

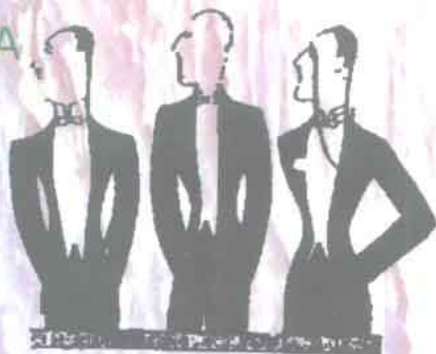
◆ 英语口语系列

实用英语口语交际技巧

A GUIDE TO ORAL ENGLISH COMMUNICATION

左权文 主编

ORAL ENGLISH COMMUNICATION
A GUIDE TO



湖南大学出版社

英语口语系列

实用英语口语交际技巧

A GUIDE TO ORAL ENGLISH COMMUNICATION

左权文 向有明 魏淑兰

湖南大学出版社

1998年·长沙

内 容 提 要

本书全面、系统地介绍了英语口语交际中必需的语言和交际技巧,各章节自成体系,又相互衔接,在提供行之有效的基础训练的同时,又提供了一个涉外交际的基本模式,将基础性与实用性有机地融于一体。适合于高校学生、涉外工作人员、出国留学人员学习使用,亦可作为大学、中学及各类英语培训部门教师的参考用书和辅助教材。本书配套有2盒录音带。

与本书配套的录音带由湖南电子音像出版社出版发行。

实用英语口语交际技巧

Shiyong Yingyu Kouyu Jiaoji Jiqiao.

左权文 向有明 魏淑兰

责任编辑 姚利民

责任校对 吴小平

装帧设计 朱上上

出版发行 湖南大学出版社

社址 长沙市岳麓山 邮码 410082

电话 0731-8821691 0731-8821315

经 销 湖南省新华书店

印 装 长沙交通学院印刷厂

开本 850×1168 32开 印张 5 字数 120千

版次 1998年6月第1版 1998年6月第1次印刷

印数 1—5 000册

书号 ISBN 7-81053-113-1/H·25

定价 7.50元

(湖南大学版图书凡有印装差错,请向承印厂调换)

前 言

多年来,一个问题一直在困扰着我们:中国学生至大学毕业至少已学了十年英语,但到头来除了能在各种考试中拿个合格证书外,仍然是耳不能听、口不能说的“聋子”和“哑巴”!许多学生经常问我们,“我们要到什么时候才能说出标准、流畅的英语口语,把多年来辛辛苦苦学到的东西用于实际工作中呢?”

通过多年的教学实践和不断探索,我们深深地认识到,造成中国学生口语交际能力低下的主要原因有以下四点:

一、我国的英语教学大纲和考试制度对口语交际能力没有具体、明确的规定和要求;二、我国的英语教学到目前为止依然没有跳出应试教学的框框;三、从中学到大学,学生缺乏良好的英语语言环境,对英语口语交际没有足够的感性认识;四、学生缺乏正确、系统的指导,只能在日常学习中苦苦地摸索,致使进步缓慢,逐渐失去信心,导致半途而废。

因此,向广大英语学习者全面、系统地介绍英语口语技巧和交际技巧,弥补常规教学过程的不足,使他们在短期内有效地学习英语口语交际方面的基本知识和技能,便成了我们编著这本书的初衷。

本书力求知识和技能的基础性、全面性、实用性和有效性,以理论阐述与实际操练相结合的方式对各章内容、例句和练习的编排。第一章至第十章自成体系,又相互关联,系统地介绍了英语口语交际所必需的语言技巧,每章后的练习有专项训练、句子训

练、对话训练和篇章训练等,其中,各章中的对话训练和篇章训练从易到难,相互呼应,基本覆盖了涉外交际的基本过程,提供了一个交际的基本模式;第十一章至第十四章介绍了涉外交际的基本技巧,并在各章后提供了比较实用的练习、思考题或读物,供读者参考、学习。

在本书的编著过程中,我们参考了大量的资料(详见参考文献),在此谨向有关专家和作者表示衷心的感谢。由于编者水平有限,书中不妥之处在所难免,我们恳请专家、同行和广大读者批评和指正。

编者

1997年10月于岳麓山下

目 次

(CONTENTS)

第一章	校音(Better Pronunciation)	1
第二章	句子重音(Sentence Stress)	12
第三章	弱化(Weakening)	20
第四章	节奏(Rhythm)	29
第五章	逻辑重音(Logical Stress)	39
第六章	连读(Sound-Linking)	47
第七章	不完全爆破(Incomplete Plosion)	55
第八章	语调(降调)(Intonation: Tune I)	64
第九章	语调(升调)(Intonation: Tune II)	71
第十章	意群与停顿(Sense Group & Pause)	79
第十一章	英语的变体(Varieties of English)	88
第十二章	美国英语(American English)	99
第十三章	英语口语中的文体(Styles in Spoken English)	117
第十四章	交际失误分析(Failure Analysis)	135
参考文献	151

第一章 校音

(Better Pronunciation)

学好语音是学习语言和进行交际的基础。只有学好语音,才能更好地掌握词汇和语法,提高我们的听、说、读、写、译等方面的应用能力,从而真正地掌握好英语。但是,由于各种原因,语音知识成了我们学习英语过程中最为薄弱的环节,致使我们的听、说能力和交际能力低下,有的人甚至成了听不能听、说不能说的“聋子”和“哑巴”,间或说出来的英语也不标准,使中国人听起来像外文,外国人听起来像中文,因而达不到交际的目的。

许多学习英语口语的人常说,我们觉得自己的发音还行,但不知什么原因,要么就是我们听不懂外国人的话,要么就是外国人听不懂我们说的话;不管自己怎么训练,一说起来总没有那个“味儿”,连自己都觉得别扭。我们认为,在这种情况下,就有必要进行校音训练。

造成发音不准的主要原因有五点:①缺乏系统、正确的语音指导和训练;②用中文(包括方言)的语音去套英语的语音;③用发音近似的汉字去给英语单词标音(这种现象在初学阶段尤为多见);④受中文方言的影响难以区别音的差异;⑤害羞、“懒惰”等因素的影响致使发音不能到位。要想说一口标准、地道的英语,培养自己的实际交际能力,我们必须花大气力进行校音训练。

在这一章里,我们将对中国学生容易发错和发音不能充分到位的音素进行简述和比较。为了方便读者一目了然地发现自己的

问题,找出问题的原因,并进行行之有效的训练,我们均采用表格的形式,分门别类地罗列,对各音素的发音部位、发音方法及可能存在的问题进行简要说明,并提供了相关的训练实例。

一、前元音

元音	牙床开合程度	舌位	唇形	肌肉	音的长短	问题	词例
[i:]	最窄,近于合	舌位最高,舌前部向硬腭抬起,舌前与硬腭间的缝隙较小,但不允许有摩擦	扁平,嘴角两边拉起,作微笑状	紧张	长	肌肉紧张度和音的长度不够	beat seat meat deed
[i]	较[i:]稍开,近于半合	舌位较[i:]稍低,最高点在舌前的稍后部分	扁平,嘴角较[i:]稍放松	松	短	肌肉太紧张,发成[i:]的短音	bit sit mit did
[e]	较[i]稍开,上下齿之间可容纳一食指	舌位较[i]稍低,最高点在舌前的中部	中常稍扁	紧	短	肌肉太松弛,牙床开合程度过大	bet set met dead
[æ]	较[e]更开,上下齿间可容纳食指及中指	舌位较[e]更低,舌前稍向后缩,但舌尖仍抵下齿背	中常,较开,但不收圆	紧	短	肌肉太松弛,开口太小	bat sat mat dad

二、后元音

元音	牙床开合程度	舌位	唇形	肌肉	音的长短	问题	词例
[ɑ:]	全开,张口最大,下巴下垂	舌身平放口内,略向后放	中常,大开	紧张	长	肌肉紧张度不够,张口太小,长度不够	bark last part cart
[ɔ:]	近于半开,较[ɔ]更合	舌后抬起	收圆,稍向前突出	紧	长	唇形圆度,肌肉紧张度、发音长度不够	port cord bore torch
[ɒ]	近于全开但较[ɑ:]略合	舌后较[ɑ:]稍高	开圆,但不向前突出	松	短	牙床开合度不够	pot cock boss toss
[u:]	近于合	舌后抬得最高,舌身向后缩	收圆,双唇收得很小,成合圆形,并向前突出	紧	长	唇形圆度、肌肉紧张度和发音长度不够	pool cool boot tooth
[ʊ]	半合	舌后的前部抬高,舌身稍向前移	收圆,稍向前突出	松	短	肌肉太紧张,发成[u:]的短音	put cook book took

三、中元音

元音	牙床开合程度	舌位	唇形	肌肉	音的长短	问题	词例
[ʌ]	在半开和全开之间	舌身平放口中,舌中部较前部分稍稍抬起	中常,和前元音[æ]的唇形相似	松	短	牙床太开,肌肉过于紧张,发成短[ɑ:]	bud such puff nut
[ə:]	近于半合	舌身平放口中,舌中部较后部稍向上抬起	扁平,嘴角向两边拉开	紧	长	肌肉过松,长度不够	bird search purse nurse
[ə]	在半开半合之间,比[ə:]稍开	舌身平放口中,舌位比[ə:]稍低	扁平,适中	松	短		actor sensor factor runner

四、双元音

元音	牙床开合程度	舌位	唇形	肌肉	问题	词例
[ei]	由半开半合之间的[e]改为近于半合的[i]	由较低的[e]的舌位向比[e]较高的[i]的舌位滑动	由中常改为扁平	紧	舌位滑动生硬,紧度、长度不够	take pay say ray
[əu]	由半开的[ə]改为半合的[u]	由舌位较低的[ə]向较高的[u]滑动	由扁平适中改为圆唇	紧	无舌位、唇形变化	told poll sew row
[ai]	由牙床全开的[a]改为半合的[i]	由舌位最低的[a]向较高的[i]滑动	由中常,大开改为扁平唇		牙床、唇形开度不够	type pie sigh ripe
[au]	由牙床全开的[ə]改为半合的[u]	由舌位较低的[a]向较高的[u]滑动	由中常,大开改为合圆唇		牙床、唇形开度不够	now powder south arouse
[oi]	由牙床全开的[o]改为半合的[i]	由舌位相当的[o]向较高的[i]滑动	由开圆唇改为扁平唇		牙床开度不够,舌位滑动不明显	toy boy soy noise
[iə]	由半合的[i]改为半合的[ə]	由舌位较高的[i]向较低的[ə]滑动	由扁平唇改为中常唇		舌位、唇形变化不明显	tear peer mere rear
[eə]	由半开的[e]改为半开的[ə]	由舌位较前的[e]向舌位居中的[ə]滑动	唇形变化不大,均为中常唇	紧	牙床开度不够,舌位、唇形滑动不明显	tare pair mare rare

元音	牙床开合程度	舌位	唇形	肌肉	问题	词例
[uə]	由半合的[u]改为半开的[a]	由舌位较高较高的[u]向舌位居中的[a]滑动	由合圆唇改为中常唇		舌位、唇形变化不明显	tour poor moor sure

五、爆破音

清	浊	发音部位	发音方法	问题	词例
[p]	[b]	双唇全闭, 憋住气	完全阻碍, 气流冲出双唇形成的阻碍时爆破成音		pale bail park bark
[t]	[d]	舌尖紧贴上齿龈	完全阻碍, 气流冲出舌尖与齿龈形成的阻碍时爆破成音		tale daily task dark
[k]	[g]	舌后抬起抵住软顎	完全阻碍, 气流冲出软顎形成的阻碍时爆破成音		cake gate cold gold

六、摩擦音

清	浊	发音部位	发音方法	问题	词例
[f]	[v]	上齿放在下唇靠外三分之二的部位	部分阻碍, 气流由上齿和下唇间的缝隙中挤出时摩擦成音	把[v]发成[w]	fine vine folk vote
[θ]	[ð]	舌尖轻贴上齿下沿	部分阻碍, 气流由上齿与舌尖的缝隙间挤出时摩擦成音	发成[s]和[z]	think those thick this
[s]	[z]	舌尖靠近上齿龈	部分阻碍, 气流由舌尖与上齿龈所形成的窄缝中泄出时摩擦成音		sink zone sick zip
[ʃ]	[ʒ]	舌端靠近上齿龈, 舌前向硬顎抬起, 双唇略突出	部分阻碍, 气流从舌端和上齿龈、舌前和硬顎所形成的缝隙间挤出时摩擦成音	发成中文的[x]和[j]	sheet shy usual pleasure
[h]		声带向两侧拉开, 声门开放	气流通过声门时稍有摩擦, 口腔内无阻碍		heat height hole how
	[r]	舌尖卷起, 抬向上齿龈后部, 双唇做吹笛状	部分阻碍, 气流由舌尖与硬顎间的空隙中泄出时摩擦成音	发成中文的[l]	read ride rope rose

七、破擦音

清	浊	发音部位	发音方法	问题	词例
[tʃ]	[dʒ]	舌摆在发[t]、[d]部位,气流从发[tʃ]、[dʒ]的部位冲出;两音密合,不可分隔或停顿	完全阻碍转为部分阻碍	发成中文的 [q]和[j]	China giant cheap change
[tr]	[dr]	舌摆在发[t]、[d]的部位,气流冲出时随即发[r]的部位;两音密合,不可分隔或停顿	完全阻碍转为部分阻碍		train drain treat dream
[ts]	[dz]	先摆在发[t]、[d]部位,气流从发[s]、[z]的部位冲出;两音密合,不可分隔或停顿	完全阻碍转为部分阻碍		sits adds arts deeds

八、鼻辅音

清	浊	发音部位	发音方法	问题	词例
	[m]	双唇全闭,软颚下垂,开放鼻腔通道	口腔完全阻碍,气流由鼻腔泄出	在弱音节中吞音	mate might mode mouse
	[n]	舌尖和舌端一起紧贴于齿龈,软颚下垂,开放鼻腔通道	口腔完全阻碍,气流由鼻腔泄出	发成[l]或在单词中吞音	need no listen nonsense
	[ŋ]	张开嘴巴,舌后抬起与下垂的软颚相接触	口腔完全阻碍,气流由鼻腔泄出	发成[n]	sing thank wing think

九、舌侧音

清	浊	发音部位	发音方法	问题	词例
	[l]	舌尖抵住上齿龈,舌两侧稍下垂,舌前部抬高	部分阻碍,气流由舌侧泄出		lead light load loud
	[ɫ]	在音节末尾或辅音之前发成以[ɫ]表示的含糊音,发音时舌身中部须压低,成凹形,舌尖抵上齿龈,舌后抬高		发成[ɔ:]或响度、长度不够	table little whistle bull

十、半元音

清	浊	发音部位	发音方法	问题	词例
	[j]	舌前向硬腭抬起很高, 缝隙较窄, 舌与硬腭不可接触, 舌尖抵下齿	部分阻碍, 气流通过缝隙后, 舌身立即向后面元音的舌位滑动	发成[i]或滑动太慢	yes yard yoke use
	[w]	双唇收圆, 向前突出, 舌后尽量向软腭抬起, 但不接触	发此音后立即向后面元音的舌位滑动	在部分词中发成[v]	west well work wise

必须指出的是, 并不是所有的人都存在以上各种问题。读者可根据自己的实际情况进行校音训练。我们近 20 年来接触过来自全国各地的学生, 发现有些发音错误带有很大的普遍性, 同时也发现有些错误带有浓厚的“地域色彩”, 如湖南人就很难区分 [l] 和 [n], 广东人很难发好 [ʃ]、[ʒ]、[tʃ]、[dʒ] 等几个音。这说明, 中文及方言对英语的发音是有很大“干扰”的。

校音是一项十分艰难和枯燥的工作, 可以说甚至比初学还要费劲。所以, 首先必须要有决心, 而且要注意方法和效果。这里向读者介绍几种行之有效的方法, 大家可根据自己的实际情况选择采用:

- (1) 弄清音素的发音部位和发音方法。
- (2) 将自己熟悉的单词或一段文章录下来, 然后与原版磁带进行比较, 找出差距; 也可请老师或口语好的同学听你的发音, 请他们指出你的问题。
- (3) 注意模仿磁带或外国人的发音。
- (4) 多进行朗读练习。朗读时必须充分放开, 消除紧张、害羞和怕人嘲笑的心理。
- (5) 集中时间和精力攻下部分单词、句子和段落的发音, 并在平时的训练和应用中加以巩固。

世上无难事，只怕有心人。只要决心大、肯努力、方法好，加上长期不懈的训练，就一定能把英语的音素掌握好，为口语学习和口语交际打下坚实的基础。

Exercises

I . Listen and repeat the following words, paying special attention to the sounds you have trouble with .

- | | | | | |
|---------|-------|--------|---------|-------------|
| 1. [i:] | beat | seat | meat | deed |
| [i] | bit | sit | mit | did |
| [e] | bet | set | met | dead |
| [æ] | bat | sat | mat | dad |
| 2. [ɑ:] | mark | lark | dark | heart |
| [ɔ] | boss | sock | dock | hot |
| [ɔ:] | bore | door | raw | paw |
| [u:] | soon | doom | roof | move |
| [u] | book | cook | good | put |
| 3. [ʌ] | but | such | courage | southern |
| [ə:] | nurse | search | firm | girl |
| [ə] | about | aside | leader | offer |
| 4. [ei] | say | way | delay | paper |
| [əu] | go | no | slow | elbow |
| [ai] | buy | guy | silence | oblige |
| [au] | how | mouse | arouse | proud |
| [ɔi] | boy | noise | annoy | hoist |
| [iə] | beer | dear | clear | nearly |
| [εə] | bear | hair | declare | millionaire |
| [uə] | poor | tour | cruel | surely |

5. [p]	people	peasant	park	impose		
[b]	bike	both	obey	public		
[t]	tale	tire	toast	tower		
[d]	daylight	dose	dot	dam		
[k]	cake	kill	chemistry	common		
[g]	gate	ghost	guest	garage		
6. [f]	feast	confess	fold	foolish		
[v]	vicious	convey	vote	invest		
[θ]	thesis	theme	both	blacksmith		
[ð]	these	though	bathe	soothe		
[s]	seem	sigh	social	soon		
[z]	zero	zone	zigzag	zeal		
[ʃ]	shine	show	machine	finish		
[ʒ]	measure	pleasure	treasure	decision		
[h]	heel	host	hoof	hospital		
[r]	ray	right	repeat	relative		
7. [tʃ]	China	Chinese	bench	church		
[dʒ]	giant	join	Japan	George		
[tr]	treat	trial	tropical	troop		
[dr]	drain	driver	droop	drift		
[ts]	students	arts	sports	its		
[dz]	adds	aids	deeds	seeds		
8. [m]	mean	remain	member	blossom		
[n]	name	renew	listen	sentence		
[ŋ]	sing	monkey	throng	thank		
9. [l]	lake	load	delight	listen		
[l]	little	bill	muscle	whistle		
10. [j]	yesterday	youngster	failure	usually		
[w]	waist	worst	winter	whisper		
11. [n]	[ŋ] sin	sing	pan	pang	win	wing
[s]	[θ] sink	think	sick	thick	mouse	mouth

12. [w]	[v]	wine	vine	wise	vice	west	vest	
[l]	[n]	[r]	lead	need	read	lice	nice	rice
			low	no	row	lod	nod	rod
			lock	knock	rock	lack	knack	rack

13. Names of places and persons

New York	Washington	Carolina	Los Angeles
California	Seattle	Miami	Manhattan
Alaska	Hawaii	Massachusetts	
Japan	Louisiana	Atlanta	Canada
George Washington	John Adams	Thomas Jefferson	
Michael Jackson	Mary Brown	Martin Luther King	

II . *Read out the following sentences, paying attention to your pronunciation .*

1. She needs to see the teacher.
2. He lives in a big city with his little sister.
3. The fat man sat on the black mat.
4. Remember to get Ben fresh eggs and bread.
5. The doctor will do the operation in the hospital tomorrow evening.
6. I've had to ask for a week's leave though the company is terribly busy recently.
7. If we don't do that in time, everything will be held up.
8. I mean we can't really know how long they take at the other end.
9. Foreign exchange refers to foreign currencies, securities in foreign currency, instruments payable in foreign currency and other foreign exchange funds.
10. The oceans don't so much divide the world as connect it.

III . *Listen to the tape and read out the following, paying attention to your pronunciation .*

An Interview

(A is a job applicant; B is the personnel manager.)

A: Good morning, sir. My name is Li Hong.

B: Good morning.

A: I received your letter yesterday. You told me to come this morning for an interview.

B: Yes, so you are Miss Li, one of the applicants for a secretary. Now we do have the vacancy. Sit down, please.

A: Thank you, sir. The office here is very nice. I think the business of your company is very good.

B: Well, not bad. May I have a look at your references? ... O. K., I'm quite satisfied with your qualification. Our company is in need of a secretary in charge of English documents. Since you have had nearly four years' study of English at university, I consider you the right girl for the post. Are you still studying at university?

A: Yes, but I'm graduating in early July. In fact, I'm writing my graduation paper at the moment.

B: That means you can come to work in the middle of July if I hire you.

A: Right.

B: Of course I'll have to put you on six months' probation first. Another thing, I hope you can carry on the daily routine even if the office director is on leave or absent. Do you think you can do that?

A: I'm sure I can do it well. I'll try my best.

B: You can expect to get 600 *yuan* per month for your salary. In six months' time your salary will be adjusted. Naturally, at the end of each year you can get a bonus. If you are satisfied with the conditions here, please sign this contract and give it to me.

A: Thank you. When do you expect me to start my work, then?

B: Let me see. ... You can start on July 10. Is it all right?

A: Sure. See you then.

B: See you.

IV. Listen and read the following, and then try to say something about yourself, using this as a model.

A Personal Account

My name is Li Ming. I'm a student of English from Hunan University and will graduate this coming July.

During the past four years at university, I've taken over 20 compulsory and elective courses and have got considerable competence in listening, speaking, reading, writing and translation. Besides, I've learned a lot about foreign relations and trade. I studied hard in class. At leisure time I lost no time practising English with native speakers. I also took Japanese and studied it for two years. Last summer I was employed and worked as an interpreter at the Exhibitions of U.S. Trade Center. I enjoyed my work very much, in which I had the opportunity to meet many kinds of people, foreigners and natives.

I like sports very much. I not only enjoy watching games but also enjoy playing various kinds of games. I am an active member of Melody Ice Skating Club and Youth Tennis Club. I was a tennis player on the college team. Besides, I am fond of reading and writing. I read many sorts of magazines, novels and other literary works. I think self-education is more important than school education. I spend at least two hours reading after work.

I am going to graduate from Hunan University next month. Though without much experience in practical work, I believe I am capable of dealing with foreign customers in English. I am able to write shorthand at the rate of 100 words per minute, and I can type at 60 words p. m. on the computer. I am now looking for a job that fits my interest and capability. I think I am the right person for your requirement.