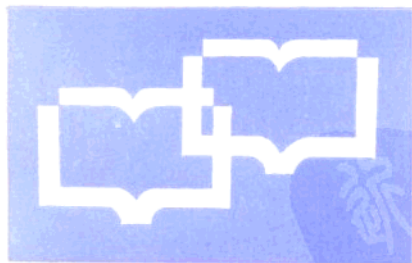


图书储运管理概论

TUSHU CHUYUN
GUANLI GAILUAN

文惠安主编



湖南科学技术出版社

序

陈满之

《图书储运管理概论》出版了。作为一个读者，我有幸最早读完它。掩卷深思，觉得这的确是一本好书，是编写者们为繁荣出版，献给我们事业的一瓣真诚的心香。

长期在出版战线辛勤劳动着的人们知道：历史赋予了我们多么崇高而光荣的职责，党和人民寄予了我们多么殷切的嘱托——繁荣出版，为人民尽可能多地提供高质量的优秀出版物！聆听着时代的呼唤，广大出版工作者深深地懂得，只有无私地奉献，创造性地工作，才有可能在新的历史潮流中为人民、为社会主义谱写出新的乐章。人们欣喜地看到，党的十一届三中全会以来，随着出版实践的发展，出版理论的建设和研究也在不断深入。图书储运管理，作为管理科学的一项重要内容和出版理论研究的一个课题，正是在这样的社会背景下引起人们的重视的。

图书储运管理的理论和实践之所以受到人们重视，不仅是时代要求我们这样做，还因为它在发行工作中具有十分重要的地位和作用。储运工作是整个发行链条上一个十分重要的环节，是发行过程中图书实体运动的担当者，发挥着储存图书、转移图书的重要作用。从扩大发行的要求出发，人们迫切需要从管理理论上对储运工作有比较系统、深刻的理解，从而使从事这项工作的劳动者更具自觉性，因而获得更为理想的成果。没有理论指导的实践，是盲目

的、被动的。作为我国第一本图书储运管理的专著,这本书就储运管理实践中必须明确的若干重要问题;图书储运工作的性质、地位、作用、原则、内容和方法,进行了比较全面系统的阐发,融理论性、知识性和实用性于一体,这对于促进图书储运管理的理论研究和指导图书储运工作的实践,从而推动图书发行,满足人民日益增长的文化生活的需要,都具有十分积极的意义。

理论来源于实践。理论是实践经验的抽象、概括的提炼。《图书储运管理概论》的编写者和书稿终审者们,有的是长期工作在图书储运工作部门的行家里手;有的是从事发行理论研究和教学的理论工作者和教师;有的是主管这方面工作的、有一定理论造诣的领导同志。概括地说,这本书是理论工作者、实际工作者和行政领导“三结合”的产物。这就决定了这本专著必然会具有的一个十分引人注目的特色——鲜明的实践性。它有一定的理论深度,但同时又是实用的、可操作的。是理论与实践的较好的结合。可以预料,它将受到读者特别是专门从事图书储运工作的专业人员的欢迎和珍惜。

一本好书出版了,不仅编写者们激动,读者高兴,作为在出版行政管理部门工作的一员,我更是倍感欣慰。情不能已,是为序。

1991年1月29日

编写说明

《图书储运管理概论》与读者见面了,作为编者,我们自然感到几分欣慰。

本书是在内部试用教材的基础上编写的,它的成书经历了以下一段过程。

1989年9月,湖南省新华书店和湖北省新华书店受新华书店南三区第三届(九江)储运协作会议的委托,定于1990年共同举办南三区第二期储运业务培训班。举办单位考虑到教材是搞好教学的重要条件,我国目前尚缺这类较高层次的教材。于是,在新华书店上海发行所的赞同和支持下,决定组织自编教材,以适应教学的需要。

1989年11月,在武汉召开的培训班教师应聘会上,讨论确定了教材编写提纲。编写工作即由培训班主讲人分章执笔。参加编写的同志有(按姓氏笔画为序):

马天巨(广西) 文惠安(湖南) 苏天合(河南)

杨存光(上海) 邹增国(云南) 陈德庸(上海)

罗四维(安徽) 罗振宇(湖北) 倪华平(浙江)

顾明良(上海) 颜少华(四川)

初稿分别写出后,1990年4月在湖南大庸市召开了编审会。由文惠安、杨存光、陈德庸、明朗(湖北)、罗四维、颜少华等同志组成的编审小组对初稿进行了讨论,提出了修改意见。经过修改的第二稿,就作为这期培训班的试用教材。

同年7月,在上海召开了第二次编审会。会议认为,试用教材对图书储运管理工作的阐述,无论在理论上和实践上,都具有一定的广度和深度。在我国目前尚无同类书籍出版的情况下,在此稿的基础上加以补充修改,公开出版,以填补这一方面的空白,不仅有

助于满足图书储运工作不断发展和提高储运人员素质的需要,而且对于促进图书储运理论研究和指导图书储运工作实践,也有一定的意义。因此,在上海编审会上,一致推选文惠安同志担任本书主编,并决定由组织编写的单位领导对书稿共同负责终审。在此期间,湖南科技出版社表示乐于接受这一选题,这就进一步增强了大家对出书的信念。

上海会议后,文惠安同志在陈里葭同志(湖北)的协助下,对原稿从结构、内容到文字,作了必要的调整和加工。10月在湖北十堰市召开了书稿终审会,经过与会同志认真审阅,提出意见,再次修改后定稿。参加终审的同志有:新华书店上海发行所副经理臧令仪,湖南省新华书店副经理甘厚坤,湖北省新华书店副经理翁耀明。

本书以图书储运人员为对象,以管理为主线,力求理论与实践相结合,集理论性、知识性和实用性于一书,是一本适合培训图书储运中层业务骨干的教材和专业读物。

本书在编写、出版过程中,得到有关领导和单位的关怀和支持。湖南省新闻出版局局长陈满之同志在百忙中为本书作序;湖南省大庸市新华书店、湖北省鄂阳地区新华书店和通山县新华书店为本书稿的讨论、修改工作提供了良好的服务,在此一并表示感谢。

本书作为我国出版的第一本图书储运专业读物,我们期待它的问世能收到“抛砖引玉”之效。由于成书仓促,编者水平有限,疏漏和谬误,定所难免。敬希广大读者和同行们批评指正。

编 者

1991年1月

目 录

第一章 绪 论	(1)
第一节 图书储运工作在出版发行事业中的地位和作用	(1)
一、出版事业是社会主义事业的组成部分	(1)
二、发行事业是出版事业的组成部分	(3)
三、图书储运工作的地位和作用	(3)
第二节 图书储运工作的方针和任务	(5)
一、图书储运工作的方针	(5)
二、图书储运工作的任务	(6)
第三节 图书储运工作的性质和特点	(8)
一、图书储运工作的性质	(8)
二、图书储运工作的特点	(9)
第四节 图书储运管理研究的对象、内容和方法	(11)
一、图书储运管理研究的对象.....	(11)
二、图书储运管理研究的内容.....	(12)
三、图书储运管理研究的方法.....	(14)
第二章 管理原理与图书储运管理实践	(16)
第一节 管理及其属性和职能	(16)
一、管理的意义.....	(16)
二、管理的二重性.....	(17)
三、管理的职能.....	(19)
第二节 图书储运管理的基本原则	(22)
一、民主集中制原则.....	(22)

二、系统原则	(23)
三、封闭原则	(24)
四、弹性原则	(24)
五、分工与协作原则	(25)
六、责权一致原则	(25)
七、物质利益原则	(26)
第三节 图书储运管理的基本方法	(27)
一、管理方法概述	(27)
二、管理方法在图书储运管理过程中的运用	(28)
第三章 图书仓储收、发货业务管理	(33)
第一节 图书仓储业务管理概述	(33)
一、图书仓储业务的特点	(33)
二、图书仓库及其分类	(34)
三、图书仓储工作的基本作用	(35)
四、图书仓储业务管理的基本任务	(36)
五、图书仓储作业流程	(38)
第二节 图书收货业务管理	(38)
一、购进收货	(38)
二、调拨收货	(43)
第三节 图书发货业务管理	(46)
一、发运店仓储发货业务管理	(46)
二、销货店仓储发货业务管理	(50)
第四章 图书仓储保管业务及定额管理	(56)
第一节 图书保管业务管理	(56)
一、储存安排	(56)
二、帐卡管理	(61)
三、图书盘点	(65)
四、图书养护	(67)
五、图书处理	(68)

第二节	仓储定额管理	(72)
一、	仓容使用定额管理	(73)
二、	仓储工作经济指标管理	(77)
第五章	图书运输业务管理	(81)
第一节	图书运输业务管理的意义和任务	(81)
一、	图书运输业务管理的重要意义	(81)
二、	图书运输业务管理的基本任务	(82)
第二节	图书运输计划管理	(84)
一、	图书运输计划编制的原则	(85)
二、	图书运输计划编制的内容	(85)
三、	图书运输计划的实施	(86)
第三节	合理组织图书运输的途径	(90)
一、	选择合理的运输路线	(90)
二、	选择合理的图书运输形式	(90)
三、	正确选择和使用运输工具	(92)
第四节	图书运输指标管理	(94)
一、	图书运输计划准确率	(95)
二、	车皮容积标重利用率	(95)
三、	图书待运期	(96)
四、	货损货差率	(96)
五、	运输人员平均工作量	(96)
六、	自备车辆若干指标	(97)
第六章	图书发运网管理	(99)
第一节	图书发运网的形成和发展	99)
一、	图书中转运输网的兴起	(100)
二、	图书分发业务的由来	(100)
第二节	合理组织图书发运网	(103)
一、	图书发运网的特点	(103)
二、	图书发运网的任务	(104)
三、	图书发运网的合理布局	(105)

四、图书发运网的系统管理	(105)
第三节 图书中转、分发业务管理	(108)
一、图书中转业务管理	(108)
二、图书分发业务管理	(116)
第七章 图书储运质量管理	(122)
第一节 全面质量管理概述	(122)
一、产品质量与工作质量	(123)
二、质量管理过程	(124)
第二节 图书储运质量管理的意义、内容和方法	(126)
一、图书储运质量管理的意义	(126)
二、图书储运质量管理的内容	(126)
三、图书储运质量管理的方法	(128)
第三节 查询与处理	(129)
一、查询处理工作的意义	(129)
二、查询处理的条件和依据	(130)
三、差错事故的分析 and 处理	(130)
第四节 图书发运周期管理	(133)
一、缩短发运周期的意义	(133)
二、发运周期计算方法	(134)
三、缩短发运周期的途径	(135)
第八章 图书储运劳动管理	(137)
第一节 图书储运劳动管理概述	(137)
一、图书储运劳动管理的意义	(137)
二、图书储运劳动管理的任务	(139)
三、图书储运劳动管理的职能	(139)
第二节 图书储运劳动组织管理	(140)
一、劳动分工	(141)
二、劳动协作	(142)
三、劳动组织形式	(143)
第三节 图书储运劳动定额与定员	(144)

一、制定劳动定额的要求与方法	(145)
二、编制定员的要求与方法	(148)
第四节 图书储运安全生产与职工教育	(150)
一、安全生产	(150)
二、职工教育	(152)
第九章 图书储运费用管理	(155)
第一节 商品流通费用管理概述	(155)
一、商品流通费的含义	(155)
二、储运费用的项目	(156)
三、储运费用管理的原则、方法和要求	(157)
第二节 包装材料费用的核算与管理	(159)
一、包装材料资金及费用管理	(159)
二、包装材料核算方法	(161)
三、包装材料费用核算方法	(163)
第三节 运费的核算与管理	(165)
一、运费核算的意义和要求	(165)
二、降低运杂费的主要途径	(166)
三、运费核算	(166)
第十章 图书储运设备管理	(173)
第一节 设备管理的内容和方法	(173)
一、设备管理的内容	(173)
二、设备管理的方法	(177)
第二节 图书储运与计算机	(178)
一、电子计算机基础知识	(179)
二、图书储运的计算机应用	(182)
三、计算机管理系统开发的步骤和工作内容	(183)
四、计算机应用工作中应注意的若干问题	(186)
第三节 图书储运设备的技术革新及其机械化、自动化 的前景	(188)

一、图书储运设备技术革新的内容	(188)
二、图书储运设备机械化、自动化的前景	(189)
附：本书主要参考资料	(192)

第一章 绪 论

随着科学技术的飞跃进步,生产力的迅速发展和生产社会化程度的日益提高,管理越来越显得重要,管理和科学技术被看作是现代经济高速发展的两个“车轮”。储运管理是经济管理的一个方面,研究和加强储运管理,对于加速商品流通,促进生产发展有着重大的意义。

图书具有精神产品和物质产品的双重属性,不同于一般物质产品。因而图书储运工作与一般商业储运工作相比,既有共性,又有个性,在管理上也就各有特点。为了全面探讨图书储运管理工作,本章着重阐述图书储运工作在出版发行事业中的地位 and 作用,以及它的方针、任务、性质、特点与研究图书储运管理的对象、内容和方法。

第一节 图书储运工作在出版发行事业中的地位和作用

一、出版事业是社会主义事业的组成部分

中华人民共和国成立前夕,毛泽东同志在中国人民政治协商会议第一届全体会议上的开幕词中庄严宣告:“中国人被人认为不

文明的时代已经过去了，我们将以一个具有高度文化的民族出现于世界。”从新中国成立之日起，中央人民政府就设置了国家出版总署，为发展出版事业在国家行政管理上提供了保证。

邓小平同志指出：“在社会主义国家，一个真正的马克思主义政党在执政以后，一定要致力于发展生产力，并在这个基础上逐步提高人民的生活水平。这就是物质文明建设……与此同时，还要建设精神文明。”因此，在建设高度物质文明的同时，努力建设高度的社会主义精神文明，是我国人民建设社会主义的一项根本任务。

物质文明是指人类改造自然界物质的成果，表现为社会物质生产的进步和人民物质生活的改善。物质文明建设需要继承和吸取人类文明的全部有价值的物质成果，加以创造和发展。而物质成果的取得又是与精神文明的巨大推动作用分不开的。社会主义精神文明建设主要是文化建设和思想建设。因此，图书作为精神产品的物质载体，在社会主义物质文明和精神文明建设中具有特殊的使用价值而被人们称之为“特殊商品”。它不但如同其他物质产品一样，具有物质的形式和内容，而且具有其他物质产品所不具备的因素，即图书所反映的文化意识，包括科学、教育、文学、艺术、法律、宗教、社会制度等诸多方面的思想内容。一本好书的思想内容，具有影响人们精神世界和指导人们实践活动的巨大作用。其使用价值，小则可以充实知识，陶冶情操；大则可以改造自然，推动革命。例如，在科学技术和管理书籍中，无论是理论著作，还是实用或普及读物，都在发展社会生产力中起着直接作用。图书产品作为一种文化载体，在一定的意义上，可以把科学技术知识转化为社会生产力。作为提供图书产品的出版工作，既是社会主义精神文明建设的重要方面，又是物质文明建设的重要条件。正如中共中央、国务院《关于加强出版工作的决定》指出的：“我国出版事业，与资本主义国家的出版事业根本不同，是党领导的社会主义事业的一个组成部分。”

二、发行事业是出版事业的组成部分

整个出版事业是由出版、印刷和发行三个环节组成的。出版、印刷同属生产环节,前者属于精神生产,后者属于物质生产。发行则是属于流通环节,是介于生产和消费之间的中间环节。出版部门在精神生产过程中创造出图书的使用价值,发行部门则将图书发行到读者手中,为实现其使用价值提供可能,二者紧密地联系在一起,缺一不可。出版是发行的前提,发行既是出版的继续,又是出版的信息反馈。一种书发行的好坏,即发行的广度、深度、数量、时间,以及发行政策的执行,对于图书功能的发挥,读者要求的满足,出版意图的贯彻,再生产的顺利进行,都是具有重要影响的。所以发行事业是整个出版事业中一个不可缺少的组成部分。

三、图书储运工作的地位和作用

(一)图书储运工作的地位。

储运环节是处于图书从生产领域进入消费领域的中间环节,一端与生产紧密相连,一端与销售紧密相连,成为连接生产与销售的“纽带”和“桥梁”。

为了扩大图书发行,必须建立相应的发行机构。根据图书流通的需要,设立销货网点销售图书;根据出版印刷网点分布状况,设立发运店购进和调拨图书。在购进、调拨、销售之间普遍存在图书实体运动,储运部门作为图书实体运动的担当者,不停顿地为销售部门运送书源,为满足读者需要、发挥图书的使用价值提供可能。因此,储运工作在出版发行事业中处于不可分割的地位。

(二)图书储运工作的作用。

对于图书发行来说,储运工作的基本作用:一是储存图书,二是转移图书。

1. 储存图书。图书储存是图书在发行过程中必然出现的一种经济现象,是图书商品离开生产领域,尚未进入消费领域,在发行过程中必要的停滞。没有图书储存,图书发行就要中断。这是因为:

(1)储运部门配合进销业务活动,既要接收并储存图书,形成保证市场供应的物质基础;又要将图书源源不断地发运出去,保证市场供应。这就是在发行过程要有个储存图书商品的“蓄水池”来进行积蓄和调节。

(2)图书从生产到消费,要完成在空间位置上的转移,需要经过一定的时间,这个时间的长短,既取决于产地和销地之间的距离,还取决于交通运输的条件,这就必然或多或少有一部分图书停留在运输途中,形成在途商品储存。

(3)发运店从收到货到发货有一个较为复杂的发运过程;中转店、分发店则有一个转运和分发的过程,都需要占用一定的周期。这又形成待发、待运商品储存。

(4)销货店由于整进零销,有的品种进销不尽平衡;有些季节性品种,如课本、年画等,发行量大,供货时间集中,需要提前印刷,提前到货,都需要有或长或短的待销储备时间。

如上所述,在图书发行过程中,图书储存是个必要条件。正常的图书储存,表面上看是图书流通的“停滞”,但实际上,它是图书流通的一种必然形式。马克思指出:“没有流通的停滞,就不会有储备……没有商品储备,就没有商品流通”(《马克思恩格斯全集》第24卷,第164页)。

2. 转移图书。图书转移是指图书商品借助各种运力在空间位置上的转移。即图书从生产领域到消费领域转移的实际运动。马克思说:“物品的使用价值只是在物品的消费中实现,而物品的消费可以使物品的位置变化成为必要”(《马克思恩格斯全集》第24卷,第168页)。图书是集中出版,分散发行,每经过一次订、添、调活动,就要伴随一次或多次图书实体转移,就有或长或短的运输行为发生。为了源源不断地供应书源,运输工作必须保持畅通。因此图书运输在图书发行过程中起着“流水线”的作用。如果运输堵塞,图书的进销活动就会陷于停滞状态。图书运输关系着发行过程的全局,成为整个图书发行工作的“动脉”。

第二节 图书储运工作的方针和任务

一、图书储运工作的方针

1982年12月全国人民代表大会通过的《中华人民共和国宪法》规定：“国家发展为人民服务、为社会主义服务的文学艺术事业、新闻广播电视事业、出版发行事业、图书馆博物馆文化馆和其他文化事业，开展群众性的文化活动。”明确提出出版发行事业和其他文化事业，必须坚持为人民服务、为社会主义服务的方针。1983年6月，中共中央、国务院《关于加强出版工作的决定》再次重申并进一步指出，为人民服务，为社会主义服务，这是出版事业的“根本方针”。图书储运工作是发行工作的组成部分，指导其业务活动的方针，也就是出版发行工作的方针，即为人民服务，为社会主义服务的方针。作为社会主义文化企业，我国图书发行主渠道的新华书店，从诞生的那一天起，就以宣传马列主义、毛泽东思想为己任。为人民服务，为社会主义服务是其光荣传统。为了发扬传统精神，贯彻指导方针，必须对发行工作的意义和要求明确以下基本认识：

一是发行工作首先是宣传教育工作，具有鲜明的思想性和革命性。发行部门要自觉地用四项基本原则指导自己的工作，为社会主义的思想建设作出贡献。

二是发行工作又是一项科学文化工作，具有很强的知识性和科学性。通过积累和传播科学文化知识，为社会主义文化建设作出贡献。

三是发行工作是为最广大的人民群众服务的，具有广泛的群众性和计划性。它要给城乡广大读者提供多方面的、适应各种不同文化程度的、丰富多彩的各类图书。

四是发行工作者首先要注意出版物影响精神世界和指导实践活动的社会效果,同时要注意出版物作为商品出售而产生的经济效果。要尽最大努力,把最好的精神文化食粮供给人民;要加强经济核算,提高经营管理水平,有效地利用人力、物力、财力。要重视经济效果,但决不能单纯追求利润,要克服和防止精神产品商品化的现象,保证发行工作的社会主义性质和方向。

二、图书储运工作的任务

为人民服务、为社会主义服务的方针是一个广泛的概念。凡是社会主义事业的兴旺发达和人民富裕幸福而工作,为建设社会主义物质文明和精神文明而作出贡献,就是为人民服务、为社会主义服务。为了贯彻这一基本方针,对于不同的部门有着不同的任务和要求。各个部门必须联系自己的工作实际,明确自己的工作任务,才有可能很好地贯彻业务指导方针。我们知道,发行工作的任务是宣传马克思列宁主义、毛泽东思想,传播一切有益于经济和社会发展的科学技术和文化知识,丰富人民的精神文化生活。其根本目的是为提高人们的政治思想觉悟和科学文化水平服务。那么,在此前提下,作为发行工作组成部分的图书储运工作的任务是什么呢?

图书储运工作介于出版与销售之间,是图书商品流通过程中从事物流活动的重要环节。它的地位和作用决定它的基本任务,必须是为出版服务,为销售服务。

(一)为出版服务。储运工作之所以必须为出版服务,这是发展出版发行事业的需要。出版与发行是一个统一的整体,两者相互依存,相互制约。一方面,出版决定发行,出版部门出版些什么图书,决定着发行部门可能购进些什么图书。只有促进出版事业的发展,才有可能扩大发行,从而促进发行事业的发展。另一方面,发行也反作用于出版。如果没有发行,出版的图书不能进入流通,图书的价值和使用价值都不能实现,消耗在图书商品生产上的劳动得不到社会的承认,再生产就难以进行。因此,图书发行部门必须坚持