

轻松学会电脑办公丛书

姜晓铭 主编

轻松学会 网页制作

FrontPage 2000 中文版

中国石化出版社

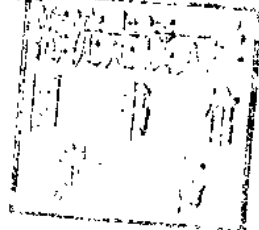
TP: JXM/1

轻松学会电脑办公丛书

轻松学会网页制作

FrontPage 2000 中文版

姜晓铭 主编



海淀走读 0057722

中国石化出版社

057722

内 容 提 要

FrontPage 2000 是 Microsoft 继 FrontPage 98 后推出的最新版本, 它以其强大的功能、便捷的操作成为网页制作的首选工具软件。

本书循序渐进地讲述了 FrontPage2000 的功能, 以及如何用它来实现网页的各种组成元素。全书共分 13 章, 主要包括以下内容: 网页管理、进度与任务管理、插入图像、使用表格、设置超链接、使用向导、插入组件、运用表单、制作动态网页、使用框架、链接数据库, 以及站点发布等。此外, 在附录部分还给出了 HTML 语法参考, 以供读者深入学习网页制作之用。

本书条理清晰, 讲解简洁明确, 适合初级用户学习制作网页之用, 同时也可作为网页制作技术人员工作的参考手册。

图书在版编目 (CIP) 数据

轻松学会网页制作 FrontPage 2000 中文版/姜晓铭

主编: 一北京: 中国石化出版社, 2000

(轻松学会电脑办公丛书)

ISBN 7-80043-949-6

I. 轻… II. 姜… III. 因特网-主页-设计-应用软件,

FrontPage 2000 IV. TP393.492

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2000) 第 03745 号

JS: 0001/2

中国石化出版社出版发行

地址: 北京市东城区安定门外大街 58 号

邮编: 100011 电话: (010) 84271859

<http://press.sinopec.com.cn>

东远先行彩色图文中心排版

海丰印刷厂印刷

新华书店北京发行所经销

*

787×1092 毫米 16 开本 15 25 印张 384 千字 印 1—3000

2000 年 4 月第 1 版 2000 年 4 月第 1 次印刷

定价: 25.00 元

前 言

Internet 起源于美国，是目前世界上最大的国际性计算机网络，WWW 为全世界的人们提供了查找和共享知识的手段。随着 Internet 的普及，Web 作为通讯工具正在日益发展，并且越来越接近我们的社会生活。越来越多的人开始探索和学习创作自己的网页，以往是利用诸如 Notepad 等的文本编辑器来书写 HTML 语言，再利用 FTP 软件传送网页，而且需要自己使用一些复杂的工具来管理站点。想精通 HTML 无疑要花费不少精力，不少人因此望而却步。然而，FrontPage 的诞生改变了这一切，它是许多人正在苦苦找寻的一种工具，它能够快速、方便地帮你创建网页，使你真正做到事半功倍，FrontPage 2000 是 Microsoft 继 FrontPage 98 后推出的最新版本，以其强大的功能、便捷的操作成为网页制作的首选工具软件。无论你是否拥有遨游 Internet 的经验，Frontpage 2000 都将帮助你创建一个漂亮而有个性网页，帮助你与世界各地的人们交换信息，帮你找到志趣相投的朋友，帮商家得到更多的商海信息。

本书循序渐进地讲述了 FrontPage2000 的功能，以及如何用它来实现网页的各种组成元素。全书共分 13 章，主要包括以下内容：网页管理、进度与任务管理、插入图像、使用表格、设置超链接、使用向导、插入组件、运用表单、制作动态网页、使用框架、链接数据库，以及站点发布等。此外，在附录部分还给出了 HTML 语法参考，以供读者深入学习网页制作之用。

本书条理清晰，讲解简洁明确，适合初级用户学习制作网页之用，同时也可作为网页制作技术人员工作的参考手册。

本书由姜晓铭主编，杨作梅、陈学明、赵宇鹏、桑瑞思、张静云等执笔。同时，冷旭明、单健、黄军万、赵吉东、刘国栋、张大为、唐浩、张宏岭、陈凯、胡升腾、黄宝陵、吕伟、李正浩等同志也参加了编写工作，在此对他们表示诚挚的感谢。由于时间仓促及编者水平有限，书中误漏之处在所难免，恳请广大读者批评指正。

编 者

2000 年 1 月

目 录

第 1 章 进入 FrontPage2000	1
1.1 认识 FrontPage2000	1
1.1.1 FrontPage 功能简介	1
1.1.2 FrontPage2000 窗口组成	1
1.2 建立自己的站点	6
1.2.1 创建站点	6
1.2.2 添加、修改网页标题	7
1.2.3 编辑网页	7
1.2.4 站点模板	9
1.2.5 关于网页制作	9
第 2 章 网页管理	11
2.1 新建网页	11
2.2 网页模板	12
2.3 新建模板	13
2.4 打开网页	14
2.5 导入网页	16
2.6 预览与保存	18
2.7 打印网页	19
第 3 章 进度监测与任务管理	21
3.1 网页和文件夹	21
3.2 报表	22
3.3 导航与超链接	24
3.3.1 导航	24
3.3.2 网页属性	26
3.3.3 查看超链接	29
3.4 任务	30
3.4.1 创建任务	30
3.4.2 管理任务	31
第 4 章 图像妆点	32
4.1 图像格式的选取	32
4.1.1 图像文件的格式	32

4.1.2 图像格式的选取	33
4.2 在网页内插入一幅图像	33
4.2.1 插入图像	33
4.2.2 图像的精确定位	36
4.3 设置图像属性	37
4.3.1 设置常规图像属性	37
4.3.2 插入视频和设置视频属性	38
4.3.3 设置图像外观属性	39
4.3.4 为网页添加背景	40
4.3.5 图像工具栏	42
4.3.6 使用背景声音	46
第5章 表格的妙用	47
5.1 表格简介	47
5.1.1 表格的组成	47
5.2 基础表格的创建	47
5.2.1 设置基本表格	47
5.2.2 表格对齐	48
5.2.3 边框大小	49
5.2.4 单元格填充	49
5.2.5 改变表格宽度	50
5.2.6 创建基本表格	51
5.3 用模板创建表格	52
5.3.1 表格的模板	52
5.4 文本和图象的镶入	53
5.4.1 插入文本	53
5.4.2 插入图象	55
5.4.3 插入表格	56
5.5 现有表格的编辑	57
5.5.1 将表格转换成文本	57
5.5.2 添加行或列	59
5.5.3 单元格的拆分与合并	59
5.5.4 表格的删除	61
5.5.5 标题	62
第6章 设置超链接	65
6.1 何谓超链接	65
6.2 创建超链接	66
6.2.1 为文字指定超链接	66
6.2.2 为图象指定超链接	67

6.2.3 加入导航条	67
6.2.4 使用书签	68
6.2.5 URL 简介	70
第 7 章 使用向导	71
7.1 创建公司形象站点	71
7.2 创建讨论组	80
第 8 章 组件的插入	86
8.1 横幅广告管理器的插入	86
8.2 网站计数器	88
8.3 悬停按钮	89
8.4 字幕	91
8.5 确认域	92
8.6 预订图片	92
8.7 预订网页	93
8.8 包含网页	94
8.9 替换内容	94
8.9.1 定义变量	94
8.9.2 使用变量	95
8.10 搜索表单	96
8.11 目录	98
8.12 其它	99
8.12.1 时间戳	99
8.12.2 注释	100
8.12.3 符号的插入	100
8.12.4 网页横幅的插入	101
第 9 章 表单的运用	102
9.1 表单简介	102
9.1.1 表单的概念	102
9.1.2 表单域	102
9.2 各种表单域的建立和应用	103
9.2.1 表单	103
9.2.2 单行文本框	103
9.2.3 设置标签	106
9.2.4 滚动文本框	107
9.2.5 复选框	107
9.2.6 单选按钮	109
9.2.7 下拉菜单	110

9.2.8 按钮	112
9.2.9 图片	113
9.3 表单属性的设置	114
9.3.1 为表单命名	115
9.3.2 表单的提交	115
9.3.3 表单保存结果的选项	116
9.3.4 隐藏表单域	119
9.4 使用表单向导	120
9.4.1 启动表单向导	120
9.4.2 问题的添加	121
9.4.3 选择从用户处收集的项目	123
9.4.4 选择排列方式	124
9.4.5 输出选项的设置	125
9.4.6 完成和补充表单	125
第 10 章 动态网页的制作	127
10.1 DHTML 简介	127
10.1.1 网页的特殊效果	127
10.1.2 FrontPage 中“主题”的使用	131
10.2 多重网页样式	134
第 11 章 框架的使用	142
11.1 框架的作用及概念	142
11.2 框架的建立	143
11.2.1 建立新框架	143
11.2.2 框架的保存	145
11.2.3 建立框架之间的超链接	146
11.3 设置框架的属性	147
11.4 框架菜单	149
11.4.1 拆分框架	149
11.4.2 删除框架	150
11.4.3 在新窗口中打开网页	150
第 12 章 链接数据库	151
12.1 链接数据库	151
12.1 数据库结果向导	151
13.2 数据库的创建	159
第 13 章 站点发布	163
13.1 发布网页的条件	163

13.2 使用 Microsoft Web 发布向导	163
13.2.1 Microsoft Web 发布向导概述	163
13.2.2 启动 Microsoft Web 发布向导	164
13.2.3 选择文件夹或文件	164
13.2.4 添加 Web 服务器	166
13.2.5 命名 Web 服务器	167
13.2.6 选择服务提供商	167
13.2.7 指定 URL 和本地目录	168
13.2.8 选择 CRS Web 公布提供商	169
13.2.9 配置 CRS Web 公布提供商	169
13.2.10 选择 FTP 服务器和子文件夹	169
13.2.11 选择 HTTP Post Web 公布提供商	170
13.2.12 发布文件	171
13.3 用拖放的方法发布	171
附录 HTML 语法参考	173

第1章 进入 FrontPage2000

本章将简介 FrontPage2000 的特点和功能, 以及建立网站的基本步骤。

1.1 认识 FrontPage2000

1.1.1 FrontPage 功能简介

同微软的许多最新开发平台一样, FrontPage2000 是开发 Web 网页的高度集成环境, 它将 Web 网页的开发带入了崭新的时代。即使你是一个新手, 一点也不会 HTML, 也能在这个平台上开发出精巧漂亮的个人网页, 轻松地发布并管理你的网站。

FrontPage2000 是用于编辑、出版和管理 Internet 上信息的工具。用它可以编辑 Internet 上以 HTML 形式保存的所有文件即网页, 并且简单易行, 只需点几下菜单或按钮就可以建立自己的网站和网页。如果你用过 Microsoft 的 Word 或 Excel 则会发现, 制作精美的网页如同排版一样容易。我们还可以在上面编辑处理图象、动画和声音, 以及插入各种插件 (包括: Java, ActiveX, JavaScript), 可以实现各种特殊效果和动画、多媒体效果。有了它我们就可以轻松拥有自己专业效果的网站。

使用 FrontPage2000 管理网站极其简单, 它提供多种不同方式查看各网页之间的关系, 以及只用拖动鼠标就可以调节站点结构的简单管理方法, 更易把站点管理得井然有序。

FrontPage2000 还排除了以往用 FTP 在网上发布信息的缺陷, 用它可以轻松地在 Internet 上出版自己的网站。

1.1.2 FrontPage2000 窗口组成

启动 FrontPage2000 我们可以看到的窗口, 如图 1-1 所示。从图中可以看到该窗口由五部分组成。最上面的是菜单项, 单击就可以执行不同的功能。

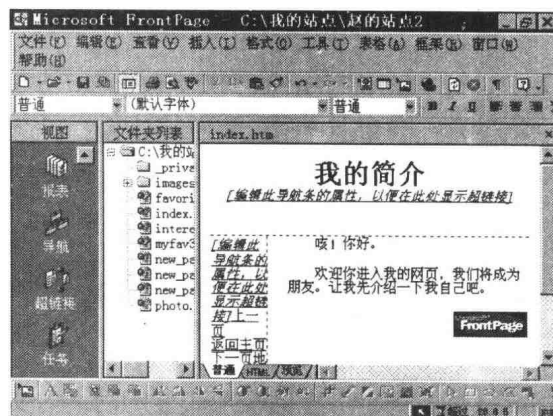


图 1-1 新建个人网页

窗口的主体有两部分组成，左边为“视图”栏，FrontPage2000 为我们提供了六种文件方式，进行文件的管理、编写。

1. “网页”：如图 1-2 所示。这种方式右边分为两部分：--为“文件夹列表”，用文件夹方式显示站内文件及其层次；--为显示左边选中文件的内容，右下标签表示有三种方式显示文件内容，即“普通”、“HTML”、“预览”。

- “普通”：即为我们目前所在的普通编辑状态。在此状态下我们可以对网页进行各种编辑，是我们最常用的状态。
- “HTML”：即网页的保存方式，以 HTML 语言编写的网页。如果我们利用 FrontPage 创建和编辑网页，可以根本不知道这里有些什么。当然，如果想自己编写 HTML 语句，打开此页，在合适的位置加入自己的内容即可。
- “预览”：在此状态下，可对正在编辑的网页进行浏览。

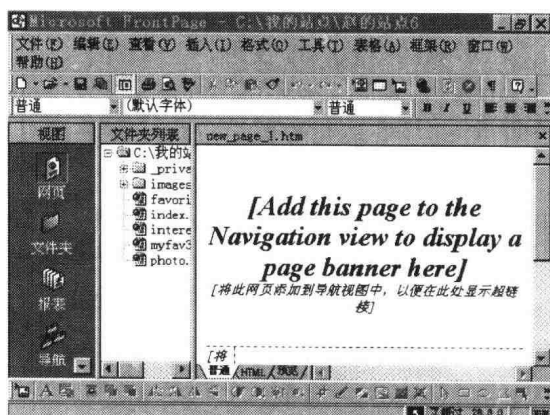


图 1-2 用网页查看站点

2. “文件夹”：如图 1-3 所示。中间栏同上一样，“文件夹列表”显示文件层次，右边则列出所有文件的名称、标题、大小、类型、修改日期等文件属性。

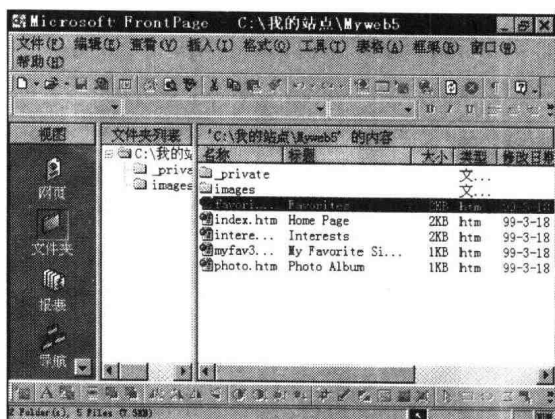


图 1-3 用文件夹查看站点

3. “导航”：该方式如图 1-4 所示。以图解形式显示网站内文件结构关系，并且在下边显示文件各种属性，在这种方式下可以通过多种途径轻松添加、修改站内文件关系。选

中“文件”→“新建”→“网页”或单击它下面的“新建”图标及可建立新文件，新文件显示在选中的网图文件的下面，如未选中则在根目录下。如果文件未在预计的位置，则可以直接在图中拖动文件到所要目录下或在文件列表中拖动文件到该目录下。

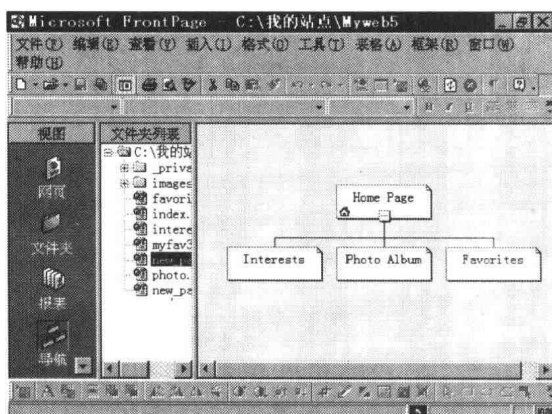


图 1-4 视图的向导

4. “超链接”：该方式如图 1-5 所示。以图象形式显示该站内网页之间的链接关系以及与此网站有关的网站及网页和该网站的链接关系。

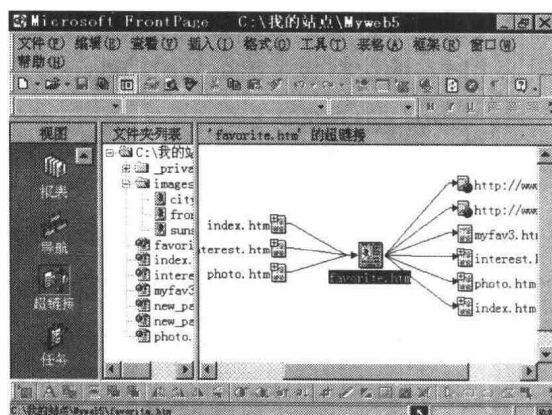


图 1-5 视图中的超链接

5. “任务”：如图 1-6 所示。该方式显示用向导开发时所要完成的任务，此处尚未有任务。如有任务将以类似前面列文件属性的方式列出将要完成的任务。我们将在后面利用向导建立网站的过程中介绍如何添加和删除任务。

下面是五种在 FrontPage2000 中新加入的工具栏：

- ✓ “样式 (Style)” 工具栏：如图 1-11 所示。该工具栏将提供各种 HTML 标记符的创建样式。单击工具栏下面将显示样式下拉列表。

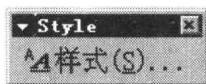


图 1-11 样式工具栏

- ✓ “动画效果 (DHTML Effects)” 工具栏：如图 1-12 所示。该工具栏将预显示动画效果，同时可以编辑动画效果。



图 1-12 DHTML 效果工具栏

- ✓ “导航 Navigation” 工具栏：如图 1-13 所示。该工具栏能控制导航图的显示大小并查看它的不同部分。



图 1-13 导航工具栏

- ✓ “报表(Reports)” 工具栏：如图 1-14 所示。该工具栏将按一定的条件显示文件、链接、错误等站内信息，是分析和管理网页的工具栏。



图 1-14 报表工具栏

- ✓ “定位 (Positioning)” 工具栏：如图 1-15 所示。该工具栏用于图象的定位。



图 1-15 图象定位工具栏

窗口最下边是编辑状态栏，如图 1-16 所示。状态栏显示文件的编辑状态。其中有一个为“沙漏图标+超过+一定时间”的图标栏最为重要，它显示了打开你的网页所需要的时间，它是衡量你网页质量的重要标志，相信每一个光顾你网站的朋友都不愿有一个漫长的等待。因此在编辑网站和网页时一定要密切关注这一栏。



图 1-16 状态工具栏

好了，前面已经介绍了 FrontPage2000 主窗口的各个部分，这将成为我们后面实践的基础。后面将从建立一个自己的个人网站入手，具体介绍各部分的内容和用法。

1.2 建立自己的站点

提到建立站点，大家以前一定认为非常专业非常复杂。可是使用 FrontPage2000 以后，大家将会发现创建站点不过是轻而易举的小事而已。下面我们将带领大家一起建立自己的网站和制做精美的网页。

1.2.1 创建站点

在主窗口下单击“文件”→“新建”→“站点”即出现如图 1-17 所示的窗口。窗口中显示 FrontPage2000 为我们提供的八种开发模板。

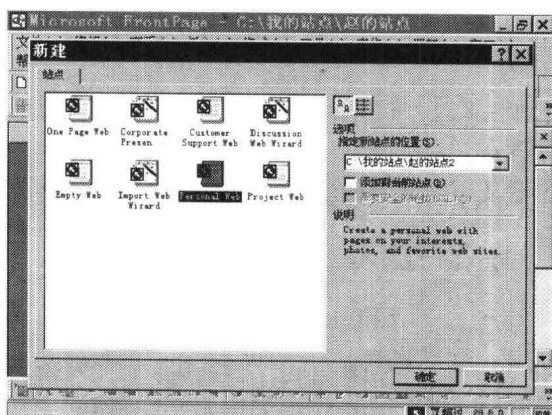


图 1-17 新建站点

下面我们将建立个人站点。单击“Personal Web”，在右边编辑框内键入站点路径和站点名，最后再单击“确定”按钮，系统将自动建立站点框架。现在就可以在它之上添加自己的内容了。新建的网站，包括一个图象文件夹和几个“htm”文本文件。这样我们就建立了最简单的自己的个人网站。但现在它还是一个空的网站，要想发表还需要添加一些东西，单击左边的“导航”图标，弹出如图 1-18 所示窗口。我们将在这个窗口下编辑网站。

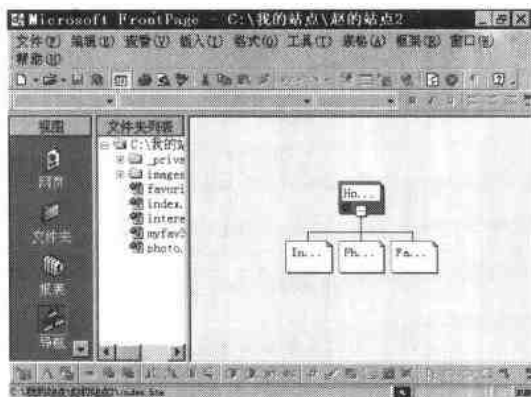


图 1-18 新创建的站点导航图

1.2.2 添加、修改网页标题

在图 1-18 所示窗口中选中要添加新网页的目录标题(蓝色显示), 单击标准工具栏的“New Page”图标, 或在菜单中选择“文件”→“新建”→“网页”, 从网页模板中选择“Normal Page”, 或直接按“Ctrl+N”, 图中即显示了该目录下新添加的网页。

如果事先未选中图标, 我们将看到左边的文件夹列表中已添加了新文件, 而右面图中则未显示该文件。这时只需用鼠标将该文件从文件列表中拖到右面目标目录下面即可。

如果要修改已修建的文件的目录, 只需用鼠标拖动该文件: 可以从文件夹列表中拖动, 也可以从导航图中直接拖动图标到目的目录下即可。

选中各个网页标题, 并将它修改为介绍自己几个方面内容的标题, 如图 1-19 所示。

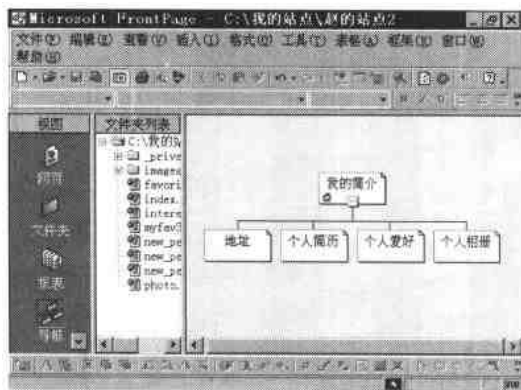


图 1-19 新建网页和修改标题后的导航图

1.2.3 编辑网页

单击导航图中的网页图标就进入了编辑状态。双击“个人简历”, 进入该网页的编辑状态。输入个人介绍, 如图 1-20 所示。同时双击“我的简介”下边的一行蓝色小字, 即进入导航条属性设置对话框, 如图 1-21 所示。选择按钮, 单击确定, 即设置了一个简单的导航条。

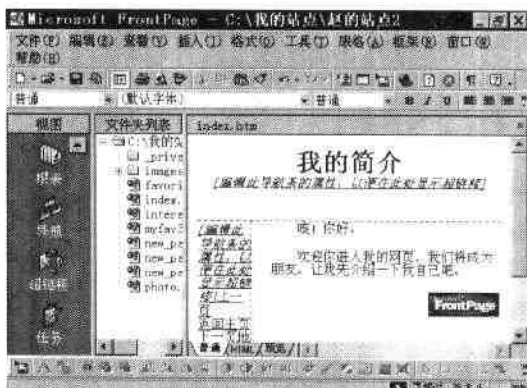


图 1-20 展示编辑网页

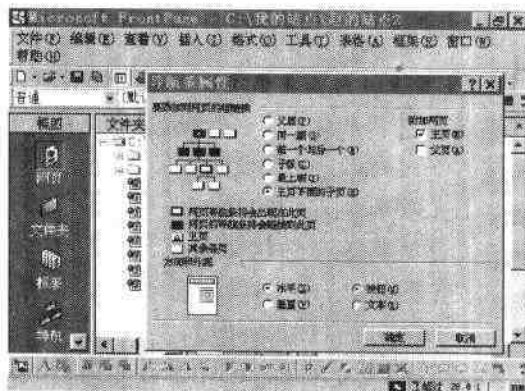


图 1-21 设置超链接

另外还可以在这里添加各种图象、表格、动画等内容来丰富个人网页。我们将在后面陆续介绍如何添加这些内容。

单击输入窗口左下“预览”，窗口将显示我们网页的效果，如图 1-22 所示。

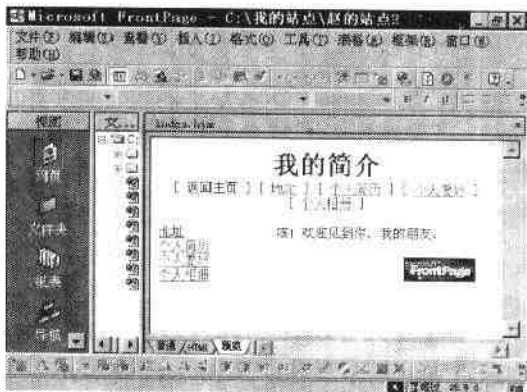


图 1-22 预览编辑效果