 计算机应用1001系列丛书 ● 计算机应用1001系列丛书

# PowerPoint 4.0/7.0 使用技巧 1001 问

舒志勇 倪荣华 编著

電子工業出版社

## 内 容 提 要

PowerPoint 4.0/7.0 作为 Windows 环境下流行的演示图形作工具,具有较强的图形图表创作功能,不管是制造各种类型的幻灯片,还是将计算机接上大屏幕进行电子演示,都非常方便易用,在全世界得到广泛应用。本书针对使用 PowerPoint 4.0/7.0 过程中可能遇到的问题,以问答的方式详细介绍了 PowerPoint 的操作方法及技巧。用户既可以将本书作为 PowerPoint 的学习教材,也可以作为在使用过程中遇到问题时的速查手册。

JS10-267

书 名: PowerPoint 4.0/7.0 使用技巧 1001 问

著 者: 舒志勇 倪荣华

责任编辑: 刘文杰

排版制作: 电子工业出版社计算机排版室排版

印 刷 者: 中国科学院印刷厂

装 订 者: 中国科学院印刷厂

出版发行: 电子工业出版社出版、发行 URL: <http://www.phei.co.cn>

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036 发行部电话 68214070

经 销: 各地新华书店经销

开 本: 787×1092 1/16 印张: 13.25 字数: 335.4 千字

版 次: 1997 年 2 月第 1 版 1997 年 2 月第 1 次印刷

印 数: 5000 册

书 号: ISBN 7-5053-3816-1  
TP·1636

定 价: 18.00 元

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺页、倒页、脱页者,本社发行部负责调换  
版权所有·翻版必究

## 前 言

在日常生活和新产品演示及技术研讨会上,我们经常需要制作各种类型的幻灯片或投影片。早期的幻灯片制作要耗费大量的人力物力,而且一旦修改就要重新制作幻灯片,即费时又麻烦。随着计算机技术的普及,越来越多的人开始用计算机进行演示制作以取代传统的手工方式。PowerPoint 是 Micorsoft 公司推出的基于 Windows 环境的演示图形创作工具,具有简单易学、编辑创作功能强等优点,已成为世界上最流行的演示图形创作工具之一。PowerPoint 作为 Microsoft OFFICE 办公系列套件中的一员,与 Windows 环境下的其它应用程序的操作界面及风格却很相似,因此熟悉 Windows 操作方法的用户很容易学会 PowerPoint 的基本操作方法。当然,要成为操作 PowerPoint 的行家里手,则需要深入学习和掌握 PowerPoint 的功能特点才行。PowerPoint 提供了大量的模板(Template)及剪辑艺术品(Clip Art),都是由该领域的专家设计的,具有较好的色彩搭配及艺术感染力。用户只需在其基础上根据自己的需要进行相应的编辑修改工作,即可达到良好的视觉效果,制作出漂亮的幻灯片。

在 PowerPoint 的学习使用过程中也存在的入门容易,精通难的问题。由于 PowerPoint 易用性较强,并且与其它 Windows 程序操作方法类似,用户一般较容易上手制作简单的幻灯片,但如何能充分发挥 PowerPoint 强大的创作能力,掌握创作技巧,并较好地实现与其它应用程序的资源共享,则需要用户深入地学习和掌握 PowerPoint 的高级特性。本书针对使用 PowerPoint 过程中所遇到的问题,以问答的方式讲述了 PowerPoint 的主要功能特点及操作技巧。使得不管是 PowerPoint 的初学者还是熟练用户都可以从本书中获得裨益。并且编写本书时还有另外一个目的,就是让用户在使用 PowerPoint 遇到问题时,可通过章节目录迅速查到解决问题的方法。

本书共分十三章。第一章解答 PowerPoint 的基本概念及基本操作方面的问题,初学者应首先学习阅读本章。第二章解答 PowerPoint 的主格式及模板的使用方法方面的问题。用户在设计演示时应首先设定演示的主格式并选用相应的模板。第三章着重解答选用配色方案时可能遇到的问题。第四章解答在制作或编辑 Powerpoint 对象时可能遇到的问题。本章中所涉及的内容是制作幻灯片时经常遇到的问题,其中包括文字的输入编辑、图形的创建及编辑以及对象的放大缩小、旋转等操作。第五章解答了在演示大纲视窗中编辑幻灯片标题及正文内容时可能遇到的问题。第六章至第十一章着重解答了 PowerPoint 与其它应用程序实现资源共享时可能遇到的问题。其中重点是与 Microsoft Office 套装软件中各个软件之间的资源共享问题。第十二章解答了使用 PowerPoint 进行电子演示、预演或打印输出时可能遇到的问题。第十三章简单介绍了专门在 Windows 95 上运行的 Powerpoint 7.0 的新增功能及使用方法。

参加本书编写工作的还有周瑞宏、王友元、周华清、王凯、周辉、杨涛、王龙江、王强、曾毅、王霞。

由于作者水平有限,难免有不当之处,请读者批评指正。

# 目 录

## 第一章 基础知识

|                                             |      |
|---------------------------------------------|------|
| 1.1 PowerPoint 是干什么用的? .....                | (1)  |
| 1.2 PowerPoint 有哪些功能特点? .....               | (1)  |
| 1.3 PowerPoint 目前有哪些版本? .....               | (2)  |
| 1.4 PowerPoint 的运行环境是什么? .....              | (2)  |
| 1.5 怎样安装 PowerPoint? .....                  | (3)  |
| 1.6 PowerPoint 窗口由哪几部分组成? .....             | (6)  |
| 1.7 什么是演示(Presentation)? .....              | (7)  |
| 1.8 怎样创建一个演示? .....                         | (7)  |
| 1.9 什么是向导(Wizard)? .....                    | (8)  |
| 1.10 怎样使用 AutoContent Wizard 快速创建演示? .....  | (8)  |
| 1.11 怎样使用 Pick a Look Wizard 创建演示? .....    | (11) |
| 1.12 怎样使用 Template(模板)创建演示? .....           | (15) |
| 1.13 怎样选择 Blank Presentation 创建演示? .....    | (16) |
| 1.14 怎样打开一个已存在的演示? .....                    | (16) |
| 1.15 怎样查看最近编辑过的演示文件? .....                  | (17) |
| 1.16 怎样在几个演示之间切换? .....                     | (17) |
| 1.17 怎样保存演示内容? .....                        | (18) |
| 1.18 为什么要填写演示摘要(Summary information)? ..... | (18) |
| 1.19 怎样关闭一个演示? .....                        | (19) |
| 1.20 什么是幻灯片(Slide)? .....                   | (20) |
| 1.21 幻灯片视窗(Slide View)的用途是什么? .....         | (20) |
| 1.22 怎样新建幻灯片? .....                         | (20) |
| 1.23 怎样改变幻灯片式样? .....                       | (21) |
| 1.24 怎样删除幻灯片? .....                         | (21) |
| 1.25 怎样复制幻灯片? .....                         | (22) |
| 1.26 怎样改变幻灯片的前后次序? .....                    | (22) |
| 1.27 怎样前后翻看幻灯片? .....                       | (23) |
| 1.28 怎样改变幻灯片的显示比例? .....                    | (24) |
| 1.29 什么是演示大纲(Outlines)? .....               | (25) |
| 1.30 演示大纲视窗(Outline View)的用途是什么? .....      | (25) |
| 1.31 什么是发言人注释(Speaker's-Notes)? .....       | (25) |
| 1.32 注释页视窗(Notes Pages View)的用途是什么? .....   | (25) |
| 1.33 什么是观众参考(Audience Handouts)? .....      | (26) |

|      |                                   |      |
|------|-----------------------------------|------|
| 1.34 | 幻灯片排序视窗(Slide Sorter View)的用途是什么? | (26) |
| 1.35 | 幻灯片显示视窗(Slide Show View)的用途是什么?   | (26) |
| 1.36 | 怎样实现视窗(View)之间的切换?                | (26) |
| 1.37 | 什么是模板(Template)?                  | (27) |
| 1.38 | 什么是剪辑艺术库(Clip Art Gallery)?       | (27) |
| 1.39 | 什么是快速预览(Quick Preview)?           | (28) |
| 1.40 | 什么是日积月累(Tip of the Day)?          | (28) |
| 1.41 | 什么是工具提示(ToolsTips)?               | (29) |
| 1.42 | 什么是状态栏(Status bar)?               | (29) |
| 1.43 | 怎样显示或隐藏状态栏?                       | (29) |
| 1.44 | 什么是提示卡(Cue Cards)?                | (29) |
| 1.45 | 什么是主格式(Master)?                   | (30) |
| 1.46 | 什么是配色方案(Color Scheme)?            | (31) |
| 1.47 | 什么是对象(Object)?                    | (31) |
| 1.48 | 什么是 PowerPoint 工具栏(Toolbar)?      | (32) |
| 1.49 | 怎样显示或隐藏工具栏?                       | (33) |
| 1.50 | 怎样移动工具栏的位置?                       | (34) |
| 1.51 | 怎样减少工具栏中的工具按钮?                    | (34) |
| 1.52 | 怎样增加工具栏中的工具按钮?                    | (34) |
| 1.53 | 怎样创建专用工具栏(Custom Toolbar)?        | (35) |
| 1.54 | 怎样使用 PowerPoint 联机帮助功能?           | (35) |
| 1.55 | 怎样使用目录(Contents)求助功能?             | (36) |
| 1.56 | 怎样使用搜索帮助主题(Search for help on)功能? | (36) |
| 1.57 | 怎样使用索引(index)功能?                  | (37) |
| 1.58 | 怎样使用联机帮助学习 PowerPoint 功能?         | (38) |
| 1.59 | 创建演示的一般步骤是什么?                     | (39) |
| 1.60 | 设计幻灯片时应注意什么问题?                    | (40) |
| 1.61 | 怎样退出 PowerPoint?                  | (41) |

## 第二章 使用主格式(Master)及模板(Template)

|      |                               |      |
|------|-------------------------------|------|
| 2.1  | 主格式的主要用途是什么?                  | (42) |
| 2.2  | PowerPoint 中有哪些主格式? 其主要用途是什么? | (42) |
| 2.3  | 怎样切换到主格式?                     | (43) |
| 2.4  | 什么是背景项(Background Item)?      | (44) |
| 2.5  | 怎样在主格式中加入公司徽标?                | (45) |
| 2.6  | 怎样在主格式中加入演示名称?                | (45) |
| 2.7  | 怎样在主格式中加入日期或页号等内容?            | (45) |
| 2.8  | 怎样从幻灯片中删除背景项?                 | (46) |
| 2.9  | 怎样定义主格式标题的字体及大小?              | (47) |
| 2.10 | 怎样定义主格式标题文本的对齐方式?             | (48) |

|      |                                    |      |
|------|------------------------------------|------|
| 2.11 | 怎样为主格式标题加边框? .....                 | (49) |
| 2.12 | 怎样为主格式标题加阴影? .....                 | (49) |
| 2.13 | 怎样改变主格式标题的大小及位置? .....             | (50) |
| 2.14 | 怎样格式化主格式的正文(Body)? .....           | (51) |
| 2.15 | 怎样调整段落的缩格位置? .....                 | (51) |
| 2.16 | 怎样调整段落与层次标志之间的位置? .....            | (52) |
| 2.17 | 怎样选择正文中的层次标志(Bullets)? .....       | (52) |
| 2.18 | 怎样改变层次标志的大小及颜色? .....              | (53) |
| 2.19 | 怎样增加或删除正文中的层次标志(Bullets)? .....    | (53) |
| 2.20 | 怎样改变正文的大小及位置? .....                | (54) |
| 2.21 | 怎样创建符合主格式的幻灯片? .....               | (55) |
| 2.22 | 幻灯片主格式中有哪些格式化选项? .....             | (55) |
| 2.23 | 怎样使某个幻灯片与幻灯片主格式不同? .....           | (55) |
| 2.24 | 怎样使某张幻灯片重新符合幻灯片主格式? .....          | (55) |
| 2.25 | 怎样使某张幻灯片的配色方案重新符合幻灯片主格式? .....     | (56) |
| 2.26 | 怎样从幻灯片中删除背景项? .....                | (56) |
| 2.27 | 怎样操作幻灯片注释主格式(Notes Master)? .....  | (56) |
| 2.28 | 怎样改变注释主格式中幻灯片图象的大小及位置? .....       | (57) |
| 2.29 | 怎样格式化注释主格式中正文的文本? .....            | (58) |
| 2.30 | 怎样在注释主格式中增加背景项? .....              | (58) |
| 2.31 | 怎样操作演示大纲主格式(Outline Master)? ..... | (58) |
| 2.32 | 怎样操作观众参考主格式(Handout Master)? ..... | (59) |
| 2.33 | 怎样选用模板? .....                      | (59) |
| 2.34 | 怎样生成自己专用的模板? .....                 | (60) |

### 第三章 怎样使用配色方案(Color Schemes)

|      |                              |      |
|------|------------------------------|------|
| 3.1  | 配色方案是干什么用的? .....            | (62) |
| 3.2  | 配色方案中包含几种颜色? 其主要用途是什么? ..... | (62) |
| 3.3  | 怎样查看演示的配色方案? .....           | (63) |
| 3.4  | 一个演示只能采用一种配色方案吗? .....       | (63) |
| 3.5  | 怎样选择新的配色方案? .....            | (63) |
| 3.6  | 怎样改变配色方案中的颜色? .....          | (64) |
| 3.7  | 怎样一次改变演示中所有配色方案的颜色? .....    | (65) |
| 3.8  | 选用模板时还用设定配色方案吗? .....        | (65) |
| 3.9  | 怎样查看一张幻灯片的配色方案? .....        | (65) |
| 3.10 | 怎样为某张幻灯片选择特殊的配色方案? .....     | (65) |
| 3.11 | 制作幻灯片时选取什么样的背景色效果最好? .....   | (66) |
| 3.12 | 什么是背景浓淡效果? .....             | (66) |
| 3.13 | 怎样设置背景浓淡效果? .....            | (66) |
| 3.14 | 怎样引用其它演示的配色方案? .....         | (67) |

- 3.15 怎样引用其它幻灯片的配色方案? ..... (68)
- 3.16 什么时候需要设置注释页或听众参考页的配色方案? ..... (69)

#### 第四章 怎样操作对象(Object)

- 4.1 为什么将对象(Object)作为基本的操作单元? ..... (70)
- 4.2 什么是选择方框(Selection box)? ..... (70)
- 4.3 什么是对象的缩放点(Resize handle)? ..... (70)
- 4.4 什么是选择矩形(Selection rectangle)? ..... (70)
- 4.5 什么是对象的调节点(Adjustment handle)? ..... (71)
- 4.6 什么是对象的控制点(Control handle)? ..... (71)
- 4.7 网格(Grid)的用途是什么? ..... (71)
- 4.8 怎样查看网格功能是否起作用? ..... (72)
- 4.9 基准线(Guidelines)用途是什么? ..... (72)
- 4.10 怎样使网格和基准线暂时失效? ..... (72)
- 4.11 怎样选择要操作的对象? ..... (72)
- 4.12 怎样选择多个要操作的对象? ..... (73)
- 4.13 怎样选择幻灯片中全部对象? ..... (73)
- 4.14 选择对象与选择对象中的文本有什么区别? ..... (74)
- 4.15 怎样改变对象的叠加顺序? ..... (74)
- 4.16 怎样取消所选择的对象? ..... (74)
- 4.17 什么是分组(Group)? ..... (75)
- 4.18 对象分组(Group)与同时选择多个对象有什么区别? ..... (75)
- 4.19 什么是解组(UnGroup)? ..... (75)
- 4.20 怎样解组嵌入对象? ..... (76)
- 4.21 什么是重新分组(Regroup)? ..... (76)
- 4.22 怎样拷贝对象? ..... (76)
- 4.23 怎样复制(Duplicate)对象? ..... (77)
- 4.24 怎样删除对象? ..... (77)
- 4.25 怎样移动对象? ..... (77)
- 4.26 为什么移动对象时有时不能精确定位? ..... (78)
- 4.27 怎样对齐(Align)对象? ..... (78)
- 4.28 怎样改变对象的大小? ..... (79)
- 4.29 怎样按百分比改变对象大小? ..... (79)
- 4.30 改变对象大小时影响对象中的文本吗? ..... (80)
- 4.31 怎样改变图片的大小? ..... (80)
- 4.32 改变图片大小时怎样保持高宽比例? ..... (80)
- 4.33 怎样将对象左右旋转(Rotate) 90 度? ..... (81)
- 4.34 怎样任意旋转对象角度? ..... (81)
- 4.35 怎样翻转(Flip)对象? ..... (82)
- 4.36 怎样旋转或翻转嵌入对象? ..... (83)

|      |                                          |       |
|------|------------------------------------------|-------|
| 4.37 | 对象有哪些属性?                                 | (83)  |
| 4.38 | 怎样为对象加边框(Border)?                        | (83)  |
| 4.39 | 怎样为对象填充颜色(Fill)?                         | (84)  |
| 4.40 | 怎样为对象加阴影(Shadow)?                        | (86)  |
| 4.41 | 什么是预留区(Place Holders)?                   | (87)  |
| 4.42 | 怎样恢复被删除的预留区?                             | (88)  |
| 4.43 | 什么是文本段落(Paragraph)?                      | (88)  |
| 4.44 | 什么是层次标志(Bullets Lists)?                  | (88)  |
| 4.45 | 怎样在标题(Title)或正文(Body)对象中输入文字?            | (88)  |
| 4.46 | 怎样调整正文段落的层次?                             | (89)  |
| 4.47 | 怎样调整正文中段落的位置?                            | (89)  |
| 4.48 | 怎样在封闭几何图形中输入文字?                          | (90)  |
| 4.49 | 怎样使用文本工具(Text Tool)输入文字?                 | (90)  |
| 4.50 | 用文本工具(Text Tool)输入的文字与标题或正文有什么区别?        | (91)  |
| 4.51 | 怎样改变文本的字体、字号及颜色等属性?                      | (91)  |
| 4.52 | 怎样替换整个演示的字体?                             | (92)  |
| 4.53 | 怎样检查英文拼写?                                | (93)  |
| 4.54 | 怎样改变段落内或段落间的行距?                          | (94)  |
| 4.55 | 设置行距时以行或以点为单位有什么区别?                      | (95)  |
| 4.56 | 幻灯片中可以设定不同的行距吗?                          | (95)  |
| 4.57 | 怎样加注上标(Superscripting)或下标(Subscripting)? | (95)  |
| 4.58 | 怎样为文本加浮雕(Emboss)或阴影(shadow)?             | (96)  |
| 4.59 | 怎样改变英文文本的大小写(Change Case)?               | (97)  |
| 4.60 | 怎样对齐(Align)文本段落?                         | (98)  |
| 4.61 | 怎样改变封闭图形中文本的位置?                          | (98)  |
| 4.62 | 怎样选择正文段落中的层次标志(Bullet)?                  | (99)  |
| 4.63 | 怎样去掉正文段落中的层次标志(Bullet)?                  | (101) |
| 4.64 | PowerPoint 提供了哪些绘图工具? 主要用途是什么?           | (101) |
| 4.65 | 怎样使用绘图工具绘图?                              | (102) |
| 4.66 | 怎样改变直线(或弧线)的宽度、颜色或线形?                    | (103) |
| 4.67 | 怎样画虚线(或虚的弧线)?                            | (103) |
| 4.68 | 怎样在直线(或弧线)的两端增加箭头?                       | (104) |
| 4.69 | 怎样改变直线(或弧线)的位置及方向?                       | (104) |
| 4.70 | 怎样改变弧的平面度(Flatness)或圆度(Roundness)?       | (104) |
| 4.71 | 怎样改变弧的圆心角(Angle)?                        | (105) |
| 4.72 | 怎样填充(Fill)弧?                             | (105) |
| 4.73 | 怎样改变几何图形的大小?                             | (106) |
| 4.74 | 怎样改变几何图形的宽度、颜色或线形?                       | (106) |
| 4.75 | 怎样变换几何图形的形状?                             | (107) |
| 4.76 | 改变几何图形的大小与形状有什么区别?                       | (107) |

|      |                              |       |
|------|------------------------------|-------|
| 4.77 | 怎样细致地编辑图形对象？ .....           | (107) |
| 4.78 | 怎样识别绘制自由曲线时鼠标光标的形状？ .....    | (108) |
| 4.79 | 怎样徒手绘制自由曲线(Free form)？ ..... | (108) |
| 4.80 | 怎样使用自由曲线工具绘制多边形？ .....       | (109) |
| 4.81 | 怎样填充(Fill)自由曲线？ .....        | (110) |
| 4.82 | 怎样编辑手工绘制的自由曲线？ .....         | (110) |

## 第五章 制作演示大纲(Outline)

|      |                                          |       |
|------|------------------------------------------|-------|
| 5.1  | 演示大纲视窗的主要用途是什么？ .....                    | (112) |
| 5.2  | 怎样切换到演示大纲视窗？ .....                       | (112) |
| 5.3  | 演示大纲由哪些内容组成？ .....                       | (113) |
| 5.4  | 什么是幻灯片图标(Slide Icon)？ .....              | (113) |
| 5.5  | 演示大纲工具栏中各个工具的用途是什么？ .....                | (113) |
| 5.6  | 演示大纲中的文本格式与幻灯片主格式有关系吗？ .....             | (113) |
| 5.7  | 怎样在演示大纲视窗中创建演示？ .....                    | (114) |
| 5.8  | 怎样选择要操作的幻灯片？ .....                       | (114) |
| 5.9  | 怎样搬移或拷贝幻灯片？ .....                        | (114) |
| 5.10 | 怎样改变幻灯片的前后次序？ .....                      | (115) |
| 5.11 | 什么是段落(Paragraph)？ .....                  | (115) |
| 5.12 | 四箭头光标(Four - Arrow Pointer)是干什么用的？ ..... | (116) |
| 5.13 | 怎样选择一个段落及下属子段落？ .....                    | (116) |
| 5.14 | 怎样选择多个相邻的段落及它们下属子段落？ .....               | (116) |
| 5.15 | 怎样选择不含下属子段落的一个段落？ .....                  | (116) |
| 5.16 | 怎样选择段落中的一段文本？ .....                      | (116) |
| 5.17 | 怎样改变段落(Paragraph)的层次关系及位置？ .....         | (117) |
| 5.18 | 怎样改变文本的字体、字号及字形？ .....                   | (117) |
| 5.19 | 怎样使用其它程序产生的大纲型(Outline)文件？ .....         | (118) |
| 5.20 | 怎样装入大纲型(Outline)文件以创建演示？ .....           | (118) |
| 5.21 | 怎样插入大纲型(Outline)文件到已存在的演示中？ .....        | (119) |
| 5.22 | 怎样使用 Word 编辑演示大纲？ .....                  | (119) |
| 5.23 | 怎样将演示保存为大纲型(Outline)文件？ .....            | (119) |
| 5.24 | 怎样打印演示大纲？ .....                          | (120) |

## 第六章 Powerpoint 如何实现对象的连接与嵌入(OLE)

|     |                          |       |
|-----|--------------------------|-------|
| 6.1 | 为什么要与其它程序交换数据？ .....     | (122) |
| 6.2 | 什么是对象连接与嵌入(OLE)？ .....   | (122) |
| 6.3 | 对象连接与对象嵌入有哪些不同？ .....    | (122) |
| 6.4 | 怎样选择使用对象的连接或嵌入？ .....    | (123) |
| 6.5 | 什么是对象的连接(Linking)？ ..... | (123) |
| 6.6 | 怎样创建连接对象？ .....          | (123) |

|      |                                 |       |
|------|---------------------------------|-------|
| 6.7  | 怎样不退出 PowerPoint 创建连接对象? .....  | (124) |
| 6.8  | 怎样改变连接的工作方式? .....              | (125) |
| 6.9  | 怎样编辑连接对象? .....                 | (126) |
| 6.10 | 什么是对象的嵌入(Embedding)? .....      | (126) |
| 6.11 | 怎样创建嵌入对象? .....                 | (127) |
| 6.12 | 怎样嵌入一个已存在的对象? .....             | (127) |
| 6.13 | 怎样使用剪贴板创建嵌入对象? .....            | (128) |
| 6.14 | 怎样编辑嵌入对象? .....                 | (129) |
| 6.15 | 怎样将嵌入对象转换为 PowerPoint 对象? ..... | (130) |
| 6.16 | 怎样转换嵌入对象的文件格式? .....            | (130) |
| 6.17 | 怎样将图片插入到幻灯片中? .....             | (130) |
| 6.18 | 怎样将幻灯片拷贝到其它程序? .....            | (132) |
| 6.19 | 怎样将幻灯片中的对象拷贝到其它程序? .....        | (132) |
| 6.20 | 怎样在 PowerPoint 中启动 Word? .....  | (133) |

## 第七章 使用剪辑艺术库(Clip Art Gallery)

|     |                            |       |
|-----|----------------------------|-------|
| 7.1 | 剪辑艺术库的用途是什么? .....         | (135) |
| 7.2 | 怎样将剪辑艺术库中的图片嵌入到幻灯片中? ..... | (135) |
| 7.3 | 怎样替换幻灯片中的剪辑艺术图象? .....     | (136) |
| 7.4 | 怎样编辑幻灯片中的剪辑艺术图象? .....     | (137) |
| 7.5 | 怎样将图片加入到剪辑艺术库中? .....      | (138) |

## 第八章 使用 WordArt 产生特殊效果的文字

|      |                               |       |
|------|-------------------------------|-------|
| 8.1  | WordArt 的用途是什么? .....         | (140) |
| 8.2  | 怎样启动 WordArt? .....           | (140) |
| 8.3  | 怎样在 WordArt 中输入和编辑文本? .....   | (140) |
| 8.4  | WordArt 工具栏中各种工具的用途是什么? ..... | (141) |
| 8.5  | 怎样设置字符间距? .....               | (142) |
| 8.6  | 怎样给文本增加底纹? .....              | (144) |
| 8.7  | 怎样给文本增加阴影? .....              | (144) |
| 8.8  | 怎样给文本增加边框? .....              | (145) |
| 8.9  | 怎样在文本中插入符号? .....             | (145) |
| 8.10 | 怎样使文本充满整个图文框? .....           | (146) |
| 8.11 | 怎样旋转文本? .....                 | (147) |
| 8.12 | 怎样退出 WordArt? .....           | (147) |

## 第九章 使用 Orginazation chart 制作组织序列图

|     |                                    |       |
|-----|------------------------------------|-------|
| 9.1 | Orginazation Chart 程序的用途是什么? ..... | (148) |
| 9.2 | 怎样启动 Orginazation chart? .....     | (148) |
| 9.3 | 怎样选择组织结构图的式样? .....                | (148) |

|      |                        |       |
|------|------------------------|-------|
| 9.4  | 怎样绘制组织结构图？ .....       | (150) |
| 9.5  | 怎样选择组织序列图的背景色？ .....   | (150) |
| 9.6  | 怎样选择字体的大小及颜色？ .....    | (150) |
| 9.7  | 怎样改变结点框的边框式样？ .....    | (151) |
| 9.8  | 怎样改变结点框的边框颜色？ .....    | (151) |
| 9.9  | 怎样改变结点框的阴影式样？ .....    | (151) |
| 9.10 | 怎样改变组织结构图连接线的式样？ ..... | (151) |
| 9.11 | 怎样改变组织结构图连接线的粗细？ ..... | (152) |
| 9.12 | 怎样改变组织结构图连接线的颜色？ ..... | (152) |
| 9.13 | 怎样返回 PowerPoint？ ..... | (153) |

## 第十章 使用 Microsoft Equation 插入数学公式

|      |                                    |       |
|------|------------------------------------|-------|
| 10.1 | Microsoft Equation 程序的用途是什么？ ..... | (154) |
| 10.2 | 怎样启动 Microsoft Equation 程序？ .....  | (154) |
| 10.3 | 怎样创建公式？ .....                      | (154) |
| 10.4 | 怎样插入模板或符号？ .....                   | (156) |
| 10.5 | 怎样在公式中输入文字内容？ .....                | (156) |
| 10.6 | 在公式中输入字符时有哪些特点？ .....              | (156) |
| 10.7 | 怎样删除公式中的内容？ .....                  | (156) |
| 10.8 | 怎样改变公式的显示比例？ .....                 | (157) |
| 10.9 | 怎样编辑幻灯片中已存在的公式？ .....              | (157) |

## 第十一章 用 Microsoft Graph 制作统计图

|       |                               |       |
|-------|-------------------------------|-------|
| 11.1  | Graph 的用途是什么？ .....           | (159) |
| 11.2  | 怎样启动 Graph 程序创建统计图形？ .....    | (159) |
| 11.3  | 怎样启动 Graph 编辑幻灯片中的统计图形？ ..... | (159) |
| 11.4  | Graph 工作窗口由哪几部分组成？ .....      | (161) |
| 11.5  | 数据表由哪几部分组成？ .....             | (162) |
| 11.6  | 图表由哪几部分组成？ .....              | (162) |
| 11.7  | 怎样显示或隐藏工具栏？ .....             | (163) |
| 11.8  | 怎样显示数据表？ .....                | (164) |
| 11.9  | 怎样选定一个单元格？ .....              | (164) |
| 11.10 | 怎样选定一片单元格？ .....              | (164) |
| 11.11 | 怎样选定一行(或一列)中所有单元格？ .....      | (164) |
| 11.12 | 怎样选定数据表中所有单元格？ .....          | (165) |
| 11.13 | 怎样在数据表中输入和编辑数据？ .....         | (165) |
| 11.14 | 怎样改变单元格的列宽？ .....             | (165) |
| 11.15 | 怎样自动调整列宽以适应数据宽度？ .....        | (166) |
| 11.16 | 怎样在数据表中插入行和列？ .....           | (166) |
| 11.17 | 怎样删除数据表中的行和列？ .....           | (166) |

|       |                             |       |
|-------|-----------------------------|-------|
| 11.18 | 怎样删除数据表单元格中的数据?             | (167) |
| 11.19 | 怎样移动数据表单元格中的数据?             | (167) |
| 11.20 | 怎样复制数据表单元格中的数据?             | (167) |
| 11.21 | 怎样改变数据表单元格的数字格式?            | (168) |
| 11.22 | 怎样在统计图形中增加图例?               | (168) |
| 11.23 | 怎样在统计图形中增加数据标记?             | (169) |
| 11.24 | 怎样在统计图形中增加网格线?              | (169) |
| 11.25 | 怎样增加统计图形标题及坐标轴标题?           | (170) |
| 11.26 | 怎样删除统计图形项?                  | (171) |
| 11.27 | Graph 提供了哪些统计图形式样? 主要用途是什么? | (171) |
| 11.28 | 怎样改变图表类型?                   | (173) |
| 11.29 | 什么是自动套用格式?                  | (173) |
| 11.30 | 怎样退出 Graph 程序?              | (174) |

## 第十二章 电子演示、预演与打印输出

|       |                                |       |
|-------|--------------------------------|-------|
| 12.1  | 什么是电子演示及预演?                    | (175) |
| 12.2  | 怎样运行演示(Slide Show)?            | (175) |
| 12.3  | 怎样切换到下一张幻灯片?                   | (176) |
| 12.4  | 怎样回退到上一张幻灯片?                   | (176) |
| 12.5  | 怎样切换到指定的幻灯片?                   | (176) |
| 12.6  | 怎样回退到演示的第一张幻灯片?                | (177) |
| 12.7  | 怎样终止演示的运行?                     | (177) |
| 12.8  | 怎样隐藏屏幕上的鼠标光标及右下角的画笔图标?         | (177) |
| 12.9  | 怎样使用电子演示时右下角的画笔?               | (177) |
| 12.10 | 怎样清除用屏幕右下角的画笔绘制的线条?            | (177) |
| 12.11 | Continuous Loop(自动循环演示)的用途是什么? | (177) |
| 12.12 | 怎样自动循环地运行演示?                   | (178) |
| 12.13 | 怎样暂停自动循环演示?                    | (178) |
| 12.14 | 什么是 Transitions(幻灯片的切换方式)?     | (178) |
| 12.15 | 怎样在演示中增加幻灯片切换方式(Transition)?   | (178) |
| 12.16 | Timing(定时)是干什么用的?              | (179) |
| 12.17 | 什么情况下使用定时切换?                   | (179) |
| 12.18 | 怎样设置定时切换时间(timing)?            | (179) |
| 12.19 | 幻灯片之间的切换速度影响定时时间吗?             | (181) |
| 12.20 | 改变幻灯片次序影响幻灯片定时时间吗?             | (181) |
| 12.21 | 什么是 Build Slide(渐进式幻灯片)?       | (181) |
| 12.22 | 怎样创建渐进式幻灯片(Build Slides)?      | (181) |
| 12.23 | 什么时候使用 Hidden Slide(隐藏幻灯片)?    | (182) |
| 12.24 | 怎样创建隐藏幻灯片(Hidden Slides)?      | (182) |
| 12.25 | 怎样显示隐藏幻灯片(Hidden Slides)?      | (182) |

|       |                                    |       |
|-------|------------------------------------|-------|
| 12.26 | PowerPoint Viewer 是干什么用的？ .....    | (182) |
| 12.27 | 怎样使用 PowerPoint Viewer 运行演示？ ..... | (182) |
| 12.28 | 怎样设置幻灯片的打印格式？ .....                | (183) |
| 12.29 | 怎样打印幻灯片、演示大纲、注释页及观众参考？ .....       | (184) |

### 第十三章 PowerPoint for Windows 95 版本 7.0 介绍

|       |                                                 |       |
|-------|-------------------------------------------------|-------|
| 13.1  | PowerPoint7.0 的运行环境是什么？ .....                   | (186) |
| 13.2  | PowerPoint7.0 版比 4.0 版增加了哪些功能？ .....            | (186) |
| 13.3  | 怎样将与演示相关的全部内容打包？ .....                          | (187) |
| 13.4  | 怎样显示彩色幻灯片的黑白打印效果？ .....                         | (188) |
| 13.5  | 怎样编辑彩色幻灯片的同时观察黑白打印效果？ .....                     | (188) |
| 13.6  | 怎样控制电子演示中幻灯片的显示？ .....                          | (189) |
| 13.7  | 怎样使用电子演示中导航器(Navigator)功能？ .....                | (190) |
| 13.8  | 怎样在电子演示时记录观众意见？ .....                           | (191) |
| 13.9  | Tools 菜单中 Style Checker 的用途是什么？ .....           | (191) |
| 13.10 | 怎样使用 Tools 菜单中 AutoCorrect 自动更正拼写？ .....        | (191) |
| 13.11 | Tools 菜单中 AutoClipArt 的用途是什么？ .....             | (192) |
| 13.12 | Tools 菜单中 Presentation Conference 的用途是什么？ ..... | (193) |
| 13.13 | 怎样实现工作组间演示的传输与共享？ .....                         | (193) |
| 13.14 | Tools 菜单中 Write-Up 的用途是什么？ .....                | (193) |
| 13.15 | 怎样看和改变演示的属性(Properties)? .....                  | (194) |
| 13.16 | 怎样快捷地为注释页增加头标或角标？ .....                         | (195) |
| 13.17 | 怎样在幻灯片增加多媒体效果？ .....                            | (195) |

# 第一章 基础知识

## 1.1 PowerPoint 是干什么用的？

PowerPoint 是 Windows 环境下演示图形制作工具，主要用于制作各种类型的演示幻灯片。PowerPoint 作为世界上最畅销的演示图形工具软件，不论制作大型会议上正规演示用的 35 毫米幻灯片，还是小型会议上用投影仪胶片进行演示，甚至使用目前较流行的计算机接上大屏幕直接进行的电子演示，PowerPoint 都是功能强大的创作工具，可创作各种非常具有感染力的演示。PowerPoint 可提供多种手段组织及创作各种演示，从组织整个演示内容的演示大纲的制作，到具有幻灯片之间特殊切换效果的幻灯片电子演示，以及发言人注释、观众参考等功能为用户提供了—个很好的演示创作环境，使用户能更容易地制作出专业化的高质量幻灯片。

## 1.2 PowerPoint 有哪些功能特点？

PowerPoint 功能及特点主要表现在以下几个方面：

### (1) 简单易学

由于演示图形软件是面向广大的非计算机专业人员的，因此易学性的好坏相当重要。由于 PowerPoint 运行在 Microsoft Windows 环境下，其操作界面和操作方法与 Windows 的其它应用程序基本类似，特别是作为 Microsoft Office 套装办公软件中的一种，其操作界面及风格都非常一致，甚至很多图标都是一样的。这样如果用户熟悉其它办公软件，则可以很容易地操作 PowerPoint。在 PowerPoint 中提供了很多操作命令的图标，使用户在创作演示时更加得心应手。另外在 PowerPoint 4.0 中更加注重对 PowerPoint 新用户的技术支持，它提供了很多工具能很好地帮助和指导新用户快速掌握 PowerPoint 的使用方法。例如，日积月累(Tip of the Day)功能，使用户每次使用 PowerPoint 时都能学到一个新窍门，由此逐渐掌握 PowerPoint 的使用技巧。还有提示卡(Cue Cards)及工具提示(Tools Tips)等都能随时对用户的操作提供帮助。另外，对于演示创作一无所知的用户来讲，如何迅速地建立一个演示的大体结构是很必要的，PowerPoint 中的 AutoContent Wizard 及 Pick a Look Wizard 可自动地帮助用户完成该任务，然后用户只需简单地将演示内容填到各张幻灯片中，即创作完成了一个具有专业水准的演示。正是这些非常强大实用的功能将 PowerPoint 的易用性提到一个新的高度。

### (2) 强大的编辑创作能力

PowerPoint 提供了功能强大的文字及图形的编辑能力。在文字处理方面，使用 True Type 字体，可以做到字体大小的任意变化而不会出现失真，并且可任意执行插删改等操作，操作方法即简单又方便，与 Windows 通用的操作方法完全相同。在图形及图像的编辑创作方面，用户完全可以使用 PowerPoint 提供的大量的模板(Template)及剪辑艺术库(clip art gallery)中所提供的底图及小图像，在其基础上，通过改变其大小及形状或者填加其它的文字或图形，即可达到非常好的视觉效果，增加演示的感染力。用户还可以利用统计图生成程序，生成各种类型的统计图，便于观众一目了然地了解演示内容。

### (3) 提供了大量专业化的模板(Template)及剪辑艺术库(Clip Art Gallery)

PowerPoint 中的模板及剪辑艺术库均是专家设计,其中提供了一百多种模板及上千个覆盖各行各业小图像供用户选择,使用户创作演示工作从来都不是从零开始,而是站在专家的肩膀上。一般创作幻灯片的方法是,首先选择所喜欢的一种模板作为幻灯片的底图,然后从剪辑艺术库中选择相应的图像增强视觉效果,并且还能任意放大缩小图像,用户所做的工作只是在此基础上,输入演示内容。如果尚未满足要求,PowerPoint 还提供了绘图工具供用户建立专用的图形,如果满意已创作的图像,PowerPoint 还允许用户将其保存到剪辑艺术库中供以后(或其他人)使用。

#### (4) 方便灵活的对象(Object)处理方式

在 PowerPoint 中创作演示时,为了便于用户编辑幻灯片中的内容,引入了对象(Object)的概念。在幻灯片中输入的一段文字、加入的一张图片或者绘制的一个几何图形等都被认为是一个 PowerPoint 的对象。对象之间相互独立,用户编辑其中一个对象时,不影响其它对象(即使两个对象重叠在一起),这样使得调整幻灯片的布局以及移动、放大缩小对象等变得非常容易。

#### (5) 可方便地与其它应用程序共享数据

PowerPoint 作为 Microsoft Office 办公套件中的一种,与工具软件 Word 字处理及 Excel 电子表格等软件之间的联系非常密切,不论是工具栏,还是鼠标及键盘命令,甚至绘制对象的方法等等都大致相同。因此,如果掌握其中一种工具软件的使用,即可以很容易地操作另外两种工具软件(当然必须了解每个工具软件的基本概念),并且还可很容易地在三中工具软件之间实现相互调用,处理结果也能互相使用,真正实现了多种工具软件之间的资源共享。另外还可以利用 Windows 提供的剪贴板功能实现 PowerPoint 与各种 Windows 应用程序(如画笔等)之间的信息交换。

### 1.3 PowerPoint 目前有哪些版本?

目前在 Windows 环境下使用的最高版本是 PowerPoint 4.0, Microsoft 公司于 96 年初推出了 Windows 95 中文版上运行的 PowerPoint 7.0,其基本功能及操作方法与 Windows 环境下使用的 PowerPoint 4.0 类似。在第十三章中将介绍 Powerpoint7.0 的新增功能。

### 1.4 PowerPoint 的运行环境是什么?

PowerPoint 4.0 系统的运行环境为:

- (1) MS-DOS 3.1 或更高版本(建议使用 DOS 5.0 或更高版本)。
- (2) Microsoft Windows 3.1 或更高版本,或者使用 Microsoft Windows 3.1 中文版或更高版本(如果使用西文 Windows 3.1,为了输入汉字,则可再配合使用中文之星 2.0 等 Windows 环境下的中文平台)。
- (3) 80386 或更高档次的微机。
- (4) 内存配置不小于 4MB(建议配置更多的内存,如 8MB 或 16MB)。
- (5) 足够的硬盘空间(根据安装时选项的不同而所需的硬盘空间也不同,安装时 Setup 程序将提示所需的硬盘空间,如果安装 Microsoft Office 4.2 中文版中的全部内容将需要 100M 左右的硬盘空间)。
- (6) 3.5"高密(1.44 MB)软盘驱动器。
- (7) VGA 或者 Microsoft Windows 3.1(西文版或中文版)或更高版本支持的视频适配器(除

CGA 之外)。

(8) Microsoft Mouse 或与之兼容的指针设备。

(9) 如果需要打印输出, 还应具有一台 Windows 3.1 或以上版本支持的打印机。

### 1.5 怎样安装 PowerPoint?

安装 PowerPoint 之前, 首先确认计算机已经安装好 DOS 及 Microsoft Windows。一般有二种 PowerPoint 的安装盘: 一种是独立的 PowerPoint 安装盘; 另一种是与 Microsoft Word 和 Microsoft Excel 等办公系列软件打包在一起的 Microsoft Office 4.X 中文版安装盘。下面主要介绍 Microsoft Office 4.2 中文版的安装方法。

(1) 首先启动计算机, 并启动 Windows。

(2) 将安装盘中的第一张盘插入到驱动器 A(或驱动器 B)中。

(3) 打开程序管理器的文件菜单, 从中选择“运行”命令。此时将显示出一个对话框, 如图 1-1 所示。

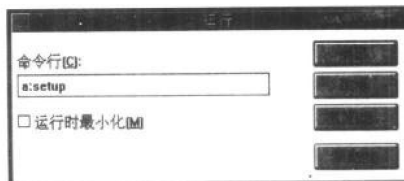


图 1-1 运行命令对话框

(4) 在命令行对话框中键入 A:Setup (或 B:Setup, 这取决于所使用的软盘驱动器), 然后单击对话框中的“确定”按钮。此时将显示安装程序画面, 如图 1-2 所示。

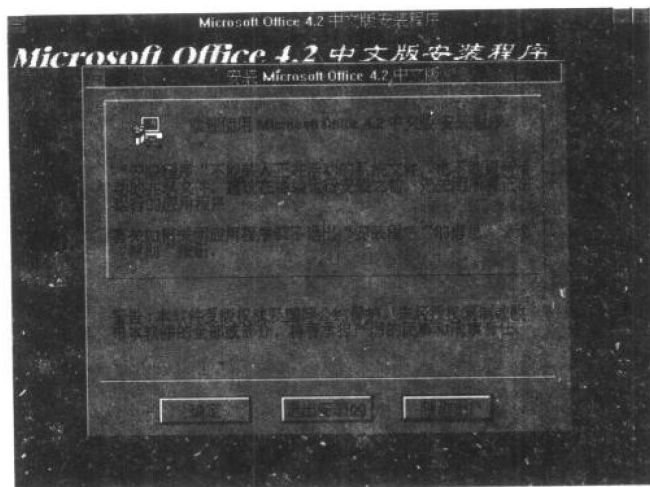


图 1-2 安装程序窗口

(5) 按“确定”按钮。如果已经使用该套软件安装, 系统将显示如图 1-3 所示的窗口提示用户。

(6) 按“确定”按钮。此时将显示如图 1-4 所示的对话框, 询问是否更改产品序号。

(7) 按“确定”按钮。将显示如图 1-5 所示对话框, 提示用户输入将安装 Office 的路径。

(8) Office 缺省的安装目录为 C:\MSOFFICE, 用户可按“更改目录”按钮将其改为所需的其它安装路径。一般都将 Office 安装到缺省路径下, 直接按“确定”按钮即可。此时将显示如图 1-6 所示的对话框, 提示输入安装 Microsoft PowerPoint 路径。