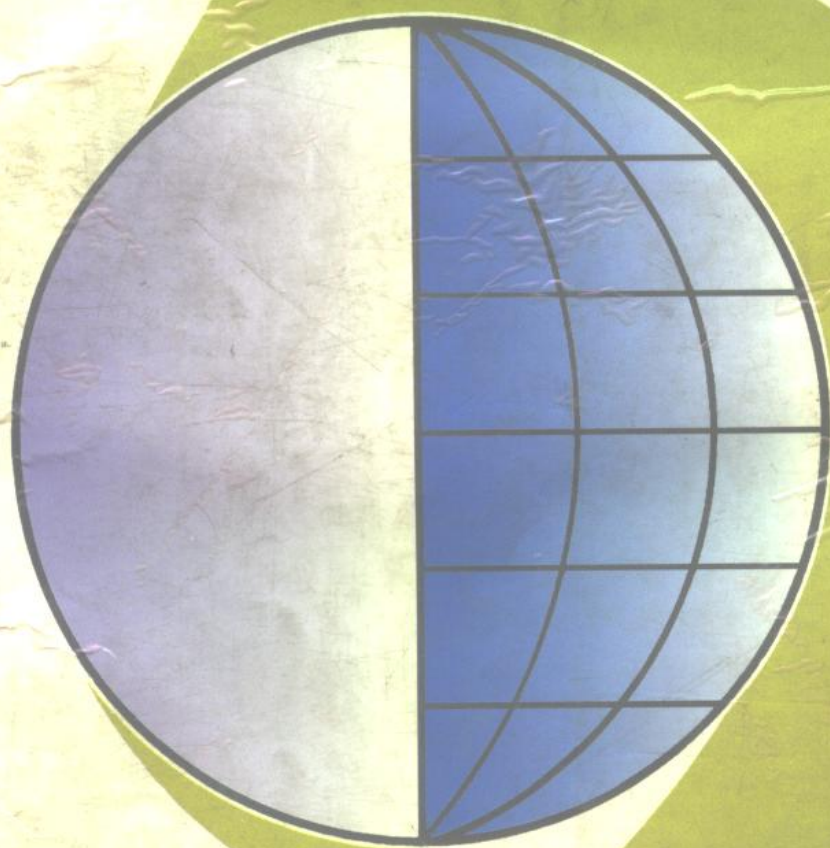


Windows 95

实用大全



(美) 理查德·曼斯菲尔德 著
查尔斯·布兰诺

杨毅华 龚友根 译

机械工业出版社

Windows 95 实用大全

(美) 理查德·曼斯菲尔德 著
查尔斯·布兰诺

杨毅华 龚友根 译



机械工业出版社

著作权合同登记号

图字:01-95-211号

本书是根据 Microsoft 公司 Windows 95 开发小组的技术建议而编写的,内容覆盖了 Windows 95 的全部内容。全书共 7 篇,第 1 篇介绍了 Windows 95 的基本内容,包括为初学者介绍的 Windows 早期版本的有关知识及 Windows 95 的新功能;第 2 篇介绍 Windows 是如何在磁盘上安排和存储文件,如何使用控制面板来解决硬件冲突;第 3 篇介绍与 Windows 的交互式对话工具——键盘与鼠标;第 4 篇深入描述 Windows 95 的软件部分,包括附件、支程序、OLE 技术等;第 5 篇剖析了计算机的内部结构;第 6 篇介绍计算机的通信与连网功能;第 7 篇介绍多媒体、内存管理、DOS 7、自动化和编程等较深的内容。

全书涉及 Windows 95 的全部结构剖析和大量的实用技巧,任何人都可以轻松的理解并应用。

The Windows 95 Book

Original English language edition published by Ventana Press,

P. O. Box 13964, Research Triangle Park, North Carolina 27709—3964

TEL: 919/544—9404, FAX: 919/544—9472 Copyright © 1995 by

Richard Mansfield & Charles Brannon. All rights reserved.

图书在版编目(CIP)数据

Windows 95 实用大全 / (美) 曼斯菲尔德 (Mansfield, R.), (美) 布兰诺 (Brannon, C.) 著; 杨毅华, 龚友根译. —北京: 机械工业出版社, 1996. 8

书名原文: The Windows 95 Book

ISBN 7-111-05229-3

I. W… I. ①曼… ②布… ③杨… II. 窗口软件, Windows 95—技术手册 N. TP316

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (96) 第 13479 号

出版人: 马九荣 (北京市百万庄南街 1 号 邮政编码 100037)

责任编辑: 温莉芳 版式设计: 冉晓华 责任校对: 丁丽丽

封面设计: 姚毅

三河永和印刷有限公司印刷·新华书店北京发行所发行

1996 年 8 月第 1 版第 1 次印刷

787mm×1092mm^{1/16}·38.25 印张·979 千字

0 001—5 000 册

定价: 68.00 元

※

凡购本书, 如有缺页、倒页、脱页, 由本社发行部调换

引 言

本书由理查德·曼斯菲尔德(Richard Mansfield)和查尔斯·布兰诺(Charles Brannon)撰写,所选内容根据 Microsoft 公司 Windows 95 开发小组的技术建议,并由高级软件工程师(乔治·莫尔 George Moore)审阅,是一部为普通计算机用户所写的著作,并探讨了一些较深入的技术问题。本书覆盖了 Windows 95 的全部方面,从最基本的鼠标技巧到高等技术问题,任何人都可以轻松地理解并使用。

本书分 7 篇共计 23 章:

第 1 篇,“欢迎使用 Windows 95”,阐述了 Windows 95 的基本内容。

第 1 章的前半部分是为从未使用过 Windows 的读者撰写的——包括早期版本的 Windows 3.0 或 Windows 3.1。介绍了图形界面的基本部分——鼠标、Windows(视窗)等等。后半部分阐述了 Windows 95 的新功能,如程序管理器、文件管理器、资源管理器、新增快捷键、鼠标右点和功能栏,以及将诸如磁盘压缩、备份、多媒体等功能全部集为一体的集成操作系统。

第 2 章解释 Windows 95 的界面设计的构思,利用 Start 按钮启动程序等巧妙设计。

第 3 章讲述 Windows 95 的任务栏,用户将任务栏与 Start 按钮协调地配合,可以方便地在运行程序时与其他功能如享用多媒体、组织打开的窗口、改变声音或音乐效果或者显示时间和日期进行切换。对于这些功能,任务栏是异常简单并易于操作。我们也将向你展示如何定制这个任务栏。

第 2 篇,“管理资源”将探索 Windows 95 是如何在磁盘上安排和存储文件,如何定制桌面,以及如何使用控制面板来解决硬件冲突及改善字体等等。

第 4 章叙述文件管理技巧,怎样充分利用 Windows 95 的 Explorer(资源管理器),它是 Windows 3.1 文件管理器的一个强有力的替代品。

第 5 章叙述计算机系统的基本结构,文件系统的工作方式,如何优化磁盘,如何整理磁盘碎片,如何进行磁盘扫描和备份硬盘。

第 6 章深入研究各种桌面的设计方法,选择背景和壁纸,使用屏幕保存,调整菜单、窗口,调整字体大小、颜色以及改变视频分辨率。

第 7 章描述控制面板的每一个基本功能。你将学会怎样使用新的 Wizard(向导)。Wizard 将帮助逐步解决声霸卡及调制解调器之间的冲突。控制面板是安装、设置、解决问题和定制计算机的主控中心。

第 3 篇,“与 Windows 的交互式对话”,叙述键盘和鼠标。

第 8 章阐述了各种类型的键盘快捷键技巧,Windows 95 的新“热键”等等。

第 9 章引入几个新的鼠标操作技巧,包括超慢双点(用来改变桌面上、文件夹、或文件管理器上的文件名),怎样用彩色图形或动画来定制鼠标指针。

第 4 篇,“计算机软件”,深入地描述了如何使用 Windows 95 所有附件和支程序。学习许多关于使用新的 OLE 技术的提示、技巧和桌面印刷系统。

第 10 章探索 Windows 软件包的大量附件程序。Wordpad(写字板),Notepad(记事本),Calculator(计算器),Paint(画图),Games(游戏)和 Windows 95 所有其它免费提供的应用程序。

第 11 章学习对象的连接与嵌入,将显示怎样使用复合文档、现场编辑、特殊粘贴等,以及

连接和嵌入的区别。

如果对桌面印刷感兴趣,请看第 12 章,该章说明了制造广告、商业卡片、广告传单、手册或其它印刷文档。

第 5 篇,“计算机硬件”。

第 13 章讲述 Windows 95 怎样装入一个打印机,如何设置、调整它的属性,如何控制打印任务。

第 14 章对计算机内部结构进行了剖析,讲述计算机总线、微处理器、RISC 及其它。

第 15 章讨论怎样通过增加外设——驱动器、CD-ROM 和扫描器——来扩大计算机的功能。将学会怎样安全地和有效地打开机箱并使计算机升级,了解 Windows 95 是怎样分配 DMA 和 IRQ。

第 6 篇,“连网”,叙述如何通过与办公室的、本国的,甚至地球另一面的计算机相连,来扩大计算机的潜力。

第 16 章,“计算机通信”,讲述怎样连接调制解调器,怎样随时获得信息或其他资源,了解关于调制解调器和公告牌系统(BBS)服务的情况和通过超级终端得到联机帮助,及如何使用传真。

第 17 章是与 Internet 网的连接,这是当今计算机方面最活跃和最热门的话题。将告诉你如何选购 Internet 用品,怎样访问 Internet 网来充分利用你的连接线路浏览网络,参加 newsgroup (新闻组)找到新文件并且与全球的电子邮件保持联系。

第 18 章叙述 Microsoft 网络的结构和使用。

第 19 章介绍如何安装商业或个人网络。包括基本内容,如何连接硬件,如何协调工作,如何共享文件和打印机等。

第 7 篇,“专家 Windows”,涉及多媒体、内存管理、DOS7、自动化和编程等较深层次的内容。

第 20 章介绍 Windows 95 升级的多媒体支持,包括隐藏和特殊功能,如自启动 CD,改进的高速缓冲、压缩技术、MIDI“多信息”(polymessage)技术,创建音响 CD 演奏列表,视频倒放,录像和其它的多媒体特征。

第 21 章叙述如何最大效率地使用计算机及其操作系统,包括充分利用内存,让 Windows 使用虚拟内存技术创建附加内存,怎样为 DOS 和 Windows 应用程序优化内存。

第 22 章叙述 DOS7 操作系统,描述怎样有效地在 Windows 95 环境中使用 DOS 程序,并检查最有效的 DOS 命令。

第 23 章叙述一些有效的技巧,如运用内建于 Windows 应用程序中的宏语言来优化大多数事情,如何能随心所欲地安排工作,怎样点击一个按钮完成 15 件事情,怎样使应用程序同时工作、共享数据、交换数据甚至控制彼此的行为,通过宏和其它技巧如 OLE 自动化来灵活使用 Windows 应用程序。

全书涉及 Windows 95 的全部结构剖析和大量的实用技巧,供计算机应用领域的专业技术人员和用户参考。

全书在写作上,用竖直线来指示菜单项,如:“点击 View|Small Icons”,意义为:点击 View 菜单,然后点击 Small Icons 选项。由于竖直线不是传统的符号,特此说明。

根据传统经验,每隔一两年就出现一种计算机程序或操作系统的新版本。Windows 3.0 出现在 1990 年,Windows 3.1 出现在 1992 年,Windows 95 是在 1995 年推出的。

我们不认为 Windows 95 将很快被未来几年里不断推出的新版本所取代,相反,我们希望 Windows 95 将被不断地完善而不是一次性替代,用户可以不断地从电话线上得到最新的版本,并装入计算机。

带着这些想法,伴随着 Windows 95 的不断完善,我们希望不断地使这本书升级。读者可以从 Ventana Online World Wide Web Server(<http://vmedia.com/win95.html>) 上面得到新的原文版本。

在本书的翻译过程中,下列同志承担了部分章节的初译工作:清华大学龚秋莲、王为宇、宋修宇、凌迪、蔡浩原、谭峭峰、陈作军、符金波、焦更香,在此向上述同志表示衷心地感谢。由于译者水平有限,书中缺点在所难免,敬请读者予以指正。

译 者

1996 年 7 月于清华大学

目 录

引言

第 1 篇 欢迎使用 Windows 95

1 开始运行 Windows 95	1
第一部分 图形化的计算方法	1
1.1 第一次使用 Windows 95	1
1.2 “我的电脑”	4
1.3 常见问题	6
1.3.1 如何安装一个新的应用软件	6
1.3.2 如何运行一个应用程序	7
1.3.3 如何存储已完成的工作	8
1.3.4 如何关闭一个应用程序	11
1.3.5 如何删除一个应用程序	11
第二部分 新增加的内容	12
1.4 Windows 95 的简单浏览	12
1.5 Windows 95 的新外观	12
1.5.1 新型 PIF 编辑器	13
1.5.2 用户界面	13
1.5.3 三个重要的按钮	16
1.6 总体改善	17
1.6.1 文档中心性(docucentricity)	18
1.6.2 现场编辑	19
1.7 获得帮助的四方法	21
1.8 资源管理器	22
1.8.1 快捷键	23
1.8.2 查找	24
1.8.3 扩展后的拖动过程	25
1.8.4 动画	28
1.8.5 回收站	28
1.8.6 微软网络	29
1.9 技术完善	29
2 一个良好的开端	30
2.1 Start 按钮	30
2.1.1 开始菜单	31
2.1.2 子菜单	31
2.2 Start 按钮功能概述	33
2.3 用 Start 按钮关机	35
2.3.1 无意性关机	36
2.3.2 启动应用程序	36

2.3.3 Start Menu 文件夹	38
2.3.4 快捷操作与有效的图标	38
2.4 实际操作:创建快捷操作	39
2.4.1 可以复制 WordPad	40
2.4.2 复制可能产生的浪费	41
2.5 实际操作:重新命名一个文件	41
2.6 查找秘密文件	43
2.7 关机	47
2.7.1 使用 Shut Down 的其他原因	47
2.7.2 推陈出新的创举	48
3 任务栏及其程序	49
3.1 脱颖而出的解决方案	52
3.1.1 “冷切换”	52
3.1.2 Start 菜单的定制	55
3.1.3 任务栏的其他使用技巧	56
3.2 实际操作:拖放(Drag-and-Drop)文档	57
3.2.1 任务栏的提示区	58
3.2.2 时间工具	59
3.2.3 任务栏的其他使用技巧	60

第 2 篇 管理资源

4 资源管理器及其应用	63
4.1 进一步探讨	65
4.1.1 内部设计	70
4.1.2 资源管理器视窗	71
4.1.3 用资源管理器进行浏览	74
4.2 文件管理	74
4.2.1 文件的复制及粘贴	74
4.2.2 文件的移动	75
4.2.3 改变一个文件的文件名	77
4.2.4 打开文件及加载应用程序	78
4.2.5 查阅文件内容	79
4.2.6 文件打印	81
4.2.7 文件删除	81
4.2.8 创建一个快捷操作	84
4.2.9 快捷操作的属性	85
4.3 程序管理器的使用技巧	86
4.3.1 一些功能改进	87

4.3.2 应有的操作功能	87	5.10.4 磁盘空间管理程序(DriveSpace) 的有关说明	133
4.4 实际操作:创建驱动器的桌面 快捷操作	88	5.10.5 DriveSpace 的设置	133
4.5 资源管理器的专家级操作	91	5.10.6 压缩管理	137
5 文件系统	96	5.10.7 高级磁盘空间管理软件	138
5.1 文件柜	96	5.10.8 压缩率	138
5.2 文件结构的剖析	97	5.10.9 DriveSpace 3.0 的压缩代理	139
5.2.1 文件的二进制表达方式	98	6 定制桌面	140
5.2.2 内部结构	98	6.1 内部装饰	141
5.2.3 样例文件	100	6.2 定制标题	142
5.3 文件名结构	100	6.3 自行设计墙纸	144
5.3.1 显示扩展名	101	6.3.1 最清洁的屏幕	145
5.3.2 错误的文件扩展名	102	6.3.2 图案拼贴	146
5.3.3 建立关联关系	102	6.3.3 图样	146
5.4 实际操作:改变文件的关联关系	104	6.3.4 屏幕保护	149
5.4.1 放宽文件名长度限制	106	6.3.5 口令保护措施	151
5.4.2 长文件名机制	106	6.3.6 其他的屏幕保护程序	152
5.4.3 全面查看文件	107	6.3.7 显示器节能	153
5.4.4 文件在磁盘上的分布	107	6.4 外观	153
5.4.5 常用命令	109	6.5 实际操作:创建定制颜色的屏幕	154
5.5 驱动器的内部结构	111	6.5.1 改变字体	155
5.5.1 文件如何写入磁盘	112	6.5.2 改变颜色	155
5.5.2 防止存储碎片	113	6.6 显示器参数设置	156
5.5.3 存储碎片的修补	114	6.6.1 彩色调色板	156
5.6 优化磁盘存取的方法	116	6.6.2 字体大小	157
5.6.1 高速缓存如何加快磁盘 存取速度	116	6.6.3 显示器尺寸	157
5.6.2 虚拟内存的交换文件	118	6.7 调色板	158
5.7 保护硬盘数据	120	6.7.1 显示方式	158
5.7.1 磁盘扫描程序(ScanDisk)	120	6.7.2 色彩分辨率	159
5.7.2 Windows 磁盘修补工具	121	6.7.3 颜色跳变处理	159
5.7.3 如何对付病毒	124	6.7.4 如果没有紫色怎么办	160
5.8 防患于未然	125	6.8 改变显示器的型号	161
5.9 Microsoft 公司的 Backup 程序	125	6.8.1 加速卡	161
5.9.1 选择要作备份的文件	125	6.8.2 最新的驱动程序	162
5.9.2 磁带驱动器	126	6.8.3 拖动整个窗口	162
5.9.3 定制备份选项	128	6.8.4 字体平滑	163
5.9.4 备份文件的恢复	129	6.9 组织你的桌面	164
5.9.5 比较选项	130	7 定制系统	166
5.9.6 多种备份工具	130	7.1 给用户的忠告	166
5.10 驱动器空间(DriveSpace)数据压缩	130	7.2 从何处开始	167
5.10.1 压缩假象	131	7.3 无障碍选项	167
5.10.2 压缩技术的适用性	132	7.4 增加新的硬件	172
5.10.3 压缩的代价	132	7.5 添加/删除程序	175
		7.5.1 应用程序安装向导	175

7.5.2 逆向安装	175
7.5.3 Windows 安装程序	175
7.5.4 引导磁盘	177
7.6 日期与时钟	178
7.7 显示方式	178
7.7.1 背景	179
7.7.2 屏幕保护程序	179
7.7.3 外观(Appearance)	180
7.7.4 显示方式的设置	180
7.8 字体	181
7.9 游戏杆	182
7.10 键盘	184
7.10.1 速度	184
7.10.2 语言	184
7.11 电子邮件与传真	185
7.12 微软邮局	185
7.13 调制解调器	186
7.14 鼠标	188
7.15 多媒体	190
7.15.1 音频	190
7.15.2 音质	191
7.15.3 视频	191
7.15.4 乐器数字化接口	191
7.15.5 CD 音乐	192
7.15.6 高级参数选项	192
7.16 网络	192
7.16.1 网络配置	193
7.16.2 网络标识	193
7.16.3 访问控制	193
7.17 打印机	194
7.18 区域设置	195
7.19 口令	196
7.20 电源	198
7.21 声音事件	199
7.22 系统属性	200
7.23 控制面板的扩充	203

第3篇 与 Windows 的 交互式对话

8 键盘	205
8.1 基本编辑技巧:剪切、复制、 拖动、粘贴	205
8.2 键盘快捷操作	206
8.2.1 立即切换	206

8.2.2 立即退出	207
8.2.3 在一个应用程序内部的移动	207
8.2.4 取消操作	207
8.2.5 访问菜单	208
8.2.6 文档之间的快速移动	208
8.2.7 触发全屏幕的 DOS 方式	208
8.2.8 打开任务窗口	208
8.2.9 屏幕捕捉操作	210
8.2.10 隐藏程序的切换	210
8.2.11 子窗口	210
8.2.12 空格键——触发作用	211
8.2.13 应用程序控制菜单	211
8.2.14 编辑	212
8.2.15 关机与重启动	212
8.3 两件怪事	213
8.4 典型的快捷操作	213
8.4.1 主控程序	214
8.4.2 功能键	214
8.5 常用的快捷操作组合键	215
8.5.1 一些特殊的功能键介绍	216
8.5.2 完成某些特定任务的功能键	216
8.6 创建组合键	217
8.7 宏——强有力的操作键	218
8.8 如何设定宏操作的快捷键	220
8.8.1 怎样确定所使用的键	220
8.8.2 热键	221
8.9 定制键盘属性	222
8.10 智能键	223
8.10.1 一种更好的键盘布局	224
8.10.2 模拟鼠标	225
9 鼠标	226
9.1 鼠标的安装	226
9.2 实际操作:改变鼠标驱动程序	227
9.3 鼠标按键	227
9.4 DOS 中的鼠标	229
9.5 改变鼠标的设置	231
9.5.1 鼠标按键(Buttons)页	231
9.5.2 鼠标指针(Pointer)页	232
9.5.3 鼠标运动控制(Motion)页	234
9.5.4 通用参数(General)页	235
9.6 额外的特色	235
9.6.1 IntelliPoint:Microsoft 公司的 灵巧鼠标	235
9.6.2 IntelliPoint 的工具栏	240

9.7 鼠标的清洁方法	240	12.2 大趋势	298
第4篇 计算机软件		12.3 图形、图表、插图、剪贴艺术及图片	298
10 Windows 95 附件支程序	242	12.3.1 图形大小	299
10.1 Windows 95 对附件程序所作的一些改进	243	12.3.2 替换与润色	299
10.2 Windows 95 附件程序集	244	12.3.3 加阴影	299
10.2.1 多媒体与系统工具	244	12.3.4 剪影	300
10.2.2 系统工具软件	245	12.3.5 超出范围的限制	300
10.2.3 计算器(Calculator)	246	12.4 字体	300
10.2.4 字符映射表	249	12.4.1 Windows 的字体	301
10.3 记事本(NotePad)	251	12.4.2 字体大小	301
10.3.1 记事本菜单选项	253	12.4.3 字体粗细	301
10.3.2 多重实例操作	256	12.4.4 间隔	302
10.3.3 系统登记(关联类型)	257	12.4.5 锯齿的消除	303
10.4 写字板(WordPad)	257	第5篇 计算机硬件	
10.4.1 File(文件)菜单	257	13 打印机	305
10.4.2 Edit(编辑)菜单	259	13.1 打印机的安装	306
10.4.3 View(视图)菜单	261	13.1.1 实际操作:如何安装打印机	307
10.4.4 Insert(插入)菜单	262	13.1.2 打印机的拆除	310
10.4.5 Format(格式)菜单	264	13.1.3 打印机故障的一些解决方法	311
10.5 Paint(画图)	265	13.2 调整打印机属性	312
10.5.1 快速勾画草图	266	13.2.1 General 选项	313
10.5.2 修描过程	267	13.2.2 Details 选项	313
10.5.3 画面的组合	267	13.2.3 打印纸设置	315
10.5.4 Paint(画图)功能	268	13.2.4 图形方式	316
10.5.5 Paint(画图)工具箱	273	13.2.5 字体	319
10.6 剪贴板查看程序	278	13.2.6 设备选项	322
11 应用程序的集成	280	13.3 文档的打印过程	323
11.1 连接与嵌入过程	282	13.4 打印任务的控制	325
11.2 前期工作与近期结果(Pros & Cons)	284	13.5 帮助信息	326
11.3 实际操作:对象的嵌入	285	13.6 滞后打印	326
11.4 实际操作:对象的连接	288	14 计算机的内部结构	327
11.4.1 三种更新方法	290	14.1 计算机内部结构剖析	327
11.4.2 OLE 的适应性	291	14.2 电脑内部的芯片	328
11.5 光和音乐	291	14.2.1 系统总线 and 数据总线	329
11.6 实际操作:多媒体的连接及嵌入过程	292	14.2.2 中央处理器内部单元的性能比较	329
11.7 现场(In-Place)编辑	292	14.2.3 你需要数学协处理器吗	330
11.8 OLE 技术的未来	294	14.2.4 Pentium 内部结构	330
12 个人出版系统	296	14.2.5 CPU 的测试	331
12.1 布局及设计	296	14.2.6 RISC 处理器	333
12.1.1 页面的空白区域	297	14.2.7 影响运行速度的因素	333
12.1.2 标题	297	14.3 从穿孔卡到图形元素	334
		14.4 打破显示速度的瓶颈	336

14.5 为“即插即用”做好准备	338	16.9 调制解调器其他功能	387
15 如何使计算机升级	339	16.10 TAPI 技术的进一步探讨	388
15.1 硬件配置	339	16.11 微软办公机(Microsoft At Work)	389
15.1.1 打开机箱	339	16.12 环球邮箱(Exchange)	390
15.1.2 装卸板卡	341	16.12.1 环球邮箱设置	391
15.1.3 更换 CPU	343	16.12.2 环球邮箱的初始化	392
15.1.4 扩充内存	344	16.13 发送传真	394
15.1.5 安装硬盘驱动器	345	16.13.1 另辟蹊径	396
15.2 软件配置	349	16.13.2 微软传真打印机	398
15.2.1 IRQ、DMA 与 I/O 地址	349	16.13.3 查看传真	399
15.2.2 每次传输一整块数据	349	16.13.4 传真封面的设计	400
15.2.3 每次传输一个字节	349	17 与 INTERNET 连网	404
15.2.4 利用有限的资源	350	17.1 申请 Internet 账户	405
15.2.5 寻找新的设置	350	17.1.1 连接检验清单	405
15.2.6 更好的方法	351	17.1.2 连接属性	406
15.3 即插即用	352	17.1.3 另外的连网方案	406
15.3.1 随意拨接	352	17.2 实际操作:准备连网	407
15.3.2 旧的板卡也可以运行	354	17.3 电话拨号网络	410
15.3.3 两种组织视窗的方法	355	17.3.1 连网操作	411
15.3.4 设备的资源说明	357	17.3.2 连网问题解答	412
15.3.5 关机与重新启动	358	17.3.3 手动登录	413
15.3.6 用户的个人技术向导	358	17.3.4 拨号脚本	414
15.3.7 另一种方法	359	17.4 与 Internet 实现联机	416
15.3.8 系统属性的其他特征	361	17.4.1 浏览网络	417
第 6 篇 连网		17.4.2 下载文件	418
16 计算机通信	365	17.4.3 阅读新闻组	419
16.1 调制解调器的有关概念	365	17.5 Internet 邮件	420
16.2 内插式调制解调器的技术探讨	366	17.6 Windows 95 网络资源位置	424
16.3 与电话连接	367	18 微软网络	426
16.4 调制解调器的设置	368	18.1 首次进入系统	427
16.4.1 为什么存在多种类型的 调制解调器	371	18.2 进入微软网络	428
16.4.2 调制解调器的工作速度	372	18.2.1 主窗口	428
16.4.3 调制解调器的先进功能	373	18.2.2 属性表	430
16.5 调制解调器标准	375	18.3 进入微软网络世界	431
16.6 联机上网	375	18.3.1 深入挖掘	432
16.6.1 公告牌系统	376	18.3.2 进入公告板	434
16.6.2 超级终端(Hyper Terminal)	377	18.3.3 BBS 窗口菜单	435
16.6.3 超级终端程序的启动	377	18.4 微软网络中心	436
16.7 信息传递	381	18.5 电子邮件(E-Mail)	436
16.7.1 文件的下载	382	18.6 实际操作:发送电子邮件	437
16.7.2 信息的交迭(One on One)	385	18.7 检索(Find)	438
16.8 超级终端	386	18.8 上载与下载过程	440
		18.8.1 一种备用的下载方法	442
		18.8.2 上载过程	442

19 开始连网	444
19.1 网络的优点	444
19.1.1 潜在的网络	444
19.1.2 文件共享	445
19.1.3 打印机共享	445
19.1.4 工作组计算方式	445
19.2 Windows 95 连网	446
19.3 网络基础	446
19.4 网络组件	449
19.5 局域网的连接	450
19.5.1 电话拨号式连网	451
19.5.2 直接电缆连接	451
19.5.3 动手连网	452
19.5.4 安全问题	453
19.6 网上邻居的安装	454
19.7 网上邻居的配置	454
19.7.1 配置	454
19.7.2 标识	458
19.7.3 访问控制	459
19.8 网上邻居的使用	459
19.8.1 浏览计算机	459
19.8.2 映射驱动器	460
19.9 计算机查找	461
19.10 驱动器的共享	461
19.10.1 共享级访问	462
19.10.2 用户级访问	462
19.10.3 共享打印机	463
19.10.4 装网络打印机	463
19.11 电话拨号式连网	465
19.12 直接电缆连接	465
19.13 用户公文包	466
19.14 Windows 的共享安装与本地安装	467
19.15 环球邮箱(Exchange)	469
19.16 工作组邮局	469
19.16.1 设置一个 WGPO	469
19.16.2 WGPO 地址簿	470
19.17 概述文件(Profiles)	470
19.18 个人消息存储	471
19.19 浏览消息	473
19.20 地址簿(Address Books)	473
19.21 消息编辑器	475
19.21.1 编排一条新消息	475
19.21.2 确定消息的接收地址	476
19.21.3 消息回复	476

19.21.4 消息传送	476
19.21.5 消息格式	476
19.21.6 插入对象	477
19.21.7 邮件的拖放操作	477
19.21.8 在应用程序里发送消息	477
19.22 消息编辑器菜单速查参考	478
19.22.1 Toolbar(工具栏)	478
19.22.2 File 菜单	478
19.22.3 Edit 菜单	479
19.22.4 View 菜单	479
19.22.5 Insert 菜单	480
19.22.6 Format 菜单	480
19.22.7 Tools 菜单	480
19.22.8 Compose 菜单	481
19.23 把 Message Editor 作 Message Viewer 使用	482
19.24 Exchange 菜单操作参考	482
19.24.1 Toolbar(工具栏)	482
19.24.2 File 菜单	483
19.24.3 Edit 菜单	483
19.24.4 View 菜单	483
19.24.5 Tools 菜单	484
19.24.6 Compose 菜单	485
19.24.7 Help 信息	486
19.25 Remote Mail 菜单操作参考	486
19.25.1 Toolbar(工具栏)	487
19.25.2 File 菜单	487
19.25.3 Edit 菜单	487
19.25.4 View 菜单	488
19.25.5 Tools 菜单	488
19.26 Exchange 的选项	489
19.26.1 General 选项	489
19.26.2 Read 选项	489
19.26.3 Send 选项	490
19.26.4 Spelling 选项	490
19.26.5 Delivery 选项	490
19.26.6 Addressing 选项	490

第 7 篇 专家 Windows

20 多媒体	492
20.1 Windows 95 新的改进	492
20.2 游戏计划	493
20.3 多媒体	494
20.3.1 数字化	494

20.3.2 采样	495	21.6.2 硬盘驱动器的优化	541
20.3.3 WAV 声音文件	497	22 DOS 7 操作系统	544
20.3.4 MIDI(乐器数字化接口)	499	22.1 事物的两个方面	544
20.4 MPC——工业标准	501	22.2 640K 的内存限制	544
20.4.1 第一发展阶段:1990 年	501	22.2.1 连续的地址空间	545
20.4.2 第二阶段:1993 年	501	22.2.2 绿色环境下的 DOS 系统	545
20.4.3 压缩与解压缩	502	22.3 新颖的图形化 DOS 工具栏	546
20.5 CD-ROM	502	22.3.1 标记(Mark)	547
20.5.1 CD-ROM 的选购方法	502	22.3.2 复制(Copy)	548
20.5.2 CD-ROM 的安装过程	503	22.3.3 粘贴(Paste)	548
20.5.3 媒体播放机和 MIDI	503	22.3.4 全屏幕(Full Screen)	548
20.5.4 从何处可以得到更多的 MIDI 或 WAV 文件	509	22.4 属性(Properties)	549
20.5.5 CD 播放机附件	509	22.4.1 程序(Program)	550
20.6 录音机	511	22.4.2 工作目录(Working Directory)	551
20.6.1 录音机的用途	511	22.4.3 批处理文件(Batch File)	551
20.6.2 录音制作	512	22.4.4 改变图标(Change Icon)	552
20.6.3 Edit 菜单	513	22.4.5 字体(Font)	552
21 最优化:专家内存管理	517	22.4.6 内存(Memory)	553
21.1 基础	517	22.4.7 扩充内存与扩展内存(Expanded & Extended Memory)	554
21.2 Windows 需要多少 RAM	522	22.4.8 屏幕(Screen)	554
21.2.1 内存越多等于速度越快	523	22.4.9 混合(Misc)	555
21.2.2 使用内存实现快速磁盘读写	523	22.4.10 后台(Background)	555
21.3 DOS 存储器管理	524	22.4.11 独占(Exclusive)	556
21.3.1 引导过程	524	22.4.12 微调(Fine-Tuning)	556
21.3.2 原有的内存管理方法回顾	525	22.4.13 其他选项	556
21.3.3 RAM 需求的飞速增长	526	22.5 高级 DOS 模式	557
21.3.4 扩充内存的奇迹	528	22.5.1 掩盖技巧	557
21.3.5 内存的状态	529	22.5.2 MS-DOS 模式	557
21.4 DOS 内存的优化	530	22.6 长文件名与 DOS 系统	559
21.4.1 重新配置 CONFIG.SYS	531	22.6.1 谨防截断	559
21.4.2 继续优化	532	22.6.2 专业技术人员所作的 有意识截断	560
21.4.3 DOS 影响有多大?	534	22.6.3 直接磁盘存取	561
21.5 充分利用 Windows 的内存资源	535	22.7 命令参考	561
21.5.1 尽量避免多任务	536	22.8 MS-DOS 最常用的内部命令	563
21.5.2 让计算机按规定的方式运行	536	22.8.1 CD,CHDIR(当前目录)	563
21.5.3 避免过多种类的字体系	536	22.8.2 COPY(复制)	564
21.5.4 剪切和粘贴	537	22.8.3 DEL,ERASE(删除)	565
21.5.5 充分发挥有限的资源	537	22.8.4 DIR(显示目录)	565
21.5.6 高级内存优化	538	22.8.5 MD,MKDIR(创建目录)	566
21.5.7 虚拟内存的剖析	539	22.8.6 PATH(路径)	566
21.6 实际操作:去除原有的永久 交换文件	540	22.8.7 RD,RMDIR(移去目录)	566
21.6.1 CD-ROM 高速缓存的优化	540	22.8.8 REN,RENAME(更名)	566

22.8.9	START(启动应用程序)	567	23.2	运行一个宏	580
22.8.10	TYPE(显示文件)	568	23.2.1	使用快捷键	580
22.9	最常用的 MS-DOS 外部命令	568	23.2.2	将宏分配到任务栏	582
22.9.1	ATTRIB(文件属性)	568	23.2.3	改变按钮	585
22.9.2	DELTREE(删除目录)	569	23.3	编辑宏	585
22.9.3	DISKCOPY(整盘复制)	569	23.4	单词计数	586
22.9.4	EDIT(编辑)	570	23.5	Word 本身产生的混乱	588
22.9.5	FDISK(硬盘分区)	570	23.5.1	可以显示各种类型的文件	588
22.9.6	FORMAT(格式化)	572	23.5.2	恢复 Word 原有的特性	589
22.9.7	MODE(显示模式)	573	23.5.3	暂时恢复 Word 原有的特性	589
22.9.8	MOVE(移动)	573	23.5.4	.Name 在什么地方?	590
22.9.9	SMARTDRV(灵巧驱动器)	574	23.6	特种键	591
22.9.10	SYS(系统转移)	575	23.7	字删除	592
22.9.11	UNDELETE(删除恢复)	575	23.8	触发工具栏	593
22.9.12	UNFORMAT(格式化恢复)	575	23.9	触发修订	595
22.9.13	XCOPY(硬拷贝)	576	23.10	充分利用 Windows 95	595
22.9.14	避免使用的命令	576	23.10.1	概述	596
22.10	批处理文件简介	577	23.10.2	“设计”代替写作	596
23	自动化及其程序设计	579	23.10.3	在设计短语中画图	597
23.1	建立自己的第一个宏	579			

第 1 篇 欢迎使用 Windows 95

1 开始运行 Windows 95

本章分为两大部分。在第一部分中,我们从一个从未使用过计算机,或者刚刚离开 DOS 而进入 Windows 95 用户的角度来浏览 Windows 95。如果你已经使用过 Windows 3.1,而且熟悉“图形化计算方法”的基础内容,可以越过第一部分,直接阅读第二部分“新增加的内容”。

第二部分是每一位读者必读的。在这里,我们要讲述 Windows 95 的主要特征,学习运用各种不同方法来组织可视化桌面,掌握 Windows 95 的使用技巧。

由于 Windows 95 对任务栏、三维视图、增强的拖放操作、资源器、管理器等进行了较大的改进,并增加了许多其他新的特征,因此比 Windows 的首期版本有了长足的进步。也许用户不会立即感受到这些优化程序的好处,但随着时光的流逝,就会不断产生新的发现,形成新的工作方法,就会对 Windows 95 的基本逻辑产生越来越深的印象。

第一部分 图形化的计算方法

1.1 第一次使用 Windows 95

每年,世界上都有数以百万的人们开始学习如何使用计算机。那些计算机新手是幸运的——因为计算机的使用越来越容易。每当打开计算机,让它独自运行 20 到 30 秒的时间进行一些必要的内部操作,如检查内存、恢复以前所连接的磁盘驱动器等初始化,之后,计算机就准备好为你服务了。在 Windows 95 中,你将看到如图 1-1 所示的屏幕画面。

如果显示屏看上去与上图稍有差异,不必担心,Windows 95 具有令人惊异的可定制功能。每人可以按自己的个人意愿定制自己的桌面,因此,用户桌面极少有看上去完全相同的。

注意出现在显示屏上的箭头,那是计算机鼠标的指针。试着轻微移动鼠标,并观察指针在模仿你手的移动,指针是你在 Windows 95 桌面上的代表,你可以用它点击启动某些事件或关闭事件、存储或打印文件,或执行其他操作。鼠标就象一只手,可以用来在计算机桌面“虚拟现实”环境中操作事件(关于鼠标更多的内容,参见第 9 章),鼠标指针是操作人员手的替代品,用于在可视桌面上进行事件操作,参见图 1-2。

在屏幕的左下角,有一个标有“Start”(开始)的按钮(见图 1-3),将鼠标移至那儿,然后按下并释放(这一操作称为一次“点击”或“点取”)鼠标的左按钮。此时 Start 按钮看上去好象被按下一样并弹出一个“菜单”。这是一张含有许多选项的列表。表的上面对应一些程序,可以通过点击他们的名字来运行这些程序,或者打开相应的“文件夹”。

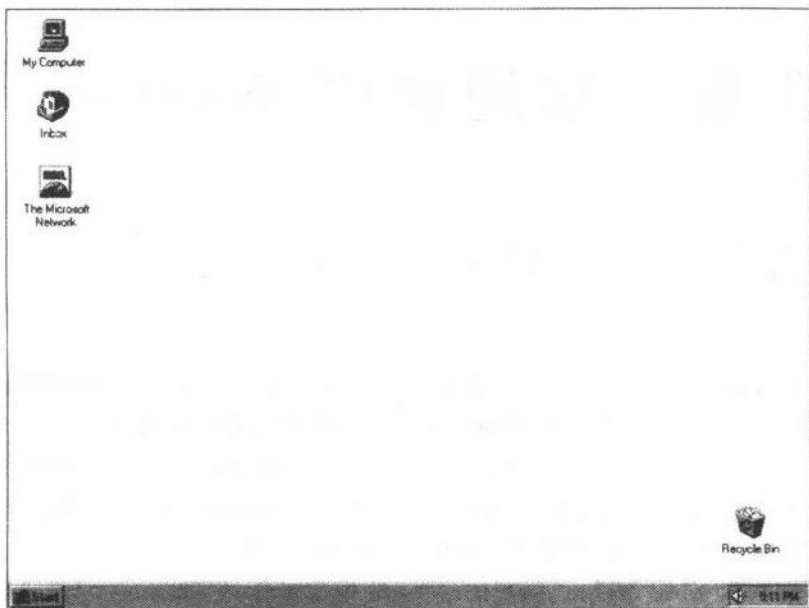


图 1-1 首次打开装有 Windows 95 的计算机,将会看到与此相类似的屏幕,这就是可视的“桌面”

Windows 提供两种操作方式:使用鼠标或键盘。有时点击鼠标是最快的操作,而有时用快捷键是最快的操作。例如,你可以在任何时候通过按下 Ctrl+Esc(意思是按住 Ctrl 键,同时按下 Esc 键),即可弹出 Start 菜单。这一组合键开始看起来有些笨拙,特别是当你不得不去寻找这些键的时候。但是最终,如果经常使用它,会发现这是很自然的。而且如果你有一个新型的键盘(象 Microsoft Natural 键盘),就会有更容易的方法弹出 Start 菜单。有一个特殊的“Windows”键——它拥有 Windows 标识(logos),当按下此键后,会弹出 Start 菜单。



图 1-2 鼠标指针

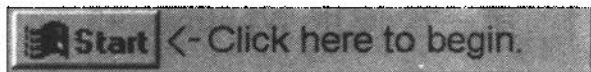


图 1-3 Start 菜单,从这里可以启动应用程序、改变设置、搜索文件并完成许多其他的功能

现在返回到 Start 菜单中,注意菜单栏被两条水平线分成三部分。最上部分列出了程序或文件夹(可以容易地增加或删除他们,但是如果你刚装入 Windows 95,这里将不会列出任何内容。将所喜爱的程序加入到 Start 菜单中,请参阅第 2 章)。中间部分包括应用程序、设置和帮助等分类功能选项。最底部的选项是用来关闭计算机,这样使计算机在关闭电源之前做一些内部工作。

试着将鼠标指针移至 Programs 选项上,但不要点击它(如果愿意可以点击,但这种操作是不必要的)。此时会弹出另外一个菜单,它包括组合在一起的程序、文件夹。用早期的术语来讲是目录或程序组。例如,如果使用 WordPerfect 用作字处理器,就可能在菜单中见到 WordPerfect 程序,同时还有两个由 WordPerfect 支持的程序。如果你是在早期 Windows 版本的基础上升级到 Windows 95 的话,这些类别是由 Windows 生成的。

有些文件夹(程序组)的右边有一个黑色的三角形箭头,这表示如果你将指针移到文件夹名上时会显示下一级菜单。

帮助信息的获得

让我们简单地看一下 Start 菜单中其余的选项。第 2 章将对 Windows 工具的所有选项和特征进行详细的讨论。

下一步,在 Start 菜单上 Programs 下面是 Documents(文档)选项——那里记录了最近使用过的 15 个文本或图形文件。他们可以随时被点击(他们会在曾被编辑的地方自动装入程序)。在 Start 菜单中的下一个是 Settings(设置)选项,可以用于指定屏幕显示方式、打印机打印方式等等。再下一个是 Find(查找)选项,可以在 Microsoft NetWork(微软网络)或者硬盘上确定文件、文件夹、文档的位置。点击 Help 选项(或按 F1 键),会看到 Windows 95 的“电子手册”,从那儿可以得到 Windows 95 所有功能中的绝大部分信息。图 1-4 展示了 Contents 选项的内容,那儿答案和建议按书目的方式,被放置在总体标题的下方。

“视窗”是指被框架框起来的信息,在窗口桌面上可以同时打开几个窗口。在图 1-4 所示的窗口中,通过“双点”(连续两次迅速地按下并释放鼠标左键),可以见到更为具体的其他标题,他们都是附属于刚才所被点击过的相应主标题。

另外一个使用“Help”(帮助)的方法,是点击上方标有“Index”(索引)的突出小块,然后把感兴趣的信息输入在输入框中就可以查看了。读者也可能会猜到,这个“Index”等价于一本书后所附的索引,因为它提供的内容远比目录要详细得多,所以它也要比在索引中搜索标题需要更长的时间。在图 1-5 中,如果在输入框中输入 CD,就会发现几个与 CD-ROM 驱动器相联系的目录被列举出来了。双点其中任何一个,可以查看它的内容。

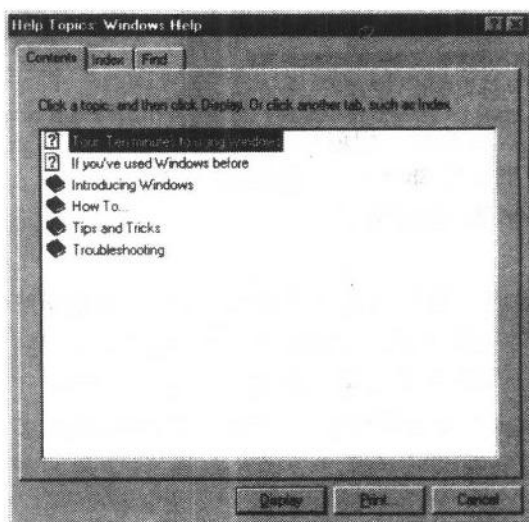


图 1-4 一种取得帮助的方法是用一般类别来列出更多的具体标题,如“浏览,10 分钟使用 Windows”

Help 中还包含一个能“真正”彻底查看信息的功能——Find(查找)功能,在书籍的世界中还没有能与之相媲美的工具,使用 Find 可以避免通读整本书即可查找所需的信息。使用 Find 功能时,Windows 将在整个 Help“书”中查找每一个字,证实是否是你所需要的。换句话说,你得到的不只是一个目录,或者词语出处注解索引——你得到的是与每件事相关的参考信息。

如果还不能确定在 Contents(目录)或 Index(索引)中要找的内容,那么只需简单地点击 Find 就可以了。Find 会提供一个相当大的列表以供查询——除非你所要求的内容根本不在这个巨大的 Windows Help 文件中,例如有些生僻的单词如“Brad Pitt”或“桃子”,Find 就无能为力了。

组成 Windows 95 的信息大约是一本普通书籍的两倍,所以如果你不想接连处理 65 个提示,最好不要让 Find 去搜索“mouse”(鼠标)的所有示例。

当选中 Find 后就进入了 Windows 95 中的向导程序(Wizards),它会导引你一步步搜索,直