

家用电脑金钥匙丛书（三）

电脑小编辑——字处理软件

陈 寒 等 编



3

中国计量出版社

家用电脑金钥匙丛书(三)

电脑小编辑——字处理软件

陈寒 程懋泰 王艳清 编
黄玖梅 邱道发 曹文辉

中国计量出版社

新登(京)字 024 号

图书在版编目(CIP)数据

电脑小编辑——字处理软件/陈寒等编. —北京:
中国计量出版社, 1994 • 5
(家用电脑金钥匙丛书; 3/王路敬主编)
ISBN 7-5026-0684-X

I. 电… II. 陈… III. 微型计算机-编辑程序-字处理
软件 IV. TP313

中国版本图书馆 CIP 数据核字(94)第 01130 号

家用电脑金钥匙丛书(三)

电脑小编辑——字处理软件

陈 寒 程懋泰 王艳清 编
黄玖梅 邱道发 曹文辉

*

中国计量出版社出版

北京和平里西街甲 2 号

邮政编码 100013

电话 4214696

人民卫生出版社胶印厂印刷

新华书店北京发行所发行

*

开本 787×1092/32 印张 8.75 字数 200 千字

1994 年 5 月第 1 版 1994 年 5 月第 1 次印刷

印数 1—12 000

ISBN 7-5026-0684-X/TP • 20

定价 7.80 元

家用电脑金钥匙丛书

编委会名单

主 编 王路敬

副主编 许志平 韩玉彬 董小国 杨庚生

编 委 (依分册次序)

程懋泰 陈 寒 王艳清

黄玖梅 邱道发 曹文辉

山 岚 吕 梁 李彦强

李玉敏 熊伟华 孝延忠

尤 枫 曹学祥 赵励民

序

从 70 年代末期至今,经过近 15 年的普及、推广和应用,电脑这一高科技产品触及了社会的各个角落,在我国得到了广泛应用。现在越来越多的人看到电脑对科技进步和经济发展所起的作用,深深感到不懂电脑就难以适应今天的工作和生活;越来越多的家庭主妇、中小學生等,对电脑也表现出极大的热情。

家用电脑不仅能充当家庭秘书、顾问、教师的角色,帮助人们完成家庭事务管理、家庭教育和家庭娱乐等任务,而且随着多媒体和电脑通讯技术的发展,它还会兼有电视机、录像机、录音机、电话和传真机等的功能,这一切并不遥远。随着人们生活水平的不断提高,家用电脑将以惊人的速度走入家庭。人们看好家用电脑,渴求家用电脑,90 年代又迎来家用电脑普及的热潮。编辑出版家用电脑的图书资料成了当务之急。为此,中国计量出版社投入极大的力量,组织常年工作在电脑教学、科研、培训、维修、生产和销售第一线的经验丰富的专家,精心策划和编写了一套“家用电脑金钥匙丛书”,共有十个分册。

本套丛书以家用电脑主流机型 IBM-PC 系列以及兼容的 286、386 电脑为介绍对象,以基础性、实用性、通俗性、系统性和资料性为编写宗旨,各分册之间既相互联系又相互独立,入门和提高兼顾,使之具有“内容简洁,编排新颖,实例丰富,浅显通俗,风格一致,全面系统”的特色,以求最大限度地满足读

者的需要。丛书各册的概要如下：

第一分册书名是《家电新成员——家用电脑》。

该分册详细介绍家用电脑的发展历史及现状、市场分析，电脑选购方法、策略及注意事项，并对电脑系统的组成及其基本操作与维护，从使用的角度作了清晰的阐述，是初学电脑的入门教材。

第二分册书名是《电脑总管家——DOS》。

该分册根据作者长期从事电脑培训教学的丰富实践经验，从大量实例入手，生动、通俗、系统地介绍了DOS使用方法、技巧和经验，并对汉字操作系统的使用作了简明的叙述，解答了读者使用中可能出现的实际问题，引导读者一步步操作使用电脑。

第三分册书名是《电脑小编辑——字处理软件》。

该分册重点介绍三个优秀的字处理软件WS、WPS、CCED的使用方法，从读者易于理解和便于操作入手，通过实例，直观形象地向用户介绍各种字处理软件的操作方法和使用经验。

第四分册书名是《写字不用笔——汉字输入法》。

该分册介绍目前国内最为流行的五笔字型、自然码等汉字输入法。编写上采用问答式，实例丰富，练习机会多，使读者能在较短的时间内掌握输入汉字的一种方法。

第五分册书名是《家庭管理员——数据库软件》。

该分册主要以家庭事务管理为应用内容，介绍电子报表软件LOTUS 1-2-3和数据库管理系统软件汉字DBASEIII的使用。书中通过家庭水电费报表、家庭图书资料管理实例，系统而又形象生动地向用户介绍软件的操作命令、使用方法与应用技巧。尤其对汉字DBASEIII，由浅入深地介绍了编程

方法和经验,并给出一个有实用价值的可供借鉴的开发实例。

第六分册书名是《电脑的语言——GW BASIC》。

该分册从中、小学生智力开发和家庭娱乐的目的出发,介绍 GW BASIC 电脑语言的使用方法。在编写方法上将其语言的各种命令和语句的说明及用法贯穿在一个个有趣的实例中,使读者在轻松愉快之中学习电脑语言。

第七分册书名是《您的小助手——常用工具软件》。

该分册主要从对家用电脑易于使用和便于维护的角度出发,介绍一些常用工具软件 PCTOOLS、快速磁盘复制软件 DUP、电脑检测软件 QAPLUS 以及防病毒软件 CPAV、KILL 等的使用方法、经验和注意事项。可作您平时进行电脑维护的小助手。

第八分册书名是《软件万花筒——应用 300 例》。

该分册主要从扩大用户知识面的角度出发,介绍了可供用户选择的各类电脑硬卡和软件,并逐一介绍了它们的主要工作特点、功能、用法和对电脑软、硬件环境的要求。书中选取了 300 多种应用软件,是家用电脑用户的软、硬件“小仓库”。

第九分册书名是《动画小天地——动画制作》。

该分册介绍电脑动画制作软件 AA 的使用方法,同时还提供和演示许多有趣的动画画面,通过学习这本小册子,用户不但可以学作一般动画,甚至还可学作动画广告,使读者能充分领略电脑动画的神奇魅力。

第十分册书名是《电脑小诊所——常见故障处理》。

该分册是作者长期应用电脑的经验总结。针对家用电脑使用人员的实际情况,从常见故障入手,列举了大量软、硬故障实例,分析故障原因,给出排除方法和注意事项,使读者尽可能在家庭现有的条件下来处理常见电脑软、硬故障。

本套丛书可作为家用电脑读者自学的参考教材,也可作为其他电脑爱好者操作与应用电脑的基本参考用书。愿所有读者能够从中获得启迪和乐趣。

中国计算机学会普及委员会主任
国际信息学奥林匹克中国队总教练
北京计算机奥林匹克学校校长
清华大学计算机科学与技术系教授

A stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to the author or endorser, positioned above the date.

1994 年 2 月

编 者 的 话

如果读者一点也不懂电脑知识,那么,相信您读完本丛书的第一、第二分册之后,就具备了一定的电脑知识,也就能阅读并掌握本分册的内容了。如果读者已经具备电脑的基本知识,也可以直接阅读本分册。

因为每一个使用电脑的中国人都会首先遇到电脑如何处理文字的问题,所以在有了电脑基本知识之后,了解掌握本分册的内容也就成了要提前解决的问题了。

之所以介绍 Wordstar、WPS 和 CCED 文字处理软件,一方面是因为这三种软件占据了国内绝大部分的文字处理软件市场,深受用户欢迎;另一方面是编者有长期使用这些软件和教学培训的经验,了解用户的心理和学习使用的实际情况,便于向读者介绍这些知识,意在使读者学得轻松愉快并颇有收获。

首先介绍 Wordstar,因为学习和使用它相对来说要容易一些,同时,这对文字处理的要求不是很高的人来说,掌握 Wordstar 也就基本上可以了。第二章介绍 WPS,WPS 的软件功能大大超过 Wordstar,但两者之间仍有许多编辑命令都是一致的,因此可以说学会了 Wordstar 再学 WPS 也就容易多了。第三章介绍 SPT,它是 WPS 中的图文编排系统,能同时处理图形和文字的编辑排版,它弥补了一般编辑软件,不能处理图形的缺憾。第四章介绍 CCED。但对于初学者来说,最好不要越过前两章而直接阅读本章。这章写得比较简炼,读者不一定能迅速掌握。CCED 软件突出的特点是处理电子报表和

数据库数据的能力强.如果用户掌握一些数据库软件的知识,再学习 CCED 软件的使用,效果会更好。

目前介绍上述三种软件的各种图书和资料也不算少,本书主要从家用电脑用户和一般初学者的角度来编写,在写法和内容编排与取舍上与其他图书有所不同,读者可能会喜欢它。倘若读者发现本书有错漏和欠妥之处,敬请批评指正,编者将不胜感激。

编 者

1994.4

目 录

第一章 Wordstar 文字处理软件	(1)
一、Wordstar 系统的主要文件	(2)
(一) Wordstar 的系统文件	(2)
(二) 用户文件	(2)
二、Wordstar 的启动	(4)
(一) 系统的运行环境	(4)
(二) 系统的启动	(5)
(三) 系统启动后的起始命令菜单	(6)
三、文书文件的基本编辑方法	(7)
(一) 进入编辑状态	(7)
(二) 基本编辑方法	(8)
(三) 结束编辑	(14)
(四) 2.13 汉字系统配用的 Wordstar	(15)
四、编辑技巧的运用	(16)
(一) 字块操作	(16)
(二) 字符串操作	(22)
(三) 文字排版	(25)
五、起始命令菜单的其他命令	(27)
(一) 编辑非文书文件的 N 命令	(27)
(二) 打印文件/中断的 P 命令	(29)
(三) 运行程序的 R 命令	(30)
(四) 合并打印的 M 命令	(30)
(五) 拷贝文件的 O 命令	(33)

(六) 更换文件名的 E 命令	(33)
(七) 删除文件的 Y 命令	(33)
(八) 退出 Wordstar 的 X 命令	(33)
第二章 WPS 文字处理软件	(34)
一、Super-CCDOS 简介	(34)
(一) 概述	(34)
(二) Super-CCDOS 运行环境	(35)
二、功能模块简介	(35)
(一) 字库读取模块(SPLIB.COM)	(35)
(二) 键盘和显示管理模块(SPDOS.COM)	(36)
(三) 输入法扩充模块	(38)
(四) 16 点阵打印生成和驱动模块(PRT16.COM)	(39)
(五) 24 点阵打印生成和驱动模块(PRT24.COM)	(39)
(六) 40 点阵打印生成和驱动模块(PRT40.COM)	(40)
三、系统安装	(40)
(一) 安装 5.1 版软字库 XSDOS.LPH	(40)
(二) 安装系统盘	(41)
四、系统的启动	(41)
(一) 执行 SPLIB(装载字符)	(41)
(二) 执行 SPDOS(装载显示模块)	(42)
(三) 装载输入法模块	(43)
(四) 执行打印驱动程序	(43)
五、WPS 文字处理系统概述	(44)
(一) WPS 运行环境	(45)
(二) WPS 入门知识	(45)
六、如何启动 WPS	(52)
(一) 启动 Super-CCDOS	(52)
(二) 进入 WPS 主菜单	(53)
(三) 主菜单操作	(55)
七、文稿的编辑	(60)

(一) 文章的输入	(60)
(二) 文章的修改	(63)
八、复杂的编辑方法	(69)
(一) 光标的移动	(69)
(二) 文字的增与改	(71)
(三) 文字的删除	(73)
(四) 分段、合段和分页	(78)
(五) 字块的定义与编辑	(79)
九、打印控制命令	(104)
(一) 设置汉字字体、字型和字号	(105)
(二) 设置上下划线(^ PC)	(110)
(三) 选择汉字修饰(^ PD)	(112)
(四) 定义字符背景、前景和阴影	(116)
十、版面控制	(119)
(一) 设定字间距(^ PK)	(119)
(二) 设定行间距(^ PL)	(120)
(三) 设定左边界点数(^ OE)	(121)
(四) 设定分栏打印	(122)
(五) 打印控制符的特性及有效范围	(123)
十一、编辑控制	(124)
(一) 页的边界及编排	(124)
(二) 窗口显示的开关	(125)
十二、窗口功能	(127)
(一) 设置窗口	(128)
(二) 选择窗口	(132)
(三) 窗口尺寸的调整	(133)
(四) 窗口间的数据操作	(134)
(五) 窗口的取消	(134)
十三、绘制表格及数字公式	(135)
(一) 绘制表格	(135)

(二) 数字公式	(142)
十四、其它功能	(148)
(一) 模拟显示(F8 或 ^ KI)	(148)
(二) 文件打印	(151)
(三) 改变当前打印参数	(154)
(四) 安装新的 24 针打印机参数	(157)
(五) 计算器	(161)
(六) 取当前日期、时间或计算结果	(162)
十五、Super-CCDOS 的拼音输入法	(164)
(一) 拼音双音输入法	(164)
(二) 自定义词组	(170)
十六、系统菜单的使用	(170)
(一) 输入法	(171)
(二) 控制功能	(172)
(三) 辅助功能	(173)
(四) 打印控制	(175)
(五) 屏幕背景和字符前景	(175)
(六) 字符背景	(176)
第三章 SPT 图文编排系统	(177)
一、SPT 的运行环境	(178)
(一) 硬件环境	(178)
(二) 软件环境	(178)
(三) 系统配置	(178)
二、SPT 安装与启动	(178)
(一) SPT 的安装步骤	(178)
(二) SPT 的启动	(179)
三、SPT 的操作风格	(179)
(一) 系统屏幕划分	(180)
(二) SPT 的使用	(181)
(三) SPT 的工作流程	(182)

四、SPT 使用简介	(184)
(一) 文件操作	(185)
(二) 显示窗口	(188)
(三) 图像编辑	(189)
(四) 文字编辑	(192)
(五) 画面编辑	(194)
(六) 版面编辑	(195)
(七) 放大编辑	(198)
(八) 其他功能	(199)
五、有关 SPT 的其他简介	(201)
(一) 磁盘交换原理	(201)
(二) 图像数据文件共享	(202)
(三) 关于参数区的操作	(202)
(四) 关于 WPS 产生 SPT 格式文件	(203)
第四章 中文字表编辑软件 CCED	(204)
一、CCED 概述	(204)
(一) CCED 的主要特点	(204)
(二) CCED4.0 比以往版本的改进之处	(204)
二、CCED4.0 的安装与启动	(205)
(一) 安装与参数设置	(206)
(二) 系统的启动	(212)
三、CCED 的文字编辑	(213)
(一) 光标移动控制(在 Draw OFF 状态下)	(216)
(二) 基本的编辑状态及其设置	(216)
(三) 简单的删除与恢复命令	(217)
(四) 行的连接、插入与复制	(218)
(五) 字块操作	(219)
(六) 字符串的搜索与替换	(220)
(七) 文书编辑与段重组	(221)
(八) 表格的制作与再加工	(222)

(九) 表格中的数据统计与公式运算	(224)
(十) 打印文件的几种方法	(226)
(十一) 存盘退出与文件加密	(227)
四、CCED 的打印	(229)
(一) 打印及控制	(229)
(二) 集约控制符	(231)
五、CCED 的报表功能	(235)
(一) 样本表格	(236)
(二) 二维报表与多维报表	(238)
(三) 综合运行与打印控制	(240)
六、CCED 的文件转换	(243)
(一) 转换 Wordstar 文件为普通文件	(243)
(二) 表格线类型的转换	(244)
(三) 表格转置	(246)
(四) 表格叠加	(246)
附录 命令表及错误信息含义	(248)
附录 1 Wordstar 控制命令一览表	(248)
(一) 起始命令	(248)
(二) 编辑命令	(248)
(三) 功能键	(252)
附录 2 WPS 控制命令一览表	(253)
(一) 输入及编辑	(253)
(二) 文件操作	(254)
(三) 字块操作	(254)
(四) 查找和替换	(255)
(五) 格式编排及制表	(255)
(六) 打印控制	(256)
(七) 窗口操作	(259)
(八) 其它	(259)
附录 3 WPS 错误信息及含义	(260)

第一章 Wordstar 文字处理软件

全屏幕通用文字编辑软件 Wordstar, 是一种用户数量众多、使用最广泛的编辑软件, 几乎可以说, 有电脑的地方就能找到它。它的中文版本是电子工业部第六研究所在英文原版 Wordstar 的基础上移植开发的。在中西文操作系统 DOS 和 CC-DOS 的共同支持下, 可以使用 Wordstar 的全部命令和操作功能对汉字组成的文件进行各种编辑处理。它的主屏幕提供了菜单方式的操作; 用户在掌握软件使用方法时能得到联机帮助; 它既可以编辑文章、书信、通知等文书文件, 也可以编辑用户的高级语言的源程序文件; 而且系统还提供了对文件的存储、打印、运行、拷贝、改名、删除等操作, 由于它所具有的这些功能, 使用户能够方便、快速、高效率地进行文字的编辑处理与文件的操作。该软件用 1 张 360K 的软磁盘就能装下, 几乎适用于所有的 PC 机电脑, 且编辑功能强而又实用, 操作简单易学, 所以很适合于家用电脑用户选用。

用户使用电脑进行文章的写作或编辑, 如果直接在 DOS 和 CC-DOS 提供的系统环境下进行, 虽然屏幕上可以显示 25 行汉字, 但这时的屏幕是以行为处理单位, 对于用户一点也不方便, 打完一行字符想跳到下一行接着输入, 它就不支持了。现在只能使用全屏幕编辑软件进行文章的编辑工作, 它所提供的编辑环境, 允许用户使用光标键将光标在屏幕中任意上下左右移动, 光标所在处可以任意进行文字的增、删、改等操作, 当编辑文章的内容超过一屏时, 屏幕还可以成为一个窗